



Agencija Republike Slovenije
za javnopravne evidence in storitve
Centrala Ljubljana

Tržaška cesta 16
1000 Ljubljana, SLOVENIJA
www.ajpes.si
kabinet@ajpes.si
tel.: (01) 477 41 88, faks: (01) 425 97 70

LETNO POROČILO AJPES ZA LETO 2017

Številka: 007-18/2018-2

Datum: 26. 2. 2018

mag. Mojca Kunšek,
direktorica



KAZALO

1. POSLOVNO POROČILO	6
1.1 UVOD.....	6
1.1.1 Beseda direktorice.....	6
1.1.2 Izjava o večletni strategiji - vizija, poslanstvo, strateški cilji in vrednote AJPES	11
1.1.3 Doseganje ključnih ciljev in kazalcev poslovanja v letu 2017	12
1.1.4 Zakonske in druge podlage za doseganje ciljev.....	14
1.1.5 Upravljanje in vodenje.....	16
1.1.6 Organizacija in kadri.....	17
1.2 REGISTRACIJA POSLOVNIH SUBJEKTOV, VODENJE POSLOVNEGA REGISTRA SLOVENIJE IN DRUGIH REGISTROV TER URADNE OBJAVE PODATKOV	23
1.2.1 Izvajanje nalog točk VEM (točk za podporo poslovnim subjektom)	23
1.2.1.1 Uresničevanje strateških in letnih ciljev	23
1.2.1.2 Uresničevanje nalog	23
1.2.2 Vodenje Poslovnega registra Slovenije.....	25
1.2.2.1 Uresničevanje strateških in letnih ciljev	25
1.2.2.2 Uresničevanje nalog	26
1.2.2.2.1 Vodenje poslovnega registra.....	26
1.2.2.2.2 Upravljanje informacijskega sistema sodnega registra	29
1.2.2.2.3 Registracija poslovnih subjektov po upravnem postopku	29
1.2.2.2.4 Evidenca digitalnih potrdil (Evidenca kvalificiranih potrdil za elektronski podpis).....	31
1.2.2.2.5 Sodelovanje v evropskih organizacijah.....	32
1.2.3 Uradne objave na spletnem portalu AJPES.....	33
1.2.3.1 Uresničevanje strateških in letnih ciljev	33
1.2.3.2 Uresničevanje nalog	33
1.2.4 Vodenje drugih registrov in evidenc, ki izboljšujejo preglednost poslovnega okolja.....	34
1.2.4.1 Uresničevanje strateških in letnih ciljev	34
1.2.4.2 Uresničevanje nalog	34
1.2.4.2.1 Register neposestnih zastavnih pravic in zarubljenih premožnin.....	34
1.2.4.2.2 Register transakcijskih računov	35
1.2.4.2.3 Register nastanitvenih obratov	36
1.2.4.2.4 Register dejanskih lastnikov	37
1.2.4.2.5 Drugi registri in evidence	37
1.3 ZBIRANJE, OBDELOVANJE, OBJAVLJANJE IN POSREDOVANJE LETNIH IN DRUGIH POROČIL.....	40
1.3.1 Uresničevanje strateških in letnih ciljev.....	40
1.3.2 Uresničevanje nalog	41
1.3.2.1 Zbiranje, obdelovanje, objavljanje ter posredovanje letnih poročil	41
1.3.2.1.1 Zbiranje in obdelovanje podatkov letnih poročil za državno statistiko	41
1.3.2.1.2 Javna objava letnih in zaključnih poročil na spletnem portalu (JOLP).....	44
1.3.2.1.3 Zagotavljanje podatkov letnih poročil.....	46
1.3.2.1.4 Premoženske bilance.....	46
1.3.2.2 Zbiranje, obdelovanje, objavljanje in posredovanje drugih poročil.....	46
1.4 STATISTIČNA RAZISKOVANJA IN ZBIRANJA PODATKOV.....	47
1.4.1 Uresničevanje strateških in letnih ciljev.....	47
1.4.2 Uresničevanje nalog	48
1.4.2.1 Mesečno zbiranje podatkov o izplačanih plačah v javnem sektorju.....	48
1.4.2.2 Zbiranje podatkov za statistična raziskovanja	48
1.4.2.2.1 Mesečno zbiranje podatkov za statistično raziskovanje o izplačanih plačah v zasebnem sektorju.....	48
1.4.2.2.2 Četrtletna zbiranja podatkov za statistična raziskovanja	49
1.4.2.2.3 Druga zbiranja podatkov za statistična raziskovanja	50
1.4.2.3 Poročanje za poslovne subjekte v turizmu (eTurizem)	51
1.5 BONITETNE IN DRUGE TRŽNE STORITVE	52
1.5.1 Uresničevanje strateških in letnih ciljev.....	52
1.5.1.1 Uresničevanje nalog	52
1.5.1.2 Bonitetne informacije po modelu S.BON AJPES	53
1.5.1.3 Druge bonitetne informacije	53
1.5.1.4 Druge tržne storitve.....	53
1.5.1.5 Večstranski pobot medsebojnih obveznosti.....	54
1.5.1.6 Trženje bonitetnih in drugih tržnih storitev.....	55

1.6	PODPORNE IN OSTALE NALOGE	56
1.6.1	<i>Priprava pripomb in stališč k nacionalnim in evropskim predpisom</i>	56
1.6.1.1	Uresničevanje strateških in letnih ciljev	56
1.6.1.2	Uresničevanje nalog	56
1.6.2	<i>Vodenje in odločanje v postopkih o prekrških</i>	57
1.6.2.1	Uresničevanje strateških in letnih ciljev	57
1.6.2.2	Uresničevanje nalog	57
1.6.3	<i>Informacijska in komunikacijska tehnologija</i>	59
1.6.3.1	Uresničevanje strateških in letnih ciljev	59
1.6.3.2	Uresničevanje nalog	59
1.6.4	<i>Varnost in kakovost informacijskega sistema</i>	62
1.6.4.1	Uresničevanje strateških in letnih ciljev	62
1.6.4.2	Uresničevanje nalog	62
1.6.5	<i>Vodenje kakovosti</i>	63
1.6.5.1	Uresničevanje strateških in letnih ciljev	63
1.6.5.2	Uresničevanje nalog	63
1.6.6	<i>Financiranje in računovodenje</i>	63
1.6.6.1	Uresničevanje strateških in letnih ciljev	63
1.6.6.2	Uresničevanje nalog	64
2.	IZJAVA O OCENI NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC	66
3.	RAČUNOVODSKO POROČILO	69
3.5	POJASNILA K RAČUNOVODSKIM IZKAZOM AJPES ZA LETO 2017	69
3.5.1	<i>Pojasnila k Bilanci stanja</i>	69
3.5.1.1	Sredstva	70
3.5.1.2	Obveznosti do virov sredstev	77
3.5.2	<i>Pojasnila k Izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov</i>	81
3.5.2.1	Pojasnila k Izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu nastanka poslovnega dogodka	81
3.5.2.2	Pojasnila k Izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka	88
3.6	RAČUNOVODSKI IZKAZI AJPES ZA LETO 2017 S PRILOGAMI	90
3.6.1	<i>Bilanca stanja</i>	90
3.6.1.1	Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev	92
3.6.1.2	Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil	93
3.6.2	<i>Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov</i>	95
3.6.2.1	Izkaz prihodkov in odhodkov po vrstah dejavnosti	96
3.6.3	<i>Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka</i>	97
3.6.3.1	Izkaz računa finančnih terjatev in naložb	99
3.6.3.2	Izkaz računa financiranja	100
SEZNAM PRILOG:		
	Priloga 1: Poročilo o objektivni upravičenosti sodil	101
	Priloga 2: Soglasje Ministrstva za finance k ustreznosti sodil	103
	Priloga 3: Poročilo neodvisnega revizorja	104

Seznam uporabljenih kratic

Kratica	Opis
BRIS	Business Registers Interconnection System
BS	Banka Slovenije
CICCCR	Committee on the Interconnection of Central, Commercial and Companies Registers
CLEG	Company Law Experts Group
EBR	European Business Register (Evropski poslovni register)
EU	Evropska unija
EZ-1	Energetski zakon
FURS	Finančna uprava Republike Slovenije
GDPR	General Data Protection Regulation (Splošna uredba o varstvu osebnih podatkov)
GLEIF	Global Legal Entity Identifier Foundation (fundacija globalnega sistema identifikatorja pravnih oseb)
GLEIS	Global Legal Entity Identifier System (sistem globalnega identifikatorja pravnih oseb)
IKT	Informacijsko-komunikacijska tehnologija
IMI	Internal Market Information System (informacijski sistem za notranji trg)
ISPAP	Informacijski sistem za posredovanje in analizo podatkov o plačah, drugih izplačilih in številu zaposlenih v javnem sektorju
LEI	Legal Entity Identifier (globalni identifikator pravnih oseb)
LOU	Local Operating Unit (lokalna operativna enota)
MDDSZ	Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti
MF	Ministrstvo za finance
MGRT	Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo
MJU	Ministrstvo za javno upravo
MKGP	Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano
MNZ	Ministrstvo za notranje zadeve
MP	Ministrstvo za pravosodje
Mzi	Ministrstvo za infrastrukturo
REZ	Register fizičnih oseb, ki opravljajo dejavnost proizvodnje električne energije
RTR	Register transakcijskih računov
RZIJZ	Register zavezancev za informacije javnega značaja
RZPP	Register neposestnih zastavnih pravic in zarubljenih premičnin
SODD	Seznam posameznikov, ki opravljajo osebno dopolnilno delo
SPZ	Stvarnopravni zakonik
SURS	Statistični urad Republike Slovenije
UPPD	Ministrstvo za finance, Urad RS za preprečevanje pranja denarja
VS RS	Vrhovno sodišče Republike Slovenije
ZDavP-2	Zakon o davčnem postopku
ZDIJZ	Zakon o dostopu do informacij javnega značaja
ZDru-1	Zakon o družtvih
ZDSta	Zakon o državni statistiki
ZFPPIPP	Zakon o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju
ZGD-1	Zakon o gospodarskih družbah

Kratica	Opis
ZGos	Zakon o gostinstvu
ZIPRS1718	Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2017 in 2018
ZIZ	Zakon o izvršbi in zavarovanju
ZKUASP	Zakon o kolektivnem upravljanju avtorske in sorodnih pravic
ZPDZC-1	Zakon o preprečevanju dela in zaposlovanja na črno
ZPIZ	Zavod za pokojninsko in invalidsko zavarovanje
ZPlaP	Zakon o plačilnem prometu
ZPlaSS	Zakon o plačilnih storitvah in sistemih
ZPlaSSIED	Zakon o plačilnih storitvah, storitvah izdajanja elektronskega denarja in plačilnih sistemih(
ZPoIS	Zakon o političnih strankah
ZPPDFT-1	Zakon o preprečevanju pranja denarja in financiranja terorizma
ZPPreb-1	Zakon o prijavi prebivališča
ZPreZP-1	Zakon o preprečevanju zamud pri plačilih
ZProst	Zakon o prostovoljstvu
ZPRS-1	Zakon o Poslovnem registru Slovenije
ZR	Zakon o računovodstvu
ZSocP	Zakon o socialnem podjetništvu
ZSPJS	Zakon o sistemu plač v javnem sektorju
ZSReg	Zakon o sodnem registru
ZVRK	Zakon o volilni in referendumski kampanji
ZZad	Zakon o zadrukah

1. POSLOVNO POROČILO

1.1 Uvod

1.1.1 Beseda direktorice

Tudi leto 2017 lahko označimo kot zelo delovno, uspešno in izzivov polno leto. Vzpostavili smo dva nova registra, med prvimi v Evropi po pooblastilu države vzpostavili nacionalno vozlišče sistema povezovanja poslovnih registrov (Business Registers Interconnection System - BRIS), intenzivno sledili svojemu poslanstvu zmanjševanja administrativnih bremen uporabnikov ter pravočasnega in strokovnega informiranja javnosti. Pri tem smo sledili svoji viziji in strategiji o dolgoročnem razvoju AJPES 2014 – 2018 ter tudi letos marsikje presegli cilje in merila uspešnosti našega poslovanja.

Kljub širitvi mreže VEM, smo na področju registrske dejavnosti ohranili vodilno vlogo izvajalca registrskih postopkov na točkah VEM, saj smo v svojih 12 izpostavah registrirali kar 77 % gospodarskih družb in 54 % samostojnih podjetnikov v državi.

Vse leto smo aktivno sodelovali z različnimi državnimi organi pri prenovah zakonodaje in se zavzemali za uporabnikom prijazne rešitve tako z vidika proaktivnega vključevanja v sprejemanje zakonskih določb kot z vidika implementiranja novih vrst iskanj in uradnih objav ter spodbujanjem uporabe elektronskega poslovanja in spletnih servisov.

Za zagotavljanje večje transparentnosti smo po pooblastilu Urada za preprečevanje pranja denarja vzpostavili Register dejanskih lastnikov ter izvedli vrsto posodobitev pri drugih registrih. Z vidika zmanjševanja administrativnih bremen smo nadaljevali z aktivnostmi za vzpostavitev e-poročanja v turizmu. Vzpostavili smo Register nastanitvenih obratov ter aplikacijo eTurizem, kamor gostitelji posredujejo podatke o gostih in prenočitvah le enkrat in ne več ločeno Policiji, SURS in občinam, kar predstavlja nižje stroške tako za gostitelje kot za prejemnike teh podatkov.

Na področju mednarodnega delovanja smo aktivno sodelovali na skupščini Foruma evropskih poslovnih registrov (ECRF) in Evropskega poslovnega registra (EBR) ter se zavzemali, da se vzpostavi nova, združena registrska entiteta v evropskem prostoru. Poleg intenzivnih aktivnosti za vzpostavitev nacionalnega vozlišča BRIS smo aktivno delovali tudi za izpolnitev tehničnih zahtev za pridobitev statusa lokalne operativne enote (LOU – Local Operating Unit), ko bomo po uspešno zaključenem akreditacijskem postopku pri GLEIS (Global Legal Entity Identifier System) lahko začeli zainteresiranim pravnim osebam dodeljevati globalne identifikatorje (LEI – Legal Entity Identifier) za večjo preglednost finančnega trga.

Leto 2017 je AJPES odigral tudi pomembno vlogo pri vzpostavitvi poenotenega poročanja poslovnih subjektov preko portala AJPES, tako v vlogi promotorja kot ključnega povezovalca pri usklajevanju in implementaciji zakonskih določb in usmeritev po novih Slovenskih računovodskih standardih (2016) med različnimi deležniki. Ne glede na spremembe predpisov pri poročanju poslovnih subjektov smo na področju zbiranja, obdelave, objave in posredovanja letnih poročil dosegli

zastavljeni cilj in zajeli ter objavili letna poročila za 96 % poslovnih subjektov, pri čemer je delež elektronsko podpisanih letnih poročil porasel iz 82 % na 94 %. V letu 2017 smo upoštevali predloge uporabnikov glede objave letnih poročil za zadnjih 5 let, poročanja podatkov letnih poročil v evrih s centi in avtomatskega seštevanja bilančnih postavk. V skladu z ZGD-1I je AJPES prvič javno objavil letna poročila s preiskanimi računovodskimi izkazi. Ob predložitvi revidiranih letnih poročil ali letnih poročil s preiskanimi računovodskimi izkazi smo omogočili gospodarskim družbam in zadrugam potrditev ali popravek predloženih podatkov na poenotenih bilančnih shemah za državno statistiko.

Kot pooblaščen izvajalec statističnih raziskovanj smo nadaljevali s statističnimi raziskovanji v skladu z Letnim programom statističnih raziskovanj za 2017 in se v sodelovanju z drugimi nosilci statističnih raziskovanj (Statistični urad RS, Banka Slovenije) zavzemali za enkratni zajem podatkov ter racionalizacijo poročanj.

Na področju bonitetne dejavnosti in izvajanja drugih tržnih storitev smo se prilagajali razmeram na trgu ter še naprej iskali svoje priložnosti v smeri večje prepoznavnosti ter v ohranjanju kakovosti svojih storitev. Izvajali smo aktivnosti v okviru prenove zbirke Fi=Po AJPES, ki jo bomo na trg lansirali v letu 2018. Vzpostavili smo sistem za upravljanje odnosov s strankami, ki ga uporabljamo od julija 2017. Z uporabniki in javnostjo smo aktivno komunicirali na številnih dogodkih, predstavitev, prek mesečnih e-novic »AJPES Informator« in družbenih omrežij.

Tudi letos smo v lokalnih okoljih organizirali 33 predstavitev podjetniških vsebin za dijake in študente iz 23-ih različnih izobraževalnih institucij ter izvedli oziroma sodelovali na 9 novinarskih konferencah o poslovanju poslovnih subjektov v posameznih občinah in regijah. Prav tako pa so bile izvedene kar 103 predstavitve za strokovno in poslovno javnost, od tega kar 66 predstavitev novih storitev (register dejanskih lastnikov teh novosti pri poročanju v turizmu), med katerimi je bilo 22 predstavitev novosti pri poročanju v turizmu skupaj predstavniki SURS in MNZ – Policije.

Nadaljevali smo z zavzemanjem za zagotavljanje kakovostnih storitev z vsemi elementi kakovostnega poslovanja in uspešno prestali presojo izpolnjevanja zahtev nove izdaje standarda ISO 9001:2015. Z namenom čim boljšega obvladovanja tveganj smo posodobili register tveganj ter vzpostavili boljša varovala za obvladovanje kibernetičnih tveganj ter nadaljevali s pripravo strategije ter načrtov neprekinjenega poslovanja.

Tudi letos smo se z elementi sodelovalnega voditeljstva zavzemali za vključujoče delovanje zaposlenih v različnih številčnejših delovnih in projektnih skupinah. Vzpostavili smo model kompetenc ter zaposlene spodbujali k pridobitvi in osveževanju potrebnih znanj. Težnje po motiviranem, komunikacijsko bogatem sodelovanju med zaposlenimi pa so potrdili tudi rezultati ponovnega merjenja organizacijske klime ter prejem certifikata "Dobra energija" v okviru projekta Nacionalno merjenje organizacijske energije 2017.

Odraž skrbnega, družbeno odgovornega poslovanja ter trajnostnega razvoja je tudi redno tekoče vzdrževanje poslovnih prostorov, izvajanje zelenega javnega naročanja in uvajanje okolju prijaznih rešitev, kot tudi celovita izterjava neplačanih obveznosti,

dosledno vodenje postopkov o prekrških ter pridobivanje drugih (neproračunskih) virov financiranja.

Odraž velike vneme in energije, ki smo jo vložili za izpolnitev zastavljenih ciljev, je tudi za leto 2017 pozitiven rezultat in dosežena ali presežena merila uspešnosti našega delovanja, za kar se bomo zavzemali tudi v prihodnje.

mag. Mojca Kunšek, direktorica

PRISPEVEK AJPES K TRANSPARENTNOSTI POSLOVNEGA OKOLJA

8 upravičenih uporabnikov in sistemov, ki do osebnih podatkov poslovnega registra dostopajo prek spletnih servisov	101 državnih organov in drugih upravičenih uporabnikov, ki jih AJPES zagotavlja podatke poslovnega registra
6.100.000 iskanj registriranih uporabnikov po javnih podatkih poslovnega registra	5.000 iskanj upravičenih uporabnikov po zaščitenih podatkih poslovnega registra
5.500.000 vpogledov v javne listine sodnega registra in druge eObjave	2 registra, katerih vsebina se objavlja tudi v strojno berljivem formatu
1.100.000 vpogledov v javno objavljena letna in zaključna poročila	156.000 javno objavljenih letnih in zaključnih poročil

DOSEŽKI

ISO 9001:2015 uspešno izvedena presoja izpolnjevanja zahtev nove izdaje standarda	Certifikat "Dobra energija" v okviru projekta Nacionalno merjenje organizacijske energije 2017
---	--

NOVE STORITVE

RNO aplikacija za vpis podatkov o nastanitvenih obratih za potrebe poročanja v turizmu	RDL aplikacija za vpis podatkov o dejanskih lastnikih pravne osebe
eTurizem sistem za dnevno poročanje podatkov o gostih in nočitvah	BRIS vključitev AJPES v sistem BRIS (Business Registers Interconnection System)

Nacionalna kontaktna točka

za izmenjavo informacij med pristojnimi državnimi organi in Organom za evropske politične stranke in evropske politične fundacije

NOVE FUNKCIONALNOSTI SPLETNIH APLIKACIJ

plače v javnem sektorju (ISPAP)

poročajo se tudi podatki obračuna plač zaposlenih, ki so napoteni na delo v tujino

ZAPOSLENI

31

delujočih projektnih, strokovnih in delovnih skupin za izvajanje strokovnih in podpornih nalog

12

izvedenih usposabljanj z udeležbo več kot 20 zaposlenih

DOGODKI, PREDSTAVITVE IN KOMUNICIRANJE Z JAVNOSTMI

1

novinarska konferenca AJPES

5

dogodkov s področja mednarodnega sodelovanja

4

objavljeni strokovni članki

19

objavljenih drugih člankov in novic v nacionalnih in mednarodnih medijih

9

prispevkov na strokovnih konferencah

9

promocij storitev AJPES na strokovnih konferencah

1.600

prejetih vprašanj na info@ajpes.si

86

prejetih pisnih novinarskih vprašanj

145

organiziranih novinarskih konferenc, predstavitev dela izpostav in predstavitev novih storitev v lokalnem okolju

10

izdanih številčk AJPES Informatorja

Zloženska

Register nastanitvenih obratov in poročanje o gostih in prenočitvah

Zloženska

Oseбно dopolnilno delo

1.1.2 Izjava o večletni strategiji - vizija, poslanstvo, strateški cilji in vrednote AJPES

Vizija

AJPES bo vodilna nacionalna institucija, ki zbira in zagotavlja podatke in informacije za pregledno nacionalno in evropsko poslovno okolje.

Poslanstvo

Poslanstvo AJPES je zbirati podatke o poslovnih subjektih in njihovem poslovanju na uporabniku prijazen način ter jih čim bolj učinkovito ponuditi zainteresirani javnosti, s ciljem zagotavljanja transparentnosti poslovnega okolja in ob nenehni skrbi za povečevanje zadovoljstva uporabnikov.

Vrednote

Pri uresničevanju svojih ciljev bo AJPES še naprej stremel k zakonitemu, preglednemu, učinkovitemu, strokovnemu in uspešnemu opravljanju storitev ob stalni težnji k povečevanju zadovoljstva uporabnikov ter upoštevanju kodeksa ravnanja javnih uslužbencev.

Načela delovanja AJPES

A – ambicioznost, strokovnost in odgovornost pri izvajanju zaupanih nalog

J – javnost in dostopnost storitev

P – preglednost delovanja in spoštovanje pravnih in etičnih norm

E – evropska usmerjenost razvoja storitev

S – stalnost proaktivnega delovanja za dvig zadovoljstva uporabnikov in zaposlenih

Strateški cilji AJPES

1. Soustvarjati transparentno gospodarsko okolje
2. Spodbujati elektronsko izmenjavo podatkov in informacij
3. Sodelovati z interesnimi skupinami ter institucijami pri izboljševanju pravnega in institucionalnega okolja in odpravi administrativnih bremen
4. Ostati pomemben ponudnik bonitetnih in drugih tržnih storitev

1.1.3 Doseganje ključnih ciljev in kazalcev poslovanja v letu 2017

AJPES pri uresničevanju strateških ciljev sledi strateškim usmeritvam, katerih uresničevanje v letu 2017 izkazuje spodnja preglednica:

Strateške usmeritve in kazalniki		M.E.	Realizirano 2015	Realizirano 2016	Cilj 2017	Realizirano 2017
1. Ostati osrednja informativna in vstopna točka za registriranje gospodarskih subjektov						
1	Delež AJPES - storitve VEM za registracijo gospodarskih družb (med točkami z enakimi pooblastili)	%	80	79	79	77
2	Delež AJPES - storitve VEM za registracijo samostojnih podjetnikov	%	55	55	53	54
2. Z integracijo registrov in evidenc v enoten poslovni register postati osrednji registrski organ za poslovne subjekte v državi in pomemben deležnik pri povezovanju poslovnih registrov v evropskem prostoru						
1	Delež poslovnih subjektov, za katere je poslovni register primarni register	%	80	80	80	80
3. Ostati zanesljiv in strokoven izvajalec zbiranja in objave oziroma posredovanja podatkov iz letnih poročil in tistih statističnih raziskovanj, kjer je treba zajeti večje število poslovnih subjektov in/ali podatke, ki izhajajo iz računovodskih evidenc in pri tem ravnati skladno z načeli Kodeksa ravnanja evropske statistike						
1	Delež predloženih letnih poročil vseh zavezancev	%	96	96	96	96
2	Delež elektronsko podpisanih letnih poročil	%	77	82	82	94
3	Delež zbranih odgovorov (od ključnih enot) pri statističnem raziskovanju o izplačanih plačah	%	98	98	97	98
4	Delež zbranih odgovorov pri vzorčnih statističnih raziskovanjih	%	91	92	91	92
4. Aktivno sodelovati pri odpravi administrativnih ovir in zagotavljanju transparentnega poslovnega okolja						
1	Število pobud AJPES za spremembo predpisov	število	4	2	3	2
2	Število odgovorov AJPES na zaprosila resorno pristojnih organov v zvezi s spremembami in dopolnitvami predpisov	število	15	18	9	14
3	Število registrov in evidenc, ki povečujejo varnost v pravnem prometu in prispevajo k preglednemu poslovnemu okolju	število	7	7	9	9
5. Pristojnim državnim organom in drugim pooblaščenim upravičencem nuditi napredne informacijske rešitve z visoko stopnjo razpoložljivosti ter jim v realnem času zagotavljati ažurne podatke za kakovostno izvajanje njihovih zakonskih pooblastil, širši javnosti pa s tem zagotoviti potrebne okoliščine za zmanjševanje administrativnih bremen						
1	Najdaljše sprejemljivo skupno trajanje nenačrtovanih zastojev v delovanju programske in strojne opreme za kritične storitve AJPES, znotraj delovnega časa AJPES, v letu	ure	7	11	8	3
2	Povprečen čas, potreben za pisni odgovor pri podpori zunanjim uporabnikom	ure	8	2	4	1
6. Ostati zaupanja vredna bonitetna agencija, ki uporabnikom zagotavlja celovite in zanesljive informacije za poslovno odločanje						
1	Doseženi prihodki od prodaje bonitetnih informacij (BON) glede na preteklo leto	indeks	91	99	103	92
2	Doseženi prihodki večstranskega pobota glede na preteklo leto	indeks	88	79	96	88

Strateške usmeritve in kazalniki		M.E.	Realizirano 2015	Realizirano 2016	Cilj 2017	Realizirano 2017
3	Doseženi prihodki od prodaje drugih tržnih storitev glede na preteklo leto	indeks	85	97	135	125
7. Izvajati storitve z visoko usposobljenimi in motiviranimi kadri						
1	Število zaposlenih, napoteni na izobraževanje	število	211	192	160	209
2	Število ur izobraževanja na zaposlenega	ure	27	20	20	18
3	Delež zaposlenih - končana sedma in osma raven strokovne izobrazbe	%	44	47	48	48
8. Izvajati dejavnost v procesu stalnih izboljšav po načelih sistema vodenja kakovosti						
1	Zadovoljstvo uporabnikov s storitvami AJPES (anketa)	povpr. ocena	4,4	4,5	4,4	4,5
9. Zagotavljati stabilno in pregledno financiranje AJPES						
1	Delež uresničitve finančnega načrta - prihodki od prodaje storitev	%	101	99	100	98
2	Primerjava s primerljivim obdobjem predhodnega leta - prihodki od prodaje storitev	indeks	100	99	98	96
3	Delež transfera iz državnega proračuna v celotnih prihodkih AJPES	%	37	37	41	41
4	Delež uresničitve finančnega načrta - odhodki AJPES	%	95	98	99	96
5	Primerjava s primerljivim obdobjem predhodnega leta - odhodki AJPES	indeks	104	101	108	104
6	Primerjava s primerljivim obdobjem predhodnega leta - število vloženih predlogov za izvršbo	indeks	104	102	103	103
7	Primerjava s primerljivim obdobjem predhodnega leta – vrednost zapadlih neplačanih terjatev do aktivnih poslovnih subjektov, za katere še ni začel postopek izterjave ali prijave v postopke zaradi insolventnosti	indeks	96	93	95	92

1.1.4 Zakonske in druge podlage za doseganje ciljev

AJPES je bil ustanovljen v letu 2002 s Sklepom o ustanovitvi AJPES na podlagi Zakona o plačilnem prometu (ZPlaP). Sklep o ustanovitvi določa statusno-pravni položaj AJPES: ime in sedež, organiziranost in naloge, organe, razmerja do ustanovitelja in do drugih subjektov, financiranje, odgovornost za obveznosti in druga pomembna vprašanja. Do konca leta 2002 je posloval v okviru Agencije Republike Slovenije za plačilni promet, dne 1. 1. 2003 pa je začel poslovati samostojno. Temeljno pravno podlago za ustanovitev in delovanje AJPES določajo ZPlaP¹, Sklep o ustanovitvi Agencije Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve in Zakon o javnih agencijah (ZJA). Pri opravljanju svojih javnih storitev je AJPES aktivno vključen v izvajanje številnih predpisov in pri tem sodeluje s številnimi resorno pristojnimi ministrstvi in drugimi državnimi organi, če naštejemo le najpomembnejše:

Najpomembnejši zakoni, v katerih izvajanje je AJPES aktivno vključen:	Pristojni organ oziroma ministrstvo
<ul style="list-style-type: none"> • Zakon o gospodarskih družbah (ZGD-1) • Zakon o Poslovnem registru Slovenije (ZPRS-1) • Zakon o socialnem podjetništvu (ZSocP) • Zakon o kolektivnem upravljanju avtorske in sorodnih pravic (ZKUASP) • Zakon o gostinstvu (ZGos) 	Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo (MGRT)
<ul style="list-style-type: none"> • Zakon o sodnem registru (ZSReg) • Zakon o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju (ZFPPIPP) • Zakon o izvršbi in zavarovanju (ZIZ) • Stvarnopravni zakonik (SPZ) 	Ministrstvo za pravosodje (MP), Ministrstvo za javno upravo (MJU) ² , Vrhovno sodišče Republike Slovenije (VS RS) ³
<ul style="list-style-type: none"> • Zakon o plačilnih storitvah in sistemih (ZPlaSS) • Zakon o davčnem postopku (ZDavP-2) • Zakon o preprečevanju zamud pri plačilih (ZPreZP-1) • Zakon o računovodstvu (ZR) • Zakon o javnih financah (ZJF) • Zakon o preprečevanju pranja denarja in financiranja terorizma (ZPPDFT-1) 	Ministrstvo za finance (MF), Banka Slovenije (BS) ⁴ Urad RS za preprečevanje pranja denarja (UPPD) ⁵
<ul style="list-style-type: none"> • Zakon o državni statistiki (ZDSt) 	Statistični urad RS (SURS)
<ul style="list-style-type: none"> • Zakon o prostovoljstvu (ZProst) • Zakon o dostopu do informacij javnega značaja (ZDIJZ) • Zakon o sistemu plač v javnem sektorju (ZSPJS) • Zakon o volilni in referendumski kampanji (ZVRK) 	MJU, Računsko sodišče RS ⁶
<ul style="list-style-type: none"> • Zakon o preprečevanju dela in zaposlovanja na črno (ZPDZC-1) 	Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti (MDDSZ)
<ul style="list-style-type: none"> • Zakon o društvih (ZDru-1) • Zakon o političnih strankah (ZPoIS) • Zakon o prijavi prebivališča (ZPPreb-1) 	Ministrstvo za notranje zadeve (MNZ)
<ul style="list-style-type: none"> • Energetski zakon (EZ-1) 	Ministrstvo za infrastrukturo (MzI)
<ul style="list-style-type: none"> • Zakon o zadrugah (ZZad) 	Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano (MKGP)

¹ Z dnem uveljavitve Zakona o plačilnih storitvah in sistemih (ZPlaSS) je ZPlaP prenehal veljati. Ne glede na to pa so v veljavi ostale določbe, ki so bile podlaga za ustanovitev AJPES, in sicer 70. do 72. člen ZPlaP.

² Upravljaivec informacijskega sistema e-VEM.

³ Pri izvajanju ZSReg in ZFPPIPP.

⁴ Pri izvajanju ZPlaSS.

⁵ Pri izvajanju ZPPDFT-1.

⁶ Pri izvajanju ZVRK.

Na podlagi omenjenih zakonov AJPES nudi naslednje pomembnejše javne storitve:

Zap. št.	Naloga	Zakon
1	Opravljanje nalog točk VEM	ZPRS-1
2	Vodenje Poslovnega registra Slovenije	ZGD-1, ZPRS-1 ⁷ , ZSReg ⁸ , ZFPIPP ⁹ , ZSocP ¹⁰ , ZKUASP ¹¹
	Upravljanje informacijskega sistema sodnega registra	
	Integracija s sistemom e-VEM (MJU)	
	eObjave podatkov in dokumentov	
	Zbiranje in javna objava letnih poročil družb in podjetnikov (in prekrškovni postopki ob opustitvi predložitve)	
3	Register neposestnih zastavnih pravic in zarubljenih premičnin	ZIZ, ZDavP-2, SPZ
4	Register transakcijskih računov	ZPlaSS
5	Zbiranje podatkov za izdelavo premoženjskih bilanc države in občin,	ZR, ZJF, ZPoIS
	Zbiranje in javna objava letnih poročil proračunskih uporabnikov ter zbiranje in zagotavljanje javnosti letnih poročil nepridobitnih organizacij – pravnih oseb zasebnega prava (in prekrškovni postopki ob opustitvi predložitve)	
	Zbiranje in javna objava letnih poročil društev (in prekrškovni postopki ob opustitvi predložitve)	ZDru-1
	Zbiranje in javna objava letnih poročil zadrug (in prekrškovni postopki ob opustitvi predložitve)	ZZad
	Zbiranje in objava poročil o volilnih in referendumskih kampanjah	ZVRK
6	Zbiranje podatkov o plačah in številu zaposlenih v javnem sektorju	ZSPJS
7	Zbiranje podatkov za statistična raziskovanja	ZDSta, ZPlaSS ¹²
8	Poročanje o gostih in prenočitvah	ZPPreb-1
9	Register menic, protestiranih zaradi neplačila	ZPreZP-1
	Register zavezancev za informacije javnega značaja	ZDIJZ
	Vpisnik prostovoljskih organizacij in organizacij s prostovoljskim programom, Zbiranje in javna objava poročil o prostovoljstvu	ZProst
	Seznam posameznikov, ki opravljajo osebno dopolnilno delo	ZPDZC-1
	Register fizičnih oseb, ki opravljajo dejavnost proizvodnje električne energije	EZ-1
	Register dejanskih lastnikov	ZPPDFT-1
	Register nastanitvenih obratov	ZGos

Za delovanje AJPES so pomembni še naslednji predpisi:

- Zakon o javnih uslužbencih (ZJU)
 - Sklep o določitvi kadrovskega načrta za leti 2017 in 2018 (Sklep Ministrstva za finance št. 110-8/2017/1 z dne 20. 2. 2017)
- ZSPJS
- Zakon o delovnih razmerjih (ZDR-1)
- Kolektivna pogodba za negospodarske dejavnosti v Republiki Sloveniji
- Kolektivna pogodba za javni sektor

⁷ Pri vodenju Poslovnega registra Slovenije.

⁸ Za upravljanje informacijskega sistema sodnega registra in integracijo s sistemom e-VEM.

⁹ Za eObjave podatkov in dokumentov.

¹⁰ Za javno objavo letnih poročil socialnih podjetij.

¹¹ Za eObjave podatkov in dokumentov in obveznost predložitve revidiranega letnega poročila.

¹² Za zbiranje podatkov plačilnega prometa.

- Kodeks ravnanja javnih uslužbencev
- ZR
- ZJF
- Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2017 in 2018 (ZIPRS1718)
 - Uredba o načinu priprave kadrovskih načrtov posrednih uporabnikov proračuna in metodologiji spremljanja njihovega izvajanja za leti 2017 in 2018
- Zakon za uravnoteženje javnih financ (ZUJF)
- Zakon o ukrepih na področju plač in drugih stroškov dela za leto 2017 in drugih ukrepih v javnem sektorju (ZUPPJS17)
- Zakon o javnem naročanju (ZJN-3)
- Zakon o preglednosti finančnih odnosov in ločenem evidentiranju različnih dejavnosti (ZPFOLERD-1)
- Zakon o davku od dohodkov pravnih oseb (ZDDPO-2)

1.1.5 Upravljanje in vodenje

Svet AJPES je nadzorni organ, ki skrbi za delovanje AJPES v javnem interesu, sprejema pravilnike o notranji organizaciji, o sistemizaciji delovnih mest ter o računovodstvu in finančnem poslovanju AJPES. V soglasju z MF sprejema letna poročila AJPES, program dela, finančni načrt, tarife nadomestil za storitve, ki jih AJPES opravlja po javnem pooblastilu, ter na predlog direktorja AJPES odloča o uporabi presežka prihodkov nad odhodki in pokrivanju presežka odhodkov nad prihodki v soglasju z Vlado RS. Sprejema druge splošne akte in metodološka navodila za izvajanje javnih pooblastil AJPES, predlaga imenovanje in razrešitev direktorja AJPES in opravlja druge naloge, za katere je pristojen po ZJA in Sklepu o ustanovitvi AJPES.

Svet AJPES sestavljajo:

- mag. Vesna Zupančič Klarič, predsednica,
- Matija Kodra, namestnik predsednice,
- dr. Janez Fabijan, član,
- Ema Mišič, članica,
- mag. Matjaž Jevševar, član (do 20. 11. 2017),
- Vesna Milanovič, članica (od 21. 11. 2017).

V letu 2017 je imel Svet AJPES 6 rednih sej.

