



Agencija Republike Slovenije
za javnopravne evidence in storitve
Centrala Ljubljana

Tržaška cesta 16
1000 Ljubljana, SLOVENIJA
www.ajpes.si
tel.: (01) 477 41 88

LETNO POROČILO AJPEŠ ZA LETO 2019

Številka: 007-15/2020-2
Datum: 24. 2. 2020

mag. Mojca Kunšek,
direktorica



KAZALO

1. POSLOVNO POROČILO	6
1.1 UVOD.....	6
1.1.1 Beseda direktorice.....	6
1.1.2 Izjava o večletni strategiji - vizija, poslanstvo, strateški cilji in vrednote AJPES	10
1.1.3 Doseganje ključnih ciljev in kazalcev poslovanja v letu 2019	11
1.1.4 Zakonske in druge podlage za doseganje ciljev.....	13
1.1.5 Upravljanje in vodenje.....	15
1.1.6 Organizacija in kadri.....	16
1.2 REGISTRACIJA POSLOVNIH SUBJEKTOV, VODENJE POSLOVNEGA REGISTRA SLOVENIJE IN DRUGIH REGISTROV TER URADNE OBJAVE PODATKOV	21
1.2.1 Izvajanje nalog točk VEM/SPOT (točk za podporo poslovnim subjektom)	21
1.2.1.1 Uresničevanje strateških in letnih ciljev	21
1.2.1.2 Uresničevanje nalog	21
1.2.2 Vodenje Poslovnega registra Slovenije.....	23
1.2.2.1 Uresničevanje strateških in letnih ciljev	23
1.2.2.2 Uresničevanje nalog	24
1.2.2.2.1 Vodenje poslovnega registra.....	24
1.2.2.2.2 Upravljanje informacijskega sistema sodnega registra	28
1.2.2.2.3 Registracija poslovnih subjektov po upravnem postopku.....	28
1.2.2.2.4 Evidenca digitalnih potrdil (Evidenca kvalificiranih potrdil za elektronski podpis).....	31
1.2.2.2.5 Sodelovanje v evropskih organizacijah.....	31
1.2.3 Uradne objave na spletnem portalu AJPES.....	32
1.2.3.1 Uresničevanje strateških in letnih ciljev	32
1.2.3.2 Uresničevanje nalog	32
1.2.4 Vodenje drugih registrov in evidenc, ki izboljšujejo preglednost poslovnega okolja.....	33
1.2.4.1 Uresničevanje strateških in letnih ciljev	33
1.2.4.2 Uresničevanje nalog	33
1.2.4.2.1 Register neposestnih zastavnih pravic in zarubljenih premožnin.....	33
1.2.4.2.2 Register transakcijskih računov.....	34
1.2.4.2.3 Register nastanitvenih obratov	35
1.2.4.2.4 Register dejanskih lastnikov	36
1.2.4.2.5 Drugi registri in evidence	36
1.3 ZBIRANJE, OBDELOVANJE, OBJAVLJANJE IN POSREDOVANJE LETNIH IN DRUGIH POROČIL	39
1.3.1 Uresničevanje strateških in letnih ciljev.....	39
1.3.2 Uresničevanje nalog	40
1.3.2.1 Zbiranje, obdelovanje, objavljanje ter posredovanje letnih poročil	40
1.3.2.1.1 Zbiranje in obdelovanje podatkov letnih poročil za državno statistiko	40
1.3.2.1.2 Javna objava letnih in zaključnih poročil na spletnem portalu (JOLP).....	42
1.3.2.1.3 Zagotavljanje podatkov letnih poročil.....	44
1.3.2.1.4 Premoženjske bilance.....	45
1.3.2.2 Zbiranje, obdelovanje, objavljanje in posredovanje drugih poročil.....	45
1.4 STATISTIČNA RAZISKOVANJA IN ZBIRANJA PODATKOV	46
1.4.1 Uresničevanje strateških in letnih ciljev.....	46
1.4.2 Uresničevanje nalog	46
1.4.2.1 Zbiranje podatkov za administrativne vire	46
1.4.2.1.1 Poročanje o izplačanih plačah v javnem sektorju.....	46
1.4.2.1.2 Poročanje poslovnih subjektov v turizmu (eTurizem)	47
1.4.2.2 Zbiranje podatkov za statistična raziskovanja	48
1.4.2.2.1 Mesečno zbiranje podatkov za statistično raziskovanje o izplačanih plačah v zasebnem sektorju.....	48
1.4.2.2.2 Četrtletno raziskovanje o statistiki finančnih računov	48
1.4.2.2.3 Četrtletno raziskovanje o poslovanju poslovnih subjektov	49
1.4.2.2.4 Statistično raziskovanje o poslovnih storitvah	49
1.4.2.2.5 Statistično raziskovanje o strukturi plače.....	49
1.4.2.3 Zbiranje podatkov iz plačilnega prometa	49
1.5 BONITETNE IN DRUGE TRŽNE STORITVE	51
1.5.1 Uresničevanje strateških in letnih ciljev.....	51

1.5.1.1	<i>Uresničevanje nalog</i>	51
1.5.1.2	Bonitetne informacije po modelu S.BON AJPES	52
1.5.1.3	Druge bonitetne informacije	52
1.5.1.4	Druge tržne storitve.....	52
1.5.1.5	Večstranski pobot medsebojnih obveznosti.....	53
1.5.1.6	Trženje bonitetnih in drugih tržnih storitev.....	54
1.6	PODPORNE IN OSTALE NALOGE	55
1.6.1	<i>Priprava pripomb in stališč k nacionalnim in evropskim predpisom</i>	55
1.6.1.1	Uresničevanje strateških in letnih ciljev	55
1.6.1.2	Uresničevanje nalog	55
1.6.2	<i>Vodenje in odločanje v postopkih o prekrških</i>	56
1.6.2.1	Uresničevanje strateških in letnih ciljev	56
1.6.2.2	Uresničevanje nalog	56
1.6.3	<i>Informacijska in komunikacijska tehnologija</i>	57
1.6.3.1	Uresničevanje strateških in letnih ciljev	57
1.6.3.2	Uresničevanje nalog	58
1.6.4	<i>Varnost in kakovost informacijskega sistema</i>	61
1.6.4.1	Uresničevanje strateških in letnih ciljev	61
1.6.4.2	Uresničevanje nalog	61
1.6.5	<i>Vodenje kakovosti</i>	62
1.6.5.1	Uresničevanje strateških in letnih ciljev	62
1.6.5.2	Uresničevanje nalog	62
1.6.6	<i>Financiranje in računovodenje</i>	63
1.6.6.1	Uresničevanje strateških in letnih ciljev	63
1.6.6.2	Uresničevanje nalog	63
2.	IZJAVA O OCENI NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC	66
3.	RAČUNOVODSKO POROČILO	69
3.5	POJASNILA K RAČUNOVODSKIM IZKAZOM AJPES ZA LETO 2019.....	69
3.5.1	<i>Pojasnila k Bilanci stanja</i>	69
3.5.1.1	Sredstva	70
3.5.1.2	Obveznosti do virov sredstev	76
3.5.2	<i>Pojasnila k Izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov</i>	81
3.5.2.1	Pojasnila k Izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu nastanka poslovnega dogodka 81	
3.5.2.2	Pojasnila k Izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka.....	88
3.6	RAČUNOVODSKI IZKAZI AJPES ZA LETO 2019 S PRILOGAMI.....	90
3.6.1	<i>Bilanca stanja</i>	90
3.6.1.1	Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev	92
3.6.1.2	Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil.....	93
3.6.2	<i>Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov</i>	95
3.6.2.1	Izkaz prihodkov in odhodkov po vrstah dejavnosti	96
3.6.3	<i>Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka</i>	97
3.6.3.1	Izkaz računa finančnih terjatev in naložb	99
3.6.3.2	Izkaz računa financiranja	100

SEZNAM PRILOG:

Priloga 1: Poročilo o objektivni upravičenosti sodil	101
Priloga 2: Soglasje Ministrstva za finance k ustreznosti sodil	103
Priloga 3: Poročilo neodvisnega revizorja	104

Seznam uporabljenih kratic

Kratica	Opis
BRIS	Business Registers Interconnection System
BS	Banka Slovenije
EBR	European Business Register (Evropski poslovni register)
EU	Evropska unija
EZ-1	Energetski zakon
FURS	Finančna uprava Republike Slovenije
GDPR	General Data Protection Regulation (Splošna uredba o varstvu osebnih podatkov)
GLEIF	Global Legal Entity Identifier Foundation (fundacija globalnega sistema identifikatorja pravnih oseb)
GLEIS	Global Legal Entity Identifier System (sistem globalnega identifikatorja pravnih oseb)
IMI	Internal Market Information System (informacijski sistem za notranji trg)
ISPAP	Informacijski sistem za posredovanje in analizo podatkov o plačah, drugih izplačilih in številu zaposlenih v javnem sektorju
LEI	Legal Entity Identifier (globalni identifikator pravnih oseb)
LOU	Local Operating Unit (lokalna operativna enota)
MDDSZ	Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti
MF	Ministrstvo za finance
MGRT	Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo
MJU	Ministrstvo za javno upravo
MKGP	Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano
MNZ	Ministrstvo za notranje zadeve
MP	Ministrstvo za pravosodje
MzI	Ministrstvo za infrastrukturo
REZ	Register fizičnih oseb, ki opravljajo dejavnost proizvodnje električne energije
RTR	Register transakcijskih računov
RZIJZ	Register zavezancev za informacije javnega značaja
RZPP	Register neposestnih zastavnih pravic in zarubljenih premičnin
SODD	Seznam posameznikov, ki opravljajo osebno dopolnilno delo
SPZ	Stvarnopravni zakonik
SURS	Statistični urad Republike Slovenije
UPPD	Ministrstvo za finance, Urad RS za preprečevanje pranja denarja
VS RS	Vrhovno sodišče Republike Slovenije
ZDavP-2	Zakon o davčnem postopku
ZDIJZ	Zakon o dostopu do informacij javnega značaja
ZDru-1	Zakon o družtvih
ZDSta	Zakon o državni statistiki
ZFPPIPP	Zakon o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju
ZGD-1	Zakon o gospodarskih družbah
ZGos	Zakon o gostinstvu
ZIPRS1819	Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2018 in 2019
ZIZ	Zakon o izvršbi in zavarovanju
ZKUASP	Zakon o kolektivnem upravljanju avtorske in sorodnih pravic

Kratica	Opis
ZNOrg	Zakon o nevladnih organizacijah
ZPDZC-1	Zakon o preprečevanju dela in zaposlovanja na črno
ZPlaSS	Zakon o plačilnih storitvah in sistemih
ZPlaSSIED	Zakon o plačilnih storitvah, storitvah izdajanja elektronskega denarja in plačilnih sistemih
ZPoIS	Zakon o političnih strankah
ZPPDFT-1	Zakon o preprečevanju pranja denarja in financiranja terorizma
ZPPreb-1	Zakon o prijavi prebivališča
ZPreZP-1	Zakon o preprečevanju zamud pri plačilih
ZProst	Zakon o prostovoljstvu
ZPRS-1	Zakon o Poslovnem registru Slovenije
ZR	Zakon o računovodstvu
ZSocP	Zakon o socialnem podjetništvu
ZSPJS	Zakon o sistemu plač v javnem sektorju
ZSReg	Zakon o sodnem registru
ZSRT-1	Zakon o spodbujanju razvoja turizma
ZVRK	Zakon o volilni in referendumski kampanji
ZZad	Zakon o zadrugah

1. POSLOVNO POROČILO

1.1 Uvod

1.1.1 Beseda direktorice

Tudi leto 2019 lahko označimo kot zelo produktivno, uspešno in izzivov polno leto. Omogočili smo dostop do nove evidence, t. j. Evidence nevladnih organizacij, s čemer se je število registrov in evidenc povzpelo na 12. S številnimi aktivnostmi za zmanjševanje administrativnih bremen uporabnikov ter pravočasnega informiranja javnosti smo sledili svojemu poslanstvu, viziji in strategiji o dolgoročnem razvoju AJPES 2018 – 2023 ter tudi letos večinoma presegli cilje in merila uspešnosti našega poslovanja.

Na področju registrske dejavnosti smo ohranili vodilno vlogo izvajalca registrskih postopkov na točkah VEM/SPOT, saj smo v svojih 12 izpostavah opravili kar 77 % postopkov za gospodarske družbe in 56 % za samostojne podjetnike v državi. Pričeli smo z aktivnostmi za prenavo informacijskega sistema poslovnega registra in v zvezi s prenavo registrske zakonodaje aktivno sodelovali z zunanjimi deležniki. Razvili smo novo, sodobno in uporabnikom prijazno spletno aplikacijo registra zastavnih pravic na premičninah in se zavzemali za pravočasen sprejem pravnih podlag, ki bi omogočile njegovo uporabo že v letu 2020. Sodelovali smo pri pripravi določb za prenos Direktive 2018/843 o preprečevanju uporabe finančnega sistema za pranje denarja in financiranje terorizma (5. AML Direktiva) v slovenski pravni red kot tudi pri spremembah druge registrske zakonodaje.

Zagotavljali smo podatke in dokumente drugim državam članicam Evropske unije prek sistema povezovanja poslovnih registrov (BRIS) na evropskem portalu e-pravosodje in pri izmenjavi podatkov s poslovnimi registri držav članic mreže Evropskega poslovnega registra (EBR) ter z državami, vključenimi v informacijski sistem za notranji trg (IMI) ter aktivno sodelovali s sorodnimi registrskimi organi in združenji v regiji. Prav tako smo nadaljevali s podeljevanjem in upravljanjem LEI kod in uspešno prestali redno letno preverjanje akreditacijskih zahtev.

Na področju zbiranja, obdelave, objave in posredovanja letnih poročil smo dosegli zastavljeni cilj, saj smo zajeli ter objavili letna poročila 96 % poslovnih subjektov, pri čemer je delež elektronsko podpisanih letnih poročil porastel na 96 %, kar je več od načrtovanega. Ob predložitvi revidiranih letnih poročil ali letnih poročil s preiskanimi računovodskimi izkazi smo na podlagi novele ZGD-1I omogočili gospodarskim družbam in zadrugam potrditev ali popravek predloženih podatkov na poenotenih bilančnih shemah za državno statistiko. Aktivno smo sodelovali pri oblikovanju predlaganih sprememb podzakonskega akta za poročanje socialnih podjetij kot tudi pri oblikovanju spremembe opredelitve subjektov javnega interesa v predlogu novele ZGD-1K in podali predloge za celovitejšo poročanje poslovnih subjektov v turizmu.

Nadaljevali smo z izvajanjem nalog, opredeljenih v Letnem programu statističnih raziskovanj za 2019. V sodelovanju z drugimi institucijami smo podatke zbirali na enem mestu, za različne namene oziroma uporabnike, ter še izboljšali rezultate zajema statističnih podatkov.

Na področju tržne dejavnosti smo v letu 2019 pričeli z izvedbo aktivnosti na projektu prenove bonitetnih informacij. Posodobili smo kodeks izvajanja dejavnosti in registrirali novo blagovno znamko Fi=Po Finančni Pomočnik. Mesečno smo izvajali večstranski pobot medsebojnih obveznosti poslovnih subjektov. Z nadgradnjami storitev, predstavitvami in številnimi prodajnimi aktivnostmi smo v letu 2019 presegli načrtovane cilje na področju prodaje bonitetnih storitev. V zaključni fazi je tudi projekt osvežitve celostne grafične podobe AJPES.

Tudi letos smo v lokalnih okoljih vseh izpostav dijakom in študentom iz 20-ih različnih izobraževalnih institucij organizirali 37 predstavitev podjetniških vsebin ter izvedli 12 novinarskih konferenc o poslovanju poslovnih subjektov v posameznih občinah in regijah. Izvedli smo kar 45 predstavitev za strokovno in poslovno javnost ter iskalce zaposlitve ter aktivno sodelovali v posvetih točk SPOT v okviru posameznih regij. Organizirali smo tudi dve strokovni delavnici za svoje ključne zunanje deležnike, in sicer za tržne inšpektorje in uslužbence Inšpektorata RS delo.

Kot rezultat stalnega zavzemanja za zagotavljanje kakovostnih storitev z vsemi elementi kakovostnega poslovanja smo tudi letos uspešno prestali presojo izpolnjevanja zahtev standarda ISO 9001:2015. Z namenom čim boljšega obvladovanja tveganj smo posodobili register tveganj, nadaljevali z vzpostavitvijo varoval za obvladovanje kibernetских tveganj ter nadaljevali z aktivnostmi za zagotavljanje neprekinjenega poslovanja.

V želji po ažuriranju pravne podlage za naše delovanje smo resornemu ministru predložili v obravnavo predlog Zakona o AJPES. Tako kot vsako leto smo v skladu s 34. členom Zakona o javnih agencijah v mesecu maju 2019 izvedli anketo o zadovoljstvu uporabnikov s storitvami AJPES, na katero je odgovorilo več kot 6.500 anonimnih uporabnikov, ki so zadovoljstvo s storitvami AJPES povprečno ocenili z oceno 4,6 (na lestvici od 1 do 5), kar je desetinko bolje kot v preteklih dveh letih. Odgovorili smo na 67 konkretnih pripomb in predlogov za izboljšanje storitev, od tega smo 7 predlogov sprejeli v obravnavo in 2 tudi že realizirali, o čemer bomo podrobneje poročali v poročilu o zadovoljstvu uporabnikov, ki ga objavimo v Katalogu informacij javnega značaja.

Tudi letos smo se z elementi sodelovalnega voditeljstva zavzemali za vključujoče delovanje zaposlenih v različnih delovnih in projektnih skupinah. Težnje po motiviranem, komunikacijsko bogatem sodelovanju med zaposlenimi so potrdili tudi rezultati ponovnega merjenja organizacijske klime v okviru projekta Nacionalno merjenje organizacijske energije 2019, saj smo prejeli Certifikat Dobre organizacijske energije.

Odraz skrbnega, družbeno odgovornega poslovanja je tudi celovita izterjava neplačanih obveznosti, dosledno vodenje postopkov o prekrških ter pridobivanje drugih (neproračunskih) virov financiranja. Gospodarni pristop, opolnomočenost zaposlenih in pozitivna klima se tudi letos odraža v doseženih ciljih in pozitivnem rezultatu poslovanja, kar nam bo cilj delovanja tudi v prihodnjih letih.

mag. Mojca Kunšek,
direktorica

PRISPEVEK AJPES K TRANSPARENTNOSTI POSLOVNEGA OKOLJA

9	113
upravičenih uporabnikov in sistemov, ki do osebnih podatkov poslovnega registra dostopajo prek spletnih servisov	državnih organov in drugih upravičenih uporabnikov, ki jim AJPES zagotavlja podatke poslovnega registra
4.300.000	4.700
iskanj registriranih uporabnikov po javnih podatkih poslovnega registra	iskanj upravičenih uporabnikov po zaščitenih podatkih poslovnega registra
4.600.000	5
vpogledov v javne listine sodnega registra in druge eObjave	registrov, katerih vsebina se objavlja tudi v strojno berljivi obliki
1.365.000	154.000
vpogledov v javno objavljena letna in zaključna poročila	javno objavljenih letnih in zaključnih poročil

NOVE FUNKCIONALNOSTI SPLETNIH APLIKACIJ

ENO	portal AJPES
javna objava podatkov Evidence nevladnih organizacij v javnem interesu	prijava uporabnikov iz držav članic EU in e-podpisovanje v oblaku

ZMANJŠEVANJE ADMINISTRATIVNIH BREMEN

500
delniških družb o izplačanih dividendah ne poroča več AJPES, administrativni vir podatkov je KDD d.d.

ZAPOSLENI

29	17
delujočih projektnih, strokovnih in delovnih skupin za izvajanje strokovnih in podpornih nalog	izvedenih usposabljanj z udeležbo najmanj 15 zaposlenih

DRUŽBENA ODGOVORNOST

Partnerstvo za spremembe

finalist 5. kroga in sodelovanje v komisiji Partnerstva za spremembe in izmenjavi kadrov v 6. krogu

Dobra energija

prejem certifikata "Dobra energija" v okviru projekta Nacionalno merjenje organizacijske energije v letu 2019

DOGODKI, PREDSTAVITVE IN KOMUNICIRANJE Z JAVNOSTMI

1

novinarska konferenca AJPES

7

dogodkov s področja mednarodnega sodelovanja

3

objavljeni strokovni članki

11

objavljenih drugih člankov in novic v nacionalnih in mednarodnih medijih

10

prispevkov na strokovnih konferencah

8

promocij storitev AJPES na strokovnih konferencah

1.850

prejetih vprašanj na info@ajpes.si

46

prejetih pisnih novinarskih vprašanj

94

organiziranih novinarskih konferenc in predstavitev storitev v lokalnem okolju

10

izdanih številčk AJPES Informatorja

5.000

sledilcev na družbenih omrežjih

33.000

povprečno mesečno število bralcev AJPES informatorja

Brošura

Prave informacije za obvladovanje poslovnih tveganj

Zloženska

Register nastanitvenih obratov in poročanje o gostih in prenočitvah (eTurizem)

1.1.2 Izjava o večletni strategiji - vizija, poslanstvo, strateški cilji in vrednote AJPES

Vizija

AJPES bo osrednja nacionalna institucija na področju registracije poslovnih subjektov ter zbiranja, objavljanja in posredovanja podatkov in informacij za zagotavljanje preglednega nacionalnega in evropskega poslovnega okolja.

Poslanstvo

Poslanstvo AJPES je pridobivati in voditi podatke o poslovnih subjektih in njihovem poslovanju ter jih čim bolj učinkovito ponuditi zainteresirani javnosti.

Vrednote

Pri uresničevanju svojih ciljev bo AJPES še naprej stremel k zakonitemu, strokovnemu, preglednemu, uspešnemu in družbeno odgovornemu poslovanju ob stalnem spremljanju potreb uporabnikov in težnji k povečevanju njihovega zadovoljstva ter ob upoštevanju etičnega kodeksa in kodeksa ravnanja javnih uslužbencev.

Načela delovanja AJPES

A – ambicioznost ter proaktivna usmerjenost v dvig zadovoljstva uporabnikov in zaposlenih

J – javnost in dostopnost podatkov in storitev

P – prožnost, preglednost delovanja ter spoštovanje pravnih in etičnih norm

E – evropska usmerjenost pri razvoju storitev

S – strokovnost in odgovornost pri izvajanju zaupanih nalog

Strateški cilji AJPES

1. Soustvarjati pregledno poslovno okolje s podatki in informacijami, ki olajšajo obvladovanje poslovnih tveganj
2. Sodelovati z interesnimi skupinami ter institucijami pri izboljševanju pravnega in institucionalnega okolja in odpravi administrativnih ovir in spodbujati elektronsko izmenjavo podatkov in informacij
3. Ostati pomemben ponudnik bonitetnih in drugih tržnih storitev

1.1.3 Doseganje ključnih ciljev in kazalcev poslovanja v letu 2019

AJPES pri uresničevanju strateških ciljev sledi strateškim usmeritvam, katerih uresničevanje v letu 2019 izkazuje spodnja preglednica:

	Strateške usmeritve in kazalniki	M.E.	Realizirano 2018	Cilj 2019	Realizirano 2019
1. Ostati osrednja informativna in vstopna točka za registriranje poslovnih subjektov					
1	Delež AJPES - storitve VEM/SPOT za registracijo gospodarskih družb (med točkami z enakimi pooblastili)	%	78	78	77
2	Delež AJPES - storitve VEM/SPOT za registracijo samostojnih podjetnikov	%	55	55	56
2. Z integracijo registrov in evidenc v enoten poslovni register postati osrednji registrski organ za poslovne subjekte v državi in pomemben deležnik pri povezovanju poslovnih registrov v evropskem prostoru					
1	Delež poslovnih subjektov, za katere je poslovni register primarni register	%	81	81	81
3. Ostati zanesljiv in strokoven izvajalec zbiranja in objave oziroma posredovanja podatkov iz letnih in drugih poročil, ostati zaupanja vreden izvajalec statističnih raziskovanj skladno z načeli Kodeksa ravnanja evropske statistike ter pomemben deležnik zagotavljanja podatkov za administrativne vire					
1	Delež predloženih letnih poročil vseh zavezancev	%	97	96	96
2	Delež elektronsko podpisanih letnih poročil	%	95	95	96
3	Delež zbranih odgovorov (od ključnih enot) pri statističnem raziskovanju o izplačanih plačah	%	98	98	99
4	Delež zbranih odgovorov pri vzorčnih statističnih raziskovanjih	%	92	92	93
4. Uporabnikom storitev AJPES nuditi napredne informacijske rešitve z visoko stopnjo razpoložljivosti ter kibernetne varnosti, aktivno sodelovati pri odpravi administrativnih ovir					
1	Najdaljše sprejemljivo skupno trajanje nenačrtovanih zastojev v delovanju programske in strojne opreme za kritične storitve AJPES, znotraj delovnega časa AJPES, v letu	ure	1	8	9
2	Povprečen čas, potreben za pisni odgovor pri podpori zunanjim uporabnikom	ure	1	4	1
3	Število pobud AJPES za spremembo predpisov	število	2	4	5
4	Delež izdanih e-računov	%	13	14	33
5. Ostati prepoznana kot pomembna in zaupanja vredna bonitetna agencija, ki s celovitimi in zanesljivimi informacijami za poslovno odločanje zagotavlja podporo poslovnim subjektom					
1	Doseženi prihodki od prodaje bonitetnih informacij (BON) glede na preteklo leto	indeks	92	101	111
2	Doseženi prihodki večstranskega pobota glede na preteklo leto	indeks	92	100	83
3	Doseženi prihodki od prodaje drugih tržnih storitev glede na preteklo leto	indeks	141	110	113

	Strateške usmeritve in kazalniki	M.E.	Realizirano 2018	Cilj 2019	Realizirano 2019
6. Izvajati storitve s kompetentnimi in motiviranimi kadri v zdravem delovnem okolju					
1	Število zaposlenih, napotenih na izobraževanje	število	195	190	239
2	Število ur izobraževanja na zaposlenega	ure	19	16	27
3	Število interno izvedenih delavnic za uslužbence AJPES	število	6	7	7
4	Število vsebin za elzobraževanja	število	8	15	15
7. Izvajati dejavnost v procesu stalnih izboljšav po načelih sistema vodenja kakovosti					
1	Zadovoljstvo uporabnikov s storitvami AJPES (anketa)	povpr. ocena	4,5	4,5	4,6
8. Zagotavljati stabilno in pregledno financiranje AJPES					
1	Delež uresničitve finančnega načrta - prihodki od prodaje storitev	%	101	100	100
2	Primerjava s primerljivim obdobjem predhodnega leta - prihodki od prodaje storitev	indeks	102	100	101
3	Delež transfera iz državnega proračuna v celotnih prihodkih AJPES	%	42	45	44
4	Delež uresničitve finančnega načrta - odhodki AJPES	%	99	100	96
5	Primerjava s primerljivim obdobjem predhodnega leta - odhodki AJPES	indeks	103	100	103
6	Primerjava s primerljivim obdobjem predhodnega leta - število vloženih predlogov za izvršbo	indeks	103	100	93
7	Primerjava s primerljivim obdobjem predhodnega leta – vrednost zapadlih neplačanih terjatev do aktivnih poslovnih subjektov, za katere še ni začel postopek izterjave ali prijave v postopke zaradi insolventnosti	indeks	95	97	78

1.1.4 Zakonske in druge podlage za doseganje ciljev

AJPES je bil ustanovljen v letu 2002 s Sklepom o ustanovitvi AJPES na podlagi Zakona o plačilnem prometu (ZPlaP). Sklep o ustanovitvi določa statusno-pravni položaj AJPES: ime in sedež, organiziranost in naloge, organe, razmerja do ustanovitelja in do drugih subjektov, financiranje, odgovornost za obveznosti in druga pomembna vprašanja. Do konca leta 2002 je posloval v okviru Agencije Republike Slovenije za plačilni promet, dne 1. 1. 2003 pa je začel poslovati samostojno. Temeljno pravno podlago za ustanovitev in delovanje AJPES določajo ZPlaP¹, Sklep o ustanovitvi Agencije Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve in Zakon o javnih agencijah (ZJA). Pri opravljanju svojih javnih storitev je AJPES aktivno vključen v izvajanje številnih predpisov in pri tem sodeluje s številnimi resorno pristojnimi ministrstvi in drugimi državnimi organi, če naštejemo le najpomembnejše:

Najpomembnejši zakoni, v katerih izvajanje je AJPES aktivno vključen:	Pristojni organ oziroma ministrstvo
<ul style="list-style-type: none"> • Zakon o gospodarskih družbah (ZGD-1) • Zakon o Poslovnem registru Slovenije (ZPRS-1) • Zakon o socialnem podjetništvu (ZSocP) • Zakon o kolektivnem upravljanju avtorske in sorodnih pravic (ZKUASP) • Zakon o gostinstvu (ZGos) 	Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo (MGRT)
<ul style="list-style-type: none"> • Zakon o sodnem registru (ZSReg) • Zakon o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju (ZFPPIPP) • Zakon o izvršbi in zavarovanju (ZIZ) • Stvarnopravni zakonik (SPZ) 	Ministrstvo za pravosodje (MP), Ministrstvo za javno upravo (MJU) ² , Vrhovno sodišče Republike Slovenije (VS RS) ³
<ul style="list-style-type: none"> • Zakon o plačilnih storitvah, storitvah izdajanja elektronskega denarja in plačilnih sistemih (ZPlaSSIED) • Zakon o davčnem postopku (ZDavP-2) • Zakon o preprečevanju zamud pri plačilih (ZPreZP-1) • Zakon o računovodstvu (ZR) • Zakon o javnih financah (ZJF) • Zakon o preprečevanju pranja denarja in financiranja terorizma (ZPPDFT-1) 	Ministrstvo za finance (MF), Banka Slovenije (BS) ⁴ Urad RS za preprečevanje pranja denarja (UPPD) ⁵
<ul style="list-style-type: none"> • Zakon o državni statistiki (ZDSta) 	Statistični urad RS (SURS)
<ul style="list-style-type: none"> • Zakon o prostovoljstvu (ZProst) • Zakon o dostopu do informacij javnega značaja (ZDIJZ) • Zakon o sistemu plač v javnem sektorju (ZSPJS) • Zakon o volilni in referendumski kampanji (ZVRK) • Zakon o nevladnih organizacijah (ZNOrg) 	MJU, Računsko sodišče RS ⁶
<ul style="list-style-type: none"> • Zakon o preprečevanju dela in zaposlovanja na črno (ZPDZC-1) 	Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti (MDDSZ)
<ul style="list-style-type: none"> • Zakon o društvih (ZDru-1) • Zakon o političnih strankah (ZPoIS) • Zakon o prijavi prebivališča (ZPPreb-1) 	Ministrstvo za notranje zadeve (MNZ)

¹ Z dnem uveljavitve Zakona o plačilnih storitvah in sistemih (ZPlaSS) je ZPlaP prenehal veljati. Ne glede na to pa so v veljavi ostale določbe, ki so bile podlaga za ustanovitev AJPES, in sicer 70. do 72. člen ZPlaP.

² Upravljaavec informacijskega sistema e-VEM/SPOT.

³ Pri izvajanju ZSReg in ZFPPIPP.

⁴ Pri izvajanju ZPlaSSIED.

⁵ Pri izvajanju ZPPDFT-1.

⁶ Pri izvajanju ZVRK.

Najpomembnejši zakoni, v katerih izvajanje je AJPES aktivno vključen:	Pristojni organ oziroma ministrstvo
• Energetski zakon (EZ-1)	Ministrstvo za infrastrukturo (Mzi)
• Zakon o zadrugah (ZZad)	Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano (MKGP)

Na podlagi omenjenih zakonov AJPES nudi naslednje pomembnejše javne storitve:

Zap. št.	Naloga	Zakon
1	Opravljanje nalog točk VEM/SPOT	ZPRS-1
2	Vodenje Poslovnega registra Slovenije	ZGD-1, ZPRS-17, ZSReg ⁸ , ZFPPIPP ⁹ , ZSocP ¹⁰ , ZKUASP ¹¹
	Upravljanje informacijskega sistema sodnega registra	
	Integracija s sistemom e-VEM/SPOT (MJU)	
	eObjave podatkov in dokumentov	
	Zbiranje in javna objava letnih poročil družb in podjetnikov (in prekrškovni postopki ob opustitvi predložitve)	
3	Register neposestnih zastavnih pravic in zarubljenih premičnin	ZIZ, ZDavP-2, SPZ
4	Register transakcijskih računov	ZPlaSSIED
5	Zbiranje podatkov za izdelavo premoženjskih bilanc države in občin,	ZR, ZJF, ZPoIS
	Zbiranje in javna objava letnih poročil proračunskih uporabnikov ter zbiranje in zagotavljanje javnosti letnih poročil nepridobitnih organizacij – pravnih oseb zasebnega prava (in prekrškovni postopki ob opustitvi predložitve)	
	Zbiranje in javna objava letnih poročil društev (in prekrškovni postopki ob opustitvi predložitve)	ZDru-1
	Zbiranje in javna objava letnih poročil zadrug (in prekrškovni postopki ob opustitvi predložitve)	ZZad
	Zbiranje in objava poročil o volilnih in referendumskih kampanjah	ZVRK
6	Zbiranje podatkov o plačah in številu zaposlenih v javnem sektorju	ZSPJS
7	Zbiranje podatkov za statistična raziskovanja	ZDSta, ZPlaSSIED ¹²
8	Poročanje o gostih in prenočitvah	ZPPreb-1
9	Register menic, protestiranih zaradi neplačila	ZPreZP-1
	Register zavezancev za informacije javnega značaja	ZDIJZ
	Vpisnik prostovoljskih organizacij in organizacij s prostovoljskim programom, Zbiranje in javna objava poročil o prostovoljstvu	ZProst
	Seznam posameznikov, ki opravljajo osebno dopolnilno delo	ZPDZC-1
	Register fizičnih oseb, ki opravljajo dejavnost proizvodnje električne energije	EZ-1
	Register dejanskih lastnikov	ZPPDFT-1
	Register nastanitvenih obratov	ZGos
	Evidenca nevladnih organizacij v javnem interesu	ZNOrg

⁷ Pri vodenju Poslovnega registra Slovenije.

⁸ Za upravljanje informacijskega sistema sodnega registra in integracijo s sistemom e-VEM/SPOT.

⁹ Za eObjave podatkov in dokumentov.

¹⁰ Za javno objavo letnih poročil socialnih podjetij.

¹¹ Za eObjave podatkov in dokumentov in obveznost predložitve revidiranega letnega poročila.

¹² Za zbiranje podatkov plačilnega prometa.

Za delovanje AJPES so pomembni še naslednji predpisi:

- Zakon o javnih uslužbencih (ZJU)
 - Sklep o določitvi kadrovskega načrta za leti 2018 in 2019 (Sklep Ministrstva za finance št. 110-12/2018/1 z dne 9. 5. 2018)
- ZSPJS
- Zakon o delovnih razmerjih (ZDR-1)
- Kolektivna pogodba za negospodarske dejavnosti v Republiki Sloveniji
- Kolektivna pogodba za javni sektor
- Kodeks ravnanja javnih uslužbencev
- ZR
- ZJF
- Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2018 in 2019 (ZIPRS1819)
 - Uredba o načinu priprave kadrovskega načrta posrednih uporabnikov proračuna in metodologiji spremljanja njihovega izvajanja za leti 2018 in 2019
- Zakon za uravnoteženje javnih financ (ZUJF)
- Zakon o ukrepih na področju plač in drugih stroškov dela za leto 2017 in drugih ukrepih v javnem sektorju (ZUPPJS17)
- Zakon o javnem naročanju (ZJN-3)
- Zakon o preglednosti finančnih odnosov in ločenem evidentiranju različnih dejavnosti (ZPFOLERD-1)
- Zakon o davku od dohodkov pravnih oseb (ZDDPO-2)
- Zakon o varstvu osebnih podatkov (ZVOP-1)

1.1.5 Upravljanje in vodenje

Svet AJPES je nadzorni organ, ki skrbi za delovanje AJPES v javnem interesu, sprejema pravilnike o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest ter o računovodstvu in finančnem poslovanju AJPES. V soglasju z MF sprejema letna poročila AJPES, program dela, finančni načrt, tarife nadomestil za storitve, ki jih AJPES opravlja po javnem pooblastilu, ter na predlog direktorja AJPES odloča o uporabi presežka prihodkov nad odhodki in pokrivanju presežka odhodkov nad prihodki v soglasju z Vlado RS. Sprejema druge splošne akte in metodološka navodila za izvajanje javnih pooblastil AJPES, predlaga imenovanje in razrešitev direktorja AJPES in opravlja druge naloge, za katere je pristojen po ZJA in Sklepu o ustanovitvi AJPES.

Svet AJPES sestavljajo:

- mag. Vesna Zupančič Klarič, predsednica,
- Ema Mišič, namestnica predsednice,
- Vesna Milanovič, članica,
- Elvira Kalkan, članica,
- mag. Alenka Žagar, članica.

V letu 2019 je imel Svet AJPES 7 sej, od tega 2 dopisni in 5 rednih sej.

Svet AJPES je v letu 2019 aktivno spremljal in nadzoroval poslovanje AJPES, se redno seznanjal s poročili o poslovanju AJPES ter v zvezi s tem sprejemal ustrezne sklepe in spremljal njihovo realizacijo. Svet AJPES je svoje delo opravljal skladno s pooblastili

in pristojnostmi, določenimi z zakonskimi predpisi, Sklepom o ustanovitvi AJPES in Poslovnikom o delu Sveta AJPES.

Poslovođenje izvaja direktorica mag. Mojca Kunšek, ki je bila s sklepom Vlade RS z dnem 1. 12. 2018 ponovno imenovana za direktorico AJPES za obdobje petih let. V času odsotnosti oziroma zadržanosti jo od 1. 1. 2019 nadomešča namestnica Staša Urbančič. Direktorica oblikuje predloge o uporabi presežka prihodkov nad odhodki oziroma o pokrivanju presežka odhodkov nad prihodki in določa cene za storitve tržne dejavnosti AJPES. Direktorica tudi sklepa pogodbe o zaposlitvi, imenuje projektne skupine, delovne skupine in komisije za opravljanje določenih nalog, pred državnimi organi in javnostjo predstavlja stališča in mnenja AJPES s področja uresničevanja javne službe in tržne dejavnosti AJPES ter opravlja druge naloge, za katere je pristojna po Sklepu o ustanovitvi AJPES.

