

U R E D B A

o registru neposestnih zastavnih pravic in zarubljenih premožnin (neuradno prečiščeno besedilo¹)

1. SPLOŠNE DOLOČBE

Vsebina 1. člen

Ta uredba določa vrste premožnin, ki se vpisujejo v register neposestnih zastavnih pravic in zarubljenih premožnin (v nadaljnjem besedilu: register), njihovo enolično identifikacijo, postopek in vsebino vpisov v register ter v druge uradne evidence in listine, način vodenja, povezovanja in iskanja podatkov po registru ter tarifo o nadomestilu za opravljanje vpisov in vpogled v register.

Register neposestnih zastavnih pravic in zarubljenih premožnin 2. člen

Register je javna knjiga, ki je zaradi zagotavljanja varnosti pravnega prometa namenjena vpisu in objavi podatkov o zastavnih pravicah na premožninah, ki so zarubljene oziroma neposestno zastavljene ali je glede njih zaradi začasnega zavarovanja omejen pravni promet, in ki imajo s to uredbo določen enolični identifikacijski znak.

Agencija Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve 3. člen

(1) Register vodi Agencija Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve (v nadaljnjem besedilu: AJPES).

(2) AJPES vodi register tako, da na zahtevo notarjev, izvršiteljev in drugih organov, določenih z zakonom, zagotovi opravo vpisa v registru, vodi zbirko listin, na podlagi katerih je bil zahtevan vpis v register, in zagotavlja vpogled v podatke iz registra.

¹ Neuradno prečiščeno besedilo Uredbe o registru neposestnih zastavnih pravic in zarubljenih premožnin obsega:

- Uredbo o registru neposestnih zastavnih pravic in zarubljenih premožnin (Uradni list RS, št. 23/2004),
- Uredbo o spremembah in dopolnitvah Uredbe o registru neposestnih zastavnih pravic in zarubljenih premožnin (Uradni list RS, št. 66/2006)
- Uredbo o spremembah in dopolnitvah Uredbe o registru neposestnih zastavnih pravic in zarubljenih premožnin (Uradni list RS, št. 16/2008) ter
- Uredbo o spremembah in dopolnitvah Uredbe o registru neposestnih zastavnih pravic in zarubljenih premožnin (Uradni list RS, št. 62/2011).

Uporabljeni pojmi

4. člen

(1) Pojmi, uporabljeni v tej uredbi, imajo naslednji pomen:

1. enolični identifikacijski znak predstavljajo podatki o premočnini, za katero je s to uredbo določeno, da se obvezno vpisuje v register;
2. plomba je vpis v register, s katerim se javno objavi, da je AJPES glede določene premočnine prejel zahtevo za vpis podatkov v register, ki pa ga še ni opravil;
3. oprava vpisa pomeni vsakršen vnos, izbris ali spremembo podatkov v registru;
4. upravičenec je vsaka oseba ali organ, ki lahko na podlagi zakona zahteva opravo vpisa v register;
5. referenčni registri so uradni registri, ki predstavljajo temeljno evidenco za podatke, ki se hkrati vpisujejo tudi v register neposestnih zastavnih pravic in zarubljenih premočnin;
6. poslovni register je register, določen in urejen z zakonom, ki ureja poslovni register Slovenije;
7. številka zadeve je številka, ki jo AJPES določi za vsako terjatev, vpisano v registru;
8. objekt ima enak pomen kot po zakonu, ki ureja graditev objektov.

(2) Kadar se ta uredba sklicuje na posamezne zakone, se določbe teh zakonov uporabljajo v njihovem vsakokrat veljavnem besedilu.

Učinkovanje vpisov

5. člen

Vpis v register učinkuje od trenutka, ko je AJPES prejel zahtevo za ta vpis.

Publicitetni učinki vpisov

6. člen

Šteje se, da so v register vpisani podatki vsakomur znani od začetka uradnih ur AJPES v naslednjem delovnem dnevu po dnevu, ko je v registru vpisana plomba o prejemu zahteve za njihov vpis oziroma, če plomba ni vpisana, v naslednjem delovnem dnevu po dnevu, ko je v registru opravljen zahtevani vpis.

2. PODATKI, KI SE VPISUJEJO V REGISTER

Vrste podatkov

7. člen

V register se vpisujejo naslednje vrste podatkov:

1. podatki o premočninah;
2. podatki o zastaviteljih;
3. podatki o upnikih;
4. podatki o dolžnikih;
5. podatki o listinah, ki so podlaga za vpis;
6. podatki o rubežu;
7. podatki o zavarovani terjatvi;
8. podatki o prepovedi odtujitve in obremenitve oziroma prepovedi razpolaganja.

2.1. Podatki o premožninah

Premičnine, ki se vpisujejo v register 8. člen

V register se vpisujejo naslednje premožnine:

1. zaloge,
2. oprema,
3. motorna in tirna vozila, motorna kolesa ter prikolice in polprikolice,
4. živali.

Način vpisa 9. člen

(1) Premičnine se vpisujejo v register z enoličnim identifikacijskim znakom.

(2) Pri posamezni premožnini se v obsegu, ki ga omogočajo tehnična sredstva, lahko poleg podatkov iz prejšnjega odstavka vpišejo tudi drugi podatki, ki so namenjeni njeni identifikaciji.

(3) Če se premožnina ne zastavi kot celota, se vpiše tudi zastavljeni solastniški delež premožnine.

(4) AJPES ob opravi posameznega vpisa:

1. označi številko zadeve;
2. označi datum in čas prejema zahteve za vpis premožnine v register;
3. označi prepoved odtujitve in razpolaganja s premožninami;
4. če so za zavarovanje iste terjatve zastavljene tudi druge premožnine, označi povezavo do teh premožnin;
5. če je premožnina večkrat zastavljena, označi vrstni red učinkovanja teh zastavitev.