Svet AJPES je v letu 2017 aktivno spremljal in nadzoroval poslovanje AJPES, se redno seznanjal s poročili o poslovanju AJPES ter v zvezi s tem sprejemal ustrezne sklepe in spremljal njihovo realizacijo. Svet AJPES je svoje delo opravljal skladno s pooblastili in pristojnostmi, določenimi z zakonskimi predpisi, Sklepom o ustanovitvi AJPES in Poslovníkom o delu Sveta AJPES.

Poslovodenje izvaja direktorica AJPES, mag. Mojca Kunšek. V času odsotnosti oziroma zadržanosti jo nadomešča namestnica mag. Teja Batagelj (v času njene odsotnosti pa mag. Marjan Širaj). Direktorica zastopa AJPES in poleg opravljanja nalog poslovodenja izdaja akte za delo AJPES, za katere ni pristojen Svet AJPES, pripravlja predloge programa dela, finančnega načrta, letnega poročila, pravilnika o

organizaciji in sistemizaciji delovnih mest v AJPES ter drugih aktov oziroma navodil, ki jih sprejme Svet AJPES, in strokovne podlage za delo Sveta AJPES. Direktorica oblikuje predloge o uporabi presežka prihodkov nad odhodki oziroma o pokrivanju presežka odhodkov nad prihodki in določa cene za storitve tržne dejavnosti AJPES. Direktorica tudi sklepa pogodbe o zaposlitvi, imenuje projektne skupine, delovne skupine in komisije za opravljanje določenih nalog, pred državnimi organi in javnostjo predstavlja stališča in mnenja AJPES s področja uresničevanja javne službe in tržne dejavnosti AJPES ter opravlja druge naloge, za katere je pristojna po Sklepu o ustanovitvi AJPES.

V letu 2017 je bilo 7 rednih sej Kolegija AJPES in 26 rednih sej Kolegija direktorja AJPES (v tem mandatnem času direktorice že 100 sej). Kolegij je posvetovalno telo direktorja, ki obravnava vprašanja, pomembna za delovanje AJPES, ter daje pobude, predloge in mnenja za njihovo zakonito, strokovno in učinkovito reševanje. Na kolegiju sodelujejo vodje sektorjev, služb in izpostav in po potrebi drugi uslužbenci, ki jih določi direktor oziroma njegov namestnik. Kolegij deluje tudi v ožji sestavi, ki ga sestavljajo direktor, svetovalec direktorja ter vodje sektorjev in služb. Kolegije sklicuje in vodi direktor AJPES, v njegovi odsotnosti pa njegov namestnik.

1.1.6 Organizacija in kadri

Notranja organizacija

AJPES izvaja naloge v okviru 13 organizacijskih enot, ki so določene v Sklepu o ustanovitvi AJPES in so na dan 31. 12. 2017 zajemale Centralo Ljubljana in 12 izpostav v večjih krajih po statističnih regijah Slovenije (Celje, Koper, Kranj, Krško, Ljubljana, Maribor, Murska Sobota, Nova Gorica, Novo mesto, Postojna, Trbovlje in Velenje).

Notranja organizacija je določena v Pravilniku o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest AJPES in sledi predvsem naslednjim ciljem:

- nudenju podpore za doseganje ciljev AJPES,
- zakonitemu, preglednemu in učinkovitemu opravljanju storitev,
- kakovostnemu in pravočasnemu izvajanju projektnih nalog,
- strokovnemu in učinkovitemu sodelovanju s poslovnimi subjekti, z interesnimi skupinami ter s pristojnimi institucijami,
- koordiniranemu opravljanju nalog ter učinkovitemu sodelovanju med organizacijskimi enotami AJPES in
- učinkoviti izrabi poslovnih virov.

Svet AJPES je v septembru 2017 obravnaval in sprejel spremembe tega pravilnika zaradi odprave plačnih anomalij oziroma prilagoditve vrednotenja in razporeditve zaposlenih na delovnih mestih, ki so bila uvrščena do vključno 26. plačnega razreda, v skladu z Uredbo o uvrstitvi delovnih mest v javnih agencijah, javnih skladih in javnih zavodih v plačne razrede (Uredba), in zaradi izpolnitve priporočil, ki jih je podal Inšpektorat za javni sektor ob izvedbi inšpekcijskega pregleda na področju kadrovanja in izplačila plač, ki ga je sicer začel v letu 2013 (uskladitev nazivov delovnih mest z Uredbo - ukinitvev določenih delovnih mest iz plačne skupine J, povzetih iz kolektivnih pogodb dejavnosti).

Na področju notranje organizacije je vodstvo AJPES tudi v letu 2017 zaposlene ozaveščalo o pomenu določanja in doseganja strateških ciljev, ki so ob podpori že navedenih načel delovanja usmerjeni k uspešnem udejanjanju poslanstva AJPES. V letu 2017 je AJPES sprejel Katalog kompetenc za delovna mesta v AJPES. AJPES uslužbenke redno informira in izobražuje glede omejitev in dolžnosti javnih uslužbencev v zvezi s sprejemanjem daril, v skladu z določbo 11. člena Zakona o javnih uslužbencih, določbami Uredbe o omejitvah in dolžnostih javnih uslužbencev v zvezi s sprejemanjem daril ter določbo 34. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije. V letu 2017 je bilo na področju etike in integritete v AJPES izvedeno interno e-izobraževanje za vse zaposlene.

V letu 2017 je AJPES ponovil anketo o organizacijski klimi in zadovoljstvu zaposlenih, v kateri je več kot 90 % zaposlenih menilo, da imajo dovolj znanja za kakovostno opravljanje storitev in da si njihova organizacijska enota prizadeva ustreči potrebam notranjih in zunanjih uporabnikov ter da si prizadeva za izboljšave v delovnih procesih. Zaposleni tudi menijo, da čas in vire uporabljajo učinkovito ter da jih vodje spodbujajo k strokovnemu in kakovostno opravljenemu delu, k spoštovanju moralnih vrednot in kodeksa etike v AJPES. Večina zaposlenih se strinja, da se AJPES zavzema za varovanje dostojanstva zaposlenih ter z načinom in vsebino aktivnosti za promocijo zdravja v AJPES.

AJPES je v letu 2017 sodeloval v projektu Nacionalno merjenje organizacijske energije 2017 in prejel certifikat »Dobre energije«, ki ga prejmejo vse organizacije, ki presegajo enotni indeks 2,50 (v letu 2016 je bil povprečni enotni indeks organizacijske energije v Sloveniji 1,91). Enotni indeks organizacijske energije odraža razmerje med kakovostno energijo (energijo produktivnosti in energija udobja) ter nekakovostno energijo (energijo malodušja in energijo razjedanja).

Na okoljskem področju je AJPES kot del javnega sektorja zavezan predpisom javnega naročanja in proračunskega načrtovanja, kar deloma omejuje aktivnosti na okoljskem področju. V letu 2017 so bili v AJPES realizirani cilji za povečanje energetske učinkovitosti; sprejem najmanj dveh ukrepov za povečanje brezpapirnega poslovanja in nadaljevanje aktivnosti, ki so namenjene ozaveščanju zaposlenih o trajnostni uporabi virov. V okviru zadanih okoljskih ciljev je AJPES izvedel aktivnosti na področju energetske učinkovitosti z dodatno zahtevo v postopkih oddaje javnih naročil, da dobavitelji električne energije zagotovijo vsaj 40 % električne energije iz obnovljivih virov in/ali soproizvodnje toplote in elektrike. V okviru ukrepov za povečanje brezpapirnega poslovanja AJPES redno izvaja aktivnosti za prejem soglasij kupcev svojih storitev za prejemanje e-računov. Trajnostno uporabo virov in varčno rabo energije AJPES spodbuja tudi pri zaposlenih (uporaba javnega prometa pri službenih poteh v Ljubljani, spodbujanje ločenega zbiranja odpadkov v vseh skupnih prostorih, promocija pobude »Voda iz pipe« kot alternative ustekleničeni vodi ter spodbujanje obojestranskega tiskanja in varčne rabe papirja).

Kadrovski načrt

Sklep Vlade RS in sklep MF sta na podlagi 22. člena Zakona o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 63/07 – uradno prečiščeno besedilo, 65/08, 69/08 – ZTFI-A, 69/08 – ZZavar-E in 40/12 – ZUJF) in Pravilnika o vsebini in postopkih za pripravo in predložitev kadrovskih načrtov (Uradni list RS, št. 60/06, 83/06, 70/07 in 96/09) določala zbirni kadrovski načrt, po katerem je smel imeti AJPES v letu 2017 za opravljanje nalog javne službe 216 uslužbencev.

V skladu s predpisi se v uresničitev kadrovskega načrta štejejo zaposleni za nedoločen čas¹³. Konec leta 2017 je tako imel AJPES 213,7 zaposlenih za opravljanje javne službe AJPES (okvir kadrovskega načrta je dovoljeval 216 zaposlenih). V tem obdobju sta bili v postopku 2 nadomestni zaposlitvi za opravljanje javne službe na področju informacijske tehnologije. Poleg tega je bilo v AJPES 8,3 zaposlenih za opravljanje tržne dejavnosti, ki se financirajo iz sredstev od prodaje blaga in storitev na trgu.

Pregled števila zaposlenih konec leta 2017, ki opravljajo naloge javne službe in naloge tržne dejavnosti AJPES:

Število zaposlenih na dan 31. 12. 2017		Javna služba	Tržna dejavnost	SKUPAJ
1.	za nedoločen čas ¹⁴	213,7	8,3	222
2.	za določen čas ali za popolnitev do polnega delovnega časa (četrti odstavek 4. člena Uredbe)	7	0	7
SKUPAJ število zaposlenih		220,7	8,3	229

Uresničevanje kadrovskega načrta AJPES za leto 2017 po virih financiranja skladno z Uredbo o načinu priprave kadrovskih načrtov posrednih uporabnikov proračuna in metodologiji spremljanja njihovega izvajanja za leti 2017 in 2018 (Uredba):

Vir financiranja		Število zaposlenih na dan 1. 1. 2017	Število zaposlenih na dan 1. 1. 2018
Z631	1. Državni proračun	119,8	125,2
Z635	4. Druga javna sredstva za opravljanje javne službe (npr. takse, pristojbine, koncesnine, RTV-prispevek)	62,1	57,7
Z636	5. Sredstva od prodaje blaga in storitev na trgu	18,6	17,0
Z637	6. Nejavna sredstva za opravljanje javne službe in sredstva prejetih donacij	22,5	22,1
	Skupno število vseh zaposlenih (od 1. do 10. točke)	223	222
	Skupno število zaposlenih pod točkami 1, 2, 3 in 4	181,9	182,9
	Skupno število zaposlenih pod točkami 5, 6, 7, 8, 9 in 10	41,1	39,1

Uslužbenci tržne dejavnosti so v celoti financirani iz sredstev od prodaje blaga in storitev na trgu. Iz sredstev tržne dejavnosti se pokriva tudi delež stroškov dela

¹³ V uresničitev kadrovskih načrtov se ne všteto: 1) zaposleni za nedoločen čas za popolnitev do polnega delovnega časa delno ali invalidsko upokojenega javnega uslužbenca, ki dela krajši delovni čas od polnega ter 2) zaposleni za določen čas, ki nadomeščajo začasno odsotne javne uslužbenke, in se sredstva za njihova nadomestila plače ne zagotavljajo iz sredstev organa – materinski dopust, bolniška odsotnost nad 30 delovnih dni ali starševski dopust.

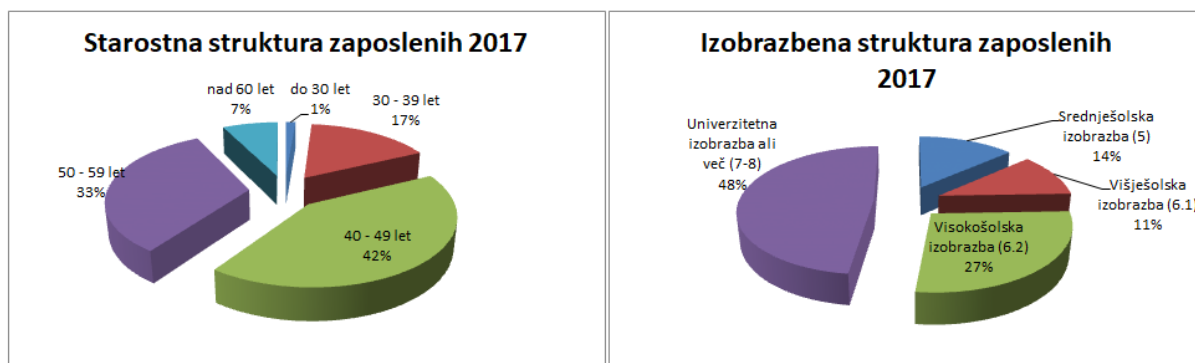
¹⁴ Uresničevanje kadrovskega načrta v AJPES na podlagi 15. člena Pravilnika vsebini in postopkih za pripravo in predložitev kadrovskih načrtov.

uslužbencev javne službe, ki delno (posredno ali neposredno) opravljajo storitve za tržno dejavnost ter del stroškov podatkovnih zbirk iz naslova ponovne uporabe podatkov letnih poročil in poslovnega registra, ki jih skladno s predpisi AJPES ne sme obračunati z interno realizacijo, temveč s prenosom dela stroškov dela javne službe na tržno dejavnost.

Podatki o zaposlenih

Kazalniki o zaposlenih za leto 2017
Število zaposlenih: 229
Število novih zaposlitev za nedoločen čas: 10
Število prenehanj delovnega razmerja: 12
Delež zaposlenih za nedoločen čas: 224 (98 %)
Povprečna starost javnih uslužbencev: 48 let
Povprečno število izvedenih ur izobraževanja na zaposlenega: 18,4
Število zaposlenih, napotenih na izobraževanje: 209
Število invalidov: 8
Bolniška odsotnost: do 30 dni 2,7 %, nad 30 dni 3,2 %
Izobrazbena struktura zaposlenih za leto 2017
Srednješolska izobrazba: 31
Višješolska izobrazba: 25
Visokošolska izobrazba: 63
Univerzitetna izobrazba ali več: 110

V AJPES je bilo na dan 31. 12. 2017 skupaj zaposlenih 229 javnih uslužbencev, od tega 44 moških in 185 žensk. Povprečna starost zaposlenih za nedoločen čas je bila 48 let.



Izobraževanje

Stalna skrb in naloga AJPES je strokovno usposabljanje zaposlenih, ki je potrebno za hitro in učinkovito vključevanje novih nalog v poslovne procese in za izboljševanje kakovosti izvajanja storitev. Pri načrtovanju strokovnega usposabljanja AJPES upošteva potrebe oziroma zahtevnost delovnih procesov, pogoje in zahteve za uresničevanje ciljev ter ugotovljene potrebe po izpopolnjevanju znanja in usposobljenosti zaposlenih kot tudi interes zaposlenih za pridobivanje novega strokovnega znanja in veščin, potrebnih za njihov nadaljnji razvoj.

V letu 2017 so se zaposleni usposabljali povprečno 18,4 ur, vsaj enega usposabljanja pa se je udeležilo 91 % zaposlenih. Zaposleni so se udeležili 128 različnih izobraževalnih dogodkov, od katerih jih je bilo 12 izvedenih v obliki strokovnih delavnic, organiziranih v prostorih AJPES, ki se jih je udeležilo po najmanj 20 udeležencev. Zaposleni so bili napoteni na skupinske delavnice za implementacijo GDPR in varstvo osebnih podatkov, za izboljšanje komunikacije (podajanje konstruktivne kritike), aktivno prevzemanje odgovornosti za rezultate in kakovost dela, kariere, osebnega razvoja in zadovoljstva, računalniške tečaje ter na strokovna usposabljanja, ki zagotavljajo skladnost poslovanja z zakonodajo in zmanjšujejo različne vrste tveganj, vzpostavitvi modela kompetenc, upravljanju tveganj, vodenju sodelavcev in podobno. Usposabljanja so bila namenjena tudi razvoju vodstvenih veščin za večjo osebno učinkovitost ter spodbujanje in motiviranje sodelavcev.

V letu 2017 so bili zaposleni napoteni na 9 (obveznih) izobraževalnih dogodkov pri zunanjih izvajalcih za potrebe opravljanja strokovnih izpitov na Upravni akademiji, več različnih dodatnih usposabljanj za referente točk VEM s ciljem državljanom zagotavljati pravico biti informiran o zadevah splošnega in javnega pomena ter strokovnih usposabljanj s področja varnosti in zdravja pri delu ter varstva pred požarom. AJPES si je tudi v letu 2017 prizadeval za krepitev zaposlitvenih možnosti mladih z omogočanjem opravljanja obvezne študijske prakse na izpostavah AJPES (v obvezno študijsko prakso v AJPES je bilo vključenih 5 študentov in 5 dijakov, mentorstvo uslužbencev AJPES je bilo prostovoljno).

Izpostave AJPES so organizirale 33 predstavitev podjetniških vsebin za dijake in študente iz 23-ih različnih izobraževalnih institucij ter izvedle oziroma sodelovale na 9 novinarskih konferencah o poslovanju poslovnih subjektov v posameznih občinah in regijah. Nadaljnje 103 predstavitve so izpostave AJPES izvedle za iskalce zaposlitve oziroma strokovno in poslovno javnost, od tega 66 predstavitev novih storitev (register dejanskih lastnikov teh novosti pri poročanju v turizmu), na 24 različnih lokacijah v vseh regijah v Sloveniji, pri čemer so bili nekateri dogodki organizirani v istem dnevu večkrat oziroma trajali cel dan, na 22 dogodkih oziroma predstavitev po Sloveniji pa so na predstavitev novosti pri poročanju v turizmu poleg predstavnikov AJPES sodelovali še predstavniki SURS in MNZ – Policije.

Varnost in zdravje pri delu ter aktivnosti za promocijo zdravja

AJPES posveča stalno skrb izvajanju Izjave o varnosti z oceno tveganja, vključno s preprečevanjem, odpravljanjem in obvladovanjem nevarnosti in poškodb pri delu ter obveščanjem in usposabljanjem delavcev v skladu z Zakonom o varnosti in zdravju pri delu (ZVZD-1). V skladu z zdravstveno oceno tveganja je AJPES v letu 2017 napotil na obdobje in preventivne zdravstvene preglede 25 zaposlenih. S ciljem preprečevanja poškodb pri delu in zdravstvenih okvar, povezanih z delom, so zaposleni obnovili redna usposabljanja in preverjanja znanj s področja varnosti in zdravja pri delu.

V letu 2017 je AJPES za vse uslužbenke izvedel kratke 2-urne delavnice za promocijo zdravja na delovnem mestu s ciljem ohranjanja in krepitev telesnega in duševnega zdravja (teme: zdrav način življenja, dejavniki tveganja za srčno žilne bolezni, zdrava prehrana). Za zaposlene je v sodelovanju z lokalnimi zdravstvenimi domovi organiziral tudi teste hoje oziroma vzdržljivosti. Vsem zaposlenim je enkrat mesečno zagotavljal sadje ter jih spodbujal k pitju vode. V svojih poslovnih prostorih namesto uporabe dvigal spodbuja uporabo stopnic. Izven delovnega časa so se

sodelavci AJPES srečali na skupaj 14 dogodkih (spodbujanje pohodništva, letno srečanje zaposlenih, testi hoje, udeležbe na kulturnih prireditvah in predstavah).

Konec leta je AJPES med zaposlenimi izvedel anketo o zadovoljstvu z načrtom promocije zdravja in jih pozval k podajanju predlogov dodatnih ukrepov oziroma aktivnosti. Skladno z zahtevami ZVZD-1 in predlogi zaposlenih je AJPES pripravil Načrt promocije zdravja v AJPES za leto 2018, ki izboljšuje dosedanje ukrepe za zagotavljanje varnosti in zdravja zaposlenih. AJPES si prizadeva, da bi ukrepi in dejanja na področju promocije zdravja na delovnem mestu postali del delovnega vsakdana. Dobri poslovni rezultati so nedvomno tudi rezultat dobrega počutja zaposlenih na delovnem mestu in cilj, ki prinaša koristi za oba.

1.2 Registracija poslovnih subjektov, vodenje Poslovnega registra Slovenije in drugih registrov ter uradne objave podatkov

1.2.1 Izvajanje nalog točk VEM (točk za podporo poslovnim subjektom)

Strateški cilj AJPES na področju izvajanja nalog točk VEM z enakimi pooblastili je ostati osrednja informativna in vstopna točka za registriranje gospodarskih subjektov. Navedeni strateški cilj AJPES uresničuje z zagotavljanjem kakovostnih storitev točk VEM in posredovanjem informacij strankam ter s promocijskimi aktivnostmi, s katerimi prispeva k prepoznavnosti AJPES in storitev točk VEM. Ta cilj je AJPES dosegel tudi v letu 2017, saj je ohranil največji delež storitev registracije gospodarskih družb (77 %) in večinski delež sprejetih vlog za registracijo samostojnih podjetnikov (54 %), kljub temu, da so v letu 2017 začele delovati tri nove točke VEM.

V letu 2017 so bile določbe, ki urejajo delovanje točk VEM, spremenjene in prenesene iz ZSReg v ZPRS-1. Novela ZPRS-1B je med drugim spremenila poimenovanje točk VEM v točke za podporo poslovnim subjektom, vendar se novo poimenovanje v praksi še ni uveljavilo, saj nova okrajšava, ki bo nadomestila okrajšavo VEM, s strani pristojnega ministrstva še ni bila določena. Naloge in pristojnosti točk za podporo poslovnim subjektom ostajajo enake, in sicer so točke mesta, prek katerih stranke vlagajo vloge za registracijo gospodarskih družb, drugih subjektov vpisa v sodni register in vloge za registracijo samostojnih podjetnikov.

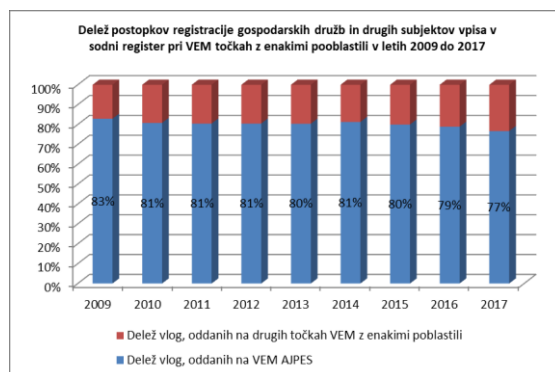
1.2.1.1 Uresničevanje strateških in letnih ciljev

1.2.1.2 Uresničevanje nalog

Prek sistema e-VEM (sistema za podporo poslovnim subjektom), v katerega je vključenih 152 točk v Sloveniji, AJPES kot točka VEM opravlja storitve v 12 izpostavah.

Vloge za registracijo gospodarskih družb

V letu 2017 je bilo na točkah VEM z enakimi pooblastili oddanih 18.918 vlog za registracijo (vpis, spremembe podatkov, izbris) gospodarskih družb in drugih subjektov vpisa v sodni register ter njihovih delov (6 % manj kot leto prej), od tega je bilo na točkah AJPES oddanih 14.514 (77 %) vlog.



Vir: Ministrstvo za javno upravo, podatki sistema e-VEM

Postopek oz. skupina postopkov	Na točkah VEM z enakimi pooblastili		
	Na točkah VEM - skupaj	Od tega: VEM točke AJPES	Delež VEM točk AJPES v %
1	2	3	4 = 3/2 * 100
1. Postopki registracije (vpisi, spremembe, izbrisi v/iz sodnega registra in poslovnega registra)	18.918	14.514	77
Predlog za vpis ustanovitve	3.630	2.463	68
Predlog za vpis nameravane firme	265	118	45
Predlog za vpis spremembe	11.428	8.861	78
Predlog za izbris iz sodnega registra	6	5	83
Predlog za vpis, spremembo in izbris poslovne enote	3.589	3.067	85
2. Drugi postopki	12.318	3.321	27
Prijava, odjava in sprememba podatkov za obvezna socialna zavarovanja zaposlenih in njihovih družinskih članov ter prijava zavarovanja za primer poškodbe pri delu in poklicne bolezni	10.306	2.421	23
Prijava davčnih podatkov in zahtevke za izdajo identifikacijske številke za DDV	1.727	898	52
Prijava prostega delovnega mesta oz. vrste dela (PD-1)	284	2	1
Izdaja obrtnega dovoljenja (OZS)	1	0	0
SKUPAJ (1. + 2.)	31.236	17.835	57

Vir: Ministrstvo za javno upravo, podatki sistema e-VEM

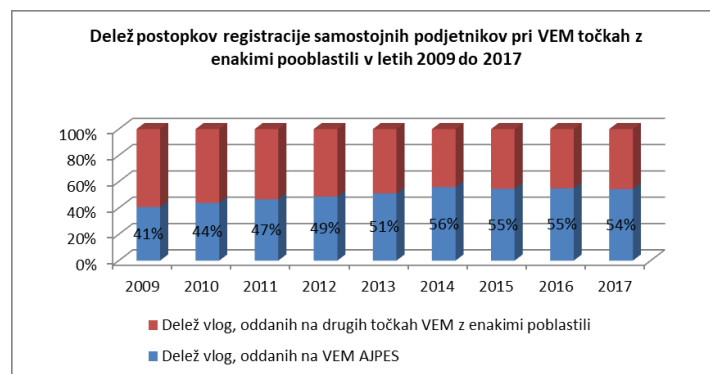
Vloge za registracijo samostojnih podjetnikov

V postopkih registracije samostojnih podjetnikov je bilo v letu 2017 na vseh točkah VEM oddanih skupaj 37.393 vlog (le 1 % manj kot leto prej), od tega 20.323 (54 %) na točkah VEM AJPES.

Postopek oz. skupina postopkov	Na točkah VEM		
	Na točkah VEM - skupaj	Od tega: VEM točke AJPES	Delež VEM točk AJPES v %
1	2	3	4 = 3/2 * 100
1. Postopki registracije (vpisi, spremembe, izbrisi)	37.393	20.323	54
Prijava za vpis samostojnega podjetnika	14.688	7.495	51
Sprememba samostojnega podjetnika	12.709	6.681	53
Izbris samostojnega podjetnika iz poslovnega registra	9.996	6.147	61
2. Drugi postopki	45.537	19.305	42
Prijava davčnih podatkov in zahtevke za izdajo identifikacijske številke za DDV	12.438	6.054	49
Vloga za izdajo obrtnega dovoljenja (OZS)	36	1	3
Prijava, odjava in sprememba podatkov za obvezna socialna zavarovanja podjetnika in njegovih družinskih članov ter prijava zavarovanja za primer poškodbe pri delu in poklicne bolezni	32.964	13.246	40
Prijava prostega delovnega mesta	99	4	4
SKUPAJ (1. + 2.)	82.930	39.628	48

Vir: Ministrstvo za javno upravo, podatki sistema e-VEM

AJPES je v letu 2017 v primerjavi z letom 2016 zmanjšal delež oddanih vlog za registracijo samostojnega podjetnika za 1 odstotno točko (na 54 %) ter povečal delež vseh oddanih vlog v primerjavi z drugimi točkami VEM za 1,4 odstotne točke (na 48 %). Za ohranjanje svojega visokega deleža bo AJPES v letu 2018 nadgrajeval ključne kompetence referentov na izpostavah AJPES, da bi s tem postali konkurenčnejši v primerjavi z drugimi točkami VEM, ki so pri svojem delu lahko bolj fleksibilne.



Vir :Ministrstvo za javno upravo, podatki sistema e-VEM

Nadgradnja sistema e-VEM (sistema za podporo poslovnim subjektom)

Določbe novele ZGD-1J so spremenile rok, ki določa možnost oddaje prijave za vpis samostojnega podjetnika v poslovni register vnaprej, in sicer se je rok iz treh mesecev skrajšal na mesec dni pred predlaganim datumom vpisa, čemur je AJPES prilagodil svoje informacijske rešitve.

1.2.2 Vodenje Poslovnega registra Slovenije

1.2.2.1 Uresničevanje strateških in letnih ciljev

Osnovni strateški cilj AJPES na področju vodenja poslovnega registra je postati osrednji registrski organ za poslovne subjekte v državi z vzpostavitvijo poslovnega registra kot edinega ali primarnega registra za vse vrste poslovnih subjektov v Republiki Sloveniji ter zagotavljati podatke o poslovnih subjektih za javno objavo in ponovno uporabo javnih podatkov. Poslovni register je po stanju konec leta 2017 primarni register za 80 % poslovnih subjektov, in sicer za samostojne podjetnike in sobodajalce ter subjekte vpisa v sodni register.

AJPES bo v letu 2018 začel s prvo fazo prenove informacijskega sistema za vodenje poslovnega registra. Sistem poslovnega registra je bil vzpostavljen leta 2002 in bil v letu 2005 nadgrajen s podporo elektronski registraciji samostojnih podjetnikov. V letu 2008 je na podlagi registrske reforme sodni register postal del poslovnega registra, AJPES pa je v okviru sistema poslovnega registra podprl postopke odločanja okrožnih sodišč o vpisih v sodni register. Sistem je zaradi zastarelosti in naknadnih nadgradenj potreben celovite prenove, saj je njegovo delovanje ključno za izvajanje postopkov številnih institucij javne uprave.

Drugi strateški cilj AJPES pri vodenju poslovnega registra je postati pomemben deležnik pri povezovanju poslovnih registrov v Evropi. AJPES je v letu 2017 vzpostavil nacionalno vozlišče sistema povezovanja poslovnih registrov (BRIS), ki

zagotavlja podatke in listine, ki so predmet izmenjave skladno z Direktivo (EU) 2017/1132/EU o določenih vidikih prava družb, in omogočil iskanje in dostop do informacij o kapitalskih družbah na evropskem portalu e-Pravosodje. Prav tako je AJPES vključen v izmenjavo podatkov s poslovnimi registri držav članic mreže EBR ter v izmenjavo podatkov z državami, vključenimi v informacijski sistem za notranji trg.

1.2.2.2 Uresničevanje nalog

1.2.2.2.1 Vodenje poslovnega registra

Vpis v poslovni register

Samostojni podjetniki, sobodajalci in gospodarske družbe ter drugi subjekti vpisa v sodni register se vpišejo v poslovni register kot primarni register. O vpisu samostojnih podjetnikov in sobodajalcev v poslovni register odloča AJPES. Samostojni podjetniki predstavljajo 42,8 %, sobodajalci pa 0,5 % poslovnih subjektov, vpisanih v poslovni register.

Gospodarske družbe in druge poslovne subjekte, ki so predmet vpisa v sodni register, AJPES vpiše v poslovni register neposredno po pozitivni odločitvi registrskega sodišča o vpisu v sodni register. Sodni register predstavlja 37,1 % poslovnega registra.

Neposredno v poslovni register kot primarni register AJPES vpisuje tudi poslovne enote poslovnih subjektov kot njihove dele, ki se ne vpišejo v primarne registre, ampak jih AJPES vodi v poslovnem registru predvsem za statistične namene.

Poslovni register Slovenije – število opravljenih vpisov in izbrisov 2015 – 2017

Vrsta poslovnega subjekta	Leto					
	2015		2016		2017	
	število vpisov	število izbrisov	število vpisov	število izbrisov	število vpisov	število izbrisov
Gospodarske družbe in zadruga	5.579	4.341	4.383	4.241	4.590	4.075
Samostojni podjetniki posamezniki	14.472	12.503	15.164	11.582	15.017	11.347
Pravne osebe javnega prava	24	39	11	11	10	13
Nepridobitne organizacije – pravne osebe zasebnega prava	404	201	379	154	331	183
Društva	1017	584	989	664	820	587
Druge fizične osebe, ki opravljajo registrirane oziroma s predpisom določene dejavnosti	1.832	1.905	2.130	1.904	2.239	1.677
Skupaj	23.328	19.573	23.056	18.556	23.007	17.882

Konec leta 2017 je bilo v poslovni register vpisanih 210.884 poslovnih subjektov, od tega 108.974 pravnih oseb (gospodarske družbe, zadruga, društva itd.) ter skupaj 101.910 samostojnih podjetnikov posameznikov in drugih fizičnih oseb, ki opravljajo dejavnost (zasebnikov). AJPES je v poslovni register v letu 2017 na novo vpisal 23.007 poslovnih subjektov in 3.659 njihovih delov, izvedel 177.528 sprememb podatkov ter iz njega izbrisal 17.882 poslovnih subjektov in 2.877 njihovih delov.

Struktura poslovnih subjektov v poslovnem registru po stanju konec leta

Skupine poslovnih subjektov	Poslovni register, stanje na dan 31. 12. 2015		Poslovni register, stanje na dan 31. 12. 2016		Poslovni register, stanje na dan 31. 12. 2017		Indeks	
	Število	Delež (v %)	Število	Delež (v %)	Število	Delež (v %)	8=(4/2)*100	9=(6/4)*100
1	2	3	4	5	6	7		
Gospodarske družbe in zadrage	72.447	35,9	72.591	35,2	73.114	34,6	100	101
Samostojni podjetniki posamezniki	82.953	41,1	86.534	42,0	90.201	42,8	104	104
Sobodajalci	713	0,4	826	0,4	1.034	0,5	116	125
Pravne osebe javnega prava	2.806	1,4	2.805	1,4	2.807	1,3	100	100
Neprireditne organizacije – pravne osebe zasebnega prava	8.516	4,2	8.732	4,2	8.864	4,2	103	102
Društva	23.863	11,8	24.026	11,7	24.189	11,5	101	101
Druge fizične osebe, ki opravljajo registrirane oziroma s predpisom določene dejavnosti	10.759	5,3	10.587	5,1	10.675	5,1	98	101
Skupaj poslovni subjekti	202.057	100	206.101	100	210.884	100	101	103
Podružnice in drugi deli poslovnih subjektov	33.537		34.162		34.971		102	102
Skupaj vse enote poslovnega registra	235.594		240.263		245.855		102	102

AJPES pri vpisu v poslovni register poslovnim subjektom določa šifre po standardni klasifikaciji institucionalnih sektorjev ter poslovnim subjektom v sodelovanju s SURS svetuje pri določanju šifre glavne dejavnosti iz Standardne klasifikacije dejavnosti.

AJPES je v zadnjih letih prejel več pobud različnih organov (Odvetniška zbornica Slovenije, Detektivska zbornica Slovenije, Agencija za zavarovalni nadzor, MDDSZ, itd.) za preverjanje izpolnjevanja pogojev za opravljanje dejavnosti pred vpisom v poslovni register, zato je v letu 2017 s problematiko vpisovanja in preverjanja izpolnjevanja pogojev za opravljanje posamezne dejavnosti seznanil MGRT in druga ministrstva ter organe in predlagal, da se sprejmejo enotna stališča glede izpostavljenih problemov in da se morebitne spremembe na tem področju uredijo v okviru prenove registrske zakonodaje.

Vpis drugih vrst poslovnih subjektov v poslovni register

Drugi subjekti, ki opravljajo pridobitno ali nepridobitno dejavnost v državi, se primarno vpišejo v 22 primarnih registrov pri 12-ih organih (na podlagi novele Zakona o zdravstveni dejavnosti - ZZDej-K; ki je pričela veljati konec leta 2017 se je spremenil registrski organ za zasebne zdravnike in zasebne zobozdravnike - Ministrstvo za zdravje namesto Zdravniške zbornice Slovenije). V poslovni register je bilo ob koncu leta 2017 vpisanih 41.355 teh poslovnih subjektov (kar predstavlja 19,6 % subjektov vpisa v poslovni register) na podlagi pravnih podlag, ki so razvidne iz spodnje preglednice.

Organ, ki vodi primarni register	Register, evidenca	Pravna podlaga
Ministrstvo za notranje zadeve	Register društev	Zakon o društvih
	Register podružnic tujih društev	
	Register političnih strank	Zakon o političnih strankah
	Evidenca ustanov	Zakon o ustanovah
Ministrstvo za kulturo	Razvid samostojnih novinarjev	Zakon o medijih
	Razvid samozaposlenih v kulturi	Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo
	Register cerkva in drugih verskih skupnosti	Zakon o verski svobodi
Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport	Razvid zasebnih športnih delavcev	Zakon o športu
	Razvid poklicnih športnikov	
	Razvid zasebnih učiteljev oziroma vzgojiteljev	Zakon o organiziranju in financiranju vzgoje in izobraževanja
Ministrstvo za zdravje*	Register zasebnih zdravstvenih delavcev	Zakon o zdravstveni dejavnosti
	Register lekarnarjev	Zakon o lekarniški dejavnosti
Ministrstvo za pravosodje	Evidenca izvršiteljev	Zakon o izvršbi in zavarovanju
Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano	Evidenca dopolnilnih dejavnosti na kmetiji	Zakon o kmetijstvu
	Evidenca ribičev	Zakon o morskem ribištvu
Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti ter upravne enote	Evidenca statotov sindikatov	Zakon o reprezentativnosti sindikatov
Uprava RS za javna plačila	Register proračunskih uporabnikov	Zakon o opravljanju plačilnih storitev za proračunske uporabnike
Javna agencija za raziskovalno dejavnost RS	Register zasebnih raziskovalcev	Zakon o raziskovalni in razvojni dejavnosti
Notarska zbornica	Imenik notarjev	Zakon o notariatu
Odvetniška zbornica	Imenik odvetnikov	Zakon o odvetništvu
Detektivska zbornica	Evidenca detektivov	Zakon o detektivski dejavnosti

* Na podlagi novele Zakona o zdravstveni dejavnosti (ZZDej-K) je registrski organ za zasebne zdravnike in zasebne zobozdravnike Ministrstvo za zdravje in ne več Zdravniška zbornica Slovenije.

V letu 2017 je v poslovni register skladno z Zakonom o zemljiški knjigi (ZZK-1) vpisal 74 tujih pravnih oseb ter podatke zagotavljal informacijskemu sistemu zemljiške knjige. Konec leta 2017 je bilo v poslovni register vpisanih 1.032 tujih pravnih oseb.