V letu 2019 je bilo 7 rednih sej Kolegija AJPES in 25 rednih sej Kolegija direktorja AJPES.

1.1.6 Organizacija in kadri

Notranja organizacija

AJPES izvaja naloge v okviru 13 organizacijskih enot, ki so določene v Sklepu o ustanovitvi AJPES in so na dan 31. 12. 2019 zajemale Centralo Ljubljana in 12 izpostav v večjih krajih po statističnih regijah Slovenije (Celje, Koper, Kranj, Krško, Ljubljana, Maribor, Murska Sobota, Nova Gorica, Novo mesto, Postojna, Trbovlje in Velenje).

Notranja organizacija je določena v Pravilniku o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest AJPES in sledi predvsem naslednjim ciljem:

- zakonitemu, preglednemu in učinkovitemu opravljanju storitev,
- strokovnemu in učinkovitemu sodelovanju s poslovnimi subjekti, z interesnimi skupinami ter s pristojnimi institucijami,
- koordiniranemu opravljanju nalog ter učinkovitemu sodelovanju med organizacijskimi enotami AJPES in učinkoviti izrabi poslovnih virov.

Svet AJPES je v januarju 2019 obravnaval spremembe pravilnika zaradi njegove uskladitve z novo uvrstitvijo delovnih mest v plačne razrede na podlagi predpisov, ki so bili dne 7. 12. 2018 objavljeni v Uradnem listu RS, št. 80/18, in so predstavljali pravno podlago za uvrščanje delovnih mest v AJPES v višje plačne razrede. Svet AJPES je pravilnik ponovno obravnaval in sprejel nujne spremembe v septembru 2019 za zagotovitev ustreznih nadomestnih zaposlitev uslužbencev, ki so se upokojili v letu 2019 oziroma se bodo upokojili predvidoma do decembra 2020 ter zadržanja mlajših strokovnjakov in tistih sodelavcev, ki so pripravljani z delovno vneto opraviti čim večji obseg zahtevnih nalog. Spremembe so se nanašale na manj kot 5 % sistemiziranih delovnih mest in niso vplivale na število izvajalcev, določeno s Kadrovskim načrtom AJPES za leto 2019. Spremembe so bile skladne s trendom zahtevnosti, zakonskih sprememb, obsega, raznolikosti in digitalizacije dela, kar zahteva kompleksnejše pristope urejanja posameznih procesov javne službe, prevzemanje novih delovnih nalog ter pravočasen prenos znanja na mlajše sodelavce.

Tudi v letu 2019 je vodstvo AJPES na področju notranje organizacije zaposlene ozaveščalo o pomenu določanja in doseganja strateških ciljev, ki so ob podpori načel delovanja usmerjeni k uspešnem udejanjanju poslanstva AJPES. AJPES se zavzema za upoštevanje omejitev in dolžnosti javnih uslužbencev v zvezi z določbami Uredbe o omejitvah in dolžnostih javnih uslužbencev v zvezi s sprejemanjem daril ter določbo 34. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije.

AJPES je septembra 2019 tretjič zapored sodeloval v projektu Nacionalno merjenje organizacijske energije 2019 in prejel Certifikat Dobre organizacijske energije, katerega prejmejo vse organizacije, ki so dosegle enotni indeks energije 2,50 ali več.

Na okoljskem področju je AJPES kot del javnega sektorja zavezan predpisom javnega naročanja in proračunskega načrtovanja. Tudi v letu 2019 je AJPES realiziral cilje za povečanje energetske učinkovitosti; nadaljeval je z aktivnostmi za povečanje brezpapirnega poslovanja in ozaveščal zaposlene o trajnostni uporabi virov. V okviru zadanih okoljskih ciljev je AJPES na področju energetske učinkovitosti v postopkih oddaje javnih naročil uvedel dodatno zahtevo, da dobavitelji električne energije zagotovijo vsaj 40 % električne energije iz obnovljivih virov in/ali soproduktivne toplote in elektrike. V okviru ukrepov za povečanje brezpapirnega poslovanja AJPES pospešeno izvaja aktivnosti za prejem soglasij kupcev svojih storitev za prejemanje e-računov. Trajnostno uporabo virov in varčno rabo energije AJPES spodbuja tudi pri zaposlenih (uporaba javnega prometa pri službenih poteh v večjih mestih, ločeno zbiranje odpadkov v vseh prostorih, spodbujanje e-poslovanja in varčne rabe papirja ter uporaba vode iz napeljave). AJPES skladno z Uredbo o upravljanju z energijo v javnem sektorju vodi energetske knjigovodstvo za stavbe in posamezne dele stavb, ki so last Republike Slovenije in so v upravljanju AJPES.

Kadrovski načrt

Sklep Vlade RS in sklep MF sta na podlagi 22. člena Zakona o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 63/07 – uradno prečiščeno besedilo, 65/08, 69/08 – ZTFI-A, 69/08 – ZZavar-E in 40/12 – ZUJF) in Pravilnika o vsebini in postopkih za pripravo in predložitev kadrovskih načrtov (Uradni list RS, št. 60/06, 83/06, 70/07 in 96/09) določala zbirni kadrovski načrt, po katerem je AJPES v letu 2019 smel imeti 216 uslužbencev za opravljanje nalog javne službe.

V skladu s predpisi se v uresničitev kadrovskega načrta štejejo zaposleni za nedoločen čas¹³. Konec leta 2019 je tako imel AJPES 214,7 zaposlenih za opravljanje javne službe AJPES. V decembru 2019 se je na področju informacijske tehnologije izvajal postopek 1 nadomestne zaposlitve za opravljanje javne službe. Poleg tega je bilo v AJPES 8,3 zaposlenih za opravljanje tržne dejavnosti, ki se financirajo iz sredstev od prodaje blaga in storitev na trgu.

Pregled števila zaposlenih konec leta 2019, ki opravljajo naloge javne službe in naloge tržne dejavnosti AJPES:

¹³ V uresničitev kadrovskih načrtov se ne všttevajo: 1) zaposleni za nedoločen čas za popolnitev do polnega delovnega časa delno ali invalidsko upokojenega javnega uslužbenca, ki dela krajši delovni čas od polnega ter 2) zaposleni za določen čas, ki nadomeščajo začasno odsotne javne uslužbenke, in se sredstva za njihova nadomestila plače ne zagotavljajo iz sredstev organa – materinski dopust, bolniška odsotnost nad 30 delovnih dni ali starševski dopust.

Število zaposlenih na dan 31.12.2019	Javna služba	Tržna dejavnost	SKUPAJ
1. za nedoločen čas ¹⁴	214,7	8,3	223
2. za določen čas in za popolnitev do polnega delovnega časa (četrti odstavek 4. člena Uredbe)	6	0	6
SKUPAJ število zaposlenih	220,7	8,3	229

Uresničevanje kadrovskega načrta AJPES za leto 2019 po virih financiranja skladno z Uredbo o načinu priprave kadrovskih načrtov posrednih uporabnikov proračuna in metodologiji spremljanja njihovega izvajanja za leti 2018 in 2019 (Uredba):

Viri financiranja	Število zaposlenih na dan 1. 1. 2019	Število zaposlenih na dan 1. 1. 2020
1. Državni proračun	126,3	130,4
4. Druga javna sredstva za opravljanje javne službe (npr. takse, pristojbine, koncesnine, RTV-prispevek)	55,7	56,3
5. Sredstva od prodaje blaga in storitev na trgu	15,9	16,2
6. Nejavna sredstva za opravljanje javne službe in sredstva prejetih donacij	21,9	20,1
7. Sredstva Evropske unije ali drugih mednarodnih virov skupaj s sredstvi sofinanciranja iz državnega proračuna	0,2	0
Skupno število vseh zaposlenih (od 1. do 10. točke)	223,0	223,0
Skupno število zaposlenih pod točkami 1, 2, 3 in 4	182,0	186,7
Skupno število zaposlenih pod točkami 5, 6, 7, 8, 9 in 10	38	36,3

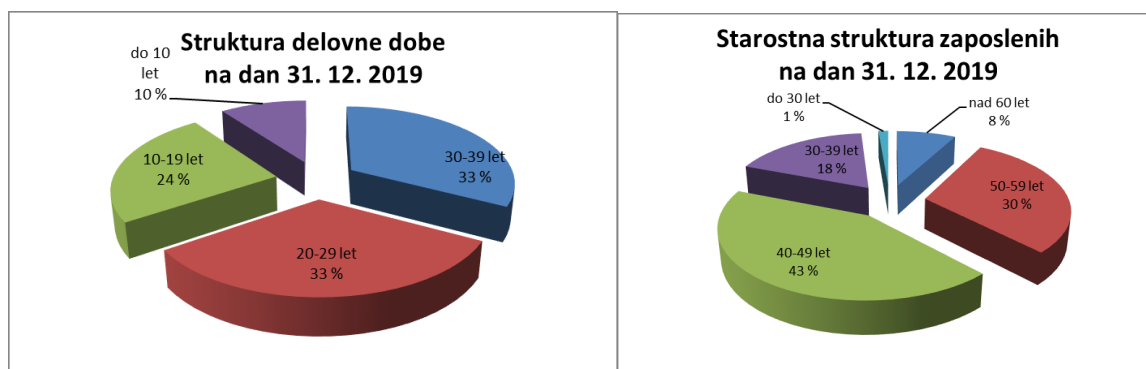
Uslužbenci tržne dejavnosti so v celoti financirani iz sredstev od prodaje blaga in storitev na trgu. Iz sredstev tržne dejavnosti se pokriva tudi delež stroškov dela uslužbencev javne službe, ki delno (posredno ali neposredno) opravljajo storitve za tržno dejavnost ter del stroškov podatkovnih zbirk iz naslova ponovne uporabe podatkov letnih poročil in poslovnega registra, ki jih skladno s predpisi AJPES ne sme obračunati z interno realizacijo, temveč s prenosom dela stroškov dela javne službe na tržno dejavnost.

¹⁴ Uresničevanje kadrovskega načrta v AJPES na podlagi 15. člena Pravilnika vsebini in postopkih za pripravo in predložitev kadrovskih načrtov.

Podatki o zaposlenih

Kazalniki o zaposlenih za leto 2019
Število zaposlenih: 229
Število novih zaposlitev za nedoločen čas: 13
Število prekinitev delovnega razmerja: 11
Delež zaposlenih za nedoločen čas: 225 (98,2 %)
Povprečna starost javnih uslužbencev: 48,10 let
Povprečno število izvedenih ur izobraževanja na zaposlenega: 27,3
Število zaposlenih, napotenih na izobraževanje: 239
Število invalidov: 7
Bolniška odsotnost: do 30 dni 2,8 % , nad 30 dni 2,8 %
Izobrazbena struktura zaposlenih za leto 2019
5. Srednješolska izobrazba: 26
6. Višješolska (prejšnja) oziroma višja ter visokošolska (prejšnja) in visokošolska univerzitetna izobrazba (1. bolonjska): 85
7. Visokošolska univerzitetna (prejšnja) ter magistrska izobrazba (2. bolonjska) ali več: 118

V AJPES je bilo na dan 31. 12. 2019 skupaj zaposlenih 229 javnih uslužbencev, od tega 38 moških in 191 žensk. Povprečna starost zaposlenih za nedoločen čas je bila 48,22 let.

Izobraževanje

Stalna skrb in naloga AJPES je strokovno usposabljanje in izpopolnjevanje zaposlenih, ki je potrebno za hitro in učinkovito vključevanje novih nalog v poslovne procese in za izboljševanje kakovosti izvajanja storitev. AJPES spodbuja interni prenos znanja, veščin, vrednot in primerov dobrih praks med zaposlenimi (interne delavnice, interno e-izobraževanje in izvajanje mentorstva).

V letu 2019 so se zaposleni usposabljali povprečno 27,3 ur. Vsi zaposleni so se udeležili vsaj enega usposabljanja, in sicer so se udeležili 157 vsebinsko raznovrstnih izobraževalnih dogodkov, od katerih je bilo 11 izobraževalnih vsebin organiziranih v prostorih AJPES zaradi udeležbe večjega števila zaposlenih. Tako so bili v letu 2019 vsi zaposleni napoteni na strokovno usposabljanje na temo varstva osebnih podatkov in pravic posameznikov. Zaposleni pa so se udeležili tudi delavnic s področja medgeneracijskega komuniciranja in sodelovanja, agilnega motiviranja, delavnic projektnega managementa, delavnice branja in analize bilanc, delavnice za usposabljanje novih mentorjev ter vzpostavitve mentorske mreže v AJPES za redni

interni prenos znanja, veščin, vrednot in primerov dobrih praks, računalniških tečajev ter nujnih strokovnih usposabljanj, ki zagotavljajo skladnost poslovanja z zakonodajo in zmanjšujejo različne vrste tveganj.

Za uresničevanje strateške usmeritve izvajanja storitev z visoko usposobljenimi in motiviranimi kadri je AJPES v letu 2019 dodatno pozornost namenil interni izmenjavi znanja in izkušenj med organizacijskimi enotami. Zaposleni so se udeležili 7 internih delavnic po posameznih strokovnih področjih dela AJPES. Zaposlenim je bilo konec leta 2019 na voljo tudi 15 vsebin e-Izobraževanj, ki so jih pripravili sodelavci.

V letu 2019 so bili zaposleni napoteni na obvezne izobraževalne dogodke pri zunanjih izvajalcih za potrebe opravljanja strokovnih izpitov, dodatna usposabljanja za referente točk SPOT ter obvezna strokovna usposabljanja s področja varnosti in zdravja pri delu ter varstva pred požarom. AJPES je nadaljeval aktivnosti za krepitev zaposlitvenih možnosti mladih z omogočanjem opravljanja obvezne študijske prakse na izpostavah AJPES (v obvezno študijsko prakso v AJPES so bili vključeni 3 študenti in 4 dijaki, mentorstvo uslužbencev AJPES je bilo prostovoljno). Izpostave AJPES so organizirale 37 predstavitev podjetniških vsebin dijakom in študentom iz 20 izobraževalnih institucij ter izvedle oziroma sodelovale na 12 novinarskih konferencah o poslovanju poslovnih subjektov v posameznih občinah in regijah. Nadaljnjih 45 predstavitev so izpostave AJPES izvedle za iskalce zaposlitve oziroma strokovno in poslovno javnost.

Varnost in zdravje pri delu ter aktivnosti za promocijo zdravja

AJPES posveča stalno skrb zagotavljanju pogojev za varno in zdravo delo zaposlenih, zagotavljanju izvajanja načrta promocije zdravja zaposlenih na delovnem mestu, razvoju zdravega in prijetnega delovnega okolja za trajno zadovoljstvo zaposlenih ter uresničevanju ukrepov, določenih v Izjavi o varnosti z oceno tveganja, vključno s preprečevanjem, odpravljanjem in obvladovanjem nevarnosti in poškodb pri delu ter obveščanjem in usposabljanjem delavcev v skladu z Zakonom o varnosti in zdravju pri delu (ZVZD-1).

Za zaposlene je v sodelovanju z lokalnimi zdravstvenimi domovi organiziral kratke (do 2-urne) delavnice za promocijo zdravja na delovnem mestu s ciljem ohranjanja in krepitev telesnega in duševnega zdravja, organiziral teste hoje oziroma vzdržljivosti, spodbujal neformalna srečanja ter izvajanje športnih aktivnosti. Vsem zaposlenim je enkrat mesečno zagotavljal sadje ter jih spodbujal k pitju vode in uporabi stopnic.

V skrbi za zdravje in dobro počutje sodelavcev na delovnem mestu AJPES (skladno z zahtevami ZVZD-1 in upoštevajoč predloge zaposlenih) pripravi načrt promocije zdravja za posamezno leto, s katerim ob aktivni podpori članov delovne skupine za promocijo zdravja v AJPES spodbuja zaposlene k zdravemu življenjskemu slogu, k zdravi prehrani, gibanju za izboljšanje počutja, izboljšanju medsebojne komunikacije in razvijanju dobrih medsebojnih odnosov.

1.2 Registracija poslovnih subjektov, vodenje Poslovnega registra Slovenije in drugih registrov ter uradne objave podatkov

1.2.1 Izvajanje nalog točk VEM/SPOT (točk za podporo poslovnim subjektom)

Strateški cilj AJPES na področju izvajanja nalog točk VEM/SPOT z enakimi pooblastili je ostati osrednja informativna in vstopna točka za registriranje gospodarskih subjektov. Navedeni strateški cilj uresničuje z zagotavljanjem kakovostnih storitev točk VEM/SPOT in posredovanjem informacij strankam ter s promocijskimi aktivnostmi, s katerimi prispeva k prepoznavnosti AJPES in storitev točk VEM/SPOT. Ta cilj je AJPES dosegel tudi v letu 2019, saj je ohranil največji delež storitev registracije gospodarskih družb (77 %, leto prej 78 %) in večinski delež sprejetih vlog za registracijo samostojnih podjetnikov (56 %, leto prej 55 %).

V letu 2019 je bila vzpostavljena ena nova točka VEM/SPOT, dve točki pa sta bili ukinjeni.

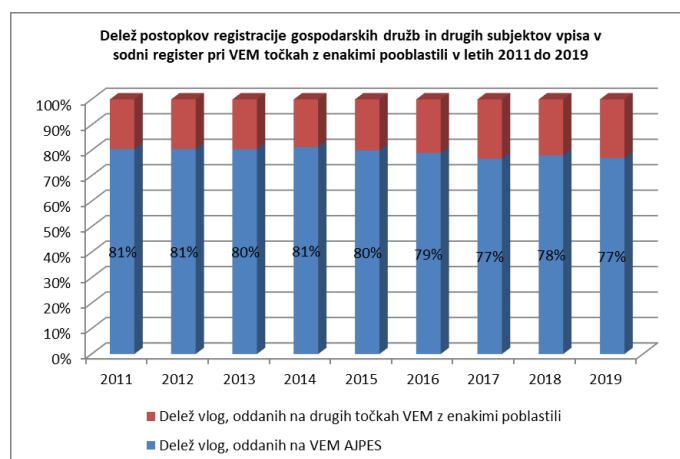
1.2.1.1 Uresničevanje strateških in letnih ciljev

1.2.1.2 Uresničevanje nalog

Prek sistema e-VEM/SPOT (sistema za podporo poslovnim subjektom), v katerega je vključenih 158 točk v Sloveniji, AJPES kot točka VEM/SPOT opravlja storitve v 12 izpostavah.

Vloge za registracijo gospodarskih družb

V letu 2019 je bilo na točkah VEM/SPOT z enakimi pooblastili oddanih 19.779 vlog za registracijo (vpis, spremembe podatkov, izbris) gospodarskih družb in drugih subjektov vpisa v sodni register ter njihovih delov (2 % manj kot leto prej), od tega je bilo na točkah AJPES oddanih 15.167 (77 %) vlog.



Vir: Ministrstvo za javno upravo, podatki sistema e-VEM/SPOT

Postopek oz. skupina postopkov	Na točkah VEM/SPOT z enakimi pooblastili		
	Na točkah VEM/SPOT - skupaj	Od tega: AJPES	Delež AJPES v %
1	2	3	4 = 3/2 * 100
1. Postopki registracije (vpisi, spremembe, izbrisi v/iz sodnega registra in poslovnega registra)	19.779	15.167	77
Predlog za vpis ustanovitve	3.180	1.988	63
Predlog za vpis nameravane firme	321	92	29
Predlog za vpis spremembe	11.996	9.329	78
Predlog za izbris iz sodnega registra	40	36	90
Predlog za vpis, spremembo in izbris poslovne enote	4.242	3.722	88
2. Drugi postopki	12.401	3.205	26
Prijava, odjava in sprememba podatkov za obvezna socialna zavarovanja zaposlenih in njihovih družinskih članov ter prijava zavarovanja za primer poškodbe pri delu in poklicne bolezni	10.649	2.509	24
Prijava davčnih podatkov in zahtevkov za izdajo identifikacijske številke za DDV	1.401	679	48
Prijava prostega delovnega mesta oz. vrste dela (PD-1)	350	17	5
Izdaja obrtnega dovoljenja (OZS)	1	0	0
SKUPAJ (1. + 2.)	32.180	18.372	57

Vir: Ministrstvo za javno upravo, podatki sistema e-VEM/SPOT

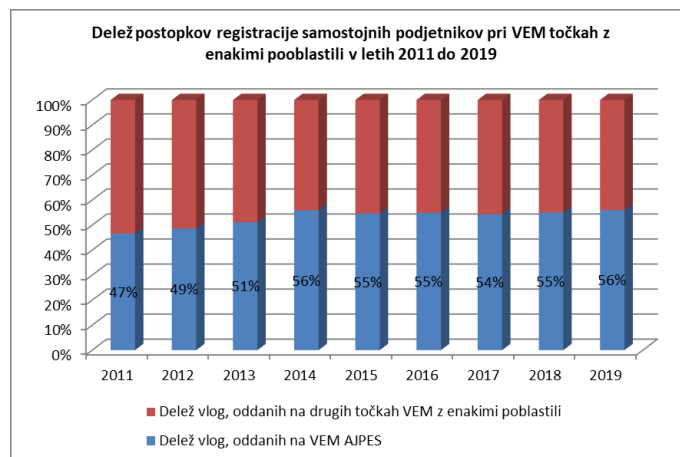
Vloge za registracijo samostojnih podjetnikov

V postopkih registracije samostojnih podjetnikov je bilo v letu 2019 na vseh točkah VEM/SPOT oddanih skupaj 40.692 vlog (1 % več kot leto prej), od tega 22.806 (56 %) na točkah VEM/SPOT AJPES.

Postopek oz. skupina postopkov	Na točkah VEM/SPOT		
	Na točkah VEM/SPOT - skupaj	Od tega: AJPES	Delež AJPES v %
1	2	3	4 = 3/2 * 100
1. Postopki registracije (vpisi, spremembe, izbrisi)	40.692	22.806	56
Prijava za vpis samostojnega podjetnika	15.969	8.477	53
Sprememba samostojnega podjetnika	13.813	7.510	54
Izbris samostojnega podjetnika iz poslovnega registra	10.910	6.819	63
2. Drugi postopki	52.080	27.762	47
Prijava davčnih podatkov in zahtevkov za izdajo identifikacijske številke za DDV	14.072	7.249	52
Vloga za izdajo obrtnega dovoljenja (OZS)	31	3	10
Prijava, odjava in sprememba podatkov za obvezna socialna zavarovanja podjetnika in njegovih družinskih članov ter prijava zavarovanja za primer poškodbe pri delu in poklicne bolezni	37.870	17.064	45
Prijava prostega delovnega mesta	107	2	2
SKUPAJ (1. + 2.)	92.772	47.124	51

Vir: Ministrstvo za javno upravo, podatki sistema e-VEM/SPOT

AJPES je v letu 2019 v primerjavi z letom 2018 povečal delež oddanih vlog za registracijo samostojnega podjetnika za 1 odstotno točko (na 56 %) ter povečal delež vseh oddanih vlog v primerjavi z drugimi točkami VEM/SPOT za 1 odstotno točko (na 51 %). Za ohranjanje svojega visokega deleža bo v letu 2020 nadgrajeval ključne kompetence referentov na izpostavah AJPES, da bi bili še naprej konkurenčnejši v primerjavi z drugimi točkami VEM/SPOT, ki so pri svojem delu lahko bolj fleksibilne.



Vir :Ministrstvo za javno upravo, podatki sistema e-VEM/SPOT

Na izpostavah AJPES so stranke v letu 2019 vložile tudi 19.956 obrazcev za ureditev pooblastil za izvajanje procesnih dejanj v postopkih VEM ter 4.090 obrazcev za preklic teh pooblastil. Na točkah VEM/SPOT z enakimi pooblastili je bilo skupno vloženih 30.805 obrazcev za podelitev pooblastil in 6.215 obrazcev za preklic pooblastil, kar pomeni, da je AJPES sprejel in obdelal 65,8 % vseh obrazcev za podelitev oziroma preklic pooblastil.

1.2.2 Vodenje Poslovnega registra Slovenije

1.2.2.1 Uresničevanje strateških in letnih ciljev

Osnovni strateški cilj AJPES na področju vodenja poslovnega registra je postati osrednji registrski organ za poslovne subjekte v državi z vzpostavitvijo poslovnega registra kot edinega ali primarnega registra za vse vrste poslovnih subjektov v Republiki Sloveniji ter zagotavljati podatke o poslovnih subjektih za javno objavo in ponovno uporabo javnih podatkov. Poslovni register je po stanju konec leta 2019 primarni register za 81 % poslovnih subjektov, in sicer za samostojne podjetnike posameznike in sobodajalce ter subjekte vpisa v sodni register.

V letu 2019 je AJPES v okviru aktivnosti prve faze prenove informacijskega sistema, začete v predhodnem letu, nadaljeval dogovore z MJU glede vključitve poslovnih subjektov, za katere postopki registracije še ne potekajo prek sistema VEM/SPOT, v ta sistem. Skladno z dogovori je bil pripravljen predlog sprememb izhodišč za prenovo registrske zakonodaje, ki ga je sprejela tudi medresorska delovna skupina za prenovo registrske zakonodaje, v katero so vključeni predstavniki vseh vpletenih institucij. V sistem VEM/SPOT naj bi se najprej vključili postopki registracije društev, ki predstavljajo največjo skupino poslovnih subjektov, ki v sistem VEM/SPOT še niso vključeni. Zato je AJPES v sodelovanju z MJU v letu 2019 pričel pogovore z MNZ glede vključitve postopkov registracije društev prek sistema VEM/SPOT in glede prenosa Registra društev v poslovni register, s čimer bi poslovni register postal primarni register

tudi za to vrsto poslovnih subjektov. MNZ je izrazil načelno podporo predlogu, niso pa bila usklajena vsa odprta vprašanja glede spremenjenega koncepta registracije društev. Glede na to, da je dokončna odločitev bistvenega pomena za nadaljevanje projekta prenove poslovnega registra, je AJPES v decembru 2019 poslal pobudo MJU za dokončen sprejem odločitve.

Vzporedno je AJPES v okviru internega projekta priprave izhodišč za prenovo informacijskega sistema za vodenje poslovnega registra, izdelal posnetek ter analizo stanja informacijskega sistema vodenja poslovnega registra v AJPES. Na podlagi teh dveh dokumentov bodo v letu 2020 pripravljene predloge za prenovo ter v zvezi s tem sprejeta končna odločitev, na katero bo pomembno vplivala tudi pripravljenost drugih organov za sodelovanje.

Drugi strateški cilj AJPES pri vodenju poslovnega registra je ostati pomemben deležnik pri povezovanju poslovnih registrov v Evropi. V letu 2019 je zagotavljal podatke in dokumente drugim državam članicam Evropske unije prek sistema povezovanja poslovnih registrov (BRIS) skladno z Direktivo (EU) 2017/1132/EU o določenih vidikih prava družb in omogočal iskanje in dostop do informacij o kapitalskih družbah na evropskem portalu e-pravosodje. Nacionalno vozlišče je vzdrževal in nadgrajeval skladno z zahtevami, prav tako pa se je že udeleževal pripravljanih aktivnosti za prevzem Direktive 2019/1151 glede uporabe digitalnih orodij in postopkov na področju prava družb. Vključen je tudi v izmenjavo podatkov s poslovnimi registri držav članic mreže EBR ter v izmenjavo podatkov z državami, vključenimi v informacijski sistem za notranji trg (IMI).

1.2.2.2 Uresničevanje nalog

1.2.2.2.1 Vodenje poslovnega registra

Vpis v poslovni register

Samostojni podjetniki, sobodajalci in gospodarske družbe ter drugi subjekti vpisa v sodni register se vpišejo v poslovni register kot primarni register. O vpisu samostojnih podjetnikov in sobodajalcev v poslovni register odloča AJPES. Samostojni podjetniki predstavljajo 44,5 %, sobodajalci pa 0,8 % poslovnih subjektov, vpisanih v poslovni register.

Gospodarske družbe in druge poslovne subjekte, ki so predmet vpisa v sodni register, AJPES vpiše v poslovni register neposredno po pozitivni odločitvi registrskega sodišča o vpisu v sodni register. Sodni register predstavlja 35,9 % poslovnega registra.

Neposredno v poslovni register kot primarni register AJPES vpisuje tudi poslovne enote poslovnih subjektov kot njihove dele, ki se ne vpišejo v primarne registre, ampak jih AJPES vodi v poslovnem registru predvsem za statistične namene.

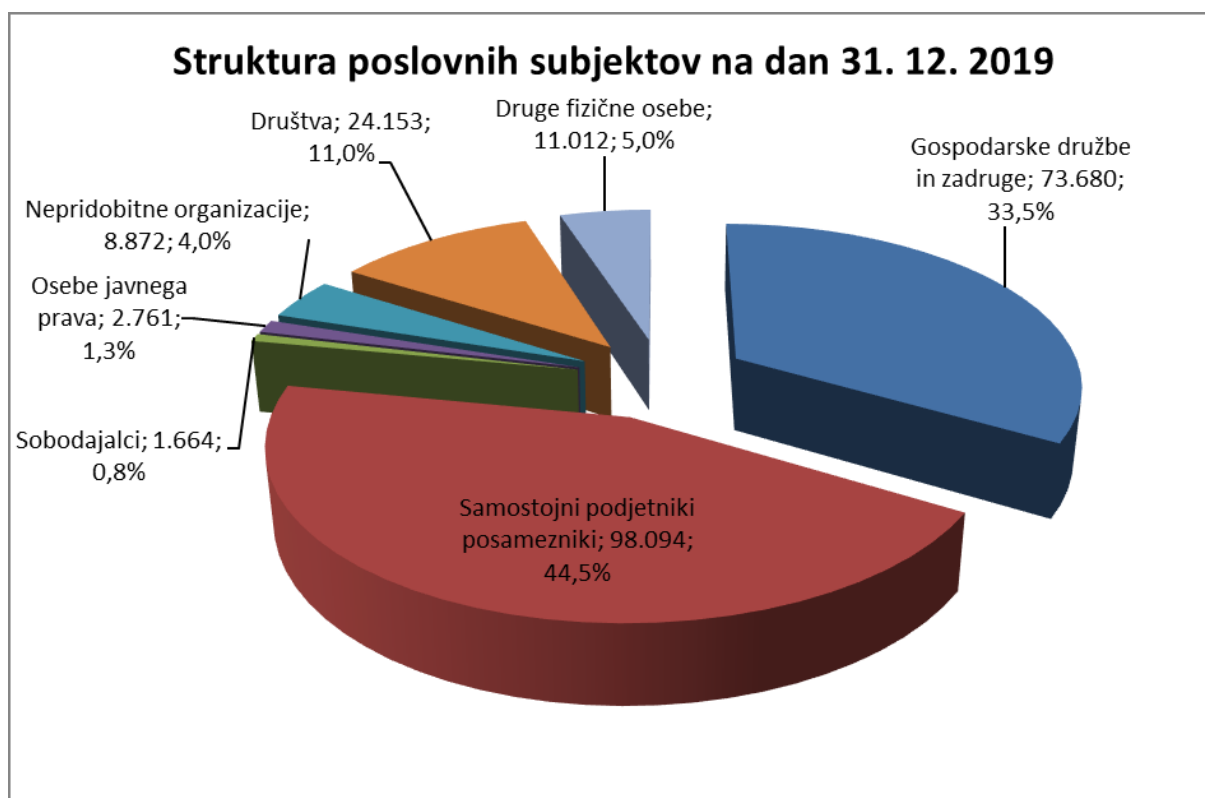
Poslovni register Slovenije – število opravljenih vpisov in izbrisov 2017 – 2019

Vrsta poslovnega subjekta	Leto					
	2017		2018		2019	
	število vpisov	število izbrisov	število vpisov	število izbrisov	število vpisov	število izbrisov
Gospodarske družbe in zadruga	4.590	4.075	4.209	3.937	4.006	3.729
Samostojni podjetniki posamezniki	15.017	11.347	15.850	12.115	16.424	12.256
Pravne osebe javnega prava	10	13	23	75	8	0
Nepridobitne organizacije – pravne osebe zasebnega prava	331	183	300	342	301	228
Društva	820	587	654	721	727	616
Druge fizične osebe, ki opravljajo registrirane oziroma s predpisom določene dejavnosti	2.239	1.677	2.839	2.140	2.822	2.330
Skupaj	23.007	17.882	23.875	19.330	24.288	19.159

Konec leta 2019 je bilo v poslovni register vpisanih 220.236 poslovnih subjektov, od tega 109.466 pravnih oseb (gospodarske družbe, zadruga, društva itd.) ter skupaj 110.770 samostojnih podjetnikov posameznikov in drugih fizičnih oseb, ki opravljajo dejavnost. AJPES je v poslovni register v letu 2019 na novo vpisal 24.288 poslovnih subjektov in 4.183 njihovih delov, izvedel 179.857 sprememb podatkov ter iz njega izbrisal 19.159 poslovnih subjektov in 3.712 njihovih delov.

Struktura poslovnih subjektov v poslovnem registru po stanju konec leta

Skupine poslovnih subjektov	Poslovni register, stanje na dan 31. 12. 2017		Poslovni register, stanje na dan 31. 12. 2018		Poslovni register, stanje na dan 31. 12. 2019		Indeks	
	Število	Delež (v %)	Število	Delež (v %)	Število	Delež (v %)		
1	4	5	6	7	6	7	8=(4:2)x100	9=(6:4)x100
Gospodarske družbe in zadruga	73.114	34,6	73.393	34,1	73.680	33,5	100	100
Samostojni podjetniki posamezniki	90.201	42,8	93.937	43,6	98.094	44,5	104	104
Sobodajalci	1.034	0,5	1.454	0,7	1.664	0,8	141	114
Pravne osebe javnega prava	2.807	1,3	2.753	1,3	2.761	1,3	98	100
Nepridobitne organizacije – pravne osebe zasebnega prava	8.864	4,2	8.814	4,1	8.872	4,0	99	101
Društva	24.189	11,5	24.101	11,2	24.153	11,0	100	100
Druge fizične osebe, ki opravljajo registrirane oziroma s predpisom določene dejavnosti	10.675	5,1	10.902	5,1	11.012	5,0	102	101
Skupaj poslovni subjekti	210.884	100	215.354	100	220.236	100	102	102
Podružnice in drugi deli poslovnih subjektov	34.945		36.038		36.496		103	101
Skupaj vse enote poslovnega registra	245.829		251.392		256.732		102	102



AJPES pri vpisu v poslovni register poslovnim subjektom določa šifre po standardni klasifikaciji institucionalnih sektorjev ter poslovnim subjektom v sodelovanju s SURS svetuje pri določanju šifre glavne dejavnosti iz Standardne klasifikacije dejavnosti.

V letu 2019 je bila sprejeta nova Uredba o vodenju in vzdrževanju Poslovnega registra Slovenije, ki je bila tako usklajena z veljavnim ZPRS-1. Uredba ureja način določitve identifikatorja, ki ga določi AJPES za potrebe izmenjave podatkov prek sistema povezovanja poslovnih registrov (BRIS). Na podlagi nove uredbe uporaba obrazcev za prijavo vpisa, spremembe in izbrisa v/iz poslovnega registra ni več obvezna, pač pa uredba določa, da mora obrazce kot pripomoček za stranke AJPES objaviti na spletni strani. AJPES je obstoječe obrazce prenovil in objavil na spletni strani.

Vpis drugih vrst poslovnih subjektov v poslovni register

V letu 2019 je AJPES na podlagi Zakona o skupnosti študentov v poslovni register dodal nov registrski organ Študentska organizacija Slovenije. Drugi subjekti, ki opravljajo pridobitno ali nepridobitno dejavnost v državi, se tako primarno vpišejo v 23 primarnih registrov pri 13-ih organih. V poslovni register je bilo ob koncu leta 2019 vpisanih 41.465 teh poslovnih subjektov (kar predstavlja 18,8 % subjektov vpisa v poslovni register) na podlagi pravnih podlag, ki so razvidne iz spodnje preglednice.

Organ, ki vodi primarni register	Register, evidenca	Pravna podlaga
Ministrstvo za notranje zadeve	Register društev	Zakon o društvih
	Register podružnic tujih društev	
	Register političnih strank	Zakon o političnih strankah
	Evidenca ustanov	Zakon o ustanovah
Ministrstvo za kulturo	Razvid samostojnih novinarjev	Zakon o medijih
	Razvid samozaposlenih v kulturi	Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo

Organ, ki vodi primarni register	Register, evidenca	Pravna podlaga
	Register cerkva in drugih verskih skupnosti	Zakon o verski svobodi
Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport	Razvid zasebnih športnih delavcev	Zakon o športu
	Razvid poklicnih športnikov	
	Razvid zasebnih učiteljev oziroma vzgojiteljev	Zakon o organiziranju in financiranju vzgoje in izobraževanja
	Register mladinskih svetov	Zakon o mladinskih svetih
Ministrstvo za zdravje	Register zasebnih zdravstvenih delavcev	Zakon o zdravstveni dejavnosti, Zakon o lekarniški dejavnosti
Ministrstvo za pravosodje	Evidenca izvršiteljev	Zakon o izvršbi in zavarovanju
Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano	Register kmetijskih gospodarstev	Zakon o kmetijstvu
	Evidenca ribičev	Zakon o morskem ribištvu
Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti ter upravne enote	Evidenca statuten sindikatov	Zakon o reprezentativnosti sindikatov
Uprava RS za javna plačila	Register proračunskih uporabnikov	Zakon o opravljanju plačilnih storitev za proračunske uporabnike
Javna agencija za raziskovalno dejavnost RS	Register zasebnih raziskovalcev	Zakon o raziskovalni in razvojni dejavnosti
Notarska zbornica	Imenik notarjev	Zakon o notariatu
Odvetniška zbornica	Imenik odvetnikov	Zakon o odvetništvu
Detektivska zbornica	Evidenca detektivov	Zakon o detektivski dejavnosti
Študentska organizacija Slovenije	Register organizacijskih oblik Študentske organizacije Slovenije	Zakon o skupnosti študentov

V letu 2019 je AJPES v poslovni register skladno z Zakonom o zemljiški knjigi (ZZK-1) vpisal 89 tujih pravnih oseb (v letu 2018 pa 115) ter podatke zagotavljal informacijskemu sistemu zemljiške knjige. Konec leta 2019 je bilo v poslovni register vpisanih 1.234 tujih pravnih oseb.