Zaloge 10. člen

(1) Enolični identifikacijski znak zalog so oznake prostora, v katerem se zaloge nahajajo, in sicer:

1. parcelna številka nepremičnine in oznaka katastrske občine, v kateri se nahajajo, kot je vpisana v zemljiškem katastru;
2. identifikacijska številka objekta ali dela objekta, tako kot je vpisana v katastru stavb, če pa se objekt v ta kataster ne vpisuje, drug enolični identifikacijski znak, s katerim se ta objekt vpisuje v uradni evidenci takih objektov;
3. ulica, hišna številka, kraj in pošta, kjer se nahaja objekt.

(2) Če se zaloge ne nahajajo v objektu, se kot enolični identifikacijski znak navedejo samo podatki iz prve točke prejšnjega odstavka.

(3) Če zaradi nepopolnosti zemljiškega katastra, katastra stavb oziroma druge evidence objektov, vseh podatkov o prostoru, kjer se nahajajo zaloge, ni mogoče pridobiti, morajo biti v zahtevi za njihov vpis navedeni vsaj podatki iz 1. točke prvega odstavka tega člena, sicer se vpis ne sme opraviti.

(4) Pri vpisu zalog se mora poleg podatkov iz prejšnjih odstavkov navesti tudi vrsta zalog in njihova minimalna količina oziroma vrednost.

Oprema 11. člen

(1) Enolični identifikacijski znak opreme so oznake prostora, v katerem se nahaja oprema, in sicer:

1. parcelna številka nepremičnine in oznaka katastrske občine, v kateri se nahaja oprema, kot je vpisana v zemljiškem katastru;
2. identifikacijska številka objekta ali dela objekta, tako kot je vpisana v katastru stavb, če pa se objekt v ta kataster ne vpisuje, drug enolični identifikacijski znak, s katerim se ta objekt vpisuje v uradni evidenci takih objektov;
3. ulica, hišna številka, kraj in pošta, kjer se nahaja objekt.

(2) Če se oprema ne nahaja v objektu, se kot enolični identifikacijski znak navedejo samo podatki iz prve točke prejšnjega odstavka.

(3) Če zaradi nepopolnosti zemljiškega katastra, katastra stavb oziroma druge evidence objektov vseh podatkov o prostoru, kjer se nahaja oprema, ni mogoče pridobiti, morajo biti v zahtevi za njen vpis navedeni vsaj podatki iz 1. točke prvega odstavka tega člena, sicer se vpis ne sme opraviti.

(4) Pri vpisu opreme se mora poleg podatkov iz prejšnjih odstavkov navesti tudi vrsta opreme, lahko pa se navedejo tudi leto izdelave, ime proizvajalca, namen njene uporabe, število kosov in vrednost opreme.

(5) Opreme ni dopustno vpisati v register, če se v skladu s splošnim prepričanjem šteje za del druge stvari.

Motorna in tirna vozila, motorna kolesa ter prikolice in polprikolice 12. člen

(1) Enolični identifikacijski znak motornih in tirnih vozil, motornih koles ter prikolic in polprikolic (v nadaljnjem besedilu: vozila) je identifikacijska številka vozila (številka šasije).

(2) Poleg podatkov iz prejšnjega odstavka se lahko vpišejo tudi:

1. registrska označba, s katero so vozila vpisana v referenčnem registru;
2. znamka;
3. vrsta in kategorija ter komercialna oznaka;
4. leto izdelave;
5. datum prve registracije.

Živali 13. člen

(1) Enolični identifikacijski znak goveda so:

1. identifikacijska številka, s katero je žival vpisana v referenčnem registru;
2. spol;
3. pasma;
4. datum rojstva.

(2) Enolični identifikacijski znak kopitarjev je:

1. identifikacijska številka, s katero je žival vpisana v referenčnem registru;
2. spol.

Premičnine, vpisane v referenčnih registrih

14. člen

(črtan)

2.2. Podatki o upnikih, dolžnikih in zastaviteljih

Način vpisa

15. člen

(1) Upniki, zastavitelji in dolžniki, ki so fizične osebe, se vpisujejo v register z naslednjimi podatki:

1. ime in priimek;
2. rojstni datum;
3. stalno in začasno prebivališče (ulica, hišna številka, kraj, pošta, država);
4. EMŠO, če je fizična oseba vpisana v centralni register prebivalstva;
5. številka potnega lista ali osebne izkaznice in državljanstvo, če fizična oseba ni vpisana v centralni register prebivalstva.

(2) Upniki, zastavitelji in dolžniki, ki so pravne osebe, se vpisujejo v register z naslednjimi podatki:

1. firma oziroma ime;
2. sedež (ulica, hišna številka, kraj, pošta in država);
3. matična številka, če so vpisane v poslovnem registru;
4. davčna številka.

(3) V skladu z določbo prejšnjega odstavka se vpiše tudi tista fizična oseba, ki je vpisana v poslovnem registru, če je bila zastavna pravica ustanovljena v okviru opravljanja njene poslovne dejavnosti.

(4) Če je zastavljena premičnina, ki je v skupni lastnini, se pri vsakem od zastaviteljev tudi navede, da je skupni lastnik te premičnine, ter označijo medsebojne povezave med skupnimi lastniki.

2.3. Podatki o listinah, ki so podlaga za vpis

Način vpisa

16. člen

(1) Podatki o neposredno izvršljivem notarskem zapisu, v obliki katerega je bil sklenjen sporazum o ustanovitvi neposestne zastavne pravice, se vpišejo tako, da se navede:

1. ime, priimek in sedež notarja, ki je sestavil notarski zapis;
2. datum sestave notarskega zapisa;
3. številka notarskega zapisa.

(2) Če je notar zahteval vpis v register na podlagi listine, ki ni neposredno izvršljiv notarski zapis, se v register vpiše številka in datum izdaje te listine ter ime in naslov organa, ki je listino izdal.

(3) Če je notar zahteval vpis v register na podlagi izjave zastavnega upnika, se navede samo kratka vsebina te izjave in datum, ko je bila dana.