[Objava podatkov poslovnega registra na spletnem portalu \(ePRS\)](#)

AJPES na spletnem portalu prek aplikacije ePRS zagotavlja brezplačen dostop do javnih podatkov poslovnega in sodnega registra, brezplačen vpogled in izpis elektronsko podpisanih izpiskov iz poslovnega registra za nekatere vrste poslovnih subjektov ter redno objavlja različne zbirne podatke iz poslovnega registra.

AJPES bo na podlagi novele ZSReg-G, sprejete v letu 2017, v aprilu 2018 omogočil iskanje po povezanih osebah, ki bo uporabnikom na voljo po pridobitvi podatkov o iskanem poslovnem subjektu na ePRS, in sicer pri osebah, ki so vpisane kot družbeniki, zastopniki ali člani organa nadzora pri subjektih vpisa v sodni register.

V letu 2017 so uporabniki (po podatkih Google Analytics) prek aplikacije ePRS opravili 6.146.023 iskanj po podatkih v poslovnem registru oziroma ogledov spletnih strani, kar je 16 % več kot v predhodnem letu.

1.2.2.2 Upravljanje informacijskega sistema sodnega registra

AJPES je upravljavec sodnega registra, ki je del poslovnega registra.

Informacijski sistem sodnega registra omogoča izmenjavo podatkov in dokumentov s sistemom e-VEM, odločanje o vpisih v sodni register, izvedbo vpisa podatkov v sodni register, izpisovanje izhodnih dokumentov in elektronsko vročanje sklepov sodišč v varne poštne predale.

AJPES zagotavlja tudi izpiske iz sodnega registra na papirju ter elektronsko podpisane izpiske iz sodnega registra. V letu 2017 je izdal 1.436 izpiskov iz sodnega registra na papirju, leto prej pa 1.677.

Prek informacijskega sistema sodnega registra se izvajajo tudi objave podatkov in dokumentov na spletni strani AJPES ter prenos dokumentov, nastalih v postopkih registracije, v zbirko listin in v sistem elektronske hrambe dokumentov. Od junija 2017 dalje pa AJPES prek nacionalnega vozlišča sistema povezovanja poslovnih registrov (BRIS) omogoča iskanje in dostop do informacij o kapitalskih družbah tudi na evropskem portalu e-Pravosodje.

1.2.2.3 Registracija poslovnih subjektov po upravnem postopku

Samostojni podjetniki predstavljajo 42,8 % vseh poslovnih subjektov v državi. V poslovni register AJPES skladno z ZGos vpisuje tudi fizične osebe - sobodajalce, ki vloge za registracijo vložijo pri AJPES.

Na podlagi novele ZPRS-1B se je v letu 2017 spremenil način vročanja sklepov o vpisu samostojnih podjetnikov v poslovni register in sklepov o spremembi podatkov v poslovnem registru. Navedenih sklepov AJPES ne vroča več osebno po določbah Zakona o splošnem upravnem postopku (ZUP), pač pa z navadnimi poštnimi pošiljkami. Kot datum vročitve se šteje objava sklepa na spletnem portalu. Takšen način vročanja pomeni prihranek pri stroških poštnine in hkrati ne zmanjšuje pravic strank pri uporabi pravnih sredstev.

AJPES je v letu 2017 v okviru nalog registracije samostojnih podjetnikov opravil 41.138 upravnih postopkov, od tega se jih je 40.739 zaključilo s spremembo v poslovnem registru, pri preostalih 399 postopkih pa v poslovnem registru ni bila opravljena sprememba (npr. zavrženje, zavrnitev, ustavitev postopka).

Število opravljenih postopkov vpisov, sprememb in izbrisov pri samostojnih podjetnikih in sobodajalcih v letih 2016 in 2017

Vrsta postopka	Samostojni podjetniki			Sobodajalci		
	2016	2017	indeks <u>2017</u> <u>2016</u>	2016	2017	indeks <u>2017</u> <u>2016</u>
Število vpisov	15.162	15.015	99	846	1.122	133
Število sprememb	14.856	14.578	98	67	80	119
Število izbrisov	10.811	11.146	103	712	894	126
SKUPAJ	40.829	40.739	100	1.625	2.096	129

AJPES kot registrski organ za samostojne podjetnike v upravnem postopku odloča tudi o pritožbah na prvi stopnji. Na 41.138 izdanih sklepov je v letu 2017 prejel 31 pritožb. Od tega je 21 pritožb posredoval v odločanje MGRT, ki je pristojni organ za odločanje na drugi stopnji, 17 pritožb pa je rešil sam bodisi z zavrženjem, bodisi z ustavitvijo postopka izbrisa ali nadomeščenim sklepom, ker je stranka v pritožbenem roku odpravila izbrisni razlog. MGRT je v letu 2017 ugodilo 6 pritožbam strank.

V letu 2017 je AJPES po uradni dolžnosti iz poslovnega registra izbrisal 581 samostojnih podjetnikov. Število izbrisov samostojnih podjetnikov iz poslovnega registra po izbrisnih razlogih prikazuje spodnja razpredelnica.

Število izbrisov samostojnih podjetnikov iz poslovnega registra po uradni dolžnosti na podlagi tretjega odstavka 75. člena ZGD-1

Zap. št.	Razlog izbrisa	Število izbrisov			
		2014	2015	2016	2017
1.	Preoblikovanje podjetnika v kapitalsko družbo	232	202	210	172
2.	Podjetnik dve leti zaporedoma ni predložil letnih poročil	289	214	184	129
3.	Podjetnik na poslovnem naslovu ne sprejema uradnih pošiljk, je neznan, naslov ne obstaja, nima dovoljenja lastnika objekta za poslovanje na tem naslovu	100	94	76	69
4.	Podjetnik je umrl, dediči v treh mesecih po pravnomočnosti sklepa o dedovanju AJPES ne obvestijo, da bodo nadaljevali z opravljanjem dejavnosti	52	30	45	42
5.	Začetek stečajnega postopka nad podjetnikom	157	164	185	141
6.	Prepoved opravljanja dejavnosti zaradi neizpolnjevanja pogojev	0	1	0	0
7.	Podjetnik dejavnosti, vpisane v poslovni register, ne opravlja in ne opravlja nobene druge dejavnosti	0	0	0	28
8.	Podjetniku tujcu je bil izrečen ukrep izгона iz države	0	0	1	0
Skupaj		830	705	701	581

AJPES poleg dostopa do javnih podatkov poslovnega registra prek spletne aplikacije (ePRS) zagotavlja podatke poslovnega registra tudi tako, da zagotavlja izpise iz poslovnega/sodnega registra, ponovno uporabo javnih podatkov poslovnega registra, izmenjavo podatkov z organi javnega sektorja za izvajanje javnih nalog ter izmenjavo podatkov s poslovnimi registri drugih držav prek mreže evropskih povezav.

Uporaba javnih podatkov poslovnega registra

AJPES je tudi v letu 2017 zagotavljal ponovno uporabo podatkov poslovnega registra. Prav tako je omogočal prevzem podatkov prek spletnega servisa ter četrletno na spletni strani brezplačno zagotavljal datoteko z osnovnimi podatki o vseh poslovnih subjektih v datoteki XML. Podatke za ponovno uporabo je zagotavljal za pridobitni in nepridobitni namen.

Zagotavljanje podatkov poslovnega registra za ponovno uporabo	2015	2016	2017
Pridobitni namen	194	192	89
Nepridobitni namen	271	281	308
SKUPAJ	465	473	397

AJPES je 85 naročnikom zagotavljal podatke z dnevnimi, tedenskimi ali mesečnimi spremembami, 62 naročnikov je podatke prevzemalo prek spletnega servisa, vsem ostalim pa je AJPES podatke posredoval v različnih oblikah po elektronski ali navadni pošti.

AJPES je v letu 2017 dostop do baze javnih podatkov poslovnega registra zagotavljal 101 državnim organom in drugim upravičenim subjektom za izvajanje njihovih javnih pooblastil.

Trije naročniki na podatke poslovnega registra za ponovno uporabo so v letu 2017 vložili zahtevo za dostop do dodatnih podatkov (o naslovih ustanoviteljev in zastopnikov ter identifikacijskih številkah oseb) za vzpostavitev iskalnika po osebah, kot je dostopen na spletnem portalu AJPES na podlagi ZPRS-1 in ZSReg. AJPES je vse tri zahteve zavrnil, saj bi s posredovanjem vseh podatkov tem naročnikom omogočil uporabo podatkov na način, ki skladno z veljavnimi predpisi ni dopusten. Informacijski pooblaščenec je njihovim pritožbam na zavrnitev dostopa ugodil. V vseh treh postopkih je bil zaradi kršenja javnega interesa preko Državnega pravobranilstva RS sprožen upravni spor. Odločitev sodišča AJPES še ni prejel.

Zagotavljanje osebnih podatkov poslovnega registra za prekrškovne in druge organe

AJPES za potrebe prekrškovnih organov zagotavlja dostop do podatkov poslovnega registra prek spletne aplikacije ePRS.

Konec leta 2017 je AJPES dostop do podatkov poslovnega registra za namene vodenja prekrškovnih postopkov zagotavljal 30 prekrškovnim organom.

AJPES zagotavlja podatke poslovnega registra sistemu e-VEM, ki je po podatkih poslovnega registra poizvedoval 2.968.543-krat, ter sistemu za uveljavljanje pravic iz javnih sredstev (e-Sociala), ki je po teh podatkih poizvedoval 1.775.166-krat.

AJPES izračunava udeležbo oseb v kapitalu družb za potrebe FURS (za namen javne objave davčnih neplačnikov in nepredlagateljev davčnega obračuna) in za preverjanje omejitev ustanavljanja družb in registracije s. p, ki se preverjajo v sistemu e-VEM.

V letu 2017 je AJPES Zavodu za zdravstveno zavarovanje Slovenije preko spletnega servisa omogočil dostop do osebnih podatkov, na podlagi katerih je mogoče ugotoviti, v katerih poslovnih subjektih je določena oseba družbenik družbe z omejeno odgovornostjo ali ustanovitelj zavoda ter hkrati poslovodna oseba v isti družbi ali zavodu.

AJPES je tudi 140 stečajnim upraviteljem in državnim organom prek spletnega portala omogočal tako imenovano zaščiteno iskanje po osebah (ali je določena pravna ali fizična oseba ustanovitelj ali družbenik oziroma zastopnik ali član organa nadzora v poslovnem subjektu in v katerem poslovnem subjektu nastopa v tej vlogi).

1.2.2.2.4 Evidenca digitalnih potrdil (Evidenca kvalificiranih potrdil za elektronski podpis)

AJPES vodi Evidenco digitalnih potrdil (EDP) zakonitih zastopnikov poslovnih subjektov od leta 2007 dalje. V letu 2017 je novela ZPRS-1B evidenco preimenovala v Evidenco kvalificiranih potrdil za elektronski podpis in jo razširila tako, da vsebuje kvalificirana potrdila vseh zastopnikov, ki so vpisani v poslovni register, ne le zakonitih.

AJPES uporabnikom omogoča preverjanje podatkov v EDP prek spletne aplikacije eEDP, prek katere je bilo v letu 2017 opravljenih 5.930 poizvedb, ter prek spletnega servisa wsEDP, prek katerega je bilo opravljenih 1.276.804 poizvedb.

1.2.2.2.5 Sodelovanje v evropskih organizacijah

Povezovanje evropskih poslovnih registrov (Business Registers Interconnection System – BRIS)

V letu 2017 je AJPES v sodelovanju z delovno skupino ekspertov za pravo družb (CLEG – Company Law Expert Group) in neformalno delovno skupino, v kateri sodelujejo tudi predstavniki VS RS, MGRT ter MP, zagotovil pogoje za uspešen prenos Direktive 2017/1132/EU o določenih vidikih prava družb (prej Direktiva 2012/17/EU) v slovenski pravni red. Poleg zaključenih zakonodajnih aktivnosti je bilo v uporabo predano nacionalno vozlišče sistema BRIS, ki zagotavlja povezljivost sistema poslovnega registra in sistema BRIS. Razvoj vozlišča je z nepovratni sredstvi delno financirala Izvajalska agencija za inovacije in omrežja (Innovation and Networks Executive Agency - INEA).

Evropski poslovni register (European Business Register - EBR)

AJPES je polnopravni član mreže Evropskega poslovnega registra (EBR), v katero se prostovoljno vključujejo registrske organizacije oziroma upravljavci poslovnih registrov posameznih držav EU in tretjih držav in znotraj nje izmenjujejo podatke o poslovnih subjektih.

AJPES v mrežo EBR posreduje podatke o poslovnih subjektih v Sloveniji iz poslovnega registra in zagotavlja pridobivanje podatkov tudi v obratni smeri, to je o poslovnih subjektih v državah članicah mreže EBR.

V letu 2017 so uporabniki v državah članicah EBR poizvedovali po 10.472 podatkih in dokumentih, ki jih zagotavlja AJPES.

V letu 2017 je bilo preko iskalnika eEBR opravljenih 466.955 iskanj ali vpogledov oziroma naročil podatkov in dokumentov, kar je 11-krat več kot leta 2016. Povečanje prometa gre predvsem na račun širitve poslovanja pogodbenega partnerja iz Avstrije, ki ima z AJPES sklenjen sporazum o distribuciji podatkov mreže EBR.

Predstavniki AJPES se redno udeležujejo skupščine in strokovnih forumov, ki jih za svoje članice organizira mreža EBR v različnih državah, v letu 2017 pa so intenzivno sodelovali tudi pri projektu nameravane združitve EBR s forumom poslovnih registrov European Commerce Registers' Forum (ECRF), katerega član je tudi AJPES.

Projekt informacijskega sistema za notranji trg EU (Internal Market Information System – IMI)

Informacijski sistem za notranji trg EU (IMI) je orodje za izboljšanje komunikacije med upravnimi organi držav članic EU na področju prostega pretoka blaga, storitev, ljudi in kapitala.

AJPES prejema zahteve za posredovanje informacij o pravilnosti podatkov poslovnega subjekta iz držav članic v sistemu IMI in odgovarja nanje. V letu 2017 so

bila v sistem IMI na podlagi Direktive 2014/67/ES o izvrševanju določb o napotitvi delavcev dodana nova vprašanja.

1.2.3 Uradne objave na spletnem portalu AJPES

1.2.3.1 Uresničevanje strateških in letnih ciljev

Strateški cilj AJPES je biti osrednje spletno mesto v državi na področju zagotavljanja storitev uradnih objav v postopkih: (a) vpisov v sodni register, (b) zaradi insolventnosti, (c) objav gospodarskih družb in (d) ostalih objav za poslovne subjekte, vpisane v poslovni register.

V letu 2017 je AJPES na podlagi novele ZSReg-G nadgradil sistem objav v postopkih vpisa v sodni register, na podlagi česar je zagotovil nove vrste objav, in sicer objave aktov o ustanovitvi, družbenih pogodb, statutov in vseh njihovih nadaljnjih sprememb oziroma čistopisov ter novih listin, to je pravnomočnih sodnih odločb o ugotovitvi ničnosti kapitalske družbe. Na podlagi Uredbe o objavah v postopkih zaradi insolventnosti pa je v letu 2017 nagradil informacijsko rešitev za objave v postopkih zaradi insolventnosti z novimi procesnimi dejanji ter zagotovil spremembo trajanja objav skladno s spremenjenimi določbami te uredbe.

1.2.3.2 Uresničevanje nalog

Objave podatkov in listin v postopkih vpisa v poslovni/sodni register ter objave podatkov in listin v postopkih zaradi insolventnosti se izvajajo iz informacijskih sistemov, ki omogočata vodenje teh postopkov (informacijski sistem AJPES za postopke vpisa v sodni register in informacijski sistem VS RS za postopke zaradi insolventnosti). Objave po ZGD-1, ZKUASP, ZSJV in ZRPPB pa izvede AJPES ročno, na podlagi zahteve stranke.

Uradne objave na spletnem portalu AJPES	2016	2017	Indeks <u>2017</u> 2016
Objave podatkov in listin v postopkih vpisa v sodni register	48.285	46.564	96
Objave podatkov in listin v postopkih zaradi insolventnosti	159.796	147.245	92
od tega: potrošniki	101.493	90.828	89
od tega: pravne osebe	51.138	49.811	97
Objave podatkov in sporočil po ZGD-1	12.099	12.032	99
od tega: objave prenehanja opravljanja dejavnosti s.p.	11.319	11.146	98
Objave sklepov, izdanih v postopkih registracije samostojnih podjetnikov	36.960	38.255	104
Objave po Zakonu o kolektivnem upravljanju avtorske in sorodnih pravic	8	13	163

Tudi v letu 2017 je AJPES državnim organom in stečajnim upraviteljem omogočal neposreden elektronski dostop do vseh listin (tudi do tistih, ki niso javno dostopne), na podlagi katerih je bil opravljen vpis v sodni register. V letu 2017 je AJPES zaščiteno iskanje po osebah in dostop do vseh listin omogočal 133 stečajnim upraviteljem in 7 državnim organom, Policiji pa preko posebnega spletnega servisa, preko katerega le-ta iz svojega sistema dostopa do vseh listin sodnega registra.

1.2.4 Vodenje drugih registrov in evidenc, ki izboljšujejo preglednost poslovnega okolja

1.2.4.1 Uresničevanje strateških in letnih ciljev

Strateški cilj na področju vodenja drugih registrov in evidenc podatkov je voditi vse tiste javne, integrirane registre in evidence, ki povečujejo varnost v pravnem prometu poslovnih subjektov ali na drug način pripomorejo k preglednemu poslovnemu okolju ter hkrati omogočajo učinkovito poslovanje poslovnih subjektov in institucij javne uprave.

AJPES od leta 2004 vodi Register neposestnih zastavnih pravic in zarubljenih premožnin, od leta 2010 Register transakcijskih računov, od leta 2011 pa Register menic, protestiranih zaradi neplačila ter Vpisnik prostovoljskih organizacij in organizacij s prostovoljskim programom, od leta 2014 Register fizičnih oseb, ki opravljajo dejavnost proizvodnje električne energije in Register zavezancev za informacije javnega značaja ter od leta 2015 Seznam posameznikov, ki opravljajo osebno dopolnilno delo. V letu 2017 sta bila vzpostavljena Register nastanitvenih obratov in Register dejanskih lastnikov. Registre in evidence AJPES nadgrajuje glede na potrebe uporabnikov in institucij javne uprave ter spremembe predpisov.

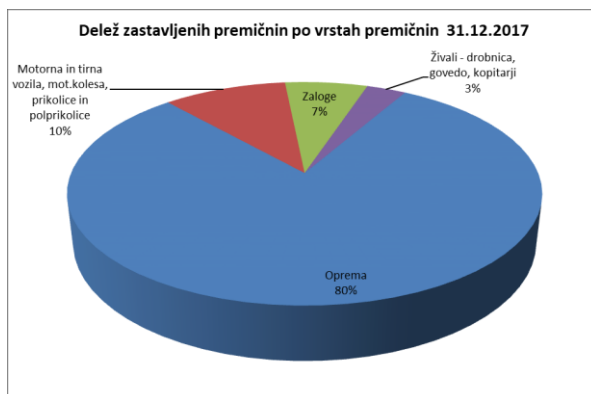
V letu 2017 je AJPES sodeloval pri pripravi besedila Zakona o nevladnih organizacijah, ki bo podlaga za vzpostavitev Evidence nevladnih organizacij v javnem interesu v letu 2018.

1.2.4.2 Uresničevanje nalog

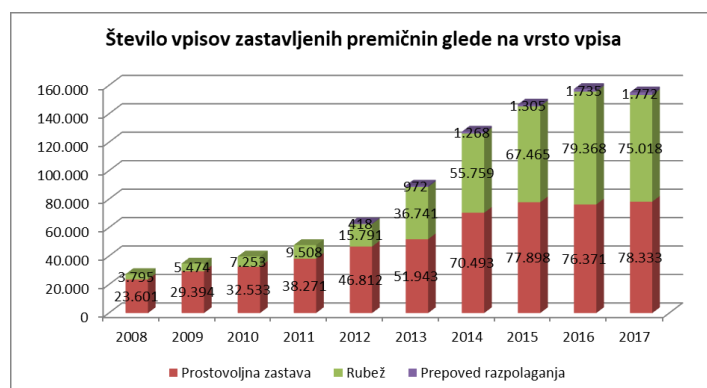
1.2.4.2.1 Register neposestnih zastavnih pravic in zarubljenih premožnin

AJPES na podlagi SPZ, ZIZ in ZDavP-2 vodi Register neposestnih zastavnih pravic in zarubljenih premožnin (RZPP). V RZPP se vpisujejo premožnine, na katerih je ustanovljena prostovoljna ali prisilna (rubež) zastavna pravica ali glede katerih je bila odrejena prepoved odtujitve in obremenitve oziroma prepoved razpolaganja.

V RZPP je bilo na dan 31. 12. 2017 vpisanih 253.827 zastavnih pravic, od tega 157.295 iz naslova prostovoljne zastave, 94.741 iz naslova rubeža in 1.791 iz naslova prepovedi odtujitve in obremenitve oziroma prepovedi razpolaganja. Ista premožnina je namreč lahko zastavljena večkrat.



V letu 2017 je bilo v RZPP vpisanih 10.202 zahtev za vpis zastavnih pravic za zavarovanje terjatev (1.239 iz naslova prostovoljne zastave, 8.850 iz naslova rubeža in 113 iz naslova prepovedi odtujitve in obremenitve oziroma prepovedi razpolaganja).



AJPES je v letu 2017 izvedel nekatere izboljšave aplikacije in iskalnika na portalu, kar bo zagotavljalo pravilnejše vpise ter prikaz več zadetkov opreme in zaloge, kar omogoča zanesljivejše iskanje premočnin.

V letu 2017 je AJPES aktivno sodeloval v medresorski delovni skupini za prenovo pravil vodenja registra neposestnih zastavnih pravic in zarubljenih premočnin ter pripravi gradiv sprememb in dopolnitev pravnih podlag, znotraj AJPES pa nadaljeval z aktivnostmi za pospešitev postopkov za pričetek celovite prenove tega registra.

1.2.4.2.2 Register transakcijskih računov

AJPES v skladu z ZPlaSS vodi Register transakcijskih računov (RTR). Podatke za vodenje registra zagotavljajo ponudniki plačilnih storitev, ki vodijo transakcijske račune.

Vrsta transakcijskega računa (TR)	Na dan 31. 12. 2017	
	Odprti	Zaprti
TR fizičnih oseb (del F)	2.169.591	897.660
TR poslovnih subjektov (del P)	232.658	187.521
SKUPAJ	2.402.249	1.085.181

Podatki o transakcijskih računih poslovnih subjektov so javni in uporabnikom brezplačno dostopni prek spletnega portala AJPES. V letu 2017 so uporabniki (po podatkih Google Analytics) prek aplikacije eRTR iskali in si ogledali 687.620 strani.

V letu 2017 je AJPES skupaj z BS ter MF aktivno sodeloval pri preoblikovanju določb novega ZPlaSSIED v delu, ki se nanašajo na RTR, s ciljem implementacije le-teh v letu 2018.

Vsa leta pa AJPES tudi sodeluje v Nacionalnem svetu za plačila pri Banki Slovenije, kjer se izmenjuje pozitivne poslovne prakse ter strokovne izzive in tržne dileme pri izvajanju plačilnih storitev.

Ponovna uporaba podatkov o transakcijskih računih poslovnih subjektov

AJPES zagotavlja podatke o transakcijskih računih poslovnih subjektov tudi v okviru ponovne uporabe v nepridobitni in pridobitni namen. Prosilcem (naročnikom) za ponovno uporabo podatkov AJPES zagotavlja podatke o transakcijskih računih vseh poslovnih subjektov. Tudi v letu 2017 je AJPES v okviru ponovne uporabe podatkov RTR ponujal možnost brezplačnega prevzema podatkov RTR preko spletnega servisa.

Zagotavljanje podatkov registra transakcijskih računov za ponovno uporabo	2015	2016	2017
Pridobitni namen	164	173	181
Nepridobitni namen	17	19	20
SKUPAJ	181	192	201

Večji del naročnikov (134) prevzema podatke z vključenimi dnevnimi spremembami, 67 pa z vključenimi mesečnimi preseki.

Dostop do podatkov o transakcijskih računih fizičnih oseb

AJPES zagotavlja dostop do podatkov o transakcijskih računih fizičnih oseb v RTR z neposrednim dostopom prek spletne aplikacije eRTR, prek spletnih servisov ali na podlagi vloženih zahtev s poizvedbami po podatkih.

V letu 2017 je bilo opravljenih 5.168.232 vpogledov v podatke o transakcijskih računih fizičnih oseb z uporabo spletnih servisov (največji uporabnik je Pladenj e-Sociala), 22.028 vpogledov pa z neposrednim dostopom prek spletne aplikacije.

Za namene izvrševanja sklepov o izvršbi in preverjanje obstoja transakcijskega računa imajo ponudniki plačilnih storitev na voljo dostop do podatkov o transakcijskih računih fizičnih oseb v RTR prek spletnega servisa. V letu 2017 je 14 ponudnikov plačilnih storitev prek spletnega servisa opravilo 614.064 vpogledov.

Prosilci, ki so upravičeni do podatkov o transakcijskih računih fizičnih oseb, lahko vložijo zahtevo za pridobitev podatkov pisno ali po elektronski poti. AJPES je v letu 2017 prejel 48.637 poizvedb po podatkih o transakcijskih računih fizičnih oseb v RTR.

1.2.4.2.3 Register nastanitvenih obratov

V letu 2016 sta bila sprejeta novela ZGos-D ter Pravilnik o Registru nastanitvenih obratov, na podlagi katerega je AJPES konec leta 2017 vzpostavil Register nastanitvenih obratov v okviru projekta eTurizem. Izvajalci nastanitvenih dejavnosti bodo v prehodnem obdobju (od vzpostavitve registra dne 1. 12. 2017 do 28. 2. 2018) v register vpisovali nastanitvene obrate, po tem obdobju pa bodo v register vpisovali spremembe, izbrise ter nove nastanitvene obrate.

Konec leta 2017 je bilo v register vpisanih 972 nastanitvenih obratov.

Register je javen in dostopen prek spletnega portala AJPES.

1.2.4.2.4 *Register dejanskih lastnikov*

AJPES je v letu 2017 sodeloval pri pripravi besedila Pravilnika o vzpostavitvi, vzdrževanju in upravljanju Registra dejanskih lastnikov (RDL), ki je stopil v veljavo 9. 12. 2017 in je poleg ZPPDFT-1 podlaga za vzpostavitev RDL. AJPES je v decembru 2017 vzpostavil aplikacijo za vpis podatkov v Register dejanskih lastnikov (RDL), preko katere so zavezani subjekti pričeli vpisovati podatke o svojih dejanskih lastnikih. AJPES je poslovnim subjektom pri tem nudil pomoč in podporo v zvezi s pooblaščenjem oseb za vnos in drugimi vprašanji v zvezi s postopkom vpisa.

Že v letu 2017 je AJPES pričel tudi z razvojem vzpostavitve dostopa do javnih podatkov RDL, ki mora biti na voljo brezplačno vsem uporabnikom spletnega portala AJPES v januarju 2018 (19. 1. 2018). AJPES bo zavezancem iz 4. člena in organom iz četrtega in šestega odstavka 46. člena ZPPDFT-1 (organi odkrivanja in pregona, nadzorni organi, drugi državni organi), ki so upravičeni do vpogleda v vse podatke RDL (tudi osebne), zagotovil neposreden elektronski dostop do podatkov in omogočil dostop do podatkov na način, ki omogoča ugotovitev, ali je določena oseba dejanski lastnik in v katerem poslovnem subjektu je dejanski lastnik (iskanje po dejanskih lastnikih). Za neposreden elektronski dostop do navedenih storitev bo AJPES zavezancem iz 4. člena ZPPDFT-1 zaračunal letno nadomestilo (ostali so upravičeni do brezplačnega dostopa), zato je AJPES v soglasju z ministrom, pristojnim za finance v letu 2017 sprejel Tarifo nadomestila stroškov za dostop do podatkov iz Registra dejanskih lastnikov.

1.2.4.2.5 *Drugi registri in evidence*

Register zavezancev za informacije javnega značaja

AJPES v skladu z ZDIJZ vodi Register zavezancev za informacije javnega značaja (RZIIZ). Ministrstvom in samoupravnim lokalnim skupnostim ter drugim osebam javnega prava (prijavitelji) zagotavlja spletno aplikacijo za vpis, spremembe in izbris zavezancev v RZIIZ.

Podatki RZIIZ so dostopni prek spletnega iskalnika, dnevno pa AJPES tudi objavlja vse podatke RZIIZ v obliki datoteke XML za namen ponovne uporabe podatkov. Za namene poročanja o transakcijah za določene zavezance po ZDIJZ pa AJPES ponudnikom plačilnih storitev ter Upravi RS za javna plačila zagotavlja dnevni prevzem podatkov RZIIZ.

Na dan 31. 12. 2017 je bilo v RZIIZ vpisanih 5.696 zavezancev.

Seznam posameznikov, ki opravljajo osebno dopolnilno delo

AJPES na podlagi ZPDZC-1 vodi Seznam posameznikov, ki opravljajo osebno dopolnilno delo (SODD).

Posameznik lahko prigrasitev v SODD opravi prek spletnega portala AJPES z uporabo kvalificiranega digitalnega potrdila ali osebno na upravni enoti, ki zanj prigrasitev opravi prek spletnega portala AJPES. Ob prigrasitvi osebnega dopolnilnega dela AJPES posamezniku dodeli zaporedno številko. AJPES ob prigrasitvi in spremembi podatkov v SODD posamezniku izda obvestilo, ki ga pošlje na posameznikov elektronski naslov. Posamezniku, za katerega je prigrasitev

opravila upravna enota, obvestilo ob prigrasitvi natisne upravna enota iz aplikacije eSODD. AJPES na spletu objavlja seznam javnih podatkov posameznikov, ki so prigrasili osebno dopolnilno delo ter omogoča iskanje po podatkih seznama.

AJPES sistemu e-uprava omogoča dostop do seznama prek spletnega servisa, dostop do celotne baze podatkov pa omogoča nadzornim organom in drugim pooblaščenim institucijam.

Referenti AJPES opravljajo tudi izbrise posameznikov iz SODD po uradni dolžnosti na podlagi obvestila FURS in o tem izdajo sklep. AJPES je v letu 2017 iz SODD po uradni dolžnosti izbrisal 560 posameznikov.

Konec leta 2017 je bilo v SODD vpisanih 7.071 posameznikov, ki opravljajo osebno dopolnilno delo.

Register menic, protestiranih zaradi neplačila

AJPES na podlagi ZPreZP-1 vodi Register menic, protestiranih zaradi neplačila (RPM). RPM je enotni javni register, v katerega notarji vpisujejo podatke o napravljenih protestih menic zaradi neplačila, če so menice izdali gospodarski subjekti v skladu z zakonom, ki ureja menico.

Podatki RPM so dostopni vsem uporabnikom spletnega portala AJPES. Dne 31. 12. 2017 je bilo v RPM vpisanih 24 dolžnikov.

Vpisnik prostovoljskih organizacij in organizacij s prostovoljskim programom

Na podlagi ZProst AJPES vodi Vpisnik prostovoljskih organizacij in organizacij s prostovoljskim programom, kamor prostovoljsko organizacijo vpiše na podlagi pisne prigrasitve, katere sestavni del je tudi izjava o izpolnjevanju pogojev.

Podatke o vpisanih prostovoljskih organizacijah AJPES objavlja na svojih spletnih straneh in jih zagotavlja MJU. V letu 2017 je bilo v vpisnik vpisanih 265 prostovoljskih organizacij. Konec leta 2017 je bilo vpisanih 1.667 prostovoljskih organizacij in organizacij s prostovoljskim programom.

AJPES je v letu 2017 izvedel elektronsko arhiviranje listin vpisnika v sistem AJPES (InDoc), v katerega se shranjujejo vsi vhodni in izhodni dokumenti, ki nastanejo v postopku vpisa, spremembe, izbrisa prostovoljskih organizacij in organizacij s prostovoljskim programom.

Register fizičnih oseb, ki opravljajo dejavnost proizvodnje električne energije

Na podlagi EZ-1 AJPES vodi Register fizičnih oseb, ki opravljajo dejavnost proizvodnje električne energije (REZ). V REZ se vpišejo osebe, ki želijo v pravnem položaju zasebnika opravljati dejavnost proizvodnje električne energije, dejavnost pa opravljajo le z eno proizvodno napravo na obnovljive vire energije ali za soproizvodnjo z visokim izkoristkom z nazivno močjo do 50 kW.

Konec leta 2017 je bilo v REZ vpisanih 120 fizičnih oseb, ki opravljajo dejavnost proizvodnje električne energije.

Razvoj Evidence nevladnih organizacij v javnem interesu

AJPES je v letu 2017 z MJU sodeloval pri oblikovanju predloga Zakona o nevladnih organizacijah, ki je trenutno v obravnavi v Državnem zboru RS. AJPES bo po sprejemu tega zakona v letu 2018 vzpostavil Evidenco nevladnih organizacij v javnem interesu, ki bo javna in vsem dostopna prek spletnega portala AJPES.

Lokalna operativna enota sistema GLEIS (Global Legal Entity Identifier System)

Cilj AJPES je postati izdajatelj LEI kod. V letu 2017 je AJPES uspešno zaključil prvo fazo akreditacijskega postopka pri Global Legal Entity Identifier Foundation (GLEIF) in vzpostavil testni sistem za dodeljevanje LEI kod.

1.3 Zbiranje, obdelovanje, objavljane in posredovanje letnih in drugih poročil

1.3.1 Uresničevanje strateških in letnih ciljev

Strateški cilji AJPES na področju izvajanja nalog zbiranja, obdelovanja, objavljane in posredovanja letnih poročil vseh vrst poslovnih subjektov je ostati zanesljiv in strokoven izvajalec zbiranja, obdelave in posredovanja podatkov iz letnih in drugih poročil za statistične in informativne namene različnih deležnikov ter omogočiti gospodaren in učinkovit elektronski način posredovanja podatkov.

Za uresničitev strateških ciljev AJPES sodeluje pri spremembah in dopolnitvah predpisov, ki urejajo področje bilančnega prava in sproti prilagaja informacijske rešitve spremembam predpisov oziroma slovenskim in mednarodnim računovodskim pravilom.

Od 1. 1. 2016 poslovni subjekti (razen pravnih oseb javnega prava) predlagajo podatke iz zaključnih poročil na poenoteni obrazci oziroma na bilančnih shemah v okviru posebne spletne rešitve in v rokih, ki jih določajo davčni predpisi. Aplikacijo zaključnih poročil uporabljajo tudi društva in nepridobitne organizacije, ker so prenovljeni SRS (2016) poenotili bilančne sheme vseh poslovnih subjektov (razen pravnih oseb javnega prava), posebnosti pa so le pri kapitalu in čistem poslovnem izidu. V letu 2017 je AJPES nadaljeval z zbiranjem, obdelavo, posredovanjem in z brezplačno javno objavo podatkov iz zaključnih poročil družb, zadrug, samostojnih podjetnikov in društev, nad katerimi se je v letu 2016 ali 2017 začel postopek likvidacije ali stečaja oziroma so v letu 2016 ali 2017 prenehali poslovati.

AJPES je v aprilu 2017 končal zbiranje in obdelovanje podatkov iz letnih poročil za leto 2016, ki so bili prvič predloženi na poenoteni obrazci oziroma na bilančnih shemah po SRS (2016). AJPES je v letu 2017 dosegel 96 % delež predloženih letnih poročil zavezancev, kar je skladno z načrtovanim. Tudi v letu 2017 je pozival zavezance, zlasti novoustanovljene subjekte, k popolni in pravočasni predložitvi letnih poročil z različnimi oblikami obveščanja (pisno, prek spleta, po elektronski pošti, prek sredstev javnega obveščanja). Z namenom čim lažjega prehoda in čim večje predložitve letnih poročil za leto 2016 je AJPES novosti predstavljal uporabnikom in strokovni javnosti tudi v letu 2017.

V letu 2017 je AJPES nadaljeval z aktivnostmi za pospeševanje elektronske predložitve in elektronskega podpisovanja letnih poročil. Elektronska predložitve podatkov letnih poročil na poenoteni obrazci je mogoča z neposrednim vnosom prek spletnega portala AJPES ali z uvozom datotek XML. V letu 2017 so bila že osmo leto zapored vsa letna poročila poslovnih subjektov predložena elektronsko prek spletnega portala AJPES, elektronsko podpisanih pa je bilo že 94 %, kar je 12 odstotnih točk več od načrtovanih. AJPES uporabnike spodbuja k večji uporabi elektronskega podpisa tako z dajanjem tehnične pomoči in pojasnjevanjem navodil kot tudi z nižjo tarifo nadomestil za javno objavo elektronsko podpisanih letnih poročil.

V drugi polovici leta 2017 je AJPES izdelal dopolnitve specifikacij zahtev za zbiranje, obdelovanje in posredovanje podatkov iz letnih in drugih poročil za leto 2017 in pri tem upošteval spremembe področne zakonodaje in predloge uporabnikov. Tako je na podlagi sprememb:

- ZGD-1 spremenil pragove meril za izračun velikosti preteklega leta (2016) in so enaki pragovom meril tekočega leta (2017) ter omogočil predložitev in brezplačno javno objavo spremembe revizorjevega poročila po predhodni javni objavi revidiranega poročila.
- SRS 30 (2016) – Računovodske rešitve pri samostojnih podjetnikih posameznikih omogočil srednjim in velikim podjetnikom, da za javno objavo predložijo bilanco stanja, izkaz poslovnega izida in pojasnila k izkazom (črtanje zahtev po predložitvi izkaza denarnih tokov, izkaza gibanja kapitala in poslovnega poročila).
- ZKUASP zahteval od kolektivnih organizacij, da prvič za leto 2017 predložijo AJPES za javno objavo revidirano letno poročilo, torej ne glede na velikost pri družbah in nepridobitnih organizacijah-pravnih osebah zasebnega prava ter ne glede na izkazane prihodke ali odhodke pri društvih.