[Objava podatkov poslovnega registra na spletnem portalu \(ePRS\)](#)

AJPES na spletnem portalu prek aplikacije ePRS zagotavlja brezplačen dostop do javnih podatkov poslovnega in sodnega registra, brezplačen vpogled in izpis elektronsko podpisanih izpiskov iz poslovnega registra za nekatere vrste poslovnih subjektov ter redno objavlja različne zbirne podatke iz poslovnega registra. Prav tako omogoča iskanje po povezanih osebah na dva različna načina. Uporabnik lahko išče povezane osebe na podlagi vpisa kombinacije podatkov o določeni osebi oziroma lahko išče, ali oseba, ki je pri določenem poslovnem subjektu vpisana kot ustanovitelj, družbenik, zastopnik ali član organa nadzora, opravlja katero izmed navedenih funkcij tudi v drugih poslovnih subjektih.

AJPES zagotavlja tudi izpis iz poslovnega registra za samostojne podjetnike ter subjekte vpisa v sodni register v slovenskem jeziku, v informativne namene pa tudi v angleškem jeziku.

V letu 2019 so uporabniki (po podatkih Google Analytics) prek aplikacije ePRS opravili 4.339.047 iskanj po podatkih v poslovnem registru oziroma ogledov spletnih strani, kar je 19 % manj kot v predhodnem letu.

1.2.2.2.2 *Upravljanje informacijskega sistema sodnega registra*

AJPES je upravljavec sodnega registra, ki je del poslovnega registra.

Informacijski sistem sodnega registra omogoča izmenjavo podatkov in dokumentov s sistemom VEM/SPOT, odločanje o vpisih v sodni register, izvedbo vpisa podatkov v sodni register, izpisovanje izhodnih dokumentov in elektronsko vročanje sklepov sodišč v varne poštno predale.

AJPES zagotavlja tudi izpiske iz sodnega registra na papirju ter elektronsko podpisane izpiske iz sodnega registra. V letu 2019 je izdal 1.238 izpiskov iz sodnega registra na papirju, leto prej pa 1.260.

Prek informacijskega sistema sodnega registra se izvajajo tudi objave podatkov in dokumentov na spletni strani AJPES ter prenos dokumentov, nastalih v postopkih registracije, v zbirko listin in v sistem elektronske hrambe dokumentov. Prek nacionalnega vozlišča sistema povezovanja poslovnih registrov (BRIS) omogoča iskanje in dostop do informacij o kapitalskih družbah na evropskem portalu e-pravosodje.

1.2.2.2.3 *Registracija poslovnih subjektov po upravnem postopku*

Samostojni podjetniki predstavljajo 44,5 % vseh poslovnih subjektov v državi. AJPES skladno z ZGos v poslovni register vpisuje tudi fizične osebe - sobodajalce, ki vloge za registracijo vložijo pri AJPES.

AJPES je v letu 2019 v okviru nalog registracije samostojnih podjetnikov opravil 45.435 upravnih postopkov, od tega se jih je 45.007 zaključilo s spremembo v poslovnem registru, pri preostalih 428 postopkih pa v poslovnem registru ni bila opravljena sprememba (npr. zavrženje, zavrnitev, ustavitev postopka).

Število opravljenih postopkov vpisov, sprememb in izbrisov pri samostojnih podjetnikih posameznikih in sobodajalcih v letih 2018 in 2019

Vrsta postopka	Samostojni podjetniki			Sobodajalci		
	2018	2019	indeks 2019 2018	2018	2019	indeks 2019 2018
Število vpisov	15.853	16.423	104	1.726	1.752	102
Število sprememb	15.305	16.310	107	148	144	97
Število izbrisov	13.131	12.274	93	1.333	1.539	115
SKUPAJ	44.289	45.007	102	3.207	3.435	107

AJPES kot registrski organ za samostojne podjetnike v upravnem postopku odloča tudi o pritožbah na prvi stopnji. Na 45.435 izdanih sklepov je v letu 2019 prejel 23 pritožb. Od tega je 13 pritožb posredoval v odločanje MGRT, ki je pristojni organ za odločanje na drugi stopnji, 10 pritožb pa je rešil sam, bodisi z zavrženjem, bodisi z ustavitvijo postopka izbrisa ali z nadomeščenim sklepom, ker je stranka v pritožbenem roku odpravila izbrisni razlog. MGRT je v letu 2019 ugodilo 1 pritožbi stranke.

V letu 2019 je AJPES po uradni dolžnosti iz poslovnega registra izbrisal 496 samostojnih podjetnikov. Število izbrisov samostojnih podjetnikov iz poslovnega registra po izbrisnih razlogih prikazuje spodnja razpredelnica.

Število izbrisov samostojnih podjetnikov iz poslovnega registra po uradni dolžnosti na podlagi tretjega odstavka 75. člena ZGD-1

Zap. št.	Razlog izbrisa	Število izbrisov		
		2017	2018	2019
1.	Preoblikovanje podjetnika v kapitalsko družbo	172	159	154
2.	Podjetnik dve leti zaporedoma ni predložil letnih poročil	129	110	94
3.	Podjetnik na poslovnem naslovu ne sprejema uradnih pošilk, je neznan, naslov ne obstaja, nima dovoljenja lastnika objekta za poslovanje na tem naslovu	69	67	62
4.	Podjetnik je umrl, dediči v treh mesecih po pravnomočnosti sklepa o dedovanju AJPES ne obvestijo, da bodo nadaljevali z opravljanjem dejavnosti	42	26	45
5.	Začetek stečajnega postopka nad podjetnikom	141	105	127
6.	Prepoved opravljanja dejavnosti zaradi neizpolnjevanja pogojev	0	0	0
7.	Podjetnik dejavnosti, vpisane v poslovni register, ne opravlja in ne opravlja nobene druge dejavnosti	28	5	14
8.	Podjetniku tujcu je bil izrečen ukrep izгона iz države	0	0	0
Skupaj		581	472	496

AJPES poleg dostopa do javnih podatkov poslovnega registra prek spletne aplikacije (ePRS) zagotavlja podatke poslovnega registra tudi tako, da zagotavlja izpise iz poslovnega/sodnega registra, ponovno uporabo javnih podatkov poslovnega registra, izmenjavo podatkov z organi javnega sektorja za izvajanje javnih nalog ter izmenjavo podatkov s poslovnimi registri drugih držav prek mreže evropskih povezav.

AJPES je v letu 2019 vzpostavil rešitev za pripravo zgodovinskih izpisov iz poslovnega registra, ki je še v fazi testiranja in bo v produkcijo nameščena v letu 2020.

Uporaba javnih podatkov poslovnega registra

AJPES je tudi v letu 2019 skladno z Zakonom o dostopu do informacij javnega značaja zagotavljal ponovno uporabo podatkov poslovnega registra. Prav tako je omogočal prevzem podatkov prek spletnega servisa ter četrtletno na spletni strani brezplačno zagotavljal datoteko z osnovnimi podatki o vseh poslovnih subjektih v datoteki XML. Podatke za ponovno uporabo je zagotavljal za pridobitni in nepridobitni namen.

Zagotavljanje podatkov poslovnega registra za ponovno uporabo	2017	2018	2019
Pridobitni namen	89	74	69
Nepridobitni namen	308	277	288
SKUPAJ	397	351	357

Tako je 91 naročnikom zagotavljal podatke z dnevniimi, tedenskimi ali mesečnimi spremembami (3 več kot predhodno leto), 73 naročnikov pa je podatke prevzemalo prek spletnega servisa (6 več kot predhodno leto). Vsem ostalim je podatke posredoval v različnih oblikah po elektronski ali navadni pošti. Število zahtev za posamične izpise se v letu 2019 v primerjavi z letom 2018 ni bistveno spremenilo.

V letu 2019 je dostop do baze javnih podatkov poslovnega registra zagotavljal 113 državnim organom in drugim upravičenim subjektom za izvajanje njihovih javnih pooblastil.

AJPES je v letu 2019 prejel še zadnjo od treh (dve je prejel v letu 2018) sodb Upravnega sodišča RS v upravnem sporu glede posredovanja dodatnih podatkov (o naslovih ustanoviteljev in zastopnikov ter identifikacijskih številkah oseb) uporabnikom za vzpostavitev iskalnika po osebah, kot je dostopen na spletnem portalu AJPES na podlagi ZPRS-1 in ZSReg. AJPES je namreč v letu 2017 zavrnil tri zahteve za dostop do dodatnih podatkov, saj bi s posredovanjem vseh podatkov tem naročnikom omogočil uporabo podatkov na način, ki skladno z veljavnimi predpisi ni dopusten. Zoper vse zavrnitve so bile vložene pritožbe, katerim je Informacijski pooblaščenec RS (IP RS) ugodil. V vseh treh postopkih je bil zoper odločbo IP RS, zaradi kršenja javnega interesa, prek Državnega odvetništva RS sprožen upravni spor. Sodišče je v vseh treh sodbah potrdilo stališče AJPES, na podlagi česar je IP RS že izdal nove odločbe, s katerimi je zavrnil vložene pritožbe.

Po prejemu zadnje sodbe Upravnega sodišča RS je IP RS uvedel inšpekcijski postopek, v katerem presoja, ali AJPES uporabnikom upravičeno omogoča dostop do imen in priimkov ustanoviteljev, zastopnikov in članov organa nadzora v informatizirani obliki. Na udeležbo v postopku so bili na predlog AJPES pozvani tudi uporabniki teh podatkov. Postopek še ni zaključen.

Zagotavljanje osebnih podatkov poslovnega registra za prekrškovne in druge organe

AJPES za potrebe prekrškovnih organov zagotavlja dostop do podatkov poslovnega registra prek spletne aplikacije ePRS.

Konec leta 2019 je dostop do podatkov poslovnega registra za namene vodenja prekrškovnih postopkov zagotavljal 35 prekrškovnim organom. V letu 2019 je AJPES razvil spletni servis za dostop do osebnih podatkov poslovnega registra upravičenim uporabnikom (predvsem prekrškovnim organom), s čimer bo njihovo delo poenostavljeno, saj bodo do podatkov lahko dostopali neposredno iz svojih informacijskih rešitev. Spletni servis bo nameščen v produkcijsko okolje v začetku leta 2020.

Prav tako AJPES zagotavlja podatke poslovnega registra sistemu e-VEM/SPOT, ki je po podatkih poslovnega registra poizvedoval 3.969.434-krat, ter sistemu za uveljavljanje pravic iz javnih sredstev (e-Sociala), ki je po teh podatkih poizvedoval 1.782.154-krat.

AJPES izračunava udeležbo oseb v kapitalu družb za potrebe FURS (za namen javne objave davčnih neplačnikov in nepredlagateljev davčnega obračuna) in za preverjanje omejitev ustanavljanja družb in registracije s. p, ki se preverjajo v sistemu e-VEM/SPOT.

AJPES prek spletnega portala 154 stečajnim upraviteljem in državnim organom omogoča tudi tako imenovano zaščiteno iskanje po osebah (ali je določena pravna ali fizična oseba ustanovitelj ali družbenik oziroma zastopnik ali član organa nadzora v poslovnem subjektu in v katerem poslovnem subjektu nastopa oziroma je nastopala v tej vlogi).

1.2.2.2.4 Evidenca digitalnih potrdil (Evidenca kvalificiranih potrdil za elektronski podpis)

AJPES vodi Evidenco digitalnih potrdil (EDP) zastopnikov poslovnih subjektov od leta 2007 dalje. V EDP se vpišejo vsi zastopniki poslovnih subjektov, vpisani v poslovni register. Podatki se uporabljajo predvsem v postopkih elektronske oddaje vlog za poslovne subjekte, v katerih se preverja, ali je oseba, ki se je identificirala s kvalificiranim digitalnim potrdilom, dejansko zastopnik poslovnega subjekta, za katerega oddaja vlogo, in imetnik kvalificiranega digitalnega potrdila, s katerim se je identificirala.

Uporabnikom je omogočeno preverjanje podatkov v EDP prek spletne aplikacije eEDP, prek katere je bilo v letu 2019 opravljenih 2.030 poizvedb, ter prek spletnega servisa wsEDP, prek katerega je bilo opravljenih 1.711.869 poizvedb.

1.2.2.2.5 Sodelovanje v evropskih organizacijah

Povezovanje evropskih poslovnih registrov (Business Registers Interconnection System – BRIS)

AJPES na podlagi sporazuma, sklenjenega z VS RS, MGRT in MP, od leta 2017 upravlja nacionalno vozlišče sistema BRIS, ki zagotavlja povezljivost sistema poslovnega registra in sistema BRIS. Infrastruktura nacionalnega vozlišča je v letu 2019 v evropsko centralno platformo posredovala 9.110 sporočil v okviru izmenjave podatkov med poslovnimi registri in razrešila 2.827 poizvedb po podatkih in dokumentih družb na portalu e-pravosodje.

V drugi polovici leta so predstavniki AJPES skupaj z MGRT že začeli aktivnosti za pravočasen prevzem Direktive (EU) 2019/1151 glede uporabe digitalnih orodij in postopkov na področju prava družb v nacionalno pravo (Digitalizacijska direktiva), ki od držav članic terja nadaljnje aktivnosti za zagotavljanje enostavnejšega, hitrejšega in stroškovno učinkovitejšega poslovnega udejstvovanja.

Evropski poslovni register (European Business Register - EBR)

AJPES je polnopravni član mreže Evropskega poslovnega registra (EBR), ki je bila v letu 2019 v celoti vključena v Evropsko združenje poslovnih registrov (EBRA).

AJPES v mrežo EBR posreduje podatke o poslovnih subjektih v Sloveniji iz poslovnega registra in zagotavlja tudi pridobivanje podatkov o poslovnih subjektih v državah članicah mreže EBR.

V letu 2019 so uporabniki v državah članicah EBR poizvedovali po 20.329 podatkih in dokumentih, ki jih zagotavlja AJPES, uporabniki spletne aplikacije eEBR pa po 188.406 podatkih in dokumentih, ki jih zagotavljajo drugi v mrežo vključeni registri.

Predstavniki AJPES se v sklopu EBRA redno udeležujejo skupščine in strokovnih forumov, direktorica mag. Mojca Kunšek pa je bila v letu 2019 tudi članica upravnega odbora. EBRA je organizirana kot strokovno in nepolitično združenje, ki enotno zastopa stališča poslovnih registrov v stikih z nads nacionalnimi deležniki kot so Evropska komisija, Svetovna banka ter druge mednarodne organizacije.

Projekt informacijskega sistema za notranji trg EU (Internal Market Information System – IMI)

Informacijski sistem za notranji trg EU (IMI) je orodje za izboljšanje komunikacije med upravnimi organi držav članic EU na področju prostega pretoka blaga, storitev, ljudi in kapitala.

AJPES je v letu 2019 prek sistema IMI odgovarjal na 89 zahtevkov za posredovanje informacij o pravilnosti podatkov poslovnega subjekta prejete iz držav članic EU.

1.2.3 Uradne objave na spletnem portalu AJPES

1.2.3.1 Uresničevanje strateških in letnih ciljev

Strateški cilj AJPES je biti osrednje spletno mesto v državi na področju zagotavljanja storitev uradnih objav v postopkih: (a) vpisov v sodni register, (b) zaradi insolventnosti, (c) objav gospodarskih družb in (d) ostalih objav za poslovne subjekte, vpisane v poslovni register.

1.2.3.2 Uresničevanje nalog

Objave podatkov in listin v postopkih vpisa v poslovni/sodni register ter objave podatkov in listin v postopkih zaradi insolventnosti se izvajajo iz informacijskih sistemov, ki omogočata vodenje teh postopkov (informacijski sistem AJPES za postopke vpisa v sodni register in informacijski sistem VS RS za postopke zaradi insolventnosti). Objave po ZGD-1, ZKUASP, Zakonu o sistemu jamstva za vloge (ZSJV) in Zakonu o reševanju in prisilnem prenehanju bank (ZRPPB) pa AJPES izvede ročno, na podlagi zahteve stranke.

Uradne objave na spletnem portalu AJPES	2018	2019	Indeks 2019 2018
Objave podatkov in listin v postopkih vpisa v sodni register	44.455	43.894	99
Objave podatkov in listin v postopkih zaradi insolventnosti	137.204	120.477	88
od tega: potrošniki	81.602	68.641	84
od tega: pravne osebe	48.705	44.861	92
Objave podatkov in sporočil po ZGD-1	12.996	13.096	101
od tega: objave prenehanja opravljanja dejavnosti s.p.	12.105	12.143	100
Objave sklepov, izdanih v postopkih registracije samostojnih podjetnikov	44.055	44.835	102
Objave po Zakonu o kolektivnem upravljanju avtorske in sorodnih pravic	15	16	107

Tudi v letu 2019 je AJPES državnim organom in stečajnim upraviteljem omogočal neposreden elektronski dostop do vseh listin (tudi do tistih, ki niso javno dostopne), na podlagi katerih je bil opravljen vpis v sodni register, zaščiteno iskanje po osebah in dostop do vseh listin pa omogočal 139 stečajnim upraviteljem in 15 državnim organom, Policiji in Ministrstvu za notranje zadeve prek posebnega spletnega servisa, prek katerega le-ta iz svojega sistema dostopa do vseh listin sodnega registra.

1.2.4 Vodenje drugih registrov in evidenc, ki izboljšujejo preglednost poslovnega okolja

1.2.4.1 Uresničevanje strateških in letnih ciljev

Strateški cilj na področju vodenja drugih registrov in evidenc podatkov je voditi javne, integrirane registre in evidence, ki povečujejo varnost v pravnem prometu poslovnih subjektov ali na drug način pripomorejo k preglednemu poslovnemu okolju ter hkrati omogočajo učinkovito poslovanje poslovnih subjektov in institucij javne uprave.

AJPES od leta 2004 vodi Register neposestnih zastavnih pravic in zarubljenih premičnin, od leta 2010 Register transakcijskih računov, od leta 2011 Register menic, protestiranih zaradi neplačila ter Vpisnik prostovoljskih organizacij in organizacij s prostovoljskim programom, od leta 2014 Register fizičnih oseb, ki opravljajo dejavnost proizvodnje električne energije in Register zavezancev za informacije javnega značaja ter od leta 2015 Seznam posameznikov, ki opravljajo osebno dopolnilno delo. V letu 2017 sta bila vzpostavljena Register nastanitvenih obratov in Register dejanskih lastnikov, v letu 2018 pa je uspešno zaključil akreditacijski postopek za pridobitev statusa lokalne operativne enote (LOU) v globalnem sistemu identifikatorja pravnih subjektov LEI ter vzpostavil Evidenco nevladnih organizacij v javnem interesu.

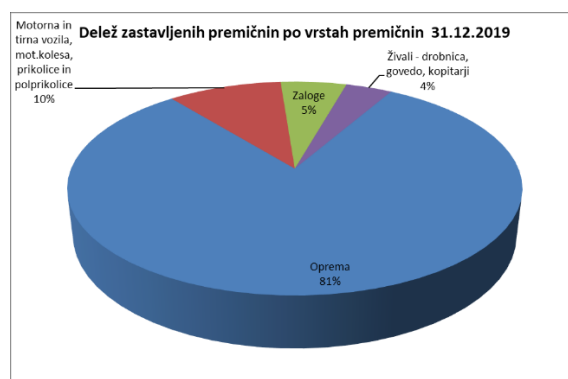
Registre in evidence AJPES nadgrajuje glede na potrebe uporabnikov in institucij javne uprave ter spremembe predpisov.

1.2.4.2 Uresničevanje nalog

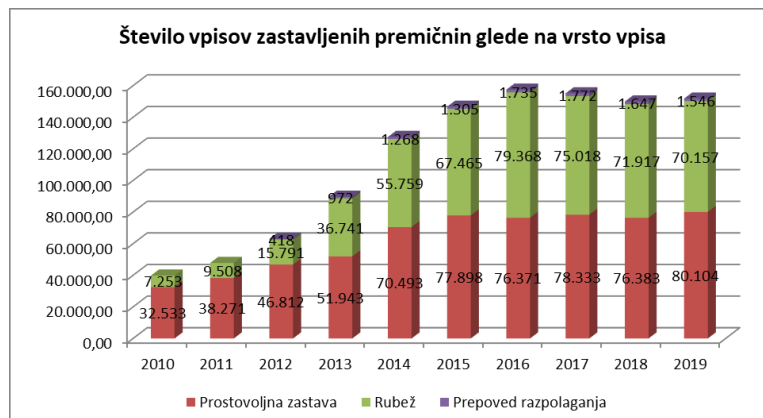
1.2.4.2.1 Register neposestnih zastavnih pravic in zarubljenih premičnin

AJPES na podlagi SPZ in podzakonskega akta, ZIZ in ZDavP-2 vodi Register neposestnih zastavnih pravic in zarubljenih premičnin (RZPP). V RZPP se vpisujejo premičnine, na katerih je ustanovljena prostovoljna ali prisilna (rubež) zastavna pravica ali glede katerih je bila odrejena prepoved odtujitve in obremenitve oziroma prepoved razpolaganja.

V RZPP je bilo na dan 31. 12. 2019 vpisanih 252.208 zastavnih pravic, od tega 163.384 iz naslova prostovoljne zastave, 87.255 iz naslova rubeža in 1.569 iz naslova prepovedi odtujitve in obremenitve oziroma prepovedi razpolaganja. Ista premičnina je namreč lahko zastavljena večkrat.



V letu 2019 je bilo v RZPP vpisanih 10.215 zahtev za vpis zastavnih pravic za zavarovanje terjatev (1.087 iz naslova prostovoljne zastave, 9.038 iz naslova rubeža in 90 iz naslova prepovedi odtujitve in obremenitve oziroma prepovedi razpolaganja).



Čeprav je bila v letu 2018 sprejeta novela ZIZ-L, ki določa rok za vzpostavitev prenovljenega RZPP do 1. 1. 2020, je zakonodajalec z novelo Zakona o davčnem postopku (ZDavP-2M) določil nov rok vzpostavitve prenove RZPP, to je dne 1. 7. 2020, ko naj bi bila sprejeta tudi novela SPZ-B ter nov podzakonski akt.

Skladno s prvotno določeno časovnico je AJPES izdelal nov RZPP in izvedel vrsto sestankov s predstavniki Ministrstva za infrastrukturo ter Ministrstva za pravosodje glede možnega začetka uporabe novega registra.

1.2.4.2.2 Register transakcijskih računov

AJPES v skladu z ZPlaSSIED vodi Register transakcijskih računov (RTR). Podatke za vodenje registra zagotavljajo ponudniki plačilnih storitev, ki vodijo transakcijske račune.

Vrsta transakcijskega računa (TR)	Na dan 31. 12. 2019	
	Odprti	Zaprti
TR fizičnih oseb (del F)	2.158.342	892.476
TR poslovnih subjektov (del P)	238.909	178.359
SKUPAJ	2.397.251	1.070.835

Podatki o transakcijskih računih poslovnih subjektov so javni in uporabnikom brezplačno dostopni prek spletnega portala AJPES. V letu 2019 so uporabniki (po podatkih Google Analytics) prek aplikacije eRTR iskali in si ogledali 464.776 strani.

Vsa leta AJPES sodeluje tudi v Nacionalnem svetu za plačila pri BS, kjer se izmenjujejo pozitivne poslovne prakse ter strokovni izzivi in tržne dileme pri izvajanju plačilnih storitev.

Glede na uveljavitev Direktive 2018/843 o preprečevanju uporabe finančnega sistema za pranje denarja in financiranje terorizma (5. AML Direktiva) je AJPES je v letu 2019 podal tudi predlog za pravočasen sprejem ustreznih pravnih podlag, ki bodo določila način nadgradnje RTR v skladu z zahtevami direktive.

Ponovna uporaba podatkov o transakcijskih računih poslovnih subjektov

AJPES zagotavlja podatke o transakcijskih računih poslovnih subjektov tudi v okviru ponovne uporabe v nepridobitni in pridobitni namen. Prosilcem (naročnikom) za ponovno uporabo podatkov AJPES zagotavlja podatke o transakcijskih računih vseh poslovnih subjektov. Tudi v letu 2019 je AJPES v okviru ponovne uporabe podatkov RTR ponujal možnost brezplačnega prevzema podatkov RTR prek spletnega servisa.

Zagotavljanje podatkov registra transakcijskih računov za ponovno uporabo	2017	2018	2019
Pridobitni namen	181	189	190
Nepridobitni namen	20	20	20
SKUPAJ	201	209	210

Večji del naročnikov (138) prevzema podatke z vključenimi dnevnimi spremembami, 72 pa z vključenimi mesečnimi preseki.

Dostop do podatkov o transakcijskih računih fizičnih oseb

AJPES zagotavlja dostop do podatkov o transakcijskih računih fizičnih oseb v RTR z neposrednim dostopom prek spletne aplikacije eRTR, prek spletnih servisov ali na podlagi vloženih zahtev s poizvedbami po podatkih.

V letu 2019 je bilo opravljenih 4.689.921 vpogledov v podatke o transakcijskih računih fizičnih oseb z uporabo spletnih servisov (največji uporabnik je Pladenj e-Sociala), 23.504 vpogledov pa z neposrednim dostopom prek spletne aplikacije.

Za namene izvrševanja sklepov o izvršbi in preverjanja obstoja transakcijskega računa imajo ponudniki plačilnih storitev na voljo dostop do podatkov o transakcijskih računih fizičnih oseb v RTR prek spletnega servisa. V letu 2019 je 14 ponudnikov plačilnih storitev prek spletnega servisa opravilo 426.311 vpogledov.

Prosilci, ki so upravičeni do podatkov o transakcijskih računih fizičnih oseb, lahko vložijo zahtevo za pridobitev podatkov pisno ali po elektronski poti. AJPES je v letu 2019 prejel 32.820 poizvedb po podatkih o transakcijskih računih fizičnih oseb v RTR.

1.2.4.2.3 Register nastanitvenih obratov

V letu 2016 sta bila sprejeta novela ZGos-D ter Pravilnik o Registru nastanitvenih obratov, na podlagi katerega je AJPES konec leta 2017 vzpostavil Register nastanitvenih obratov (RNO) v okviru projekta eTurizem.

RNO je informatizirana javna zbirka podatkov, v katero izvajalci nastanitvene dejavnosti vpisujejo nastanitvene obrate. Z vzpostavitvijo registra so bili vzpostavljeni pogoji za izvedbo enotnega poročanja v okviru eTurizma.

Konec leta 2019 je bilo v RNO vpisanih (aktivnih-delujočih) 7.860 nastanitvenih obratov.

Register je javen in dostopen prek spletne aplikacije, za namen ponovne uporabe podatkov pa so na spletnem portalu AJPES objavljeni podatki v obliki datoteke XML.

1.2.4.2.4 *Register dejanskih lastnikov*

AJPES je v decembru 2017 vzpostavil aplikacijo za vpis podatkov v Register dejanskih lastnikov (RDL) ter 19. 1. 2018 na spletni strani omogočil dostop do podatkov o dejanskih lastnikih. Dostop do javnih podatkov je prek spletnega portala brezplačno omogočil vsem uporabnikom. Zavezancem iz 4. člena in organom iz četrtega in šestega odstavka 46. člena ZPPDFT-1 (organi odkrivanja in pregona, nadzorni organi, drugi državni organi) omogoča tudi dostop do osebnih podatkov o dejanskih lastnikih ter dostop do podatkov na način, ki omogoča ugotovitev, ali je določena oseba dejanski lastnik in v katerem poslovnem subjektu je dejanski lastnik (iskanje po dejanskih lastnikih). AJPES zavezancem iz 4. člena ZPPDFT-1 zaračuna letno nadomestilo na podlagi Tarife nadomestila stroškov za dostop do podatkov iz RDL.

Konec leta 2019 je bilo v RDL pri 74.970 poslovnih subjektih vpisanih 98.691 dejanskih lastnikov. AJPES je zaradi aktivnosti Finančne uprave RS, ki je preverjala, kateri poslovni subjekti podatkov v RDL niso vpisali, v posameznih obdobjih leta beležil povečan obseg vpisov v RDL (v letu 2019 je v RDL svoje dejanske lastnike vpisalo 13.610 poslovnih subjektov) ter posledično povečan obseg dela (nudenje informacij glede vpisa in pomoč pri vpisu). Dostop do osebnih podatkov in iskanje po dejanskih lastnikih je AJPES skupno omogočil 30 zavezancem iz 4. člena ZPPDFT-1, od tega trem novim zavezancem in v skladu s četrnim in šestim odstavkom 46. člena ZPPDFT-1 še 4 državnim organom.

AJPES je v letu 2019 aktivno sodeloval z Uradom za preprečevanje pranja denarja pri pripravi osnutka sprememb ZPPDFT-1, predvsem v delu, ki se nanaša na spremembe pri vodenju RDL in spremembe v zvezi z dostopom do podatkov RDL.

1.2.4.2.5 *Drugi registri in evidence*

Register zavezancev za informacije javnega značaja

AJPES v skladu z ZDIJZ vodi Register zavezancev za informacije javnega značaja (RZIIZ). Ministrstvom in samoupravnim lokalnim skupnostim ter drugim osebam javnega prava (prijavitelji) zagotavlja spletno aplikacijo za vpis, spremembe in izbris zavezancev v RZIIZ. Podatke o gospodarskih družbah, ki so pod prevladujočim vplivom oseb javnega prava ter druge pravne osebe zasebnega prava, v katerih osebe javnega prava nastopajo kot ustanovitelji, AJPES v RZIIZ vpiše samodejno na podlagi podatkov poslovnega registra in Centralnega registra nematerializiranih vrednostnih papirjev, ki ga dnevno prejema od KDD d. d..

Podatki RZIIZ so dostopni prek spletnega iskalnika, dnevno pa AJPES objavlja tudi vse podatke RZIIZ v obliki datoteke XML za namen ponovne uporabe podatkov. Ponudnikom plačilnih storitev ter Upravi RS za javna plačila za namene poročanja o transakcijah za določene zavezance po ZDIJZ zagotavlja dnevni prevzem podatkov RZIIZ.

Na dan 31. 12. 2019 je bilo v RZIIZ vpisanih 5.589 zavezancev.

Seznam posameznikov, ki opravljajo osebno dopolnilno delo

AJPES na podlagi ZPDZC-1 vodi Seznam posameznikov, ki opravljajo osebno dopolnilno delo (SODD).

Vpis priglasitve opravljanja osebnega dopolnilnega dela v SODD se izvede prek spletnega portala AJPES ali pri upravni enoti, ki izvede vpis za posameznika prek spletnega portala AJPES. Seznam del, ki štejejo za osebno dopolnilno delo in jih lahko izbere posameznik, je določen s podzakonskim aktom.

AJPES na podlagi obvestila FURS opravlja izbrise posameznikov iz SODD po uradni dolžnosti in o tem izda sklep. V letu 2019 je AJPES iz SODD po uradni dolžnosti na podlagi sklepov izbrisal 646 posameznikov.

Nadgradnja aplikacije SODD za avtomatsko generiranje sklepov izbrisov posameznikov iz SODD po uradni dolžnosti je bila zaključena v januarju 2019.

Konec leta 2019 je bilo v SODD vpisanih 7.489 posameznikov, ki opravljajo osebno dopolnilno delo. Seznam je javno dostopen na spletnem portalu AJPES.

Register menic, protestiranih zaradi neplačila

AJPES na podlagi ZPreZP-1 vodi Register menic, protestiranih zaradi neplačila (RPM). RPM je enotni javni register, v katerega notarji vpisujejo podatke o napravljениh protestih menic zaradi neplačila, če so menice izdali gospodarski subjekti v skladu z zakonom, ki ureja menico.

Podatki RPM so dostopni vsem uporabnikom spletnega portala AJPES. Dne 31. 12. 2019 je bilo v RPM vpisanih 10 dolžnikov.

Vpisnik prostovoljskih organizacij in organizacij s prostovoljskim programom

AJPES na podlagi ZProst vodi Vpisnik prostovoljskih organizacij in organizacij s prostovoljskim programom, kamor prostovoljsko organizacijo vpiše na podlagi pisne priglasitve, katere sestavni del je tudi izjava o izpolnjevanju pogojev.

Konec leta 2019 je bilo v vpisnik vpisanih 2.025 prostovoljskih organizacij in organizacij s prostovoljskim programom.

Vpisnik je javen in dostopen prek spletne aplikacije, za namen ponovne uporabe podatkov pa so na spletnem portalu AJPES objavljeni podatki v datoteki xml.

Register fizičnih oseb, ki opravljajo dejavnost proizvodnje električne energije

AJPES na podlagi EZ-1 vodi Register fizičnih oseb, ki opravljajo dejavnost proizvodnje električne energije (REZ). V REZ se vpišejo osebe, ki želijo v pravnem položaju zasebnika opravljati dejavnost proizvodnje električne energije, dejavnost pa opravljajo le z eno proizvodno napravo na obnovljive vire energije ali za soproizvodnjo z visokim izkoristkom z nazivno močjo do 50 kW.

AJPES je Ministrstvu za infrastrukturo tudi v letu 2019 posredoval predloge za spremembe ter dopolnitve pravnih podlag (EZ-1) za zagotovitev možnosti izvedbe izbrisov po uradni dolžnosti, s tem pa tudi ažurne podatke v REZ.

Konec leta 2019 je bilo v REZ vpisanih 94 fizičnih oseb, ki opravljajo dejavnost proizvodnje električne energije.

Evidenca nevladnih organizacij v javnem interesu

AJPES je v letu 2018 vzpostavil Evidenco nevladnih organizacij v javnem interesu (ENO), ki je bila v prehodnem trimesečnem obdobju na voljo le upravičencem za vpis (pristojnim ministrstvom). Ministrstva v ENO vpisujejo podatke o nevladnih organizacijah, podatke o področjih, na katerih imajo le-te podeljen status delovanja v javnem interesu, podatke o podelitvi oziroma odvzemu statusa ter podatke o pristojnem ministrstvu. Ministrstva so tudi odgovorna za redno posodabljanje podatkov v ENO.

V letu 2019 je AJPES omogočil javni dostop do evidence prek spletne aplikacije, za namen ponovne uporabe podatkov pa so na spletnem portalu AJPES objavljeni podatki v datoteki xml.

Konec leta 2019 je bilo v ENO vpisanih 5.255 nevladnih organizacij v javnem interesu.

AJPES je v letu 2019 sodeloval z Ministrstvom za finance in Finančno upravo RS pri pripravi določb Uredbe o namenitvi dela dohodnine za donacije, na podlagi katere bo AJPES za namene objave seznama upravičencev do donacij enkrat letno FURS pripravil podatke o vseh nevladnih organizacijah, ki imajo na dan 31. decembra preteklega leta pridobljen status nevladne organizacije v javnem interesu in so vpisane v ENO.

Lokalna operativna enota sistema GLEIS (Global Legal Entity Identifier System)

AJPES je v leta 2019 nadaljeval s podeljevanjem in upravljanjem LEI kod, uspešno pa je prestal tudi redno letno preverjanje akreditacijskih zahtev.

LEI je edinstvena 20-mestna koda, ki se dodeli po standardu ISO 17442 ter omogoča enolično prepoznavo poslovnih subjektov in njihovih korporacijskih povezav. Izvorno je bil namenjen povečanju preglednosti in izboljšanju delovanja finančnih trgov, v zadnjem času pa se uveljavlja tudi kot orodje v postopkih skrbnega pregleda strank ter pri optimizaciji poslovnih procesov. Uporaba identifikatorja LEI je obvezna za poročanje o poslih z izvedenimi finančnimi instrumenti v repozitorije sklenjenih poslov, skladno z evropskim zakonodajnim okvirjem MiFID II/MiFIR (Markets in Financial Instruments Directive/Regulation) ter zahtevana oziroma priporočena za poročanje Evropski centralni banki (ECB), Evropskemu organu za vrednostne papirje in trge (ESMA) ter Evropskemu organu za zavarovanja in poklicne pokojnine (EIOPA). Referenčno identiteto LEI oziroma skladnost s predpisi si poslovni subjekti pri AJPES večinoma lahko zagotovijo že v enem delovnem dnevu.

1.3 Zbiranje, obdelovanje, objavljanje in posredovanje letnih in drugih poročil

1.3.1 Uresničevanje strateških in letnih ciljev

Strateški cilji AJPES na področju izvajanja nalog zbiranja, obdelovanja, objavljanja in posredovanja letnih poročil vseh vrst poslovnih subjektov je ostati zanesljiv in strokoven izvajalec zbiranja, obdelave in posredovanja podatkov iz letnih in drugih poročil za statistične in informativne namene različnih deležnikov ter omogočiti gospodaren in učinkovit elektronski način posredovanja podatkov.

Za uresničitev strateških ciljev AJPES sodeluje pri spremembah in dopolnitvah predpisov, ki urejajo področje bilančnega prava in sproti prilagaja informacijske rešitve spremembam predpisov oziroma slovenskim in mednarodnim računovodskim smernicam.

Od 1. januarja 2016 poslovni subjekti (razen pravnih oseb javnega prava) predlagajo podatke iz zaključnih poročil na poenoteni obrazci v okviru posebne spletne rešitve in v rokih, ki jih določajo davčni predpisi. V letu 2019 je AJPES nadaljeval z zbiranjem, obdelavo, posredovanjem in z brezplačno javno objavo podatkov iz zaključnih poročil družb, zadrug, samostojnih podjetnikov in društev, nad katerimi se je v letu 2018 ali 2019 začel postopek likvidacije ali stečaja oziroma so v letu 2018 ali 2019 prenehali poslovati.

Tudi v letu 2019 je AJPES pozival zavezance, zlasti novoustanovljene subjekte, k popolni in pravočasni predložitvi letnih poročil z različnimi oblikami obveščanja (pisno, prek spleta, po elektronski pošti, prek sredstev javnega obveščanja). Dosegel je načrtovani 96 % delež predloženih letnih poročil zavezancev.

