

POROČILO O MNENJU UPORABNIKOV O DELU AJPES V LETU 2024

Številka: 091-39/2025
Datum: 26. 11. 2025

Zdenka Kajdiž,
pooblaščenka Sveta AJPES za obravnavo pripomb in
predlogov uporabnikov storitev AJPES

UVOD 2

KLJUČNE UGOTOVITVE ANKETE O ZADOVOLJSTVU UPORABNIKOV S STORITVAMI AJPES V LETU 2024	2
1. NAMEN DOSTOPA UPORABNIKOV DO SPLETNEGA PORTALA AJPES	4
2. ODGOVORI UPORABNIKOV GLEDE NA GEOGRAFSKO PODROČJE.....	5
3. ODGOVORI UPORABNIKOV NA ANKETNA VPRAŠANJA O OCENAH IN ZADOVOLJSTVU	6
3.1. OCENA POSLOVANJA IZPOSTAV AJPES	6
3.2. OCENA SPLETNEGA PORTALA AJPES.....	6
3.3. OCENA ZADOVOLJSTVA S STORITVAMI AJPES	7
3.4. OCENA STOPNJE ZAUPANJA V PODATKE IN STORITVE AJPES	8
4. PREDLOGI UPORABNIKOV ZA IZBOLJŠANJE KAKOVOSTI STORITEV	9
4.1. VODENJE POSLOVNEGA REGISTRA SLOVENIJE IN DRUGIH REGISTROV	9
4.2. ZBIRANJE, OBDELAVA IN OBJAVA LETNIH IN DRUGIH POROČIL	15
4.3. STATISTIČNA RAZISKOVANJA IN ZBIRANJA PODATKOV.....	18
4.4. TRŽNE STORITVE	19
4.5. OSTALI PREDLOGI UPORABNIKOV	21

Seznam tabel

TABELA 1: DELEŽ ODGOVOROV UPORABNIKOV GLEDE NA DELEŽ POSLOVNIH SUBJEKTOV V PRISTOJNOSTI IZPOSTAV	5
TABELA 2: OCENA KAKOVOSTI POSLOVANJA PO LETIH	6
TABELA 3: OCENA SPLETNEGA PORTALA	6
TABELA 4: ZADOVOLJSTVO S STORITVAMI AJPES	7
TABELA 5: PRIMERJAVA OCEN POSAMEZNIH STORITEV Z OCENAMI ZADNJE IZVEDENE ANKETE PRETEKLEGA OBDOBJA	8

UVOD

AJPES kot javna agencija v skladu s 34. členom Zakona o javnih agencijah vsako leto ugotavlja zadovoljstvo svojih uporabnikov ter zbira predloge za izboljšanje storitev. Na spletnem portalu je za ta namen na voljo anketa o zadovoljstvu uporabnikov s storitvami AJPES. Z njo AJPES pridobiva ocene, mnenja in predloge uporabnikov, da bi svoje storitve naredil še bolj prijazne in dostopne.

AJPES med letom izvaja tudi krajše spletne ankete, ki se nanašajo na posamezne storitve in aplikacije, zato podrobnih vprašanj o posameznih storitvah in aplikacijah anketa, ki je namenjena širšemu krogu uporabnikov, ni zajemala.

Poleg zbiranja mnenj in predlogov prek anket, imajo uporabniki možnost vpisovanja pripomb in pohval tudi v knjige pripomb in pohval, ki so v skladu s 15. do 18. členom Uredbe o upravnem poslovanju na voljo v vseh izpostavah AJPES. Izpostave AJPES imajo na vidnem mestu objavljeno, kje se knjiga pripomb in pohval nahaja. Uporabniki lahko svoje pripombe in pohvale oddajo tudi v nabiralnike pripomb in pohval, ki so prav tako nameščeni v izpostavah. V letu 2024 je bilo v knjigo pohval in pripomb ter v nabiralnike oddanih 46 pohval (v letu 2023 je bilo teh 45, v letu 2022 pa 41). V knjigi pripomb in pohval je zabeleženih tudi pet pripomb, v katerih so stranke izrazile nezadovoljstvo zaradi zakonskih in tehničnih omejitev, zaradi katerih niso mogle opraviti storitve na želen način, izpostavile so pa tudi pomanjkanje zasebnosti pri opravljanju storitev. Bolj pogosto stranke svoje pohvale posredujejo po elektronski pošti, telefonu oziroma ustno. Na ta način je bilo v letu 2024 prejetih 51 pohval ter tudi 2 pripombi. Vse pripombe so vodje izpostav ustrezno obravnavale.

Na vprašalnik, ki je bil na spletnem portalu AJPES objavljen od 8. 9. 2025 do 2. 10. 2025, je odgovorilo 7.337 anonimnih uporabnikov. Obsegal je 10 vprašanj oziroma točk, katerih namen je bil pridobiti odgovore uporabnikov storitev AJPES v zvezi z:

- namenom dostopanja do spletnega portala AJPES,
- oceno poslovanja izpostav AJPES,
- oceno zadovoljstva s storitvami AJPES,
- oceno spletnega portala AJPES,
- oceno stopnje zaupanja v podatke in storitve AJPES.

V anketo so bili vključeni tudi odprti odgovori, v katerih so anketiranci navedli, katerih informacij na spletnem portalu niso našli, kaj pri sodelovanju z AJPES pogrešajo ter kaj bi posebej pohvalili.

Tako kot v preteklih letih je bila uporabnikom tudi letos dana možnost, da v primeru, da želijo odgovor na svoje vprašanje ali mnenje, navedejo svoj elektronski naslov. AJPES je odgovor posredoval 40 uporabnikom (lani 35).

Ključne ugotovitve Ankete o zadovoljstvu uporabnikov s storitvami AJPES v letu 2024

Uporabniki so zadovoljstvo z AJPES ocenili s povprečno oceno 4,6 (na lestvici od 1 do 5), kar je enako kot v lanskem letu.

Med anketiranimi je 98 % (enako kot lani) takih, ki pravijo, da uslužbenci v izpostavah izpolnjujejo njihova pričakovanja.

Ugotovljeno je bilo, da uporabniki do spletnega portala AJPES najpogosteje dostopajo zaradi iskanja podatkov za poslovne namene (65 %) in predložitve podatkov (27 %).

Med anketiranimi jih je 90,0 % na spletnem portalu AJPES vedno našlo iskane podatke oziroma informacije (lani je bilo takih 94 %).

Kakovost poslovanja v izpostavah je vsako leto ocenjena zelo visoko. Z najvišjo oceno anketirani ocenjujejo prijaznost uslužbencev, ki so jo uporabniki ocenili z oceno 4,7. Prav tako so z oceno 4,7 ocenili strokovnost uslužbencev (kar je eno destinko višje kot lani). Z enako oceno kot lani (4,6) so uporabniki ocenili hitrost reševanja zadev. Nekoliko nižje (4,5) je bila ocenjena dosegljivost uslužbencev.

Anketirani so med storitvami, ki jih opravlja AJPES, najbolje (z oceno 4,6, kar je enako kot lani) ocenili javno objavo letnih poročil ter podatke Poslovnega registra Slovenije in uradnih objav (v postopkih vpisov v sodni register, zaradi insolventnosti, po Zakonu o gospodarskih družbah). Z oceno 4,5 (enako kot lani) je bila

ocenjena predložitev podatkov letnih poročil in statističnih raziskovanj. Z oceno 4,5 so bili v anketi ocenjeni podatki drugih registrov.

Storitev večstranskega pobota je bila ocenjena z oceno 4,3, kar je destinko nižje kot lani, na enaki ravni kot preteklo leto pa je ostala ocena kakovosti tržnih storitev (4,4).

Uporabniki so pohvalili tudi prijaznost in strokovnost uslužbencev AJPes ter izrazili zadovoljstvo s storitvami in spletnim portalom. Vsebinsko spletnega portala AJPes so ocenili s 4,5, prijaznost do uporabnika s 4,4 (v primerjavi s preteklim letom sta obe oceni ostali enaki).

Tretje leto zapored so uporabniki ocenjevali tudi stopnjo zaupanja v podatke in storitve AJPes. Anketirani so stopnjo zaupanja ocenili z oceno 4,6, kar je desteniko manj kot lani.

Sodelujoči v anketi so imeli priložnost podati predloge za izboljšanje kakovosti storitev ter izraziti svoje želje in mnenja. Približno 2 % anketirancev je podalo predloge ali mnenja, kar je nekoliko manj kot lani. Večina odgovorov ni vsebovala jasnih konkretnih smernic za izboljšave storitev AJPes, temveč je šlo predvsem za splošna opažanja ali povratne informacije, ki niso podrobneje opredeljevale potrebnih sprememb.

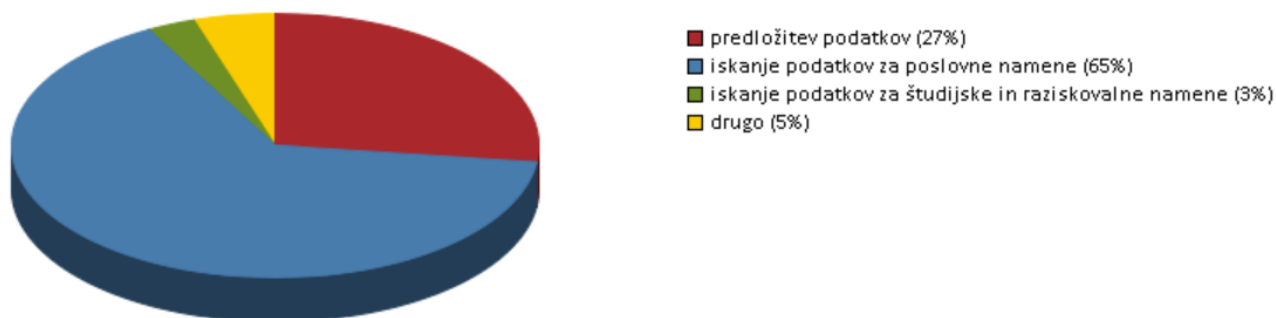
Kljub temu pa so se v odgovorih pogosto pojavljale zahvale in pohvale zaposlenim, pri čemer so uporabniki posebej izpostavili prijaznost, strokovnost in splošno zadovoljstvo s storitvami AJPes. Ta pozitivna povratna informacija nakazuje, da uporabniki prepoznavajo kakovostno izvedbo storitev in so zadovoljni z načinom, kako se zaposleni odzivajo na njihove potrebe.

AJPes bo preučil konkretne pripombe in predloge za izboljšanje storitev, ki so jih anketiranci navedli v sklopu odprtih vprašanj. Po podrobni analizi bodo predlogi, kjer bo to izvedljivo, v določenih rokih tudi realizirani.

1. NAMEN DOSTOPA UPORABNIKOV DO SPLETNEGA PORTALA AJPES

Na vprašanje o tem, s kakšnim namenom uporabniki najpogosteje obiščejo spletni portal AJPES, je največ uporabnikov (65 %,) odgovorilo, da spletni portal obiščejo zaradi iskanja podatkov za poslovne namene, 27 % zaradi predložitve podatkov, 5 % iz drugih razlogov, 3 % vseh, ki so odgovorili na to vprašanje, pa portal najpogosteje obišče zaradi iskanja podatkov za študijske in raziskovalne namene. Podatki se v primerjavi s preteklim letom niso bistveno spremenili. V lanskih rezultatih je bil delež uporabnikov, ki dostopajo do portala AJPES zaradi iskanja podatkov za poslovne namene, nižji za 3 odstotne točke, prav toliko je bil višji delež uporabnikov, ki so odgovorili, da spletni portal obiščejo zaradi predložitve podatkov. Ostala dva deleža se v primerjavi s preteklim letom nista spremenila.