Na podlagi navedenih sprememb ZGD-1 in SRS 30 (2016) je bilo konec leta 2017 v Uradnem listu RS objavljeno Navodilo o spremembah in dopolnitvah Navodila o predložitvi letnih in zaključnih poročil ter drugih podatkov poslovnih subjektov.

AJPES sodeluje tudi v Odboru za poenotenje računovodske poklicne skupine, ki je bil ustanovljen z namenom spodbujanja strokovne usposobljenosti, krepitve poklicne etike v računovodski stroki in izboljšanja javne podobe poklicne skupine. V odboru so povezane izobraževalne inštitucije, strokovna in poklicna združenja ter organizacije, ki sistematično presojujejo računovodske podatke.

1.3.2 Uresničevanje nalog

1.3.2.1 Zbiranje, obdelovanje, objavljanje ter posredovanje letnih poročil

1.3.2.1.1 *Zbiranje in obdelovanje podatkov letnih poročil za državno statistiko*

Vse pravne osebe in samostojni podjetniki morajo skladno s predpisi predložiti AJPES letna poročila za zagotavljanje javnosti oziroma za javno objavo, za namen državne statistike in za davčni namen. Večina poslovnih subjektov predloži letna poročila enkrat za vse tri namene hkrati.

Letnih poročil ni treba predlagati samostojnim podjetnikom, ki so obdavčeni na podlagi ugotovljenega dobička z upoštevanjem normiranih odhodkov – »normiranci«. Konec leta 2016 je bilo takšnih samostojnih podjetnikov že 27.140, konec leta 2015 pa 20.025. Letnih poročil prav tako ni treba predložiti poslovnim subjektom, ki niso ustanovljeni kot pravne osebe oziroma nimajo statusa samostojnega podjetnika. To so notarji, odvetniki, samostojni zdravstveni delavci, samostojni kulturni delavci, športniki, novinarji, pa tudi nekateri drugi poslovni subjekti in civilna združenja, ki jih je bilo po stanju konec leta 2016 skupaj 12.948.

Podlaga za doseganje zastavljenega cilja čim popolnejšega zajetja letnih poročil poslovnih subjektov je Register zavezancev za predložitev letnih poročil, ki ga AJPES vsako leto vzpostavi na podlagi podatkov poslovnega registra in drugih uradnih evidenc. Register zavezancev za predložitev letnih poročil je osnova tudi za:

- ugotavljanje tistih poslovnih subjektov, ki letnih poročil niso predložili, zoper katere (in njihove odgovorne osebe) mora AJPES voditi postopke o prekrških,
- podatke o poslovnih subjektih, za katere AJPES predlaga izbris iz primarnih registrov v skladu z ZFPPIPP.

Podatke iz letnih poročil za leto 2016 za državno statistiko so morale pravne osebe javnega prava in večina nepridobitnih organizacij – pravnih oseb zasebnega prava predložiti AJPES do 28. 2. 2017, gospodarske družbe, zadruge, samostojni podjetniki, društva in politične stranke (kot pravne osebe zasebnega prava) pa do 31. 3. 2017. Tovrstne podatke je predložilo tudi 235 ali 0,4 % gospodarskih družb, ki imajo poslovno leto različno od koledarskega.

Ne-predloženih letnih poročil za leto 2016 je bilo 3,6 %, za leto prej pa 4,0 %.

Število poslovnih subjektov, zavezanih za predložitev letnih poročil		2016	2015	2014	2013	2012
SKUPAJ	Število zavezancev	163.049	166.507	170.312	170.299	170.269
	Delež predloženih v %	96,4	96,0	95,7	95,1	95,5
Gospodarske družbe in zadruge	Število zavezancev	70.275	70.182	68.922	66.895	64.709
	Delež predloženih v %	93,9	93,4	92,7	92,1	92,8
Samostojni podjetniki	Število zavezancev	59.252	63.152	68.785	71.426	74.119
	Delež predloženih v %	98,7	98,4	98,1	97,5	97,6
Pravne osebe javnega prava	Število zavezancev	2.978	2.986	2.989	2.975	2.987
	Delež predloženih v %	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
Pravne osebe zasebnega prava	Število zavezancev	6.572	6.383	6.181	5.970	5.815
	Delež predloženih v %	97,5	97,7	97,7	96,7	95,5
Društva	Število zavezancev	23.972	23.804	23.435	23.033	22.639
	Delež predloženih v %	97,1	96,5	96,3	95,5	95,5

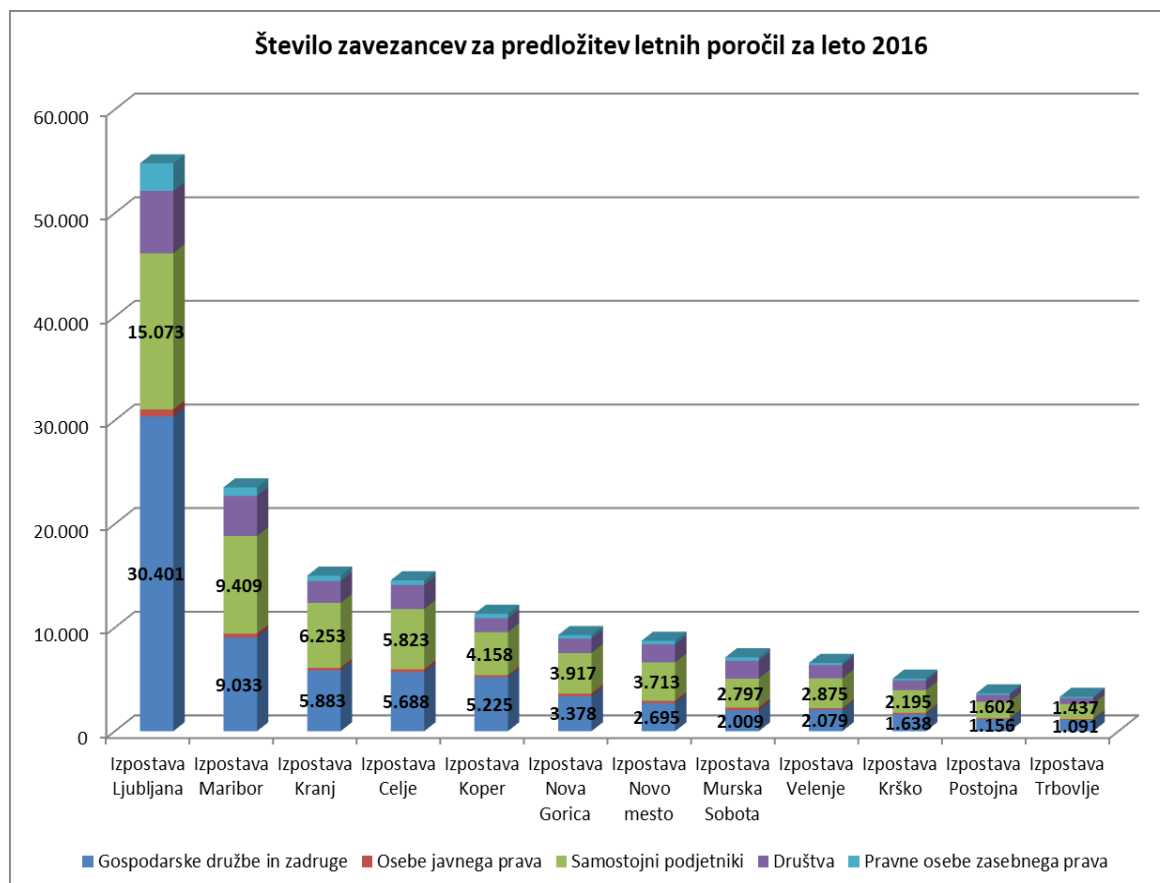
Za leto 2016 je AJPES predložilo podatke iz letnih poročil za državno statistiko 157.118 poslovnih subjektov, kar je 1,7 % ali 2.797 poslovnih subjektov manj kot za leto 2015.

V skladu z novelo ZGD-1I so morale gospodarske družbe in zadruge ob predložitvi revidiranih letnih poročil ali letnih poročil s preiskanimi računovodskimi izkazi za leto 2016 potrditi ali popraviti predložene podatke na poenoteni bilančni shemah za državno statistiko. Tako so se neskladja med podatki za državno statistiko in javno objavo zmanjšala na sprejemljivo raven.

AJPES je v letu 2017 tretje leto zapored zbral podatke trinajstih poenoteni obrazcev, določenih s Pravilnikom o vsebini in načinu predložitve letnega poročila

političnih strank, in jih tudi brezplačno javno objavil v okviru pojasnil k izkazu in poslovnega poročila za leto 2016.

Na podlagi obdelanih podatkov letnih poročil za državno statistiko je AJPES v letu 2017 izdelal pisne informacije o premoženjsko-finančnem položaju in poslovnem izidu posameznih vrst poslovnih subjektov na ravni države in na ravni posameznih regij, občin in dejavnosti ter jih objavil na spletnem portalu AJPES, posredoval medijem in predstavil na novinarski konferenci.



Dodatni podatki k podatkom iz bilance stanja in Dodatni podatki k podatkom iz izkaza poslovnega izida za Banko Slovenije

Hkrati s podatki letnih poročil za državno statistiko AJPES zbira še Dodatne podatke k podatkom iz bilance stanja in Dodatne podatke k podatkom iz izkaza poslovnega izida gospodarskih družb, ki poslujejo s tujino. Zbrane podatke AJPES preveri, obdela in posreduje Banki Slovenije, ki jih uporabi pri izdelavi in kontroli plačilne bilance države. Za leto 2016 je Dodatne podatke k podatkom iz bilance stanja predložilo 27.490 poslovnih subjektov, Dodatne podatke k podatkom iz izkaza poslovnega izida pa 26.105.

1.3.2.1.2 Javna objava letnih in zaključnih poročil na spletnem portalu (JOLP)

Javnost podatkov letnih poročil AJPES zagotavlja z javno objavo prek svojega spletnega portala za gospodarske družbe, zadruge, samostojne podjetnike, pravne osebe javnega prava in društva za zadnjih pet let. AJPES je informatiziral tudi zaključna poročila, predložena na poenotenih bilančnih shemah po SRS (2016), in jih brezplačno javno objavil na svojih spletnih straneh skupaj z navedbo razloga njihove izdelave. Spletna aplikacija je na voljo tudi v angleškem jeziku. AJPES je v letu 2017 javno objavil 3.683 zaključnih poročil.

V letu 2017 je četrto leto zapored brezplačno javno objavil 83 letnih poročil političnih strank v skladu z ZPoIS, ki letna poročila predlagajo le AJPES in ne več Računskemu sodišču, Državnemu zboru RS ali Uradnemu listu RS.

Podatke iz letnih poročil gospodarskih družb, zadrug in samostojnih podjetnikov, ki se odločijo za poenostavitev pri predlaganju letnih poročil, objavi AJPES v obsegu, določenem v ZGD-1. Letna poročila poslovnih subjektov, ki ne morejo ali ne želijo uveljaviti te poenostavitve, pa AJPES javno objavi v obliki datotek PDF.

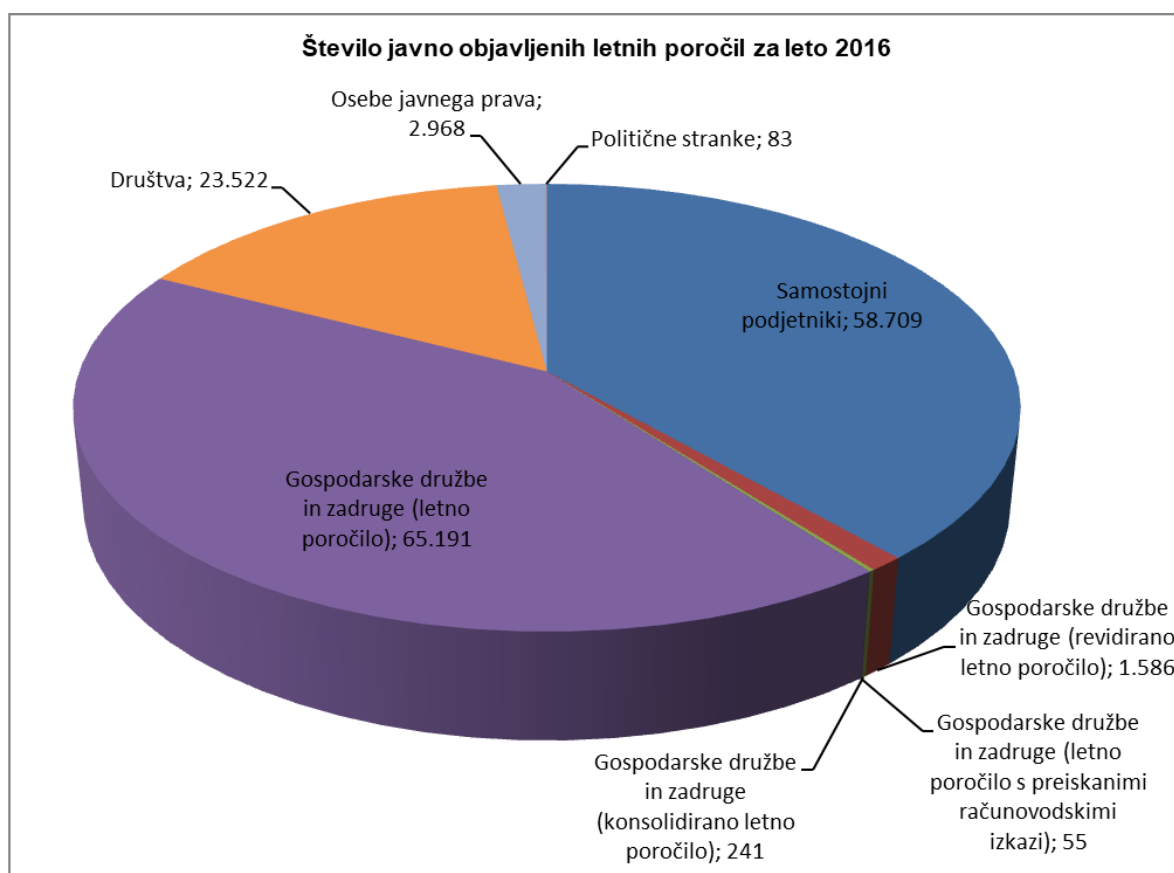
AJPES je za leto 2016 javno objavil 152.355 letnih poročil ali 3.499 poročil manj kot za leto 2015 (predvsem zaradi velikega porasta števila »normirancev«). Letna poročila prejema skozi celo leto in jih najmanj enkrat mesečno javno objavlja. Največ letnih poročil AJPES objavi v začetku maja (letna poročila družb, podjetnikov in zadrug, ki uveljavljajo poenostavitev) in v septembru, ko se večini družb izteče 8-mesečni rok za predložitev revidiranih in konsolidiranih letnih poročil.

Med letnimi poročili gospodarskih družb in zadrug je bilo objavljenih 1.586 revidiranih letnih poročil (31 manj kot v preteklem letu) in 241 konsolidiranih letnih poročil (218 manj kot v preteklem letu). Po ZGD-1 so bile k sestavitvi konsolidiranega letnega poročila za leto 2016 zavezane le obvladujoče družbe, ki skupaj z odvisnimi družbami ne presegajo velikostnih meril za velike družbe, pri katerih sta skupna vrednost čistih prihodkov od prodaje in skupna vrednost aktive povečani za 20 %. Konsolidacija je potrebna, če skupna vrednost v dveh zaporednih letih preseže dve od treh meril za razvrščanje po velikosti. V letu 2017 je AJPES prvič javno objavil tudi 55 letnih poročil s preiskanimi računovodskimi izkazi, ki so jih predložile majhne kapitalske družbe (vrednotile opredmetena osnovna sredstva po revalorizirani vrednosti ali finančne inštrumente ter naložbene nepremičnine po pošteni vrednosti).

Število javno objavljenih letnih poročil gospodarskih družb, zadrug in samostojnih podjetnikov je večje od števila letnih poročil, predloženih za državno statistiko. Razlogov je več: med javno objavljenimi letnimi poročili so tudi letna poročila bank, zavarovalnic, hranilnic in investicijskih skladov, ki AJPES ne predlagajo podatkov iz letnih poročil za državno statistiko, nekateri poslovni subjekti predložijo za javno objavo dve vrsti letnih poročil (zase in za skupino povezanih podjetij), med javno objavljenimi letnimi poročili pa so tudi letna poročila, ki so bila predložena AJPES po predpisanem roku, zato niso mogla biti vključena v obdelavo podatkov za državno statistiko.

V letu 2017 je AJPES peto leto zapored izvedel javno objavo letnih poročil socialnih podjetij. ZSocP določa, da morajo socialna podjetja predložiti AJPES letno poročilo in oceno nadzornega organa, ki je priloga letnega poročila.

AJPES javno objavlja tudi letna poročila pravnih oseb javnega prava, čeprav ZR, sprejet leta 1999, neposredno ne določa obveznosti njihove javne objave. Vse osebe javnega prava so zavezane za predlaganje javnih informacij oziroma dokumentov javnosti po ZDIJZ. 10. člen ZDIJZ zahteva, da se na svetovni splet posredujejo vse informacije, ki so jih prosilci zahtevali najmanj trikrat. AJPES tako javno objavi letna poročila proračunskih uporabnikov in drugih oseb javnega prava, pri čemer objavi le računovodske izkaze, ki jih določa 21. člen ZR, ne pa tudi obveznih prilog, ki jih določa Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava, ker po njih ni bilo povpraševanja.



V novembru 2017 je AJPES izvedel anketo o zadovoljstvu uporabnikov s spletno aplikacijo javne objave letnih poročil (JOLP). Anketiranci so kakovost storitve JOLP ocenjevali z oceno 1 do 4 in izračunana povprečna ocena zadovoljstva uporabnikov je bila 3,6, kar je 0,2 odstotne točke več kot v zadnji izvedeni anketi v letu 2015.

1.3.2.1.3 Zagotavljanje podatkov letnih poročil

AJPES poleg javne objave letnih poročil prek spletnega portala (JOLP) zagotavlja javnost podatkov letnih poročil tudi tako, da jih posreduje vsakomur, ki jih zahteva. V letu 2017 je AJPES zagotavljal ponovno uporabo podatkov iz letnih poročil za pridobitne namene (za katere zaračuna nadomestilo po tarifah) in za nepridobitne namene (brezplačno - novinarjem, študentom ipd.). Posamezni zahtevek je lahko vseboval naročilo več različnih storitev, v okviru posamezne storitve pa tudi večje število izpisov letnih poročil ali podatkov oziroma podatkovnih zbirk.

Zagotavljanje podatkov letnih poročil za ponovno uporabo	2015	2016	2017
Pridobitni namen	364	367	261
Nepridobitni namen	46	52	27
SKUPAJ	410	419	288

V letu 2017 je AJPES upravičenim naročnikom posredoval tudi podatke iz letnih poročil, predloženih na poenoteni obrazci za namen državne statistike. Tovrstnih zahtev je bilo 466 (v letu prej 375). Od tega je bilo 13 zahtev takšnih, ko je AJPES v skladu s predpisi, državnim organom, Banki Slovenije in članom Ekonomsko-socialnega sveta posredoval podatkovne zbirke letnih poročil v obsegu državne statistike za izvajanje njihovih javnih nalog.

1.3.2.1.4 Premoženjske bilance

AJPES je v letu 2017 izvedel nalogo zbiranja, obdelovanja in sestavljanja premoženjskih bilanc neposrednih in posrednih proračunskih uporabnikov v skladu z 70. členom ZIPRS1718 in dogovorom, sklenjenim med MF in AJPES. Tudi v prihodnje bo z vsakoletno odobritvijo informacijskih rešitev MF ostalo odgovorno za določanje vsebine in metodologije za sestavljanje premoženjskih bilanc.

S spletno aplikacijo je bilo skupno sestavljenih 3.097 (enako kot za leto 2015) premoženjskih bilanc za leto 2016. Na podlagi predloženih podatkov je AJPES za MF pripravil tudi analizo premoženja, ki jo je le-to uporabilo pri izdelavi Poročila o konsolidirani premoženjski bilanci države in občin na dan 31. 12. 2016.

1.3.2.2 Zbiranje, obdelovanje, objavljane in posredovanje drugih poročil

Zbiranje, obdelava, objava in posredovanje poročil o prostovoljstvu

Prostovoljske organizacije in organizacije s prostovoljskim programom, vpisane v vpisnik prostovoljskih organizacij in organizacij s prostovoljskim programom, so hkrati z oddajo letnega poročila za državno statistiko AJPES predložile še poročilo o prostovoljstvu za leto 2016. V začetku aprila 2017 je AJPES javno objavil 1.378 poročil ter jih v skladu s predpisi posredoval MJU.

Zbiranje, obdelava in objava poročil o volilnih in referendumskih kampanjah

V letu 2017 je AJPES v skladu z ZVRK tretje leto zapored zbiral in brezplačno javno objavil tudi 29 poročil o financiranju volilnih in referendumskih kampanj, ki jih predložijo organizatorji kampanj, ki so lahko fizične ali pravne osebe.

Nacionalna kontaktna točka za evropske politične stranke

AJPES od junija 2017 (skladno z uredbo Vlade RS o izvajanju Uredbe (EU, Euratom) št. 1141/2014 o statutu in financiranju evropskih političnih strank in evropskih političnih fundacij) opravlja naloge nacionalne kontaktne točke za izmenjavo informacij med pristojnimi državnimi organi in Organom za evropske politične stranke in evropske politične fundacije. V letu 2017 AJPES ni prejel informacij za izmenjavo.

1.4 Statistična raziskovanja in zbiranja podatkov

1.4.1 Uresničevanje strateških in letnih ciljev

Strateški cilji AJPES na področju statističnih raziskovanj in zbiranj podatkov so:

- sodelovati pri izvajanju tistih statističnih raziskovanj in zbiranj podatkov, kjer je potrebno zajeti večje število poslovnih subjektov kot poročevalcev in/ali večje število podatkov, ki izhajajo iz računovodskih evidenc ter omogočiti gospodaren in učinkovit elektronski način posredovanja podatkov,
- v sodelovanju z drugimi državnimi institucijami aktivno delovati pri odpravi administrativnih ovir in zagotavljanju transparentnega ekonomskega prostora,
- uporabnikom nuditi spletne rešitve, ki jim skrajšajo čas in stroške tako poročanja kot tudi pridobivanja informacij,
- izvajati dejavnost skladno z načeli Kodeksa ravnanja evropske statistike.

V letu 2017 je AJPES kot pooblaščen izvajalec statističnih raziskovanj izvajal naloge skladno z Letnim programom statističnih raziskovanj za 2017 in v sodelovanju z drugimi nosilci statističnih raziskovanj (SURS, BS) ter drugimi državnimi institucijami (MJU, MNZ) zbiral podatke na enem mestu, za različne namene, elektronsko, druga zbiranja podatkov pa je opravljal skladno s predpisi, ki te naloge določajo. Naloge in odgovornosti izvajalca dejavnosti državne statistike je AJPES opravljal na podlagi Krovnega dogovora o sodelovanju na področju zbiranja in posredovanja podatkov iz registrov in zbirk ter statističnih podatkov, sklenjenega med SURS in AJPES, ter skladno z dogovori za posamezna statistična raziskovanja. Sodeloval je tudi v statističnih sosvetih, ki jih za posamezna področja državne statistike organizira SURS.

Delež zbranih odgovorov pri vzorčnih statističnih raziskovanjih je v letu 2017 znašal 92 %, kar je 1 odstotno točko več od načrtovanega, delež zbranih odgovorov (od ključnih enot) pri statističnem raziskovanju o izplačanih plačah pa je znašal 98 % ali 1 odstotno točko več od načrtovanega.

V letu 2017 je v okviru medinstitucionalnega sodelovanja nadaljeval z aktivnostmi za racionalizacijo poročanja v turizmu in z decembrom 2017 vzpostavil nov sistem eTurizem za poročanje podatkov o gostih in prenočitvah samo na AJPES.

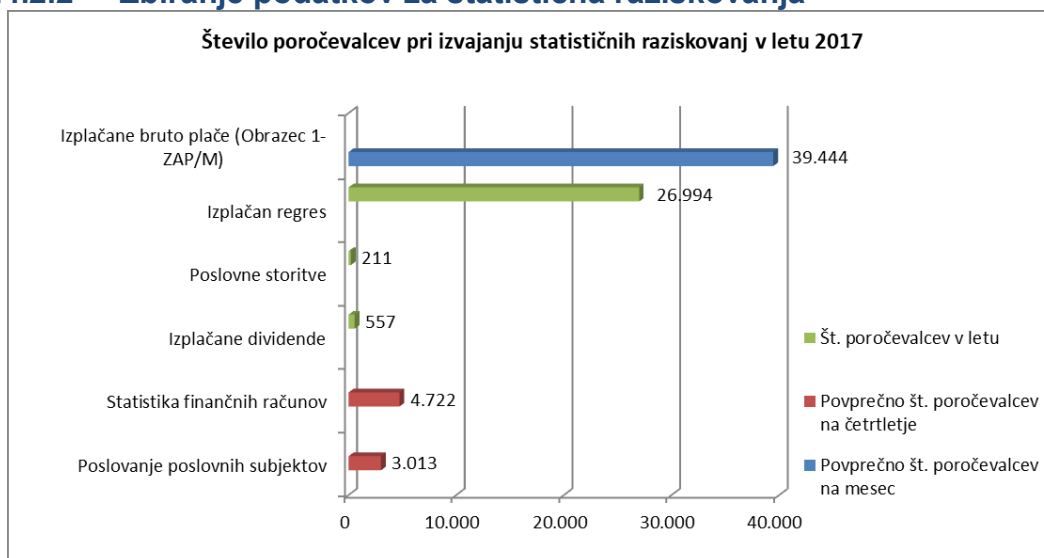
1.4.2 Uresničevanje nalog

1.4.2.1 Mesečno zbiranje podatkov o izplačanih plačah v javnem sektorju

Za zagotavljanje javnosti plač v javnem sektorju in spremljanje izvajanja predpisov s področja izplačevanja posameznih vrst izplačil AJPES od pravnih oseb javnega sektorja (uporabnikov proračuna) mesečno zbira podatke za vse javne uslužbenke. Podatke zbira prek Informacijskega sistema za posredovanje in analizo podatkov o plačah, drugih izplačilih in številu zaposlenih v javnem sektorju (ISPAP) od leta 2008 dalje, skladno z ZSPJS in Pravilnikom o metodologiji za posredovanje in analizo podatkov o plačah, drugih izplačilih in številu zaposlenih v javnem sektorju. Od decembra 2015 se ISPAP uporablja kot edini administrativni vir podatkov o izplačanih plačah v javnem sektorju tudi za namen državne statistike.

V letu 2017 je AJPES skladno s spremembo predpisov prilagodil informacijske rešitve, tako da se od julija 2017 dalje v ISPAP poročajo na novo tudi podatki obračuna plač in drugih prejemkov javnih uslužbenecv za delo v tujini. Za namen izvajanja ostalih nalog, določenih z Dogovorom o posredovanju podatkov ISPAP, sklenjenim med MJU, AJPES in SURS, je za referente AJPES pripravil novo navodilo za delo.

1.4.2.2 Zbiranje podatkov za statistična raziskovanja



1.4.2.2.1 Mesečno zbiranje podatkov za statistično raziskovanje o izplačanih plačah v zasebnem sektorju

AJPES je za potrebe SURS mesečno zbiral in obdeloval podatke o izplačanih bruto plačah pri pravnih osebah zasebnega sektorja na ravni delov poslovnih subjektov in podatke o regresu za letni dopust na ravni poslovnega subjekta. V letu 2017 je podatke o izplačanih bruto plačah AJPES mesečno predložilo povprečno 39.444 pravnih oseb zasebnega sektorja, podatke o izplačilu regresa pa 26.994 pravnih oseb. Zaradi izplačevanja regresa v več delih je bilo AJPES v letu 2017 predloženih 38.270 obrazcev.

V septembru 2017 je AJPES izvedel anketo o zadovoljstvu uporabnikov s spletno aplikacijo plače in podporo referentov AJPES. Na osnovi ocenjevanja od 0 do 4 je bila skupna povprečna ocena 3,7 oz. 92,5 % najvišje možne ocene. Rezultati ankete kažejo, da so poročevalci zadovoljni z delovanjem spletne aplikacije kot tudi s strokovnostjo in odzivnostjo uslužbencev, v okviru podanih predlogov pa ni bilo takšnih, ki bi pripomogli k izboljšanju delovanja aplikacije.

AJPES v letu 2017 po dogovoru s SURS zbirnih podatkov o izplačanih plačah v zasebnem sektorju ni več objavljajal na svojem portalu, ampak jih je za namen državne statistike samo zbiral, objavljaje in posredovanje podatkov pa je bilo zgolj v pristojnosti SURS.

1.4.2.2 Četrtna zbiranja podatkov za statistična raziskovanja

Statistično raziskovanje o statistiki finančnih računov

Podatke za statistiko finančnih računov za potrebe BS zbira AJPES četrtno prek svojega spletnega portala. Predmet poročanja so podatki o stanju finančnih sredstev in obveznosti na finančnih računih ter o transakcijah in vrednostnih spremembah v finančnih sredstvih in obveznostih, ki jih rezidenti izkazujejo kot terjatev ali obveznost do drugih enot oziroma sektorjev v domačem gospodarstvu oziroma do enot v tujini. Obvezniki za poročanje so določeni s sklepom o poročanju oziroma kriteriji za presojo obveznosti poročanja, ki jih določa BS. Na podlagi zbranih podatkov BS, Eurostat in Evropska centralna banka preučujejo denarno politiko, analizirajo finančno posredništvo ter finančne odločitve gospodarskih družb in države.

V posameznem četrtnem letu 2017 je bilo v povprečju evidentiranih 5.045 obveznikov poročanja, od tega je podatke predložilo povprečno 4.722 (93,6 %) obveznikov.

Četrtno raziskovanje o poslovanju poslovnih subjektov

V letu 2017 je AJPES v sodelovanju s SURS in BS nadaljeval z izvajanjem četrtnega raziskovanja o poslovanju poslovnih subjektov. Poslovni subjekti, ki so izbrani v vzorec s strani SURS, sporočajo četrtno podatke iz bilance stanja, izkaza poslovnega izida, podatke o investicijah v osnovna sredstva in druge podatke o poslovanju, pri sporočanju za zadnje četrtno pa tudi letni dodatek. Namen raziskovanja je zagotavljanje podatkov za spremljanje premoženjsko-finančnega položaja in poslovnega izida poslovnih subjektov zaradi izračunavanja četrtnega bruto domačega proizvoda in drugih kazalnikov za celovito spremljanje tekočih gospodarskih gibanj v državi.

V posameznem četrtnem letu 2017 je bilo v povprečju evidentiranih 3.377 obveznikov poročanja, od tega je podatke predložilo povprečno 3.013 (89,2 %) obveznikov.

1.4.2.2.3 *Druga zbiranja podatkov za statistična raziskovanja*

Statistična raziskovanja na podlagi podatkov plačilnega prometa

Skladno s pooblastili v 219. členu ZPlaSS AJPES od ponudnikov plačilnih storitev zbira in obdeluje podatke o dospelih neporavnanih obveznostih ter o prejemkih in izdatkih poslovnih subjektov. Podatke posredujejo ponudniki plačilnih storitev (banke, hranilnice, BS in Uprava RS za javna plačila), uporablja pa jih FURS za potrebe davčnega nadziranja. AJPES zbirne podatke mesečno tudi objavlja na svojem spletnem portalu, ločeno za pravne osebe in za samostojne podjetnike in druge fizične osebe, ki opravljajo registrirane dejavnosti.

Ponudniki plačilnih storitev dnevno posredujejo AJPES podatke o znesku in o vrsti **dospelih neporavnanih obveznosti** poslovnih subjektov. V raziskovanje so vključeni poslovni subjekti (do uvedbe insolventnih postopkov), ki imajo v posameznem mesecu več kot 5 dni neprekinjeno dospele neporavnane obveznosti iz naslova sodnih sklepov in davčnega dolga, ne pa tudi ostalih dospelih neporavnanih obveznosti iz naslova neplačanih računov med upniki in dolžniki. V letu 2017 je bilo mesečno evidentiranih povprečno 4.189 pravnih oseb, ki so imele povprečno dnevno 283 milijonov evrov dospelih neporavnanih obveznosti in povprečno 4.323 samostojnih podjetnikov in drugih fizičnih oseb, ki opravljajo registrirane dejavnosti, ti so imeli povprečno dnevno za 88 milijonov evrov dospelih neporavnanih obveznosti.

Ponudniki plačilnih storitev mesečno posredujejo AJPES podatke o **prejemkih in izdatkih** poslovnih subjektov. Raziskovanje zajema vse domače plačilne transakcije, čezmejne transakcije in druge plačilne transakcije, ki se izvršijo v evrih, ne glede na to, ali sta ponudnik in prejemnik plačilnih storitev na območju RS, na območju različnih držav članic ali na območju tretjih držav. V letu 2017 je AJPES obdelal podatke o prejemkih na račune in o izdatkih z računov za 102.783 pravnih oseb in za 89.880 samostojnih podjetnikov in drugih fizičnih oseb, ki opravljajo registrirane dejavnosti.

Statistično raziskovanje o izplačanih dividendah

K predložitvi podatkov o izplačanih dividendah so bile v letu 2017 zavezane vse delniške družbe, ki so v predhodnem letu izplačale dividende. Podatke, razdeljene po sektorski pripadnosti prejemnikov dividend, je AJPES predložilo 557 (98,8 %) delniških družb.

Statistično raziskovanje o poslovnih storitvah

K predložitvi podatkov o poslovnih storitvah je bilo v letu 2017 zvezanih 230 poslovnih subjektov, od tega je podatke predložilo 211 (91,7 %) obveznikov. Za potrebe statističnega raziskovanja so poslovni subjekti, ki so bili izbrani v vzorec s strani SURS, poročali podatke o prihodkih od prodaje, razčlenjenih po proizvodih oziroma storitvah za izbrane storitvene dejavnosti za namen zagotavljanja mednarodno primerljivih podatkov. SURS je vzorec zavezancev v letu 2017 zmanjšal (ob upoštevanju veljavne Uredbe za področje strukturne statistike podjetij, nove zakonodaje za področje poslovnih statistik - imenovane FRIBS ter rezultatov projekta

merjenja obremenitev poročevalskih enot), kar pa ni bistveno vplivalo na zmanjšanje aktivnosti s strani AJPES.

Statistično raziskovanje o stroških dela in o strukturi delovnega časa

K predložitvi podatkov o stroških dela in o strukturi delovnega časa je bilo v letu 2017 zavezanih 4.416 pravnih oseb in njihovih enot v sestavi ter fizičnih oseb, ki opravljajo registrirane dejavnosti, od tega je podatke predložilo 3.995 (90,5 %) obveznikov. Poslovni subjekti, ki so bili izbrani v vzorec s strani SURS, so posredovali podatke za potrebe štiri letnega raziskovanja o stroških dela, ki je zasnovano na podlagi usklajenega raziskovanja držav članic Evropske unije in za potrebe raziskovanja o strukturi delovnega časa, s katerim se zbirajo strukturni podatki, potrebni tudi za izboljšanje kakovosti drugih raziskovanj na podlagi uredb Evropske unije (za kratkoročni statistični kazalnik o opravljenih delovnih urah, za indeks stroškov dela in za podatke nacionalnih računov).

V primerjavi s predhodnim zbiranjem podatkov (v letu 2013) je bila v letu 2017 izvedena racionalizacija poročanja. AJPES je prilagodil spletni vprašalnik, ki je vključeval manjši nabor podatkov o strukturi delovnega časa, in implementiral spremembe kontrol.

1.4.2.3 Poročanje za poslovne subjekte v turizmu (eTurizem)

Skladno z ZPPreb-1 in Pravilnikom o prijavi in odjavi gostov je AJPES s 1. 12 2017 vzpostavil nov sistem eTurizem (spletni servis in spletno aplikacijo) za elektronsko posredovanje podatkov o gostih in prenočitvah. S prejemniki podatkov je sklenil dogovore o posredovanju podatkov. Za namen informiranja zavezancev poročanja in javnosti je v okviru izpostav AJPES in medinstitucionalnega sodelovanja s Policijo in SURS izvedel več predstavitev o novem sistemu sporočanja podatkov v turizmu.

Izvajalci nastanitvene dejavnosti oziroma gostitelji, zavezani za vpis v Register nastanitvenih obratov, dnevno poročajo podatke o gostih in prenočitvah iz knjige gostov ter mesečno poročajo statistične podatke. Zbrane podatke AJPES posreduje Policiji za namen vodenja evidence gostov, SURS za statistične namene ter občinam za namen spremljanja obračuna in plačila turistične takse. Odras racionalizacije zbiranja podatkov samo prek sistema eTurizem AJPES in ne več ločeno trem institucijam bo znižanje stroškov in administrativna razbremenitev tako za gostitelje kot tudi prejemnike podatkov.

1.5 Bonitetne in druge tržne storitve

1.5.1 Uresničevanje strateških in letnih ciljev

Strateški cilj AJPES na področju opravljanja bonitetnih in drugih tržnih storitev je ostati zaupanja vredna bonitetna agencija in delovati v skladu s Kodeksom osnovnih načel ravnanja bonitetnih agencij ter ostati pomemben sogovornik pri izvajanju tržnih storitev za različne deležnike v Sloveniji.