2.4. Podatki o rubežu

Način vpisa
17. člen

Rubež se vpiše tako, da se navedejo naslednji podatki:

1. datum in kraj oprave rubeža;
2. označba spisa pri izvršitelju oziroma pri drugemu pristojnemu organu;
3. ime, priimek in sedež izvršitelja oziroma drugega pristojnega organa;
4. pravilna številka sklepa o izvršbi ali zavarovanju oziroma druge odločbe;
5. datum izdaje sklepa o izvršbi ali zavarovanju oziroma druge odločbe;
6. naslov sodišča oziroma pristojnega organa, ki je izdal sklep o izvršbi ali zavarovanju oziroma drugo odločbo.

2.5. Podatki o zavarovani terjatvi

Način vpisa
18. člen

(1) Terjatve se vpišejo tako, da se navedejo naslednji podatki:

1. višina glavnice terjatve in valuta, v kateri je višina glavnice izražena, če pa višina ni določena, se navedejo podatki, na podlagi katerih se lahko ustrezno določi,
2. če se glavnica terjatve valorizira z valutno oziroma drugo valorizacijsko klavzulo, se navede tudi ta podatek,
3. če od terjatve pred njeno dospelostjo tečejo obresti, se navede tudi podatek o obrestni meri teh pogodbenih obresti,
4. datum zapadlosti glavnice terjatve, in sicer:
 - če je zapadlost določena z rokom navedba zadnjega dneva tega roka;
 - če se glavnica plačuje v več obrokih, se vpiše podatek o zadnjem dnevu roka zapadlosti zadnjega obroka;
 - če zapadlost terjatve ni določena, se vpišejo podatki, na podlagi katerih se lahko ustrezno določi (npr. navedba, da je zapadlost terjatve odvisna od odpoklica upnika).

(2) Ne glede na določbo prejšnjega odstavka se terjatve, zaradi poplačila katerih je bil opravljen rubež v postopku prisilne izvršbe ali zavarovanja, vpišejo tako, da se navede denarni znesek, ki se izterjuje.

(3) Višine terjatve skupaj z obrestmi in stroški v posamezni zadevi s spremembo ni dovoljeno višati. S spremembo je dovoljeno spreminjati datum zapadlosti glavnice terjatve.

2.6. Podatki o javnih dražbah

(črtan)

Način vpisa
19. člen

(črtan)

2.7. Podatki o prepovedi odtujitve in obremenitve

Način vpisa 19.a člen

Prepoved odtujitve in obremenitve oziroma prepoved razpolaganja se vpiše tako, da se navedejo naslednji podatki:

1. pravilna številka sklepa sodišča ali pristojnega organa, ki je prepoved odredil;
2. datum izdaje sklepa o začasni odredbi oziroma druge odločbe;
3. naslov sodišča oziroma pristojnega organa, ki je izdal sklep o začasni odredbi oziroma drugo odločbo;
4. datum začetka in prenehanja učinkovanja prepovedi.

3. ZAHTEVA ZA VPIS V REGISTER

Osebe, upravičene za vložitev zahteve 20. člen

Zahtevo za vpis v register lahko vložijo samo osebe oziroma organi, za katere zakon tako določa.

Listine, ki so podlaga za vložitev zahteve 21. člen

(1) Če ni z zakonom ali s to uredbo določeno drugače, vložijo notarji zahtevo za vpis nastanka, prenosa, spremembe ali prenehanja zastavne pravice v register na predlog vsake osebe, ki mu predloži naslednje listine:

1. odpravek neposredno izvršljivega notarskega zapisa o ustanovitvi, prenosu, spremembi ali prenehanju zastavne pravice, sestavljen za vpis v register;
2. pravnomočno sodno odločbo, s katero je sodišče ugotovilo obstoj, spremembo, prenos ali prenehanje zastavne pravice;
3. pravnomočno sodno odločbo, s katero je sodišče osebi, proti kateri se predlaga vpis, naložilo, da prizna svoj podpis na listini oziroma da izroči odpravek listine, na podlagi katere se lahko opravi vpis nastanka, prenehanja, prenosa ali spremembe zastavne pravice v registru;
4. pravnomočen sklep stečajnega sodišča o prenosu zastavljene premoženjske upnikom, če je premoženjska, ki je predmet sklepa, vpisana v register, oziroma pravnomočen sklep stečajnega sodišča o izročitvi premoženjske, vpisane v register, kupcu;
5. pravnomočen sklep o dedovanju;
6. druge javne ali po zakonu overjene listine ter dokončne in pravnomočne odločbe, če zakon določa, da se na njihovi podlagi pridobijo, prenesejo, spremenijo ali prenehajo zastavne pravice.

(2) Ne glede na določbe prejšnjega odstavka notar zahteva vpis v register tudi na podlagi izrecne in nepogojne izjave zastavnega upnika, ki je vpisan v registru, da dovoljuje:

- vpis izbriša njegove zastavne pravice iz registra,
- vpis novega zastavnega upnika namesto njega, ker je bila na novega zastavnega upnika prenesena njegova, v registru vpisana zavarovana terjatev.

Podpis upnika na listini o izjavi iz prejšnjega stavka mora biti overjen pred notarjem.

(3) Listine iz prejšnjih odstavkov morajo biti v izvirniku ali overjenem prepisu, če zakon ali ta uredba ne določa drugače.

(4) Izvršitelji vložijo zahtevo za vpis v skladu s pravilnikom, ki ureja opravljanje službe izvršiteljev. Drugi organi, ki so na podlagi posebnega zakona določeni za vpis v register, vložijo zahtevo za vpis na podlagi zakona in drugih predpisov, ki jih pooblašajo za vpis v register.

Vložitev več zahtev za vpis na podlagi ene listine
22. člen

Na podlagi ene listine se lahko zahteva več vpisov, če vsi temeljijo na tej listini.