V letu 2019 je nadaljeval z aktivnostmi za pospeševanje elektronske predložitve in elektronskega podpisovanja letnih poročil. Elektronska predložitev podatkov letnih poročil na poenoteni obrazci je mogoča z neposrednim vnosom prek spletnega portala AJPES ali z uvozom datotek XML. V letu 2019 so bila že deseto leto zapored vsa letna poročila poslovnih subjektov predložena elektronsko prek spletnega portala AJPES, elektronsko podpisanih pa je bilo že 96 %, kar je 1 odstotna točka več od načrtovanega. AJPES uporabnike spodbuja k večji uporabi elektronskega podpisa tako z nudenjem tehnične pomoči in pojasnjevanjem navodil kot tudi z nižjo tarifo nadomestil za javno objavo elektronsko podpisanih letnih poročil.

V letu 2019 je AJPES nadaljeval sodelovanje z MGRT pri oblikovanju in medresorskem usklajevanju stališč glede predlaganih sprememb podzakonskega akta o spremljanju poslovanja socialnih podjetij (Pravilnik o spremljanju poslovanja socialnih podjetij) prek informacijske rešitve zbiranja letnih poročil.

Z MGRT je sodeloval tudi pri oblikovanju spremembe opredelitve subjektov javnega interesa v predlogu novele ZGD-1K.

Tudi v letu 2019 je AJPES v okviru svojih zmožnosti izdelal dopolnitve specifikacij zahtev delovanja informacijskih rešitev za zbiranje, obdelovanje in posredovanje podatkov iz letnih in drugih poročil za leto 2019 in pri tem upošteval spremembe predpisov in predloge uporabnikov kot tudi svoje, ki jih je zaznal v času prejema letnih poročil za leto 2018. Upošteval je zahtevo MF, da se pravnim osebam javnega prava poleg predložitve zaključnega poročila v obliki datotek PDF zagotovi tudi možnost predložitve zaključnega poročila na poenotenih obrazcih (v strukturirani obliki).

AJPES sodeluje v Odboru za poenotenje računovodske poklicne skupine, ki je bil ustanovljen z namenom spodbujanja strokovne usposobljenosti, krepitve poklicne etike v računovodski stroki in izboljšanja javne podobe poklicne skupine. V odboru so povezane izobraževalne inštitucije, strokovna in poklicna združenja ter organizacije, ki sistematično presojuje računovodske podatke. Prav tako aktivno sodeluje tudi z institucijami in strokovno javnostjo pri pripravi sprememb predpisov in standardov s področja bilančnega prava – Slovenskim inštitutom za revizijo, kot tudi s predstavniki poročevalcev - Zbornico računovodskih servisov.

1.3.2 Uresničevanje nalog

1.3.2.1 Zbiranje, obdelovanje, objavljanje ter posredovanje letnih poročil

1.3.2.1.1 *Zbiranje in obdelovanje podatkov letnih poročil za državno statistiko*

Vse pravne osebe in samostojni podjetniki morajo skladno s predpisi predložiti AJPES letna poročila za zagotavljanje javnosti oziroma za javno objavo, za namen državne statistike in za davčni namen. Večina poslovnih subjektov predloži letna poročila enkrat za vse tri namene hkrati.

Letnih poročil ni treba predlagati samostojnim podjetnikom, ki so obdavčeni na podlagi ugotovljenega dobička z upoštevanjem normiranih odhodkov – »normiranci«. Konec leta 2018 je bilo takšnih samostojnih podjetnikov že 38.223, konec leta 2017 pa 33.189. Letnih poročil prav tako ni treba predložiti poslovnim subjektom, ki niso ustanovljeni kot pravne osebe oziroma nimajo statusa samostojnega podjetnika. To so notarji, odvetniki, samostojni zdravstveni delavci, samostojni kulturni delavci, športniki, novinarji, pa tudi nekateri drugi poslovni subjekti in civilna združenja, ki jih je bilo po stanju konec leta 2018 skupaj 13.803.

Podlaga za doseganje zastavljenega cilja čim popolnejšega zajetja letnih poročil poslovnih subjektov je Register zavezancev za predložitev letnih poročil, ki ga AJPES vsako leto vzpostavi na podlagi podatkov poslovnega registra in drugih uradnih evidenc. Register zavezancev za predložitev letnih poročil je osnova tudi za:

- ugotavljanje tistih poslovnih subjektov, ki letnih poročil niso predložili, zoper katere (in njihove odgovorne osebe) mora AJPES voditi postopke o prekrških,
- podatke o poslovnih subjektih, za katere AJPES predlaga izbris iz primarnih registrov v skladu z ZFPPIPP.

Podatke iz letnih poročil za leto 2018 za državno statistiko so morale pravne osebe javnega prava in večina nepridobitnih organizacij – pravnih oseb zasebnega prava predložiti AJPES do 28. februarja 2019, gospodarske družbe, zadruge, samostojni podjetniki, društva in politične stranke (kot pravne osebe zasebnega prava) pa do 1. aprila 2019. Tovrstne podatke je predložilo tudi 247 ali 0,4 % gospodarskih družb, ki imajo poslovno leto različno od koledarskega.

Ne-predloženih letnih poročil za leto 2018 je bilo 3,5 %, za leto prej pa 3,3 %.

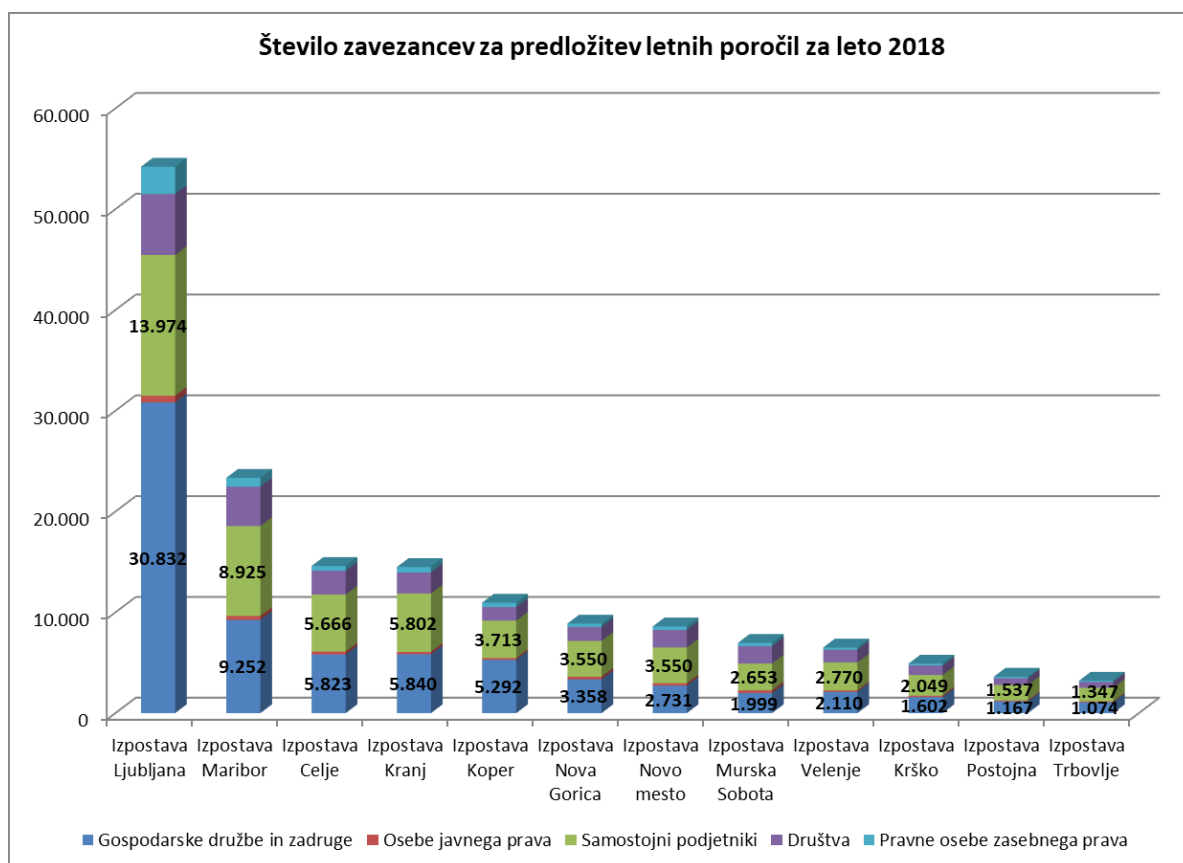
Število poslovnih subjektov, zavezanih za predložitev letnih poročil		2018	2017	2016	2015	2014
SKUPAJ	Število zavezancev	160.321	161.396	163.049	166.507	170.312
	Delež predloženih v %	96,5	96,7	96,4	96,0	95,7
Gospodarske družbe in zadruge	Število zavezancev	71.080	70.757	70.275	70.182	68.922
	Delež predloženih v %	94,5	94,5	93,9	93,4	92,7
Samostojni podjetniki	Število zavezancev	55.536	56.828	59.252	63.152	68.785
	Delež predloženih v %	98,5	98,8	98,7	98,4	98,1
Pravne osebe javnega prava	Število zavezancev	2.930	2.977	2.978	2.986	2.989
	Delež predloženih v %	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
Pravne osebe zasebnega prava	Število zavezancev	6.720	6.703	6.572	6.383	6.181
	Delež predloženih v %	97,9	98,3	97,5	97,7	97,7
Društva	Število zavezancev	24.055	24.131	23.972	23.804	23.435
	Delež predloženih v %	96,7	97,5	97,1	96,5	96,3

Za leto 2018 je AJPES predložilo podatke iz letnih poročil za državno statistiko 154.643 poslovnih subjektov, kar je 1,0 % ali 1.502 poslovna subjekta manj kot za leto 2017.

V skladu z novelo ZGD-1I so morale gospodarske družbe in zadruge ob predložitvi revidiranih letnih poročil ali letnih poročil s preiskanimi računovodskimi izkazi za leto 2018 potrditi ali popraviti predložene podatke na poenoteni bilančni shemah za državno statistiko. Tako so se neskladja med podatki za državno statistiko in javno objavo zmanjšala.

AJPES je v letu 2019 peto leto zapored zbral podatke trinajstih poenoteni obrazcev, določenih s Pravilnikom o vsebini in načinu predložitve letnega poročila političnih strank, in jih tudi brezplačno javno objavil v okviru pojasnil k izkazom in poslovnega poročila za leto 2018.

Na podlagi obdelanih podatkov letnih poročil za državno statistiko je v letu 2019 izdelal pisne informacije o premoženjsko-finančnem položaju in poslovnem izidu posameznih vrst poslovnih subjektov na ravni države in na ravni posameznih regij, občin in dejavnosti ter jih objavil na spletnem portalu AJPES, posredoval medijem in predstavil na novinarskih konferencah.



Dodatni podatki k podatkom iz bilance stanja in Dodatni podatki k podatkom iz izkaza poslovnega izida za Banko Slovenije

Hkrati s podatki letnih poročil za državno statistiko AJPES zbira še Dodatne podatke k podatkom iz bilance stanja in Dodatne podatke k podatkom iz izkaza poslovnega izida gospodarskih družb, ki poslujejo s tujino. Zbrane podatke preveri, obdela in posreduje Banki Slovenije, ki jih uporabi pri izdelavi in kontroli plačilne bilance države. Za leto 2018 je Dodatne podatke k podatkom iz bilance stanja predložilo 29.610 poslovnih subjektov, Dodatne podatke k podatkom iz izkaza poslovnega izida pa 28.251.

1.3.2.1.2 Javna objava letnih in zaključnih poročil na spletnem portalu (JOLP)

Javnost podatkov letnih poročil AJPES zagotavlja z javno objavo prek svojega spletnega portala za gospodarske družbe, zadrage, samostojne podjetnike, pravne osebe javnega prava in društva za zadnjih pet let. Spletna aplikacija je na voljo tudi v angleškem jeziku.

AJPES je informatiziral in objavil tudi zaključna poročila, predložena na poenoteni bilančni shemah po SRS (2016). V letu 2019 je bilo objavljenih 3.578 zaključnih poročil.

AJPES je za leto 2018 javno objavil 150.265 letnih poročil ali 730 poročil manj kot za leto 2017 (predvsem zaradi velikega porasta števila »normirancev«). Letna poročila prejema skozi celo leto in jih najmanj enkrat mesečno javno objavlja. Največ letnih poročil AJPES objavi konec aprila (letna poročila družb, podjetnikov in zadrug, ki

uveljavljajo poenostavitev) in v septembru, ko se večini družb izteče 8-mesečni rok za predložitev revidiranih in konsolidiranih letnih poročil.

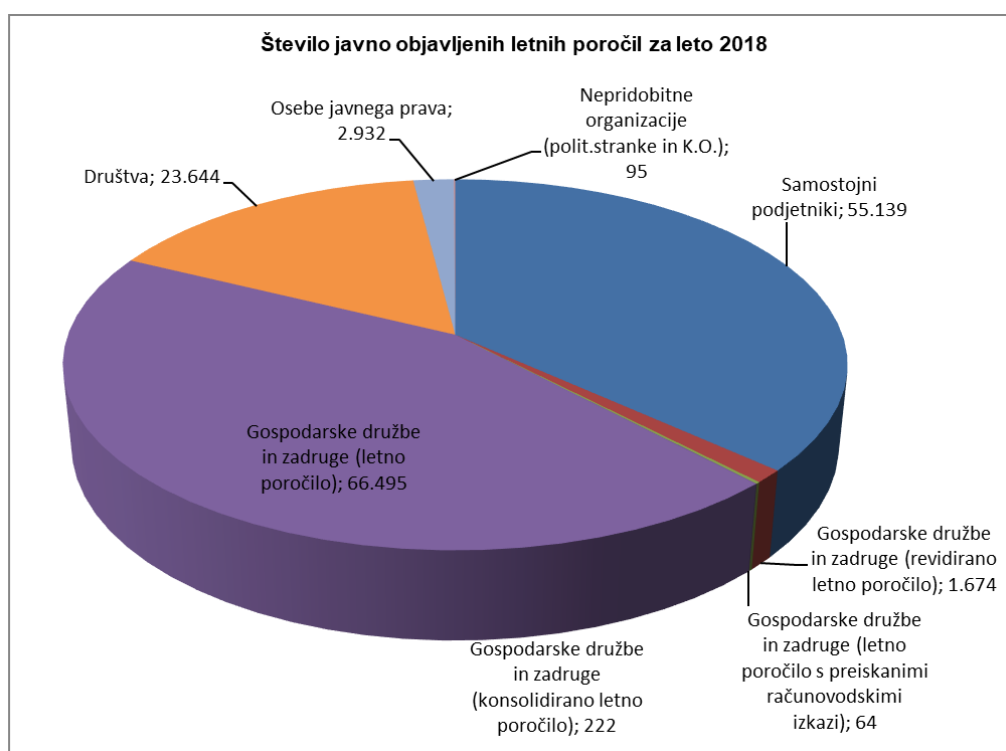
Med letnimi poročili gospodarskih družb in zadrug je bilo objavljenih 1.674 revidiranih letnih poročil (28 več kot za preteklo leto) in 222 konsolidiranih letnih poročil (5 manj kot za preteklo leto). Po ZGD-1 so k sestavitvi konsolidiranega letnega poročila za leto 2018 zavezane le obvladujoče družbe, ki skupaj z odvisnimi družbami dosegajo velikostna merila za velike družbe, pri katerih sta skupna vrednost čistih prihodkov od prodaje in skupna vrednost aktive povečani za 20 %. Konsolidacija je potrebna, če skupna vrednost v dveh zaporednih letih preseže dve od treh meril za razvrščanje po velikosti. Za leto 2018 je AJPES objavil 64 letnih poročil s preiskanimi računovodskimi izkazi (4 manj kot za preteklo leto), ki so jih predložile majhne kapitalske družbe (vrednotile opredmetena osnovna sredstva po revalorizirani vrednosti ali finančne inštrumente ter naložbene nepremičnine po pošteni vrednosti).

Število javno objavljenih letnih poročil gospodarskih družb, zadrug in samostojnih podjetnikov je večje od števila letnih poročil, predloženih za državno statistiko. Razlogov je več: med javno objavljenimi letnimi poročili so tudi letna poročila bank, zavarovalnic, hranilnic in investicijskih skladov, ki AJPES ne predlagajo podatkov iz letnih poročil za državno statistiko, nekateri poslovni subjekti predložijo za javno objavo dve vrsti letnih poročil (zase in za skupino povezanih podjetij), med javno objavljenimi letnimi poročili pa so tudi letna poročila, ki so bila predložena AJPES po predpisanem roku, zato niso mogla biti vključena v obdelavo podatkov za državno statistiko.

V letu 2019 je AJPES sedmo leto zapored izvedel javno objavo letnih poročil socialnih podjetij, ki po ZSocP zajema tako letno poročilo kot tudi oceno nadzornega organa, ki je priloga letnemu poročilu.

V letu 2019 je šesto leto zapored brezplačno javno objavil 95 letnih poročil političnih strank v skladu z ZPolS, ki letna poročila predlagajo le AJPES (prej Računskemu sodišču, Državnemu zboru RS ali Uradnemu listu RS).

AJPES javno objavlja tudi letna poročila pravnih oseb javnega prava, čeprav ZR, sprejet leta 1999, neposredno ne določa obveznosti njihove javne objave. Vse osebe javnega prava so zavezane za predlaganje javnih informacij oziroma dokumentov javnosti po ZDIJZ, saj 10. člen tega zakona določa, da se na svetovni splet posredujejo informacije, ki so jih prosilci zahtevali najmanj trikrat.



V septembru 2019 je AJPES izvedel anketo o zadovoljstvu uporabnikov s spletno aplikacijo javne objave letnih poročil (JOLP). Anketiranci so kakovost storitve JOLP ocenili s povprečno oceno 3,6 (na lestvici od 1 do 4), kar je enako oceni izvedene ankete v letu 2018. Spletno storitev javne objave letnih poročil je 97,5 % anketirancev ocenilo za zelo prijazno ali prijazno uporabnikom.

1.3.2.1.3 Zagotavljanje podatkov letnih poročil

AJPES poleg javne objave letnih poročil prek spletnega portala (JOLP) zagotavlja javnost podatkov letnih poročil tudi tako, da zagotavlja ponovno uporabo podatkov iz letnih poročil za pridobitne namene (za katere zaračuna nadomestilo po tarifah) in za nepridobitne namene (novinarjem, študentom ipd.).

Zagotavljanje podatkov letnih poročil za ponovno uporabo	2017	2018	2019
Pridobitni namen	261	227	152
Nepridobitni namen	27	26	24
SKUPAJ	288	253	176

V letu 2019 je AJPES upravičenim naročnikom posredoval tudi podatke iz letnih poročil, predloženih na poenotenih obrazcih za namen državne statistike. Tovrstnih zahtev je bilo 503 (v letu prej 435). Od tega je bilo 12 zahtev takšnih, ko je AJPES v skladu s predpisi, državnim organom, Banki Slovenije in članom Ekonomsko-socialnega sveta posredoval podatkovne zbirke letnih poročil v obsegu državne statistike za izvajanje njihovih javnih nalog.

1.3.2.1.4 Premoženjske bilance

AJPES je v letu 2019 izvedel nalogo zbiranja, obdelovanja in sestavljanja premoženjskih bilanc neposrednih in posrednih proračunskih uporabnikov v skladu s 67. členom ZIPRS1819 in dogovorom, sklenjenim med MF in AJPES, kjer je MF odgovorno za določanje vsebine in metodologije za sestavljanje premoženjskih bilanc.

S spletno aplikacijo je bilo skupno sestavljenih 3.041 premoženjskih bilanc za leto 2018. Na podlagi predloženih podatkov je AJPES za MF pripravil tudi analizo premoženja, ki jo je le-to uporabilo pri izdelavi Poročila o konsolidirani premoženjski bilanci države in občin na dan 31. 12. 2018.

1.3.2.2 Zbiranje, obdelovanje, objavljanje in posredovanje drugih poročil

Zbiranje, obdelava, objava in posredovanje poročil o prostovoljstvu

Prostovoljske organizacije in organizacije s prostovoljskim programom, vpisane v vpisnik prostovoljskih organizacij in organizacij s prostovoljskim programom, so hkrati z oddajo letnega poročila za državno statistiko AJPES predložile še poročilo o prostovoljstvu za leto 2018. V aprilu 2019 je AJPES javno objavil 1.822 poročil ter jih v skladu s predpisi posredoval MJU.

Zbiranje, obdelava in objava poročil o volilnih in referendumskih kampanjah

V letu 2019 je AJPES v skladu z ZVRK in dogovorom, sklenjenim med MJU, Računskim sodiščem RS in AJPES, peto leto zapored zbiral in brezplačno javno objavil tudi 2.146 poročil o financiranju volilnih in referendumskih kampanj, ki jih predložijo organizatorji kampanj, ki so lahko fizične ali pravne osebe.

Nacionalna kontaktna točka za evropske politične stranke

AJPES od junija 2017 (skladno z uredbo Vlade RS o izvajanju Uredbe (EU, Euratom) št. 1141/2014 o statutu in financiranju evropskih političnih strank in evropskih političnih fundacij) opravlja naloge nacionalne kontaktne točke za izmenjavo informacij med pristojnimi državnimi organi in Organom za evropske politične stranke in evropske politične fundacije. V letu 2019 ni prejel informacij za izmenjavo.

1.4 Statistična raziskovanja in zbiranja podatkov

1.4.1 Uresničevanje strateških in letnih ciljev

Strateški cilji AJPES na področju statističnih raziskovanj in zbiranj podatkov so:

- ostati zaupanja vreden izvajalec statističnih raziskovanj skladno z načeli Kodeksa ravnanja evropske statistike in pomemben deležnik zagotavljanja podatkov za administrativne vire ter omogočiti gospodaren in učinkovit elektronski način posredovanja podatkov,
- v sodelovanju z drugimi državnimi institucijami aktivno delovati pri odpravi administrativnih ovir in zagotavljanju preglednega poslovnega okolja,
- uporabnikom nuditi spletne rešitve, ki jim skrajšajo čas in stroške tako poročanja kot tudi pridobivanja informacij.

V letu 2019 je AJPES kot izvajalec statističnih raziskovanj izvajal naloge skladno z Letnim programom statističnih raziskovanj za 2019 in v sodelovanju z drugimi nosilci statističnih raziskovanj (SURs, BS) ter drugimi državnimi institucijami (MJU, MNZ-Policija, Skupnost občin Slovenije) zbiral podatke na enem mestu, za različne namene, elektronsko, druga zbiranja podatkov pa je opravljal skladno s predpisi, ki te naloge določajo. Naloge in odgovornosti izvajalca dejavnosti državne statistike je opravljal na podlagi Krovnega dogovora o sodelovanju na področju zbiranja in posredovanja podatkov iz registrov in zbirk ter statističnih podatkov, sklenjenega med SURs in AJPES, ter skladno z dogovori za posamezna statistična raziskovanja oziroma zbiranja podatkov. Sodeloval je tudi v statističnih sosvetih, ki jih za posamezna področja državne statistike organizira SURs.

Delež zbranih odgovorov pri vzorčnih statističnih raziskovanjih je v letu 2019 znašal 93 %, kar je 1 odstotna točka več od načrtovanega, delež zbranih odgovorov (od ključnih enot) pri statističnem raziskovanju o izplačanih plačah pa je znašal 99 %, kar je prav tako 1 odstotna točka več od načrtovanega.

V letu 2019 si je v sodelovanju z drugimi institucijami, vključenimi v projekt eTurizem, na osnovi pobud za spremembo pravnih podlag, prizadeval za še celovitejšo ureditev obveznega poročanja in vodenja podatkov s področja turizma.

1.4.2 Uresničevanje nalog

1.4.2.1 Zbiranje podatkov za administrativne vire

1.4.2.1.1 Poročanje o izplačanih plačah v javnem sektorju

Za zagotavljanje javnosti plač v javnem sektorju in spremljanje izvajanja predpisov s področja izplačevanja posameznih vrst izplačil AJPES od pravnih oseb javnega sektorja (uporabnikov proračuna) mesečno zbira podatke za vse javne uslužbence. Podatke zbira prek Informacijskega sistema za posredovanje in analizo podatkov o plačah, drugih izplačilih in številu zaposlenih v javnem sektorju (ISPAP) od leta 2008 dalje, skladno z ZSPJS in Pravilnikom o metodologiji za posredovanje in analizo podatkov o plačah, drugih izplačilih in številu zaposlenih v javnem sektorju. Od decembra 2015 se ISPAP uporablja kot edini administrativni vir podatkov o izplačanih

plačah v javnem sektorju tudi za namen državne statistike, od julija 2017 pa se v ISPAP poročajo tudi podatki obračuna plač javnih uslužbencev za delo v tujini.

AJPES je v letu 2019 izvajal redne dopolnitve ISPAP skladno s posredovanimi zahtevki ministrstva, pristojnega za sistem plač v javnem sektorju, oziroma skladno s sklenjenim dogovorom med MJU in AJPES o sodelovanju pri zbiranju, posredovanju in objavljanju podatkov iz ISPAP.

V letu 2019 je podatke v ISPAP mesečno predložilo povprečno 1.859 pravnih oseb javnega sektorja.

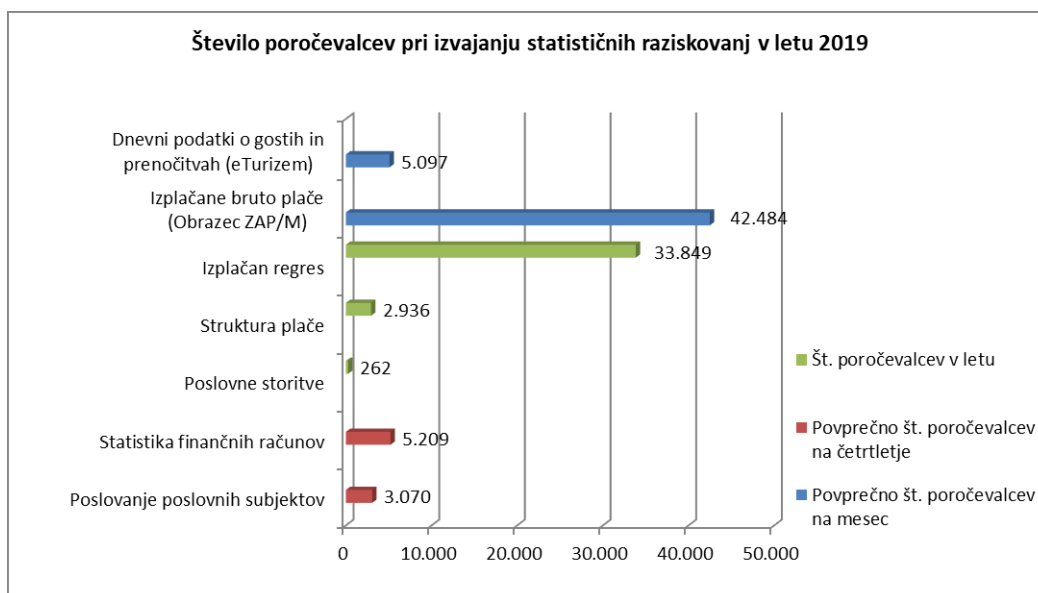
1.4.2.1.2 Poročanje poslovnih subjektov v turizmu (eTurizem)

Skladno z določbami ZPPreb-1 in Pravilnika o prijavi in odjavi gostov izvajalci nastanitvene dejavnosti oziroma gostitelji, zavezani za vpis v Register nastanitvenih obratov, dnevno poročajo AJPES podatke o gostih in prenočitvah iz knjige gostov ter mesečno poročajo statistične podatke. Zbrane podatke AJPES posreduje Policiji za namen vodenja evidence gostov, SURS za statistične namene ter občinam za namen spremljanja obračuna in plačila turistične takse.

Sistem eTurizem (spletni servis in spletno aplikacijo) za elektronsko posredovanje podatkov o gostih in prenočitvah je AJPES vzpostavil z decembrom 2017, od marca 2018 dalje (po izteku prehodnega obdobja) pa vsi izvajalci nastanitvene dejavnosti poročajo v enoten sistem. V letu 2019 si je v okviru medinstitucionalnega sodelovanja s Policijo, SURS, Skupnostjo občin Slovenije in MGRT prizadeval za izboljšanje zbranih podatkov. Z namenom še celovitejše ureditve obveznega poročanja s področja turizma je podal tudi pobude za spremembo pravnih podlag (ZPPreb-1 in Zakona o spodbujanju razvoja turizma (ZSRT-1)). Zavezancem za poročanje je zagotavljal ustrezno in pravočasno vsebinsko in tehnično podporo.

V letu 2019 je dnevne podatke o gostih in prenočitvah AJPES v posameznem mesecu predložilo povprečno 5.097 izvajalcev nastanitvene dejavnosti. V povprečju je bilo 73 % podatkov poročanih prek spletnega servisa in 27 % podatkov z uporabo spletne aplikacije eTurizem.

1.4.2.2 Zbiranje podatkov za statistična raziskovanja



1.4.2.2.1 Mesečno zbiranje podatkov za statistično raziskovanje o izplačanih plačah v zasebnem sektorju

AJPES je za potrebe SURS mesečno zbiral in obdeloval podatke o izplačanih bruto plačah pri pravnih osebah zasebnega sektorja na ravni delov poslovnih subjektov in podatke o regresu za letni dopust na ravni poslovnega subjekta. V letu 2019 je podatke o izplačanih bruto plačah mesečno predložilo povprečno 42.484 pravnih oseb zasebnega sektorja, podatke o izplačilu regresa pa 33.849 pravnih oseb letno. Zaradi izplačevanja regresa v več delih je bilo v letu 2019 predloženih 46.452 obrazcev.

V septembru 2019 je AJPEŠ izvedel letno anketo o zadovoljstvu uporabnikov s spletno aplikacijo plače in podporo referentov. Na osnovi ocenjevanja od 1 do 4 je bila dosežena skupna povprečna ocena 3,8 oz. 95,0 % najvišje možne ocene in je za desetinko višja kot v predhodnih dveh letih. Rezultati ankete kažejo, da so poročevalci zadovoljni z delovanjem spletne aplikacije kot tudi s strokovnostjo in odzivnostjo uslužbencev, ki so bili na isti lestvici (od 1 do 4) ocenjeni s povprečno oceno 3,9, kar je prav tako za desetinko višje glede na predhodni dve leti.

1.4.2.2.2 Četrtletno raziskovanje o statistiki finančnih računov

Podatke za statistiko finančnih računov za potrebe BS zbira AJPEŠ četrtletno prek svojega spletnega portala. Predmet poročanja so podatki o stanju finančnih sredstev in obveznosti na finančnih računih ter o transakcijah in vrednostnih spremembah v finančnih sredstvih in obveznostih, ki jih rezidenti izkazujejo kot terjatev ali obveznost do drugih enot oziroma sektorjev v domačem gospodarstvu oziroma do enot v tujini. Obvezniki za poročanje so določeni s sklepom o poročanju oziroma kriteriji za presojo obveznosti poročanja, ki jih določa BS. Na podlagi zbranih podatkov BS, Eurostat in Evropska centralna banka preučujejo denarno politiko, analizirajo finančno posredništvo ter finančne odločitve gospodarskih družb in države.

V posameznem četrtletju leta 2019 je bilo v povprečju evidentiranih 5.531 obveznikov poročanja, od tega je podatke predložilo povprečno 5.209 (94,2 %) obveznikov.

1.4.2.2.3 Četrtno raziskovanje o poslovanju poslovnih subjektov

V sodelovanju s SURS in BS vse od leta 2011 izvaja četrtno raziskovanje o poslovanju poslovnih subjektov. V letu 2018 je AJPES skupaj s SURS izvedel racionalizacijo poročanja (zbira se manj podatkov, posamezne postavke se namesto četrtno zbirajo na letni ravni).

Poslovni subjekti, ki so izbrani v vzorec s strani SURS, sporočajo četrtno podatke iz bilance stanja, izkaza poslovnega izida, podatke o investicijah v osnovna sredstva in naložbene nepremičnine ter druge podatke o poslovanju, pri sporočanju za zadnje četrtno pa tudi letni dodatek in porabljen čas za pripravo podatkov ter izpolnitev vprašalnika. Namen raziskovanja je zagotavljanje podatkov za spremljanje premoženjsko-finančnega položaja in poslovnega izida poslovnih subjektov zaradi izračunavanja četrtnega bruto domačega proizvoda in drugih kazalnikov za celovito spremljanje tekočih gospodarskih gibanj v državi.

V posameznem četrtnju leta 2019 je bilo v povprečju evidentiranih 3.386 obveznikov poročanja, od tega je podatke predložilo povprečno 3.070 (90,7 %) obveznikov.

1.4.2.2.4 Statistično raziskovanje o poslovnih storitvah

K predložitvi podatkov o poslovnih storitvah je bilo v letu 2019 zavezanih 267 poslovnih subjektov, od tega je podatke predložilo 262 (98,1 %) obveznikov. Za potrebe statističnega raziskovanja so poslovni subjekti, ki so bili izbrani v vzorec s strani SURS, poročali podatke o prihodkih od prodaje, razčlenjenih po proizvodih oziroma storitvah za izbrane storitvene dejavnosti za namen zagotavljanja mednarodno primerljivih podatkov.

1.4.2.2.5 Statistično raziskovanje o strukturi plače

K predložitvi podatkov za štiri letno statistično raziskovanje o strukturi plače so bile v letu 2019 zavezane pravne osebe in njihove enote v sestavi, samostojni podjetniki ter fizične osebe, ki opravljajo registrirane dejavnosti, določene v vzorec s strani SURS. Raziskovanje je usklajeno s poenotenim raziskovanjem o strukturi plače (Structure of Earnings Survey), ki ga vsake štiri leta izvajajo države članice Evropske unije.

Zavezanci so poročali podatke o plačah in drugih prejemkih zaposlenih za mesec oktober (kot reprezentativni mesec) in podatke o plačah in drugih prejemkih za celotno leto. K predložitvi podatkov je bilo zavezanih 3.357 poslovnih subjektov, od tega je podatke predložilo 2.936 (87,5 %) obveznikov.

1.4.2.3 Zbiranje podatkov iz plačilnega prometa

AJPES skladno s pooblastili v 287. členu ZPlaSSIED od ponudnikov plačilnih storitev zbira in obdeluje podatke o dospelih neporavnanih obveznostih ter o prejemkih in izdatkih poslovnih subjektov. Podatke posredujejo ponudniki plačilnih storitev (banke, hranilnice, BS in Uprava RS za javna plačila), uporablja pa jih FURS za potrebe davčnega nadziranja. Zbirne podatke mesečno tudi objavlja na svojem spletnem portalu, ločeno za pravne osebe in za samostojne podjetnike in druge fizične osebe, ki opravljajo registrirane dejavnosti.

Ponudniki plačilnih storitev dnevno posredujejo AJPES podatke o znesku in o vrsti dospelih **neporavnanih obveznosti** poslovnih subjektov. V raziskovanje so vključeni poslovni subjekti (do uvedbe insolventnih postopkov), ki imajo v posameznem mesecu več kot 5 dni neprekinjeno dospelih neporavnanih obveznosti iz naslova sodnih sklepov in davčnega dolga, ne pa tudi ostalih dospelih neporavnanih obveznosti iz naslova neplačanih računov med upniki in dolžniki.

V letu 2019 je bilo mesečno evidentiranih povprečno 3.660 pravnih oseb, ki so imele povprečno dnevno 233 milijonov evrov dospelih neporavnanih obveznosti in povprečno 3.736 samostojnih podjetnikov in drugih fizičnih oseb, ki opravljajo registrirane dejavnosti, ti so imeli povprečno dnevno za 44 milijonov evrov dospelih neporavnanih obveznosti. V primerjavi s preteklim letom so se povprečne dnevne neporavnane obveznosti zmanjšale, pri pravnih osebah za 20 milijonov evrov ter pri samostojnih podjetnikih in drugih fizičnih osebah, ki opravljajo registrirane dejavnosti, za 22 milijonov evrov.

Ponudniki plačilnih storitev mesečno posredujejo AJPES podatke o **prejemkih in izdatkih** poslovnih subjektov. Raziskovanje zajema vse domače plačilne transakcije, čezmejne transakcije in druge plačilne transakcije, ki se izvršijo v evrih, ne glede na to, ali sta ponudnik in prejemnik plačilnih storitev na območju RS, na območju različnih držav članic ali na območju tretjih držav.

V letu 2019 je AJPES obdelal podatke o prejemkih na račune in o izdatkih z računov za 104.231 pravnih oseb in za 98.241 samostojnih podjetnikov in drugih fizičnih oseb, ki opravljajo registrirane dejavnosti.

1.5 Bonitetne in druge tržne storitve

1.5.1 Uresničevanje strateških in letnih ciljev

Strateški cilj AJPES na področju opravljanja bonitetnih in drugih tržnih storitev je ostati zaupanja vredna bonitetna agencija in delovati v skladu s Kodeksom osnovnih načel ravnanja bonitetnih agencij ter ostati pomemben sogovornik pri izvajanju tržnih storitev za različne deležnike v Sloveniji.

V letu 2019 je AJPES posebno skrb namenjal zagotavljanju kakovosti obstoječih storitev in pospeševanju njihove prodaje. V okviru projekta prenove bonitetnih informacij je pripravil specifikacijo zahtev za razvoj nove programske opreme za prikaz in evidentiranje sprememb podatkov za bonitetne storitve. Registriral je novo blagovno znamko Fi=Po Finančni Pomočnik ter storitev nadgradil z novimi podatki in funkcionalnostmi. Nove podatke je vključil tudi v spletni servis proFi=Po. Na področju trženja storitev je vzpostavil sinhronizacijo podatkov o soglasjih za trženje s sistemom za masovno pošiljanje e-pošte ter z organizacijskimi spremembami dal večji poudarek področju prodaje storitev. V letu 2019 je presegel načrtovan obseg prihodkov od prodaje bonitetnih informacij in drugih tržnih storitev, medtem ko so bili prihodki od izvajanja večstranskega pobota nižji kot v letu 2018.