V letu 2017 je AJPES skrbel za kakovost bonitetnega ocenjevanja z rednim pregledovanjem metodologije, z uvajanjem izboljšav ter izvajanjem postopkov ocenjevanja v skladu z Uredbo o bonitetnih agencijah in internimi predpisi. Prilagajal se je potrebam uporabnikov s ponudbo dodatnih paketov spletne bonitete in poenostavil elektronsko plačevanje. Zaradi sprememb v strukturi prodaje informacij po modelu S.BON in manjšega števila naročil informacij o kratkoročni plačilni sposobnosti so se prihodki od prodaje bonitetnih storitev glede na leto 2016 nekoliko znižali, povečali pa so se prihodki od prodaje drugih tržnih storitev. Splošno izboljšanje gospodarskih razmer in nižja zadolženost v preteklem letu sta vplivala na število dolžnikov in zneske prijav obveznosti v večstranski poboti. Doseženi prihodki na področju tržnih storitev so bili tako v letu 2017 za 8 % nižji od načrtovanih in za 5 % nižji od doseženih v letu 2016.

1.5.1.1 Uresničevanje nalog

Veliko pozornosti je AJPES tudi v letu 2017 namenil povečanju prepoznavnosti in zagotavljanju kakovosti tržnih storitev. Opravil je letni pregled bonitetnih ocen ter metodologije in ključnih predpostavk bonitetnega ocenjevanja. V postopke ocenjevanja je vključili dodatne parametre za izboljšanje kakovosti bonitetnih ocen. Med letom je bonitetne ocene ažuriral v skladu s pogoji, določenimi v Kodeksu ravnanja pri izvajanju bonitetne dejavnosti AJPES. Potrebam uporabnikov se je prilagodil z novo ponudbo manjših paketov spletne bonitetne informacije eS.BON. Posodobil in vsebinsko prenovil je storitev pisne analize poslovanja ter uporabnikom ponudil možnost individualne presoje pomembnih dejstev za pripis bonitetne ocene. Omogočil je plačevanje spletne bonitete neposredno iz aplikacije ter s tem uporabnikom poenostavil plačevanje storitve.

V mesecu maju 2017 je na podlagi letnih poročil za preteklo leto gospodarskim subjektom pripisal nove modelske bonitetne ocene in ocene maksimalne vzdržne zadolženosti ter nove podatke vključil v bonitetne storitve. Pri tem je upošteval spremembe, ki jih je zahtevalo poenotenje bilančnih shem poslovnih subjektov pri poročanju podatkov iz letnih poročil za leto 2016. Veliko pozornosti je namenil tudi zagotavljanju podatkov glede na želje in individualne potrebe uporabnikov in jim na podlagi njihovih kriterijev pripravljati podatke iz podatkovnih zbirk.

Pomembne aktivnosti je izvedel na projektu prenove zbirke Fi=Po AJPES in uvedbe sistema za upravljanje odnosov s strankami. Intenzivno je obveščal uporabnike in javnost o novostih s področja delovanja AJPES z mesečnimi e-novicami »AJPES Informator« in objavami na družbenih omrežjih.

1.5.1.2 Bonitetne informacije po modelu S.BON AJPES

V letu 2017 so naročniki največ povpraševali po bonitetnih informacijah z bonitetno oceno po modelu S.BON AJPES. Bonitetne ocene po tej metodologiji je v preteklem letu zagotovil tudi za zasebne zavode ter s tem zaokrožil ponudbo bonitetnih ocen za vse poslovne subjekte, ki jih je po metodologiji S.BON primerno ocenjevati. Zavezanca za javno naročanje je obvestil o značilnosti bonitetnih ocen za leto 2017 in na portalu objavil podatke o trendih bonitetnih ocen po dejavnostih. Prav tako je zagotovil bonitetne ocene nadrejenih družb skupin na podlagi konsolidiranih podatkov.

V letu 2017 so naročniki še vedno največ povpraševali po informacijah S.BON na papirju, močno pa je v zadnjih letih porastel delež naročil spletne bonitetne informacije.

AJPES je zagotavljal preglednost delovanja z objavo metodologije S.BON AJPES in primerjave kreditnega tveganja med slovenskimi poslovnimi subjekti in tujimi poslovnimi subjekti, ki so ocenjeni s strani bonitetnih agencij Moody's Investors Service, Fitch Ratings in Standard & Poor's, na spletnem portalu.

1.5.1.3 Druge bonitetne informacije

V letu 2017 je AJPES uporabnikom zagotavljal tudi druge bonitetne informacije, med katerimi so najpogosteje naročali bonitetno informacijo o plačilni sposobnosti BON-2 v slovenskem jeziku, povečan interes pa je bil tudi po pripravi te informacije v angleškem in hrvaškem jeziku.

Na podlagi mednarodnega sporazuma s pooblaščenimi organizacijami za prejem in obdelavo letnih poročil je naročnikom zagotavljal bonitetne informacije o poslovanju poslovnih subjektov iz Republike Hrvaške in Makedonije.

1.5.1.4 Druge tržne storitve

Zbirka finančnih podatkov in kazalnikov Fi=Po AJPES

V maju 2017 je AJPES v spletno zbirko Fi=Po AJPES vključil podatke iz letnih poročil za leto 2016 in med letom zagotavljal redno osveževanje podatkov ter vzdrževanje aplikacije. Prikaze podatkov v zbirki je za vse vrste poslovnih subjektov prilagodil novim standardiziranim obrazcem letnih poročil. Podatke o poslovanju v letu 2016 je vključil tudi v brezplačno mobilno aplikacijo mFi=Po.

V letu 2017 je AJPES nadaljeval z aktivnostmi za posodobitev zbirke.

Zbirka revidiranih in konsolidiranih letnih poročil

V letu 2017 je AJPES določbam novele ZGD-11 prilagodil informacijske rešitve za obdelavo revidiranih, konsolidiranih in drugih letnih poročil, ki jih vključuje v zbirko. Na novo je v zbirko vključil tudi podatke iz preiskanih računovodskih izkazov.

Zagotavljal je tedensko osveževanje podatkov v zbirki iz objavljenih poročil na portalu AJPES v obliki datotek PDF. Iz zbirke je pripravljala tudi podatke glede na želje in

potrebe posameznih naročnikov. Obseg prihodkov v letu 2017 je bil pomembno višji od načrtovanih.

eOpomnik

Aplikacija eOpomnik je bila v letu 2017 še na voljo kot samostojna storitev. Uporabnikom je omogočala dnevno prejemanje podatkov o spremembah v poslovanju izbranih poslovnih subjektov v obliki e-pošte in/ali na SMS. V letu 2018 bo storitev integrirana v prenovljeno zbirko Fi=Po AJPES.

ProFi=Po

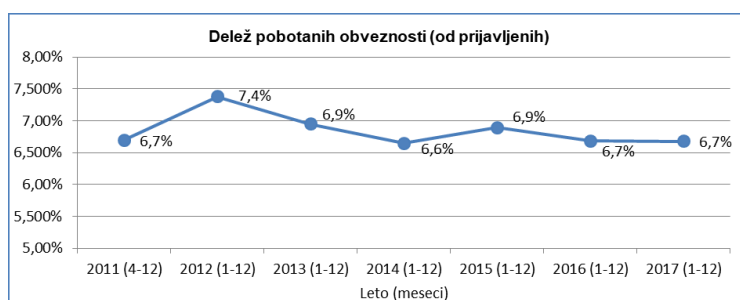
V letu 2017 je AJPES izvedel več predstavitev spletnega servisa proFi=Po na dogodkih in izpostavljajal prednost neposrednega prevzemanja uradnih in dnevno ažurnih podatkov v interne informacijske sisteme naročnikov. Vsem zainteresiranim je nudil možnost testne uporabe servisa in svetovanje v postopku razvoja internih rešitev za prevzem podatkov. Prodajni učinki so bili nižji od načrtovanih.

1.5.1.5 Večstranski pobot medsebojnih obveznosti

AJPES s storitvijo večstranskega pobota omogoča poslovnim subjektom hiter, varen in učinkovit način poravnavanja obveznosti. V letu 2017 je v skladu z ZPreZP-1 in urnikom večstranskega pobota izvedel 12 krogov pobota. Zagotavljal je nemoteno delovanje sistema ter nudil pomoč in svetovanje uporabnikom. Po vsakem zaključenem krogu pobota je na spletnem portalu objavil obvestilo in poročilo o rezultatih pobota. Za doseganje večjih učinkov je sočasno izvajal obvezni in prostovoljni pobot. Obvezni pobot AJPES izvaja kot regulirano tržno storitev v skladu s Pravili o izvajanju obveznega večstranskega pobota in Tarifo nadomestil stroškov za izvajanje obveznega večstranskega pobota.

Izboljšanje gospodarskega stanja v Sloveniji, nadaljnje razdolževanje podjetij in tudi izboljšanje plačilne discipline se je v letu 2017 odrazilo v zmanjševanju števila dolžnikov, ki so sodelovali v pobotu, nižji je bil tudi znesek prijavljenih obveznosti, ki pa je v povprečju mesečno še vedno dosegel 340 mio EUR. V večstranski pobot se je v letu 2017 vsaj enkrat vključilo 5.357 dolžnikov ali povprečno mesečno 3.681. Večina dolžnikov, ki je v letu 2017 sodelovala v pobotu pri AJPES, je opravljala dejavnosti na področju trgovine, popravil motornih vozil in izdelkov široke porabe in predelovalnih dejavnosti.

V pobot (obvezni in prostovoljni) so dolžniki v letu 2017 prijavili skupaj 4,1 milijarde evrov medsebojnih obveznosti ali povprečno mesečno 340 milijonov evrov ter pobotali skupaj 272 milijonov evrov ali povprečno mesečno 23 milijonov evrov. S pobotom je vsaj del obveznosti mesečno poravnalo približno 67 % prijaviteljev.



Rezultati prostovoljnega in obveznega večstranskega pobota v letu 2017

Datum pobota	Število dolžnikov	Znesek prijavljenih obveznosti (v EUR)	Znesek upoštevanih obveznosti (v EUR)	Pobotani znesek (v EUR)	Delež pobotanih obveznosti (od prijavljenih) (v %)
1	2	3	4	5	6 (=5/3)
19.1.2017	3.702	340.335.629	115.902.895	19.679.892	5,8%
23.2.2017	3.916	356.590.852	127.224.826	21.043.088	5,9%
23.3.2017	3.893	333.966.873	120.576.142	21.868.307	6,5%
20.4.2017	3.871	329.097.493	119.226.150	22.283.630	6,8%
25.5.2017	3.940	341.313.556	123.537.269	24.118.776	7,1%
22.6.2017	3.772	343.389.673	124.067.254	23.607.888	6,9%
20.7.2017	3.560	350.166.162	118.649.799	24.992.633	7,1%
24.8.2017	3.591	351.416.459	123.012.213	25.316.418	7,2%
21.9.2017	3.557	342.123.005	121.498.576	21.984.588	6,4%
19.10.2017	3.446	333.405.337	113.720.144	19.153.578	5,7%
23.11.2017	3.604	343.495.235	124.343.429	24.311.257	7,1%
21.12.2017	3.320	309.045.760	111.936.436	23.747.438	7,7%
Skupaj v letu 2017	3.681*	4.074.346.033	1.443.695.134	272.107.493	6,7%

1.5.1.6 Trženje bonitetnih in drugih tržnih storitev

V letu 2017 je AJPES nadaljeval z aktivno promocijo storitev. Kot strokovni partner je sodeloval pri različnih projektih (Delove podjetniške zvezde in Vključi.vse 2017) in tako promoviral AJPES kot zanesljiv in pomemben vir podatkov o poslovnih subjektih v Sloveniji in njihovem poslovanju. Svoje storitve je predstavljal v različnih medijih, na predstavitevah, izobraževanjih in na dogodkih, kjer je za udeležence pripravil tudi različne prodajne akcije. Dejavnosti in storitve je oglaševal in objavljaj na spletu (Delo.si, Svetkapitala.si, Posel&Denar, omrežje Google AdWords, družabnih omrežjih Facebook, Twitter, LinkedIn, Google+, YouTube, Planet Siol.net, GZS.si, SloveniaTimes.com), predstavljal v časopisih in strokovnih revijah (Delo, Svet kapitala, Finance, Glas gospodarstva, Slovenian Business + Doing Business, revija ADMA, revija MQ), na radijskih postajah RTV Slovenija in Radio 1, Val 202 ter na dogodkih (strokovni seminarji računovodske in davčne stroke, kongresih in konferencah ter posebnih dogodkih, povezanih z gospodarstvom, informatiko in digitalizacijo). Na omenjenih dogodkih je udeležence informiral o tržnih in javnih storitvah AJPES tudi z brošurami in letaki, ki so sicer na voljo v izpostavah AJPES.

1.6 Podporne in ostale naloge

1.6.1 Priprava pripomb in stališč k nacionalnim in evropskim predpisom

1.6.1.1 Uresničevanje strateških in letnih ciljev

AJPES aktivno sodeluje pri pripravi zakonov in podzakonskih predpisov in daje pobude za njihove spremembe in dopolnitve. Uslužbenci AJPES so v letu 2017 aktivno sodelovali v različnih medresorskih delovnih skupinah:

- za prenovo registrske zakonodaje,
- za izvedbo nacionalne ocene tveganja na področju preprečevanja pranja denarja in financiranja terorizma v RS,
- za pripravo nacionalnega okolja za uporabo Uredbe 910/2014/EU o elektronski identifikaciji in storitvah zaupanja za elektronske transakcije na notranjem trgu in razveljavitvi Direktive 1999/93/ES (Uredba eIDAS).

1.6.1.2 Uresničevanje nalog

V letu 2017 je AJPES odgovoril na vsa prejeta zaprosila resorno pristojnih ministrstev in podal 14 mnenj in lastne predloge k predlogom sprememb in dopolnitev predpisov:

- eIDAS,
- novega ZPlaSSIED,
- novega Zakona o motornih vozilih (ZMV-1),
- ZIZ,
- ZJA,
- Zakona o organu in skladu za reševanje bank (ZOSRB),
- Zakona o reprezentativnosti sindikatov (ZRSin),
- novega Zakona o spodbujanju razvoja turizma (ZSRT),
- novega Zakona o nevladnih organizacijah,
- ZSReg,
- Uredbe o sodnem registru in Uredbe o vpisu družb in drugih pravnih oseb v sodni register,
- Pravilnika o ovojnicah za vročanje po pošti v postopku vpisa v sodni register in postopku izbrisa iz sodnega registra brez likvidacije,
- Uredbe o vodenju in vzdrževanju Poslovnega registra Slovenije,
- Pravilnika o izvrševanju zakona o prijavi prebivališča.

AJPES je pristojnim organom podal tudi 2 lastni pobudi za izboljšanje pravne ureditve na področjih, ki so neposredno ali posredno povezana z njegovim delovnim področjem:

- pobuda za spremembe in dopolnitve ZDavP-2,
- predlog spremembe Uredbe o uvrstitvi delovnih mest v javnih agencijah, javnih skladih in javnih zavodih v plačne razrede.

1.6.2 Vodenje in odločanje v postopkih o prekrških

1.6.2.1 Uresničevanje strateških in letnih ciljev

Skladno s strateškim ciljem AJPES - ostati zanesljiv in strokoven izvajalec zbiranja in objave oziroma posredovanja podatkov iz letnih poročil - je temeljni cilj AJPES na področju vodenja in odločanja v postopkih o prekrških, da s preventivnimi aktivnostmi informiranja in svetovanja poslovnim subjektom prispeva k zmanjšanju obsega kršitev predpisov, na podlagi katerih je AJPES prekrškovni organ. AJPES vodi in odloča v postopkih o prekrških na podlagi ZPlaP in materialnih predpisov, pri tem pa so prizadevanja usmerjena v učinkovito, strokovno in ažurno izvajanje postopkov o prekrških.

1.6.2.2 Uresničevanje nalog

Pretežni del postopkov o prekrških v AJPES se nanaša na opustitev predložitve letnih poročil gospodarskih družb, samostojnih podjetnikov posameznikov (ZGD-1), zadrug (ZZad), društev (ZDru-1), pravnih oseb javnega prava in nepridobitnih organizacij – pravnih oseb zasebnega prava (ZR), zelo redko pa zaradi prijave napačnih podatkov oziroma opustitve prijave sprememb podatkov samostojnega podjetnika v poslovni register (ZGD-1). Naloge vodenja in odločanja v postopkih o prekrških opravljajo pooblaščenice uradne osebe v izpostavah poleg opravljanja rednih strokovnih nalog.

AJPES je v letu 2017 vzpostavil nov način evidentiranja podatkov o opravljenem obsegu dela, ki zagotavlja informacije o opravljenem obsegu dela ne le na ravni AJPES in izpostav, pač pa tudi po pooblaščenih uradnih osebah. Vzpostavljena je bila tudi racionalizacija vodenja postopkov o prekrških zoper poslovne subjekte, ki so se izbrisali iz registra pred rokom za izpolnitev obveznosti predložitve letnih poročil. Ti poslovni subjekti niso več zajeti v evidencah o kršiteljih niti v evidencah o opravljenem obsegu dela, zato podatki v letu 2017 niso neposredno primerljivi s podatki v letu 2016.

Iz preglednice s podatki o obsegu opravljenega dela je razvidno, da je bilo v letu 2017 rešenih 4.927 prekrškovnih zadev, kar pomeni dobre tri četrtine vseh prekrškovnih zadev. Z vidika strukture reševanja zadev je bilo največ uradnih zaznamkov, da se postopek o prekršku sploh ne začne oziroma odločba ne izda, delež izdanih odločb o prekrških pa se je precej približal deležu izdanih pisnih opozoril.

Ob koncu leta 2017 je bilo rešenih 74 % vseh zadev, nastalih v letu 2017, iz prejšnjih obdobj pa je še 114 nerešenih zadev.

Število prekrškovnih zadev in obseg rešenih zadev v letu 2017

Zap.št.	Opis	Število zadev	Delež v %
I.	Zadeve za reševanje v letu 2017 (1 + 2)	6.461	100
1.	Prenos nerešenih zadev iz leta 2016	1.076	16,7
2.	Nove zadeve v letu 2017:	5.385	83,3
-	opustitev predložitve letnih poročil za leto 2016	5.385	83,3
-	kršitve po 74. in 75. členu ZGD-1	0	0,0
II.	Rešene zadeve	4.927	76,3
III.	Nerešene zadeve (I. – II.)	1.534	23,7

Struktura reševanja zadev

Zap.št.	Vrsta odločitve	Število zadev	Delež v %
1.	Zadeve, odstopljene drugim organom zaradi nepristojnosti	0	0,0
2.	Uradni zaznamki, da se odločba ne izda oziroma da se postopek ne začne	2.368	48,0
3.	Izdana opozorila	1.312	26,6
4.	Izdane odločbe:	1.252	25,4
-	brez obrazložitve	1.107	22,4
-	z obrazložitvijo	145	2,9
	Skupaj*	4.932	100

* Število rešenih zadev je manjše za 5 zadev, v katerih je bila izdana odločba brez obrazložitve, po vloženih napovedi zahteve za sodno varstvo pa še odločba z obrazložitvijo.

Kršitelji so v letu 2017 vložili 7 zahtev za sodno varstvo, od tega 6 zoper odločbo o prekršku, 1 pa zoper sklep o zavrnitvi zahteve za povračilo stroškov zagovornika iz proračuna (5 zahtev je bilo že odstopljenih sodišču).

Za uspešno izvajanje postopkov o prekrških so bili v letu 2017 izvedeni notranji pregledi v treh izpostavah, in sicer v Celju, Krškem in Postojni, pri čemer je bilo podano eno priporočilo. Glede na to, da notranji pregledi pomembno prispevajo k pravočasnemu zaznavanju odstopanj od ustaljenih postopkov, hkrati pa omogočajo prenos znanj med izpostavami ter predstavljajo možnost za izboljšanje učinkovitosti izvajanja postopkov o prekrških, jih bo AJPES izvajal tudi v bodoče, praviloma v treh izpostavah letno.

1.6.3 Informacijska in komunikacijska tehnologija

1.6.3.1 Uresničevanje strateških in letnih ciljev

Uresničevanje strateških ciljev in poslanstva AJPES je neločljivo povezano z delovanjem informacijskega sistema in informacijsko – komunikacijske infrastrukture. AJPES je v letu 2017 razvijal in nadgrajeval spletne in lokalne aplikacije ter spletne storitve in z zagotavljanjem kakovostnih storitev in uporabniško podporo zadovoljeval potrebe poslovnih subjektov, državnih organov in ostalih uporabnikov storitev.

Razpoložljivost informacijskega sistema za uporabnike je bila visoka, kar se je odrazilo predvsem na razpoložljivosti informacijskega sistema poslovnega/sodnega registra. Podpora uporabnikom je bila ažurna, saj so uporabniki dobili odgovor na pisna tehnična vprašanja v manj kot enem delovnem dnevu, na telefonska vprašanja pa sproti.

1.6.3.2 Uresničevanje nalog

AJPES je tudi v letu 2017 razvijal novo in nadgrajeval obstoječo programsko opremo z namenom zagotavljati napredne, kakovostne in zanesljive programske rešitve. Z lastnimi kadri in zunanji izvajalci je zagotavljal potrebne funkcionalnosti programske opreme, vključeval predstavnike notranjih in zunanjih uporabnikov v razvoj programske opreme, zagotavljal visoko stopnjo dostopnosti in razpoložljivosti podatkov, dokumentov in storitev ter vzpostavljal in vzdrževal e-storitve za druge javne institucije in poslovne subjekte.

Nadgradnja informacijskega sistema poslovnega registra

AJPES je letu 2017 nadgradil nekatere funkcionalnosti v okviru informacijskega sistema poslovnega/sodnega registra.

Zaradi implementacije direktive, ki določa povezovanje poslovnih registrov in poteka pri Evropski komisiji v okviru projekta Business Registers Interconnection System (BRIS) je AJPES v okviru podatkovne baze poslovnega registra zagotovil vodenje dodatnih podatkov, kot so npr. enotni identifikator poslovnih subjektov v EU, podatki o čezmejnih združitvah, o tujih podružnicah in vzpostavil sistem obveščanja in izmenjave zahtevanih podatkov in dokumentov. Za pregled in spremljanje naročenih dokumentov je bila za potrebe dela referentov na sodiščih razvita tudi posebna spletna aplikacija.

Druge pomembnejše razvojne naloge:

- popravki obstoječih in izdelava novih izpisov,
- popravek vseh form in izpisov zaradi tehnične posodobitve (prehod iz Oracle Applicaton Server na Oracle WebLogic) ,
- vzpostavitev analitične baze poslovnega registra z zgodovinskimi podatki za potrebe izvajanja poizvedb po podatkih in priprave podatkov za zunanje naročnike.

Vzpostavitev Registra nastanitvenih obratov

Z decembrom 2017 je AJPES vzpostavil spletno aplikacijo eRNO za vodenje Registra nastanitvenih obratov. Gostitelji ali njihovi pooblaščenici, ki se identificirajo s

kvalificiranim digitalnim potrdilom, v aplikacijo vpisujejo podatke o nastanitvenih obratih, na osnovi katerih se izvajajo poročanja o nočitvah gostov v teh obratih.

Vzpostavitev informacijskega sistema eTurizem

Sočasno z eRNO je AJPES vzpostavil tudi nov informacijski sistem eTurizem, ki ga sestavljata spletna aplikacija za vnos in zajem podatkov o prenočitvah gostov in spletni servis za neposredno poročanje o nočitvah gostov iz turističnih in receptorskih informacijskih sistemov. Spletna aplikacija omogoča tudi dodeljevanje pravic poročevalcem. Sestavni del tega informacijskega sistema je tudi spletni servis za zaščiteno neposreden prevzem podatkov v informacijski sistem Policije in pripravo podatkov iz RNO ter statističnih podatkov iz eTurizma na datotekah XML za potrebe SURS in občin.

Vzpostavitev Registra dejanskih lastnikov

Na podlagi ZPPDFT-1 je AJPES v decembru 2017 vzpostavil spletno aplikacijo eRDL za vodenje Registra dejanskih lastnikov. Aplikacija omogoča zastopnikom poslovnih subjektov in njihovim pooblaščenem vpis in urejanje podatkov o dejanskih lastnikih domačih in nekaterih tujih poslovnih subjektov. V okviru iste aplikacije je vsem uporabnikom na razpolago tudi javni iskalnik in prikaz ter izpis javnih podatkov o dejanskih lastnikih. Javnim institucijam in poslovnim subjektom, opredeljenih v zakonu, je na voljo tudi zaščiten iskalnik in prikaz ter izpis vseh podatkov o dejanskih lastnikih, vključno z osebnimi podatki. V okviru te rešitve je FURS v sodelovanju z AJPES razvil tudi dodatni spletni servis za pridobivanje podatkov iz Registra davčnih zavezancev (wsRdzFursAjpes).

Nadgradnje drugih informacijskih rešitev

Za podporo novim storitvam AJPES, ki so podrobneje opisane v predhodnih poglavjih, je AJPES v letu 2017 izdelal ali nadgradil številne informacijske rešitve.

Opis informacijske rešitve	Aplikacija/storitev
Izdelava novega spletnega servisa za poročanje o gostih in prenočitvah – sprejem podatkov o nočitvah gostov in statistiki	wsETurizemporočanje
Izdelava novega spletnega servisa za prevzem podatkov o nočitvah gostov za Policijo	wsRTurizempolicija
Spremembe v Evidenci digitalnih potrdil na podlagi novele ZPRS-1B	EDP
Nadgradnja informacijske rešitve za predložitev in javno objavo vseh vrst zaključnih in letnih poročil	Letna poročila
Izdelava dokumentov letnih in zaključnih poročil v PDF/A arhivskem formatu in e-podpisovanje dokumentov	Letna poročila
Vzpostavitev novega računovodskega informacijskega sistema, integracij in polnitev podatkov za potrebe testiranja	Finančno-računovodski informacijski sistem
Nadgradnja podsistema elektronskega pooblaščenja za potrebe statističnega poročanja za poslovne subjekte, ki so bili že izbrisani iz poslovnega registra	ePooblastila

Opis informacijske rešitve	Aplikacija/storitev
Vzpostavitev delovanja nove informacijske rešitve za vodenje kadrovske evidence in obračun plač ter nadgradnja aplikacije za vodenje delovnega časa in integracija z novim informacijskim sistemom	Informacijski sistem za vodenje kadrovske evidence in obračun plač

Posodobitve informacijske infrastrukture

V letu 2017 je AJPES izvedel migracijo spletnih aplikacij poslovnega registra in statistike na nov, sodoben aplikacijski strežnik WebLogic 12c, s čimer je iz uporabe izločil zastarel aplikacijski strežnik Oracle Applicaton Server. Hkrati so bile na zadnjo različico Oracle 12c nadgrajene tudi še preostale baze podatkov Oracle. Na tej osnovi je bilo vzpostavljeno tudi zrcaljenje baz podatkov iz glavnega v rezervni podatkovni center, s čimer se je skrajšan čas ponovne vzpostavitve delovanja Oracle sistemov v primeru katastrofalnih dogodkov.

V letu 2017 je AJPES uspešno izvedel migracijo Sharepoint iz verzije 2010 na verzijo 2016 in posledično prilagodil vse vsebine na intranetnem portalu AJPES.

V letu 2017 je AJPES nabavil novo enoto z napredno požarno pregrado za glavni podatkovni center in nadgradil enoto s požarno pregrado v rezervnem podatkovnem centru. Nabavljena in vgrajena je bila tudi nova, zmogljivejša tračna knjižnica za varnostno kopiranje podatkov iz strežnikov glavnega podatkovnega centra. Izvedene so bile tudi nekatere druge izboljšave za povečanje stabilnosti in varnosti informacijskega sistema AJPES.

Projekt BRIS

V letu 2017 je AJPES nadaljeval z razvojem informacijskih rešitev za izmenjavo podatkov in dokumentov s sistemom BRIS. V skladu s časovnim načrtom Evropske komisije in razpoložljivostjo centralne platforme so bili posamezni moduli sistema razviti, testirani, verificirani in nameščeni v produkcijsko okolje. Slovenija je bila pri implementaciji tega sistema med prvimi članicami EU.

Lokalna operativna enota sistema GLEIS

V letu 2017 so bile razvite dodatne funkcionalnosti informacijskega sistema lokalne operativne enote (LOU) sistema GLEIS. Zaradi dodatnih zahtev, razširitve nabora potrebnih podatkov in dodatnih izvedbenih postopkov registracije se je občutno povečala kompleksnost tehnične izvedbe. GLEIF je zaradi intenzivnega razvoja centralnega sistema tekom leta pošiljal nove in spreminjal obstoječe izvedbene dokumente. Razvoj in testiranje informacijske rešitve je bil zato zaključen šele v zadnjem kvartalu, v decembru 2017 pa so bile rešitve predstavljene akreditacijski komisiji, da se je akreditacijski postopek lahko nadaljeval.

Informacijska rešitev za dodeljevanje LEI številok bo v prvi fazi namenjena pravnim osebam iz Slovenije, Srbije, Makedonije in Črne gore.

Mreža Evropskega poslovnega registra

V letu 2017 AJPES ni izvajal večjih nadgradenj na informacijski rešitvi za izmenjavo podatkov in dokumentov z mrežo Evropskega poslovnega registra (EBR). Nudil je

operativno podporo uporabnikom, ki so podatke prevzemali na portalu AJPES, in distributerju podatkov iz Avstrije, kateremu je promet v letu 2017 znatno rasel zaradi sistematičnega osvajanja novih trgov.

1.6.4 Varnost in kakovost informacijskega sistema

1.6.4.1 Uresničevanje strateških in letnih ciljev

Skladno s strateškim ciljem AJPES – uporabnikom nuditi spletne rešitve, ki jim skrajšajo čas in stroške tako poročanja kot tudi pridobivanja informacij – je strateški cilj AJPES na področju varnosti in kakovosti informacijskega sistema zagotavljanje zaupnosti, celovitosti in razpoložljivosti informacijskega sistema ter zagotavljanje neprekinjenega delovanja ključnih poslovnih procesov v primeru izrednih dogodkov.

AJPES pri uresničevanju teh strateških ciljev smiselno upošteva standarde, predvsem ISO/IEC 27001, ISO/IEC 27005, BS 25999 oziroma ISO 22301 ter sorodne in uveljavljene dobre prakse in priporočila. V okviru zagotavljanja neprekinjenega poslovanja AJPES vzporedno nadgrajuje sisteme glavnega in rezervnega podatkovnega centra na oddaljeni lokaciji, s čimer zagotavlja delovanje ključnih informacijskih rešitev v primeru katastrofalnih dogodkov.

1.6.4.2 Uresničevanje nalog

Najpomembnejše naloge, ki jih AJPES izvaja na področju varnosti in kakovosti informacijskega sistema, so načrtovanje in priprava varnostnih politik ter nadzor njihovega izvajanja, priprava navodil in postopkov s področja dela, upravljanje analize tveganj, analiziranje varnosti in kakovosti informacijskega sistema, predlaganje izboljšav ter spremljanje njihovega uresničevanja, sodelovanje pri zagotavljanju in upravljanju neprekinjenega poslovanja, upravljanje varnostnih dogodkov, izvedba usposabljanj s področja informacijske varnosti ter izvajanje notranjih nadzorov, vse z namenom izboljšanja varnosti in kakovosti.

V letu 2017 je AJPES v sklopu priprave notranjih pravil ravnanja z elektronskim dokumentarnim gradivom in zagotavljanja neprekinjenega poslovanja posodobil večino internih aktov s področja informacijske tehnologije. AJPES tudi redno nadziral upravljanje dostopov uslužbencev AJPES do informacijskega sistema.

V letu 2017 je AJPES vzpostavil zrcaljenje vseh pomembnejših Oracle baz podatkov na rezervno lokacijo.

V letu 2017 je AJPES s pomočjo pogodbenega izvajalca izvedel zunanji vdorni test na portal in spletne aplikacije AJPES. Izvedbo vdornega testa je izvedel ob izklopljenem glavnem samodejnem mehanizmu za obrambo pred zlonamernimi aktivnostmi. Vse na ta način odkrite potencialne ranljivosti je dodatno onemogočil na nivoju aplikacij, tudi če je bila možnost za njihovo zlorabo nizka. Po izvedbi korekcij je zunanji izvajalec potrdil, da so bile vse ugotovljene ranljivosti odpravljene.

AJPES je v letu 2017 nabavil in namestil novo enoto aplikativne požarne pregrade, ki bo tvorila dodatno obrambno linijo za preprečevanje vdorov v informacijski sistem in skupaj z drugimi varnostnimi sistemi omogočila obrambo pred naprednimi kibernetскими napadi. V sodelovanju s strokovnjaki dobavitelja je deloma prilagodil

tudi varnostno arhitekturo omrežja in s tem dodatno omejil posledice morebitnih napadov.

1.6.5 Vodenje kakovosti

1.6.5.1 Uresničevanje strateških in letnih ciljev

Strateški cilj AJPES je izvajati dejavnost v procesu stalnih izboljšav po načelih sistema vodenja kakovosti, vzdrževanje sistema vodenja kakovosti skladno z zahtevami standarda ISO 9001 ter vzpostavitev mehanizmov za nenehno iskanje priložnosti za izboljševanje glavnih in podpornih procesov AJPES, ki morajo biti osredotočeni na uporabnike storitev AJPES. Ta cilj je AJPES v letu 2017 dosegel, saj je v maju 2017 uspešno prestal obnovitveno presojo sistema vodenja kakovosti in presojo prehoda na izpolnjevanje zahtev nove izdaje standarda ISO 9001:2015.

1.6.5.2 Uresničevanje nalog

AJPES skozi svoje poslovne procese zagotavlja uresničevanje zahtev, ki jih postavlja okolje, dogovorjeni poslovni cilji in zakonodaja. AJPES je prvič prejel certifikat ISO 9001št. Q-1581 v juniju. Ob izvedbi presoje v letu 2017 je bila veljavnost certifikata skladnosti z zahtevami standarda ISO 9001:2015 podaljšana za naslednja 3 leta (do 30. 6. 2020)¹⁵.

Skladno z zahtevami standarda ISO 9001:2015 AJPES in s ciljem spodbujanja nenehnega izboljševanja sistema vodenja kakovosti in s tem povezane kakovosti svojih storitev AJPES enkrat letno izvaja notranje presoje sistema vodenja kakovosti. V letu 2017 je bilo tako izvedenih 13 notranjih presoj, ki so potekale na 3 izpostavah AJPES ter v 6 sektorjih in službah Centrale AJPES.

1.6.6 Financiranje in računovodenje

1.6.6.1 Uresničevanje strateških in letnih ciljev

Strateški cilj AJPES na področju financiranja in računovodenja je zagotavljati pregledno in stabilno financiranje AJPES, proračunska in druga javna sredstva pa uporabljati gospodarno in učinkovito. Odhodki AJPES so bili 4 % nižji od načrtovanih, saj so bile nižje od načrtovanih realizirani stroški dela, stroški materiala in storitev kot tudi druge vrste odhodkov. Prihodki od prodaje storitev so bili 2 % nižji od načrtovanih, predvsem zaradi nižje doseženih prihodkov iz nadomestil za javno objavo letnih poročil in nižjih prihodkov od opravljanja tržne dejavnosti.

Število vloženih predlogov za izvršbo je bilo 3 % večje kot v letu 2016, kar je skladno z načrtovanim.

Vrednost zapadlih neplačanih terjatev do aktivnih poslovnih subjektov, za katere še ni začel postopek izterjave ali prijave v postopke zaradi insolventnosti, je bila 8 % nižja kot konec leta 2016, s tem pa je bil zastavljen cilj presežen za 3 odstotne točke.

¹⁵ <http://www.siq.si/index.php?id=1067&cmd=vec&sid=248475&L=>

1.6.6.2 Uresničevanje nalog

AJPES je v letu 2017 ustvaril 1 % več skupnih prihodkov od načrtovanih, odhodkov pa 4 % manj od načrtovanih ter konec leta 2017 izkazal pozitiven poslovni izid.

AJPES je v letu 2017 ustvaril 9.012.580 evrov prihodkov, od tega 41 % prihodkov iz državnega proračuna, 35 % prihodkov po tarifah od nadomestil za opravljanje javnih storitev, 10 % prihodkov od ponovne uporabe informacij javnega značaja ter 8 % prihodkov od opravljanja tržne dejavnosti.

V letu 2017 je AJPEŠ realiziral za 8.537.468 evrov odhodkov. Stroški dela predstavljajo 76 %, stroški materiala in storitev 20 %, amortizacija 1 %, drugi stroški 1 % in prevrednotovalni poslovni odhodki 3 % vseh odhodkov.

Dosežen je bil pozitiven poslovni izid tako v javni službi kot v tržni dejavnosti.