Listine, ki so bile že vložene pri AJPES
23. člen

Če se zahteva vpis podatkov na podlagi listine, ki je bila pri opravi predhodnih vpisov že vložena v zbirko listin pri AJPES, zadošča, da upravičenec v zahtevi za vpis navede samo številko zadeve, ki jo je AJPES določil v zvezi s to listino, ter oznako te listine.

Prepoved vložitve zahteve
24. člen

- (1) Notar ne sme zahtevati vpisa nastanka zastavne pravice v register v naslednjih primerih:
1. če se zahteva vpis na podlagi odpravka neposredno izvršljivega notarskega zapisa in zastavitelj:
 - v primeru vpisa premičnin iz 12. in 13. člena te uredbe z javno ali po zakonu overjeno listino ne izkaže svoje lastninske pravice na premičnini, ki je predmet zastave;
 - v primeru vpisa premičnin iz 10. in 11. člena z izpiskom iz zemljiške knjige ali drugimi listinami ne izkaže svoje pravice do uporabe prostora, v katerem se te premičnine nahajajo;razen če notar lahko pridobi podatek o lastninski pravici oziroma pravici do uporabe iz referenčnih registrov;
 2. če je premičnina, ki je predmet sporazumne zastave, v registru že vpisana kot zastavljena in v registru vpisani zastavni upniki niso dali soglasja za kasnejšo zastavitev te premičnine (176. člen Stvarnopravnega zakonika);
 3. če je premičnina, ki je predmet sporazumne zastave, v registru že vpisana kot zarubljena;
 4. če so nastopili učinki začetka stečajnega postopka nad zastaviteljem, razen:
 - če to zahteva stečajni upravitelj zaradi izpolnitve obveznosti iz obojestransko odplačne pogodbe, sklenjene pred začetkom stečajnega postopka;
 - če se zahteva vpis na podlagi sodne odločbe, ki je postala pravnomočna pred začetkom stečajnega postopka, s katero je sodišče osebi, proti kateri se predlaga vpis, naložilo, da izroči odpravek listine, na podlagi katere se lahko opravi vpis nastanka zastavne pravice v registru;
 - če se zahteva vpis na podlagi listin iz 2., 5. in 6. točke prvega odstavka 21. člena te uredbe, ne glede na to, kdaj so postale pravnomočne.

(2) Podpis zastavnih upnikov na listini o soglasju iz 2. točke prejšnjega odstavka mora biti overjen pred notarjem.

(3) Ne glede na določbo drugega odstavka 29. člena te uredbe, listin iz prve in druge alineje 1. točke prvega odstavka tega člena ni potrebno priložiti zahtevi za vpis v register.

Zahteva za vpis na podlagi združitve oziroma delitve gospodarskih družb
25. člen

(1) Če je zastavna pravica prešla na prevzemno družbo na podlagi pripojitve, zahteva notar vpis novega zastavnega upnika na predlog vsake osebe, ki mu predloži sklep o vpisu pripojitve v register.

(2) Določba iz prejšnjega odstavka se smiselno uporablja tudi v primeru prenosa premoženja na Republiko Slovenijo oziroma lokalno skupnost.

(3) Če je zastavna pravica prešla na prevzemno družbo na podlagi delitve, zahteva notar vpis novega zastavnega upnika na predlog vsake osebe, ki mu predloži delitveni načrt s potrdilom registrskega sodišča, da je bila delitev v sodni register vpisana na predlog tega načrta, in sklep o vpisu delitve v sodni register.

Zahteva za izbris zastavne pravice zaradi prenehanja zastavnega upnika, ki je pravna oseba
26. člen

(1) Če je pravna oseba, ki je v register vpisana kot zastavni upnik, prenehala zaradi zaključka stečajnega postopka oziroma likvidacije ali zaradi izbrisa iz sodnega registra brez likvidacije ali če je prenehala brez pravnega naslednika na drug način, zahteva notar izbris zastavne pravice na predlog vsake osebe, ki mu predloži javno listino, ki dokazuje takšno prenehanje zastavnega upnika.

(2) Če je bila oseba iz prejšnjega odstavka vpisana v sodni register na območju Republike Slovenije, je listina iz prejšnjega odstavka pravnomočen sklep registrskega sodišča o izbrisu iz sodnega registra oziroma pravnomočen sklep stečajnega sodišča o zaključku stečajnega postopka.

Zahteva za vpis spremembe podatkov o upnikih, dolžnikih in zastaviteljih
27. člen

(1) Zahtevo za vpis spremembe podatkov o upnikih, dolžnikih oziroma zastaviteljih, ki so fizične osebe, vloži notar na predlog vsake osebe, ki mu predloži dokončno odločbo pristojnega organa o spremembi teh podatkov oziroma izpisek iz matične knjige oziroma registra prebivalstva, iz katerega izhaja ta sprememba.

(2) Zahtevo za vpis spremembe podatkov o upnikih, dolžnikih oziroma zastaviteljih, ki so pravne osebe vloži notar na predlog vsake osebe, ki mu predloži sklep o vpisu teh sprememb v sodni register oziroma izpisek iz sodnega registra, iz katerega izhaja ta sprememba. Če pa pravna oseba ni vpisana v sodnem registru, se smiselno uporablja prejšnji odstavek.

Oblika notarjeve zahteve za vpis
28. člen

Notarji vložijo zahtevo za opravo vpisa v register v obliki in pod tehničnimi pogoji, ki jih na predlog AJPES in v soglasju z Notarsko zbornico Slovenije predpiše minister za pravosodje s posebnim navodilom.

Način vložitve zahteve za vpis
29. člen

(1) Zahteva za vpis v register se preko spletnih strani AJPES vloži z uporabo informacijske tehnologije, ob identifikaciji s kvalificiranim digitalnim potrdilom.

(2) Zahtevi morajo biti v elektronski obliki priložene listine, na podlagi katerih se vlaga.

(3) Če upravičenec zahtevi za vpis v osmih dneh od njene vložitve ne priloži listin, ki so podlaga za vpis, ga AJPES pozove, da jih vloži v osmih dneh po prejemu poziva. Če upravičenec v navedenem roku tega ne stori, se šteje, da odstopa od zahteve za vpis.

