

NAVODILA ZA IZPOLNJEVANJE PRIJAVE PRS-1 ZA POSLOVNE SUBJEKTE

Prijavo PRS-1 izpolnjujejo poslovni subjekti (v nadaljevanju PS: družbe, zavodi, društva in druge pravne osebe ter fizične osebe in podružnice tujih poslovnih subjektov) ob ustanovitvi, spremembah podatkov in prenehanju poslovanja.

Glede na namen izpolnitve prijave PRS-1 obkrožite ustrezno črko: A za ustanovitev, B za spremembo, C za prenehanje.

Prijavo izpolnite s tiskanimi črkami. Vsi datumi morajo biti napisani v obliki: dan, mesec in leto (npr. 03.05.1997). Pri prenehanju morajo PS vpisati samo podatke pod 1., 2. in 15.

Podatkov iz uradnih evidenc, ki jih vodijo državni organi, organi lokalnih skupnosti in nosilci javnih pooblastil, poslovnemu subjektu ni potrebno izpolniti, razen osnovnih identifikacijskih podatkov pod zaporednimi številkami 1, 2 in 3.

- Identifikacija** je enolična 7-mestna matična številka, ki jo določi Agencija Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve (v nadaljevanju: AJPE) ob ustanovitvi oz. registraciji PS. Vpis matične številke v prijavo je ob prijavi spremembe podatkov in prenehanju poslovanja PS obvezen, ob ustanovitvi pa ni obvezen.
- Popolno ime/ firma** je popolno ime (firma), pod katerim PS posluje in je vpisano v primarni register ali drug ustanovitveni akt.
Skrajšano ime/skrajšana firma je skrajšano ime PS. Ime, ki ga PS uporablja pri poslovanju, sme imeti največ 35 znakov (črk, števil in posebnih znakov) in se vpiše na enak način, kot je vpisano v primarni register ali evidenco.
Fizične osebe morajo pod točko 2 vpisati svoje polno ime in priimek.
- Sedež in naslov** je kraj (naselje), v katerem PS opravlja svojo dejavnost. Sedež in naslov sta vpisana tudi pri primarnem registrskem organu oziroma v ustanovnem aktu. Podatke o sedežu in naslovu vpišite v takem zaporedju: občina, naselje, ulica in hišna številka z morebitnim dodatkom (a,b,c,d,...) ter poštna številka in kraj. Opozarjamo vas, da morajo biti podatki o sedežu in naslovu usklajeni z Registrom prostorskih enot, ki ga vodijo izpostave Geodetske uprave Republike Slovenije. Če podatki o sedežu in naslovu ne bodo pravilni, AJPE ne bo mogla vnesti podatkov o PS v Poslovni register Slovenije niti izdati Obvestila o vpisu v Poslovni register Slovenije za poslovni subjekt.
- Datum akta o ustanovitvi** je datum ustanovnega zbora ustanoviteljev PS, drugega akta o ustanovitvi, po katerem je bil sprejet sklep o njegovi ustanovitvi ali datum odločitve posameznika o ustanovitvi PS.
- Davčna številka** je podatek, ki ga PS dodeli Davčna uprava Republike Slovenije. V kolikor gre za vpis spremembe ali prenehanja PS, je vpis davčne številke obvezen. V primeru novoustanovljenega PS pa je vpis davčne številke obvezen le za samostojne podjetnike posameznike in fizične osebe.
- Podatki o vpisu pri registrskem organu**
 - organ je ime primarnega registrskega organa, pri katerem je PS vpisan (registriran),
 - datum vpisa je datum vpisa PS pri primarnem registrskem organu,
 - zaporedna oziroma vložna številka vpisa je opravilna številka, pod katero je PS vpisan pri primarnem registrskem organu.
- Pravnoorganizacijska oblika** je ena od veljavnih oblik organiziranja PS, ki je razvidna iz akta o ustanovitvi ali predpisa, na podlagi katerega je PS ustanovljen.
- Podatki o ustanovitelju:**
 - Če je ustanovitelj fizična oseba in je državljan Republike Slovenije, vpišite ime in priimek, EMŠO (enotno matično številko občana) in naslov iz njegovega osebnega dokumenta.
 - Če ustanovitelj ni državljan Republike Slovenije, vpišite ime in priimek ter naslov iz njegovega potnega lista, ime države, ki mu je izdala potni list ter opombo: TUJ DRŽAVLJAN.
 - Če je ustanovitelj pravna oseba, vpišite njeno skrajšano ime in matično številko.
 - Če je ustanoviteljev več, priložite sklep, odločbo ali akt o ustanovitvi, v katerem morajo biti navedeni pravilni podatki ustanoviteljev v skladu z navodili v točki 8.