Postavke poslovnega izida		Finančni načrt za leto 2017	Uresničitev finančnega načrta za leto 2017	Indeks	Delež
		1	2	3=2/1	
I.	PRIHODKI	8.923.519	9.012.580	101	100%
A	PRIHODKI OD POSLOVANJA	8.613.519	8.683.728	101	96%
1.	Prihodki po tarifah od nadomestil za opravljanje javnih storitev	3.273.000	3.129.361	96	35%
2.	Prihodki od ponovne uporabe informacij javnega značaja	828.853	934.345	113	10%
3.	Prihodki od opravljanja tržne dejavnosti	782.000	704.837	90	8%
4.	Prihodki iz državnega proračuna	3.660.000	3.660.000	100	41%
5.	Drugi prihodki od prodaje	-	236.600	-	3%
6.	Prihodki evropskih inštitucij	69.666	18.453	26	0%
7.	Prihodki od prodaje blaga in materiala	-	132	-	0%
B	FINANČNI PRIHODKI	15.000	15.473	103	0%
C	DRUGI PRIHODKI	95.000	92.983	98	1%
D	PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	200.000	220.396	110	2%
II.	ODHODKI	8.917.498	8.537.468	96	100%
A	STROŠKI MATERIALA IN STORITEV	1.781.300	1.687.260	95	20%
1.	Stroški materiala	232.500	206.691	89	3%
2.	Stroški storitev	1.548.800	1.480.569	96	17%
B	STROŠKI DELA	6.709.800	6.469.202	96	76%
C	AMORTIZACIJA	76.000	49.232	65	1%
D	DRUGI STROŠKI	51.000	51.438	101	1%
E	FINANČNI ODHODKI	-	178	-	0%
F	DRUGI ODHODKI	-	-	-	-
G	PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	299.398	280.158	94	3%
III.	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	6.021	475.112		

Razlog za 4 % nižje dosežene prihodke od nadomestil za opravljanje javnih storitev so nižje doseženi prihodki iz nadomestil za javno objavo letnih poročil, saj je bistveno več zavezancev za javno objavo letnih poročil le-te podpisalo s kvalificiranim digitalnim potrdilom in zato plačalo nižje nadomestilo, zmanjšuje pa se tudi število javno objavljenih letnih poročil samostojnih podjetnikov, saj je vsako leto več podjetnikov, ki so obdavčeni na podlagi ugotovljenega dobička z upoštevanjem

normiranih odhodkov, ki AJPES niso dolžni predložiti letnega poročila. Nižji so bili tudi prihodki od objav iz postopkov zaradi insolventnosti ter vpisov v Register neposestnih zastavnih pravic in zarubljenih premičnin.

Prihodki od ponovne uporabe informacij javnega značaja so bili od načrtovanih višji za 13 %, predvsem zaradi povečanja prihodkov od ponovne uporabe podatkov iz letnih poročil poslovnih subjektov.

Prihodki od opravljanja tržne dejavnosti so bili realizirani 10 % nižje od načrtovanih, saj so bili realizirani nižji prihodki od prodaje bonitetnih informacij kot tudi prihodki od opravljanja večstranskega pobota.

Za investicijske odhodke je AJPES v letu 2017 načrtoval 598.100 evrov, realiziral pa jih je 70 %. Investicije v programsko opremo predstavljajo 46 % realiziranih investicijskih odhodkov. Investicijski odhodki v programsko opremo so bili nižji od načrtovanih predvsem zato, ker je AJPES pet informacijskih rešitev razvil oziroma nadgradil z lastnim znanjem, prenova nekaterih načrtovanih pomembnejših informacijskih rešitev pa je prestavljena v leto 2018. Večje od načrtovanih so bile investicije v opremo, predvsem računalniško strojno opremo, stroški investicijskega vzdrževanja pa so bili 14 % nižji od načrtovanih.

Investicijski odhodki	Finančni načrt 2017	Uresničitev finančnega načrta 2017			Indeks	Delež
		SKUPAJ	Javna služba	Tržna dejavnost		
1	2	3	4	5	$6 = \frac{3}{2}$	7
1. Nakup računalniške strojne opreme	90.000	192.646	181.280	11.366	214	46%
2. Nakup računalniške programske opreme	426.000	142.038	117.036	25.002	33	34%
3. Nakup druge opreme in drobnega inventarja	28.300	37.989	35.747	2.242	134	9%
SKUPAJ (1 do 3)	544.300	372.673	334.063	38.610	68	89%
4. Investicijsko vzdrževanje in obnove	53.800	46.146	43.423	2.723	86	11%
SKUPAJ (1 do 4)	598.100	418.819	377.486	41.333	70	100%

2. IZJAVA O OCENI NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC

IZJAVA O OCENI NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC

AJPES
Tržaška cesta 16, 1000 Ljubljana

Šifra: 16411
Matična številka: 1732803000

Podpisani se zavedam odgovornosti za vzpostavitev in stalno izboljševanje sistema finančnega poslovanja in notranjih kontrol ter notranjega revidiranja v skladu s 100. členom Zakona o javnih financah z namenom, da obvladujem tveganja in zagotavljam doseganje ciljev poslovanja in uresničevanje proračuna.

Sistem notranjega nadzora javnih financ je zasnovan tako, da daje razumno, ne pa tudi absolutnega zagotovila o doseganju ciljev: tveganja, da splošni in posebni cilji poslovanja ne bodo doseženi, se obvladujejo na še sprejemljivi ravni. Temelji na nepretrganem procesu, ki omogoča, da se opredelijo ključna tveganja, verjetnost nastanka in vpliv določenega tveganja na doseganje ciljev in pomaga, da se tveganja obvladuje uspešno, učinkovito in gospodarno.

Ta ocena predstavlja stanje na področju uvajanja procesov in postopkov notranjega nadzora javnih financ v / na AJPES.

Oceno podajam na podlagi:

* ocene notranje revizijske službe za področja:

- notranje revizijski pregled evidenc neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev v letu 2017 (ALTA KONTO D.O.O.)
- notranje revizijski pregled povračil stroškov službenih potovanj v letu 2017 (ALTA KONTO D.O.O.)
- notranje revizijski pregled delovanja informacijskih sistemov v AJPES za leto 2017 (BDO Revizija d.o.o.)

* samooценitev vodij organizacijskih enot za področja:

- samooценitev vseh vodij sektorjev, služb in izpostav AJPES za leto 2017

* ugotovitev (Računskega sodišča RS, proračunske Inšpekcije, Urada RS za nadzor proračuna, nadzornih organov EU,...) za področja:

- Računovodske izkaze AJPES skladno z Zakonom o javnih agencijah vsako leto revidira zunanji revizor.
- V letu 2017 so bili v AJPES opravljeni naslednji inšpekcijski pregledi:
- Inšpekcijski nadzor Inšpektorata za javni sektor na podlagi določil Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (zapisnik št. 0613-30/2013/13 z dne 14. 9. 2017, vse zahtevane ukrepe je AJPES že realiziral).
 - Inšpekcijski pregled urada Informacijskega pooblaščenca RS (IP), zapisnik št. 0612-24/2017 z dne 10. 2. 2017 (vse v pregledu zahtevane ukrepe je AJPES izvedel, postopek še ni zaključen)
 - Nadzor upravne inšpekcije Inšpektorata za javni sektor (z obvestilom št. 0610-244/2017-6 z dne 13. 11. 2017 je bilo ugotovljeno, da v obravnavani zadevi ni razlogov za uvedbo inšpekcijskega nadzora v AJPES).

V / Na AJPES je vzpostavljen(o):

1. primerno kontrolno okolje

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- | | |
|---|----------------------------------|
| a) na celotnem poslovanju, | <input type="radio"/> |
| b) na pretežnem delu poslovanja, | <input checked="" type="radio"/> |
| c) na posameznih področjih poslovanja, | <input type="radio"/> |
| d) še ni vzpostavljeno, pričeli smo s prvimi aktivnostmi, | <input type="radio"/> |
| e) še ni vzpostavljeno, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi | <input type="radio"/> |

2. upravljanje s tveganji

2.1. cilji so realni in merljivi, tp. da so določeni indikatorji za merjenje doseganja ciljev

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

2.2. tveganja, da se cilji ne bodo uresničili, so opredeljena in ovrednotena, določen je način ravnanja z njimi

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

3. na obvladovanju tveganj temelječ sistem notranjega kontroliranja in kontrolne aktivnosti, ki zmanjšujejo tveganja na sprejemljivo raven

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

4. ustrezen sistem informiranja in komuniciranja

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

5. ustrezen sistem nadziranja, ki vključuje tudi primerno (lastno, skupno, pogodbeno) notranje revizijsko službo (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

6. notranje revidiranje zagotavljam v skladu s Pravilnikom o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) z lastno notranjerevizijsko službo,
- b) s skupno notranjerevizijsko službo,
- c) z zunanjim Izvajalcem notranjega revidiranja,

Naziv in sedež zunanjega Izvajalca notranjega revidiranja: ALTA KONTO D.O.O. Železna cesta 18, 1000 Ljubljana

Navedite matično številko zunanjega Izvajalca notranjega revidiranja: 3281809000

Ali (sprejeti) finančni načrt (proračun), za leto na katerega se Izjava nanaša, presega 2,086 mlo evrov: DA NE

Datum zadnjega revizijskega poročila zunanjega Izvajalca notranjega revidiranja je: 17.10.2017

- d) nisem zagotovil notranjega revidiranja.

V letu 2017 sem na področju notranjega nadzora izvedel naslednje pomembne izboljšave (navedite: 1, 2 oziroma 3 pomembne izboljšave):

- Uvedba dodatnih in učinkovitejših notranjih kontrol na področju obračuna plač in zaračunavanja storitev.
- Projekt AJPES BRIS SI-GW je v višini 75 % sofinancirala Evropska komisija preko INEA (Innovation and Networks Executive Agency). V okviru projekta je AJPES razvil programsko opremo za povezovanje s centralno platformo, ki jo upravlja Evropska komisija za izboljšanje čezmejnega dostopa do informacij o družbah in njihovih podružnicah
- Uvedba novega kadrovskega informacijskega sistema in uvajanje novega računovodskega informacijskega sistema.
- Namestitev nove enote aplikativne požarne pregrade za povečanje kibernetске varnosti.

Kljub izvedenim izboljšavam ugotavljam, da obstajajo naslednja pomembna tveganja, ki jih še ne obvladujem v zadostni meri (navedite: 1, 2 oziroma 3 pomembnejša tveganja in predvidene ukrepe za njihovo obvladovanje):

- Kadrovska tveganja, ki izhajajo iz začasnega porasta dela na posameznih področjih ali v primeru nenačrtovanih odsotnosti AJPES obvladuje predvsem z vzpostavitvijo pogojev za razporejanje nalog med svojimi organizacijskimi enotami.
- Veliko število dolžnikov brez znanega transakcijskega računa v slovenskih poslovnih bankah otežuje izterjavo zapadlih terjatev.
- Zastarela informacijska sistema za vodenje Poslovnega registra Slovenije in Registra neposestnih zastavnih pravic in zarubljenih premičnin (prenova teh sistemov je delno vezana na spremembe zakonskih podlag).
- V letu 2017 je AJPES nadaljeval z aktivnostmi za zagotavljanje neprekinjenega poslovanja.

Predstojnik oziroma poslovodni organ proračunskega uporabnika:

mag. Mojca Kunšek

3. RAČUNOVODSKO POROČILO

AJPES je po Zakonu o javnih financah posredni proračunski uporabnik, ki pretežno opravlja javno službo, kot svojo stransko dejavnost pa tudi tržno dejavnost in je uvrščen med določene uporabnike enotnega kontnega načrta¹⁶.

AJPES pridobiva sredstva za opravljanje svojih nalog s:

- prihodki (transferom) iz državnega proračuna;
- prihodki od nadomestil za storitve javne službe;
 - prihodki po tarifah od nadomestil za opravljanje javnih storitev,
 - prihodki od nadomestil po tarifah/cenikih za storitve ponovne uporabe informacij javnega značaja,
- prihodki od storitev tržne dejavnosti.

Računovodsko poročilo AJPES za leto 2017 sestavljajo računovodski izkazi in pojasnila k tem izkazom. Pri izdelavi računovodskih izkazov AJPES upošteva Zakon o računovodstvu in predpise, izdane na njegovi podlagi, ter Slovenske računovodske standarde (SRS). V skladu s Pravilnikom o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava AJPES sestavlja računovodske izkaze:

- **bilanco stanja** s prilogama Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev in Stanje in gibanje dolgoročnih kapitalskih naložb in posojil,
- **izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov** po načelu nastanka poslovnega dogodka s prilogo Izkaz prihodkov in odhodkov po vrstah dejavnosti,
- **izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka** s prilogama Izkaz računa finančnih terjatev in naložb in Izkaz računa financiranja.

Pojasnila k računovodskim izkazom podrobneje razkrivajo podatke, izkazane v računovodskih izkazih in njihovih prilogah.

3.5 Pojasnila k računovodskim izkazom AJPES za leto 2017

3.5.1 Pojasnila k Bilanci stanja

AJPES je na dan 31. 12. 2017 v Bilanci stanja izkazal 8.542.382 evrov sredstev oziroma obveznosti do virov sredstev, 1 % manj kot na dan 31. 12. 2016. V izvenbilančni evidenci je na dan 31. 12. 2017 izkazoval sredstva oziroma obveznosti do virov sredstev v višini 549.865 evrov, 14 % več kot na dan 31. 12. 2016. V izvenbilančni evidenci vodi terjatve in obveznosti iz postopkov o prekrških, terjatve in obveznosti za upravne takse, potencialne obveznosti do izdajateljev plačilnih kartic ter terjatve in obveznosti iz naslova tožbenih zahtevkov.

¹⁶ Pravilnik o določitvi neposrednih in posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov.

3.5.1.1 Sredstva

Dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju

Med dolgoročnimi sredstvi in sredstvi v upravljanju so izkazana neopredmetena sredstva, nepremičnine, oprema in druga opredmetena osnovna sredstva po dejanskih vrednostih, ki izhajajo iz ustreznih knjigovodskih listin, dolgoročno dana stanovanjska posojila uslužbencem nekdanje Agencije RS za plačilni promet in druga tovrstna sredstva. V letu 2017 je AJPES večino vlaganj v neopredmetena sredstva ter opredmetena osnovna sredstva razvil sam ali pa financiral iz presežka prihodkov nad odhodki javne službe in tržne dejavnosti iz preteklih let. Manjši del sredstev za sofinanciranje izdelave Registra dejanskih lastnikov je pridobil iz državnega proračuna, iz evropskih sredstev pa je pridobil del sredstev za sofinanciranje računalniške strojne in programske opreme za sistem BRIS.

Dolgoročna sredstva predstavljajo 61 % sredstev. Med opredmetenimi osnovnimi sredstvi je izkazan tudi drobn inventar, ki se ob nabavi v celoti odpiše.

Odpis neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev je bil izveden po stopnjah, določenih v Pravilniku o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev. V skladu z 10. členom tega pravilnika se stroški amortizacije neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev za dejavnost javne službe pokrivajo v breme obveznosti za neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva, za tržno dejavnost pa v breme prihodkov te dejavnosti.

Pregled pokrivanja obračunane amortizacije	Znesek v EUR	Delež v %
Amortizacija javne službe, evidentirana v breme obveznosti do virov sredstev	602.350	91,7
Amortizacija, krita iz sredstev donacij	5.045	0,8
Amortizacija tržne dejavnosti	49.232	7,5
SKUPAJ	656.627	100

Knjigovodska vrednost dolgoročnih sredstev in sredstev v upravljanju je na dan 31. 12. 2017 znašala 5.219.849 evrov, v primerjavi z letom 2016 je skoraj enaka. Na dan 31. 12. 2017 je bilo 64 % nabavne vrednosti teh sredstev amortiziranih. Nekatera dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju so že v celoti amortizirana, vendar jih AJPES še vedno uporablja, to so predvsem računalniki, tiskalniki in pisarniška oprema.

Neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitve

Na dan 31. 12. 2017 je bila neodpisana knjigovodska vrednost neopredmetenih sredstev 740.032 evrov ali 14 % vseh dolgoročnih sredstev in sredstev v upravljanju. Nabavna vrednost neopredmetenih sredstev je bila 2.842.569 evrov, popravek vrednosti pa 2.102.537 evrov. Med temi sredstvi je izkazana licenčna in nelicenčna programska oprema. V letu 2017 se je nabavna vrednost neopredmetenih sredstev in dolgoročnih aktivnih časovnih razmejitev povečala za 421.311 evrov, od tega se je za 376.682 evrov povečala nabavna vrednost neopredmetenih sredstev, za 44.279 evrov pa je bilo evidentiranih dolgoročno odloženih stroškov razvijanja informacijskih

rešitev, ki bodo predvidoma dokončane v letu 2018. Za 349 evrov pa je bilo dolgoročnih aktivnih časovnih razmejitev.

AJPES je v letu 2017 kupil licenčno in drugo programsko opremo v znesku 74.438 evrov, z lastnim znanjem in v sodelovanju z zunanji izvajalci pa je razvil ali nadgradil pet informacijskih rešitev - neopredmetenih sredstev v skupni vrednosti 302.694 evrov (od tega prenos dolgoročno razmejenih stroškov razvijanja iz leta 2015 in 2016 v znesku 42.324 evrov ter 67.600 evrov delo zunanjih izvajalcev).

Stroški razvijanja informacijskih rešitev	Vrednost v evrih
Dolgoročno odloženi stroški razvijanja informacijskih rešitev, ki bodo predvidoma dokončane v letu 2018	44.279
Prenova zbirke Fi=Po AJPES	14.447
LEI	29.833
Razvoj in nadgradnja informacijskih rešitev	302.694
Register nastanitvenih obratov	35.221
e-poročanje v turizmu	39.406
Letna in druga poročila	96.856
Register dejanskih lastnikov	76.082
BRIS	54.680
SKUPAJ	346.973

V letu 2017 je bila od neopredmetenih sredstev obračunana amortizacija v višini 263.961 evrov. Stopnja odpisanosti neopredmetenih sredstev in dolgoročnih aktivnih časovnih razmejitev je bila 74 %.

Nepremičnine

Neodpisana knjigovodska vrednost nepremičnin je bila na dan 31. 12. 2017 izkazana v znesku 4.099.869 evrov, kar je 79 % vseh dolgoročnih sredstev in sredstev v upravljanju. Nabavna vrednost nepremičnin je bila 7.526.454 evrov, popravek vrednosti pa 3.426.585 evrov.

Obračunana amortizacija poslovnih zgradb je za leto 2017 znašala 254.558 evrov. Stopnja odpisanosti nepremičnin je bila 46 %.

Oprema in druga opredmetena osnovna sredstva

Na dan 31. 12. 2017 je bila neodpisana knjigovodska vrednost opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev 361.079 evrov, kar je 7 % vseh dolgoročnih sredstev in sredstev v upravljanju. Nabavna vrednost opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev je bila 4.032.547 evrov, popravek vrednosti pa 3.671.468 evrov. Med opredmetena osnovna sredstva sodijo računalniška in pisarniška oprema ter druga oprema in sredstva za opravljanje dejavnosti AJPES. Med opremo in opredmetenimi osnovnimi sredstvi ima AJPES evidentirano tudi eno vlaganje v opredmetena osnovna sredstva v tuji lasti, ki je že brez knjigovodske vrednosti.

Med opredmetenimi osnovnimi sredstvi je evidentiran tudi drobní inventar, ki je bil ob nabavi v celoti odpisan. Zneska nabavne vrednosti in popravka vrednosti drobnega inventarja sta zato enaka in na dan 31. 12. 2017 znašata 856.173 evrov.

V letu 2017 se je nabavna vrednost opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev ter drobnega inventarja povečala za 230.592 evrov, in sicer zaradi nakupov računalniške opreme (strežnikov, računalnikov in tiskalnikov) za 192.646 evrov, druge opreme ter drobnega inventarja za 19.800 evrov, opreme za hlajenje za 9.932 evrov ter pohištva v višini 8.214 evrov. Obračunana amortizacija opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev je znašala 138.108 evra, od tega je znašal 100 % odpis drobnega inventarja 38.178 evrov.

Stopnja odpisanosti opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev je bila 91 %.

V letu 2017 so bila na podlagi predloga Centralne popisne komisije za popis sredstev in obveznosti do virov sredstev po stanju na dan 31. 12. 2017 (Komisija) in sklepa direktorice zaradi dotrajanosti, zastarelosti ali neuporabnosti iz uporabe izločena opredmetena osnovna sredstva brez knjigovodske vrednosti. Skupaj je bilo izločenih 234 opredmetenih osnovnih sredstev ter 63 kosov drobnega inventarja. 57 kosov opreme (osebni računalniki in monitorji), ki so zastareli, a še uporabni, bo AJPES na predlog Komisije brezplačno prenesel na osebe javnega prava, nevladne organizacije in druge pravne osebe, ki delujejo v javnem interesu. Dotrajana in neuporabna opredmetena osnovna sredstva in drobní inventar bo AJPES uničil. V letu 2017 je AJPES iz knjigovodskih evidenc izknjižil drobní inventar in opredmetena osnovna sredstva s skupno nabavno vrednostjo 251.751 evrov in popravkom vrednosti 251.751 evrov. Izknjiženi so bili drobní inventar in opredmetena osnovna sredstva brez knjigovodske vrednosti, ki so bili izločeni iz uporabe že v letu 2016 in katerih nabavna in odpisana vrednost je znašala 239.981 evrov. Izknjižena so bila tudi opredmetena osnovna sredstva brez sedanje vrednosti, ki so bila izločena iz uporabe in prodana v letu 2017, v skupni vrednosti 11.770 evrov.

Dolgoročno dana posojila in depoziti

Na dan 31. 12. 2017 je bilo skupaj neodplačanih za 934 evrov dolgoročno danih stanovanjskih posojil nekdanjim uslužbencem Agencije RS za plačilni promet. V primerjavi z letom 2016 se je stanje dolgoročno danih posojil zmanjšalo za prejeta plačila v skupni višini 1.764 evrov ter za izknjižene terjatve zaradi zaključenih stečajnih postopkov v skupni višini 14.085 evrov. Vsa prejeta plačila je AJPES nakazal v državni proračun. Vse terjatve, ki še niso poplačane, so v izterjavi pri Državnemu pravobranilstvu RS.

AJPES na dan 31. 12. 2017 ni imel dolgoročnih depozitov.

Dolgoročne terjatve iz poslovanja

Dolgoročne terjatve iz poslovanja so na dan 31. 12. 2017 znašale 17.935 evrov in pomenijo vplačana sredstva AJPES v rezervni sklad¹⁷ za stanovanjsko poslovni zgradbi v Kamniku in Litiji, v katerih ima AJPES arhivske prostore. V primerjavi z letom 2016 so se te terjatve zmanjšale za 8 %. V letu 2017 je AJPES v oba sklada skupaj vplačal 4.380 evrov, za vzdrževanje poslovnih prostorov v Kamniku in Litiji pa porabil 5.592 evrov.

Kratkoročna sredstva (razen zalog) in aktivne časovne razmejitve

Med kratkoročnimi sredstvi so izkazana denarna sredstva v blagajni in na podračunu pri Upravi RS za javna plačila (UJP), kratkoročne terjatve do kupcev, dani predujmi, kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta in druge kratkoročne terjatve.

Knjigovodska vrednost kratkoročnih sredstev, vključno z aktivnimi časovnimi razmejitvami, je na dan 31. 12. 2017 znašala 3.322.533 evrov in je za 2 % nižja kot konec leta 2016. Nižja vrednost kratkoročnih sredstev je predvsem posledica nižjega stanja denarnih sredstev na podračunu pri UJP.

Kratkoročna sredstva predstavljajo 39 % sredstev.

Denarna sredstva v blagajni in takoj unovčljive vrednostnice

Po stanju na dan 31. 12. 2017 je bilo v blagajni 658 evrov denarnih sredstev.

Dobroimetje pri bankah in drugih finančnih ustanovah

Na dan 31. 12. 2017 je imel AJPES na podračunu pri UJP 2.714.024 evrov sredstev (82 % vseh kratkoročnih sredstev). V primerjavi s predhodnim letom je imel teh sredstev za 4 % manj.

Kratkoročne terjatve do kupcev

Kratkoročne terjatve do kupcev so bile na dan 31. 12. 2017 izkazane v višini 113.895 evrov (3 % vseh kratkoročnih sredstev).

Kratkoročne terjatve do kupcev iz naslova opravljanja storitev AJPES so bile konec leta 2017 za 1 % višje v primerjavi z letom 2016. AJPES je tudi v letu 2017 izvajal aktivnosti za izterjavo dospelih neplačanih terjatev. Tako je v letu 2017 poslal skupaj 90.034 pisnih opominov (od tega je bilo 40.636 ali 45 % opominov poslanih po elektronski pošti, 55 % pa s klasično pošto). V primerjavi z letom 2016 je bilo za 15 % več poslanih opominov, delež po navadni pošti poslanih opominov se je povečal tudi zaradi aktivnejše izterjave že izbranih poslovnih subjektov, kjer so obveznost za plačilo dolga prevzele fizične osebe.

Poleg pisnega opominjanja je AJPES izvajal tudi telefonsko izterjavo predvsem težje izterljivih dolžnikov, ki jih je izterjeval tudi s pomočjo zunanega izvajalca. Z dolžniki je opravil tudi uskladitev terjatev na podlagi izpisov odprtih postavk po stanju na dan

¹⁷ Sredstva se v rezervni sklad vplačujejo v skladu z 41. členom Stanovanjskega zakona, Uradni list RS, št. 69/2003 z dne 16. 7. 2003.

30. 11. 2017. Skupaj je bilo poslanih 17.247 izpisov odprtih postavk (20 % manj kot v letu 2016).

Zoper posamezne dolžnike, ki kljub opominom niso poravnali svojih dospelih obveznosti, ki so znašale praviloma več kot 44 evrov, je AJPES pri pristojnih sodiščih vlagal predloge za izvršbo na podlagi verodostojne listine. V letu 2017 je bilo skupaj vloženih 1.776 predlogov (3 % več kot leta 2016) v skupnem znesku 185.258 evrov, od tega 107.144 evrov glavnice in 78.114 evrov stroškov postopka. AJPES je v letu 2017 vlagal predloge za izvršbo večinoma na denarna sredstva, v manjšem delu tudi na plačo in premičnine (pri dolžnikih, ki so fizične osebe). Pri tem se večina vloženih predlogov za izvršbo nanaša na neplačana nadomestila za javno objavo letnih poročil. V letu 2017 je bilo vseh prejetih plačil po vloženih predlogih za izvršbo 202.317 evrov, od tega 100.413 evrov glavnice, 86.445 evrov stroškov postopka in 15.459 evrov zamudnih obresti (76 % prejetih plačil v letu 2017 se nanaša na v letu 2017 vlozene predloge za izvršbo). Po stanju na dan 31. 12. 2017 ima AJPES 115.096 evrov neporavnanih terjatev po vloženih predlogih za izvršbo (vloženih v letu 2017 in v preteklih letih), od tega 66.736 evrov glavnice in 48.360 evrov stroškov postopka.

Vrsta izterjave	Število			Vrednost v EUR		
	2017	2016	Indeks 2017 2016	2017	2016	Indeks 2017 2016
Opomini	90.034	78.071	115	4.205.942	3.552.981	118
Izpisi odprtih postavk	17.247	21.648	80	1.072.109	1.321.104	81
Predlogi za izvršbo	1.776	1.725	103	185.258	185.018	100
Prijava terjatev v postopkih zaradi insolventnosti	1.029	1.023	101	132.512	117.504	113
Izbris terjatev	2.020	3.004	67	181.632	205.060	89

AJPES je pristojnim sodiščem prijavil tudi terjatve do dolžnikov, ki so v postopkih zaradi insolventnosti. V letu 2017 je bilo vloženih 1.029 prijav v skupnem znesku 132.512 evrov, kar je 13 % več kot v letu 2016.

Za terjatve v znesku 280.158 evrov, za katere je bila izterjava negotova, je AJPES opravil oslabitev vrednosti terjatev, njihovo izterjavo pa nadaljeval. V letu 2017 je bilo v primerjavi z letom 2016 zaradi dobre izterjave opravljenih za 20 % manj oslabitev vrednosti terjatev.

AJPES v svojih poslovnih knjigah med zapadlimi terjatvami izkazuje kar 94 % terjatev z zapadlostjo nad 90 dni (od tega se jih 93 % nanaša na neplačana nadomestila za javno objavo letnih poročil, 3 % na neplačana nadomestila objav v postopkih zaradi insolventnosti ter 3 % na neplačana nadomestila za opravljanje večstranskega pobota), 3 % terjatev z zapadlostjo od 31 do 90 dni in 3 % terjatev z zapadlostjo do 30 dni. V primerjavi z letom 2016 so se zapadle kratkoročne terjatve zmanjšale za 9 %.

V letu 2017 je AJPES za izterjavo težje izterljivih terjatev do 900 poslovnih subjektov brez transakcijskih računov v slovenskih poslovnih bankah in z dolgom višjim od 100 evrov sklenil pogodbo s specializiranim podjetjem, ki opravlja izterjavo terjatev, ter do konca leta 2017 prejel plačilo 5 % v izterjavo predanih terjatev.

Kratkoročne terjatve po vrstah	Starostna struktura terjatev na dan 31. 12. 2017					Delež v %	Leto 2016
	Zapadlo						
	do 30 dni	od 31 do 60 dni	od 61 do 90 dni	nad 90 dni	SKUPAJ		
1. Javna objava letnih poročil	4.929	15.893	2.099	915.195	938.116	93	1.026.539
2. Objave v postopkih zaradi insolventnosti	24.980	1.403	732	3.184	30.299	3	32.958
3. Večstranski pobot medsebojnih obveznosti	2.445	1.109	248	22.183	25.985	3	30.733
4. Ponovna uporaba podatkov iz Poslovnega registra Slovenije	157	315	1705	1428	3.605	-	2.848
5. Bonitetne informacije	92	0		2752	2.844	-	3.460
6. Druge javne storitve	2.342	1.021	787	8.067	12.217	1	11.791
SKUPAJ	34.945	19.741	5.571	952.809	1.013.066	100	1.108.329

Na podlagi predloga Centralne popisne komisije za popis sredstev in obveznosti do virov sredstev po stanju na dan 31. 12. 2017 in sklepa direktorice je bil opravljen tudi izbris terjatev do dolžnikov, ki so bili izbrisani iz poslovnega/sodnega registra ali zoper katere je AJPES vložil prijave v stečajni postopek ali v postopek prisilne poravnave ter zanje ocenjuje, da njihovo poplačilo ne bo mogoče. Takšnih terjatev je bilo na dan 31. 12. 2017 za 72.101 evrov. V letu 2017 je AJPES izbrisal tudi terjatve v višini 10.866 evrov, ki jim je že potekel rok absolutnega zastaranja in jih kljub intenzivni izterjavi ni uspel izterjati. Že med letom pa je na podlagi sklepa direktorice izbrisal terjatve do dolžnikov, ki so bili izbrisani iz poslovnega/sodnega registra v skupnem znesku 98.665 evrov. Skupaj so bile v letu 2017 izbrisane terjatve do 2.020 poslovnih subjektov (33 % manj kot v letu 2016) v vrednosti 181.632 evrov (11 % manj kot v letu 2016).

Dani predujmi in varščine

Dani predujmi so na dan 31. 12. 2017 znašali 21 evrov.

Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta

Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta so na dan 31. 12. 2017 znašale 357.293 evrov. Terjatve za nakazilo tekočega transfera po zahtevku za mesec januar 2018 so znašale 305.000 evrov, terjatve iz poslovanja, ki se skoraj v celoti nanašajo na terjatve do okrožnih sodišč za plačilo nadomestil za objave v postopkih zaradi insolventnosti, so na dan 31. 12. 2017 znašale 54.922 evrov, ostale terjatve iz poslovanja pa 555 evrov. Za terjatve, starejše od 90 dni, v znesku 2.397 evrov je AJPES opravil oslabitev vrednosti terjatev, ki na dan 31. 12. 2017 znaša 3.184 evrov. Z uporabniki enotnega kontnega načrta je opravil tudi uskladitev na dan 31. 12. 2017.

Druge kratkoročne terjatve

Druge kratkoročne terjatve so ob koncu leta 2017 znašale 85.672 evrov (3 % vseh kratkoročnih sredstev). Druge kratkoročne terjatve sestavljajo kratkoročne terjatve do državnih in drugih inštitucij v skupnem znesku 52.404 evrov, terjatve za vstopni

davek na dodano vrednost, ki so znašale 17.455 evrov, in ostale kratkoročne terjatve v znesku 49.566 evrov, za katere je bila oblikovana tudi oslabitev terjatev v skupnem znesku 33.753 evrov. Večina tovrstnih terjatev se nanaša na terjatve za sodne stroške na podlagi vloženih predlogov za izvršbo. V primerjavi z letom 2016 so se druge kratkoročne terjatve zmanjšale za 20 %, predvsem zaradi nižjih terjatev do državnih in drugih institucij.

Kratkoročne finančne naložbe

Med kratkoročnimi finančnimi naložbami v bilanci stanja v letu 2017 AJPES ne izkazuje nobenih terjatev, saj so vsi obroki stanovanjskih posojil že zapadli in so v izterjavi pri Državnem odvetništvu RS. Tveganje plačila ni na strani AJPES, zato na dolgoročnih terjatvah iz tega naslova AJPES nima popravkov.

Aktivne časovne razmejitve

Med aktivnimi časovnimi razmejitvami v znesku 50.970 evrov so bili ob koncu leta 2017 izkazani razmejeni stroški vzdrževanja programske opreme v znesku 45.685 evrov, razmejeni stroški za članarine v znesku 2.635, razmejeni stroški za strokovno literaturo v znesku 974, razmejeni stroški za ogrevanje v znesku 840 evrov ter 836 evrov drugih stroškov, ki se nanašajo na leto 2018.

Zaloge

AJPES nima zalog. Material sproti kupuje in porablja.

Aktivni konti izvenbilančne evidence

AJPES je ob koncu leta 2017 na aktivnih kontih izvenbilančne evidence izkazoval 549.865 evrov.

Na aktivnih kontih izvenbilančne evidence izkazuje terjatve za globe in sodne takse, ki jih sicer vodi še v analitični evidenci v aplikaciji za vodenje in odločanje v postopkih o prekrških, ter terjatve za upravne takse. O stanju tovrstnih terjatev četrtletno poroča MF preko Uprave RS za javna plačila. Skupni znesek tovrstnih terjatev na dan 31. 12. 2017 je 448.169 evrov (354.730 evrov za globe, 93.096 evrov za sodne takse ter 343 evrov za upravne takse). V primerjavi z letom 2016 so se te terjatve znižale za 6 %, saj AJPES v izterjavo FURS tekoče prenaša neplačane terjatve za globe ter sodne in upravne takse. V letu 2017 je prejel 8.122 evrov plačil glob in 9.582 evrov plačil sodnih taks ter prenesel v izterjavo za 209.282 evrov glob, za 57.176 evrov sodnih taks in za 38 evrov upravnih taks.

Na aktivnih kontih izvenbilančne evidence izkazuje tudi potencialne terjatve do izdajateljev menic in garancij v višini 58.473 evrov, potencialne terjatve zaradi tožbenih zahtevkov v znesku 39.415 evrov ter potencialne terjatve do uslužbencev AJPES - uporabnikov plačilnih kartic v znesku 3.808 evrov.

3.5.1.2 Obveznosti do virov sredstev

Dolgoročne obveznosti

Na dan 31. 12. 2017 je bilo stanje dolgoročnih obveznosti 7.414.841 evrov. Od tega so obveznosti za sredstva v upravljanju (obveznosti za neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva) predstavljale 81 %, presežek prihodkov nad odhodki 19 %, obveznosti za dolgoročne finančne naložbe in dolgoročne pasivne časovne razmejitve pa manj kot 1 %.

Dolgoročne obveznosti predstavljajo 87 % obveznosti do virov sredstev.

Na dan 31. 12. 2017 izkazuje dolgoročne pasivne časovne razmejitve v višini 11.354 evrov. V letu 2016 je AJPES uspešno kandidiral za pridobitev nepovratnih evropskih sredstev za sofinanciranje razvoja sistema povezovanja poslovnih registrov v okviru projekta Business Registers Interconnection System (BRIS). Polovico evropskih sredstev je prejel v letu 2017, med drugim tudi 16.380 evrov za sofinanciranje investicij v opredmetena osnovna sredstva. V letu 2017 je 5.045 evrov porabil za kritje amortizacije osnovnih sredstev, ki se uporabljajo v okviru projekta BRIS.

Med dolgoročnimi obveznostmi je bil največji delež obveznosti za neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva. Tovrstne obveznosti so na dan 31. 12. 2017 znašale 5.979.245 evrov, v primerjavi z letom 2016 so se povečale za 2 %.

Presežek prihodkov nad odhodki

Na dan 31. 12. 2017 je presežek prihodkov nad odhodki izkazan v višini 1.423.308 evrov, od tega 510.932 evrov iz naslova opravljanja javne službe in 912.376 evrov iz tržne dejavnosti. Po stanju na dan 1. 1. 2017 je presežek znašal 1.700.674 evrov, od tega 745.974 evrov iz naslova opravljanja javne službe in 954.700 evrov iz tržne dejavnosti. V primerjavi z letom 2016 se je presežek prihodkov nad odhodki v javni službi zmanjšal za 32 %, saj je AJPES 97 % investicijskih izdatkov javne službe v skupni višini 532.317 evrov financiral iz presežka prihodkov nad odhodki preteklih let. Na podlagi sklepa Vlade RS št. 47601-3/2017/6 z dne 30. 3. 2017 je v državni proračun vplačal tudi polovico (125.000 evrov) presežka prihodkov nad odhodki javne službe, ustvarjenega v letu 2016. V tržni dejavnosti se je presežek prihodkov nad odhodki zmanjšal za 4 %. AJPES je iz presežka prihodkov nad odhodki tržne dejavnosti iz preteklih let financiral investicijske izdatke v višini 38.609 evrov. V letu 2017 pa je na podlagi sklepa Vlade RS št. 47601-3/2017/6 z dne 30. 3. 2017 vplačal v državni proračun 3.988 evrov presežka prihodkov nad odhodki tržne dejavnosti iz naslova opravljanja obveznega večstranskega pobota iz leta 2016.

V poslovanju leta 2017 je dosežen presežek prihodkov nad odhodki v znesku 475.112 evrov (pred obračunom davka od dohodkov pravnih oseb), od tega 474.839 evrov iz naslova opravljanja javne službe in 273 evrov iz tržne dejavnosti.

Davek od dohodkov pravnih oseb za leto 2017 je znašal skupaj 34.389 evrov in se v celoti nanaša na javno službo.

Po odbitku davka od dohodkov pravnih oseb znaša v letu 2017 ugotovljeni presežek prihodkov nad odhodki 440.723 evrov, od tega 440.450 evrov pri javni službi in 273

evrov pri tržni dejavnosti. Presežek tržne dejavnosti je ustvarjen z opravljanjem bonitetne dejavnosti.