Skupni prihodki od prodaje tržnih storitev so bili tako v letu 2019 za odstotek višji od načrtovanih in za 3 % višji od doseženih v letu 2018.

1.5.1.1 Uresničevanje nalog

Veliko pozornosti je AJPES tudi v letu 2019 namenil osveščanju poslovne javnosti in ciljnih skupin uporabnikov o uporabi poslovnih podatkov in tržnih storitev za obvladovanje poslovnih tveganj. Skrbel je za razvoj produktov in izvajal aktivnosti za zagotovitev ustrezne kakovosti bonitetnih ocen. Prenovil je Kodeks ravnanja pri izvajanju bonitetne dejavnosti AJPES in na portalu objavil novo vzporeditev bonitetnih ocen SB z ocenami tujih bonitetnih agencij. Opravil je redni letni pregled bonitetnih ocen. V postopek določanja trenutne bonitetne ocene je vključil nov pogoj korekcije ocene in sprejel odločitev o neocenjevanju leasing in factoring družb, ki jo je v maju 2019 tudi realiziral. Nove podatke in funkcionalnosti je vključil v Fi=Po in proFi=Po ter o nadgradnjah obvestil vse naročnike. Nadgradil je tudi aplikacijo za obdelavo revidiranih in drugih letnih poročil v neenotni obliki. Izvedel je 12 krogov večstranskega pobota in posodobil spletno aplikacijo ePobot za prijavo obveznosti.

V mesecu maju 2019 je na podlagi letnih poročil za preteklo leto gospodarskim subjektom pripisal nove modelske bonitetne ocene in ocene maksimalne vzdržne zadolženosti ter nove podatke vključil v bonitetne storitve. Bonitetne ocene je med letom ažuriral. Pripravljala je individualne presoje bonitetnih ocen na podlagi vlog naročnikov. Veliko pozornosti je namenil zagotavljanju podatkov glede na želje in individualne potrebe uporabnikov in jim na podlagi njihovih kriterijev pripravljala podatke iz podatkovnih zbirk. Med letom je izvajal različne tržne in prodajne aktivnosti, pripravil dve večji marketinški kampanji in intenzivno obveščal uporabnike in javnost o novostih s področja delovanja AJPES z mesečnimi e-novicami »AJPES Informator« in objavami na družbenih omrežjih. Pripravil je načrt za povečanje zavzetosti strank in pričel z aktivnostmi za njegovo uresničevanje.

1.5.1.2 Bonitetne informacije po modelu S.BON AJPES

V letu 2019 so naročniki največ povpraševali po bonitetnih informacijah z bonitetno oceno po modelu S.BON AJPES. Še vedno je največ teh informacij izdelal na papirju (67 %), in sicer večino za gospodarske družbe. Delež nakupa spletne bonitetne informacije eS.BON se je povečal na 32 % ali za 5,5 odstotnih točk. Možnost ugodnejšega nakupa paketov spletnih bonitet je izkoristilo 8 naročnikov. Za 29 naročnikov je izvedel individualno presojo bonitetne ocene.

AJPES je zagotavljal preglednost delovanja z objavo metodologije S.BON AJPES, ki jo je v letu 2019 posodobil.

1.5.1.3 Druge bonitetne informacije

V letu 2019 je AJPES uporabnikom zagotavljal tudi druge bonitetne informacije, med katerimi so najpogosteje naročali bonitetno informacijo o plačilni sposobnosti BON-2, 3 % le-teh je bilo pripravljenih v angleškem in hrvaškem jeziku.

Na podlagi mednarodnega sporazuma s pooblaščenimi organizacijami za prejem in obdelavo letnih poročil je naročnikom zagotavljal bonitetne informacije o poslovanju poslovnih subjektov iz Republike Hrvaške in Severne Makedonije.

1.5.1.4 Druge tržne storitve

Spletno orodje Fi=Po Finančni Pomočnik

Spletno orodje Fi=Po Finančni Pomočnik je AJPES v letu 2019 nadgradil z novimi podatki in funkcionalnostmi, pri čemer je upošteval tudi predloge uporabnikov. V mesecu maju je v Fi=Po vključil podatke iz letnih poročil za leto 2018 in med letom zagotavljal redno osveževanje podatkov ter vzdrževanje spletnega orodja. Izvajal je segmentirane tržne kampanje, interne predstavitve in vzpostavil partnerske povezave za prodajo tega produkta. Na konferencah in dogodkih je vzpodbujal prodajo s posebnimi popusti za udeležence. Z izvedenimi aktivnostmi je povečal število uporabnikov za 31 % ter presegel načrtovan obseg prodaje za leto 2019.

Zbirka revidiranih in konsolidiranih letnih poročil

Tudi v letu 2019 je AJPES informatiziral podatke iz letnih poročil, ki jih uporabniki na portalu AJPES objavijo v obliki datotek PDF in zagotavljal tedensko vključevanje podatkov v zbirko. Po stanju na dan 31. 12. 2019 so bili v zbirko vključeni podatki iz 1.611 revidiranih letnih poročil, 62 letnih poročil s preiskanimi računovodskimi izkazi, 194 konsolidiranih letnih poročil in 1.324 drugih letnih poročil, ki so jih poslovni subjekti objavili na portalu v PDF obliki. V zbirko je bilo vključenih 14 % več letnih poročil kot v letu 2018, predvsem zaradi porasta števila letnih poročil, ki so jih poslovni subjekti predložili v PDF obliki zaradi naknadnih popravkov ali zamude pri predložitvi podatkov.

Na zahtevo posameznih naročnikov je iz zbirke pripravljala podatke, upošteva njihove specifične potrebe. S prodajo je v letu 2019 realiziral prihodke v okviru načrtovanih.

ProFi=Po

S spletnim servisom proFi=Po je AJPES uporabnikom zagotavljal informatiziran prevzem dnevno osveženih podatkov o poslovnih subjektih in njihovem poslovanju v lastne informacijske sisteme. V letu 2019 je v spletni servis vključil dodatne podatke o dogodkih v postopkih zaradi insolventnosti. Kljub povečanju števila uporabnikov so bili prodajni učinki nekoliko nižji od načrtovanih.

1.5.1.5 Večstranski pobot medsebojnih obveznosti

S storitvijo večstranskega pobota je AJPES poslovnim subjektom omogočal hiter, varen in učinkovit način poravnavanja obveznosti. V letu 2019 je izvedel 12 krogov pobota. Za doseganje večjih učinkov je sočasno izvajal obvezni in prostovoljni pobot. Zagotavljal je nemoteno delovanje sistema ter nudil pomoč in svetovanje uporabnikom spletne aplikacije za prijavo obveznosti. Na željo uporabnikov je izvedel spremembo vsebine dokumentov v aplikaciji ePobot in omogočil lažje iskanje ter brisanje zapisov.

Občutno zmanjšanje zadolženosti podjetniškega sektorja in zmanjšanje likvidnostnih težav slovenskih podjetij v zadnjih letih se je tudi v letu 2019 odrazilo v manjšem številu dolžnikov in v nižjih zneskih obveznosti, ki so jih dolžniki mesečno prijavili v pobot, zato so bili prihodki AJPES od opravljanja te storitve nižji od načrtovanih. V povprečju se je mesečno v pobot vključilo 2.713 dolžnikov (za 14 % manj kot v letu 2018), povprečni mesečni znesek prijavljenih obveznosti je znašal 306 mio EUR in je bil za 6 % nižji kot v letu 2018. Večina dolžnikov, ki je v letu 2019 sodelovala v pobotu, je opravljala dejavnost na področju trgovine, popravil motornih vozil in izdelkov široke porabe in predelovalnih dejavnosti. S pobotom je vsaj del obveznosti mesečno poravnalo 69 % prijaviteljev.

Rezultati prostovoljnega in obveznega večstranskega pobota v letu 2019

Datum pobota	Število dolžnikov	Znesek prijavljenih obveznosti (v EUR)	Znesek upoštevanih obveznosti (v EUR)	Pobotani znesek (v EUR)	Delež pobotanih obveznosti (od prijavljenih) (v %)
1	2	3	4	5	6 = 5/3
24.01.2019	2.846	330.858.174	104.804.894	20.312.969	19,4%
21.02.2019	2.797	312.819.547	97.868.058	15.183.683	15,5%
21.03.2019	2.807	327.416.267	100.331.101	17.779.774	17,7%
18.04.2019	2.679	293.281.538	93.000.816	15.325.608	16,5%
23.05.2019	2.856	315.200.820	103.678.715	19.366.747	18,7%
20.06.2019	2.750	316.573.510	103.718.683	19.897.048	19,2%
18.07.2019	2.545	295.868.008	92.010.095	15.795.235	17,2%
22.08.2019	2.628	307.292.714	95.970.905	20.915.654	21,8%
19.09.2019	2.642	300.142.487	91.435.022	14.424.537	15,8%
24.10.2019	2.698	283.322.615	91.844.527	16.045.377	17,5%
21.11.2019	2.690	293.898.309	98.312.455	18.261.923	18,6%
19.12.2019	2.620	289.650.418	91.580.171	15.591.862	17,0%
Skupaj	2.713*	3.666.324.407	1.164.555.442	208.900.418	17,9%

* povprečno število sodelujočih dolžnikov na krog pobota v obdobju

1.5.1.6 Trženje bonitetnih in drugih tržnih storitev

Na tržnem področju je AJPES izvajal marketinške, prodajne in svetovalne aktivnosti za povečanje prepoznavnosti storitev in ohranjanje zaupanja uporabnikov. Svoje storitve je predstavljal v različnih medijih, na predstavitev, sestankih, izobraževanjih in na dogodkih, kjer je za udeležence pripravil različne prodajne akcije. Za promocijo na dogodkih je posodobil in ponatisnil brošuro »Prave informacije za obvladovanje poslovnih tveganj«. Izvedel je dve večji marketinški kampanji, prvo v mesecu maju (»Novi finančni podatki 2018«) in drugo v mesecu septembru za promocijo spletnega orodja Fi=Po Finančni Pomočnik (»Vem, komu lahko zaupam«). Z uporabniki je aktivno komuniciral prek mesečnih e-novic »AJPES Informator« in družbenih omrežij Facebook, Twitter in LinkedIn, na katerih je v letu 2019 pripravili 232 objav in imel konec leta skupno 11 % več sledilcev kot leto prej.

Pomemben projekt za optimizacijo dela na prodajnem področju je bil v letu 2019 tudi vzpostavitev soglasja za tržne storitve v skladu zahtevami zakonodaje s področja varstva osebnih podatkov (GDPR) in sinhronizacijo s sistemom za masovno pošiljanje e-pošte, prek katerega je AJPES v letu 2019 izvajal različne tržne kampanje za posamezne ciljne skupine uporabnikov in pošiljal AJPES Informator.

Prav tako je v letu 2019 izvajal projekt osvežitve celostne grafične podobe AJPES, ki ga bo zaključil v februarju 2020.

1.6 Podporne in ostale naloge

1.6.1 Priprava pripomb in stališč k nacionalnim in evropskim predpisom

1.6.1.1 Uresničevanje strateških in letnih ciljev

AJPES aktivno sodeluje pri pripravi zakonov in podzakonskih predpisov in daje pobude za njihove spremembe in dopolnitve. Uslužbenci so v letu 2019 aktivno sodelovali v različnih medresorskih delovnih skupinah, predvsem pa na področju:

- nacionalne ocene tveganja na področju preprečevanja pranja denarja in financiranja terorizma v RS,
- priprave nacionalnega okolja za uporabo Uredbe 910/2014/EU o elektronski identifikaciji in storitvah zaupanja za elektronske transakcije na notranjem trgu in razveljavitvi Direktive 1999/93/ES (Uredba eIDAS),
- prenove registrske zakonodaje in priprave pravnih podlag,
- implementacije zahtev Uredbe (EU) 2018/1724 o vzpostavitvi enotnega digitalnega portala za zagotavljanje dostopa do informacij, do postopkov ter do storitev za pomoč in reševanje težav.

1.6.1.2 Uresničevanje nalog

V letu 2019 je AJPES odgovoril na vsa prejeta zaprosila resorno pristojnih ministrstev in podal 8 mnenj k predlogom sprememb in dopolnitev predpisov:

- na predlog sprememb EZ-1,
- na predlog uredbe o namenitvi dela dohodnine za donacije,
- na dva predloga novega ZVOP-2,
- na predlog sprememb ZGD-1,
- na predlog novele Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK-C)
- na predlog sprememb SPZ,
- na predlog Komisije za preprečevanje korupcije glede ravnanj funkcionarjev pri ugotavljanju članstva v organih upravljanja, nadzora in zastopanja ter ureditvi področnih predpisov.

Pristojnim organom je podal tudi 5 lastnih pobud za izboljšanje pravne ureditve na področjih, ki so neposredno ali posredno povezana z njegovim delovnim področjem:

- predlog Zakona o AJPES,
- predlog za spremembo zakonodaje na področju predložitve letnih poročil,
- predlog sprememb registrske zakonodaje,
- predlog sprememb zakonodaje pri ustanavljanju pravnih oseb in izvajanju dejavnosti,
- predlog sprememb EZ-1 glede izbrisa fizične osebe iz Registra fizičnih oseb, ki opravljajo dejavnost proizvodnje električne energije (REZ).

1.6.2 Vodenje in odločanje v postopkih o prekrških

1.6.2.1 Uresničevanje strateških in letnih ciljev

Skladno s strateškim ciljem AJPES - ostati zanesljiv in strokoven izvajalec zbiranja in objave oziroma posredovanja podatkov iz letnih poročil - je temeljni cilj AJPES kot prekrškovnega organa s preventivnimi aktivnostmi informiranja in svetovanja poslovnim subjektom prispevati k zmanjševanju obsega kršitev predpisov. AJPES vodi in odloča v postopkih o prekrških na podlagi ZPlaP in materialnih predpisov, pri tem pa so prizadevanja usmerjena v učinkovito, strokovno in ažurno izvajanje postopkov o prekrških.

1.6.2.2 Uresničevanje nalog

Pretežni del postopkov o prekrških se nanaša na opustitev predložitve letnih poročil gospodarskih družb, samostojnih podjetnikov posameznikov (ZGD-1), zadrug (ZZad), društev (ZDru-1), pravnih oseb javnega prava in nepridobitnih organizacij – pravnih oseb zasebnega prava (ZR), zelo redko pa zaradi prijave napačnih podatkov oziroma opustitve prijave sprememb podatkov samostojnega podjetnika v poslovni register (ZGD-1) in opustitev predložitve ocene nadzornega organa socialnega podjetja (ZSocP). Naloge vodenja in odločanja v postopkih o prekrških poleg rednih strokovnih nalog opravljajo pooblašene uradne osebe v izpostavah.

Iz preglednice s podatki o obsegu opravljenega dela je razvidno, da je bilo v letu 2019 rešenih 7.440 (v letu 2018 pa 5.565) oziroma 90,1 % vseh prekrškovnih zadev.

Ob koncu leta 2019 je bilo rešenih 90,0 % vseh zadev, nastalih v letu 2019.

V letu 2019 je bilo v 1.058 zadevah izdanih 1.065 odločb (v 7 zadevah sta bili izdani odločba brez obrazložitve in odločba z obrazložitvijo), od tega je bilo 511 zadev v letu 2019 že odčrtanih.

Kršitelji so v letu 2019 vložili 4 zahteve za sodno varstvo. Vse 4 zahteve so bile odstopljene sodišču, od teh je v eni zadevi sodišče že odločilo v korist prekrškovnega organa.

Število prekrškovnih zadev in obseg rešenih zadev v letu 2019

Zap.št.	Opis	Število zadev	Delež v %
I.	Zadeve za reševanje v letu 2019 (1 + 2)	8.186	100
1.	Prenos nerešenih zadev iz preteklih let	790	9,7
2.	Nove zadeve v letu 2019:	7.396	90,3
-	opustitev predložitve letnih poročil za leto 2018	7.396	90,3
-	kršitve po 74. in 75. členu ZGD-1	0	0,0
II.	Rešene zadeve	7.440	90,9
III.	Nerešene zadeve (I. – II.)	746	9,1

Struktura reševanja zadev

Zap.št.	Vrsta odločitve	Število zadev	Delež v %
1.	Zadeve, odstopljene drugim organom zaradi nepristojnosti	0	0,0
2.	Uradni zaznamki, da se odločba ne izda oziroma da se postopek ne začne	3.119	41,9
3.	Izdana opozorila	3.263	43,9
4.	Izdane odločbe:	1.058	14,2
-	brez obrazložitve	1.049	14,1
-	z obrazložitvijo	9	0,1
	Skupaj	7.440	100

Za uspešno izvajanje postopkov o prekrških so bili v letu 2019 izvedeni notranji pregledi v treh izpostavah, in sicer v Mariboru, Murski Soboti in Novi Gorici, pri čemer so bila podana tri priporočila. Glede na to, da notranji pregledi pomembno prispevajo k pravočasnemu zaznavanju odstopanj od ustaljenih postopkov, hkrati pa omogočajo prenos znanj med uslužbenci ter predstavljajo možnost za izboljšanje učinkovitosti izvajanja postopkov o prekrških, jih bo AJPES izvajal tudi v bodoče, predvidoma v treh izpostavah letno.

Na področju vodenja in odločanja v postopkih o prekrških AJPES redno organizira interne delavnice, ki so namenjene predvsem izmenjavi znanj in izkušenj ter izvajanju dogovorjenih notranjih kontrol.

1.6.3 Informacijska in komunikacijska tehnologija

1.6.3.1 Uresničevanje strateških in letnih ciljev

Uresničevanje strateških ciljev in poslanstva AJPES je neločljivo povezano z delovanjem informacijskega sistema in informacijsko – komunikacijske infrastrukture. Tudi v letu 2019 je razvijal in nadgrajeval spletne in lokalne aplikacije ter spletne storitve in z zagotavljanjem kakovostnih storitev in uporabniško podporo zadovoljeval potrebe poslovnih subjektov, državnih organov in ostalih uporabnikov storitev.

Razpoložljivost informacijskega sistema za uporabnike je bila visoka, kar se je odrazilo predvsem na razpoložljivosti informacijskih sistemov registrov in evidenc podatkov, kjer smo v celotnem letu 2019 zabeležili 5 ur nenačrtovanega omejenega delovanja storitev, ki so imele vpliv na zunanje uporabnike. Nenačrtovan zastoj zaradi omejenega dostopa do interneta v trajanju 4 ur je AJPES zabeležil tudi zaradi tehničnih težav na strani ponudnika te storitve. Podpora uporabnikom je bila hitra, saj so uporabniki dobili odgovor na pisna tehnična vprašanja povprečno v roku 1 ure, telefonska pomoč pa je bila sprotna.

1.6.3.2 Uresničevanje nalog

AJPES je tudi v letu 2019 razvijal novo in nadgrajeval obstoječo programsko opremo z namenom zagotavljati napredne, kakovostne in zanesljive programske rešitve. Z lastnimi kadri in zunanji izvajalci je zagotavljal potrebne funkcionalnosti programske opreme, vključeval predstavnike notranjih in zunanjih uporabnikov v razvoj programske opreme, zagotavljal visoko stopnjo dostopnosti in razpoložljivosti podatkov, dokumentov in storitev ter vzpostavljal in vzdrževal e-storitve za druge javne institucije in poslovne subjekte.

Nadgradnja informacijskega sistema poslovnega registra in BRIS

AJPES je letu 2019 nadgradil nekatere funkcionalnosti v okviru informacijskega sistema poslovnega/sodnega registra, in sicer:

- izdelava zgodovinskega izpiska za samostojne podjetnike,
- sprememba zgodovinskega izpiska za gospodarske družbe,
- dopolnitev šifranta SKD z novim ključem in izvedba prilagoditve vnosnih obrazcev, izpisov, poizvedovanj in shranjevanja,
- razvoj spletnega servisa wsPrsFo, ki vrača osebne podatke oseb iz registra (zastopnik, ustanovitelji, nadzorniki). Produkcija je predvidena v februarju 2020,
- razvoj spletnega servisa restAjpesFD, ki vrača datoteke s spremembami iz registra, ki jih uporabniki sicer prevzemajo prek ftp.
- dopolnitev spletnega servisa wsPrsNaziv, da vrača PDF, kreiran prek Reporting service,
- dopolnitev spletnega servisa wsLogSensitive (servis za beleženje dostopa do osebnih podatkov) tako, da omogoča dodatno beleženje namena (poleg generičnega še podatek, ki ga vnese uporabnik),
- sprememba vsebine obvestil o vpisu za vse vrste poslovnih subjektov,
- sprememba besedila na obrazložitvi obrazcev za gospodarske družbe in samostojne podjetnike,
- ažuriranje davčne številke za poslovne subjekte, za katere poslovni register ni primarni register.

V letu 2019 je sistem povezovanja poslovnih registrov (BRIS) deloval brez večjih posebnosti. V centralni sistem BRIS pošlje AJPES vsak dan spremembe podatkov pri gospodarskih subjektih iz poslovnega registra, vsakih 15 dni pa vse podatke o okrog 72.000 gospodarskih subjektih. Na podoben način AJPES poroča o tujih podružnicah, iz sistema BRIS pa prevzema podatke o spremembah pri matičnih družbah tujih podružnic.

Konec leta 2019 je AJPES v skladu z načrtom DIGIT (Generalnim direktoratom za informatiko pri Evropski komisiji) implementiral nekatere nove vrste sporočil – BRIS v2.0, ki so še v fazi testiranja in usklajevanja. Pripravljena je bila tudi podpora za uporabo višjih varnostnih standardov šifriranih povezav (TLS 1.2).

Vzpostavitev SI-PASS

AJPES je v letu 2019 v sodelovanju z MJU uspešno dokončal integracijo s sistemoma SI-PASS in eIDAS v okviru projekta, sofinanciranega s sredstvi razpisa CEF Telekom 2017. Pridobil je verifikacijo ustreznosti rešitve predstavnikov komisije, ki je nadzirala projekt, in pričel rešitev uporabljati v produkcijskem okolju.

S prilagoditvijo svojih e-storitev je čezmejnim uporabnikom za dostop do storitev AJPES omogočil uporabo obstoječih nacionalnih identifikacijskih sredstev iz prijavljenih shem članic EU. Za vse uporabnike je izboljšal tudi uporabniško izkušnjo in zmanjšal obstoječe administrativne ovire.

AJPES je prijavo prek sistema SI-PASS izvedel tako, da lahko razširjene možnosti prijave uporabijo vse e-storitve portala, večinoma brez sprememb v samih programskih rešitvah. Prek sistema za povezovanje uporabnikovih identitet na enem in drugem sistemu uporabnikom še vedno zagotavlja tudi možnost uporabe ločenih računov na portalu za različne namene, kar je želja večjega števila uporabnikov.

V okviru integracije je AJPES vsem uporabnikom dodatno omogočil tudi e-podpisovanje v oblaku, ki ga je mogoče uporabljati tudi na mobilnih napravah.

ePodpis2

Ker je AJPES želel dodatno poenostaviti e-podpisovanje v spletnih aplikacijah, je v letu 2019 razvil nov modul ePodpis2, ki ima glede na predhodnika zelo poenostavljen aplikacijski programski vmesnik in več dodatnih funkcionalnosti. Modul omogoča lokalno podpisovanje z dvema alternativnima rešitvama in podpisovanje v oblaku. Način izvedbe močno zmanjšuje obseg programiranja v aplikacijah, saj se vse potrebne operacije in kontrole izvajajo v samem modulu. Modul omogoča uporabnikom izbiro načina e-podpisovanja, v primeru kakršnihkoli težav z eno rešitvijo lahko uporabijo tudi drugo ali tretjo, ne da bi bila potrebna intervencija uporabniške podpore AJPES.

Register zastavnih pravic na premočninah

V letu 2019 je AJPES z na javnem razpisu izbranim izvajalcem razvil in testiral novo spletno aplikacijo Registra zastavnih pravic na premočninah (RZPP2), izvedel vse potrebne integracije s primarnimi registri, pripravil in analiziral podatke iz obstoječe podatkovne baze ter podprl postopke za izvedbo migracije podatkov v nov sistem. Izvedel je tudi testno migracijo.

Za potrebe delovanja novega informacijskega sistema sta bila razvita tudi dva spletna servisa, in sicer wsMrvlAjpes proxy, ki kliče servis za vračanje podatkov o vozilu na MZI, in restRzppZP, ki vrača podatke iz baze Registra motornih vozil pri MZI. Zaradi zakonskih sprememb je rok začetka uporabe novega registra prestavljen iz 1. 1. 2020 na 1. 7. 2020.

Nadgradnja spletnih aplikacij letnih in zaključnih poročil

AJPES je letu 2019 nadgradil nekatere funkcionalnosti spletnih aplikacij za oddajo letnih in zaključnih poročil. Nadgrajene so bile informacijske rešitve za predložitev in javno objavo vseh vrst letnih in zaključnih poročil v skladu s spremembami predpisov, zahtevo MF in predlogi uporabnikov. Na podlagi izkušenj preteklih let je dopolnil kontrole, vključil nov modul ePodpis2 in pri oddaji podatkov omogočil prijavo preko SI-PASS.

AJPES je v letu 2019 pripravil in na portalu objavil nove JSON vzorce datotek za prevzem podatkov iz letnih poročil, in sicer za pravne osebe zasebnega prava, pravne osebe javnega prava in društva. Posodobljena je bila namenska programska oprema

za pripravo podatkov iz letnih poročil v JSON obliko. Na podlagi testnih vzorcev so bila izvedena testiranja izvoza podatkov iz letnih poročil v JSON podatkovno strukturo.

Nadgradnje drugih informacijskih rešitev

Za podporo procesom in storitvam je AJPES v letu 2019 izdelal ali nadgradil številne informacijske rešitve.

Opis informacijske rešitve	Aplikacija/storitev
Spremenjena vsebina dokumentov v aplikaciji in omogočeno lažje iskanje ter brisanje zapisov	ePobot
Vključeni dodatni podatki o dogodkih v postopkih zaradi insolventnosti	proFi=Po
Nadgradnja informacijske rešitve za poročanje o strukturi plače – prilagoditev na nov portal AJPES	SES
Izdelava novega spletnega servisa za pretvorbo dokumentov iz PDF v PDF/a s sistemom Calas za uporabo v aplikacijah AJPES	InDoc RMS
Nadgradnja informacijskega sistema eTurizem – semafor	eTurizem
Nadgradnja spletne aplikacije Fi=Po z novimi funkcionalnostmi	Fi=Po
Pretvorba shranjenih dokumentov iz PDF v PDF/a za dokumentacijo LP za obdobje 2004 do 2013	InDoc RMS
Nadgradnja sistema Navision za potrebe računovodstva	Finančno-računovodski informacijski sistem
Prenos obdelave in postopkov priprave podatkov o prometu in stanjih na transakcijskih računih iz ORACLE na MS-SQL okolje	PI
V aplikacijo za oddajo poročil o financiranju volilnih in referendumskih kampanj vključena modula ePodpis in Pooblastila, omogočena oddaja več poročil za en transakcijski račun	VRK
Dopolnitve ISPAP skladno s posredovanimi zahtevki ministrstva, pristojnega za sistem plač v javnem sektorju	ISPAP
Sinhronizacije soglasij tržne dejavnosti s sistemom za masovno pošiljanje e-pošte	ePrvak
Prilagoditev delovanja spletnih servisov z uporabo višjega varnostnega standarda za šifriranje	TLS 1.2

JIRA – Sistem za upravljanje procesov

V letu 2019 je AJPES s spletnim orodjem JIRA spremljal zahteve za interno komuniciranje v Službi za informacijsko tehnologijo. Ker je JIRA programsko orodje, s katerim je mogoče poenotiti in na enem mestu pregledno voditi vse postopke za izvedbo storitev informacijske tehnologije, je AJPES v testnem okolju vzpostavil proces za vodenje evidence pomoči zunanjim in notranjim uporabnikom v okviru enotnega sistema podpore uporabnikom. V zvezi s tem je povezal obstoječi poštni sistem MS Exchange z določenimi poštnimi predali in spremljal odzivnost sistema. Omenjena postavitev sistema bo AJPES omogočala tudi izdelavo statistik in spremljanje odzivnih časov za potrebe upravljanja procesov podpore notranjim in zunanjim uporabnikom. Rešitev bo AJPES v produkciji začel uporabljati v februarju 2020.

Posodobitve informacijske infrastrukture

V letu 2019 je AJPES v skladu s poslovnim načrtom posodobil del računalniške opreme in nadgradil programski paket Microsoft Office.

V letu 2019 je začel z nadgradnjo strežniške infrastrukture na operacijski sistem Microsoft Windows Server 2019, nadgradnja se bo nadaljevala in zaključila v letu 2020.

1.6.4 Varnost in kakovost informacijskega sistema

1.6.4.1 Uresničevanje strateških in letnih ciljev

Skladno strateško usmeritvijo AJPES – uporabnikom nuditi napredne informacijske rešitve z visoko stopnjo razpoložljivosti ter kibernetske varnosti – je strateški cilj na področju varnosti in kakovosti informacijskega sistema zagotavljanje zaupnosti, celovitosti in razpoložljivosti informacijskega sistema ter zagotavljanje neprekinjenega delovanja ključnih poslovnih procesov v primeru izrednih dogodkov.

Pri uresničevanju teh strateških ciljev AJPES smiselno upošteva standarde, predvsem ISO/IEC 27001, ISO/IEC 27005, BS 25999 oziroma ISO 22301 ter uveljavljene dobre prakse in priporočila s področja kibernetske varnosti. V okviru zagotavljanja neprekinjenega poslovanja vzporedno nadgrajuje sisteme glavnega in rezervnega podatkovnega centra na oddaljeni lokaciji, s čimer zagotavlja delovanje ključnih informacijskih rešitev v primeru katastrofalnih dogodkov.

1.6.4.2 Uresničevanje nalog

Najpomembnejše naloge, ki jih AJPES izvaja na področju varnosti in kakovosti informacijskega sistema, so načrtovanje in priprava varnostnih politik ter nadzor njihovega izvajanja, priprava navodil in postopkov s področja dela, upravljanje analize tveganj, analiziranje varnosti in kakovosti informacijskega sistema, predlaganje izboljšav ter spremljanje njihovega uresničevanja, sodelovanje pri zagotavljanju in upravljanju neprekinjenega poslovanja, upravljanje varnostnih dogodkov, izvedba usposabljanj s področja informacijske varnosti ter izvajanje notranjih nadzorov, vse z namenom izboljšanja varnosti in kakovosti.

Varnost spletnih storitev AJPES zagotavlja tudi z aplikacijskim požarnim zidom (Web Application Firewall – WAF). Za nemoteno uporabo WAF so bile v letu 2019 potrebne določene prilagoditve IKT okolja, zato je prešel WAF v polno funkcionalnost v produkcijskem okolju v septembru 2019. Novembra 2019 so bili izvedeni interni vdorni testi za preveritev delovanja celotne funkcionalnosti WAF. Testi so pokazali, da se z WAF občutno zvišuje stopnja varovanja portala AJPES pred kibernetskimi napadi.

Pri rednem testiranju naprave za neprekinjeno napajanje v glavnem podatkovnem centru je bilo ugotovljeno, da bo v letu 2020 za preprečitev motenj v delovanju sistema treba izvesti menjavo vseh baterij in kondenzatorjev. Preverjen je bil tudi agregat, ki zagotavlja napajanje v primeru daljših izpadov električne energije.

V letu 2019 so bila izvedena prva interna izobraževanja o kibernetskih nevarnostih za zaposlene na izpostavah AJPES. Ker so izkušnje in odzivi zaposlenih pokazali, da so

tovrstna izobraževanja potrebna, bo AJPES v letu 2020 s programom izobraževanj nadaljeval.

Novembra 2019 je bila na področju informacijske tehnologije v AJPES s strani zunanje revizijske hiše izvedena notranja revizija, ki ni ugotovila neskladnosti in podala nekaj priporočil, ki jih je AJPES že realiziral.

1.6.5 Vodenje kakovosti

1.6.5.1 Uresničevanje strateških in letnih ciljev

Strateški cilj AJPES je izvajati dejavnost v procesu stalnih izboljšav po načelih sistema vodenja kakovosti, vzdrževanje sistema vodenja kakovosti skladno z zahtevami standarda ISO 9001 ter vzpostavitev mehanizmov za nenehno iskanje priložnosti za izboljševanje glavnih in podpornih procesov AJPES, ki morajo biti osredotočeni na uporabnike storitev AJPES. Ta cilj je v letu 2018 dosegel, saj je v maju 2018 uspešno preстал redno presojo sistema vodenja kakovosti skladno z zahtevami standarda ISO 9001:2015.

1.6.5.2 Uresničevanje nalog

AJPES skozi svoje poslovne procese zagotavlja uresničevanje zahtev, ki jih postavlja okolje, dogovorjeni poslovni cilji in zakonodaja. AJPES je prvič prejel certifikat ISO 9001št. Q-1581 v juniju 2011. Ob izvedbi presoje v letu 2017 je bila veljavnost certifikata skladnosti z zahtevami standarda ISO 9001:2015 podaljšana za naslednja 3 leta (do 30. 6. 2020)¹⁵.

Skladno z zahtevami standarda ISO 9001:2015 in s ciljem spodbujanja nenehnega izboljševanja sistema vodenja kakovosti in s tem povezane kakovosti svojih storitev AJPES enkrat letno izvaja notranje presoje sistema vodenja kakovosti. V letu 2019 je bilo tako izvedenih 14 notranjih presoj, ki so potekale na 3 izpostavah AJPES ter v 6 sektorjih in službah Centrale AJPES.

¹⁵ <http://www.siq.si/index.php?id=1067&cmd=vec&sid=248475&L=>

1.6.6 Financiranje in računovodenje

1.6.6.1 Uresničevanje strateških in letnih ciljev

Strateški cilj AJPES na področju financiranja in računovodenja je zagotavljati pregledno in stabilno financiranje AJPES, proračunska in druga javna sredstva pa uporabljati gospodarno in učinkovito. Vse cilje je AJPES dosegel, saj so bili v letu 2019 odhodki 4 % nižji od načrtovanih, prihodki od prodaje storitev pa so bili realizirani v višini načrtovanih.

Doseganje strateškega cilja stabilnega financiranja AJPES zagotavlja tudi z vlaganjem predlogov za izvršbo zoper neplačnike svojih storitev. Večino predlogov za izvršbo vloži proti neplačnikom nadomestila za javno objavo letnega poročila. V letu 2019 je bilo vloženih 1.685 predlogov za izvršbo.

Vrednost zapadlih neplačanih terjatev do aktivnih poslovnih subjektov, za katere še ni začel postopek izterjave ali prijave v postopke zaradi insolventnosti, je bila 22 % nižja kot konec leta 2018, s tem pa je bil zastavljen cilj presežen za 19 odstotnih točk.

Tudi v letu 2019 je AJPES uspešno nadaljeval aktivnosti za pridobivanje soglasij strank za prejemanje e-računov ter s tem prispeval k učinkovitejšem poslovanju in zniževanju stroškov poslovanja. V letu 2019 se je delež izdanih e-računov v primerjavi z letom 2018 povečal za 20 odstotnih točk.

1.6.6.2 Uresničevanje nalog

AJPES je v letu 2019 ustvaril skupne prihodke v višini načrtovanih, odhodkov pa 4 % manj od načrtovanih ter konec leta 2019 izkazal pozitiven poslovni izid.

Ustvarjenih je bilo 9.440.506 evrov prihodkov, od tega 44 % prihodkov iz državnega proračuna, 33 % prihodkov po tarifah od nadomestil za opravljanje javnih storitev, 11 % prihodkov od ponovne uporabe informacij javnega značaja ter 7 % prihodkov od opravljanja tržne dejavnosti.

Prihodki iz državnega proračuna so bili v primerjavi z načrtovanimi nižji za 3 %, prihodki po tarifah od nadomestil za opravljanje javnih storitev so bili realizirani v skladu z načrtovanimi, prihodki od ponovne uporabe informacij javnega značaja so bili realizirani 5 % višje, prihodki od opravljanja tržne dejavnosti pa 1 % višje od načrtovanih.

V letu 2019 je AJPES realiziral za 9.059.480 evrov odhodkov. Stroški dela predstavljajo 77 %, stroški materiala in storitev 19 %, amortizacija 1 %, drugi stroški 1 % in prevrednotovalni poslovni odhodki 2 % vseh odhodkov.

Odhodki so bili realizirani 4 % nižje od načrtovanih. Nižje od načrtovanih so bili realizirani stroški materiala in storitev (12 % nižje), stroški dela (1 % nižje) in prevrednotovalni poslovni prihodki (2 % nižje), višje pa stroški amortizacije tržne dejavnosti in drugi stroški. Vpliv na nižjo realizacijo odhodkov imajo predvsem nižji stroški storitev. Dosežen je bil pozitiven poslovni izid tako v javni službi kot v tržni dejavnosti.

Postavke poslovnega izida		Finančni načrt za leto 2019	Uresničitev finančnega načrta za leto 2019	Indeks	Delež v %
		1	2	3=2/1	
I.	PRIHODKI	9.400.512	9.440.506	100	100
	Prihodki po tarifah od nadomestil za opravljanje javnih storitev	3.132.996	3.134.721	100	33
	Prihodki od ponovne uporabe informacij javnega značaja	1.018.000	1.068.705	105	11
	Prihodki od opravljanja tržne dejavnosti	696.000	701.113	101	7
	Prihodki iz državnega proračuna	4.240.000	4.120.000	97	44
	Drugi prihodki od prodaje	0	64.670	0	1
	Prihodki evropskih inštitucij	32.516	9.548	29	0
2.	Prihodki od prodaje blaga in materiala	0	0	0	0
B	FINANČNI PRIHODKI	15.000	15.013	100	0
C	DRUGI PRIHODKI	101.000	97.029	96	1
D	PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	165.000	229.707	139	2

Postavke poslovnega izida		Finančni načrt za leto 2019	Uresničitev finančnega načrta za leto 2019	Indeks	Delež v %
		1	2	3=2/1	
II.	ODHODKI	9.398.635	9.059.480	96	100
A	STROŠKI MATERIALA IN STORITEV	2.004.900	1.760.180	88	19
1.	Stroški materiala	218.000	207.376	95	2
2.	Stroški storitev	1.786.900	1.552.804	87	17
B	STROŠKI DELA	7.078.600	6.974.029	99	77
C	AMORTIZACIJA	44.000	53.973	123	1
D	DRUGI STROŠKI	56.000	59.442	106	1
E	FINANČNI ODHODKI	0	179	0	0
F	DRUGI ODHODKI	0	1.500	0	0
G	PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	215.135	210.177	98	2
III.	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI (I.–II.)	1.877	381.026		

Prihodki od opravljanja javnih storitev so bili realizirani v načrtovani višini.