Zahteva za vpis javne dražbe v register
30. člen

(črtan)

4. OPRAVLJANJE VPISOV

Vrstni red vpisov
31. člen

Vpisi v register se opravljajo po vrstnem redu, ki se določi po trenutku, ko je AJPES prejel zahtevo za vpis.

Vpisi z istim vrstnim redom
32. člen

(1) Če je AJPES v zvezi s posamezno premočnino hkrati prejel več zahtev za vpis, imajo ti vpisi isti vrstni red.

(2) Dejstvo, da imajo vpisi isti vrstni red, AJPES navede v registru.

Vpis plombe
33. člen

(1) Plomba se vpiše tako, da se pri premočnini, na katero se zahteva za vpis nanaša, navedejo naslednji podatki:

1. številka zadeve;
2. trenutek prejetja zahteve za vpis, in sicer datum, ura, minuta in sekunda njenega prejetja;

3. vrsta podatkov, katerih vpis se zahteva (7. člen te uredbe) oziroma navedba, da zahteva za vpis glede določene vrste podatkov še ni popolna (tretji odstavek 36. člena te uredbe);
4. enolični identifikacijski znak za premičnino;
5. oznaka, da gre za plombo.

(2) Plomba se ne vpiše, če iz vsebine zahteve za vpis oziroma iz vsebine listin, na podlagi katerih se vlaga zahteva za vpis, ni mogoče ugotoviti, na katero v skladu s to uredbo enolično identificirano premičnino se nanaša. V tem primeru AJPES takoj obvesti upravičenca, da dopolni svojo zahtevo za vpis v osmih dneh. Če upravičenec v tem roku svoje zahteve ne dopolni, AJPES vpisa v register ne opravi.

(3) Plomba se vpiše takoj, ko AJPES prejme zahtevo.

(4) Po vpisu plombe v register notar v zvezi s premičnino, na katero se plomba nanaša, ne sme zahtevati novih vpisov na podlagi listin iz 1. točke prvega odstavka 21. člena te uredbe ter izjav iz drugega odstavka 21. člena te uredbe, vse dokler ta plomba ni izbrisana.

Izbris plombe 34. člen

AJPES po uradni dolžnosti izbriše plombo, ko je v registru opravljen vpis vseh obveznih in zahtevanih podatkov.

Pomotni vpis 35. člen

(1) Če je vpis po pomoti opravljen za napačno premičnino ali z napačnimi podatki, ga AJPES po uradni dolžnosti izbriše in hkrati ponovno opravi vpis za tisto premičnino ali s tistimi podatki, ki jih vsebuje zahteva za vpis.

(2) Za izbris pomotnega vpisa po prejšnjem odstavku ne veljajo določbe te uredbe o vrstnem redu oprave vpisov.

(3) Pri ponovnem vpisu po prvem odstavku tega člena se kot datum vpisa navede datum ponovnega vpisa.

(4) Če AJPES opravi vpis, ne da bi prejel zahtevo za vpis v register, se smiselno uporabljata prvi in drugi odstavek tega člena.

(5) Določbe tega člena se ne uporabljajo, če je AJPES glede pomotoma vpisane premičnine ali drugih podatkov, pred odpravo pomote že prejel zahtevo za vpis njihove spremembe ali njihovega izbrisa.

Dopolnitev zahteve za vpis 36. člen

(1) Če zahteva za vpis ne vsebuje vseh z zakonom določenih podatkov, jih lahko pridobi in vpiše AJPES po uradni dolžnosti iz referenčnih registrov.

(2) Če AJPES iz referenčnih registrov ne pridobi manjkajočih podatkov, mora o tem takoj obvestiti upravičenca, ki je vložil zahtevo za vpis, da jo je potrebno dopolniti.

(3) V primeru iz prejšnjega odstavka AJPES vpiše samo pridobljene podatke ter omogoči njihovo javno dostopnost v skladu s pravili te uredbe, v plombi, ki se ne izbriše vse dokler ne pridobi tudi manjkajočih podatkov, pa navede, glede katere vrste podatkov (7. člen te uredbe) zahteva za vpis še ni popolna. V obvestilu, da je treba zahtevo za vpis iz prejšnjega odstavka dopolniti, AJPES vložniku zahteve določi osemdnevni rok za dopolnitev zahteve. Če upravičenec vloge ne dopolni v roku, AJPES izbriše plombo in ne opravi zahtevanega vpisa v register ter o tem obvesti upravičenca za vpis, upnika, zastavitelja in dolžnika.

(4) Če so podatki iz referenčnih registrov v nasprotju s podatki, ki jih vsebuje zahteva za vpis, AJPES o tem takoj obvesti upravičenca, ki je vložil zahtevo za vpis, da lahko zahteva popravilo teh podatkov. V obvestilu, da je treba zahtevo popraviti, AJPES vložniku zahteve določi osemdnevni rok za popravek zahteve. Če upravičenec v osmih dneh po prejemu poziva zahteve ne popravi, AJPES potrdi zahtevo s posredovanimi podatki.

(5) Podrobnejša pravila o načinu pridobivanja podatkov iz posameznega referenčnega registra določi AJPES v soglasju z organom, pristojnim za vodenje tega referenčnega registra.

(6) Če vložnik zahteve kljub pozivu AJPES po tretjem odstavku 29. člena te uredbe ne vložil listin, na podlagi katerih, je bila vložena zahteva, AJPES izbriše plombo in ne opravi zahtevanega vpisa v register ter o tem obvesti upravičenca za vpis, upnika, zastavitelja in dolžnika.

(7) Če iz vsebine zahteve za vpis ni mogoče ugotoviti, na katero v skladu s to uredbo enolično identificirano premičnino se nanaša zahteva za vpis, in se zato plomba ne vpiše, upravičenec pa zahteve ni dopolnil v roku iz drugega odstavka 33. člena te uredbe, AJPES ne opravi zahtevanega vpisa v register, podatke iz nepopolne zahteve izbriše ter o tem obvesti upravičenca za vpis, upnika, zastavitelja in dolžnika.