Graf 1: Namen dostopa uporabnikov do spletnega portala AJPES



2. ODGOVORI UPORABNIKOV GLEDE NA GEOGRAFSKO PODROČJE

V anketi so sodelovali uporabniki iz vseh delov Slovenije oziroma uporabniki storitev vseh izpostav AJPes. Delež sodelujočih v anketi je bil v večini sorazmeren številu poslovnih subjektov po geografskih področjih oziroma po izpostavah AJPes. Največji del anketiranih sodeluje z Izpostavo Ljubljana, 856 oseb pa je odgovorilo, da ne sodeluje z nobeno izpostavo, lani je bilo takih odgovorov 769.

Graf 2: Delež anketiranih glede na geografsko področje

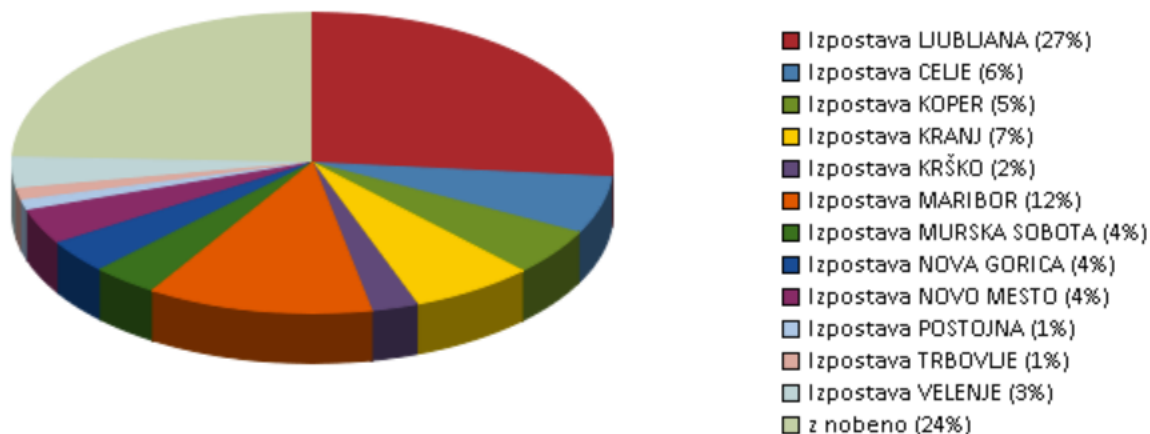


Tabela 1: Delež odgovorov uporabnikov glede na delež poslovnih subjektov v pristojnosti izpostav

IZPOSTAVA AJPES	DELEŽ ODGOVOROV (V %)	DELEŽ POSLOVNIH SUBJEKTOV NA DAN 31. 12. 2024 (V %)
Ljubljana	27	34
Celje	6	9
Koper	5	7
Kranj	7	10
Krško	2	3
Maribor	12	14
Murska Sobota	4	4
Nova Gorica	4	6
Novo mesto	4	5
Postojna	1	2
Trbovlje	1	2
Velenje	3	4
Z nobeno	24	-

3. ODGOVORI UPORABNIKOV NA ANKETNA VPRAŠANJA O OCENAH IN ZADOVOLJSTVU

Vprašanja in odgovori so bili po vsebini strukturirani v naslednje skupine:

- ocena poslovanja izpostav AJPES,
- ocena zadovoljstva s storitvami (ocena njihove kakovosti),
- ocena spletnega portala AJPES.

3.1. Ocena poslovanja izpostav AJPES

Anketirani so delo izpostav (3. točka vprašalnika) ocenjevali z ocenami od 1 do 5. Najvišjo oceno, 4,7 (enako kot lani), so pripisali prijaznosti uslužbencev. Strokovnost uslužbencev je prejela oceno 4,7, kar je desetinko višje kot v prejšnjem letu. Dosegljivost uslužbencev je bila ocenjena s 4,5, medtem ko je hitrost reševanja zadev prejela oceno 4,6. Obe oceni sta ostali na isti ravni kot prejšnje leto.

Posamezne izpostave so bile ocenjene s povprečnimi ocenami med 4,6 in 4,9. Na vprašanje, ali izpostave AJPES izpolnjujejo pričakovanja uporabnikov, je kar 98 % anketirancev odgovorilo, da uslužbenci v celoti izpolnjujejo njihova pričakovanja.

Tabela 2: Ocena kakovosti poslovanja po letih

KATEGORIJA	LETO				
	2020	2021	2022	2023	2024
Strokovnost uslužbencev	4,7	4,7	4,7	4,6	4,7
Dosegljivost uslužbencev	4,6	4,6	4,6	4,5	4,5
Hitrost reševanja zadev	4,7	4,7	4,7	4,6	4,6
Prijaznost uslužbencev	4,8	4,8	4,8	4,7	4,7
Povprečna ocena	4,7	4,7	4,7	4,6	4,6

3.2. Ocena spletnega portala AJPES

Na vprašanje o zadovoljstvu s spletnim portalom AJPES (6. točka vprašalnika) so anketirani podajali ocene od 1 do 5. Vsebino spletnega portala so uporabniki že več let zaporedoma ocenili z oceno 4,5, prijaznost portala (preglednost in oblika) pa z oceno 4,4.

Tabela 3: Ocena spletnega portala

OCENA SPLETNEGA PORTALA	LETO				
	2020	2021	2022	2023	2024
Vsebina	4,5	4,5	4,5	4,5	4,5
Prijaznost do uporabnika (preglednost, oblika)	4,4	4,4	4,4	4,4	4,4

90,2 % uporabnikov (lani 94 %) na spletnem portalu AJPES vedno uspe najti iskane podatke ali informacije. Pri iskanju jih 8,6 % potrebuje pomoč uslužbencev AJPES, medtem ko 1,2 % uporabnikov navaja, da informacij niso našli.

3.3. Ocena zadovoljstva s storitvami AJPES

Uporabniki so v letošnji anketi svoje zadovoljstvo oziroma kakovost storitev ocenjevali po sklopih storitev AJPES in jih ocenili z naslednjimi povprečnimi ocenami:

Tabela 4: Zadovoljstvo s storitvami AJPES

ZADOVLJSTVO S STORIITVAMI AJPES	Leto				
	2020	2021	2022	2023	2024
Podatki Poslovnega registra Slovenije (ePRS), uradne objave (v postopkih vpisov v sodni register, zaradi insolventnosti, po Zakonu o gospodarskih družbah)	4,6	4,6	4,6	4,6	4,6
Podatki drugih registrov (transakcijskih računov - eRTR, zastavnih pravic in zarubljenih premoženj - eRZPP, zavezanec za dostop do informacij javnega značaja - eRZIJZ, evropskega poslovnega registra - eEBR...)	4,5	4,5	4,5	4,5	4,5
Javna objava letnih poročil (JOLP), javne objave drugih poročil	4,6	4,6	4,6	4,6	4,6
Predložitev podatkov letnih poročil in statističnih raziskovanj	4,5	4,6	4,5	4,5	4,5
Bonitetne storitve (eS.BON, S.BON, BON-2...) spletno orodje Fi=Po Finančni Pomočnik, spletni servis proFi-Po, revidirani podatki)	4,4	4,4	4,4	4,4	4,4
Večstranski pobot medsebojnih obveznosti (obvezni in prostovoljni)	4,4	4,4	4,4	4,4	4,3

AJPES je v letu 2024 izvedel eno posamično spletno anketo, s katerimi je preverjal zadovoljstvo uporabnikov z aplikacijo ePRS. Rezultat te ankete natančno odraža stopnjo zadovoljstva, saj so anketo izpolnili dejanski uporabniki storitve. Spodnji podatki prikazujejo primerjavo ocen z rezultati prejšnjega leta. Uporabniki so v anketi zadovoljstvo ocenjevali na lestvici od 1 do 4 (1 pomeni najslabše, 4 najboljše).

Tabela 5: Primerjava ocen posameznih storitev z ocenami zadnje izvedene ankete preteklega obdobja

Storitev	Mnenja uporabnikov – zadnje merjenje		Mnenja uporabnikov v preteklem obdobju (zadnje opravljena posamična anketa)	
	število odgovorov	povprečna ocena	število odgovorov	povprečna ocena
Aplikacija ePRS	2.118	3,6*	2.478	3,6

* V nekaterih posamičnih anketah uporabniki kakovost storitev ocenjujejo z ocenami od 1 do 4, pri čemer je 1 najslabša, 4 pa najboljša ocena.

3.4. Ocena stopnje zaupanja v podatke in storitve AJPES

V letošnjo anketo je bila drugič vključena ocena stopnje zaupanja v podatke in storitve AJPES. Odgovor je podalo 4.276 anketiranih in stopnjo zaupanja v podatke in storitve AJPES ocenilo s 4,6, kar je desetinko manj kot v lanskem letu.

4. PREDLOGI UPORABNIKOV ZA IZBOLJŠANJE KAKOVOSTI STORITEV

Sodelujočim v anketi je bila dana možnost, da na podlagi svojih izkušenj pri sodelovanju z AJPES izrazijo tako pohvale (8. točka vprašalnika) kot tudi morebitne predloge oziroma navedbe, kaj jim pri sodelovanju z AJPES manjka ali bi si želeli izboljšati (9. točka vprašalnika).

Pri pregledovanju odgovorov, ki so jih uporabniki podali v okviru 8. točke, se tudi letos kaže enak trend kot v preteklem letu. Največ posredovanih sporočil je bilo namenjenih pohvalam uslužbencev AJPES. Uporabniki so v svojih odzivih ponovno izpostavili predvsem njihovo prijaznost, strokovnost ter pripravljenost pomagati, kar se odraža v splošnem zadovoljstvu s prejetimi storitvami.

V 9. točki so uporabniki navajali predvsem česa na spletnem portalu ne najdejo oziroma so navajali predloge, ki bodo predmet nadaljnje obravnave. Odgovor na to vprašanje je sicer podalo 944 uporabnikov, kar je nekaj več kot lani, vendar je bilo še vedno veliko odgovorov takih, ki jih ni mogoče šteti kot predlog, npr. »-«, »0«, »nič« ipd.. Delež anketiranih, ki so v okviru teh točk podali svoj predlog ali mnenje, je 2 %, kar je približno enako kot lani. Iz številnih odgovorov anketiranih žal ni bilo mogoče natančno razbrati, kaj ali kako bi AJPES lahko izboljšal storitve. Nekaj predlogov, ki so jih uporabniki navedli, je takih, ki jih je AJPES obravnaval že v preteklih letih.

AJPES namreč obravnava vse konkretne pripombe in predloge za izboljšanje storitev, ki jih anketirani navedejo v sklopu odprtih vprašanj, v letošnjem letu so 8 takih, ki jih bo AJPES lahko realiziral ob prenovi aplikacij oziroma portala.

Tistim uporabnikom, ki so podali predlog in so navedli elektronski naslov (takih je bilo 40), smo odgovore in zahvalo za sodelovanje v anketi posredovali po elektronski pošti. Prav tako jim bomo po objavi tega poročila na spletnem portalu AJPES na njihov elektronski naslov posredovali povezavo do poročila.

Obravnavani predlogi so po posameznih področjih storitev AJPES in po posameznih skupinah pripomb in predlogov obravnavani v nadaljevanju.

4.1. Vodenje Poslovnega registra Slovenije in drugih registrov

Kljub temu da anketiranci iz leta v leto zelo visoko ocenjujejo preglednost in dostopnost podatkov ter informacij iz Poslovnega registra Slovenije (PRS) na spletnem portalu AJPES, so tudi tokrat podali nekaj predlogov in pripomb, s katerimi želijo prispevati k dodatnim izboljšavam uporabniške izkušnje.