Prihodki od ponovne uporabe informacij javnega značaja (ponovna uporaba podatkov iz poslovnega registra, iz letnih poročil in iz registra transakcijskih računov) so bili od načrtovanih višji za 5 %.

Prihodki od opravljanja tržne dejavnosti so bili realizirani 1 % višje od načrtovanih, višje od načrtovanih so bili realizirani prihodki od prodaje bonitetnih informacij in prihodki od prodaje drugih tržnih storitev, nižje od načrtovanih pa so bili realizirani prihodki od opravljanja večstranskega pobota.

Za investicijske odhodke je AJPES v letu 2019 načrtoval 492.860 evrov, realiziral jih je 360.708 evrov ali 73 %. Investicije v programsko opremo predstavljajo 53 % realiziranih investicijskih odhodkov. Investicijski odhodki v programsko opremo so bili nižji od načrtovanih predvsem zato, ker je AJPES pet informacijskih rešitev razvil oziroma nadgradil z lastnim znanjem, prenova nekaterih načrtovanih pomembnejših informacijskih rešitev pa je prestavljena v leto 2020. Višje od načrtovanih so bile

realizirane investicije v opremo, predvsem zaradi nujnih zamenjav okvarjenih klimatskih naprav.

Investicijski izdatki	Finančni načrt 2019	Uresničitev finančnega načrta 2019			Indeks
		AJPES	Javna služba	Tržna dejavnost	
	1	2	3	4	5 = 2 / 1
1. Nakup avtomobilov	25.000	28.190	28.190	0	113
2. Nakup računalniške strojne opreme	90.000	59.570	57.413	2.157	66
3. Nakup računalniške programske opreme	290.000	191.159	183.479	7.680	66
4. Nakup druge opreme in drobnega inventarja	17.860	31.121	29.994	1.127	174
SKUPAJ (1 do 4)	422.860	310.040	299.076	10.964	73
4. Investicijsko vzdrževanje in obnove	70.000	50.668	48.834	1.834	72
SKUPAJ (1 do 4)	492.860	360.708	347.910	12.798	73

2. IZJAVA O OCENI NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC

IZJAVA O OCENI NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC

AJPES

Tržaška cesta 16, 1000 Ljubljana

Šifra: 16411

Matična številka: 1732803000

Podpisani se zavedam odgovornosti za vzpostavitev in stalno izboljševanje sistema finančnega poslovanja in notranjih kontrol ter notranjega revidiranja v skladu s 100. členom Zakona o javnih financah z namenom, da obvladujem tveganja in zagotavljam doseganje ciljev poslovanja in uresničevanje proračuna.

Sistem notranjega nadzora javnih financ je zasnovan tako, da daje razumno, ne pa tudi absolutnega zagotovila o doseganju ciljev: tveganja, da splošni in posebni cilji poslovanja ne bodo doseženi, se obvladujejo na še sprejemljivi ravni. Temelji na nepretrganem procesu, ki omogoča, da se opredelijo ključna tveganja, verjetnost nastanka in vpliv določenega tveganja na doseganje ciljev in pomaga, da se tveganja obvladuje uspešno, učinkovito in gospodarno.

Ta ocena predstavlja stanje na področju uvajanja procesov in postopkov notranjega nadzora javnih financ v / na AJPES.

Oceno podajam na podlagi:

* ocene notranje revizijske službe za področja:

- Pregled izterjave terjatev v letu 2019, pregled preverjanja skladnosti pokrivanja stroškov pri opravljanju storitve dodeljevanja kod LEI (Notranja revizija, Helena Kosmač S.P.)
- Notranjerevizijski pregled delovanja informacijskih sistemov AJPES s poudarkom na varovanju osebnih podatkov za leto 2019 (BDO Revizija d.o.o.)

* samooценitev vodij organizacijskih enot za področja:

- samooценitev vseh vodij sektorjev, služb in izpostav AJPES za leto 2019

* ugotovitev (Računsko sodišča RS, proračunske Inšpekcije, Urada RS za nadzor proračuna, nadzornih organov EU,...) za področja:

Računsko sodišče RS še ni revidiralo računovodskih izkazov AJPES. Le-te skladno z Zakonom o javnih agencijah vsako leto revidira zunanji revizor.
V letu 2019 so bili v AJPES opravljeni naslednji inšpekcijski pregledi:
- Informacijski pooblaščenec Republike Slovenije - inšpekcijski nadzor nad izvajanjem določb ZVOP-1 in Splošne uredbe.
- Ministrstvo za obrambo Inšpektorat RS za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami - redni inšpekcijski nadzor s področja varstva pred požarom in evakuacije.

V / Na AJPES je vzpostavljen(o):

1. primerno kontrolno okolje

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- | | |
|---|----------------------------------|
| a) na celotnem poslovanju, | <input type="radio"/> |
| b) na pretežnem delu poslovanja, | <input checked="" type="radio"/> |
| c) na posameznih področjih poslovanja, | <input type="radio"/> |
| d) še ni vzpostavljeno, pričeli smo s prvimi aktivnostmi, | <input type="radio"/> |
| e) še ni vzpostavljeno, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi | <input type="radio"/> |

2. upravljanje s tveganji

2.1. cilji so realni in merljivi, tp. da so določeni indikatorji za merjenje doseganja ciljev

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- | | |
|---|----------------------------------|
| a) na celotnem poslovanju, | <input checked="" type="radio"/> |
| b) na pretežnem delu poslovanja, | <input type="radio"/> |
| c) na posameznih področjih poslovanja, | <input type="radio"/> |
| d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi, | <input type="radio"/> |
| e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi | <input type="radio"/> |

2.2. tveganja, da se cilji ne bodo uresničili, so opredeljena in ovrednotena, določen je način ravnanja z njimi

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- | | |
|---|----------------------------------|
| a) na celotnem poslovanju, | <input checked="" type="radio"/> |
| b) na pretežnem delu poslovanja, | <input type="radio"/> |
| c) na posameznih področjih poslovanja, | <input type="radio"/> |
| d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi, | <input type="radio"/> |
| e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi | <input type="radio"/> |

3. na obvladovanju tveganj temelječ sistem notranjega kontroliranja in kontrolne aktivnosti, ki zmanjšujejo tveganja na sprejemljivo raven

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- | | |
|---|----------------------------------|
| a) na celotnem poslovanju, | <input type="radio"/> |
| b) na pretežnem delu poslovanja, | <input checked="" type="radio"/> |
| c) na posameznih področjih poslovanja, | <input type="radio"/> |
| d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi, | <input type="radio"/> |
| e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi | <input type="radio"/> |

4. ustrezen sistem informiranja in komuniciranja

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- | | |
|---|----------------------------------|
| a) na celotnem poslovanju, | <input checked="" type="radio"/> |
| b) na pretežnem delu poslovanja, | <input type="radio"/> |
| c) na posameznih področjih poslovanja, | <input type="radio"/> |
| d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi, | <input type="radio"/> |
| e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi | <input type="radio"/> |

5. ustrezen sistem nadziranja, ki vključuje tudi primerno (lastno, skupno, pogodbeno) notranje revizijsko službo

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

6. notranje revidiranje zagotavljam v skladu s Pravilnikom o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) z lastno notranjerevizijsko službo,
- b) s skupno notranjerevizijsko službo,
- c) z zunanjim izvajalcem notranjega revidiranja,

Naziv in sedež zunanjega izvajalca notranjega revidiranja: Notranja revizija Helena Kosmač s.p., Pot Draga Jakopiča 34, 1231 Ljubljana - Črnuče

Navedite matično številko zunanjega izvajalca notranjega revidiranja: 3743373000

Ali (sprejeti) finančni načrt (proračun), za leto na katerega se izjava nanaša, presega 2,086 mlo evrov: DA NE

Datum zadnjega revizijskega poročila zunanjega izvajalca notranjega revidiranja je: 21.11.2019

d) nisem zagotovil notranjega revidiranja.

V letu 2019 sem na področju notranjega nadzora izvedel naslednje pomembne izboljšave (navedite: 1, 2 oziroma 3 pomembne izboljšave):

- Testiranje načrta neprekinjenega poslovanja.
- Izdelava revizijske analize tveganosti za potrebe opredelitve področij revidiranja za obdobje 2020 - 2022 (dolgoročni načrt notranje revizije).
- Vzpostavitev mentorske mreže za uporabo in izmenjevanje znanja organizacije.

Kljub izvedenim izboljšavam ugotavljam, da obstajajo naslednja pomembna tveganja, ki jih še ne obvladujem v zadostni meri (navedite: 1, 2 oziroma 3 pomembnejša tveganja in predvidene ukrepe za njihovo obvladovanje):

- Kadrovska tveganja, ki izhajajo iz začasnega porasta dela na posameznih področjih ali v primeru nenačrtovanih odsotnosti, AJPES obvladuje predvsem z vzpostavitvijo pogojev za razporejanje nalog med svojimi organizacijskimi enotami.
- Veliko število dolžnikov brez znanega transakcijskega računa v slovenskih poslovnih bankah otežuje izterjavo zapadlih terjatev.
- Zastarela informacijska sistema za vodenje Poslovnega registra Slovenije in Registra neposestnih zastavnih pravic in zarubljenih premičnin (prenova teh sistemov je delno vezana na spremembe zakonskih podlag).

Predstojnik oziroma poslovodni organ proračunskega uporabnika:

mag. Mojca Kunšek

Datum podpisa predstojnika:

17.02.2020

3. RAČUNOVODSKO POROČILO

AJPES je po Zakonu o javnih financah posredni proračunski uporabnik, ki pretežno opravlja javno službo, kot svojo stransko dejavnost pa tudi tržno dejavnost in je uvrščen med določene uporabnike enotnega kontnega načrta¹⁶.

AJPES pridobiva sredstva za opravljanje svojih nalog s:

- prihodki (transferom) iz državnega proračuna;
- prihodki od nadomestil za storitve javne službe;
 - prihodki po tarifah od nadomestil za opravljanje javnih storitev,
 - prihodki od nadomestil po tarifah/cenikih za storitve ponovne uporabe informacij javnega značaja,
- prihodki od storitev tržne dejavnosti.

Računovodsko poročilo AJPES za leto 2019 sestavljajo računovodski izkazi in pojasnila k tem izkazom. Pri izdelavi računovodskih izkazov AJPES upošteva Zakon o računovodstvu in predpise, izdane na njegovi podlagi, ter Slovenske računovodske standarde (SRS). V skladu s Pravilnikom o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava AJPES sestavlja računovodske izkaze:

- **bilanco stanja** s prilogama Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev in Stanje in gibanje dolgoročnih kapitalskih naložb in posojil,
- **izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov** po načelu nastanka poslovnega dogodka s prilogo Izkaz prihodkov in odhodkov po vrstah dejavnosti,
- **izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka** s prilogama Izkaz računa finančnih terjatev in naložb in Izkaz računa financiranja.

Pojasnila k računovodskim izkazom podrobneje razkrivajo podatke, izkazane v računovodskih izkazih in njihovih prilogah.

3.5 Pojasnila k računovodskim izkazom AJPES za leto 2019

3.5.1 Pojasnila k Bilanci stanja

AJPES je na dan 31. 12. 2019 v Bilanci stanja izkazal 7.824.372 evrov sredstev oziroma obveznosti do virov sredstev, kar je 3 % manj kot na dan 31. 12. 2018. V izvenbilančni evidenci je na dan 31. 12. 2019 izkazoval sredstva oziroma obveznosti do virov sredstev v višini 367.666 evrov, kar je 24 % manj kot na dan 31. 12. 2018. V izvenbilančni evidenci vodi terjatve in obveznosti iz postopkov o prekrških, terjatve in obveznosti za upravne takse, potencialne obveznosti do izdajateljev plačilnih kartic ter terjatve in obveznosti iz naslova tožbenih zahtevkov.

¹⁶ Pravilnik o določitvi neposrednih in posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov.

3.5.1.1 Sredstva

Dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju

Med dolgoročnimi sredstvi in sredstvi v upravljanju so izkazana neopredmetena sredstva, nepremičnine, oprema in druga opredmetena osnovna sredstva po dejanskih vrednostih, ki izhajajo iz ustreznih knjigovodskih listin, dolgoročno dana stanovanjska posojila uslužbencem nekdanje Agencije RS za plačilni promet (APP) in druga tovrstna sredstva. V letu 2019 je AJPES večino vlaganj v neopredmetena sredstva ter opredmetena osnovna sredstva razvil sam ali pa financiral iz presežka prihodkov nad odhodki javne službe in tržne dejavnosti iz preteklih let ter iz neporabljenih sredstev amortizacije. Manjši del sredstev za sofinanciranje nadgradnje programske opreme za predložitev poročil o volilni in referendumski kampanji je pridobil iz državnega proračuna, iz evropskih sredstev pa je prejel tudi sredstva za sofinanciranje programske opreme integracije s sistemom SI-PASS in eIDAS.

Viri financiranja	Znesek v evrih	Delež v %
Presežek prihodkov nad odhodki	180.701	50
Neporabljeni sredstva amortizacije	170.607	47
Investicijski transfer in državnega proračuna	11.418	3
SKUPAJ	362.726	100

Dolgoročna sredstva predstavljajo 61 % sredstev. Med opredmetenimi osnovnimi sredstvi je izkazan tudi drobn inventar, ki se ob nabavi v celoti odpiše.

Odpis neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev je bil izveden po stopnjah, določenih v Pravilniku o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev. V skladu z 10. členom tega pravilnika se stroški amortizacije neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev za dejavnost javne službe pokrivajo v breme obveznosti za neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva, za tržno dejavnost pa v breme prihodkov te dejavnosti. Iz EU sredstev se krije amortizacija programske opreme, katere razvoj je bil sofinanciran iz evropskih sredstev.

Pregled pokrivanja obračunane amortizacije	Znesek v evrih	Delež v %
Amortizacija javne službe, evidentirana v breme obveznosti do virov sredstev	567.193	90
Amortizacija, krita iz EU sredstev	7.814	1
Amortizacija tržne dejavnosti	53.973	9
SKUPAJ	628.980	100

Knjigovodska vrednost dolgoročnih sredstev in sredstev v upravljanju je na dan 31. 12. 2019 znašala 4.733.895 evrov, v primerjavi z letom 2018 je bila 7 % nižja. Na dan 31. 12. 2019 je bilo 67 % nabavne vrednosti teh sredstev amortiziranih. Nekatera dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju so že v celoti amortizirana, vendar jih AJPES še vedno uporablja, to so predvsem računalniki, tiskalniki in pisarniška oprema.

Neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitve

Na dan 31. 12. 2019 je bila neodpisana knjigovodska vrednost neopredmetenih sredstev 717.282 evrov ali 15 % vseh dolgoročnih sredstev in sredstev v upravljanju. Nabavna vrednost neopredmetenih sredstev je bila 3.236.748 evrov, popravek vrednosti pa 2.519.466 evrov. Med temi sredstvi je izkazana licenčna in nelicenčna programska oprema. V letu 2019 se je nabavna vrednost neopredmetenih sredstev povečala za 245.102 evrov.

Za 15.045 evrov pa je bilo na dan 31. 12. 2019 evidentiranih dolgoročnih aktivnih časovnih razmejitev.

AJPES je v letu 2019 kupil licenčno in drugo programsko opremo v skupnem znesku 190.159 evrov.

Z lastnim znanjem in v sodelovanju z zunanjimi izvajalci je razvil ali nadgradil pet informacijskih rešitev - neopredmetena sredstva v skupni vrednosti 139.847 evrov (od tega lastno znanje, stroški dela v znesku 54.943 evrov ter 84.904 evrov delo zunanjih izvajalcev).

Stroški razvijanja informacijskih rešitev - razvoj in nadgradnja	Vrednost v evrih
Register zastavnih pravic na premočninah	75.891
Programska oprema za integracijo s sistemom SI-PASS in eIDAS	30.213
Nadgradnja programske opreme za predložitev poročil o volilni in referendumski kampanji	15.842
Nadgradnja Fi=Po AJPES	7.380
Nadgradnja Registra dejanskih lastnikov	10.521
SKUPAJ	139.847

V letu 2019 je bila od neopredmetenih sredstev obračunana amortizacija v višini 280.304 evrov. Stopnja odpisanosti neopredmetenih sredstev in dolgoročnih aktivnih časovnih razmejitev je bila 78 %.

Nepremičnine

Neodpisana knjigovodska vrednost nepremičnin je bila na dan 31. 12. 2019 izkazana v znesku 3.711.886 evrov, kar je 78 % vseh dolgoročnih sredstev in sredstev v upravljanju. Nabavna vrednost nepremičnin je bila 7.546.324 evrov, popravek vrednosti pa 3.834.438 evrov. V letu 2019 je AJPES investiral 1.455 evrov v obnovo strehe na garaži ob poslovni stavbi Centrale, kar podaljšuje dobo koristnosti stavbe.

V letu 2019 je bila odpravljena napaka pri slabitvi nepremičnine, ki izhaja še iz preteklih let, v skupnem znesku 113.488 evrov (preveč obračunana amortizacija od slabitev v preteklih letih za 103.547 evrov in 9.941 evrov v letu 2019). Pred popravkom je neodpisana knjigovodska vrednost nepremičnin na dan 31.12.2019 znašala 3.825.374 evrov. Taka vrednost je bila upoštevana tudi v obrazcu Usklajevanje terjatev in obveznosti za sredstva v upravljanju na dan 31.12.2019, ki je bil 3. 2. 2020 posredovan Ministrstvu za finance. Po popravkih znaša neodpisana vrednost nepremičnin 3.711.886 evrov. Sredstva v upravljanju po stanju na dan 31. 12. 2019 z Ministrstvom za finance niso usklajena v znesku 113.488 evrov.

Obračunana amortizacija poslovnih zgradb je za leto 2019 znašala 180.516 evrov. Stopnja odpisanosti nepremičnin je bila 51 %.

Oprema in druga opredmetena osnovna sredstva

Na dan 31. 12. 2019 je bila neodpisana knjigovodska vrednost opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev 298.105 evrov, kar je 6 % vseh dolgoročnih sredstev in sredstev v upravljanju. Nabavna vrednost opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev je bila 3.556.842 evrov, popravek vrednosti pa 3.258.737 evrov. Med opredmetena osnovna sredstva sodijo računalniška in pisarniška oprema ter druga oprema in sredstva za opravljanje dejavnosti. Med opremo in opredmetenimi osnovnimi sredstvi ima AJPES evidentirano tudi eno vlaganje v opredmetena osnovna sredstva v tuji lasti, ki je že brez knjigovodske vrednosti.

Med opredmetenimi osnovnimi sredstvi je evidentiran tudi drobn inventar, ki je bil ob nabavi v celoti odpisan. Zneska nabavne vrednosti in popravka vrednosti drobnega inventarja sta zato enaka in na dan 31. 12. 2019 znašata 823.797 evrov.

V letu 2019 se je nabavna vrednost opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev ter drobnega inventarja povečala za 117.625 evrov. Nakupi so se nanašali na računalniško opremo (strežniki, računalniki in tiskalniki) v skupni vrednosti 59.570 evrov, avtomobile v vrednosti 28.190 evrov, opremo za hlajenje v vrednosti 21.104 evre ter pohištvo in drugo opremo v vrednosti 8.761 evrov. Obračunana amortizacija opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev je znašala 168.160 evrov, od tega je znašal 100 % odpis drobnega inventarja 11.674 evrov.

Stopnja odpisanosti opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev je bila 92 %.

V letu 2019 so bila na podlagi predloga Centralne popisne komisije za popis sredstev in obveznosti do virov sredstev po stanju na dan 31. 12. 2019 (Komisija) in sklepa direktorice zaradi dotrajanosti, zastarelosti ali neuporabnosti iz uporabe izločena opredmetena osnovna sredstva brez knjigovodske vrednosti. Skupaj je bilo izločenih iz uporabe 195 osnovnih sredstev z nabavno vrednostjo 123.166 evrov in popravkom vrednosti v enaki višini. Osebne računalnike in monitorje, ki so zastareli, a še uporabni (52 kosov opreme), bo AJPES na predlog Komisije brezplačno prenesel na osebe javnega prava, nevladne organizacije in druge pravne osebe, ki delujejo v javnem interesu. Dotrajana in neuporabna opredmetena osnovna sredstva bo AJPES v letu 2020 uničil in izknjižil iz knjigovodskih evidenc.

Trajno iz uporabe so bila v letu 2019 izknjižena opredmetena osnovna sredstva, ki so bila izločena iz uporabe že v letu 2018, katerih nabavna vrednost in popravek vrednosti je znašala 333.167 evrov, in v letu 2019 iz uporabe izločena osnovna sredstva v vrednosti 42.146 evrov.

Dolgoročno dana posojila in depoziti

Na dan 31. 12. 2019 je bilo skupaj neodplačanih za 150 evrov dolgoročno danih stanovanjskih posojil uslužbencem nekdanje APP. V primerjavi z letom 2018 se je stanje dolgoročno danih posojil zmanjšalo za prejeta plačila. Vsa prejeta plačila je AJPES nakazal v državni proračun. Vse terjatve, ki še niso poplačane, so v izterjavi pri Državnemu odvetništvu RS.

AJPES na dan 31. 12. 2019 ni imel dolgoročnih depozitov.

Dolgoročne terjatve iz poslovanja

Dolgoročne terjatve iz poslovanja so na dan 31. 12. 2019 znašale 6.472 evrov in pomenijo vplačana sredstva AJPES v rezervni sklad¹⁷ za stanovanjsko poslovni zgradbi v Kamniku in Litiji, v katerih ima AJPES arhivske prostore. V primerjavi z letom 2018 so se te terjatve povečale za 5 % zaradi vplačil v rezervni sklad v letu 2019.

Kratkoročna sredstva (razen zalog) in aktivne časovne razmejitve

Med kratkoročnimi sredstvi so izkazana denarna sredstva v blagajni in na podračunu pri Upravi RS za javna plačila (UJP), kratkoročne terjatve do kupcev, dani predujmi, kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta in druge kratkoročne terjatve.

Knjigovodska vrednost kratkoročnih sredstev, vključno z aktivnimi časovnimi razmejitvami, je na dan 31. 12. 2019 znašala 3.090.477 evrov in je za 4 % višja kot konec leta 2018. Višja vrednost kratkoročnih sredstev je predvsem posledica višjega stanja denarnih sredstev na podračunu pri UJP.

Kratkoročna sredstva predstavljajo 39 % sredstev.

Denarna sredstva v blagajni in takoj unovčljive vrednostnice

Po stanju na dan 31. 12. 2019 je bilo v blagajni 653 evrov denarnih sredstev.

Dobroimetje pri bankah in drugih finančnih ustanovah

Na dan 31. 12. 2019 je imel AJPES na podračunu pri UJP 2.515.240 evrov sredstev (81 % vseh kratkoročnih sredstev). V primerjavi s predhodnim letom je teh sredstev za 10 % več.

Kratkoročne terjatve do kupcev

Kratkoročne terjatve do kupcev so bile na dan 31. 12. 2019 izkazane v višini 119.637 evrov (4 % vseh kratkoročnih sredstev).

Kratkoročne terjatve do kupcev iz naslova opravljanja storitev AJPES so bile konec leta 2019 za 2 % nižje v primerjavi z letom 2018. AJPES je tudi v letu 2019 izvajal aktivnosti za izterjavo dospelih neplačanih terjatev. Tako je v letu 2019 poslal skupaj 79.801 pisnih opominov (od tega je bilo 40.522 ali 51 % opominov poslanih po elektronski pošti, 49 % pa s klasično pošto). V primerjavi s preteklim letom je bilo poslanih 58 % več opominov. Poleg pisnega opominjanja je AJPES izvajal tudi telefonsko izterjavo, predvsem težje izterljivih dolžnikov.

Z dolžniki je opravil tudi uskladitev terjatev na podlagi izpisov odprtih postavk po stanju na dan 30. 11. 2019. Skupaj je bilo poslanih 16.193 izpisov odprtih postavk (25 % manj kot v letu 2018).

¹⁷ Sredstva se v rezervni sklad vplačujejo v skladu z 41. členom Stanovanjskega zakona, Uradni list RS, št. 69/2003 z dne 16. 7. 2003.

Zoper posamezne dolžnike, ki kljub opominom niso poravnali svojih dospelih obveznosti, ki so znašale praviloma več kot 44 evrov, je AJPES pri pristojnih sodiščih vlagal predloge za izvršbo na podlagi verodostojne listine. V letu 2019 je bilo skupaj vloženih 1.685 predlogov (7 % manj kot leta 2018) v skupnem znesku 164.593 evrov, od tega 90.453 evrov glavnice in 74.140 evrov stroškov postopka. AJPES je v letu 2019 vlagal predloge za izvršbo le na denarna sredstva. Večina vloženih predlogov za izvršbo se nanaša na neplačana nadomestila za javno objavo letnih poročil. V letu 2019 je bilo vseh prejetih plačil po vloženih predlogih za izvršbo 258.077 evrov, od tega 140.188 evrov glavnice in 117.889 evrov stroškov postopka. Po stanju na dan 31. 12. 2019 ima AJPES za 83.206 evrov neporavnanih terjatev po vloženih predlogih za izvršbo (vloženih v letu 2019 in v preteklih letih), od tega 48.064 evrov za glavnice in 35.142 evrov za stroške postopka.

AJPES je pristojnim sodiščem prijavil tudi terjatve do dolžnikov, ki so v postopkih zaradi insolventnosti. V letu 2019 je bilo vloženih 1.059 prijav v skupnem znesku 115.918 evrov, kar je 11 % manj kot v letu 2018.

Za terjatve v znesku 210.177 evrov, za katere je bila izterjava negotova, je AJPES opravil oslabitev vrednosti terjatev, njihovo izterjavo pa nadaljeval. V letu 2019 je bilo v primerjavi z letom 2018 opravljenih za 35 % manj oslabitev vrednosti terjatev.

AJPES v svojih poslovnih knjigah izkazuje 696.043 evrov zapadlih neplačanih terjatev in le 100.134 evrov nezapadlih terjatev. Med zapadlimi terjatvami izkazuje 97 % terjatev z zapadlostjo nad 90 dni (od tega se jih 95 % nanaša na neplačana nadomestila za javno objavo letnih poročil ter 3 % na neplačana nadomestila za opravljanje večstranskega pobota), 2 % terjatev z zapadlostjo od 31 do 90 dni in 1 % terjatev z zapadlostjo do 30 dni.

Za izterjavo težje izterljivih terjatev poslovnih subjektov brez transakcijskih računov v slovenskih poslovnih bankah in z dolgom višjim od 100 evrov je AJPES sklenil pogodbo s specializiranim podjetjem, ki opravlja izterjavo terjatev od junija 2019, ter prejel plačilo 7 % v izterjavo predanih terjatev.

Kratkoročne terjatve po vrstah	Starostna struktura terjatev na dan 31. 12. 2019					
	Zapadlo					Delež
	do 30 dni	od 31 do 60 dni	od 61 do 90 dni	nad 90 dni	SKUPAJ	v %
1. Javna objava letnih poročil	2.147	2.035	4.164	653.174	661.520	95
2. Večstranski pobot medsebojnih obveznosti	1.673	724	251	13.896	16.543	3
3. Ponovna uporaba informacij javnega značaja	4.800	975	843	3.124	9.742	1
4. Podatki iz Registra zastavnih pravic na premočninah	959	1.003	51	3.364	5.377	1
5. Bonitetne informacije	140	92		2.094	2.326	0
6. Druge javne storitve	89	59	161	227	536	0
SKUPAJ	9.807	4.888	5.469	675.879	696.043	100

Na podlagi predloga Komisije in sklepa direktorice je bil opravljen tudi izbris terjatev do dolžnikov, ki so bili izbrisani iz poslovnega/sodnega registra ali zoper katere je AJPES vložil prijave v stečajni postopek ali v postopek prisilne poravnave in je bil postopek

zaključen brez poplačila. Takšnih terjatev je bilo na dan 31. 12. 2019 za 87.753 evrov. V letu 2019 je AJPES izbrisal tudi terjatve v višini 33.435 evrov, ki jim je že potekel rok absolutnega zastaranja in jih kljub intenzivni izterjavi ni uspel izterjati. Že med letom pa je na podlagi sklepa direktorice izbrisal terjatve do dolžnikov, ki so bili izbrisani iz poslovnega/sodnega registra, v skupnem znesku 87.682 evrov. Skupaj so bile v letu 2019 izbrisanih terjatev do 4.339 poslovnih subjektov v vrednosti 208.870 evrov (18 % manj kot v letu 2018).

Dani predujmi in varščine

Dani predujmi so na dan 31. 12. 2019 znašali 21 evrov.

Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta

Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta so na dan 31. 12. 2019 znašale 324.601 evro (11 % kratkoročnih sredstev). Terjatev za nakazilo tekočega transfera po zahtevku za mesec januar 2020 je znašala 270.000 evrov, terjatve iz poslovanja, ki se skoraj v celoti nanašajo na terjatve do okrožnih sodišč za plačilo nadomestil za objave v postopkih zaradi insolventnosti, so na dan 31. 12. 2019 znašale 53.396 evrov. Ostale terjatve iz poslovanja so znašale 4.579 evrov. Za terjatve, starejše od 90 dni, v znesku 1.407 evrov je AJPES opravil oslabitev vrednosti terjatev, ki na dan 31. 12. 2019 znaša 3.374 evrov. Z uporabniki enotnega kontnega načrta je opravil tudi uskladitev na dan 31. 12. 2019.

Druge kratkoročne terjatve

Druge kratkoročne terjatve so ob koncu leta 2019 znašale 86.693 evrov (3 % vseh kratkoročnih sredstev). Druge kratkoročne terjatve sestavljajo kratkoročne terjatve do državnih in drugih inštitucij v skupnem znesku 42.275 evrov (terjatve do Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije za refundacijo bolnih, preplačilo FURS za davek na dodano vrednost), terjatve za vstopni davek na dodano vrednost, ki so znašale 36.660 evrov, in ostale kratkoročne terjatve v znesku 37.002 evrov, za katere je bila v letu 2019 oblikovana tudi oslabitev terjatev v skupnem znesku 7.860 evrov. Oslabitev vrednosti terjatev na dan 31. 12. 2019 znaša 29.244 evrov. Večina tovrstnih terjatev se nanaša na terjatve za sodne stroške na podlagi vloženih predlogov za izvršbo. V primerjavi z letom 2018 so se druge kratkoročne terjatve močno znižale, predvsem zato, ker je bila v letu 2019 poplačana večina predlogov za izvršbo, ki so bili vloženi v decembru 2018 in v letu 2019.

Kratkoročne finančne naložbe

Med kratkoročnimi finančnimi naložbami v bilanci stanja v letu 2019 AJPES ne izkazuje nobenih terjatev, saj so vsi obroki stanovanjskih posojil že zapadli in so v izterjavi pri Državnem odvetništvu RS. Tveganje plačila ni na strani AJPES, zato na dolgoročnih terjatvah iz tega naslova AJPES nima popravkov.

Aktivne časovne razmejitve

Med aktivnimi časovnimi razmejitvami v znesku 43.632 evrov so bili ob koncu leta 2019 izkazani razmejeni stroški vzdrževanja programske opreme v znesku 38.577 evrov, razmejeni stroški za najemnine v znesku 2.167, razmejeni stroški za ogrevanje v

znesku 891 evrov, razmejeni stroški za zavarovalne premije 603 evre, razmejeni stroški za strokovno literaturo v znesku 404 evre ter 990 evrov drugih stroškov, ki se nanašajo na leto 2020.

Zaloge

AJPES nima zalog. Material sproti kupuje in porablja.

Aktivni konti izvenbilančne evidence

AJPES je ob koncu leta 2019 na aktivnih kontih izvenbilančne evidence izkazoval 367.666 evrov.

Na aktivnih kontih izvenbilančne evidence izkazuje terjatve za globe in sodne takse, ki jih sicer vodi še v analitični evidenci v aplikaciji za vodenje in odločanje v postopkih o prekrških, ter terjatve za upravne takse. O stanju tovrstnih terjatev četrtletno poroča MF preko UJP. Skupni znesek tovrstnih terjatev na dan 31. 12. 2019 je 213.488 evrov (174.069 evrov za globe, 39.058 evrov za sodne takse ter 361 evrov za upravne takse). V primerjavi z letom 2018 so se te terjatve znižale za 50 %, saj AJPES v izterjavo FURS tekoče prenaša neplačane terjatve za globe ter sodne in upravne takse.

Na aktivnih kontih izvenbilančne evidence izkazuje tudi potencialne terjatve do izdajateljev menic in garancij v višini 112.662 evrov, potencialne terjatve zaradi tožbenih zahtevkov v znesku 37.192 evrov ter potencialne terjatve do uslužbencev AJPES - uporabnikov plačilnih kartic v znesku 4.324 evrov.

3.5.1.2 Obveznosti do virov sredstev

Dolgoročne obveznosti

Na dan 31. 12. 2019 je bilo stanje dolgoročnih obveznosti 6.669.657 evrov. Od tega so obveznosti za sredstva v upravljanju (obveznosti za neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva) predstavljale 82 %, presežek prihodkov nad odhodki 17 %, obveznosti za dolgoročne finančne naložbe in dolgoročne pasivne časovne razmejitve pa 1 %.

V letu 2019 je bila odpravljena napaka zaradi napačnega amortiziranja slabitve nepremičnine, ki izhaja še iz preteklih let, v skupnem znesku 113.488 evrov (preveč obračunana amortizacija od slabitev v preteklih letih 103.547 evrov in 9.941 evrov v letu 2019), ki vpliva na stanje obveznosti za neopredmetena in opredmetena osnovna sredstva. Pred popravkom so obveznosti za sredstva v upravljanju na dan 31.12. 2019 znašala 6.761.761 evrov. Taka vrednost je bila upoštevana tudi v obrazcu Usklajevanje terjatev in obveznosti za sredstva v upravljanju na dan 31.12. 2019, ki je bil 3. 2. 2020 posredovan Ministrstvu za finance. Po popravkih znašajo obveznosti za sredstva v upravljanju 6.648.273 evrov. Obveznosti za sredstva v upravljanju po stanju na dan 31. 12. 2019 z Ministrstvom za finance niso usklajena v znesku 113.488 evrov.

Dolgoročne obveznosti predstavljajo 85 % obveznosti do virov sredstev.

Na dan 31. 12. 2019 AJPES izkazuje dolgoročne pasivne časovne razmejitve v višini 21.384 evrov, ki predstavljajo nepovratna sredstva iz dveh evropskih projektov za

sofinanciranje razvoja informacijskih rešitev za integracijo s sistemoma BRIS in SI-PASS. Sredstva so namenjena pokrivanju amortizacije za programsko opremo, ki je bila sofinancirana iz teh sredstev.

Med dolgoročnimi obveznostmi je bil največji delež izkazan za obveznosti za neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva. Tovrstne obveznosti so na dan 31. 12. 2019 znašale 5.477.073 evrov, v primerjavi z letom 2018 so se zmanjšale za 8 %, predvsem zaradi obračunane amortizacije za leto 2019 za osnovna sredstva javne službe.

Presežek prihodkov nad odhodki

Na dan 31. 12. 2019 je presežek prihodkov nad odhodki izkazan v višini 1.171.050 evrov, od tega 365.798 evrov iz naslova opravljanja javne službe in 805.252 evrov iz tržne dejavnosti. Po stanju na dan 1. 1. 2019 je presežek znašal 1.057.850 evrov, od tega 242.583 evrov iz naslova opravljanja javne službe in 815.267 evrov iz tržne dejavnosti. V primerjavi z letom 2018 se je presežek prihodkov nad odhodki v javni službi zvišal za 51 %. V tržni dejavnosti se je presežek prihodkov nad odhodki zmanjšal za 1 %. AJPES je iz presežka prihodkov nad odhodki iz preteklih let financiral investicijske izdatke v letu 2019.

V poslovanju leta 2019 je dosežen presežek prihodkov nad odhodki v znesku 381.026 evrov (pred obračunom davka od dohodkov pravnih oseb), od tega 380.078 evrov iz naslova opravljanja javne službe in 948 evrov iz tržne dejavnosti.

Davek od dohodkov pravnih oseb za leto 2019 je znašal skupaj 14.279 evrov in se v celoti nanaša na javno službo.

Po odbitku davka od dohodkov pravnih oseb znaša v letu 2019 ugotovljeni presežek prihodkov nad odhodki 366.747 evrov, od tega 365.799 evrov pri javni službi in 948 evrov pri tržni dejavnosti. Presežek tržne dejavnosti je ustvarjen z opravljanjem bonitetne dejavnosti.

Obveznosti za dolgoročne finančne naložbe

Obveznosti za dolgoročne finančne naložbe so na dan 31. 12. 2019 znašale 150 evrov. To so obveznosti iz naslova danih stanovanjskih posojil uslužbencem nekdanje APP. Zneski odplačanih posojil so prihodek državnega proračuna.

Kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitve

Kratkoročne obveznosti so na dan 31. 12. 2019 znašale 1.154.715 evrov.

Kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitve predstavljajo 15 % obveznosti do virov sredstev.

Kratkoročne obveznosti za prejete predujme in varščine

Kratkoročne obveznosti za prejete predujme so bile na dan 31. 12. 2019 izkazane v znesku 4.195 evrov in izvirajo iz naslova nakupa dobroimetja za plačila spletnih storitev AJPES ter plačila nadomestila za javno objavo letnega poročila.

Kratkoročne obveznosti do zaposlenih

Med kratkoročnimi obveznostmi do zaposlenih na dan 31. 12. 2019 v znesku 493.578 evrov (43 % kratkoročnih obveznosti) so izkazane nedospele obveznosti do zaposlenih iz naslova obračunanih plač in nadomestil plač s pripadajočimi davki in prispevki iz plač za december 2019. Kratkoročne obveznosti do zaposlenih so bile za 6 % višje kot v letu 2018.

Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev

Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev so na dan 31. 12. 2019 znašale 249.439 evrov (22 % kratkoročnih obveznosti). V primerjavi z letom 2018 so bile 59 % višje. To so obveznosti po računih dobaviteljev za dobavljeni material in opravljene storitve, ki še niso dospele v plačilo v letu 2019. Te obveznosti so bile glede na plačilne roke večinoma poravnane v januarju 2020.

Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja

Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja so na dan 31. 12. 2019 znašale 105.877 evrov (9 % kratkoročnih obveznosti) in so bile v primerjavi z letom 2018 nižje za 6 %, od tega je 90.920 evrov obveznosti za dajatve iz obračuna plač za december 2019 in doplačilom davka od dohodkov pravnih oseb za leto 2019, obveznosti na podlagi odtegljajev zaposlenih 10.467 evrov ter obveznosti za vračila preveč plačanih nadomestil za javno objavo letnih poročil 4.490 evrov.

Na podlagi predloga Komisije in sklepa direktorice je bil opravljen tudi izbris zastaranih obveznosti iz naslova preplačanih nadomestil za javno objavo letnih poročil ter dobroimetja za spletne nakupe na portalu AJPES v višini 643 evrov do 68 upnikov, ki so bili izbrisani iz sodnega/poslovnega registra. AJPES jim preplačanih sredstev ni uspel vrniti, saj upniki nimajo odprtega transakcijskega računa ter se na večkratne pozive k predložitvi podatkov za nakazilo niso odzvali.

Kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta

Obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta so na dan 31. 12. 2019 znašale 8.113 evrov (manj kot 1 % kratkoročnih obveznosti). Nanašajo se na obveznosti iz naslova opravljenih storitev neposrednih in posrednih proračunskih uporabnikov.

Pasivne časovne razmejitve

Pasivne časovne razmejitve so na dan 31. 12. 2019 znašale 293.513 evrov. Med pasivnimi časovnimi razmejitvami ima AJPES evidentiran zahtevke za prejem sredstev iz državnega proračuna v znesku 270.000 evrov, ki bodo med prihodki evidentirani v januarju 2020 in so namenjeni kritju stroškov dela javne službe v januarju 2020, ter prejeta plačila spletnih storitev v znesku 1.333 evrov, ki bodo med prihodki evidentirana v letu 2020.

Izkazane ima tudi v naprej vračunane odhodke v višini 22.180 evrov, ki se nanašajo na že opravljene storitve dobaviteljev, ki se nanašajo na leto 2019, za katere pa AJPES še ni prejel računov.

Pasivni konti izvenbilančne evidence

AJPES je ob koncu leta 2019 na pasivnih kontih izvenbilančne evidence izkazoval 367.666 evrov. Na pasivnih kontih izvenbilančne evidence izkazuje obveznosti za prenakazila prejetih plačil za globe in sodne takse, ki jih vodi tudi v analitični evidenci v aplikaciji za vodenje in odločanje v postopkih o prekrških, ter prenakazila prejetih plačil za upravne takse. Vrednost teh obveznosti na dan 31. 12. 2019 je 213.488 evrov. Na pasivnih kontih izvenbilančne evidence izkazuje tudi potencialne obveznosti iz menic in garancij v višini 112.662 evrov, potencialne obveznosti zaradi tožbenih zahtevkov v skupni vrednosti 37.192 evrov ter potencialne obveznosti do izdajateljev plačilnih kartic v znesku 4.324 evrov.

Bilanca stanja – sredstva in obveznosti do virov sredstev AJPES na dan 31. 12. 2019

SREDSTVA	Stanje (v EUR)		Indeks 2019 2018	Delež (v %)		OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV	Stanje (v EUR)		Indeks 2019 2018	Delež (v %)	
	31.12.2019	31.12.2018		31.12.2019	31.12.2018		31.12.2019	31.12.2018		31.12.2019	31.12.2018
	1	2	3 = 1 : 2	4	5		6	7	8 = 6 : 7	9	10
1. Dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju	4.733.895	5.088.075	93,0	60,5	63,1	1. Lastni viri in dolgoročne obveznosti	6.669.657	7.018.452	95,0	85,2	87,1
Neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitev	717.282	738.497	97,1	9,2	9,2	Dolgoročne pasivne časovne razmejitev	21.384	6.538	0,0	0,3	0,1
Nepremičnine	3.711.886	3.994.494	92,9	47,4	49,6	Obveznosti za neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva	5.477.073	5.953.786	92,0	70,0	73,9
Oprema in druga opredmetena osnovna sredstva	298.105	348.640	85,5	3,8	4,3	Obveznosti za dolgoročne finančne naložbe	150	278	54,0	0,0	0,0
Dolgoročno dana posojila in depoziti	150	278	54,0	0,0	0,0	Presežek prihodkov nad odhodki	1.171.050	1.057.850	110,7	15,0	13,1
- Dolgoročne terjatve iz poslovanja	6.472	6.166	105,0	0,1	0,1						
2. Kratkoročna sredstva in aktivne časovne razmejitev	3.090.477	2.972.561	104,0	39,5	36,9	2. Kratkoročne obveznosti	1.154.715	1.042.184	110,8	14,8	12,9
Denarna sredstva v blagajni in takoj unovčljive vrednostnice	653	653	100,0	0,0	0,0	Kratkoročne obveznosti za prejete predujme in varščine	4.195	4.682	89,6	0,1	0,1
Dobroimetje pri bankah in drugih finančnih ustanovah	2.515.240	2.278.427	110,4	32,1	28,3	Kratkoročne obveznosti do zaposlenih	493.578	465.303	106,1	6,3	5,8
Kratkoročne terjatve do kupcev	119.637	122.358	97,8	1,5	1,5	Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev	249.439	156.794	159,1	3,2	1,9
Dani predujmi in varščine	21	187		0,0	0,0	Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja	105.877	113.173	93,6	1,4	1,4
Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta	324.601	321.485	101,0	4,1	4,0	Kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta	8.113	9.128	88,9	0,1	0,1
Kratkoročne finančne naložbe	0	0	0,0	0,0	0,0	Kratkoročno odloženi prihodki	293.513	293.104	100,1	3,8	3,6
Druge kratkoročne terjatve	86.693	189.944	45,6	1,1	2,4						
Aktivne časovne razmejitev	43.632	59.507	73,3	0,6	0,7						
SKUPAJ AKTIVA	7.824.372	8.060.636	97,1	100,0	100,0	SKUPAJ PASIVA	7.824.372	8.060.636	97,1	100,0	100,0
Sredstva v izvenbilančni evidenci	367.666	485.018	-	-	-	Viri sredstev v izvenbilančni evidenci	367.666	485.018	-	-	-

3.5.2 Pojasnila k Izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov

3.5.2.1 Pojasnila k Izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu nastanka poslovnega dogodka

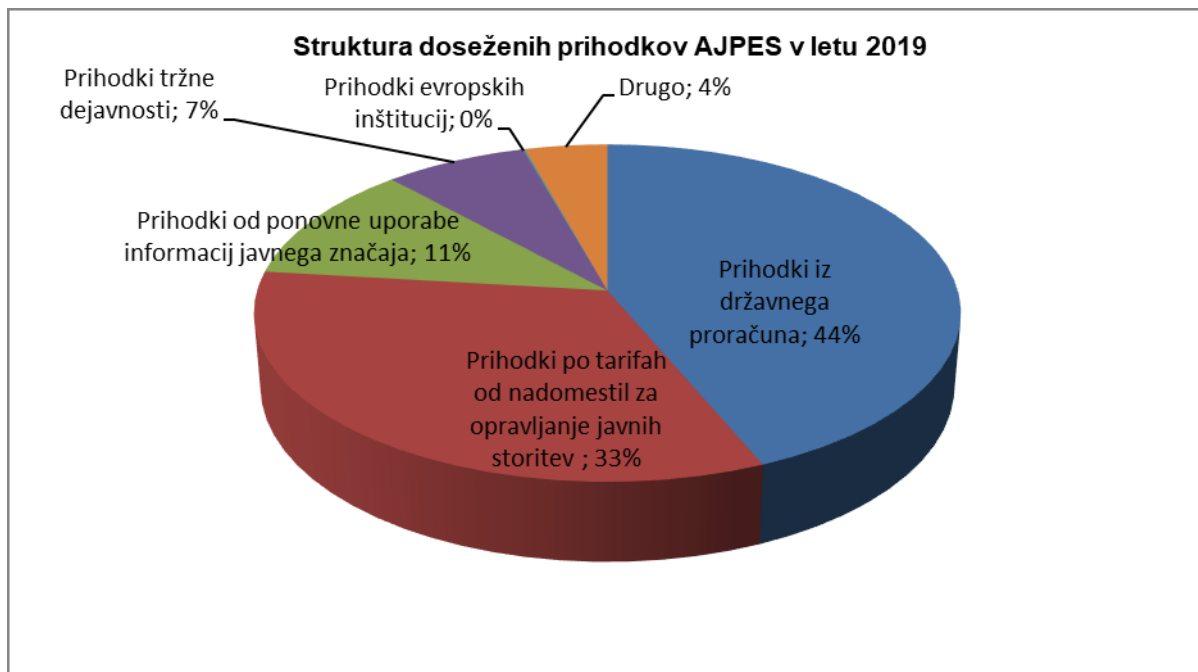
V Izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu nastanka poslovnega dogodka so prihodki in odhodki razčlenjeni na dejavnost javne službe in na tržno dejavnost. Razčlenitev prihodkov in odhodkov je opravljena na podlagi določil Zakona o računovodstvu, Pravilnika o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava, Zakona o preglednosti finančnih odnosov in ločenem evidentiranju različnih dejavnosti (ZPFOLERD-1) in Metodologije za ugotavljanje stroškov gospodarske dejavnosti AJPES. Sodila za razmejevanje odhodkov javne službe in tržne dejavnosti so v metodologiji skladno z ZPFOLERD-1 določena z upoštevanjem načel stroškovnega računovodstva. K ustreznosti sodil, ki služijo razporejanju prihodkov, odhodkov, sredstev in obveznosti do njihovih virov, je dalo soglasje MF (št. 014-69/2010/9 z dne 2. 6. 2010 – Priloga 2) na osnovi Zakona o preglednosti finančnih odnosov in ločenem evidentiranju različnih dejavnosti (ZPFOLERD). Za razmejevanje odhodkov javne službe in tržne dejavnosti AJPES uporablja štiri sodila (delež neposrednih stroškov dela tržne dejavnosti v celotnih stroških dela, delež poslovnih prostorov za opravljanje nalog tržne dejavnosti v celotnih poslovnih prostorih, delež uslužbencev, ki neposredno opravljajo naloge tržne dejavnosti v celotnem številu uslužbencev in delež neposrednih stroškov amortizacije v celotnih stroških amortizacije).

Pri ugotavljanju stroškov tržne dejavnosti AJPES upošteva tudi pravila, ki izhajajo iz ZDIJZ tako, da tržni dejavnosti obračuna ponovno uporabo javnih podatkov po enakih cenah oziroma nadomestilih kot jih zaračunava v okviru javne službe vsem drugim pridobitnim organizacijam po tarifah za ponovno uporabo informacij javnega značaja.

	Leto 2019			Leto 2018			INDEKS		
	Skupaj	Javna služba	Tržna dejavnost	Skupaj	Javna služba	Tržna dejavnost	Skupaj 2019 2018	Javna služba 2019 2018	Tržna dejavnost 2019 2018
PRIHODKI	9.440.506	8.732.671	707.835	8.915.599	8.204.873	710.726	106	106	100
ODHODKI	9.059.480	8.352.593	706.887	8.761.600	8.052.040	709.560	103	104	100
PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	381.026	380.078	948	153.999	152.833	1.166			

Prihodki

Med prihodke sodijo prihodki od poslovanja (transfer iz državnega proračuna in prihodki od nadomestil po tarifah in cenikih), prihodki od prodaje blaga in materiala, finančni prihodki (zamudne obresti), drugi prihodki (prihodki od povračil stroškov sodnih izterjav) in prevrednotovalni poslovni prihodki. Med prevrednotovalnimi poslovnimi prihodki so izkazani prihodki od plačil terjatev iz preteklih let, za katere je bila v preteklosti oblikovana oslabitev vrednosti terjatev.



Prihodki po tarifah od nadomestil za opravljanje javnih storitev so prihodki od nadomestil stroškov za javno objavo letnih poročil, prihodki od nadomestil stroškov za vpis in izpis podatkov iz Registra neposestnih zastavnih pravic in zarubljenih premožnin, prihodki od nadomestil stroškov za izstavitve izpisov iz sodnega registra, prihodki od nadomestil stroškov storitev objav v postopkih zaradi insolventnosti, prihodki od nadomestil stroškov za posredovanje podatkov o transakcijskih računih fizičnih oseb iz Registra transakcijskih računov, prihodki za dodelitev in obnovo LEI kod ter prihodki od nadomestil za dostop do podatkov iz Registra dejanskih lastnikov.

Prihodki od nadomestil po tarifah/cenikih za storitve **ponovne uporabe informacij javnega značaja** so prihodki od ponovne uporabe podatkov iz Poslovnega registra Slovenije, ponovne uporabe podatkov iz letnih poročil poslovnih subjektov, ponovne uporabe podatkov iz Registra transakcijskih računov, ponovne uporabe podatkov iz Registra neposestnih zastavnih pravic in zarubljenih premožnin ter prihodki od posredovanja podatkov v/iz mreže Evropskega poslovnega registra.

V letu 2019 so bili prihodki po tarifah od nadomestil za opravljanje javnih storitev v primerjavi z letom 2018 skoraj enaki, prihodki od nadomestil za storitve ponovne uporabe so se povečali za 5 %, prihodki tržne dejavnosti pa za 3 %.

AJPES je v letu 2019 obračunal za 9.440.506 evrov prihodkov, to je 6 % več kot v letu 2018. Iz naslova opravljanja dejavnosti javne službe je obračunal 6 % več prihodkov, predvsem zaradi višjega transfera iz državnega proračuna ter višjih prevrednotovalnih

poslovnih prihodkov. Prihodki javne službe so znašali 8.732.671 evrov ali 93 % vseh prihodkov, od tega je znašal transfer iz državnega proračuna 4.120.000 evrov (44 % vseh prihodkov). Prihodki po tarifah od nadomestil za opravljanje javnih storitev so znašali 3.134.721 evrov (33 % vseh prihodkov), prihodki od ponovne uporabe informacij javnega značaja pa 1.068.705 evrov (11 % vseh prihodkov). Prihodki od opravljanja storitev tržne dejavnosti so znašali 701.113 evrov (8 % vseh prihodkov).

Med prihodke **javne službe** sodijo prihodki iz sredstev državnega proračuna, ki so bili v letu 2019 za 11 % višji kot v letu 2018. Prihodki po tarifah od nadomestil za opravljanje javnih storitev so bili skoraj enaki kot v letu 2018, prihodki od nadomestil za storitve ponovne uporabe informacij javnega značaja pa so bili v primerjavi z letom 2018 višji za 5 %. Prihodki od prodaje storitev iz preteklih let, za katere je bila oblikovana oslabitev vrednosti terjatev, so izkazani kot prevrednotovalni poslovni prihodki v znesku 227.081 evrov, ostali drugi prihodki (predvsem povračila stroškov sodnih izterjav) pa so izkazani v znesku 96.789 evrov. Drugi prihodki so v primerjavi z letom 2018 nižji za 4 %. Finančni prihodki javne službe (predvsem prihodki od zamudnih obresti na podlagi vloženih predlogov za izvršbo) so izkazani v znesku 14.763 evrov in so v letu 2019 bistveno višji kot v letu 2018 predvsem zato, ker je so bila v letu 2019 prejeta plačila zamudnih obresti po vloženih predlogih za izvršbo iz decembra 2018.

Vsi prihodki **tržne dejavnosti**, doseženi v višini 707.835 evrov, so v letu 2019 predstavljali 7 % vseh prihodkov AJPES in so bili v primerjavi z letom 2018 skoraj enaki. Drugi prihodki, finančni prihodki ter prevrednotovalni prihodki skupaj predstavljajo manj kot 1 % prihodkov tržne dejavnosti.

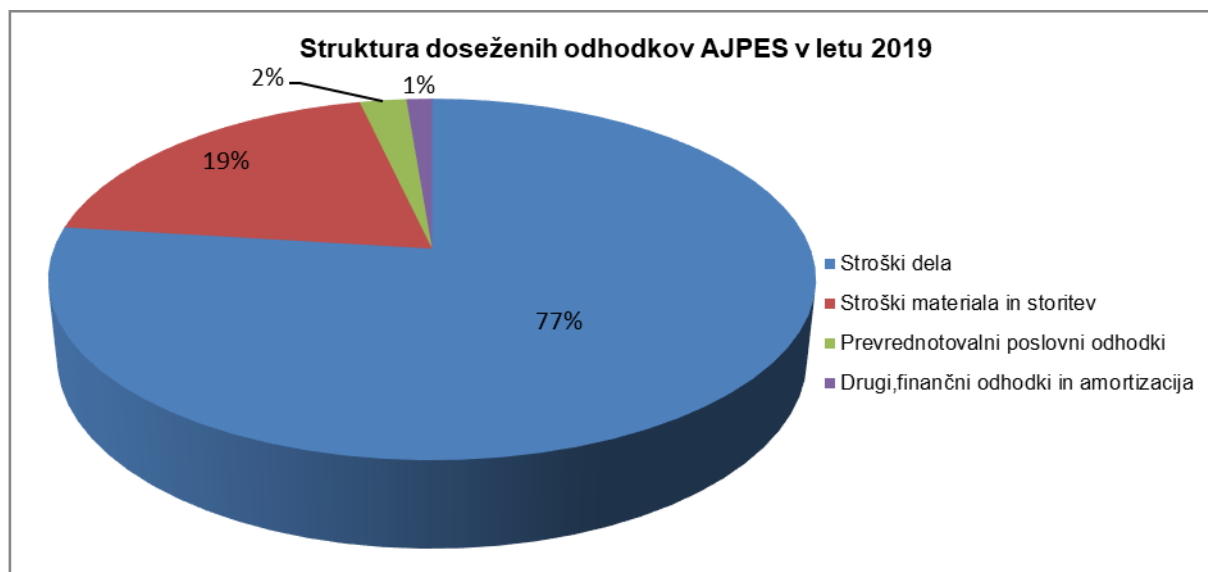
Odhodki

Med odhodke sodijo stroški materiala in storitev, stroški dela, amortizacija, obračunana od neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev za opravljanje tržne dejavnosti, drugi stroški, finančni in drugi odhodki ter prevrednotovalni poslovni odhodki (oslabitev vrednosti terjatev).

V letu 2019 je AJPES obračunal za 9.059.480 evrov odhodkov, od tega iz naslova opravljanja dejavnosti **javne službe** 8.352.593 evrov (92 %), iz naslova **tržne dejavnosti** pa 706.887 evrov (8 %).

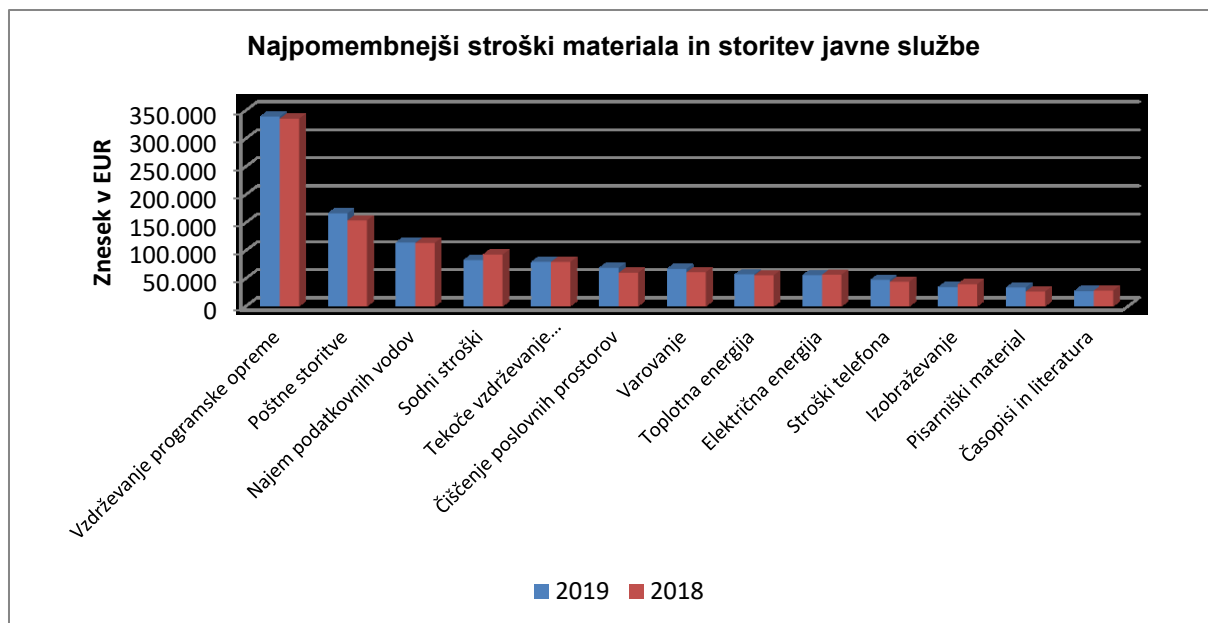
Največji delež vseh odhodkov (77 %) so predstavljali stroški dela v višini 6.974.029 evrov, kar je 6 % več kot v letu 2018. V letu 2019 je znašala povprečna bruto mesečna plača uslužbencev AJPES, izračunana na podlagi delovnih ur, 1.955 evrov in je bila skoraj enaka kot v letu 2018. Število zaposlenih, izračunanih na podlagi delovnih ur, je v letu 2019 znašalo 216, kar je 1 % več kot leta 2018. Regres za letni dopust je bil izplačan posameznemu uslužbencu v skladu s 131. členom Zakona o delovnih razmerjih v višini minimalne plače. Izplačanih je bilo 14 jubilejnih nagrad v skladu z 177. členom ZUJF in 9. členom Uredbe o davčni obravnavi povračil stroškov in drugih dohodkov iz delovnega razmerja ter 3 odpravnine ob upokojitvi. V letu 2019 je pravico do višje plače zaradi napredovanja s 1. 12. 2019 pridobilo 72 uslužbencev.

Skupni stroški materiala in storitev so znašali 1.760.180 evrov ali 19 % vseh odhodkov in so bili za skoraj enaki kot v letu 2018.



Največji (77 %) delež vseh stroškov **javne službe** predstavljajo stroški dela, ki so bili v letu 2019 izkazani v višini 6.434.448 evrov, od tega plače in nadomestila plač 4.964.618 evrov, prispevki za socialno varnost 800.557 evrov ter drugi stroški dela 669.273 evrov. Stroški dela javne službe so 7 % višji kot v letu 2018. Višji stroški dela so posledica napredovanj javnih uslužbencev ter višje izplačanega regresa.

Stroški materiala in storitev **javne službe** so znašali 1.649.479 evrov in predstavljajo 20 % vseh odhodkov javne službe ter so bili v primerjavi z letom 2018 višji za 1 %. V stroških materiala in storitev javne službe so najvišje izkazani stroški vzdrževanja programske opreme v skupnem znesku 339.124 evrov (ki so bili v primerjavi z letom 2018 višji za 1 %), sledijo stroški poštnih storitev v znesku 166.759 evrov (ki so bili v primerjavi z letom 2018 višji za 8 %), stroški najema podatkovnih vodov v znesku 114.502 evrov, sodni stroški v zvezi vlaganjem predlogov za izvršbo na denarna sredstva v znesku 82.836 evrov (ki so bili za 11 % nižji kot v letu 2018), stroški tekočega vzdrževanja poslovnih prostorov in druge opreme v znesku 79.955 evrov, stroški čiščenja poslovnih prostorov v znesku 69.015 evrov (ki so bili za 15 % višji kot v letu 2018), storitve varovanja zgradb v znesku 67.027 evrov (ki so bili za 10 % višji kot v letu 2018), stroški toplotne energije v znesku 57.428 evrov, stroški električne energije v znesku 55.888 evrov, stroški telefona v znesku 47.527 evrov, stroški izobraževanja zaposlenih v znesku 34.513 evrov (ki so bili v primerjavi z letom 2018 nižji za 13 %), stroški pisarniškega materiala v znesku 33.811 evrov ter stroški časopisov in strokovne literature v znesku 27.340 evrov.



Drugi stroški **javne službe** so znašali 57.800 evrov (nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča v znesku 33.118 evrov in drugi stroški v znesku 24.682 evrov, kjer so evidentirani stroški v zvezi s promocijo zdravja na delovnem mestu, nagrade dijakom in študentom na delovni praksi ter prispevek za vzpodbujanje zaposlovanja invalidov).

Finančni odhodki **javne službe** so znašali 176 evrov, drugi odhodki pa 1.500 evrov.

Prevrednotovalni poslovni odhodki **javne službe** so znašali 209.190 evrov (zaradi oslabitve vrednosti terjatev iz poslovanja) in so se v primerjavi z letom 2018 zmanjšali za 35 %, predvsem zaradi učinkovite izterjave.

Obračunani odhodki **tržne dejavnosti** v znesku 706.887 evrov so bili skoraj enaki kot v letu 2018. Stroški dela tržne dejavnosti so izkazani v višini 539.581 evrov in predstavljajo 76 % vseh stroškov, stroški materiala in storitev pa so znašali 110.701 evrov in predstavljajo 16 % vseh stroškov¹⁸. Stroški amortizacije so bili obračunani v znesku 53.973 evrov (8 % vseh stroškov). Drugi stroški so znašali 1.642 evrov, finančni 3 evre, prevrednotovalni poslovni odhodki pa 987 evrov (oslabitev vrednosti terjatev). V primerjavi z letom 2018 so se zvišali stroški amortizacije ter drugi stroški, vsi ostali stroški pa so se znižali ali pa ostali na ravni lanskoletnih.

¹⁸ V posameznih vrstah stroškov tržne dejavnosti so zajeti tudi stroški storitev, ki jih javna služba AJPES opravi za tržno dejavnost, saj veljavni računovodski predpisi ne dovoljujejo izkazovanja interne realizacije (prihodkov pri javni službi in stroškov storitev pri tržni dejavnosti). Tako so v posameznih vrstah stroškov tržne dejavnosti zajeti tudi stroški ponovne uporabe informacij javnega značaja, ki jih mora javna služba AJPES - po ZDIJZ - obračunati tržni dejavnosti AJPES po enakih nadomestilih (cenah), kot jih zaračunava v okviru javne službe vsem drugim pridobitnim organizacijam po tarifah o ponovni uporabi informacij javnega značaja. Vrednost zbirk podatkov za ponovno uporabo je v letu 2019 znašala po veljavnih nadomestilih 111.220 evrov in je pri tržni dejavnosti zajeta med stroški dela (108.697 evrov) ter amortizacije (2.523 evrov). Kot posledica predpisov so stroški dela pri tržni dejavnosti izkazani v znesku 539.581 evrov, dejansko pa so stroški dela uslužbencev, ki neposredno opravljajo naloge tržne dejavnosti, v letu 2019 znašali le 357.971 evrov.

Poslovni izid

V letu 2019 je bil po odbitku davka od dohodkov pravnih oseb v znesku 14.279 evrov ugotovljen skupni presežek prihodkov nad odhodki (javne službe in tržne dejavnosti) v znesku 366.747 evrov, od tega 365.799 evrov pri javni službi in 948 evrov pri tržni dejavnosti.

Presežek prihodkov nad odhodki tržne dejavnosti v letu 2019 je nastal le z opravljanjem bonitetne dejavnosti.

Presežek prihodkov nad odhodki javne službe in tržne dejavnosti bo AJPES porabil v skladu s predpisi po prejemu soglasja Vlade RS glede uporabe presežka prihodkov nad odhodki za leto 2019.

Izkaz prihodkov in odhodkov AJPES po načelu nastanka poslovnega dogodka v letu 2019 v primerjavi s predhodnim letom

Postavke poslovnega izida	Leto 2019			Leto 2018			Indeks		
	Skupaj	Javna služba	Tržna dejavnost	Skupaj	Javna služba	Tržna dejavnost	Skupaj 2019/2018	Javna služba 2019/2018	Tržna dejavnost 2019/2018
I. PRIHODKI	9.440.506	8.732.671	707.835	8.915.599	8.204.873	710.726	106	106	100
A. Prihodki od poslovanja	9.098.757	8.394.038	704.719	8.642.857	7.934.752	708.105	105	106	100
1. Prihodki od prodaje proizvodov in storitev	9.089.209	8.384.490	704.719	8.607.421	7.899.316	708.105	106	106	100
Prihodki po tarifah od nadomestil za opravljanje javnih storitev	3.134.721	3.134.721		3.127.786	3.127.786	-	100	100	-
Prihodki od ponovne uporabe informacij javnega značaja	1.068.705	1.068.705		1.020.709	1.020.709	-	105	105	-
Prihodki od opravljanja tržne dejavnosti	701.113		701.113	683.209	-	683.209	103	-	103
Prihodki iz državnega proračuna	4.120.000	4.120.000		3.720.000	3.720.000	-	111	111	-
Drugi prihodki od prodaje	64.670	61.064	3.606	55.717	30.821	24.896	116	198	-
2. Prihodki evropskih inštitucij	9.548	9.548	-	34.833	34.833	-			
3. Prihodki od prodaje blaga in materiala			-	603	603	-	-	-	-
B. Finančni prihodki	15.013	14.763	250	7.109	6.971	138	211	212	181
C. Drugi prihodki	97.029	96.789	240	101.765	101.149	616	95	96	39
D. Prevrednotevalni poslovni prihodki	229.707	227.081	2.626	163.868	162.001	1.867	140	140	141
II. ODHODKI	9.059.480	8.352.593	706.887	8.761.600	8.052.040	709.560	103	104	100
A. Stroški materiala in storitev	1.760.180	1.649.479	110.701	1.757.932	1.637.497	120.435	100	101	92
1. Stroški materiala	207.376	199.049	8.327	205.386	198.129	7.257	101	100	115
Stroški materiala	82.419	77.587	4.833	80.649	77.146	3.503	102	101	138
Stroški energije	124.957	121.463	3.494	124.737	120.983	3.754	100	100	93
2. Stroški storitev	1.552.804	1.450.430	102.374	1.552.546	1.439.368	113.178	100	101	90
Komunalne storitve in komunikacije	237.950	233.008	4.943	220.907	214.830	6.077	108	108	81
Prevozni stroški in storitve	10.529	8.658	1.871	9.387	8.371	1.016	112	103	-
Storitve vzdrževanja	506.716	492.200	14.516	477.346	464.552	12.794	106	106	113
Najemnine in zakupnine (leasing)	161.458	161.152	306	171.153	166.557	4.596	94	97	7
Zavarovalne premije	8.199	7.616	583	8.393	7.804	589	98	98	99
Stroški v zvezi z delom	34.969	33.546	1.423	33.873	32.253	1.620	103	104	88
Druge storitve	592.983	514.250	78.732	631.487	545.001	86.486	94	94	91
B. Stroški dela	6.974.029	6.434.448	539.581	6.573.962	6.033.260	540.702	106	107	100
Plače in drugi izdatki zaposlenim	5.264.732	4.850.739	413.993	4.882.450	4.475.662	406.788	108	108	102
Regres za letni dopust	201.409	188.215	13.194	189.577	176.568	13.009	106	107	101
Povračila in nadomestila	390.885	365.697	25.188	384.572	357.194	27.378	102	102	92
Delovna uspešnost za POB	94.484	86.720	7.764	107.480	97.026	10.454	88	89	74
Nadurno delo	31.389	27.159	4.230	32.774	27.381	5.393	96	99	78
Drugi izdatki zaposlenim	27.733	27.120	613	72.909	69.682	3.227	38	39	19
Prispevki za socialno varnost	869.195	800.557	68.638	811.611	743.288	68.323	107	108	100
Drugi stroški dela (premije KDPZ, ...)	94.203	88.242	5.961	92.589	86.459	6.130	102	102	97
C. Amortizacija	53.973	-	53.973	45.971	-	45.971	117	-	117
D. Drugi stroški	59.442	57.800	1.642	57.405	56.346	1.059	104	103	155
E. Finančni odhodki	179	176	3	399	397	2	-	-	-
F. Drugi odhodki	1.500	1.500	-	2.502	2.502	-	-	-	-
G. Prevrednotovalni poslovni odhodki	210.177	209.190	987	323.429	322.038	1.391	65	65	71
Odhodki zaradi oslabitve osnovnih sredstev	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Odhodki zaradi oslabitve terjatev iz poslovanja	210.177	209.190	987	323.429	322.038	1.391	65	65	71
III. PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI (I.–II.)	381.026	380.078	948	153.999	152.833	1.166			
IV. DAVEK OD DOHODKA PRAVNIH OSEB	14.279	14.279	-	7.140	7.140	-			
V. PRESEŽEK PRIHODKOV Z UPOŠTEVANJEM DAVKA OD DOHODKA PRAVNIH OSEB (III.–IV.)	366.747	365.799	948	146.859	145.693	1.166			

3.5.2.2 Pojasnila k Izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka

V tem izkazu je pri izkazovanju prihodkov in odhodkov upoštevano načelo denarnega toka oziroma plačane realizacije. Za priznanje prihodka oziroma odhodka po tem načelu morata biti izpolnjena dva pogoja: poslovni dogodek mora nastati in denarna sredstva morajo biti prejeta oziroma izplačana. Tudi v Izkazu prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka so prihodki in odhodki oziroma prejemi in izdatki prikazani posebej za dejavnost javne službe in posebej za tržno dejavnost. Razmejitev je enaka razmejitvi v Izkazu prihodkov in odhodkov po načelu nastanka poslovnega dogodka.

AJPES je v letu 2019 po načelu denarnega toka ugotovil 9.219.799 evrov prihodkov (9 % več kot v letu 2018), 9.047.850 evrov odhodkov (2 % več kot v letu 2018) in 171.949 evrov presežka prihodkov nad odhodki po denarnem toku.

V denarnem toku so izkazani tudi investicijski odhodki v višini 360.708 evrov, kar je 21 % manj kot v letu 2018.

Iz naslova opravljanja javne službe je AJPEŠ v letu 2019 ugotovil 8.507.502 evra prihodkov (9 % več kot v letu 2018) in 8.375.976¹⁹ evrov odhodkov (3 % več kot v letu 2018), od tega 8.028.066 evrov tekočih odhodkov ter 347.910 evrov investicijskih odhodkov. Izkazal je presežek prihodkov nad odhodki v višini 131.526 evrov.

Prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo so bila v primerjavi z letom 2018 višja za 11 %, prihodki od prodaje proizvodov in storitev za izvajanje javne službe pa so bili višji za 6 %. V letu 2019 je AJPEŠ prejel iz državnega proračuna tudi investicijski transfer v višini 11.418 evrov za sofinanciranje nadgradnje programske opreme za predložitev poročil o volilni in referendumski kampanji.

Odhodki javne službe za blago in storitve, izkazani v znesku 1.628.242 evrov, so se v primerjavi z letom 2018 znižali za 5 %. Odhodki za plače v znesku 5.516.894 evrov so za 6 % višji kot v letu 2018, odhodki za prispevke delodajalca v znesku 882.930 so za 7 % višji kot v preteklem letu, investicijski odhodki pa so nižji za 12 %.

Iz naslova tržne dejavnosti je po načelu denarnega toka ugotovil 712.297 evrov prihodkov (5 % več kot v letu 2018) in 671.874 evrov odhodkov (od tega 659.076 evrov tekočih odhodkov in 12.798 evrov investicijskih odhodkov), 11 % manj kot v letu 2018.

Ker je AJPEŠ v letu 2019 po načelu denarnega toka ugotovil presežek prihodkov nad odhodki po načelu denarnega toka, je v skladu s 5.členom Zakona o fiskalnem pravilu in 9.i členom Zakona o javnih financah ugotavljal tudi presežek po fiskalnem pravilu. Ker neplačane obveznosti, izkazane v bilanci stanja po stanju na dan 31. 12. 2019, presegajo presežek prihodkov nad odhodki po načelu denarnega toka, presežek po fiskalnem pravilu ni bil ugotovljen.

¹⁹ V Izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka so odhodki za izvajanje javne službe izkazani v znesku 8.388.774 evrov, saj so investicijski odhodki v celoti zajeti v javni službi, čeprav jih AJPEŠ delno financira tudi iz tržne dejavnosti, kot je izkazano v preglednici.