Vnašanje podatkov v register 37. člen

(črtan)

Potrdilo o vpisu 38. člen

(1) Po opravi vsakega vpisa AJPES izda potrdilo o opravljenem vpisu, ki vsebuje:

1. številko zadeve;
2. datum in čas, od katerega učinkuje vpis;
3. navedbo vseh vnesenih, spremenjenih oziroma izbranih podatkov;
4. podatke o listini, ki je podlaga za vpis;
5. navedbo osebe, ki je zahtevala opravo vpisa.

(2) Potrdilo se pošlje priporočeno po pošti upravičencu, ki je zahteval vpis, ter upniku, dolžniku in zastavitelju. Potrdilo se lahko pošlje z uporabo informacijske tehnologije, če so izpolnjeni tehnični pogoji, ki jih na predlog AJPES predpiše minister za pravosodje s posebnim navodilom, ki ga objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

(3) Če AJPES ni pridobil podatkov o naslovu katere izmed oseb iz prejšnjega odstavka, ji pošlje potrdilo, ko pridobi te podatke.

Izbris stare zastavne pravice 39. člen

(1) Če je od dneva zapadlosti terjatve, v zavarovanje katere je bila vpisana zastavna pravica, preteklo več kot deset let, AJPES o tem po pošti s priporočeno pošiljko ali z uporabo informacijske tehnologije obvesti upnika na naslov, ki je vpisan v registru.

(2) Če je v 30 dneh od dneva vročitve obvestila upniku pri kateremkoli notarju predlagana ohranitev vpisa stare zastavne pravice, AJPES ohrani vpis in postopek za izbris stare zastavne pravice ponovi po preteku nadaljnjih deset let od ohranitve vpisa.

(3) Če v roku iz prejšnjega odstavka nihče ni predlagal ohranitve vpisa stare zastavne pravice, AJPES po uradni dolžnosti staro zastavno pravico izbriše iz registra ter o tem obvesti upravičenca za vpis, upnika, zastavitelja in dolžnika.

5. VODENJE REGISTRA IN ZBIRKE LISTIN

Informatizirana baza podatkov 40. člen

(1) Register se vodi kot centralna informatizirana baza podatkov tako, da se v njej vpisujejo in vzdržujejo vsi podatki, vpisani pri vseh izpostavah AJPES.

(2) Register se povezuje z referenčnimi registri tako, da je v okviru zakonskih pogojev in tehničnih možnosti omogočena izmenjava podatkov med njimi.

(3) V registru mora biti za vsak podatek, ki je bil vpisan, poleg podatkov o vsebini vpisa shranjen in dostopen tudi datum in čas prejetja zahteve za vpis ter podatki o osebi, ki je zahtevala vpis.

(4) Če se zaradi narave vpisa izbriše ali spremeni prej vpisani podatek, mora v registru ostati shranjen in dostopen tudi prej vpisani podatek ter datum in čas njegovega vpisa in izbrisa oziroma spremembe.

Zbirka listin 41. člen

(1) AJPES vodi zbirko listin, ki so podlaga za vpis v register.

(2) Zbirka listin se vodi za vsako posamezno številko zadeve posebej.

(3) Zbirka listin se vodi kot centralna informatizirana baza tako, da se podatki iz listine hranijo v elektronskem zapisu.

Vrnitev listine
42. člen

(črtan)

Hramba listin
43. člen

Listine v elektronskem zapisu, ki so podlaga za vpis v register, se hranijo še deset let po tem, ko so iz registra izbrisani podatki, opravljene na podlagi teh listin. Po preteku tega časa se listine uničijo skladno z določbami zakona, ki ureja varstvo dokumentarnega in arhivskega gradiva.

6. JAVNOST REGISTRA

Javni podatki
44. člen

Podatki iz 7. člena te uredbe so javni, razen podatkov o EMŠO.

Vpogled v register
45. člen

(1) Podatke, ki so s 44. členom te uredbe določeni kot javni, lahko vsak pri vseh izpostavah AJPES pregleduje in prepisuje ter zahteva njihov izpisek, vendar ne na način, ki bi omogočal ugotovitev, ali je določena oseba upnik, dolžnik oziroma zastavitelj pri katerikoli premičnini.

(2) Ne glede na omejitve, določene v prejšnjem odstavku, ima upnik, dolžnik in zastavitelj pravico do vpogleda, iskanja in izpiska vseh podatkov iz registra pri vseh izpostavah AJPES v zvezi z zadevami, pri katerih je kot tak vpisan.

(3) Vpogled v podatke iz 1., 5., 6., 7. in 8. točke 7. člena te uredbe je mogoč tudi preko spletnega portala AJPES, na način in pod tehničnimi pogoji, ki jih predpiše in objavi AJPES na svojem spletnem portalu, upoštevajoč omejitev iz prvega odstavka tega člena.

(4) Ne glede na omejitve, določene v prvem in tretjem odstavku tega člena, imajo pravico do vpogleda, iskanja in izpiska vseh podatkov iz registra AJPES, notarji, izvršitelji in drugi upravičenci za vložitev zahteve za vpis ter na podlagi zakona pooblašcene osebe oziroma organi, če jih potrebujejo zaradi opravljanja zakonskih nalog.

(5) Na način in pod pogoji iz prvega, drugega in četrtega odstavka tega člena AJPES zagotovi tudi vpogled tistih podatkov, ki so bili iz registra zaradi kasnejših vpisov izbrisani (zgodovinski izpisek iz registra).

Izdaja izpiska iz registra
46. člen

(1) Uradni izpisek podatkov iz registra lahko izdaja samo AJPES in notar, in sicer vsaki osebi, ki ga zahteva, takoj po prejemu njene zahteve za izpisek, če je plačala nadomestilo.