- 1. Zakaj iskalnik ne najde subjekta, če naziv ni vpisan popolnoma enako kot v PRS, ali če gre za napako, šumnik ali delni vnos?**
Iskalnik ePRS omogoča iskanje tudi po delnem vnosu naziva (najmanj trije znaki), vendar le, če so ti znaki vpisani skladno z zapisom v PRS. Vsak napačen ali manjkajoč znak pomeni, da subjekta iskalnik ne bo našel. Trenutna rešitev ne podpira iskanja po korenu besede, predlaganih popravkov ali iskanja po delnem TRR.
- 2. Zakaj podjetja po izbrisu ni mogoče najti, če ga potrebujem za pregled zgodovine?**
V iskalniku ePRS so dostopni podatki o vseh aktivnih in izbranih poslovnih subjektih. Za prikaz izbranih subjektov je v iskalniku treba v polju status izbrati »aktivne in izbrisane enote« ali »izbrisane enote«. Zgodovinski izpiski iz sodnega registra so prikazani ločeno, saj spadajo pod vsebine sodnega registra.
- 3. Zakaj ob kliku na subjekt ne vidim več informacij, npr. povezane osebe ali dodatne dokumentacije?**
Ob prvem prikazu AJPES prikaže zakonsko določen nabor javnih registrskih podatkov. Dodatni podatki ali dokumenti se prikazujejo le, če to omogoča zakon. Povezave med subjekti lahko AJPES objavlja samo na podlagi podatkov, ki so vpisani v PRS ali sodni register, kot to določa zakonodaja (ZSReg, ZPRS-1).
- 4. Zakaj številnih kontaktnih podatkov ni prikazanih?**
Telefonska številka in splošni elektronski naslov nista obvezna podatka za vpis v PRS. Objavljena sta le, če jih poslovni subjekt prostovoljno označi kot javna.

Izjema: Elektronski naslov gospodarskih družb je obvezen po ZGD-1 in zato vedno javno dostopen.

5. Zakaj ePRS ne omogoča izvoza več subjektov v Excel?

ePRS je namenjen posamičnemu vpogledu v podatke. Masovni prevzemi (npr. izvoz telefonskih števil za več podjetij) so možni le preko naročila podatkov iz PRS, skladno z veljavnim cenikom. Osnovni nabor podatkov je na voljo tudi preko portala Odprti podatki Slovenije (OPSI).

6. Zakaj so pravnoorganizacijske oblike nepopolne ali nejasno poimenovane?

Obrazec iskalnika sledi zakonski klasifikaciji in razpoložljivim podatkom v PRS. Različna poimenovanja institucij, kratic ali dodatnih elementov v nazivih (npr. ulica v nazivu javnega zavoda) izhajajo iz dejanskega vpisa, ki ga predložijo poslovni subjekti.

7. Kje dobim pomoč pri določanju ustrezne šifre SKD?

Za pojasnila in posodobitve SKD je pristojen Statistični urad Republike Slovenije (SURS).

8. Zakaj ni mogoče iskati osebe samo po imenu?

Zakonodaja (ZPRS-1 in ZSReg) določa kombinacijo minimalno obveznih podatkov zaradi varstva osebnih podatkov. Iskanje po osebah je možno le z vnosom ime + priimek in ene izmed dodatnih identifikacij:

- davčna številka ali
- EMŠO ali
- naslov prebivališča.

Iskalnik po osebah prikazuje vse subjekte, v katerih je oseba udeležena kot ustanovitelj, družbenik, zastopnik ali član nadzornega organa.

9. Ali AJPES preverja pravilnost kontaktov ali delovanje?

AJPES ne preverja resničnosti ali popolnosti podatkov; objavi jih na podlagi prijav subjektov. Poslovni subjekt je odgovoren za resničnost in ažurnost v roku 15 dni od spremembe (10. člen ZPRS-1).

10. Katere podatke mora subjekt obvezno vpisati?

Obvezni podatki so določeni z zakoni ZGD-1, ZPRS-1 in ZSReg.

11. Ali lahko v ePRS preverim, ali je podjetje zavezanec za DDV?

Da. Podatek o tem, ali je poslovni subjekt zavezanec za DDV, se vpisuje v PRS in je javno dostopen.

12. Ali je ob prikazanih podatkih naveden vir (register, institucija)?

Kjer je to relevantno ali predpisano, je vir posamezne baze ali registra naveden ob podatkih.

13. Zakaj iskalnik včasih deluje počasneje ali zakasni?

Sočasno z vpisovanjem naziva že poteka iskanje po bazi, kar ob večji obremenjenosti portala podaljša odzivni čas.

14. Zakaj je postopek doregistriranja dejavnosti včasih dovolj SPOT točka, drugič pa je potreben notar?

Vsi postopki glede prijave sprememb za d. o. o. in s. p. so natančno opisani na portalu SPOT v rubriki Prijava sprememb podatkov v PRS za s. p. in d. o. o..

Dejavnosti se od 1. 2. 2008 dalje vpisujejo samo v Poslovni register Slovenije. V PRS se vpisuje:

- glavna dejavnost (dejavnost, ki ustvari največ prihodka ali ima največ zaposlenih),
- statistično pomembne dejavnosti (dejavnosti, ki jih družba dejansko opravlja in pomenijo pomemben del poslovanja).

Vse dejavnosti, ki se vpisujejo v PRS, morajo biti navedene v aktu o ustanovitvi družbe. Prijava spremembe dejavnosti, ki je že navedena v aktu o ustanovitvi, ali prijava spremembe kontaktnih podatkov se vloži na točki SPOT.

Za podrobnejša oziroma konkretna vprašanja je priporočljivo, da se obrnete na SPOT točko ali notarja.

15. Zakaj Poslovni register Slovenije ne prikazuje celotne lastniške strukture vseh pravnih oseb?

V PRS je podatek o lastništvu na voljo za družbe z omejeno odgovornostjo.

16. Ali je mogoče pri AJPES-u spreminjati podatke za zasebne zavode?

Spreminjanje podatkov za zasebne zavode ni v pristojnosti AJPES, saj AJPES ni primarni registrski organ. Podatke je mogoče spreminjati le prek pristojnega organa, ki vodi register za to vrsto subjektov.

17. V poslovnem registru pri nekaterih javnih zavodih niso dostopni ustanovitveni akti. Ali bi morali biti ti akti objavljeni v ePRS?

AJPES objavlja podatke o javnih zavodih na podlagi prijav ustanoviteljev in v obsegu, ki ga določa zakonodaja. Pri javnih zavodih, ustanovljenih pred vzpostavitvijo sedanjega sistema vodenja registrov, se lahko zgodi, da ustanovitveni akti niso bili digitalizirani ali posredovani registrskemu organu. V takih primerih lahko ustanovitelj ali pristojni organ dopolni manjkajočo dokumentacijo.

18. Ali bi bilo mogoče omogočiti začasno »zamrznitev« sobodajalstva, da ponovna letna prijava ne bi bila potrebna?

Zakonodaja ne omogoča začasne »zamrznitve« izvajanja dejavnosti. Sobodajalcem se ni potrebno izbrisati iz Poslovnega registra, ne glede na to, da trenutna zakonodaja določa le 150 dni izvajanja dejavnosti.

19. Ali AJPES omogoča sodobne načine elektronske izmenjave podatkov in kako se to usklajuje s konceptom odprtih podatkov Slovenije?

AJPES že omogoča več e-storitvenih načinov dostopa in izmenjave podatkov, pri čemer deluje znotraj veljavne zakonodaje in državnih tehničnih standardov.

20. Ali ima AJPES pristojnost za izmenjavo dokumentacije ali omogočanje dostopa do podatkov tujih poslovnih registrov.?

AJPES nima pristojnosti za vzpostavljanje ali omogočanje dostopa do podatkov tujih poslovnih registrov, saj to področje ni urejeno z bilateralnimi sporazumi ali skupnimi tehničnimi rešitvami. Vsaka država samostojno ureja dostop do svojih registrov.

21. Ali ob kliku na tujega lastnika v ePRS dobim dostop do podrobnih podatkov (finančni podatki, kontakti, IBAN itd.)?

Podatki o ustanoviteljih so v ePRS prikazani v enakem obsegu za domače in tuje subjekte, skladno z določbami ZGD-1, ZPRS-1 in ZSReg.

22. Zakaj v ePRS ni mogoče videti tipičnih ali atipičnih davčnih zavezancev, npr. posebnih DDV zavezancev?

V PRS se vpisuje le podatek, ali je poslovni subjekt zavezanec za DDV ali ne. Za podatke o tipu zavezanca je pristojen in vodi FURS.

23. Kako AJPES vodi podatke o zavezancih za plačilo DDV?

AJPES nima podlage za vodenje podatkov o obsegu, namenu ali tipu zavezanca; te podatke vodi in objavlja FURS.

24. Ali je mogoče iskati ali posredovati podatke o vseh tujih gospodarskih družbah v PRS?

PRS vključuje le poslovne subjekte s sedežem v Sloveniji, njihove podružnice in podružnice tujih podjetij na našem območju. Podatki o tujih podjetjih, registriranih v drugih državah, niso zajeti, saj niso predmet vpisa v PRS.

25. Kako je zagotovljena ažurnost tujih TRR-jev v PRS?

Podatki o tujih TRR se osvežujejo dnevno na podlagi informacij, ki jih AJPES prejme od FURS.

26. Kje najdem navodila, katere dokumente potrebuje tuja oseba za registracijo podjetja v Sloveniji?

Navodila glede potrebnih dokumentov za ustanovitev podjetja s strani tujih oseb so objavljena na portalu SPOT, kjer so pojasnjene zahteve za posamezne primere in države. Pred postopkom registracije se strankam priporoča, da preverijo informacije na naslovu: <https://spot.gov.si/sl/teme/ustanovitev-s-p/>.

27. Ali je mogoče izpisati ali izvoziti podatke za vsa podjetja, ki ustrezajo določenemu iskalnemu kriteriju, npr. vsa podjetja v določeni dejavnosti?

Izpis podatkov iz PRS je možen le za posamezen poslovni subjekt in sicer v PDF formatu. Na zahtevo lahko AJ PES pripravi izpis podatkov na podlagi kriterijev, ki jih poda naročnik, pri čemer lahko vključimo tudi dodatne kriterije, kot jih omogoča iskalnik ePRS. Za izbrane poslovne subjekte so na voljo podatki, navedeni v dokumentu Struktura podatkov PRS (O – ožja, Š – širša struktura). Za pripravo podatkov po 34.a členu ZDIJZ lahko AJ PES zaračuna nadomestilo, razen za prvotno in ponovno nepridobitno uporabo podatkov, če prosilec navede namen in pravno podlago za brezplačno posredovanje. Naročilnica in dodatne informacije so dostopne na: Ponovna uporaba podatkov PRS.

28. Ali je možen izpis množičnih javnih podatkov v obliki tabele ali prenos v Excel (npr. več kot 100 zapisov)?

Iskalnik ePRS je namenjen posamičnemu iskanju podatkov o posameznem poslovnem subjektu in ne omogoča masovnega prevzemanja podatkov ali izpisov datotek. Osnovni podatki so na voljo tudi na portalu Odprti podatki Slovenije (OPSI), kjer je mogoče pridobiti podatke v tabelarni obliki.