9. **Poreklo ustanovitvenega kapitala** je podatek o poreklu lastnine sredstev, s katerimi je PS ustanovljen. Obkrožite enega od treh možnih odgovorov: domač, tuj, mešan (= domač + tuj).
10. **Države ustanovitvenega kapitala:** navedite imena vseh tujih držav, iz katerih izvira ustanovitveni kapital.
11. **Vrsta lastnine:** obkrožite enega od 4 možnih odgovorov: zasebna, združna, mešana, državna.
12. **Podatki o zastopniku:**
- Če je zastopnik državljan Republike Slovenije, vpišite njegovo ime in priimek, EMŠO (enotno matično številko občana) in naslov iz njegovega osebnega dokumenta.
 - Če zastopnik ni državljan Republike Slovenije, vpišite njegovo ime in priimek ter naslov iz njegovega potnega lista, ime države, ki mu je izdala potni list ter opombo: TUJ DRŽAVLJAN.
 - Če je zastopnikov več, vpišite podatke o osebi, ki je navedena na prvem mestu dokumenta (sklepa, odločbe) ali akta o zastopništvu. Priložite še dokument ali akt o zastopništvu, v katerem morajo biti o vseh zastopnikih navedeni pravilni podatki, prikazani v navodilih v točki 12.
13. **Telefon, telefaks, elektronska pošta:** obvezno vpišite ustrezne podatke skupaj s številko omrežne skupine PTT.
14. **Podatki o dejavnostih:**
- **registrirane dejavnosti:** vpišite vse dejavnosti, ki jih je PS registriral pri registrskem organu in so vpisane v primarni register ali evidenco. Obvezno se vpiše 5-mestna šifra in ime podrazreda dejavnosti po Standardni klasifikaciji dejavnosti (Uradni list RS, št. 2/02). V primeru večjega števila registriranih dejavnosti je potrebno seznam le-teh predložiti v prilogi.
 - **predlog poslovnega subjekta - za podrazred glavne dejavnosti po Standardni klasifikaciji dejavnosti (SKD):** vpišite predlog (šifro in ime) podrazreda tiste registrirane dejavnosti, s katero nameravate ustvariti ali ste že ustvarjali pretežni del dodane vrednosti iz poslovanja. Glavna dejavnost je obvezno ena izmed registriranih dejavnosti, ki ste jih vpisali v prvem delu rubrike 14 oz. dejavnost, določena z zakonom ali z aktom o ustanovitvi PS.
15. **Podatki o spremembah:**
- **datum prijave:** pri spremembah PS vpišite datum spremembe, pri prenehanjih PS pa datum prenehanja.
 - **vrsta oziroma opis spremembe:** opišite vrsto spremembe, zaradi katere PS izpolnjuje prijavo PRS-1.

Prijava mora imeti še: stampiljko (MP) PS (če je PS vpisan pri primarnem registrskem organu tudi njegovo stampiljko), podpis odgovorne osebe PS, ime, priimek in telefonsko številko izpolnjevalca prijave ter datum izpolnitve prijave PRS-1.

Izpolnjeno prijavo PRS-1 ter kopijo akta o vpisu v primarni register pošljite na krajevno pristojno izpostavo AJPES.

Izpostava AJPES	Naslov	Telefon	Telefax
Ljubljana	Cesta v Kleče 12	01/ 583 33 24	01/ 583 33 62
Celje	Gubčeva ulica 2	03/ 426 73 28	03/ 426 73 25
Koper	Pristaniška ulica 10	05/ 612 10 20	05/ 639 71 99
Kranj	Slovenski trg 2	04/ 281 09 33 04/ 281 09 36	04/ 281 09 35
Krško	Cesta 4. julija 42	07/ 488 29 30	07/ 488 29 37
Maribor	Svetozarevska ulica 9	02/ 235 25 14 02/ 235 25 15 02/ 235 25 16	02/ 235 25 24
Murska Sobota	Slovenska ulica 2	02/ 530 09 69	02/ 530 09 78
Nova Gorica	Trg Edvarda Kardelja 1	05/ 338 62 10	05/ 338 62 25
Novo mesto	Kočevarjeva ulica 1	07/ 391 34 12	07/ 391 34 10
Postojna	Ljubljanska cesta 5	05/ 700 07 40	05/ 726 53 46
Trbovlje	Ulica Sallaumines 2	03/ 562 58 03	03/ 562 58 10
Velenje	Rudarska cesta 3	03/ 898 75 06	03/ 898 75 19