(2) Če je v zahtevi za izdajo izpiska navedeno, naj se izpisek pošlje po pošti, ga je AJPES oziroma notar dolžan poslati najkasneje naslednji delovni dan po plačilu nadomestila za ta izpisek.

(3) Če so zagotovljene ustrezne tehnične možnosti, se lahko izpisek pod pogoji iz prejšnjega odstavka pošlje tudi z uporabo informacijske tehnologije.

(4) Če v registru niso vpisani nobeni podatki o premičnini, na katero se nanaša zahteva za izpisek, AJPES oziroma notar na izpisku navede, da zahtevani podatki v registru niso vpisani.

Vpogled in izpisek iz zbirke listin 47. člen

(1) Zbirka listin ni javna.

(2) Pravico do neomejenega dostopa in iskanja po zbirki listin ter do izpiska in prepisa posameznih listin imajo samo osebe iz četrtega odstavka 45. člena te uredbe.

Vpis podatkov v druge uradne evidence in listine 48. člen

(1) AJPES po uradni dolžnosti pošlje vse vpisane podatke iz 5., 6. in 8. točke 7. člena te uredbe organom, ki vodijo uradne evidence, v katerih je zastavljena oziroma zarubljena premičnina vpisana (v nadaljnjem besedilu: pristojni organi), da jih nemudoma vpišejo v te evidence in da brez odlašanja zagotovijo vpis v listine, ki so jih izdali na podlagi teh evidenc, če se s temi listinami lahko dokazuje lastništvo v register vpisane premičnine.

(2) Podrobnejša tehnična pravila o načinu pošiljanja podatkov iz prejšnjega odstavka posameznemu pristojnemu organu določi AJPES v soglasju s tem pristojnim organom.

(3) Listine iz prvega odstavka morajo pristojnim organom predložiti za vpis zastavitelji oziroma zastavni upniki. Zastavni upniki lahko zahtevajo vpis v te listine samo s predložitvijo potrdila o vpisu premičnine v register.

(4) Določba prejšnjega odstavka ne velja, če se v listine iz prvega odstavka tega člena zahteva vpis rubeža. V tem primeru se uporabljajo določbe pravilnika, ki ureja službo izvršitelja.

7. TARIFA O NADOMESTILU ZA VPIS IN VPOGLED PODATKOV V REGISTRU

Upravičenec do nadomestila 49. člen

AJPES je upravičen do nadomestila za opravo vpisa, omogočanja vpogleda v podatke in za izdajo izpiska o podatkih iz registra, če je tako določeno s to uredbo.

Točkovni sistem za vrednotenje nadomestila
50. člen

- (1) Nadomestilo za posamezno opravilo AJPES se vrednoti po številu točk, ki je določeno v tej uredbi.
- (2) Nadomestilo se obračuna tako, da se vsota točk, določenih s to uredbo za posamezna opravila, pomnoži z vrednostjo točke.
- (3) Vrednost točke brez davka na dodano vrednost znaša 0,4173 EUR.
- (4) Vrednost točke lahko Vlada Republike Slovenije spremeni na predlog ministra za pravosodje, po predhodnem mnenju AJPES, če so stroški vzdrževanja in vodenja registra višji od prihodkov iz naslova nadomestil, določenih s to uredbo.

Nadomestilo za opravo vpisa
51. člen

- (1) Nadomestilo AJPES za opravo vpisa v registru, ki ga zahteva notar, plača predlagatelj te zahteve pred ali najkasneje hkrati z vložitvijo zahteve za vpis, in sicer:
 1. za vnos podatkov o vsaki novi terjatvi ter podatkov 1., 2., 3. in 4. točke 7. člena te uredbe, ki se nanašajo na to terjatev – 100 točk;
 2. za vsak naknadni vpis spremembe že vpisanih podatkov ali naknadni vnos novih podatkov iz 1., 2., 3. ali 4. točke 7. člena te uredbe, ki se nanašajo na isto, že vpisano terjatev – 50 točk.
- (2) Nadomestila iz prejšnjega odstavka se plačajo pri notarju, ki tako prejete zneske na način, ki ga s posebnim navodilom določi minister za pravosodje na predlog AJPES, nakaže na račun AJPES.
- (3) Nadomestilo za opravo vpisa v registru, ki ga zahteva drug upravičenec, ki ni notar, znaša:
 1. za vnos podatkov o vsaki novi terjatvi ter podatkov 1., 2., 3. in 4. točke 7. člena te uredbe, ki se nanašajo na to terjatev – 20 točk;
 2. za vsak naknadni vpis spremembe že vpisanih podatkov ali naknadni vnos novih podatkov iz 1., 2., 3. ali 4. točke 7. člena te uredbe, ki se nanašajo na isto, že vpisano terjatev – 10 točk.
- (4) Nadomestilo iz drugega in tretjega odstavka tega člena plačajo upravičenci, ki so zahtevali opravo vpisa, in sicer enkrat mesečno po poteku meseca, v katerem so zahtevali vpis.
- (5) AJPES ni upravičena do nadomestila za opravo izbrisa zadeve.

Nadomestilo za vpogled v podatke
52. člen

- (1) Za vpogled v podatke, vpisane v register, se nadomestilo ne plača.
- (2) Nadomestilo za izpisek podatkov iz registra, ki ga izda AJPES oziroma notar, znaša:
 1. za izpis na papirju po 5 točk za vsako začeto stran papirja;

2. za elektronski izpis 5 točk za vse vrste podatkov, ki se nanašajo na eno premičnino;
3. za ponovni izpis potrdila o opravljenem vpisu na papirju po 5 točk za vsako začetno stran papirja;
4. za ponovni elektronski izpis potrdila o opravljenem vpisu 5 točk.

(3) Če v primeru iz prejšnjega odstavka izpisek podatkov iz registra izda notar, pripada 80 odstotkov prejetega plačila AJPES.