29. Ali lahko programska hiša uporablja podatke iz PRS brezplačno za posodabljanje lastnih šifrantov?

Za pripravo podatkov iz PRS lahko AJ PES po 34.a členu ZDIJZ zaračuna nadomestilo. Za prvotno uporabo in ponovno nepridobitno uporabo podatkov AJ PES priprave podatkov ne zaračuna, če prosilec v naročilnici navede namen in pravno podlago, na podlagi katere lahko podatke prejme brezplačno. Dodatne informacije in naročilnico najdete tukaj: Ponovna uporaba podatkov PRS.

30. Ali je mogoče avtomatizirati vpis v PRS, odjavo in druge postopke, npr. pri sobodajalcih, ter pripraviti video prikaze za lažje razumevanje novosti?

AJ PES si prizadeva uporabnikom čim bolj olajšati dostop do podatkov iz registrov in uporabo naših aplikacij. Stremimo k večji avtomatizaciji postopkov. Trenutno takšna rešitev še ni v celoti izvedljiva, vendar aktivno iščemo načine za njeno uvedbo.

31. Ali je mogoče določene podatke, kot je sprememba e-poštnega naslova ali dodajanje vrste dejavnosti, urejati elektronsko?

Da, vendar ne za vse subjekte in ne za vse vrste podatkov. Poslovni subjekt mora spremembe sporočiti na predpisan način skladno z ZPRS-1. Elektronsko urejanje je trenutno mogoče le za samostojne podjetnike, in sicer prek portala SPOT, če razpolagajo z veljavnim kvalificiranim elektronskim podpisom.

Glede uradnih objav, ki jih na spletnem portalu objavlja AJ PES, je bilo največ pripomb podanih na preglednost oziroma iskanje podatkov o objavah.

32. Zakaj ni večje dostopnosti do celotne zbirke listin? Ali je možen brezplačen vpogled v vse listine?

AJ PES prek svojega portala z iskalnikoma Objave vpisov v poslovni in sodni register v Zbirki listin ter Objave vpisov in predložitvah listin omogoča brezplačen dostop do podatkov in listin, nastalih v postopkih sodišč, kot jih objavijo sodišča.

33. Kako se lahko izboljša preglednost objavljenih dokumentov v postopkih zaradi insolventnosti?

Spletna stran za objave v postopkih zaradi insolventnosti je zasnovana tako, kot to določa Zakon o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju (ZFPPIPP), Uredba o objavah v postopkih zaradi insolventnosti, Pravilnik o posredovanju podatkov o postopkih zaradi insolventnosti v informatizirani obliki in tarifa o nadomestilih za posredovanje podatkov.

34. Ali je v sistemu eObjave mogoče oblikovati sezname insolventnih postopkov (tekočih ali zaključenih) po različnih kriterijih, kot so vrsta postopka, vrsta dolžnika, sodišče ali upravitelj?

V sistemu eObjave so podatki o insolventnih postopkih dostopni v obsegu in na način, ki ga določa zakonodaja. AJPES objavlja podatke v predpisani strukturi in jih ne more razširiti ali prilagoditi izven zakonsko določenega okvira.

35. Ali lahko AJPES razširi nabor ali obseg podatkov, ki se objavljajo v okviru insolventnih postopkov?

AJPES objavlja podatke o insolventnih postopkih v obsegu, ki ga določa veljavna zakonodaja (ZFPPIPP). AJPES ne razkriva nobenih podatkov, ki presegajo zakonsko določen okvir.

36. Zakaj v iskalniku PRS ni mogoče videti podatkov o tem, v katerih izbranih subjektih je bila določena oseba družbenik ali poslovodna oseba, ter kako je urejen vpis prenehanja funkcije ob začetku stečajnega postopka?

Zakon o sodnem registru (ZSReg) določa, da je javno iskanje po osebah (kot družbenikih, ustanoviteljih, osebah pooblaščenih za zastopanje ali članih nadzora) mogoče samo po aktualnih podatkih. Iskanje zgodovinskih podatkov je omogočeno samo uporabnikom z ustrezno pravno podlago (državni organi in stečajni upravitelji), zato AJPES javnosti teh podatkov ne more omogočiti. Prek aplikacije eObjave so dostopni podatki in dokumenti iz insolventnih postopkov, ki jih neposredno objavljajo stečajna sodišča. Za pravilnost vpisov datumov prenehanja in zastopnikov je pristojno sodišče.

37. Kako izboljšati transparentnost in uporabniško izkušnjo pri pregledovanju dokumentov v stečajnih postopkih?

AJPES prek portala z iskalnikoma »Objave sklepov in pisanj v postopkih zaradi insolventnosti« in »eINSOLV« omogoča brezplačen dostop do podatkov in listin, ki jih objavijo sodišča. Način delovanja iskalnikov mora biti skladen z Uredbo o objavah v postopkih zaradi insolventnosti in 122. členom ZFPPIPP. Sprememba atributov ali parametrov iskanja ni mogoča brez spremembe zakonodaje.

38. Zakaj AJPES ne prikazuje podatkov o sodnih postopkih, kot so izvršbe ali tožbe?

AJPES ne objavlja podatkov o sodnih postopkih, kot so izvršbe, tožbe ali drugi pravdni postopki, saj ti niso del Poslovnega registra ali sodnega registra v delu, ki ga vodi AJPES. Objavljajo se le podatki, ki jih določa zakonodaja, vključno s registrskimi vpisi, ne pa vsebine sodnih postopkov.

39. Zakaj določeni podatki o stečajnih postopkih, ki trajajo več kot pet let, niso več vidni, čeprav postopek še poteka?

Podatki o insolventnih postopkih se objavljajo v skladu z ZFPPIPP, ki določa trajanje javne objave. Če je postopek, ki se je začel pred več kot petimi leti, še vedno v teku, mora biti praviloma viden, saj gre za aktiven postopek. Objava preneha po izteku zakonsko določenega roka po zaključku postopka.

Glede Registra dejanskih lastnikov (RDL), v katerem se zbirajo podatki o dejanskih lastnikih z namenom zagotavljanja transparentnosti lastniških struktur poslovnih subjektov in onemogočanja zlorab poslovnih subjektov za pranje denarja in financiranje terorizma, so bili predlogi oziroma pripombe sledeče:

40. Zakaj eRDL ne prikazuje odstotkov lastništva ter zakaj se lastništvo ne povezuje med subjekti, ki imajo iste dejanske lastnike?

Dostop do podatkov o dejanskih lastnikih je organom in upravičenim vlagateljem omogočen na podlagi vloge pri AJPES. Če spadate med upravičence, lahko pridobite tudi podatek o dejanskem lastniku in njegovem odstotku lastništva.

41. Kdo lahko pridobi podatke o dejanskih lastnikih iz RDL in pod kakšnimi pogoji?

Dostop do podatkov o dejanskih lastnikih je omogočen organom in upravičenim vlagateljem na podlagi vloge pri AJPES. Spremembe izhajajo iz novele ZPPDFT-2C, ki omejuje splošni javni dostop in določa krog upravičenih uporabnikov.

Dostop imajo:

- zavezanci iz 4. člena ZPPDFT-2,

- organi odkrivanja in preгона, sodišča, preiskovalne komisije DZ in nadzorni organi,
- fizične in pravne osebe, ki izkažejo upravičen interes po 51. in 51.a členu ZPPDFT-2.

42. Zakaj se obseg javno objavljenih podatkov o odgovornih osebah zmanjšuje?

Spremembe glede objave odgovornih oseb in drugega obsega javnih podatkov izhajajo iz zakonskih določb in varstva osebnih podatkov.

Predlogi, ki so jih uporabniki podali v letošnji anketi glede drugih registrov, ki jih vodi AJPES, so:

43. Ali obstaja Evidenca nevladnih organizacij v javnem interesu?

Evidenca nevladnih organizacij v javnem interesu (ENO) je v skladu z 22. členom Zakona o nevladnih organizacijah (ZNOrg) javno in brezplačno (od 14. 1. 2019) objavljena ter dostopna [na portalu AJPES](#). Nevladna organizacija lahko pridobi status nevladne organizacije v javnem interesu na določenem področju, katerega ji podeli pristojno ministrstvo in podatke o tem vpiše tudi v ENO. Vrsto področij **in podpodročij, idr. s posameznimi ministrstvi usklajuje pristojno ministrstvo za javno upravo, glede** na vsakokrat veljavne pravne podlage.

44. Kako iz RTR pridobim seznam zaprtih transakcijskih računov iskanega podjetja?

V zvezi s seznamom zaprtih transakcijskih računov iskanega podjetja, pojasnjujemo da se po zaprtju transakcijskega računa poslovnega subjekta, podatki iz registra transakcijskih računov prenesejo v arhiv RTR, kjer se hranijo še deset let po zaprtju in so na voljo v [eRTR](#), javnem iskalniku transakcijskih računov poslovnih subjektov.

45. Ali je v registru transakcijskih računov objavljen podatek na katere račune se naj nebi plačevalo?

V skladu z Aktom o vodenju registra transakcijskih računov so računi v registru transakcijskih računov (RTR) opredeljeni z enomestno črkovno oznako vrst računa, ki je za posamezne vrste računov določena v [Črkovne oznake vrste računa](#). Oznaka vrste računa se določi glede na status imetnika računa ali glede na lastnosti sredstev na računu. Oznako vrste računa določi ponudnik plačilnih storitev glede na okoliščine, ki izhajajo iz sklenjene pogodbe o vodenju računa, pomembne za določitev oznake vrste računa.

46. Ali so podatki o transakcijskih računih poslovnih subjektov, odprtih v tujini, na voljo v RTR?

Določbe 13. in 192. člena Zakona o plačilnih storitvah, storitvah izdajanja elektronskega denarja in plačilnih sistemih (ZPlaSSIED), transakcijski računi za poslovne subjekte in fizične osebe odprti v tujini, niso predmet vpisa podatkov v Register transakcijskih računov (RTR). Za poslovne subjekte vpisane v Poslovni register Slovenije (PRS), se podatek o transakcijskem računu odprtem v tujini, prikazuje v PRS. Podatek v PRS posreduje Finančni urad Republike Slovenije (FURS).

47. Ali se osebno dopolnilno delo opravlja tudi za kmetijska dela?

Na portalu AJPES je objavljen Seznam osebnega dopolnilnega dela [SODD](#), glede na določbe 13. člena Zakona o preprečevanju dela in zaposlovanja na črno (ZPDZC-1). V prilogi k podzakonskemu aktu, to je Pravilniku o osebnem dopolnilnem delu, so navedene posamezne vrste del, ki se štejejo za osebno dopolnilno delo. Med njimi je pod vrsto del A2 navedena tudi občasna pomoč pri kmetijskih delih. Podrobnejša vsebinska pojasnila o tem kaj sodi pod občasno pomoč pri kmetijskih delih pa v primeru vprašanj posreduje pristojno ministrstvo (MDDSZ).