Izkaz prihodkov in odhodkov (prejemkov in izdatkov) AJPES po načelu denarnega toka v letu 2019 v primerjavi s predhodnim letom

Postavke poslovnega izida	Leto 2019			Leto 2018			Indeks		
	Skupaj	Javna služba	Tržna dejavnost	Skupaj	Javna služba	Tržna dejavnost	Skupaj 2019/2018	Javna služba 2019/2018	Tržna dejavnost 2019/2018
I. PRIHODKI	9.219.799	8.507.502	712.297	8.476.610	7.799.612	676.997	109	109	105
1. Prihodki od prodaje proizvodov in storitev	4.902.596	4.191.243	711.353	4.647.265	3.970.811	676.454	105	106	105
Prihodki po tarifah od nadomestil za opravljanje javnih storitev	3.128.019	3.128.019		2.956.958	2.956.958	-	106	106	-
Prihodki od ponovne uporabe informacij javnega značaja	1.063.224	1.063.224		1.013.853	1.013.853	-	105	105	-
Prihodki od opravljanja tržne dejavnosti	711.353		711.353	676.454	-	676.454	105	-	105
2. Prejeta sredstva iz državnega proračuna	4.131.418	4.131.418	-	3.732.000	3.732.000	-	111	111	-
Prejeta sredstva za tekočo porabo	4.120.000	4.120.000	-	3.720.000	3.720.000	-	111	111	-
Prejeta sredstva za investicije	11.418	11.418	-	12.000	12.000	-	95	95	-
3. Prejete obresti	15.214	14.969	245	6.741	6.603	137	226	227	178
4. Drugi nedavčni prihodki	136.553	135.854	699	55.730	55.324	406	245	246	172
5. Kapitalski prihodki	1.810	1.810		41	41	-	-	-	-
6. Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij	32.208	32.208	-	34.833	34.833	-	-	-	-
II. ODHODKI	9.047.850	8.375.976	671.874	8.298.426	8.145.870	752.556	102	103	89
1. Izdatki za blago in storitve	1.751.704	1.628.242	123.462	1.855.414	1.709.308	146.106	94	95	85
Pisarniški in splošni material in storitve	482.154	399.446	82.708	529.834	437.182	92.652	91	91	89
Posebni material in storitve	4.687	4.609	78	10.281	10.122	159	46	46	-
Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	337.147	331.062	6.084	345.369	337.754	7.615	98	98	90
Prevozni stroški in storitve	24.855	20.187	4.668	23.542	19.783	3.759	106	102	-
Izdatki za službena potovanja	32.419	30.984	1.435	30.478	28.013	2.465	106	111	58
Tekoče vzdrževanje	415.875	401.445	14.429	473.271	459.045	14.226	88	87	101
Najemnine in zakupnine	197.434	196.687	747	192.848	188.029	4.819	102	105	16
Kazni in odškodnine	1.500	1.500		2.502	2.502	-	-	-	-
Drugi operativni odhodki	255.634	242.322	13.312	247.289	226.877	20.412	103	107	-
2. Plače in drugi izdatki zaposlenim	5.978.377	5.516.894	461.483	5.681.768	5.214.332	467.436	105	106	99
Plače in dodatki	5.220.731	4.810.417	410.314	4.884.797	4.477.919	406.878	107	107	101
Regres za letni dopust	201.425	188.231	13.193	189.664	176.649	13.015	106	107	101
Povračila in nadomestila	389.182	364.115	25.067	384.865	357.466	27.399	101	102	91
Sredstva za delovno uspešnost	94.484	86.717	7.767	123.816	111.845	11.971	76	78	65
Sredstva za nadurno delo	31.704	27.434	4.271	34.457	28.787	5.670	92	95	75
Drugi izdatki zaposlenim	40.851	39.979	872	64.169	61.666	2.503	64	65	35
3. Prispevki delodajalca za socialno varnost	957.061	882.930	74.131	902.075	827.724	74.351	106	107	100
4. Investicijski odhodki	360.768	347.910	12.798	459.169	394.506	64.663	79	88	20
Nakup prevoznih sredstev	28.191	28.190	-	12.993	12.993	-	-	-	-
Nakup opreme	90.690	87.407	3.283	132.082	123.942	8.150	69	71	40
Nakup nematerialnega premoženja	191.159	183.479	7.680	221.212	170.429	50.783	-	-	-
Investicijsko vzdrževanje	50.668	48.834	1.834	92.872	87.142	5.730	55	56	32
III. PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI (I.- II.)	171.949	131.526	40.423	-	-	-			
IV. PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI (II.- I.)				421.816	346.257	75.558			

3.6 Računovodski izkazi AJPES za leto 2019 s prilogami

3.6.1 Bilanca stanja

Naziv skupine kontov	Znesek (v evrih, brez centov)	
	2019	2018
A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU	4.733.895	5.088.075
NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	3.236.748	2.977.660
POPRAVEK VREDNOSTI NEOPREDMETENIH SREDSTEV	2.519.466	2.239.163
NEPREMIČNINE	7.546.324	7.546.324
POPRAVEK VREDNOSTI NEPREMIČNIN	3.834.438	3.551.830
OPREMA IN DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	3.556.842	3.814.531
POPRAVEK VREDNOSTI OPREME IN DRUGIH OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV	3.258.737	3.465.891
DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	0	0
DOLGOROČNO DANA POSOJILA IN DEPOZITI	150	278
DOLGOROČNE TERJATVE IZ POSLOVANJA	6.472	6.166
TERJATVE ZA SREDSTVA DANA V UPRAVLJANJE	0	0
B) KRATKOROČNA SREDSTVA; RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	3.090.477	2.972.561
DENARNA SREDSTVA V BLAGAJNI IN TAKOJ UNOVČLJIVE VREDNOSTNICE	653	653
DOBROIMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH USTANOVAH	2.515.240	2.278.427
KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV	119.637	122.358
DANI PREDUJMI IN VARŠČINE	21	187
KRATKOROČNE TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	324.601	321.485
KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE	0	0
KRATKOROČNE TERJATVE IZ FINANCIRANJA	0	0
DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE	86.693	189.944
NEPLAČANI ODHODKI	0	0
AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	43.632	59.507
C) ZALOGE	0	0
OBRAČUN NABAVE MATERIALA	0	0
ZALOGE MATERIALA	0	0
ZALOGE DROBNEGA INVENTARJA IN EMBALAŽE	0	0
NEDOKONČANA PROIZVODNJA IN STORITVE	0	0
PROIZVODI	0	0
OBRAČUN NABAVE BLAGA	0	0
ZALOGE BLAGA	0	0
DRUGE ZALOGE	0	0
I. AKTIVA SKUPAJ	7.824.372	8.060.636
AKTIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	367.666	485.018

Naziv skupine kontov	Znesek (v evrih, brez centov)	
	2019	2018
D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	1.154.715	1.042.184
KRATKOROČNE OBVEZNOSTI ZA PREJETE PREDUJME IN VARŠČINE	4.195	4.682
KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH	493.578	465.303
KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV	249.439	156.794
DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA	105.877	113.173
KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	8.113	9.128
KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO FINANCERJEV	0	0
KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ FINANCIRANJA	0	0
NEPLAČANI PRIHODKI	0	0
PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	293.513	293.104
E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	6.669.657	7.018.452
SPLOŠNI SKLAD	0	0
REZERVNI SKLAD	0	0
DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	21.384	6.538
DOLGOROČNE REZERVACIJE	0	0
SKLAD NAMENSKEGA PREMOŽENJA V JAVNIH SKLADIH	0	0
SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	0	0
SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA FINANČNE NALOŽBE	0	0
PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	0	0
PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	0	0
DOLGOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI	0	0
DRUGE DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	0	0
OBVEZNOSTI ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	5.477.073	5.953.786
OBVEZNOSTI ZA DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	150	278
PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	1.171.050	1.057.850
PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	0	0
I. PASIVA SKUPAJ	7.824.372	8.060.636
PASIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	367.666	485.018

3.6.1.1 Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev

Naziv	Znesek (v evrih, brez centov)									
	Nabavna vrednost (1.1.)	Popravek vrednost (1.1.)	Povečanje nabavne vrednosti	Povečanje popravka vrednosti	Zmanjšanje nabavne vrednosti	Zmanjšanje popravka vrednosti	Amortizacija	Neodpisana vrednost (31.12.)	Prevrednotenje zaradi okrepitve	Prevrednotenje zaradi oslabitve
I. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v upravljanju	14.338.515	9.256.884	377.238	103.547	375.837	376.768	628.980	4.727.273	0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	1.058	0	14.511	0	524	0	0	15.045	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	2.976.602	2.239.163	245.102	0	0	0	280.304	702.237	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišča	1.523.847	0	0	0	0	0	0	1.523.847	0	0
E. Zgradbe	6.022.477	3.551.830	0	103.547*	0	1.455	180.516	2.188.039	0	0
F. Oprema	3.792.076	3.465.891	117.625	0	375.313	375.313	168.160	275.650	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	22.455	0	0	0	0	0	0	22.455	0	0
II. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v lasti	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišča	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
E. Zgradbe	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
F. Oprema	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
III. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v finančnem najemu	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišča	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
E. Zgradbe	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
F. Oprema	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

*Opomba: Znesek povečanje popravka vrednosti je obrazložen na strani 71

3.6.1.2 Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil

Naziv	Znesek (v evrih, brez centov)									
	Znesek naložb in danih posojil (1.1.)	Znesek popravkov naložb in danih posojil (1.1.)	Znesek povečanja naložb in danih posojil	Znesek povečanj popravkov naložb in danih posojil	Znesek zmanjšanja naložb in danih posojil	Znesek zmanjšanja popravkov naložb in danih posojil	Znesek naložb in danih posojil (31.12.)	Znesek popravkov naložb in danih posojil (31.12.)	Knjigovodska vrednost naložb in danih posojil (31.12.)	Znesek odpisanih naložb in danih posojil
I. Dolgoročne finančne naložbe	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Naložbe v delnice	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Naložbe v delnice v javna podjetja	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Naložbe v delnice v finančne institucije	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Naložbe v delnice v privatna podjetja	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Naložbe v delnice v tujini	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Naložbe v deleže	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Naložbe v deleže v javna podjetja	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Naložbe v deleže v finančne institucije	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Naložbe v deleže v privatna podjetja	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Naložbe v deleže državnih družb, ki imajo obliko d.d.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5. Naložbe v deleže državnih družb, ki imajo obliko d.o.o.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6. Naložbe v deleže v tujini	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Naložbe v plemenite kovine, drage kamne, umetniška dela in podobno	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Druge dolgoročne kapitalske naložbe	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Namensko premoženje, preneseno javnim sklantom	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Premoženje, preneseno v last drugim pravnim osebam javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Druge dolgoročne kapitalske naložbe doma	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Druge dolgoročne kapitalske naložbe v tujini	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
II. Dolgoročno dana posojila in depoziti	278	0	198	0	326	0	150	0	150	0

Naziv	Znesek (v evrih, brez centov)									
	Znesek naložb in danih posojil (1.1.)	Znesek popravkov naložb in danih posojil (1.1.)	Znesek povečanja naložb in danih posojil	Znesek povečanj popravkov naložb in danih posojil	Znesek zmanjšanja naložb in danih posojil	Znesek zmanjšanja popravkov naložb in danih posojil	Znesek naložb in danih posojil (31.12.)	Znesek popravkov naložb in danih posojil (31.12.)	Knjigovodska vrednost naložb in danih posojil (31.12.)	Znesek odpisanih naložb in danih posojil
A. Dolgoročno dana posojila	278	0	198	0	326	0	150	0	150	0
1. Dolgoročno dana posojila posameznikom	278	0	198	0	326	0	150	0	150	0
2. Dolgoročno dana posojila javnim skladom	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Dolgoročno dana posojila javnim podjetjem	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Dolgoročno dana posojila finančnim institucijam	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5. Dolgoročno dana posojila privatnim podjetjem	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6. Dolgoročno dana posojila drugim ravnem države	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7. Dolgoročno dana posojila državnemu proračunu	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8. Druga dolgoročno dana posojila v tujino	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročno dana posojila z odkupom vrednostnih papirjev	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Domačih vrednostnih papirjev	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Tujih vrednostnih papirjev	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Dolgoročno dani depoziti	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Dolgoročno dani depoziti poslovnim bankam	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Drugi dolgoročno dani depoziti	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Druga dolgoročno dana posojila	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
III. Skupaj	278	0	198	0	326	0	150	0	150	0

3.6.2 Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov

Naziv podskupine konta	Znesek (v evrih, brez centov)	
	2019	2018
A) PRIHODKI OD POSLOVANJA	9.098.757	8.642.857
PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	9.098.757	8.642.254
POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	0	0
ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	0	0
PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA	0	603
B) FINANČNI PRIHODKI	15.013	7.109
C) DRUGI PRIHODKI	97.029	101.765
Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	229.707	163.868
PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	0	0
DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	229.707	163.868
D) CELOTNI PRIHODKI	9.440.506	8.915.599
E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	1.760.180	1.757.932
NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	0	0
STROŠKI MATERIALA	207.376	205.386
STROŠKI STORITEV	1.552.804	1.552.546
F) STROŠKI DELA	6.974.029	6.573.962
PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	5.390.605	5.022.704
PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	869.195	811.611
DRUGI STROŠKI DELA	714.229	739.647
G) AMORTIZACIJA	53.973	45.971
H) REZERVACIJE	0	0
J) DRUGI STROŠKI	59.442	57.405
K) FINANČNI ODHODKI	179	399
L) DRUGI ODHODKI	1.500	2.502
M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	210.177	323.429
ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	0	0
OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	210.177	323.429
N) CELOTNI ODHODKI	9.059.480	8.761.600
O) PRESEŽEK PRIHODKOV	381.026	153.999
P) PRESEŽEK ODHODKOV	0	0
Davek od dohodka pravnih oseb	14.279	7.140
Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	366.747	146.859
Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	0	0
Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	0	0
Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v obračunskem obdobju	216	214
Število mesecev poslovanja	12	12

3.6.2.1 Izkaz prihodkov in odhodkov po vrstah dejavnosti

Naziv podskupine konta	Znesek (v evrih, brez centov)	
	ZNESEK-Prihodki in odhodki za izvajanje javne službe	ZNESEK-Prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu
A) PRIHODKI OD POSLOVANJA	8.394.038	704.719
PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	8.394.038	704.719
POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	0	0
ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	0	0
PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA	0	0
B) FINANČNI PRIHODKI	14.763	250
C) DRUGI PRIHODKI	96.789	240
Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	227.081	2.626
PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	0	0
DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	227.081	2.626
D) CELOTNI PRIHODKI	8.732.671	707.835
E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	1.649.479	110.701
NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	0	0
STROŠKI MATERIALA	199.049	8.327
STROŠKI STORITEV	1.450.430	102.374
F) STROŠKI DELA	6.434.448	539.581
PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	4.964.618	425.987
PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	800.557	68.638
DRUGI STROŠKI DELA	669.273	44.956
G) AMORTIZACIJA	0	53.973
H) REZERVACIJE	0	0
J) DRUGI STROŠKI	57.800	1.642
K) FINANČNI ODHODKI	176	3
L) DRUGI ODHODKI	1.500	0
M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	209.190	987
ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	0	0
OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	209.190	987
N) CELOTNI ODHODKI	8.352.593	706.887
O) PRESEŽEK PRIHODKOV	380.078	948
P) PRESEŽEK ODHODKOV	0	0
Davek od dohodka pravnih oseb	14.279	0
Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	365.799	948
Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	0	0
Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	0	0

3.6.3 Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka

Naziv konta	Znesek (v evrih, brez centov)	
	2019	2018
I. SKUPAJ PRIHODKI	9.219.799	8.476.610
1. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE	8.507.502	7.799.612
A. Prihodki iz sredstev javnih financ	4.131.418	3.732.000
a. Prejeta sredstva iz državnega proračuna	4.131.418	3.732.000
Prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo	4.120.000	3.720.000
Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije	11.418	12.000
b. Prejeta sredstva iz občinskih proračunov	0	0
Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za tekočo porabo	0	0
Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za investicije	0	0
c. Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja	0	0
Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za tekočo porabo	0	0
Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za investicije	0	0
d. Prejeta sredstva iz javnih skladov in agencij	0	0
Prejeta sredstva iz javnih skladov za tekočo porabo	0	0
Prejeta sredstva iz javnih skladov za investicije	0	0
Prejeta sredstva iz javnih agencij za tekočo porabo	0	0
Prejeta sredstva iz javnih agencij za investicije	0	0
e. Prejeta sredstva iz proračunov iz naslova tujih donacij	0	0
f. Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	0	0
B) Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe	4.376.084	4.067.612
Prejete obresti	14.969	6.603
Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	0	0
Prihodki od najemnin, zakupnin in drugi prihodki od premoženja	0	0
Drugi tekoči prihodki iz naslova izvajanja javne službe	4.327.097	4.026.135
Kapitalski prihodki	1.810	41
Prejete donacije iz domačih virov	0	0
Prejete donacije iz tujine	0	0
Donacije za odpravo posledic naravnih nesreč	0	0
Prejeta sredstva iz proračuna EU iz strukturnih skladov	0	0
Prejeta sredstva iz proračuna EU iz Kohezijskega sklada	0	0
Prejeta sredstva iz proračuna EU za izvajanje centraliziranih in drugih programov EU	0	0
Ostala prejeta sredstva iz proračuna Evropske unije	0	0
Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij	32.208	34.833
2. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU	712.297	676.998
Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	712.052	676.861
Prejete obresti	245	137

Naziv konta	Znesek (v evrih, brez centov)	
	2019	2018
II. SKUPAJ ODHODKI	9.047.850	8.898.426
1. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE	8.388.774	8.210.533
A. Plače in drugi izdatki zaposlenim	5.516.894	5.214.332
Plače in dodatki	4.810.418	4.477.919
Regres za letni dopust	188.231	176.649
Povračila in nadomestila	364.115	357.466
Sredstva za delovno uspešnost	86.717	111.845
Sredstva za nadurno delo	27.434	28.787
Plače za delo nerezidentov po pogodbi	0	0
Drugi izdatki zaposlenim	39.979	61.666
B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost	882.930	827.724
Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	436.954	409.673
Prispevek za zdravstveno zavarovanje	350.057	328.202
Prispevek za zaposlovanje	2.880	2.761
Prispevek za starševsko varstvo	4.937	4.629
Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	88.102	82.459
C. Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe	1.628.242	1.709.308
Pisarniški in splošni material in storitve	399.446	437.182
Posebni material in storitve	4.609	10.122
Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	331.062	337.754
Prevozni stroški in storitve	20.187	19.783
Izdatki za službena potovanja	30.984	28.013
Tekoče vzdrževanje	401.445	459.046
Poslovne najemnine in zakupnine	196.687	188.029
Kazni in odškodnine	1.500	2.502
Davek na izplačane plače	0	0
Drugi operativni odhodki	242.322	226.877
D. Plačila domačih obresti	0	0
E. Plačila tujih obresti	0	0
F. Subvencije	0	0
G. Transferi posameznikom in gospodinjstvom	0	0
H. Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	0	0
I. Drugi tekoči domači transferji	0	0
J. Investicijski odhodki	360.708	459.169
Nakup zgradb in prostorov	0	0
Nakup prevoznih sredstev	28.191	12.993
Nakup opreme	89.365	125.774
Nakup drugih osnovnih sredstev	1.325	6.318
Novogradnja, rekonstrukcija in adaptacije	1.455	46.076
Investicijsko vzdrževanje in obnove	49.213	46.796
Nakup zemljišč in naravnih bogastev	0	0
Nakup nematerialnega premoženja	191.159	221.212

Naziv konta	Znesek (v evrih, brez centov)	
	2019	2018
Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor, investicijski inženiring	0	0
Nakup blagovnih rezerv in intervencijskih zalog	0	0
2. ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU	659.076	687.893
A. Plače in drugi izdatki zaposlenim iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	461.483	467.436
B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	74.131	74.351
C. Izdatki za blago in storitve iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	123.462	146.106
III/1 PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	171.949	0
III/2 PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	0	421.816

3.6.3.1 Izkaz računa finančnih terjatev in naložb

Naziv konta	Znesek (v evrih, brez centov)	
	2019	2018
IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0	0
Prejeta vračila danih posojil od posameznikov in zasebnikov	0	0
Prejeta vračila danih posojil od javnih skladov	0	0
Prejeta vračila danih posojil od javnih podjetij in družb, ki so v lasti države ali občin	0	0
Prejeta vračila danih posojil od finančnih institucij	0	0
Prejeta vračila danih posojil od privatnih podjetij	0	0
Prejeta vračila danih posojil od občin	0	0
Prejeta vračila danih posojil-iz tujine	0	0
Prejeta vračila danih posojil-državnemu proračunu	0	0
Prejeta vračila danih posojil od javnih agencij	0	0
Prejeta vračila plačanih poroštev	0	0
Prodaja kapitalskih deležev	0	0
V. DANA POSOJILA	0	0
Dana posojila posameznikom in zasebnikom	0	0
Dana posojila javnim skladom	0	0
Dana posojila javnim podjetjem in družbam, ki so v lasti države ali občin	0	0
Dana posojila finančnim institucijam	0	0
Dana posojila privatnim podjetjem	0	0
Dana posojila občinam	0	0
Dana posojila v tujino	0	0
Dana posojila državnemu proračunu	0	0
Dana posojila javnim agencijam	0	0
Plačila zapadlih poroštev	0	0
Povečanje kapitalskih deležev in naložb	0	0
VI/1 PREJETA MINUS DANA POSOJILA	0	0
VI/2 DANA MINUS PREJETA POSOJILA	0	0

3.6.3.2 Izkaz računa financiranja

Naziv konta	Znesek (v evrih, brez centov)	
	2019	2018
VII. ZADOLŽEVANJE	0	0
Domače zadolževanje	0	0
Najeti krediti pri poslovnih bankah	0	0
Najeti krediti pri drugih finančnih institucijah	0	0
Najeti krediti pri državnem proračunu	0	0
Najeti krediti pri proračunih lokalnih skupnosti	0	0
Najeti krediti pri skladih socialnega zavarovanja	0	0
Najeti krediti pri drugih javnih skladih	0	0
Najeti krediti pri drugih domačih kreditodajalcih	0	0
Zadolževanje v tujini	0	0
VIII. ODPLAČILA DOLGA	0	0
Odplačila domačega dolga	0	0
Odplačila kreditov poslovnim bankam	0	0
Odplačila kreditov drugim finančnim institucijam	0	0
Odplačila kreditov državnemu proračunu	0	0
Odplačila kreditov proračunom lokalnih skupnosti	0	0
Odplačila kreditov skladom socialnega zavarovanja	0	0
Odplačila kreditov drugim javnim skladom	0	0
Odplačila kreditov drugim domačim kreditodajalcem	0	0
Odplačila dolga v tujino	0	0
IX/1 NETO ZADOLŽEVANJE	0	0
IX/2 NETO ODPLAČILO DOLGA	0	0
X/1 POVEČANJE SREDSTEV NA RAČUNIH	171.949	0
X/2 ZMANJŠANJE SREDSTEV NA RAČUNIH	0	421.816

Priloga 1: Poročilo o objektivni upravičenosti sodil



Poročilo o objektivni upravičenosti sodil, ki služijo razporejanju prihodkov, odhodkov, sredstev in obveznosti do njihovih virov

Agenciji Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve, Ljubljana

Pri Agenciji Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve, Ljubljana (odslej Agencija) smo opravili postopke v zvezi s preveritvijo objektivne upravičenosti sodil, ki služijo razporejanju prihodkov, odhodkov, sredstev in obveznosti do njihovih virov (odslej sodila) in jih je s sprejemom Metodologije za ugotavljanja stroškov gospodarske dejavnosti AJPES potrdila direktorica Agencije 3.2.2010 z njihovo uporabo od 1.1.2009 naprej. V letu 2009 je Agencija z ustanovitvijo samostojnega sektorja za gospodarske dejavnosti organizacijsko v celoti ločila opravljanje teh nalog od dejavnosti splošnega pomena, ki jih Agencija opravlja po javnem pooblastilu. Glede na organizacijske spremembe je bila smiselno spremenjena tudi uporaba posameznih sodil pri razvrščanju posrednih stroškov. Postopke smo opravili v skladu z Mednarodnim standardom sorodnih storitev 4400, ki se nanaša na posle opravljanja dogovorjenih postopkov. Namen teh postopkov je bila presoja objektivne upravičenosti sodil pred začetkom njihove uporabe v skladu z zahtevo 3. odstavka 8. člena Zakona o preglednosti finančnih odnosov in ločenem evidentiranju različnih dejavnosti (Uradni list RS, št. 53/2007 in 65/2008; ZPFOLERD).

Predstavljamo povzetek opravljenih postopkov:

1. Podrobno smo pregledali in proučili prejete dokumente – Pravilnik o računovodstvu in finančnem poslovanju Agencije Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve in Metodologijo za ugotavljanja stroškov gospodarske dejavnosti AJPES s priložo, v kateri so posamezne vrste stroškov oziroma odhodkov in izdatkov in pripadajoči konti razvrščeni po izbranih sodilih od 1 do 4. Prav tako smo proučili predpise, ki v Agenciji urejajo dejavnosti splošnega pomena ter drugo dokumentacijo in informacije, ki se nanašajo na ureditve za ločeno evidentiranje prihodkov, odhodkov, sredstev in obveznosti do njihovih virov za različne dejavnosti, in sicer (v primeru zahtev ZPFOLERD) dejavnosti splošnega pomena, ki v Agenciji vključuje izvajanje nalog po javnem pooblastilu (registracija poslovnih subjektov in vodenje Poslovnega registra Slovenije in drugih registrov; zbiranje, obdelovanje in obnavljanje letnih poročil; statistična raziskovanja in zbiranje podatkov), in druge dejavnosti (bonitetna dejavnost; večstransko pobotanje terjatev in obveznosti), ki jih Agencija uvršča med gospodarske dejavnosti.
2. Preverili smo, če so postavljena sodila za ločeno evidentiranje iz 1. točke skladna z načeli stroškovnega računovodstva in kot taka objektivno upravičena. Pri tem smo se opirali tudi na ugotovitve revizije računovodskih izkazov Agencije za poslovno leto 2009.
3. Pridobili in pregledali smo podrobnejša pravila o ločenem evidentiranju različnih dejavnosti s prilogami, vključno z uporabo izbranih štirih sodil (sodilo 1 – delež plač tržne dejavnosti v vseh plačah, sodilo 2 – delež poslovnih prostorov tržne dejavnosti v vseh poslovnih prostorih, sodilo 3 – delež zaposlenih tržne dejavnosti v vseh zaposlenih, sodilo 4 – delež AM tržne dejavnosti v celotni AM), ter na tej podlagi ocenili primernost uporabniških rešitev in jasnost navodil, določenih s temi pravili.

Poročamo o ugotovitvah:

- (a) V zvezi s točko 1 smo ugotovili, da dokumenti iz te točke na primeren način in dovolj podrobno urejajo ločeno evidentiranje prihodkov, odhodkov, sredstev in obveznosti do njihovih virov za različne dejavnosti.
- (b) V zvezi s točko 2 smo ugotovili, da so sodila, postavljena v Metodologiji za ugotavljanja stroškov gospodarske dejavnosti AJPES, ki je priložena temu poročilu, skladna z načeli stroškovnega računovodstva in kot taka objektivno upravičena. Vsa štiri uporabljena sodila so po našem mnenju smiselno izbrana in jih Agencija pravilno uporablja pri razporejanju prihodkov, odhodkov, sredstev in obveznosti do njihovih virov.



- (c) V zvezi s točko 3 smo na podlagi pregledane dokumentacije ugotovili, da uporabniške rešitve poslovno informacijskega sistema zagotavljajo ustrezne podlage za delovanje podsistema glavne knjige in stroškovnega računovodstva ter da podrobnejša pravila o ločenem evidentiranju različnih dejavnosti z opredeljenimi stroškovnimi mesti, sodili in osnovami za izračune in razporejanje, vključno z opredeljenim načinom uporabe sodil, nudijo primerno strokovno podlago za evidentiranje prihodkov, odhodkov, sredstev in obveznosti do njihovih virov za različne dejavnosti v skladu z zahtevami ZPFOLERD.


Ker opravljeni postopki niso niti revizija niti preiskava v skladu z Mednarodnimi standardi revidiranja ali Mednarodnimi standardi poslov preiskovanja, ne dajemo nikakršnega zagotovila o tem, da so vsi prihodki, odhodki, sredstva in obveznosti do virov sredstev pravilno izkazani po različnih dejavnostih na določen dan.

Če bi opravili dodatne postopke ali pa revizijo ali preiskavo računovodskih izkazov v skladu z Mednarodnimi standardi revidiranja ali Mednarodnimi standardi poslov preiskovanja, bi utegnili najti še kake druge zadeve, o katerih bi poročali.

Poročilo je namenjeno izključno ugotovitvi o objektivni opravičenosti sodil za namene računovodskega evidentiranja različnih dejavnosti Agencije in se ne sme uporabiti za kak drug namen.


Mag. Zdenka Vidovič
pooblaščená revizorka

KPMG SLOVENIJA,
podjetje za revidiranje, d.o.o.


Marjan Mahnič, univ. dipl. ekon.
pooblaščení revizor
partner

Ljubljana, 6. april 2010

KPMG Slovenija, d.o.o.
1

Priloga 2: Soglasje Ministrstva za finance k ustreznosti sodil



MINISTRSTVO ZA FINANCE
KABINET MINISTRA

Župančičeva ulica 3, p.p. 644, 1001 Ljubljana,
t: (01) 369 6373, f: (01) 369 6379, www.mf.gov.si, e: gp.mf@gov.si



Številka: 014-69/2010 | 9
Datum: 2. 6. 2010

Ministrstvo za finance na podlagi tretjega odstavka 8. člena Zakona o preglednosti finančnih odnosov in ločenem evidentiranju različnih dejavnosti (Uradni list RS, št. 53/07 in 65/08) izdaja

SOGLASJE

k ustreznosti sodil, ki služijo razporejanju prihodkov, odhodkov, sredstev in obveznosti do njihovih virov in so opredeljena v internem aktu Metodologija za ugotavljanje stroškov gospodarske dejavnosti AJPES in so bila posredovana Ministrstvu za finance z vlogo, ki jo je Ministrstvo za finance prejelo dne 26. 4. 2010.

Obrazložitev

Agencija Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve (v nadaljnjem besedilu: AJPES) je na podlagi 8. člena Zakona o preglednosti finančnih odnosov in ločenem evidentiranju različnih dejavnosti (Uradni list RS, št. 53/07 in 65/08; v nadaljnjem besedilu ZPFOLERD) dolžna pridobiti soglasje Ministrstva za finance, kot resornega ministrstva, k sodilom, ki služijo razporejanju prihodkov, odhodkov, sredstev in obveznosti do virov sredstev.

Dne 26. 4. 2010 je Ministrstvo za finance prejelo vlogo AJPES za izdajo soglasja k ustreznosti sodil, ki služijo razporejanju prihodkov, odhodkov, sredstev in obveznosti do njihovih virov in so opredeljena v internem aktu Metodologija za ugotavljanje stroškov gospodarske dejavnosti AJPES. Objektivno upravičenost sodil, ki služijo razporejanju prihodkov, odhodkov, sredstev in obveznosti do virov sredstev in temeljijo na načelih stroškovnega računovodstva, je skladno z 8. členom ZPFOLERD preveril revizor v skladu z zakonom, ki ureja revidiranje. Poročilo revizijske hiše KPMG Slovenija d.o.o. o objektivni opravičenosti sodil, ki služijo razporejanju prihodkov, odhodkov, sredstev in obveznosti do virov sredstev z dne 6. 4. 2010 je bilo priloženo vlogi AJPES.

Sodila se uporabljajo dosledno iz obdobja v obdobje, ob spremembi pa jih mora ponovno pregledati revizor po zakonu, ki ureja revidiranje. Ob spremembi sodil je potrebno ponovno pridobiti soglasje Ministrstva za finance.


dr. Franc KRIŽANIČ
minister

Priloga 3: Poročilo neodvisnega revizorja



POROČILO NEODVISNEGA REVIZORJA

SVETU AGENCIJE REPUBLIKE SLOVENIJE ZA JAVNOPRAVNE EVIDENCE IN STORITVE

Mnenje

Revidirali smo računovodske izkaze **Agencije Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve**, ki vključujejo bilanco stanja na dan 31. decembra 2019 ter z njo povezan izkaz prihodkov in odhodkov za tedaj končano leto ter povzetek bistvenih računovodskih usmeritev in druge pojasnjevalne informacije.

Po našem mnenju sta priložena računovodska izkaza **Agencije Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve (v nadaljevanju AJPES)** za poslovno leto, končano 31. decembra 2019, v vseh pomembnih pogledih pripravljena v skladu z določbami Zakona o računovodstvu in z njim povezanimi podzakonskimi predpisi.

Podlaga za mnenje

Revizijo smo opravili v skladu z Mednarodnimi standardi revidiranja (MSR). Naše odgovornosti na podlagi teh pravil so opisane v tem poročilu v odstavku *Revizorjeva odgovornost za revizijo računovodskih izkazov*. V skladu s Kodeksom etike za računovodske strokovnjake, ki ga je izdal Odbor za mednarodne standarde etike za računovodske strokovnjake (Kodeks IESBA) ter etičnimi zahtevami, ki se nanašajo na revizijo računovodskih izkazov v Sloveniji, potrjujemo svojo neodvisnost od revidirane organizacije in, da smo izpolnili vse druge etične zahteve v skladu s temi zahtevami in Kodeksom IESBA.

Verjamemo, da so pridobljeni revizijski dokazi zadostni in ustrezni kot osnova za naše revizijsko mnenje.

Druge zadeve

Računovodske izkaze AJPES, na dan 31. 12. 2018, je revidiral drug revizor, ki je 25. 02. 2019, izdal neprilagojeno mnenje.

Druge informacije

Za druge informacije je odgovorno posloводство. Druge informacije obsegajo poslovno poročilo, ki je sestavni del letnega poročila AJPES, vendar ne vključujejo računovodskih izkazov in našega revizorjevega poročila o njih.

Naše mnenje o računovodskih izkazih se ne nanaša na druge informacije in o njih ne izražamo nobene oblike zagotovila.

V povezavi z opravljeno revizijo računovodskih izkazov je naša odgovornost prebrati druge informacije in pri tem presoditi ali so druge informacije pomembno neskladne z računovodskimi izkazi, zakonskimi zahtevami ali našim poznavanjem, pridobljenim pri revidiranju, ali se kako drugače kažejo kot pomembno napačne. Če na podlagi opravljenega

dela zaključimo, da obstaja pomembno napačna navedba drugih informacij, moramo o takih okoliščinah poročati. V zvezi s tem na podlagi opisanih postopkov poročamo, da:

- so druge informacije v vseh pomembnih pogledih usklajene z revidiranimi računovodskimi izkazi;
- so druge informacije pripravljene v skladu z zakoni in predpisi; ter
- na podlagi poznavanja in razumevanja revidirane organizacije in njenega okolja, ki smo ga pridobili med revizijo, v zvezi z drugimi informacijami nismo ugotovil bistveno napačnih navedb.

Odgovornost posloводства in pristojnih za upravljanje za računovodske izkaze

Posloводство agencije je odgovorno za pripravo in pošteno predstavitev teh računovodskih izkazov v skladu z Zakonom o računovodstvu in s podzakonskimi predpisi in za tako notranje kontroliranje, kot je v skladu z odločitvijo posloводства potrebno, da omogoči pripravo računovodskih izkazov, ki ne vsebujejo pomembno napačne navedbe zaradi prevare ali napake.

Posloводство agencije je pri pripravi računovodskih izkazov odgovorno za oceno njene sposobnosti, da nadaljuje kot delujoča organizacija, razkritje zadev, povezanih z delujočo organizacijo in uporabo predpostavke delujoče organizacije, kot podlago za računovodenje, razen če namerava ustanovitelj likvidirati ali zaustaviti poslovanje, ali če nima druge možnosti, kot da napravi eno ali drugo.

Posloводство AJPES-a je odgovorno za pripravo računovodskih izkazov, Svet AJPES-a je odgovoren za nadzor nad pripravo računovodskih izkazov, skupaj z Ministrstvom za finance pa za sprejem revidiranega letnega poročila.

Revizorjeva odgovornost za revizijo računovodskih izkazov

Naši cilji so pridobiti sprejemljivo zagotovilo o tem ali so računovodski izkazi kot celota brez pomembno napačne navedbe zaradi prevare ali napake, in izdati revizorjevo poročilo, ki vključuje naše mnenje. Sprejemljivo zagotovilo je visoka stopnja zagotovila, vendar ni jamstvo, da bo revizija, opravljena v skladu s pravili revidiranja, vedno odkrila pomembno napačno navedbo, če ta obstaja. Napačne navedbe, lahko izhajajo iz prevare ali napake, ter se smatrajo za pomembne, če je upravičeno pričakovati, da posamič ali skupaj, vplivajo na gospodarske odločitve uporabnikov, sprejete na podlagi teh računovodskih izkazov.

Med izvajanjem revidiranja v skladu s pravili revidiranja uporabljamo strokovno presojo in ohranjamo poklicno nezaupljivost. Prav tako:

- prepoznamo in ocenimo tveganja pomembno napačne navedbe v računovodskih izkazih, bodisi zaradi napake ali prevare, oblikujemo in izvajamo revizijske postopke kot odzive na ocenjena tveganja ter pridobivamo zadostne in ustrezne revizijske dokaze, ki zagotavljajo podlago za naše mnenje. Tveganje, da ne bomo odkrili napačne navedbe, ki izvira iz prevare, je višje od tistega, povezanega z napako, saj prevara lahko vključuje skrivne dogovore, ponarejanje, namerno opustitev, napačno razlago ali izogibanje notranjih kontrol;
- opravimo postopke preverjanja in razumevanja notranjih kontrol, pomembnih za revizijo z namenom oblikovanja revizijskih postopkov, ki so okoliščinam primerni, vendar ne z namenom izraziti mnenja o učinkovitosti notranjih kontrol družbe;
- presodimo ustreznost uporabljenih računovodskih usmeritev in sprejemljivost računovodskih ocen ter z njimi povezanih razkritij posloводства;

- na podlagi pridobljenih revizijskih dokazov o obstoju pomembne negotovosti glede dogodkov ali okoliščin, ki zbuja dvom v sposobnost organizacije, da nadaljuje kot delujoče podjetje, sprejmemo sklep o ustreznosti poslovske uporabe predpostavke delujočega podjetja, kot podlage računovodenja. Če sprejmemo sklep o obstoju pomembne negotovosti, smo dolžni v revizorjevem poročilu opozoriti na ustrezna razkritja v računovodskih izkazih ali, če so taka razkritja neustrezna, prilagoditi mnenje. Revizorjevi sklepi temeljijo na revizijskih dokazih pridobljenih do datuma izdaje revizorjevega poročila. Vendar kasnejši dogodki ali okoliščine lahko povzročijo prenehanje organizacije kot delujoče;
- ovrednotimo splošno predstavitev, strukturo, vsebino računovodskih izkazov vključno z razkritji, in ali računovodski izkazi predstavljajo zadevne posele in dogodke na način, da je dosežena poštena predstavitev.

Pristojne za upravljanje med drugim obveščamo o načrtovanem obsegu in času revidiranja in pomembnih revizijskih ugotovitvah vključno s pomanjkljivostmi notranjih kontrol, ki smo jih zaznali med našo revizijo.

 **REVIDICOM**

Revizijska družba, d.o.o.
Grizoldova ul. 5, 2000 Maribor

Maribor, 24. februar 2020

REVIDICOM, revizijska družba, d. o. o.
Ksenija Florjančič
pooblaščenka revizorka