Obveznosti za dolgoročne finančne naložbe

Obveznosti za dolgoročne finančne naložbe so na dan 31. 12. 2017 znašale 934 evrov. To so obveznosti iz naslova danih stanovanjskih posojil uslužbencem nekdanje Agencije RS za plačilni promet. V primerjavi s stanjem na dan 31. 12. 2016 so se obveznosti zaradi odplačil in odpisov terjatev zaradi zaključenega stečaja z odpustom obveznosti zmanjšale za 94 %. Zneski odplačanih posojil so prihodek državnega proračuna.

Kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitve

Kratkoročne obveznosti so na dan 31. 12. 2017 znašale 1.127.541 evrov.

Kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitve predstavljajo 13 % obveznosti do virov sredstev.

Kratkoročne obveznosti za prejete predujme in varščine

Kratkoročne obveznosti za prejete predujme so bile na dan 31. 12. 2017 izkazane v znesku 6.996 evrov in izvirajo večinoma iz naslova nakupa dobroimetja za plačila spletnih storitev AJPES.

Kratkoročne obveznosti do zaposlenih

Med kratkoročnimi obveznostmi do zaposlenih na dan 31. 12. 2017 v znesku 474.951 evrov (42 % kratkoročnih obveznosti) so bile izkazane nedospele obveznosti do zaposlenih iz naslova obračunanih plač in nadomestil plač s pripadajočimi davki in prispevki iz plač za december 2017. Kratkoročne obveznosti do zaposlenih so bile za 6 % višje kot v letu 2016.

Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev

Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev so na dan 31. 12. 2017 znašale 224.016 evrov (20 % kratkoročnih obveznosti). V primerjavi z letom 2016 so bile višje za 22 %. To so bile obveznosti po računih dobaviteljev za dobavljeni material in opravljene storitve, ki še niso dospele v plačilo v letu 2017. Te obveznosti so bile glede na plačilne roke večinoma poravnane v januarju 2018.

Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja

Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja so na dan 31. 12. 2017 znašale 106.094 evrov (9 % kratkoročnih obveznosti) in so bile v primerjavi z letom 2016 višje za 18 %, od tega obveznosti za dajatve 87.012 evrov, obveznosti za vračila preveč plačanih nadomestil za javno objavo letnih poročil 10.457 evrov, obveznosti na podlagi odtegljajev zaposlenih 8.331 evrov ter obveznosti za davek na dodano vrednost 294 evrov.

Na podlagi predloga Centralne popisne komisije za popis sredstev in obveznosti od virov sredstev po stanju na dan 31. 12. 2017 in sklepa direktorice je bil opravljen tudi

izbris zastaranih obveznosti iz naslova preplačanih nadomestil za javno objavo letnih poročil v letih 2007 do 2012 v višini 2.903 evrov do 211 upnikov, ki so bili izbrisani iz sodnega/poslovnega registra. AJPES jim preplačanih sredstev ni uspel vrniti, ker se na večkratne pozive k predložitvi podatkov za nakazilo niso odzvali.

Kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta

Obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta so na dan 31. 12. 2017 znašale 10.484 evrov (manj kot 1 % kratkoročnih obveznosti). Nanašajo pa se na obveznosti iz naslova opravljenih storitev neposrednih in posrednih proračunskih uporabnikov.

Pasivne časovne razmejitve

Med pasivnimi časovnimi razmejitvami ima AJPES evidentiran zahtevek za prejem sredstev iz državnega proračuna v znesku 305.000 evrov, ki bodo med prihodki evidentirani v januarju 2018 in so namenjeni kritju stroškov dela, materiala in storitev javne službe v januarju 2018.

Pasivni konti izvenbilančne evidence

AJPES je ob koncu leta 2017 na pasivnih kontih izvenbilančne evidence izkazoval 549.865 evrov. Na pasivnih kontih izvenbilančne evidence izkazuje obveznosti za prenakazila prejetih plačil za globe in sodne takse, ki jih vodi tudi v analitični evidenci v aplikaciji za vodenje in odločanje v postopkih o prekrških, ter prenakazila prejetih plačil za upravne takse. Vrednost teh obveznosti na dan 31. 12. 2017 je 448.169 evrov. Na pasivnih kontih izvenbilančne evidence izkazuje tudi potencialne obveznosti iz menic in garancij v višini 58.473 evrov, potencialne obveznosti zaradi tožbenih zahtevkov v skupni vrednosti 39.415 evrov ter potencialne obveznosti do izdajateljev plačilnih kartic v znesku 3.808 evrov.

Bilanca stanja – sredstva in obveznosti do virov sredstev AJPES na dan 31. 12. 2017

SREDSTVA	Stanje (v EUR)		Indeks 2017 2016	Delež (v %)		OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV	Stanje (v EUR)		Indeks 2017 2016	Delež (v %)	
	31.12.2017	31.12.2016		31.12.2017	31.12.2016		31.12.2017	31.12.2016		31.12.2017	31.12.2016
	1	2	3 = 1 : 2	4	5		6	7	8 = 6 : 7	9	10
1. Dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju	5.219.849	5.196.917	100,4	61,1	60,4	1. Dolgoročne obveznosti	7.414.841	7.602.128	97,5	86,8	89,0
Neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitev	740.032	625.006	118,4	8,7	7,3	Dolgoročne pasivne časovne razmejitev	11.354	0	0,0	0,1	0,0
Nepremičnine	4.099.869	4.266.946	96,1	48,0	50,0	Obveznosti za neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva	5.979.245	5.884.671	101,6	70,0	68,9
Oprema in druga opredmetena osnovna sredstva	361.079	268.693	134,4	4,2	3,1	Obveznosti za dolgoročne finančne naložbe	934	16.783	5,6	0,0	0,2
Dolgoročno dana posojila in depoziti	934	16.783	5,6	0,0	0,2	Presežek prihodkov nad odhodki	1.423.308	1.700.674	83,7	16,7	19,9
- Dolgoročne terjatve iz poslovanja	17.935	19.489	92,0	0,2	0,2						
2. Kratkoročna sredstva in aktivne časovne razmejitev	3.322.533	3.400.437	97,7	38,9	39,6	2. Kratkoročne obveznosti	1.127.541	995.226	113,3	13,2	11,6
Denarna sredstva v blagajni in takoj unovčljive vrednostnice	658	657	100,2	0,0	0,0	Kratkoročne obveznosti za prejete predujme in varščine	6.996	6.752	103,6	0,1	0,1
Dobroimetje pri bankah in drugih finančnih ustanovah	2.714.024	2.825.438	96,1	31,8	33,1	Kratkoročne obveznosti do zaposlenih	474.951	447.264	106,2	5,6	5,2
Kratkoročne terjatve do kupcev	113.895	113.138	100,7	1,3	1,3	Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev	224.016	183.703	121,9	2,6	2,2
Dani predujmi in varščine	21	21		0,0	0,0	Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja	106.094	90.075	117,8	1,2	1,1
Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta	357.293	322.141	110,9	4,2	3,8	Kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta	10.484	2.432	431,1	0,1	0,0
Kratkoročne finančne naložbe	0	0		0,0	0,0	Kratkoročno odloženi prihodki	305.000	265.000	115,1	3,6	3,1
Druge kratkoročne terjatve	85.672	107.552	79,7	1,0	1,3						
Aktivne časovne razmejitev	50.970	31.490	161,9	0,6	0,4						
SKUPAJ AKTIVA	8.542.382	8.597.354	99,4	100,0	100,0	SKUPAJ PASIVA	8.542.382	8.597.354	99,4	100,0	100,0
Sredstva v izvenbilančni evidenci	549.865	482.515	-	-	-	Viri sredstev v izvenbilančni evidenci	549.865	482.515	-	-	-

3.5.2 Pojasnila k Izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov

3.5.2.1 Pojasnila k Izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu nastanka poslovnega dogodka

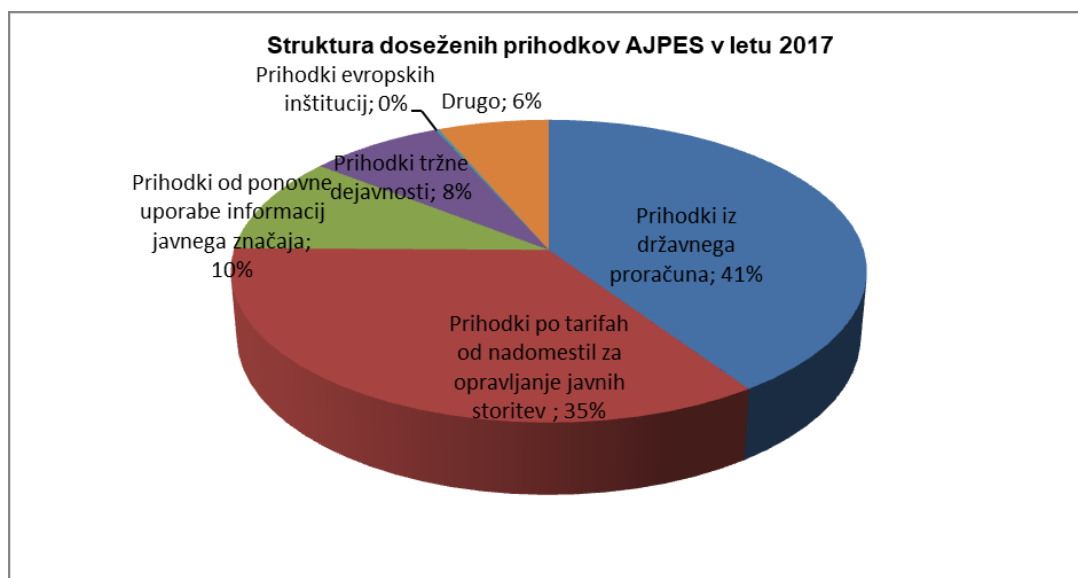
V Izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu nastanka poslovnega dogodka so prihodki in odhodki razčlenjeni na dejavnost javne službe in na tržno dejavnost. Razčlenitev prihodkov in odhodkov je opravljena na podlagi določil Zakona o računovodstvu, Pravilnika o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava, Zakona o preglednosti finančnih odnosov in ločenem evidentiranju različnih dejavnosti (ZPFOLERD-1) in Metodologije za ugotavljanje stroškov gospodarske dejavnosti AJPES. Sodila za razmejevanje odhodkov javne službe in tržne dejavnosti so v metodologiji skladno z ZPFOLERD-1 določena z upoštevanjem načel stroškovnega računovodstva. K ustreznosti sodil, ki služijo razporejanju prihodkov, odhodkov, sredstev in obveznosti do njihovih virov, je dalo soglasje MF (št. 014-69/2010/9 z dne 2. 6. 2010 – Priloga 2) na osnovi Zakona o preglednosti finančnih odnosov in ločenem evidentiranju različnih dejavnosti (ZPFOLERD). Za razmejevanje odhodkov javne službe in tržne dejavnosti AJPES uporablja štiri sodila (delež neposrednih stroškov dela tržne dejavnosti v celotnih stroških dela, delež poslovnih prostorov za opravljanje nalog tržne dejavnosti v celotnih poslovnih prostorih, delež uslužbencev, ki neposredno opravljajo naloge tržne dejavnosti v celotnem številu uslužbencev in delež neposrednih stroškov amortizacije v celotnih stroških amortizacije).

Pri ugotavljanju stroškov tržne dejavnosti AJPES upošteva tudi pravila, ki izhajajo iz ZDIJZ tako, da tržni dejavnosti AJPES obračuna ponovno uporabo javnih podatkov po enakih cenah oziroma nadomestilih kot jih zaračunava v okviru javne službe vsem drugim pridobitnim organizacijam po tarifah za ponovno uporabo informacij javnega značaja.

	Leto 2017			Leto 2016			INDEKS		
	Skupaj	Javna služba	Tržna dejavnost	Skupaj	Javna služba	Tržna dejavnost	Skupaj $\frac{2017}{2016}$	Javna služba $\frac{2017}{2016}$	Tržna dejavnost $\frac{2017}{2016}$
PRIHODKI	9.012.580	8.289.623	722.957	8.527.230	7.761.932	765.298	106	107	94
ODHODKI	8.537.468	7.814.784	722.684	8.251.891	7.491.406	760.485	103	104	95
PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	475.112	474.839	273	275.339	270.526	4.813			

Prihodki

Med prihodke sodijo prihodki od poslovanja (prihodki oziroma transfer iz državnega proračuna in prihodki od nadomestil po tarifah in cenikih), prihodki od prodaje blaga in materiala, finančni prihodki (zamudne obresti), drugi prihodki (prihodki od povračil stroškov sodnih izterjav) in prevrednotovalni poslovni prihodki. Med prevrednotovalnimi poslovnimi prihodki so izkazani tudi prihodki od plačil terjatev iz preteklih let, za katere je bila v preteklosti oblikovana oslabitev vrednosti terjatev.



Prihodki po tarifah od nadomestil za opravljanje javnih storitev so prihodki od nadomestil stroškov za javno objavo letnih poročil, prihodki od nadomestil stroškov za vpis in izpis podatkov iz Registra neposestnih zastavnih pravic in zarubljenih premičnin, prihodki od nadomestil stroškov za izstavitve izpisov iz sodnega registra, prihodki od nadomestil stroškov storitev objav v postopkih zaradi insolventnosti ter prihodki od nadomestil stroškov za posredovanje podatkov o transakcijskih računih fizičnih oseb iz Registra transakcijskih računov.

Prihodki od nadomestil po tarifah/cenikih za storitve **ponovne uporabe informacij javnega značaja** so prihodki od ponovne uporabe podatkov iz Poslovnega registra Slovenije, ponovne uporabe podatkov iz letnih poročil poslovnih subjektov, ponovne uporabe podatkov iz Registra transakcijskih računov, ponovne uporabe podatkov iz Registra neposestnih zastavnih pravic in zarubljenih premičnin ter prihodki od posredovanja podatkov v/iz mreže Evropskega poslovnega registra.

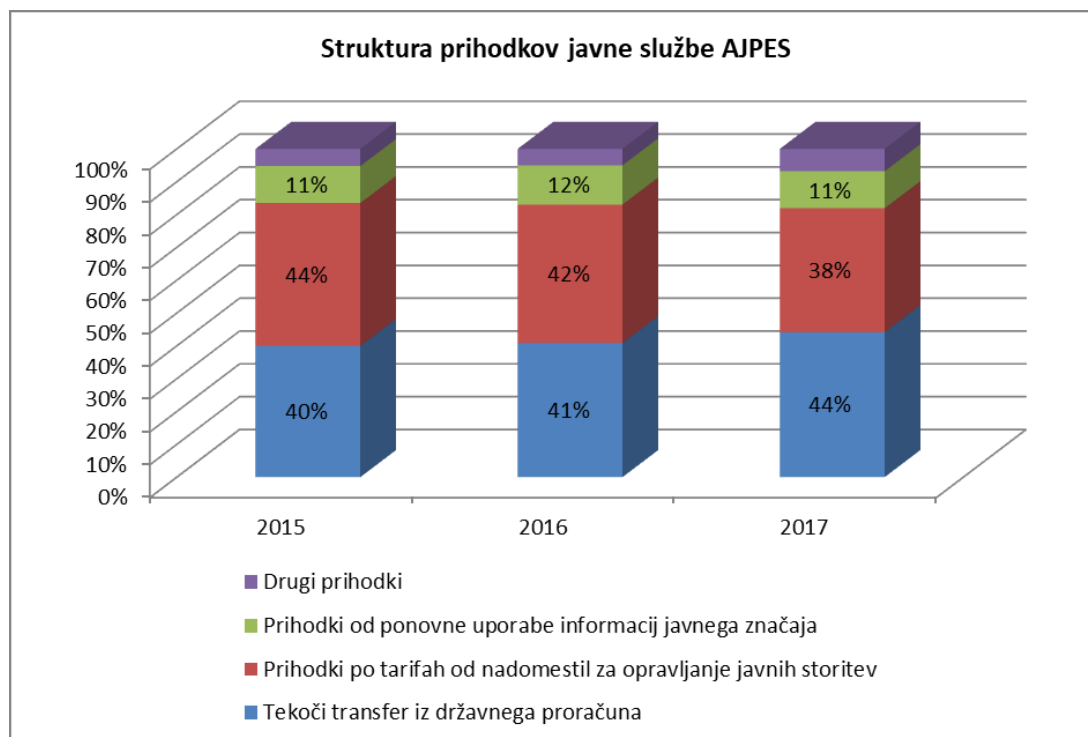
V letu 2017 so bili prihodki po tarifah od nadomestil za opravljanje javnih storitev v primerjavi z letom 2016 za 4 % nižji, prihodki od nadomestil za storitve ponovne uporabe so se povečali za 1 %, prihodki tržne dejavnosti pa so bili za 7 % nižji.

AJPES je v letu 2017 obračunal za 9.012.580 evrov prihodkov, to je 6 % več kot v letu 2016. Iz naslova opravljanja dejavnosti javne službe je obračunal 7 % več prihodkov zaradi višjih prihodkov od nadomestil za storitve ponovne uporabe ter zato, ker je prejel iz državnega proračuna 15 % več transfera kot v letu 2016. Prihodki javne službe so znašali 8.289.623 evrov ali 92 % vseh prihodkov, od tega je znašal transfer iz državnega proračuna 3.660.000 evrov (41 % vseh prihodkov). Prihodki po

tarifah od nadomestil za opravljanje javnih storitev so znašali 3.129.361 evrov (35 % vseh prihodkov), prihodki od ponovne uporabe informacij javnega značaja pa 934.345 evrov (10 % vseh prihodkov). Vsi prihodki tržne dejavnosti so znašali 722.957 evrov (8 % vseh prihodkov).

Med prihodke **javne službe** sodijo prihodki iz sredstev državnega proračuna, ki so bili v letu 2017 za 15 % višji kot v letu 2016. Prihodki po tarifah od nadomestil za opravljanje javnih storitev so bili za 4 % nižji kot v letu 2016, prihodki od nadomestil za storitve ponovne uporabe informacij javnega značaja pa so bili v primerjavi z letom 2016 višji za 1 %. Prihodki od prodaje storitev iz preteklih let, za katere je bila oblikovana oslabitev vrednosti terjatev, so izkazani kot prevrednotovalni poslovni prihodki v znesku 217.546 evrov, ostali drugi prihodki (predvsem povračila stroškov sodnih izterjav) pa so izkazani v znesku 92.287 evrov. Drugi prihodki so v primerjavi z letom 2016 nižji za 2 %. Finančni prihodki javne službe (predvsem prihodki od zamudnih obresti na podlagi vloženih predlogov za izvršbo) so izkazani v znesku 15.346 evrov in so v letu 2017 za 7 % višji kot v letu 2016 predvsem zato, ker je AJPES v letu 2017 vložil več predlogov za izvršbo in tako obračunal in prejel plačila za višji znesek zamudnih obresti.

Prihodki iz državnega proračuna so se v letu 2017 v primerjavi z letom 2016 povečali in so znašali 44 % vseh prihodkov javne službe. Zmanjšal se je delež prihodkov po tarifah od nadomestil za opravljanje javnih storitev, ki v letu 2017 znaša 38 %, ter delež prihodkov od ponovne uporabe informacij javnega značaja, ki znaša 11 %.



Prihodki **tržne dejavnosti**, doseženi v višini 722.957 evrov, so v letu 2017 predstavljali 8 % vseh prihodkov AJPES in so bili v primerjavi z letom 2016 za 6 % nižji. Drugi prihodki, finančni prihodki ter prevrednotovalni prihodki skupaj predstavljajo manj kot 1 % prihodkov tržne dejavnosti.

Odhodki

Med odhodke sodijo stroški materiala in storitev, stroški dela, amortizacija, obračunana od neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev za opravljanje tržne dejavnosti, drugi stroški, finančni in drugi odhodki ter prevrednotovalni poslovni odhodki (oslabitev vrednosti terjatev).

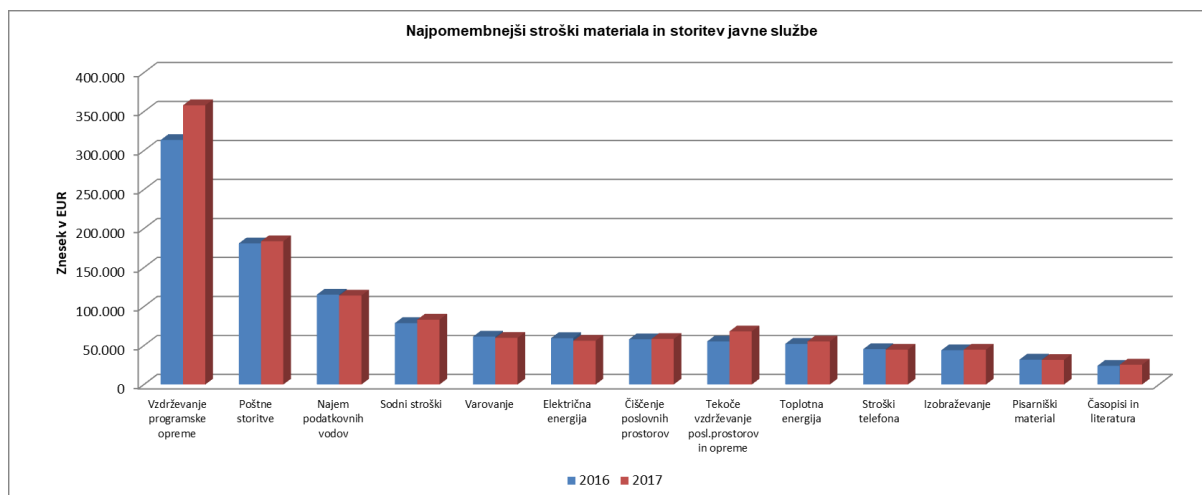
V letu 2017 je AJPES obračunal za 8.537.468 evrov odhodkov, od tega iz naslova opravljanja dejavnosti **javne službe** 7.814.784 evrov (92 %), iz naslova **tržne dejavnosti** pa 722.684 evrov (8 %).

Največji delež vseh odhodkov (76 %) so predstavljali stroški dela v višini 6.469.202 evrov, kar je 5 % več kot v letu 2016. V letu 2017 je znašala povprečna bruto mesečna plača uslužbencev AJPES, izračunana na podlagi delovnih ur, 1.951 evrov in je bila za 6 % višja kot v letu 2016. Višja povprečna plača, izračunana na podlagi delovnih ur, je posledica napredovanj javnih uslužbencev v skladu z ZUPPJS17. Število zaposlenih, izračunanih na podlagi delovnih ur, je v letu 2017 znašalo 214 in je bilo v primerjavi z letom 2016 nižje za 1 %. Regres za letni dopust je bil izplačan posameznemu uslužbencu v skladu z 5. členom ZUPPJS17, jubilejne nagrade pa v skladu z 7. členom ZUPPJS17. V letu 2017 je pravico do višje plače zaradi napredovanj pridobilo 11 uslužbencev.

Skupni stroški materiala in storitev so znašali 1.687.260 evrov ali 20 % vseh odhodkov in so bili za 6 % višji kot v letu 2016.

Največji, 76 % delež vseh stroškov **javne službe** predstavljajo stroški dela, ki so bili v letu 2017 izkazani v višini 5.921.742 evrov, od tega plače in nadomestila plač 4.590.512 evrov, prispevki za socialno varnost 740.615 evrov ter drugi stroški dela 590.615 evrov. Stroški dela javne službe so izkazani za 5 % višje kot v letu 2016. Višji stroški dela so posledica napredovanj javnih uslužbencev.

Stroški materiala in storitev **javne službe** so znašali 1.563.427 evrov in predstavljajo 20 % vseh odhodkov javne službe ter so bili v primerjavi z letom 2016 višji za 8 %. V stroških materiala in storitev javne službe so najvišje izkazani stroški vzdrževanja programske opreme s stroški računalniških storitev v skupnem znesku 358.040 evrov (ki so bili v primerjavi z letom 2016 višji za 14 %), sledijo stroški poštnih storitev v znesku 183.682 evrov, stroški najema podatkovnih vodov v znesku 114.110 evrov, sodni stroški v zvezi vlaganjem predlogov za izvršbo na denarna sredstva v znesku 83.129 evrov, storitve varovanja zgradb v znesku 59.760 evrov, stroški električne energije v znesku 56.063 evrov, stroški čiščenja poslovnih prostorov v znesku 58.346 evrov, stroški tekočega vzdrževanja poslovnih prostorov in druge opreme v znesku 68.156 evrov (ki so bili v primerjavi z letom 2016 višji za 23 %), stroški toplotne energije v znesku 55.267 evrov, stroški telefona v znesku 44.599 evrov, stroški izobraževanja zaposlenih v znesku 44.592 evrov, stroški pisarniškega materiala v znesku 31.523 evrov ter stroški časopisov in strokovne literature v znesku 25.462 evrov. V primerjavi z letom 2016 se je večina najpomembnejših stroškov povišala.



Drugi stroški **javne službe** so znašali 50.233 evrov (nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča v znesku 32.581 evrov in drugi stroški v znesku 17.652 evrov, kjer so evidentirani tudi stroški v zvezi s promocijo zdravja na delovnem mestu).

Finančni odhodki **javne službe** so znašali 175 evrov.

Prevrednotovalni poslovni odhodki **javne službe** so znašali 279.207 evrov (zaradi oslabitve vrednosti terjatev iz poslovanja, to je popravka vrednosti terjatev) in so se zaradi učinkovite izterjave v primerjavi z letom 2016 znižali za 20 %.

Obračunani odhodki **tržne dejavnosti** v znesku 722.684 evrov so bili za 5 % nižji kot v letu 2016. Stroški dela tržne dejavnosti so izkazani v višini 547.460 evrov in predstavljajo 76 % vseh stroškov, stroški materiala in storitev pa so znašali 123.833 evrov in predstavljajo 17 % vseh stroškov¹⁸. Stroški amortizacije so bili obračunani v znesku 49.232 evrov (7 % vseh stroškov). Drugi stroški so znašali 1.205 evrov, finančni 3 evre, prevrednotovalni poslovni odhodki pa 951 evrov (oslabitev vrednosti terjatev). V primerjavi z letom 2016 so se povišali stroški dela, stroški materiala in stroški storitev pa so se znižali.

¹⁸ V posameznih vrstah stroškov tržne dejavnosti so zajeti tudi stroški storitev, ki jih javna služba AJPES opravi za tržno dejavnost, saj veljavni računovodski predpisi ne dovoljujejo izkazovanja interne realizacije (prihodkov pri javni službi in stroškov storitev pri tržni dejavnosti). Tako so v posameznih vrstah stroškov tržne dejavnosti zajeti tudi stroški ponovne uporabe informacij javnega značaja, ki jih mora javna služba AJPES - po ZDIJZ - obračunati tržni dejavnosti AJPES po enakih nadomestilih (cenah), kot jih zaračunava v okviru javne službe vsem drugim pridobitnim organizacijam po tarifah o ponovni uporabi informacij javnega značaja. Vrednost zbirke podatkov za ponovno uporabo je v letu 2017 znašala po veljavnih nadomestilih 111.083 evrov in je pri tržni dejavnosti zajeta med stroški dela (110.473 evrov) ter amortizacije (609 evrov). Kot posledica predpisov so stroški dela pri tržni dejavnosti izkazani v znesku 478.491 evrov, dejansko pa so stroški dela uslužbencev, ki neposredno opravljajo naloge tržne dejavnosti, v letu 2017 znašali le 368.017 evrov.

Poslovni izid

V letu 2017 je bil po odbitku davka od dohodkov pravnih oseb v znesku 34.389 evrov ugotovljen skupni presežek prihodkov nad odhodki (javne službe in tržne dejavnosti) v znesku 440.723 evrov, od tega 440.450 evrov pri javni službi in 273 evrov pri tržni dejavnosti.

Presežek prihodkov nad odhodki tržne dejavnosti v letu 2017 je nastal le z opravljanjem bonitetne dejavnosti.

Struktura doseženega presežka prihodkov nad odhodki v letu 2017	Vrednost v evrih	Delež v %
Presežek prihodkov nad odhodki v letu 2017	440.723	100
Presežek prihodkov nad odhodki javne službe v letu 2017	440.450	100
Presežek prihodkov nad odhodki tržne dejavnosti v letu 2017	273	0

Presežek prihodkov nad odhodki javne službe in tržne dejavnosti bo AJPES porabil v skladu s predpisi po prejemu soglasja Vlade RS glede uporabe presežka prihodkov nad odhodki za leto 2017.

Izkaz prihodkov in odhodkov AJPES po načelu nastanka poslovnega dogodka v letu 2017 v primerjavi s predhodnim letom

Postavke poslovnega izida	Leto 2017			Leto 2016			Indeks		
	Skupaj	Javna služba	Tržna dejavnost	Skupaj	Javna služba	Tržna dejavnost	Skupaj 2017/2016	Javna služba 2017/2016	Tržna dejavnost 2017/2016
I. PRIHODKI	9.012.580	8.289.623	722.957	8.527.230	7.761.932	765.298	106	107	94
A. Prihodki od poslovanja	8.683.728	7.964.444	719.284	8.190.237	7.430.521	759.716	106	107	95
1. Prihodki od prodaje proizvodov in storitev	8.665.143	7.945.859	719.284	8.190.204	7.430.488	759.716	106	107	95
Prihodki po tarifah od nadomestil za opravljanje javnih storitev	3.129.361	3.129.361	-	3.273.991	3.273.991	-	96	96	-
Prihodki od ponovne uporabe informacij javnega značaja	934.345	934.345	-	927.620	927.620	-	101	101	-
Prihodki od opravljanja tržne dejavnosti	704.837	-	704.837	759.716	-	759.716	93	-	93
Prihodki iz državnega proračuna	3.660.000	3.660.000	-	3.170.000	3.170.000	-	115	115	-
Drugi prihodki od prodaje	236.600	222.153	14.447	58.877	58.877	-	402	377	-
2. Prihodki evropskih inštitucij	18.453	18.453							
3. Prihodki od prodaje blaga in materiala	132	132	-	33	33	-	-	-	-
B. Finančni prihodki	15.473	15.346	127	14.634	14.287	347	106	107	37
C. Drugi prihodki	92.983	92.287	696	95.382	94.616	766	97	98	91
D. Prevrednotevalni poslovni prihodki	220.396	217.546	2.850	226.977	222.508	4.469	97	98	64
II. ODHODKI	8.537.468	7.814.784	722.684	8.251.892	7.491.407	760.485	103	104	95
A. Stroški materiala in storitev	1.687.260	1.563.427	123.833	1.597.904	1.446.158	151.746	106	108	82
1. Stroški materiala	206.691	198.052	8.639	206.420	196.543	9.877	100	101	87
Stroški materiala	83.253	78.251	5.002	81.686	75.347	6.339	102	104	79
Stroški energije	123.438	119.801	3.637	124.734	121.196	3.538	99	99	103
2. Stroški storitev	1.480.569	1.365.375	115.194	1.391.484	1.249.615	141.869	106	109	81
Komunalne storitve in komunikacije	251.754	245.622	6.132	256.243	245.131	11.112	98	100	55
Prevozni stroški in storitve	9.007	6.960	2.047	10.292	9.451	841	88	74	-
Storitve vzdrževanja	441.290	430.141	11.149	347.403	326.918	20.485	127	132	54
Najemnine in zakupnine (leasing)	149.626	144.493	5.133	150.429	143.406	7.023	99	101	73
Zavarovalne premije	8.944	8.309	635	8.635	8.072	563	104	103	113
Stroški v zvezi z delom	34.145	32.608	1.537	28.592	27.487	1.105	119	119	139
Druge storitve	585.803	497.242	88.561	589.890	489.150	100.740	99	102	88
B. Stroški dela	6.469.202	5.921.742	547.460	6.178.726	5.646.106	532.620	105	105	103
Plače in drugi izdatki zaposlenim	4.841.180	4.429.809	411.371	4.674.912	4.269.735	405.177	104	104	102
Regres za letni dopust	170.266	157.573	12.693	156.942	144.642	12.300	108	109	103
Povračila in nadomestila	384.621	353.942	30.679	392.321	359.134	33.187	98	99	92
Delovna uspešnost za POB	125.359	113.964	11.395	81.676	74.265	7.411	153	153	154
Nadurno delo	53.791	46.739	7.052	35.120	31.097	4.023	153	150	175
Drugi izdatki zaposlenim	45.040	42.779	2.261	50.091	47.824	2.267	90	89	100
Prispevki za socialno varnost	809.942	740.615	69.327	773.738	706.512	67.226	105	105	103
Drugi stroški dela (premije KDPZ, ..)	39.003	36.321	2.682	13.926	12.897	1.029	280	282	261
C. Amortizacija	49.232	50.233	49.232	72.978	72.978	740	67	-	67
D. Drugi stroški	51.438	50.233	1.205	48.822	48.082	740	105	104	163
E. Finančni odhodki	178	175	3	184	177	7	-	-	-
F. Drugi odhodki	-	-	-	-	-	-	-	-	-
G. Prevrednotovalni poslovni odhodki	280.158	279.207	951	353.278	350.884	2.394	79	80	40
Odhodki zaradi oslabitve osnovnih sredstev	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Odhodki zaradi oslabitve terjatev iz poslovanja	280.158	279.207	951	353.278	350.884	2.394	79	80	40
III. PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI (I.–II.)	475.112	474.839	273	275.338	270.525	4.813			
IV. DAVEK OD DOHODKA PRAVNIH OSEB	34.389	34.389		49.394	49.394				
V. PRESEŽEK PRIHODKOV Z UPOŠTEVANJEM DAVKA OD DOHODKA PRAVNIH OSEB (III.–IV.)	440.723	440.450	273	225.944	221.131	4.813			

3.5.2.2 Pojasnila k Izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka

V tem izkazu je pri izkazovanju prihodkov in odhodkov upoštevano načelo denarnega toka oziroma plačane realizacije. Za priznanje prihodka oziroma odhodka po tem načelu morata biti izpolnjena dva pogoja: poslovni dogodek mora nastati in denarna sredstva morajo biti prejeta oziroma izplačana. Tudi v Izkazu prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka so prihodki in odhodki oziroma prejemi in izdatki prikazani posebej za dejavnost javne službe in posebej za tržno dejavnost. Razmejitev je enaka razmejitvi v Izkazu prihodkov in odhodkov po načelu nastanka poslovnega dogodka.

AJPES je v letu 2017 po načelu denarnega toka ugotovil 8.518.350 evrov prihodkov (5 % več kot v letu 2016), 8.645.744 evrov odhodkov (5 % več kot v letu 2016) in 127.394 evrov presežka odhodkov nad prihodki po denarnem toku.

V denarnem toku so izkazani tudi investicijski odhodki v višini 418.819 evrov, kar je 30 % več kot v letu 2016.

Iz naslova opravljanja javne službe je AJPES v letu 2017 ugotovil 7.807.884 evrov prihodkov (6 % več kot v letu 2016) in 7.959.357¹⁹ evrov odhodkov (7 % več kot v letu 2016), od tega 7.581.871 evrov tekočih odhodkov ter 377.486 evrov investicijskih odhodkov. Izkazal je presežek odhodkov nad prihodki v višini 151.473 evrov. Primanjkljaj po načelu denarnega toka je nastal izključno zaradi financiranja investicijskih odhodkov iz presežka prihodkov nad odhodki preteklih let.

Prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo so bila v primerjavi z letom 2016 višja za 15 %, prihodki od prodaje proizvodov in storitev za izvajanje javne službe pa nižji za 3 %. Odhodki javne službe za blago in storitve so se v primerjavi z letom 2016 zvišali za 7 %. Odhodki za plače so se zvišali za 4 %, odhodki za prispevke delodajalca pa za 7 %. Bistveno višji kot v letu 2016 pa so bili investicijski odhodki, in sicer za 28 %.

Iz naslova tržne dejavnosti je po načelu denarnega toka ugotovil 710.466 evrov prihodkov (7 % manj kot v letu 2016) in 686.387 evrov odhodkov (13 % manj kot v letu 2016), od tega 645.054 evrov tekočih ter 41.333 evrov investicijskih odhodkov. Izkazal je presežek prihodkov nad odhodki v višini 24.079 evrov.

Ker je AJPES v letu 2017 po načelu denarnega toka ugotovil presežek odhodkov nad prihodki, ne izračunava presežka v skladu s petim odstavkom 77. člena ZIPRS1718.

¹⁹ V Izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka so investicijski odhodki v celoti zajeti v javni službi, čeprav jih AJPES delno financira tudi iz tržne dejavnosti, kot je izkazano v preglednici.