4.2. Zbiranje, obdelava in objava letnih in drugih poročil

Med predlogi za izboljšanje kakovosti storitev AJPES je bilo danih nekaj pobud v zvezi z aplikacijo za predložitev letnih in drugih poročil. Uporabniki so aplikacije za predložitev podatkov letnih poročil in statističnih raziskovanj ocenili z oceno 4,5 objava letnih in drugih poročil v anketi pa je ocenjena kar z oceno 4,6. Zgolj posamezni uporabniki pa so izpostavili naslednje:

48. **Ko pregledujem kakšne evidence in opazim, da so vpisani podatki nerealni bi bilo smiselno vklopiti kakšne kontrolnike, ki bi tistega, ki to vpisuje, opozorili da nekaj ni realno. Primer vpis prostovoljcev in prostovoljskih ur. Povezati evidence opravljenih prostih ur z drugimi bazami npr. vsaj z gasilci.**
AJPES ima v aplikaciji LP vgrajene računske in logične kontrole letnih poročil družb, zadrug, podjetnikov, društev in pravnih oseb zasebnega prava, ki so dostopne v zavihku Navodila v aplikaciji LP. Vzpostavitev povezave, ki jo omenja uporabnik, bi pomenila tako finančno kot strokovno zahteven projekt, za katerega bi bilo predhodno potrebno ustrezno prilagoditi zakonodajo, hkrati je lahko omejena tudi dostopnost "drugih" baz, ki jih omenja uporabnik.
49. **Zakaj je potrebno registriranemu uporabniku vedno znova potrjevati strinjanje s splošnimi pogoji in vpisovati kodo pri vstopu v JOLP.**
Pri dostopu do javno objavljenih podatkov iz letnih poročil (prek aplikacije JOLP) mora uporabnik vpisati posebno varnostno kodo, ki se prikaže na zaslonu, ter potrditi, da je seznanjen s splošnimi pogoji uporabe spletnega portala AJPES. To stori le enkrat ob prijavi, ne pa ob vsakem nadaljnjem vpogledu v letno poročilo (v okviru dnevne omejitve števila vpogledov). Če se odjavi in čez nekaj časa ponovno prijavi na spletni portal, mora postopek ponoviti. Ta sistem je vzpostavljen zaradi zagotovitve kontrole nad nepooblaščenim programskim črpanjem podatkov iz aplikacije JOLP in je običajna praksa na veliki večini svetovnih portalov. AJPES namreč ne vodi nobene posebne evidence uporabnikov, ki so že kdaj v preteklosti potrdili, da se strinjajo s pogoji uporabe, zato je to nujno ob vsakokratnem vstopu v aplikacijo (ne pa za vsak vpogled posebej).
50. **Vsi poslovni subjekti nimajo objavljenih zaključnih poročil na AJPES.**
Zavezanci za predložitev zaključnih poročil so vsi poslovni subjekti. Predložijo jih AJPES v rokih, ki jih določa zakon, ki ureja davčni postopek. V kolikor je poslovni subjekt prenehal s poslovanjem in zaključno poročilo ni objavljeno, to pomeni, da ga ta poslovni subjekt ni predložil. AJPES nima pravne podlage, na podlagi katere bi zavezance sankcioniral v primeru nepredložitve zaključnih poročil.
51. **Večja angažiranost AJPES v primerih, ko poslovni subjekti ne oddajo poslovnih poročil v predpisanih rokih.**
V primeru opustitve predložitve ali zamude pri predložitvi letnih poročil AJPES skladno z zakonskimi določili vse kršitelje obravnava in po uradni dolžnosti začne postopek o prekršku.
52. **Dostopnost podatkov za vnos in izračun BS in IPI preko celega leta (koristi tudi pri študijskih zadevah).**
Aplikacija LP za oddajo letnih poročil je odprta do zakonsko predpisanih rokov. Uporabnikom so celo leto na voljo Excel preglednice za lokalni vnos podatkov in Excel preglednice za lastne poslovne potrebe.
53. **Uporabniki omenjajo finančne podatke poslovnih subjektov, zaradi ustreznega ovrednotenja odgovornosti, prav tako pogrešajo aktivno vlogo AJPES, kot agencije, ki bi s pregledovanjem podatkov in navzkrižnim preverjanjem z JOLP lahko očistila državo podjetij, ki ne izpolnjujejo pogojev za legalno poslovanje.**
AJPES zbira podatke letnih poročil za tri namene hkrati, in sicer za javno objavo, za državno statistiko in za davčne namene ter jih posreduje državnim organom in pravnim osebam, ki so z zakonom pooblaščen za pridobivanje teh podatkov za opravljanje nalog v skladu s predpisi. Javno objavo podatkov letnih poročil AJPES zagotavlja preko aplikacije JOLP, kjer so objavljena letna poročila poslovnih subjektov za zadnjih pet let.

54. Računovodske izkaze v angleškem jeziku za proračunske uporabnike.

AJPES ne zagotavlja izpisov iz računovodskih izkazov za proračunske uporabnike v angleškem jeziku, saj bi bilo glede na majhno število uporabnikov in veliko število obrazcev to nesmotrno.

55. Moti me večstopenjsko hkratno sankcioniranje.

AJPES pri obravnavi prekrškov ravna izključno v skladu z določbami veljavne zakonodaje.

56. Preveč je psihičnega pritiska ob oddajanju poročil. Zaposleni na AJPES morajo opominjati, kar nam v servisu povzroča resnično psihično obremenitev in zamudo. Nismo javna služba, da si lahko privoščimo da nekaj ne dela, da nekaj ni pravočasno.

AJPES ne opominja, ampak obvešča zavezance o skorajšnjem poteku roka za predložitev letnih poročil. S tem spodbuja zavezance (večinoma gre za računovodske servise) k čimprejšnji predložitvi letnih poročil, kar posledično vpliva na manjše število kršiteljev. Izkušnje iz preteklih let kažejo, da je mnogo računovodskih servisov naklonjenih temu, da jih AJPES še pred potekom roka za predložitev spomni na njihovo obveznost.

57. Podatke o bilancah zasebnih zavodov.

Zasebni zavodi so nepridobitne organizacije – pravne osebe zasebnega prava in vodijo poslovne knjige v skladu z Zakonom o računovodstvu (ZR), ki določa obveznost sestavitve letnega poročila ter njegovo predložitev AJPES, ne določa pa obveznosti javne objave. Na podlagi 3. odstavka 51. člena ZR mora AJPES proti plačilu dejanskih stroškov dati podatke iz letnih poročil vsakomur, ki to zahteva.

58. Uporabniki želijo objavo letnih poročil z vsemi AOP (tudi razdelitev opredmetenih osnovnih sredstev na podkategorije). Opozarjajo, da manjša podjetja objavljajo premalo podatkov v svojih izkazih in predlagajo, da bi bili nekateri podatki v izkazih obvezni (npr. število zaposlenih).

Poslovni subjekti predlagajo letna poročila za tri namene hkrati, in sicer za javno objavo, za državno statistiko in za davčne namene. Obseg in vsebino letnih poročil, ki jih družbe predlagajo AJPES za javno objavo, določa Zakon o gospodarskih družbah (ZGD-1) v 65. in 66. členu, ostali podatki iz poenotenih obrazcev pa se zbirajo za statistične, informativno-analitične, davčne in druge raziskovalne namene. AJPES lahko javno objavi podatke iz letnih poročil le v zakonsko določenem obsegu, podatkov za statistične in davčne namene, ki jih sicer vsebujejo obrazci, predloženi prek spletne aplikacije LP, pa AJPES ne sme javno objaviti.

59. Več uporabnikov želi dostop do vseh letnih poročil na JOLP (vsi s.p., zobozdravniki, odvetniki, nekateri zavodi). Opozarjajo, da subjekt v določenih primerih ne obstaja ali ga ni mogoče vpogledati.

AJPES lahko javno objavi letna poročila le za tiste poslovne subjekte, za katere ima pravno podlago, med njimi pa ni nepridobitnih organizacij – pravnih oseb zasebnega prava ter zasebnikov, ki nimajo statusa samostojnega podjetnika (na primer odvetnikov, zasebnih zdravnikov in zobozdravnikov, notarjev, poklicnih športnikov, kulturnikov in podobno). V kolikor za nek poslovni subjekt v aplikaciji JOLP ni mogoč vpogled v letno poročilo za zadnje poslovno leto, potem to pomeni, da ta poslovni subjekt bodisi ni predložil letnega poročila bodisi ni zavezan za predložitev. V kolikor ga predloži kasneje (z zamudo), ga AJPES javno objavi v skladu s koledarjem javno objavljenih letnih poročil.

60. Plačljivost podatkov za objave, kljub temu, da so za namen raziskav in prispevka skupnosti.

V skladu s predpisi morajo poslovni subjekti AJPES predložiti podatke iz letnih poročil za državno statistiko oziroma letna poročila za javno objavo. Večina poslovnih subjektov predloži AJPES letno poročilo hkrati za namen državne statistike in za namen javne objave ter tudi za davčni namen. AJPES ne zaračunava predložitve podatkov iz letnih poročil za namen državne statistike, ki so v skladu z 59. členom ZGD-1 namenjeni analitsko-informativnim in raziskovalnim namenom, ampak zaračuna nadomestilo za storitve javne objave letnih poročil na podlagi Tarife nadomestil za storitve, ki jih opravlja po 58. členu ZGD-1. Z nadomestilom se pokrivajo stroški vzpostavitve in vzdrževanja strojne in programske opreme, stroški porabljenega materiala in stroški dela za zajem in kontrolo letnih poročil na način, da so primerna za javno objavo, za izvajanje javnih objav, za zagotavljanje dostopa do javno objavljenih letnih poročil za več let in podobno. Nadomestila za javno objavo prek spletnega

portala AJPES so bistveno nižja, kot pa bi morali poslovni subjekti plačevati za stroške objave svojega letnega poročila v tiskanih medijih ali v Uradnem listu. Na drugi strani pa AJPES zagotavlja brezplačen dostop do podatkov iz javno objavljenih letnih poročil vsem zainteresiranim uporabnikom prek aplikacije JOLP na svojem spletnem portalu za zadnjih 5 let.

61. Uporabniki želijo dodaten dan pred zaprtjem aplikacije LP.

Aplikacija LP za oddajo letnih poročil je bila letos odprta do vključno 31. 3. 2025 do 24:00. Roki za predložitev letnih poročil so predpisani z zakoni in AJPES nima pristojnosti, da bi jih podaljševal.

62. Letna poročila naj bi bila v standardni obliki PDF in ne skenirana, ker so neberljiva za raziskave.

Družbe, ki so zavezane k reviziji, družbe, ki imajo poslovno leto različno od koledarskega, in družbe ali podjetniki, ki ne želijo uveljavljati poenostavitve, lahko letno poročilo predložijo le v datoteki pdf, ki pa lahko vsebuje tudi skenirane vsebine. AJPES mora ta letna poročila javno objaviti v obsegu in vsebini, kot so predložena. Za družbe, ki predlagajo letna poročila v nestandardni obliki (PDF datoteke), AJPES zagotavlja pretvorbo v standardno obliko za potrebe izvajanja svoje tržne dejavnosti (Fi=Po, bonitete) ter za posredovanje drugim zainteresiranim uporabnikom.

63. Uporabniki želijo podatki za manjša območja in primerjavo letnih poročil.

AJPES vsako leto, na podlagi podatkov iz letnih poročil, pripravi [Informacije o poslovanju poslovnih subjektov v Republiki Sloveniji](#), [Informacije o poslovanju gospodarskih družb in samostojnih podjetnikov po statističnih regijah](#), kjer so predstavljeni podatki za posamezne regije in občine ter [analizo o hitro rastočih podjetjih](#).

64. Več podatkov v poročilih bi se lahko že samodejno izpolnilo.

Iz mnenja ni bilo mogoče razbrati, na katero aplikacijo AJPES se predlog nanaša. V kolikor je bila mišljena aplikacija LP, ta omogoča samodejno seštevanje vnesenih zneskov po kliku na gumb »SHRANI«, prav tako so seštevki omogočeni v Excel preglednicah za lokalni vnos podatkov. Z uvozom podatkov se samodejno napolnijo vsi podatki v stolpce preteklega leta, s podatki, ki jih je uporabnik oddal na AJPES za preteklo leto.