Nadomestilo za vpis in vpogled podatkov o javni dražbi 53. člen

(črtan)

8. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

54. člen

(1) Ne glede na določbo 5. člena te uredbe učinkujejo vpisi v register z dnem oprave rubeža oziroma sklenitve notarskega zapisa, če gre za primere iz četrtega odstavka 274. člena Stvarnopravnega zakonika (Uradni list RS, št. 87/02) oziroma drugega odstavka 125. člena Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o izvršbi in zavarovanju (Uradni list RS, št. 75/02).

(2) V primerih iz prejšnjega odstavka morajo notarji in izvršitelji posredovati tudi enolični identifikacijski znak za premičnino oziroma druge manjkajoče podatke, ki se vpisujejo v register, če niso vsebovani v notarskem zapisu, rubežnem zapisniku oziroma sklepu o izvršbi ali zavarovanju.

(3) Podatke o neposestnih zastavnih pravicah, ki so nastale pred vzpostavitvijo registra in podatke iz prejšnjega odstavka pridobijo notarji od dolžnikov, zastaviteljev ali upnikov, na podlagi poziva, ki ga minister za pravosodje objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in dnevnem časopisju hkrati z objavo dneva vzpostavitve registra. V pozivu se dolžnike, upnike in zastavitelje obvesti, da morajo te podatke posredovati tistemu notarju, pri katerem je bil sklenjen notarski zapis o ustanovitvi neposestne zastavne pravice na premičnini, ki se vpisuje v register, in sicer v treh mesecih od dneva vzpostavitve registra ter da jim v nasprotnem primeru ne bo zagotovljen z registrom varovani vrstni red učinkovanja zastavne pravice.

55. člen

(1) Zahteva za vpis javne dražbe po 30. členu te uredbe se lahko vloži z dnem, ko AJPES za to zagotovi vse potrebne tehnične pogoje.

(2) Uradne izpiske podatkov iz registra po 46. členu te uredbe začnejo notarji izdajati z dnem, ko si za to zagotovijo ustrezne tehnične pogoje.

(3) Vpogledi, ki se opravljajo na način iz tretjega odstavka 52. člena te uredbe, se od vzpostavitve registra do dneva, ki ga določi minister za pravosodje na predlog AJPES, lahko opravljajo brezplačno.

(4) Datume iz prejšnjih odstavkov objavi minister za pravosodje v Uradnem listu Republike Slovenije.

56. člen

Ta uredba začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljati pa se začne na dan vzpostavitve registra, ki ga minister za pravosodje objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Uredba o spremembah in dopolnitvah Uredbe o registru neposestnih zastavnih pravic in zarubljenih premožnin (Uradni list RS, št. 66/2006) vsebuje naslednje prehodne in končno določbo:

»Prehodne in končna določba

27. člen

Podatki o zalogah in opremi, ki je vpisana v register, se vpišejo skladno s 4. in 5. členom te uredbe v dveh mesecih od uveljavitve te uredbe. Če v registru niso vpisani zahtevani podatki, AJPES pozove upravičence in upnike v posamezni zadevi, da v 30 dneh od dneva vročitve poziva predložijo manjkajoče podatke.

28. člen

Vpise motornih in tirnih vozil, motornih koles ter prikolic in polprikolic, ki so v register vpisani pred uveljavitvijo te uredbe, vpiše AJPES po uradni dolžnosti v register skladno s 6. členom te uredbe v enem mesecu od začetka veljavnosti te uredbe.

29. člen

Določbe 15. in 17. člena te uredbe se uporabljajo tudi za vpise, ki so bili opravljeni pred začetkom veljavnosti te uredbe, pri čemer mora AJPES pozvati upravičence, da dopolnijo podatke v 15 dneh od prejema poziva.

Če upravičenci vlog v roku iz prejšnjega odstavka ne dopolnijo, AJPES izbriše zahteve skladno z 18. členom te uredbe ter o tem obvesti upravičenca za vpis, upnika, zastavitelja in dolžnika.

30. člen

Določba 24. člena te uredbe se uporablja za zaračunavanje nadomestil od 1. avgusta 2006.

31. člen

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.«.

Uredba o spremembah in dopolnitvah Uredbe o registru neposestnih zastavnih pravic in zarubljenih premičnin (Uradni list RS, št. 16/2008) vsebuje naslednjo končno določbo:

»5. člen

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.«.

Uredba o spremembah in dopolnitvah Uredbe o registru neposestnih zastavnih pravic in zarubljenih premičnin (Uradni list RS, št. 62/2011) vsebuje naslednje prehodne in končne določbe:

»19. člen

(1) Vse listine, ki jih je AJPES do začetka veljavnosti te uredbe prejel v papirnati obliki in je na njihovi podlagi že opravil vpis v register, se v šestih mesecih po uveljavitvi te uredbe uničijo po določbah zakona, ki ureja varstvo dokumentarnega in arhivskega gradiva.

(2) Upravičenci lahko v roku iz prejšnjega odstavka zahtevajo od AJPES, da jim listine, ki so bile v papirnati obliki predložene v izvorniku, vrne.

(3) AJPES upravičence o njihovi pravici iz prejšnjega odstavka javno pouči na svojih spletnih straneh.

20. člen

Minister za pravosodje na predlog AJPES in v soglasju z Notarsko zbornico Slovenije uskladi predpis iz 28. člena uredbe v štirih mesecih od uveljavitve te uredbe.

21. člen

Spremenjeni drugi odstavek 12. člena uredbe in spremenjeni prvi odstavek 15. člena uredbe se začneta uporabljati štiri mesece po uveljavitvi te uredbe. Štiri mesece po uveljavitvi te uredbe se začnejo uporabljati tudi določbe spremenjenega 2. člena, dopolnjenega 7. člena, spremenjenega 9. člena, novega 19.a člena, spremenjenega 36. člena in spremenjenega prvega odstavka 48. člena uredbe v delu, ki se nanaša na prepoved odtujitve in obremenitve oziroma prepoved razpolaganja.

22. člen

Ta uredba začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.«