Izkaz prihodkov in odhodkov (prejemkov in izdatkov) AJPES po načelu denarnega toka v letu 2017 v primerjavi s predhodnim letom

Postavke poslovnega izida	Leto 2017			Leto 2016			Indeks		
	Skupaj	Javna služba	Tržna dejavnost	Skupaj	Javna služba	Tržna dejavnost	Skupaj 2017/2016	Javna služba 2017/2016	Tržna dejavnost 2017/2016
I. PRIHODKI	8.518.350	7.807.884	710.466	8.134.375	7.374.410	759.965	105	106	93
1. Prihodki od prodaje proizvodov in storitev	4.700.736	3.991.105	709.631	4.852.657	4.093.918	758.739	97	97	94
Prihodki po tarifah od nadomestil za opravljanje javnih storitev	3.069.641	3.069.641		3.161.061	3.161.061	-	97	97	-
Prihodki od ponovne uporabe informacij javnega značaja	921.464	921.464		932.857	932.857	-	99	99	-
Prihodki od opravljanja tržne dejavnosti	709.631	-	709.631	758.739	-	758.739	94	-	94
2. Prejeta sredstva iz državnega proračuna	3.678.153	3.678.153	-	3.177.320	3.177.320	-	116	116	-
Prejeta sredstva za tekočo porabo	3.660.000	3.660.000	-	3.170.000	3.170.000	-	115	115	-
Prejeta sredstva za investicije	18.153	18.153	-	7.320	7.320	-			-
3. Prejete obresti	15.459	15.333	126	14.645	14.299	346	106	107	36
4. Drugi nedavčni prihodki	87.533	86.824	709	83.998	83.118	880	104	104	81
5. Kapitalski prihodki	1.636	1.636		5.755	5.755	-	-	-	-
6. Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij	34.833	34.833							
II. ODHODKI	8.645.744	7.959.357	686.387	8.214.516	7.424.632	789.884	105	107	87
1. Izdatki za blago in storitve	1.791.195	1.657.555	133.640	1.677.260	1.460.138	217.122	107	114	62
Isarniški in splošni material in storitve	461.284	375.089	86.195	491.240	385.985	105.255	94	97	82
Posebni material in storitve	3.138	3.138		7.649	7.398	251	41	42	-
Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	359.488	348.919	10.569	368.977	356.609	12.368	97	98	85
Prevozni stroški in storitve	19.828	15.300	4.528	21.833	16.581	5.252	91	92	-
Izdatki za službena potovanja	33.858	32.548	1.310	30.971	29.816	1.155	109	109	113
Tekoče vzdrževanje	414.038	397.713	16.325	341.775	321.767	20.008	121	124	82
Najemnine in zakupnine	169.651	164.946	4.705	184.913	177.372	7.541	92	93	62
Drugi operativni odhodki	329.910	319.902	10.008	229.902	164.610	65.292	144	194	-
2. Plače in drugi izdatki zaposlenim	5.593.344	5.150.233	443.111	5.422.796	4.946.362	476.434	103	104	93
Plače in dodatki	4.818.431	4.434.304	384.127	4.669.203	4.264.333	404.870	103	104	95
Regres za letni dopust	170.199	159.000	11.199	156.942	144.638	12.304	108	110	91
Povračila in nadomestila	385.792	355.526	30.266	394.853	361.456	33.397	98	98	91
Sredstva za delovno uspešnost	113.062	103.455	9.607	115.778	96.184	19.594	98	108	49
Sredstva za nadurno delo	54.576	47.808	6.768	33.678	29.822	3.856	162	160	176
Drugi izdatki zaposlenim	51.284	50.140	1.144	52.342	49.929	2.413	98	100	47
3. Prispevki delodajalca za socialno varnost	842.386	774.083	68.303	792.821	723.951	68.870	106	107	99
4. Investicijski odhodki	418.819	377.486	41.333	321.639	294.181	27.458	130	128	151
Nakup prevoznih sredstev				23.822	23.822				
Nakup opreme	230.635	217.027	13.608	127.357	115.615	11.742	181	188	116
Nakup nematerialnega premoženja	142.038	117.036	25.002	108.497	98.493	10.004	-	-	-
Projektna dokumentacija							-	-	-
Investicijsko vzdrževanje	46.146	43.423	2.723	61.963	56.251	5.712			
III. PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI (I.– II.)	-	-	24.079	-	-				
IV. PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI (II.– I.)	127.394	151.473		8.214.516	7.424.632	789.884			

3.6 Računovodski izkazi AJPES za leto 2017 s prilogami

3.6.1 Bilanca stanja

Naziv skupine kontov	Znesek (v evrih, brez centov)	
	2017	2016
A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU	5.219.849	5.196.917
NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	2.842.569	2.463.582
POPRAVEK VREDNOSTI NEOPREDMETENIH SREDSTEV	2.102.537	1.838.576
NEPREMIČNINE	7.526.454	7.526.454
POPRAVEK VREDNOSTI NEPREMIČNIN	3.426.585	3.259.508
OPREMA IN DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	4.032.547	4.053.706
POPRAVEK VREDNOSTI OPREME IN DRUGIH OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV	3.671.468	3.785.013
DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	0	0
DOLGOROČNO DANA POSOJILA IN DEPOZITI	934	16.783
DOLGOROČNE TERJATVE IZ POSLOVANJA	17.935	19.489
TERJATVE ZA SREDSTVA DANA V UPRAVLJANJE	0	0
B) KRATKOROČNA SREDSTVA; RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	3.322.533	3.400.437
DENARNA SREDSTVA V BLAGAJNI IN TAKOJ UNOVČLJIVE VREDNOSTNICE	658	657
DOBROIMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH USTANOVAH	2.714.024	2.825.438
KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV	113.895	113.138
DANI PREDUJMI IN VARŠČINE	21	21
KRATKOROČNE TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	357.293	322.141
KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE	0	0
KRATKOROČNE TERJATVE IZ FINANCIRANJA	0	0
DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE	85.672	107.552
NEPLAČANI ODHODKI	0	0
AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	50.970	31.490
C) ZALOGE	0	0
OBRAČUN NABAVE MATERIALA	0	0
ZALOGE MATERIALA	0	0
ZALOGE DROBNEGA INVENTARJA IN EMBALAŽE	0	0
NEDOKONČANA PROIZVODNJA IN STORITVE	0	0
PROIZVODI	0	0
OBRAČUN NABAVE BLAGA	0	0
ZALOGE BLAGA	0	0
DRUGE ZALOGE	0	0
I. AKTIVA SKUPAJ	8.542.382	8.597.354
AKTIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	549.865	482.515

Naziv skupine kontov	Znesek (v evrih, brez centov)	
	2017	2016
D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	1.127.541	995.226
KRATKOROČNE OBVEZNOSTI ZA PREJETE PREDUJME IN VARŠČINE	6.996	6.752
KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH	474.951	447.264
KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV	224.016	183.703
DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA	106.094	90.075
KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	10.484	2.432
KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO FINANCERJEV	0	0
KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ FINANCIRANJA	0	0
NEPLAČANI PRIHODKI	0	0
PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	305.000	265.000
E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	7.414.841	7.602.128
SPLOŠNI SKLAD	0	0
REZERVNI SKLAD	0	0
DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	11.354	0
DOLGOROČNE REZERVACIJE	0	0
SKLAD NAMENSKEGA PREMOŽENJA V JAVNIH SKLADIH	0	0
SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	0	0
SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA FINANČNE NALOŽBE	0	0
PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	0	0
PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	0	0
DOLGOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI	0	0
DRUGE DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	0	0
OBVEZNOSTI ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	5.979.245	5.884.671
OBVEZNOSTI ZA DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	934	16.783
PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	1.423.308	1.700.674
PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	0	0
I. PASIVA SKUPAJ	8.542.382	8.597.354
PASIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	549.865	482.515

3.6.1.1 Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev

Naziv	Znesek (v evrih, brez centov)									
	Nabavna vrednost (1.1.)	Popravek vrednost (1.1.)	Povečanje nabavne vrednosti	Povečanje popravka vrednosti	Zmanjšanje nabavne vrednosti	Zmanjšanje popravka vrednosti	Amortizacija	Neodpisana vrednost (31.12.)	Prevrednotenje zaradi okrepitve	Prevrednotenje zaradi oslabitve
I. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v upravljanju	14.043.742	8.883.097	651.903	7.234	294.075	346.368	656.627	5.200.980	0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	52.855	0	44.629	0	42.324	0	0	55.160	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	2.410.727	1.838.576	376.682	0	0	0	263.961	684.872	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišča	1.523.847	0	0	0	0	0	0	1.523.847	0	0
E. Zgradbe	6.002.607	3.259.508	0	7.136	0	94.617	254.558	2.576.022	0	0
F. Oprema	4.031.251	3.785.013	230.592	98	251.751	251.751	138.108	338.624	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	22.455	0	0	0	0	0	0	22.455	0	0
II. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v lasti	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišča	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
E. Zgradbe	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
F. Oprema	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
III. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v finančnem najemu	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišča	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
E. Zgradbe	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
F. Oprema	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

3.6.1.2 Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil

Naziv	Znesek (v evrih, brez centov)									
	Znesek naložb in danih posojil (1.1.)	Znesek popravkov naložb in danih posojil (1.1.)	Znesek povečanja naložb in danih posojil	Znesek povečanj popravkov naložb in danih posojil	Znesek zmanjšanja naložb in danih posojil	Znesek zmanjšanja popravkov naložb in danih posojil	Znesek naložb in danih posojil (31.12.)	Znesek popravkov naložb in danih posojil (31.12.)	Knjigovodska vrednost naložb in danih posojil (31.12.)	Znesek odpisanih naložb in danih posojil
I. Dolgoročne finančne naložbe	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Naložbe v delnice	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Naložbe v delnice v javna podjetja	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Naložbe v delnice v finančne institucije	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Naložbe v delnice v privatna podjetja	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Naložbe v delnice v tujini	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Naložbe v deleže	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Naložbe v deleže v javna podjetja	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Naložbe v deleže v finančne institucije	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Naložbe v deleže v privatna podjetja	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Naložbe v deleže državnih družb, ki imajo obliko d.d.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5. Naložbe v deleže državnih družb, ki imajo obliko d.o.o.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6. Naložbe v deleže v tujini	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Naložbe v plemenite kovine, drage kamne, umetniška dela in podobno	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Druge dolgoročne kapitalske naložbe	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Namensko premoženje, preneseno javnim sklantom	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Premoženje, preneseno v last drugim pravnim osebam javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Druge dolgoročne kapitalske naložbe doma	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Druge dolgoročne kapitalske naložbe v tujini	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
II. Dolgoročno dana posojila in depoziti	16.783	0	0	0	15.849	0	934	0	934	14.085

Naziv	Znesek (v evrih, brez centov)									
	Znesek naložb in danih posojil (1.1.)	Znesek popravkov naložb in danih posojil (1.1.)	Znesek povečanja naložb in danih posojil	Znesek povečanj popravkov naložb in danih posojil	Znesek zmanjšanja naložb in danih posojil	Znesek zmanjšanja popravkov naložb in danih posojil	Znesek naložb in danih posojil (31.12.)	Znesek popravkov naložb in danih posojil (31.12.)	Knjigovodska vrednost naložb in danih posojil (31.12.)	Znesek odpisanih naložb in danih posojil
A. Dolgoročno dana posojila	16.783	0	0	0	15.849	0	934	0	934	14.085
1. Dolgoročno dana posojila posameznikom	16.783	0	0	0	15.849	0	934	0	934	14.085
2. Dolgoročno dana posojila javnim skladom	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Dolgoročno dana posojila javnim podjetjem	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Dolgoročno dana posojila finančnim institucijam	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5. Dolgoročno dana posojila privatnim podjetjem	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6. Dolgoročno dana posojila drugim ravnem države	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7. Dolgoročno dana posojila državnemu proračunu	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8. Druga dolgoročno dana posojila v tujino	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročno dana posojila z odkupom vrednostnih papirjev	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Domačih vrednostnih papirjev	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Tujih vrednostnih papirjev	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Dolgoročno dani depoziti	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Dolgoročno dani depoziti poslovnim bankam	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Drugi dolgoročno dani depoziti	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Druga dolgoročno dana posojila	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
III. Skupaj	16.783	0	0	0	15.849	0	934	0	934	14.085

3.6.2 Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov

Naziv podskupine konta	Znesek (v evrih, brez centov)	
	2017	2016
A) PRIHODKI OD POSLOVANJA	8.683.728	8.190.237
PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	8.683.596	8.190.204
POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	0	0
ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	0	0
PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA	132	33
B) FINANČNI PRIHODKI	15.473	14.634
C) DRUGI PRIHODKI	92.983	95.382
Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	220.396	226.977
PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	0	0
DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	220.396	226.977
D) CELOTNI PRIHODKI	9.012.580	8.527.230
E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	1.687.260	1.597.903
NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	0	0
STROŠKI MATERIALA	206.691	206.420
STROŠKI STORITEV	1.480.569	1.391.483
F) STROŠKI DELA	6.469.202	6.178.726
PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	5.020.330	4.791.708
PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	809.942	773.738
DRUGI STROŠKI DELA	638.930	613.280
G) AMORTIZACIJA	49.232	72.978
H) REZERVACIJE	0	0
J) DRUGI STROŠKI	51.438	48.822
K) FINANČNI ODHODKI	178	184
L) DRUGI ODHODKI	0	0
M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	280.158	353.278
ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	0	0
OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	280.158	353.278
N) CELOTNI ODHODKI	8.537.468	8.251.891
O) PRESEŽEK PRIHODKOV	475.112	275.339
P) PRESEŽEK ODHODKOV	0	0
Davek od dohodka pravnih oseb	34.389	20.455
Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	440.723	254.884
Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	0	0
Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	0	0
Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v obračunskem obdobju	214	216
Število mesecev poslovanja	12	12

3.6.2.1 Izkaz prihodkov in odhodkov po vrstah dejavnosti

Naziv podskupine konta	Znesek (v evrih, brez centov)	
	ZNESEK-Prihodki in odhodki za izvajanje javne službe	ZNESEK-Prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu
A) PRIHODKI OD POSLOVANJA	7.964.444	719.284
PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	7.964.312	719.284
POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	0	0
ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	0	0
PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA	132	0
B) FINANČNI PRIHODKI	15.346	127
C) DRUGI PRIHODKI	92.287	696
Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	217.546	2.850
PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	0	0
DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	217.546	2.850
D) CELOTNI PRIHODKI	8.289.623	722.957
E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	1.563.427	123.833
NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	0	0
STROŠKI MATERIALA	198.052	8.639
STROŠKI STORITEV	1.365.375	115.194
F) STROŠKI DELA	5.921.742	547.460
PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	4.590.512	429.818
PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	740.615	69.327
DRUGI STROŠKI DELA	590.615	48.315
G) AMORTIZACIJA	0	49.232
H) REZERVACIJE	0	0
J) DRUGI STROŠKI	50.233	1.205
K) FINANČNI ODHODKI	175	3
L) DRUGI ODHODKI	0	0
M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	279.207	951
ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	0	0
OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	279.207	951
N) CELOTNI ODHODKI	7.814.784	722.684
O) PRESEŽEK PRIHODKOV	474.839	273
P) PRESEŽEK ODHODKOV	0	0
Davek od dohodka pravnih oseb	34.389	0
Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	440.450	273
Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	0	0
Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	0	0

3.6.3 Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka

Naziv konta	Znesek (v evrih, brez centov)	
	2017	2016
I. SKUPAJ PRIHODKI	8.518.350	8.134.375
1. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE	7.807.884	7.374.410
A. Prihodki iz sredstev javnih financ	3.678.153	3.177.320
a. Prejeta sredstva iz državnega proračuna	3.678.153	3.177.320
Prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo	3.660.000	3.170.000
Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije	18.153	7.320
b. Prejeta sredstva iz občinskih proračunov	0	0
Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za tekočo porabo	0	0
Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za investicije	0	0
c. Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja	0	0
Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za tekočo porabo	0	0
Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za investicije	0	0
d. Prejeta sredstva iz javnih skladov in agencij	0	0
Prejeta sredstva iz javnih skladov za tekočo porabo	0	0
Prejeta sredstva iz javnih skladov za investicije	0	0
Prejeta sredstva iz javnih agencij za tekočo porabo	0	0
Prejeta sredstva iz javnih agencij za investicije	0	0
e. Prejeta sredstva iz proračunov iz naslova tujih donacij	0	0
f. Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	0	0
B) Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe	4.129.731	4.197.090
Prihodki od prodaje blaga in storitev iz naslova izvajanja javne službe	3.991.105	4.093.918
Prejete obresti	15.333	14.299
Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	0	0
Drugi tekoči prihodki iz naslova izvajanja javne službe	86.824	83.118
Kapitalski prihodki	1.636	5.755
Prejete donacije iz domačih virov	0	0
Prejete donacije iz tujine	0	0
Donacije za odpravo posledic naravnih nesreč	0	0
Ostala prejeta sredstva iz proračuna Evropske unije	0	0
Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij	34.833	0
2. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU	710.466	759.965
Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	709.631	758.739
Prejete obresti	126	346
Prihodki od najemnin, zakupnin in drugi prihodki od premoženja	0	0
Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	0	0
Drugi tekoči prihodki, ki ne izhajajo iz izvajanja javne službe	709	880

Naziv konta	Znesek (v evrih, brez centov)	
	2017	2016
II. SKUPAJ ODHODKI	8.645.744	8.214.516
1. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE	8.000.690	7.452.090
A. Plače in drugi izdatki zaposlenim	5.150.233	4.946.362
Plače in dodatki	4.434.304	4.264.333
Regres za letni dopust	159.000	144.638
Povračila in nadomestila	355.526	361.456
Sredstva za delovno uspešnost	103.455	96.184
Sredstva za nadurno delo	47.808	29.822
Plače za delo nerezidentov po pogodbi	0	0
Drugi izdatki zaposlenim	50.140	49.929
B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost	774.083	723.951
Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	405.837	390.205
Prispevek za zdravstveno zavarovanje	325.141	313.450
Prispevek za zaposlovanje	2.959	2.896
Prispevek za starševsko varstvo	4.586	4.421
Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	35.560	12.979
C. Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe	1.657.555	1.460.138
Pisarniški in splošni material in storitve	375.089	385.985
Posebni material in storitve	3.138	7.398
Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	348.919	356.609
Prevozni stroški in storitve	15.300	16.581
Izdatki za službena potovanja	32.548	29.816
Tekoče vzdrževanje	397.713	321.767
Poslovne najemnine in zakupnine	164.946	177.372
Kazni in odškodnine	0	0
Davek na izplačane plače	0	0
Drugi operativni odhodki	319.902	164.610
D. Plačila domačih obresti	0	0
E. Plačila tujih obresti	0	0
F. Subvencije	0	0
G. Transferi posameznikom in gospodinjstvom	0	0
H. Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	0	0
I. Drugi tekoči domači transferji	0	0
J. Investicijski odhodki	418.819	321.639
Nakup zgradb in prostorov	0	0
Nakup prevoznih sredstev	0	23.822
Nakup opreme	229.940	127.357
Nakup drugih osnovnih sredstev	695	0
Novogradnja, rekonstrukcija in adaptacije	0	37.947
Investicijsko vzdrževanje in obnove	46.146	24.016
Nakup zemljišč in naravnih bogastev	0	0
Nakup nematerialnega premoženja	142.038	108.497

Naziv konta	Znesek (v evrih, brez centov)	
	2017	2016
Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor, investicijski inženiring	0	0
Nakup blagovnih rezerv in intervencijskih zalog	0	0
2. ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU	645.054	762.426
A. Plače in drugi izdatki zaposlenim iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	443.111	476.434
B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	68.303	68.870
C. Izdatki za blago in storitve iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	133.640	217.122
III/1 PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	0	0
III/2 PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	127.394	80.141

3.6.3.1 Izkaz računa finančnih terjatev in naložb

Naziv konta	Znesek (v evrih, brez centov)	
	2017	2016
IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0	0
Prejeta vračila danih posojil od posameznikov in zasebnikov	0	0
Prejeta vračila danih posojil od javnih skladov	0	0
Prejeta vračila danih posojil od javnih podjetij in družb, ki so v lasti države ali občin	0	0
Prejeta vračila danih posojil od finančnih institucij	0	0
Prejeta vračila danih posojil od privatnih podjetij	0	0
Prejeta vračila danih posojil od občin	0	0
Prejeta vračila danih posojil-iz tujine	0	0
Prejeta vračila danih posojil-državnemu proračunu	0	0
Prejeta vračila danih posojil od javnih agencij	0	0
Prejeta vračila plačanih poroštev	0	0
Prodaja kapitalskih deležev	0	0
V. DANA POSOJILA	0	0
Dana posojila posameznikom in zasebnikom	0	0
Dana posojila javnim skladom	0	0
Dana posojila javnim podjetjem in družbam, ki so v lasti države ali občin	0	0
Dana posojila finančnim institucijam	0	0
Dana posojila privatnim podjetjem	0	0
Dana posojila občinam	0	0
Dana posojila v tujino	0	0
Dana posojila državnemu proračunu	0	0
Dana posojila javnim agencijam	0	0
Plačila zapadlih poroštev	0	0
Povečanje kapitalskih deležev in naložb	0	0
VI/1 PREJETA MINUS DANA POSOJILA	0	0
VI/2 DANA MINUS PREJETA POSOJILA	0	0

3.6.3.2 Izkaz računa financiranja

Naziv konta	Znesek (v evrih, brez centov)	
	2017	2016
VII. ZADOLŽEVANJE	0	0
Domače zadolževanje	0	0
Najeti krediti pri poslovnih bankah	0	0
Najeti krediti pri drugih finančnih institucijah	0	0
Najeti krediti pri državnem proračunu	0	0
Najeti krediti pri proračunih lokalnih skupnosti	0	0
Najeti krediti pri skladih socialnega zavarovanja	0	0
Najeti krediti pri drugih javnih skladih	0	0
Najeti krediti pri drugih domačih kreditodajalcih	0	0
Zadolževanje v tujini	0	0
VIII. ODPLAČILA DOLGA	0	0
Odplačila domačega dolga	0	0
Odplačila kreditov poslovnim bankam	0	0
Odplačila kreditov drugim finančnim institucijam	0	0
Odplačila kreditov državnemu proračunu	0	0
Odplačila kreditov proračunom lokalnih skupnosti	0	0
Odplačila kreditov skladom socialnega zavarovanja	0	0
Odplačila kreditov drugim javnim skladom	0	0
Odplačila kreditov drugim domačim kreditodajalcem	0	0
Odplačila dolga v tujino	0	0
IX/1 NETO ZADOLŽEVANJE	0	0
IX/2 NETO ODPLAČILO DOLGA	0	0
X/1 POVEČANJE SREDSTEV NA RAČUNIH	0	0
X/2 ZMANJŠANJE SREDSTEV NA RAČUNIH	127.394	80.141

Priloga 1: Poročilo o objektivni upravičenosti sodil



Poročilo o objektivni upravičenosti sodil, ki služijo razporejanju prihodkov, odhodkov, sredstev in obveznosti do njihovih virov

Agenciji Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve, Ljubljana

Pri Agenciji Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve, Ljubljana (odslej Agencija) smo opravili postopke v zvezi s preveritvijo objektivne upravičenosti sodil, ki služijo razporejanju prihodkov, odhodkov, sredstev in obveznosti do njihovih virov (odslej sodila) in jih je s sprejemom Metodologije za ugotavljanja stroškov gospodarske dejavnosti AJPES potrdila direktorica Agencije 3.2.2010 z njihovo uporabo od 1.1.2009 naprej. V letu 2009 je Agencija z ustanovitvijo samostojnega sektorja za gospodarske dejavnosti organizacijsko v celoti ločila opravljanje teh nalog od dejavnosti splošnega pomena, ki jih Agencija opravlja po javnem pooblastilu. Glede na organizacijske spremembe je bila smiselno spremenjena tudi uporaba posameznih sodil pri razvrščanju posrednih stroškov. Postopke smo opravili v skladu z Mednarodnim standardom sorodnih storitev 4400, ki se nanaša na posle opravljanja dogovorjenih postopkov. Namen teh postopkov je bila presoja objektivne upravičenosti sodil pred začetkom njihove uporabe v skladu z zahtevo 3. odstavka 8. člena Zakona o preglednosti finančnih odnosov in ločenem evidentiranju različnih dejavnosti (Uradni list RS, št. 53/2007 in 65/2008; ZPFOLERD).

Predstavljamo povzetek opravljenih postopkov:

1. Podrobno smo pregledali in proučili prejete dokumente – Pravidnik o računovodstvu in finančnem poslovanju Agencije Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve in Metodologijo za ugotavljanja stroškov gospodarske dejavnosti AJPES s priložo, v kateri so posamezne vrste stroškov oziroma odhodkov in izdatkov in pripadajoči konti razvrščeni po izbranih sodilih od 1 do 4. Prav tako smo proučili predpise, ki v Agenciji urejajo dejavnosti splošnega pomena ter drugo dokumentacijo in informacije, ki se nanašajo na ureditve za ločeno evidentiranje prihodkov, odhodkov, sredstev in obveznosti do njihovih virov za različne dejavnosti, in sicer (v primeru zahtev ZPFOLERD) dejavnosti splošnega pomena, ki v Agenciji vključuje izvajanje nalog po javnem pooblastilu (registracija poslovnih subjektov in vodenje Poslovnega registra Slovenije in drugih registrov; zbiranje, obdelovanje in obnavljanje letnih poročil; statistična raziskovanja in zbiranje podatkov), in druge dejavnosti (bonitetna dejavnost; večstransko pobotanje terjatev in obveznosti), ki jih Agencija uvršča med gospodarske dejavnosti.
2. Preverili smo, če so postavljena sodila za ločeno evidentiranje iz 1. točke skladna z načeli stroškovnega računovodstva in kot taka objektivno upravičena. Pri tem smo se opirali tudi na ugotovitve revizije računovodskih izkazov Agencije za poslovno leto 2009.
3. Pridobili in pregledali smo podrobnejša pravila o ločenem evidentiranju različnih dejavnosti s prilogami, vključno z uporabo izbranih štirih sodil (sodilo 1 – delež plač tržne dejavnosti v vseh plačah, sodilo 2 – delež poslovnih prostorov tržne dejavnosti v vseh poslovnih prostorih, sodilo 3 – delež zaposlenih tržne dejavnosti v vseh zaposlenih, sodilo 4 – delež AM tržne dejavnosti v celotni AM), ter na tej podlagi ocenili primernost uporabniških rešitev in jasnost navodil, določenih s temi pravili.

Poročamo o ugotovitvah:

- (a) V zvezi s točko 1 smo ugotovili, da dokumenti iz te točke na primeren način in dovolj podrobno urejajo ločeno evidentiranje prihodkov, odhodkov, sredstev in obveznosti do njihovih virov za različne dejavnosti.
- (b) V zvezi s točko 2 smo ugotovili, da so sodila, postavljena v Metodologiji za ugotavljanja stroškov gospodarske dejavnosti AJPES, ki je priložena temu poročilu, skladna z načeli stroškovnega računovodstva in kot taka objektivno upravičena. Vsa štiri uporabljena sodila so po našem mnenju smiselno izbrana in jih Agencija pravilno uporablja pri razporejanju prihodkov, odhodkov, sredstev in obveznosti do njihovih virov.



- (c) V zvezi s točko 3 smo na podlagi pregledane dokumentacije ugotovili, da uporabniške rešitve poslovno informacijskega sistema zagotavljajo ustrezne podlage za delovanje podsistema glavne knjige in stroškovnega računovodstva ter da podrobnejša pravila o ločenem evidentiranju različnih dejavnosti z opredeljenimi stroškovnimi mesti, sodili in osnovami za izračune in razporejanje, vključno z opredeljenim načinom uporabe sodil, nudijo primerno strokovno podlago za evidentiranje prihodkov, odhodkov, sredstev in obveznosti do njihovih virov za različne dejavnosti v skladu z zahtevami ZPFOLERD.


Ker opravljeni postopki niso niti revizija niti preiskava v skladu z Mednarodnimi standardi revidiranja ali Mednarodnimi standardi poslov preiskovanja, ne dajemo nikakršnega zagotovila o tem, da so vsi prihodki, odhodki, sredstva in obveznosti do virov sredstev pravilno izkazani po različnih dejavnostih na določen dan.

Če bi opravili dodatne postopke ali pa revizijo ali preiskavo računovodskih izkazov v skladu z Mednarodnimi standardi revidiranja ali Mednarodnimi standardi poslov preiskovanja, bi utegnili najti še kake druge zadeve, o katerih bi poročali.

Poročilo je namenjeno izključno ugotovitvi o objektivni opravičenosti sodil za namene računovodskega evidentiranja različnih dejavnosti Agencije in se ne sme uporabiti za kak drug namen.


Mag. Zdenka Vidovič
pooblaščená revizorka

KPMG SLOVENIJA,
podjetje za revidiranje, d.o.o.


Marjan Mahnič, univ. dipl. ekon.
pooblaščení revizor
partner

Ljubljana, 6. april 2010

KPMG Slovenija, d.o.o.
1

Priloga 2: Soglasje Ministrstva za finance k ustreznosti sodil



MINISTRSTVO ZA FINANCE
KABINET MINISTRA

Župančičeva ulica 3, p.p. 644, 1001 Ljubljana,
t: (01) 369 6373, f: (01) 369 6379, www.mf.gov.si, e: gp.mf@gov.si



Številka: 014-69/2010 | 9
Datum: 2. 6. 2010

Ministrstvo za finance na podlagi tretjega odstavka 8. člena Zakona o preglednosti finančnih odnosov in ločenem evidentiranju različnih dejavnosti (Uradni list RS, št. 53/07 in 65/08) izdaja

SOGLASJE

k ustreznosti sodil, ki služijo razporejanju prihodkov, odhodkov, sredstev in obveznosti do njihovih virov in so opredeljena v internem aktu Metodologija za ugotavljanje stroškov gospodarske dejavnosti AJPES in so bila posredovana Ministrstvu za finance z vlogo, ki jo je Ministrstvo za finance prejelo dne 26. 4. 2010.

Obrazložitev

Agencija Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve (v nadaljnjem besedilu: AJPES) je na podlagi 8. člena Zakona o preglednosti finančnih odnosov in ločenem evidentiranju različnih dejavnosti (Uradni list RS, št. 53/07 in 65/08; v nadaljnjem besedilu ZPFOLERD) dolžna pridobiti soglasje Ministrstva za finance, kot resornega ministrstva, k sodilom, ki služijo razporejanju prihodkov, odhodkov, sredstev in obveznosti do virov sredstev.

Dne 26. 4. 2010 je Ministrstvo za finance prejelo vlogo AJPES za izdajo soglasja k ustreznosti sodil, ki služijo razporejanju prihodkov, odhodkov, sredstev in obveznosti do njihovih virov in so opredeljena v internem aktu Metodologija za ugotavljanje stroškov gospodarske dejavnosti AJPES. Objektivno upravičenost sodil, ki služijo razporejanju prihodkov, odhodkov, sredstev in obveznosti do virov sredstev in temeljijo na načelih stroškovnega računovodstva, je skladno z 8. členom ZPFOLERD preveril revizor v skladu z zakonom, ki ureja revidiranje. Poročilo revizijske hiše KPMG Slovenija d.o.o. o objektivni opravičenosti sodil, ki služijo razporejanju prihodkov, odhodkov, sredstev in obveznosti do virov sredstev z dne 6. 4. 2010 je bilo priloženo vlogi AJPES.

Sodila se uporabljajo dosledno iz obdobja v obdobje, ob spremembi pa jih mora ponovno pregledati revizor po zakonu, ki ureja revidiranje. Ob spremembi sodil je potrebno ponovno pridobiti soglasje Ministrstva za finance.


dr. Franc KRIŽANIČ
minister

Priloga 3: Poročilo neodvisnega revizorja



Tel: +386 1 53 00 920
Fax: +386 1 53 00 921
info@bdo.si
www.bdo.si

Cesta v Mestni log 1
SI-1000 Ljubljana
Slovenija

POROČILO NEODVISNEGA REVIZORJA

Svetu
Agencije Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve
Tržaška cesta 16
1000 Ljubljana

Mnenje

Revidirali smo računovodske izkaze Agencije Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve (v nadaljevanju tudi: AJPES ali Agencija), ki vključujejo bilanco stanja na dan 31. decembra 2017 ter izkaz prihodkov in odhodkov za tedaj končano leto ter pojasnila k obema računovodskima izkazoma. Pregledali smo tudi poslovno poročilo.

Po našem mnenju priložena računovodska izkaza v vseh pomembnih pogledih pošteno predstavljata finančni položaj Agencije Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve na dan 31. decembra 2017 ter presežek prihodkov nad odhodki za tedaj končano leto v skladu z Zakonom o računovodstvu in z njim povezanimi podzakonskimi predpisi.

Podlaga za mnenje

Revizijo smo opravili v skladu z Mednarodnimi standardi revidiranja (MSR). Naše odgovornosti na podlagi teh pravil so opisane v tem poročilu v odstavku *Revizorjeva odgovornost za revizijo računovodskih izkazov*. V skladu s Kodeksom etike za računovodske strokovnjake, ki ga je izdal Odbor za mednarodne standarde etike za računovodske strokovnjake (Kodeks IESBA) ter etičnimi zahtevami, ki se nanašajo na revizijo računovodskih izkazov v Sloveniji, potrjujemo svojo neodvisnost od Agencije in, da smo izpolnili vse druge etične zahteve v skladu s temi zahtevami in Kodeksom IESBA.

Verjamemo, da so pridobljeni revizijski dokazi zadostni in ustrezni kot osnova za naše revizijsko mnenje.

Druga zadeva

Računovodske izkaze Agencije na dan 31. decembra 2016 je revidiral drug revizor, ki je 28. februarja 2017 izdal neprilagojeno mnenje.

Druge informacije

Za druge informacije je odgovorna direktorica. Druge informacije obsegajo poslovno poročilo, ki je sestavni del letnega poročila Agencije, vendar ne vključujejo računovodskih izkazov in našega revizorjevega poročila o njih.

Naše mnenje o računovodskih izkazih se ne nanaša na druge informacije in o njih ne izražamo nobene oblike zagotovila.

V povezavi z opravljeno revizijo računovodskih izkazov je naša odgovornost prebrati druge informacije in pri tem presoditi ali so druge informacije pomembno neskladne z računovodskimi izkazi, zakonskimi zahtevami ali našim poznavanjem, pridobljenim pri revidiranju, ali se kako drugače kažejo kot pomembno napačne. Če na podlagi opravljenega dela zaključimo, da obstaja pomembno napačna navedba drugih informacij, moramo o takih okoliščinah poročati. V zvezi s tem ni nič takega, o čemer bi morali poročati.

Poslovno poročilo je skladno z revidiranimi računovodskimi izkazi in je pripravljeno v skladu z veljavnimi pravnimi zahtevami.



Odgovornost direktorice za računovodske izkaze

Direktorica je odgovorna za pripravo in pošteno predstavitev teh računovodskih izkazov v skladu z Zakonom o računovodstvu in z njim povezanimi podzakonskimi predpisi in za tako notranje kontroliranje,

kot je v skladu z odločitvijo organa vodenja potrebno, da omogoči pripravo računovodskih izkazov, ki ne vsebujejo pomembno napačne navedbe zaradi prevare ali napake.

Direktorica je pri pripravi računovodskih izkazov Agencije odgovorna za oceno njene sposobnosti, da nadaljuje kot delujoča organizacija, razkritje zadev, povezanih z delujočo organizacijo in uporabo predpostavke delujoče organizacije kot podlago za računovodenja, razen če je namen organizacijo likvidirati ali zaustaviti poslovanje ali če nima druge možnosti, kot da napravi eno ali drugo.

Revizorjeva odgovornost za revizijo računovodskih izkazov

Naši cilji so pridobiti sprejemljivo zagotovilo o tem ali so računovodski izkazi kot celota brez pomembno napačne navedbe zaradi prevare ali napake, in izdati revizorjevo poročilo, ki vključuje naše mnenje. Sprejemljivo zagotovilo je visoka stopnja zagotovila, vendar ni jamstvo, da bo revizija, opravljena v skladu z MSR, vedno odkrila pomembno napačno navedbo, če ta obstaja. Napačne navedbe, lahko izhajajo iz prevare ali napake, ter se smatrajo za pomembne, če je upravičeno pričakovati, da posamič ali skupaj, vplivajo na gospodarske odločitve uporabnikov, sprejete na podlagi teh računovodskih izkazov.

Med izvajanjem revidiranja v skladu s pravili revidiranja uporabljamo strokovno presojo in ohranjamo poklicno nezaupljivost. Prav tako:

- prepoznamo in ocenimo tveganja pomembno napačne navedbe v računovodskih izkazih, bodisi zaradi napake ali prevare, oblikujemo in izvajamo revizijske postopke kot odzive na ocenjena tveganja ter pridobivamo zadostne in ustrezne revizijske dokaze, ki zagotavljajo podlago za naše mnenje. Tveganje, da ne bomo odkrili napačne navedbe, ki izvira iz prevare, je višje od tistega, povezanega z napako, saj prevara lahko vključuje skrivne dogovore, ponarejanje, namerno opustitev, napačno razlago ali izogibanje notranjih kontrol;
- opravimo postopke preverjanja in razumevanja notranjih kontrol, pomembnih za revizijo z namenom oblikovanja revizijskih postopkov, ki so okoliščinam primerni, vendar ne z namenom izraziti mnenja o učinkovitosti notranjih kontrol organizacije;
- presodimo ustreznost uporabljenih računovodskih usmeritev in sprejemljivost računovodskih ocen ter z njimi povezanih razkritij posloводства;
- na podlagi pridobljenih revizijskih dokazov o obstoju pomembne negotovosti glede dogodkov ali okoliščin, ki zbuja dvom v sposobnost organizacije, da nadaljuje kot delujoče podjetje, sprejmemo sklep o ustreznosti poslovodske uporabe predpostavke delujočega podjetja, kot podlage računovodenja. Če sprejmemo sklep o obstoju pomembne negotovosti, smo dolžni v revizorjevem poročilu opozoriti na ustrezna razkritja v računovodskih izkazih ali, če so taka razkritja neustrezna, prilagoditi mnenje. Revizorjevi sklepi temeljijo na revizijskih dokazih pridobljenih do datuma izdaje revizorjevega poročila. Vendar kasnejši dogodki ali okoliščine lahko povzročijo prenehanje organizacije kot delujočega podjetja;
- ovrednotimo splošno predstavitev, strukturo, vsebino računovodskih izkazov vključno z razkritji, in ali računovodski izkazi predstavljajo zadevne posle in dogodke na način, da je dosežena poštena predstavitev;
- poslovodstvo med drugim obveščamo o načrtovanem obsegu in času revidiranja in pomembnih revizijskih ugotovitvah vključno s pomanjkljivostmi notranjih kontrol, ki smo jih zaznali med našo revizijo.

Ljubljana, 26. februar 2018

Manuela Šribar
Pooblaščenka revizorka



BDO Revizija d.o.o.
Cesta v Mestni log 1, Ljubljana

mag. Nadja Kranjc
Direktorica