65. Uporabnik želi predčasno odprtje aplikacije za oddajanje letnih poročil.

Aplikacija za predložitev letnih poročil za leto 2024 je bila uporabnikom na voljo 22. januarja 2025. Aplikacije za predložitev letnih poročil AJPES ne more pripraviti prej, saj so v aplikacijo vključeni sezname zavezancev na dan 31.12., ki jih od vseh deležnikov prejme okoli 10. januarja ali kasneje.

66. Prilagoditev aplikacije tudi podjetjem, ki nimajo poslovnega leta enakega koledarskemu.

AJPES zbira in obdeluje podatke iz letnih poročil za tri različne namene: za državno statistiko, za namen javne objave in za davčni namen. Obdobje poročanja za namen javne objave in davčni namen se lahko nanaša na poslovno leto, ki je različno od koledarskega leta, medtem ko se obdobje poročanja za namen državne statistike lahko nanaša zgolj na koledarsko leto. Za državno statistiko je namreč izrednega pomena, da je obdobje poročanja enako za vse poročevalce, brez izjeme (ni namreč mogoče seštevati podatkov, ki izhajajo iz različnih obdobji), da je vsebina poročanja enaka za vse poročevalce in da so enote, v katerih poročajo, enake za vse poročevalce. Le na ta način je mogoče zagotoviti časovne vrste vedno in za vse enote v enakih časovnih intervalih. Tako v skladu z drugim odstavkom 59. člena ZGD-1 lahko le družbe in podjetniki, katerih poslovno leto je enako koledarskemu letu, uveljavijo poenostavitev in predložijo podatke hkrati za namen državne statistike kot tudi za namen javne objave.

67. Uporabniki želijo možnost izvoza vseh podatkov v Excel in podatke iz letnih poročil v obliki tabele za več let skupaj.

Iz podanih mnenj ni bilo vedno mogoče razbrati, na katero aplikacijo AJPES se predlogi nanašajo. Spletna aplikacija [JOLP](#) omogoča izvoz podatkov v Excel prek izbire gumba »izvoz v Excel« za letna poročila, predložena v strukturirani obliki. AJPES pa v okviru ponovne uporabe podatkov omogoča tudi nabor individualnih ali zbirnih podatkov po kriterijih naročnika, skladno s [Tarifo](#), odvisno od namena uporabe podatkov. Letna poročila, predložena v PDF obliki, so informatizirana in na voljo v okviru [bonitetnih storitev](#).

4.3. Statistična raziskovanja in zbiranja podatkov

V zvezi s poročanjem podatkov statističnih raziskovanj smo pridobili mnenja in pobude, ki se večinoma nanašajo na oddajanje podatkov o o gostih in prenočitvah ter nekaj splošnih predlogov glede delovanja aplikacij.

68. Mesečno poročilo o gostih za avgust sem - po pomoti - oddal (že) sredi avgusta. Program mi tega ne bi smel dovoliti. Tudi sicer bi vaš program lahko bil bolj "friendly".

Podatke mesečnega statističnega poročanja, ki se nanašajo na zasedenost nastanitvenega obrata za pretekli mesec, mora na podlagi tretjega odstavka 40. člena [Zakona o prijavi prebivališča](#) (ZPPreb-1) po izteku meseca sporočiti vsak gostitelj, katerega nastanitveni obrat je imel v Registru nastanitvenih obratov (RNO) status »Aktiven« vsaj en dan v posameznem mesecu, skladno z [Navodilom za mesečno statistično poročanje](#). Uradni rok za oddajo podatkov je od 1. do 10. dne v mesecu za pretekli mesec, aplikacija pa dopušča oddajo tudi v neuradno podaljšanem roku do konca meseca. Kasnejše poročanje prek AJPES ni več mogoče. Aplikacija eTurizem omogoča tudi t.i. poročanje vnaprej od prvega do zadnjega dne v mesecu za tekoči mesec (npr. od 1. 11. do 30. 11. 2025 za obdobje »november 2025«). Primer: gostitelj v posameznem mesecu gostov ne sprejema skozi cel mesec (npr. obrat zapre sredi meseca in takrat tudi poroča zadnje dnevne podatke o gostih in prenočitvah). V tem primeru gostitelju ni treba čakati do izteka meseca, da bi lahko vnesel in oddal mesečne statistične podatke, ampak jih lahko odda že tekom istega meseca. Morebitno napačno poročane mesečne podatke je mogoče popravljati na način, da poročevalec že oddane podatke popravi (prek aktivne povezave »Oddano« pri »Statusu poročila«) in mesečno poročilo ponovno odda. Aplikacija omogoča večkratno popravljanje že oddanih podatkov, in sicer do roka, ko je oddaja za posamezno obdobje poročanja še mogoča. V primeru popravljanja podatkov se upošteva zadnja oddana verzija.

69. Kot sobodajalec pogrešam mobilno aplikacijo s funkcijami E-Turizma. Če bi lahko goste prijavil kar preko mobilne naprave tako, da bi skeniral osebne dokumente bi bilo krasno.

Posredovanje podatkov v sistem eTurizem je možno na dva načina:

- prek spletnega servisa (oblika XML datoteke), ki se ga poslužujejo praviloma »večji« uporabniki, saj omogoča integracijo v sistem AJPES neposredno iz informacijskega (npr. recepcijskega) sistema gostiteljev, in
- prek spletne aplikacije eTurizem, ki jo uporabljajo praviloma »manjši« uporabniki (podatke posredujejo z ročnim vnosom ali z uvozom XML datoteke).

V letu 2024 je dnevne podatke o gostih in prenočitvah AJPES v posameznem mesecu predložilo povprečno 6.756 izvajalcev nastanitvene dejavnosti. V povprečju je bilo 93 % podatkov poročenih prek spletnega servisa in le 7 % podatkov z uporabo spletne aplikacije. Sistem eTurizem je prilagojen tako večjim kot manjšim uporabnikom in zadosti vsem določbam oz. nalogam AJPES, opredeljenim v ZPPreb-1 in Pravilniku o prijavi in odjavi gostov. AJPES kot proračunski uporabnik svoje naloge zagotavlja strokovno in racionalno, tudi z vidika racionalne rabe sredstev. Nadgradnja aplikacije eTurizem v kontekstu, da bi uporabnik podatke o gostu posredoval z neposrednim skeniranjem/fotografiranjem, zato ni predvidena. Tovrstno funkcionalnost kot tudi morebitne druge (zagotavljanje recepcijskih, rezervacijskih in drugih programov) omogočajo posamezni ponudniki, ki s svojimi storitvami delujejo na trgu, način poročanja glede na dane možnosti pa je odločitev posameznega gostitelja. Poleg tega poročanje v sistem eTurizem temelji na predhodnem vodenju knjige gostov, ki jo mora skladno z 39. členom ZPPreb-1 voditi gostitelj.

Ostali predlogi uporabnikov, ki se vsebinsko nanašajo na več področij

70. Večje informiranje o subjektih javnega sektorja.

Javno dostopne informacije o subjektih javnega sektorja AJPES zagotavlja preko aplikacije JOLP, kjer so objavljena letna poročila pravnih oseb javnega prava, preko aplikacije PRS ter aplikacije RTR. AJPES preko svojega portala zbira tudi podatke o plačah javnega sektorja, ki so javno dostopni na Portalu plač javnega sektorja, ki je v pristojnosti Ministrstva za javno upravo.

- 71. Posodobitev statističnih poročil, kjer potrebno (določena statistična-o poročila-o, ki zahteva uvoz digitalnega certifikata zaradi korporativnih varnostnih politik niso dostopna za oddajo, oziroma varnostne politike korporacij onemogočajo oddajo).**

AJPES v aplikaciji LP omogoča oddajo letnih poročil bodisi s kvalificiranim digitalnim potrdilom (KDP), bodisi z obvestilom za AJPES, izpisanim iz spletne aplikacije, ki ga podpiše zastopnik poslovnega subjekta in ga predloži izpostavi AJPES. Za oddajo podatkov o plačah javnega sektorja prek aplikacije ISPAP se zahteva potrditev s KDP, zaradi zagotavljanja večje varnosti pri oddaji osebnih podatkov. AJPES bo preučil možnosti vpeljave sodobnejših načinov prijave in oddaje poročil, ki jih zbira preko svojega portala.

- 72. Navodila "za telebane" v smislu "več je manj" - samo osnovna kar potrebujem za poročanje v mojem primeru.**

Iz mnenja ni razvidno, kaj je uporabnik želel sporočiti in na katero vsebinsko področje se nanaša "njegov primer". Vsa poročanja na AJPES temeljijo na zakonskih podlagah, zato so obseg, vsebina in način poročanja vnaprej določeni in zajeti v podzakonskih predpisih, katerih nosilci so lahko tudi druge institucije. Za vsebinska vprašanja so uporabnikom na voljo referenti posameznih področij, za tehnično pomoč pa uslužbenci Centra za pomoč uporabnikom AJPES.

- 73. Če pozabiš označiti, da prevzemaš vlogo vnašalca, izgubiš podatke; prehitro se izgubi povezava ob neaktivnosti.**

Aplikacije za vnos in oddajo podatkov delujejo na način, da je v primeru, ko ima pravice za oddajo podatkov posameznega subjekta več poročevalcev, najprej potrebno prevzeti vlogo vnašalca. V ta namen je opozorilo za prevzem vloge vnašalca umeščeno na vrhu spletne strani. Šele zatem lahko poročevalec podatke vnaša, popravlja in shranjuje (v kolikor poročevalec ne prevzame vloge vnašalca, gumb "shrani" ni viden). AJPES upošteva varnostna priporočila za varovanje podatkov. V ta namen je dolžina seje, ki je na voljo uporabniku določena in se prekine po 30 minutah neaktivnosti.

- 74. Ker smo zadnje čase opazili, da se spuščajo v samo vsebino oddanih poročil in nas računovodje prepričujejo, da bi morali biti vsebina drugačna. Kot, da bi prevzeli vlogo davčnih inšpektorjev.**

Iz mnenja ni razvidno, na katero vsebinsko področje se nanaša. V primeru oddaje letnih poročil referenti ob zaklepanju ne preverjajo vsebine oddanih poročil, temveč zgolj preverijo, ali poročilo vsebuje vse zakonsko določene sestavne dele. V primeru oddaje podatkov ISPAP referenti v posameznih primerih preverjajo morebitno podvojeno oddajo podatkov.

- 75. Nespoštovanje jasne zakonodaje v zvezi s predložitvijo podatkov.**

Iz mnenja ni razvidno, na katero vsebinsko področje se nanaša, zato dodatnih pojasnil ni mogoče podati.

4.4. Tržne storitve

Pripombe in predlogi v zvezi s storitvami tržne dejavnosti AJPES se nanašajo na bonitetne storitve in na večstranski pobot medsebojnih obveznosti poslovnih subjektov.

- 76. Pogrešate mobilno aplikacijo za samodejno obveščanje o spremembah in novostih...ampak bi se dalo najti še kaj drugega.**

Na portalu AJPES ponujamo spletno orodje [Fi=Po Finančni pomočnik](#), ki naročnikom omogoča pregled podatkov o poslovanju poslovnih subjektov in funkcionalnosti, ki jih potrebujete. Pregledi podatkov so prilagojeni za vse digitalne naprave. Za uporabo funkcionalnosti obveščanja o spremembah si oglejte kratek [video vodič](#).

- 77. Želeli bi večji dostop do zaklenjenih vsebin ampak nikjer ne najdemo pogojev kako to urediti in ko smo pisali ali vas klicali ni bilo odziva. Prosim če nas lahko kdo kontaktira da se pozanimamo kaj lahko selektivno dobimo od plačljivih storitev.**

Na portalu AJPES so na voljo podatki iz javnih registrov in dostopi do orodij z dodatnimi funkcionalnostmi za naročnike ([Fi=Po Finančni pomočnik](#), [bonitetne informacije](#)). Uporabnikom smo

na voljo prek različnih kanalov (iz našega arhiva komunikacij je razvidno, da ste podobno prošnjo posredovali že 20. 8. 2025 in isti dan prejeli vse podrobnejše informacije na e-naslov). Za pomoč smo vedno na voljo na fipo@ajpes.si ali bonitete@ajpes.si.

78. Pogrešate pregledeno oceno poslovanja na enem mestu - trr, blokade, povzetek bilanc - kot je nekoč bilo na bonitetah

Na našem portalu je na voljo spletno orodje [Fi=Po Finančni pomočnik](#), ki na enem mestu ponuja vse podatke in informacije o poslovanju slovenskih gospodarskih poslovnih subjektov z registrskimi in finančnimi podatki in z dnevno ažuriranimi ocenami poslovanja. Kratek [video vodič](#).

79. Želite seznam podjetji, kjer lahko sami izberete metrike, ki bi se prikazovale za izbrano leto. Da lahko naredim seznam in prenesem podatke za družbo za tisto poslovno leto v obliki klasičnih AJPES bilanc (vsaj v Fi-Po verziji). Vsi te podatki so na voljo, le agregiranih ni.

Fi=Po Finančni pomočnik uporabnikom omogoča izvoz podatkov iz računovodskih izkazov posameznih družb in tudi izvoz agregiranih podatkov po dejavnostih, občinah, regijah, v strukturi bilančnih shem. Pripravljeni seznam po izbranih kriterijih pa omogočajo izvoz s ključnimi podatki iz računovodskih izkazov. Obsežnejše poizvedbe in izvoze podatkov vam iz podatkovnih baz letnih poročil lahko pripravimo v AJPES. Sporočite nam vaše potrebe na bonitete@ajpes.si.

80. Pravite, da vas najbolj me moti, da so podatki subjektov razdeljeni na dva dela, na ePRS in FI-PO. Tudi sistemsko ni jasno kdaj boš pristal na kateri stran. Delitev je odveč, vsi podatki bi morali biti na enem mestu.

Na portalu AJPES je na voljo veliko različnih vsebin in javnih registrov. Vstop v ePRS (<https://www.ajpes.si/prs/>) je popolnoma ločen od vstopa v Fi=Po Finančni pomočnik (<https://www.ajpes.si/fipo/>), kjer so vam poleg registrskih podatkov na voljo tudi vsi ostali podatki o poslovanju na enem mestu. Do njih lahko dostopate tudi prek osrednjega Iskalnika po poslovnih subjektih na vstopni strani portala AJPES.

81. Dobro bi bilo dobiti kakšno poročilo o poslovanju znotraj segmenta kjer deluje naše podjetje, recimo pod isto SKD številko. Podjetja posredujejo tone podatkov, iz tega le malo vidimo na zbirnem nivoju.

Zbirna poročila o poslovanju objavljamo na portalu [Letna in druga poročila](#). Za dodatne informacije nam pišite na info@ajpes.si.

82. Manjkajo zgodovinski podatki za več let nazaj, podatki o izbranih subjektih, kakšne statistične analize,...

Na portalu AJPES je na voljo več različnih možnosti pridobitve podatkov, ki jih pogrešate. Svetujemo, da nam za potrebna pojasnila in pomoč pišete na info@ajpes.si.

83. Javni podatki bi morali biti javni brez plačila in stalno dostopni. (Brez plačilnih verzij!)

Vsi javni podatki so vsem uporabnikom portala na voljo stalno (24/7) na podlagi brezplačne registracije. Za analitične in druge poslovne namene pa so zainteresiranim naročnikom na voljo tudi napredna plačljiva orodja z dodatnimi podatki in funkcionalnostmi.

84. Pogrešate več podatkov o bonitetah kot je SIZBON

Predvidevamo, da imate v mislih informacijski sistem SISBON Banke Slovenije z informacijami o zadolženosti poslovnih subjektov. Bonitetne informacije AJPES vključujejo širšo paleto podatkov in informacij o ekonomsko-finančni sposobnosti podjetja iz različnih virov ter z vključenimi bonitetnimi ocenami. Vključujejo podatke iz javno dostopnih evidenc in mnoge druge, ki se uporabljajo za preverjanje poslovanja poslovnih partnerjev ali predstavitev lastnega poslovanja za potrebe razpisov ter druge namene, v slovenskem ali tujih poslovnih okoljih. Več in vzorce obrazcev objavljamo [na našem portalu](#).

85. Pogrešate možnost spremljanja podatkov za zasebne zavode.

Nepridobitnim organizacijam – pravnim osebam zasebnega prava, kamor sodijo tudi zasebni zavodi, zakonodaja ne nalaga javne objave letnih poročil na portalu AJPES. Zato podatki niso na voljo tako

kot za gospodarske družbe. Za pridobitev podatkov o poslovanju zasebnih zavodov omogočamo vsem zainteresiranim (na podlagi zahteve) pridobitev izpisa iz predloženega letnega poročila in bonitetne informacije z bonitetno oceno. Druge podatke in informacije (analize po izbranih kriterijih prosilca) pripravimo na podlagi prejetih individualnih prošenj.

86. Pogrešate da, da bi lahko potrdila BON-2 naročil za nazaj

Bonitetne informacije o tekoči plačilni sposobnosti BON-2 vključujejo tekoče podatke o prejemkih in izdatkih in blokadah, ki ji banke tekoče poročajo za vse transakcijske račune poslovnega subjekta. Uporabniki jih uporabljajo za tekoče poslovne odločitve. Podatki iz preteklosti pa so na voljo v arhivskih bazah pri virih podatkov.

87. Boljšo komercialno vrednost bonitetnih poročil oz. ocen v primerjavi z drugimi ponudniki

Bonitetne poročila AJPes so rezultat stalnega, dolgoletnega razvoja in vključevanja kakovostnih uradnih podatkov o ekonomsko-finančni sposobnosti poslovnih subjektov. V ospredje, pred drugimi komercialnimi pristopi, postavljamo predvsem skrb za kakovost storitev, ki jo prepoznavajo tudi naši številni uporabniki doma in v tujini.

88. Cenejše bonitetne informacije

Vse bonitetne hiše zaračunavajo bonitetne informacije. S prihodki od prodaje krijejo stroške razvoja metodologij bonitetnega ocenjevanja, vzdrževanja aplikacij, dela zaposlenih v bonitetni dejavnosti, pridobitve in integracije podatkovnih virov izven AJPes ipd. Ta dejavnost ni financirana iz državnega proračuna, zato AJPes bonitetne informacije zaračunava v skladu s Cenikom bonitetnih in drugih tržnih storitev AJPes.

89. Zanima vas prijava obveznosti za večstranski pobot - kako lahko skrajšamo proceduro, da je za neobvezni pobot potrebno navajati datume računov in jih potem ročno popravljati, da jih vaš sistem sprejme (dodatno cca 1 do 2 uri na mesec).

Pogoj za sodelovanje v neobveznem/prostovoljnem pobotu je le podpis [pogodbe](#). Vpisi podatkov v aplikacij ePobot v zvezi z računi (datum, številka, datum začetka teka plačilnega roka, datum nastanka zamude) za prostovoljni pobot, niso obvezni.

4.5. Ostali predlogi uporabnikov

Nekaj pripomb se je nanašalo tudi na funkcionalnosti, občasno nedelovanje in hitrost spletnega portala.

V AJPes se trudimo, da so storitve vedno na voljo. Zavedamo se, kako pomembno je, da naše storitve in sistemi delujejo hitro, stabilno in uporabnikom prijazno. Žal pa v nekaterih časovnih konicah nimamo vpliva na počasnejše delovanje aplikacij in portala na splošno. Naša sistemska ekipa aktivno dela na optimizaciji hitrosti in zagotavljanju stabilnosti sistema, da bomo v prihodnje zagotovili nemoteno delovanje v vseh časovnih obdobjih.

Z gotovostjo razumemo, da mora biti dostop do naših storitev čim bolj enostaven in pregleden. Vaše povratne informacije o prijavi, geslih in uporabniškem vmesniku bomo vključili v izboljšave v okviru prenove portala, da zagotovimo bolj intuitivno uporabniško izkušnjo.

Razumemo, kako pomembna je dostopnost tehnične podpore. AJPes tehnična podpora je na voljo vsak delavnik od 8. do 15. ure, razen ob petkih in dan pred praznikom od 8. do 13. ure, na telefonski številki 01/477-42-27. Trudimo se, da vsaki stranki odgovorimo kar se da hitro.

90. Pogrešamo mobilno različico portala ali morda mobilno aplikacijo

V AJPes se zavedamo, kako pomembna je enostavna in intuitivna uporabniška izkušnja tudi za mobilne uporabnike. Portal AJPes se bo v prihodnjih letih prenavljal, pri čemer bomo upoštevali tudi mobilno dostopnost.

- 91. Iskalnik je precej tog - v primeru, da se zatipkaš, moraš celotni iskalni vnesti ponovno, ne pa da le popraviš napako. Iskalnik bi bil mogoče lahko še natančnejši - ob vpisu korena neke besede, bi se lahko našlo vse s tem korenem, ali ob vpisu nekaj številke TRR našlo podjetja, ki imajo te številke v TRR-jih. Iskalni sistemi so tako zelo okorni. Sistem je, iskreno povedano, namenjen varstvu dostopa namesto lahkotnosti dostopa. Lahko bi sprostili režim in naredili sistem iskanja bolj prijazen.**

Zavedamo se, da trenutna rešitev ni vedno najbolj prijazna do uporabnika, saj zahteva ponovni vnos celotnega iskalnega niza ob napaki in ne omogoča naprednejših funkcionalnosti, kot so iskanje po korenu besede ali delnem TRR. Pri prenovi portala bomo preučili možnosti za izboljšave iskalnika z namenom večje natančnosti, fleksibilnosti in prijaznosti do uporabnika. Cilj je omogočiti bolj intuitivno iskanje, ki bo podpiralo delne vnose, predloge in hitrejša popravila napak. Ob tem pa je treba poudariti, da nekatere aplikacije zaradi zahtev varstva podatkov in regulativnih omejitev takih funkcionalnosti žal ne morejo imeti. Varnost in zaščita podatkov ostajata ključni prioriteti, zato bomo iskali rešitve, ki bodo uravnovežile uporabniško izkušnjo in skladnost z zakonodajo.

- 92. Dobro bi bilo, da bi si portal zapomnil podatke za prijavo in moti me, da jih moram stalno vnašati, čeprav označim »zapomni si me«, da se ni treba vpisovati vsakih 5 minut. Avtomatska odjava je nastavljena prehitro. Vsak dan se vsaj 10x na novo prijavljam, kar je izjemno moteče.**

Zavedamo se, da je pogosto ponovna prijava lahko zelo moteča, še posebej pri intenzivnem delu na portalu. Trenutne nastavitve seje so določene zaradi varnostnih zahtev in zaščite vaših podatkov. Daljša odprta seja povečuje tveganje nepooblaščenega dostopa, če naprava ostane brez nadzora, hkrati pa vpliva na obremenitev strežnikov. Zato je avtomatska odjava nastavljena na krajši čas neaktivnosti. Pripombe smo zabeležili in jih bomo upoštevali pri nadaljnjem razvoju portala, kjer bomo preučili možnosti za optimizacijo trajanja seje, ne da bi ogrozili varnost.

Do takrat priporočamo:

- Uporabo prijave prek SI-PASS, ki omogoča hitrejšo ponovno prijavo.
- Preverite nastavitve brskalnika, da dovoljuje piškotke, saj to vpliva na funkcionalnost »Zapomni si me«.

- 93. Pogrešam več informacij za uporabnike, ki niso poslovni uporabniki, ker sem označila, da Ajpes uporabljam za poslovne namene zato, ker mi za zasebne ne koristi toliko, kot bi mi lahko. Malo zamerim vsem portalom, kot je vaš, da osnovne informacije, ki bi vsakemu uporabniku, iskalcu zaposlitve, ali delodajalcu prišle prav, niso zastoj. To pomeni, da ustvarjate vrzel med bogatimi in revnimi. Zakaj moramo plačevati tudi s svojimi osebnimi informacijami(z vpisom v portal).Služenje bogatim ni služba**

Registracija na portalu AJPES je brezplačna in omogoča dostop do več storitev. Uvedena je predvsem zaradi varnosti in preprečevanja zlorab (npr. avtomatskega zajemanja podatkov). Če želite, lahko uporabite vstop kot anonimni uporabnik. Večina podatkov je brezplačnih, nekateri pa so plačljivi zaradi stroškov obdelave in zakonskih omejitev. Podrobnosti najdete v [pogojih uporabe](#). Vaše pripombe bomo upoštevali pri nadaljnjem razvoju portala.

- 94. Nesprejemljivo je, da se moram prijavljati z geslom**

Razumemo, da se prijava z geslom lahko zdi neprijetna, vendar je obvezna zaradi zakonskih in varnostnih zahtev. Geslo je osnovni način zaščite vaših podatkov in preprečevanja nepooblaščenega dostopa. Če želite prijavo poenostaviti, priporočamo [uporabo SI-PASS](#), ki omogoča hitrejšo prijavo brez ročnega vnosa gesla.

- 95. Gesla si računalnik ne zapomni.**

Gesla portal zaradi varnostnih razlogov ne hrani, lahko pa to omogočite v svojem brskalniku. Funkcija »Zapomni si me« na portalu ne shranjuje gesla, ampak omogoča daljšo prijavo, če brskalnik sprejema piškotke. V brskalniku (npr. Chrome, Edge, Firefox) lahko omogočite funkcijo »shrani geslo«. Ob prijavi vas bo brskalnik vprašal, ali želite geslo shraniti. Naslednjič vam bo shranjeno geslo tudi ponudil za ponovno uporabo. [Uporabite lahko tudi SI-PASS](#), ki omogoča prijavo brez ročnega vnosa gesla.

- 96. Spletna stran je res podn od podna, sam jo uporabljam za sobodajalstvo, to je totalno zakomplicirano in nepregledno. Sam sem programer in se kdaj ne znajdem na vaši spletni strani,**

kaj šele kakšen ne najbolj računalniško pismen človek. Sicer se ne pričakuje nič drugega ker so vse spletne strani iz našega davkoplačevalskega denarja narejene zelo slabo.

Zavedamo se, da trenutna uporabniška izkušnja v aplikaciji RNO ter eTurizem ni optimalna. Portal RNO je trenutno v prenovi, cilj prenove pa je izboljšati preglednost, poenostaviti postopke in zagotoviti sodobnejšo uporabniško izkušnjo, ki bo prijazna tudi manj računalniško veščim uporabnikom. Prenova poteka postopno, saj mora portal izpolnjevati zakonske zahteve in varnostne standarde.

97. Prevečkrat nedelujoče aplikacije. Pogrešam odzivnost spletne strani. Predvsem ko se kaj oddaja preko portala.

V AJPES se trudimo, da so storitve vedno na voljo. Zavedamo se, da so situacije, ko aplikacija na portalu AJPES ne deluje, za uporabnike zelo moteče. Pogosto so aplikacije med seboj povezane, zato lahko nedelovanje enega registra vpliva na delovanje drugih storitev. V določenih primerih je razlog tudi v zunanjih storitvah, ki jih zagotavljajo druga ministrstva ali registri, kar lahko povzroči začasne prekinitve. Žal pa v nekaterih časovnih konicah nimamo vpliva na počasnejše delovanje aplikacij in portala na splošno. Za oddaje prek spleta priporočamo uporabnikom, da sledijo dobrim praksam oddaje datotek, ki niso prevelike. Naša sistemska ekipa aktivno dela na optimizaciji hitrosti in zagotavljanju stabilnosti sistema, da bomo v prihodnje zagotovili nemoteno delovanje v vseh časovnih obdobjih. Za nevšečnosti se opravičujemo in prosimo za razumevanje. Razumemo, kako pomembna je dostopnost tehnične podpore. AJPES tehnična podpora je na voljo vsak delavnik od 8. do 15. ure, razen ob petkih in dan pred praznikom od 8. do 13. ure, na telefonski številki 01/477-42-27. Trudimo se, da vsaki stranki odgovorimo kar se da hitro.

98. Več izvozov v xls, morda kaksen robotek v smislu klepetalnika kot ga ima FURS za davke.

Zavedamo se, da bi več možnosti izvoza podatkov v XLS in dodatna orodja za pomoč uporabnikom olajšala delo na portalu. Mnenje smo zabeležili in ga bomo upoštevali pri prihodnjih izboljšavah. Na spletnem portalu AJPES je že dodan AI chatbota, ki uporabnikom pomaga pri uporabi portala.

99. Preglednost zavihkov je bila boljša v prejšnji verziji. Bolj pregledno, manj iskanja in zgube časa s tem.

Pri prenovi portala bomo preučili možnosti za izboljšanje preglednosti in logične razporeditve zavihkov, da bo iskanje informacij hitrejše in bo zahtevalo manj dodatnih korakov. Cilj je zmanjšati izgubo časa in povečati uporabniško izkušnjo.

100. Več podatkov ob prvem kliku na pravno osebo ---> PRS

Pri prenovi bomo preučili možnost razširjenega prikaza ključnih podatkov že na začetnem zaslonu, da bo dostop do informacij hitrejši in bo zahteval manj dodatnih klikov. Ob tem bomo upoštevali tudi varnostne zahteve in omejitve glede obsega prikazanih podatkov.

101. Možnost in boljšo urejenost pri obdelovanju večje količine podatkov

Zavedamo se, da je obdelava večjih količin podatkov zahtevna in da trenutna rešitev ni optimalna. Pri nadaljnjem razvoju bomo preučili možnosti za izboljšave, kot so boljša orodja za filtriranje, urejanje in izvoz podatkov ter optimizacija prikaza, da bo delo z večjimi nabori podatkov bolj pregledno in učinkovito.

102. Poenostavitev urejanja pooblastil in njihov pregled. Smo računovodski servis in dodelitev/ukinitve pooblastil predstavlja časovno zahtevno opravilo.

Zavedamo se, da je urejanje pooblastil lahko zahtevno. Preglednosti pooblastil pomaga sprotno dodajanje in odzemanje ustreznih pooblastil. Vaše mnenje bomo upoštevali pri prenovi portala in preverili možnosti za izboljšavo uporabniške izkušnje v sistemu ePooblastil.

103. Mogoče oddaja online prijav s pomočjo digitalnega pomočnika, ki bo sproti opozarjal na pomanjkljivosti

Zavedamo se, da bi digitalni pomočnik, ki sproti opozarja na pomanjkljivosti pri oddaji prijav, olajšal delo uporabnikom. Takšne funkcionalnosti trenutno ne načrtujemo, smo pa uvedli AI chatbota, ki pomaga pri iskanju informacij in uporabi obstoječega portala.

104. Pogrešamo uporabo odprtokodnih rešitev kot npr. datoteka za vnos podatkov za letna poročila ne deluje v odprtokodnih rešitvah zaradi makrov. Možnost uporabe dokumentov v libreoffice.

Trenutne datoteke za vnos podatkov za letna poročila uporabljajo Excel makre, ki so zasnovani za avtomatizacijo preverjanja in priprave podatkov. Zaradi teh makrov datoteke žal niso združljive z LibreOffice ali podobnimi odprtokodnimi rešitvami, saj ti programi ne podpirajo vseh funkcionalnosti, ki jih makri zahtevajo. Datoteke so namenjene kot pripomoček za pripravo podatkov, ne kot končna rešitev, saj se končni vnos izvaja neposredno v portalu. Vaš predlog bomo upoštevali pri prenovi portala, kjer bomo obravnavali možnosti za uporabniku bolj prijazne rešitve. Če imate uporabniki trenutno kakšne specifične zahteve, nam jih prosim sporočite na našo tehnično podporo in z veseljem vam bomo pomagali najti rešitev. Trenutno zagotavljamo predloge v formatih, ki so najbolj razširjeni in standardizirani (predvsem PDF in excel), saj jih uporablja večina naših strank. Kvaliteta naših predlog je za nas ključnega pomena, zato trenutno uporabljamo formate, kjer lahko zagotavljamo optimalno uporabnost in dostopnost. S tem zagotavljamo najvišjo stopnjo združljivosti, kakovosti in tudi varnosti podatkov. Razširitev na odprtokodne formate bi zahtevala dodatne prilagoditve in testiranja, kar trenutno ni izvedljivo brez tveganja za nezdržljivost. Prav tako lahko nekateri odprtokodni formati povzročijo izgubo funkcionalnosti, oblikovanja ali združljivosti z orodji, ki jih trenutno uporabljamo za pripravo predlog. To bi lahko negativno vplivalo na uporabniško izkušnjo.

105. Prosimo za uvedbo chatbota, ki mu lahko zastaviš vprašanje

AJPES je v teh dneh implementiral inteligentnega pogovornega agenta AI chatbota. S tem želimo prispevati k digitalizaciji javnih storitev ter poenostaviti dostop do informacij za različne ciljne skupine. Z vzpostavitvijo chatbota želimo zagotoviti avtomatizirano, enostavno, hitro in zanesljivo komunikacijo z uporabniki naših storitev. Integracija v obstoječi informacijski sistem bo zagotovo izboljšala uporabniško izkušnjo vseh uporabnikov, povečala učinkovitost notranjih procesov ter krepila vlogo sodobnega, odzivnega in digitalno naprednega javnega servisa. Nadalje bomo z analizo vprašanj in interakcij poskušali še izboljšati vpogled v potrebe uporabnikov in tako stremeli k izboljšavam vsebin, postopkov in internih procesov, kje bo to potrebno. Ključne funkcionalnosti in koristi chatbota tako vidimo predvsem v 24/7 dostopnosti do informacij in podpornih storitev, avtomatizaciji pogosto zastavljenih vprašanj, pomoči pri izpolnjevanju obrazcev in drugih postopkih, povečanju dostopnosti za ranljive skupine (skladnost z zakonodajo o dostopnosti spletnih mest (ZDSMA), zmanjšanju odzivnega časa in povečanju splošne učinkovitosti.

106. Lahko bi bil celoten portal bolje preveden v jezik angleščina, in tudi v oba manjšinsko priznana uradna jezika italijanščino in madžarščino.

Zavedamo, kako pomembna je dostopnost informacij v različnih jezikih. Ključne vsebine na naši spletni strani so prevedene v angleščino, medtem ko celovit prevod žal ni izvedljiv zaradi obsega in omejenih virov. Jezike narodnostnih manjšin pa podpiramo na druge načine – predvsem z zagotavljanjem informacij in podpore prek neposredne komunikacije in prilagojenih gradiv, kadar je to potrebno. Z veseljem vam sporočamo, da smo na naš portal implementirali tudi inteligentnega pogovornega agenta AI chatbot, s pomočjo katerega lahko komunicirate v tujem jeziku. Medtem ko na izpostavi AJPES Koper in AJPES Murska Sobota lahko osebno strankam pomagajo naši uslužbenci.