



PROGRAM DELA AJPES ZA LETO 2021

Številka: 007-2/2021-1

Datum: 12. 1. 2021

mag. Mojca Kunšek,
direktorica

KAZALO

1. UVOD.....	6
1.1 BESEDA DIREKTORICE	9
1.2 IZJAVA O STRATEGIJI AJPES ZA OBDOBJE 2019 – 2023 - VIZIJA, POSLANSTVO, STRATEŠKI CILJI IN VREDNOTE AJPES	11
2. REGISTRACIJA POSLOVNIH SUBJEKTOV, VODENJE POSLOVNEGA REGISTRA SLOVENIJE IN DRUGIH REGISTROV TER URADNE OBJAVE PODATKOV	14
2.1 IZVAJANJE NALOG TOČK SPOT	14
2.1.1 <i>Strateški cilji in cilji za leto 2021</i>	14
2.1.2 <i>Naloge točk SPOT</i>	14
2.2 VODENJE POSLOVNEGA REGISTRA	15
2.2.1 <i>Strateški cilji in cilji za leto 2021</i>	15
2.2.2 <i>Naloge na področju vodenja poslovnega registra</i>	15
2.2.2.1 Vpis v poslovni register	15
2.2.2.2 Upravljanje informacijskega sistema sodnega registra.....	16
2.2.2.3 Registracija poslovnih subjektov po upravnem postopku	16
2.2.2.4 Zagotavljanje podatkov poslovnega registra	16
2.2.2.5 Sodelovanje v evropskih organizacijah	17
2.3 URADNE OBJAVE NA SPLETNEM PORTALU AJPES	18
2.3.1 <i>Strateški cilji in cilji za leto 2021</i>	18
2.3.2 <i>Naloge na področju uradnih objav</i>	18
2.4 VODENJE DRUGIH REGISTROV IN EVIDENC	18
2.4.1 <i>Strateški cilji in cilji za leto 2021</i>	18
2.4.2 <i>Naloge na področju vodenja drugih registrov in evidenc</i>	19
2.4.2.1 Register neposestnih zastavnih pravic in zarubljenih premičnin	19
2.4.2.2 Register transakcijskih računov	19
2.4.2.3 Drugi registri in evidence	20
3. ZBIRANJE, OBDELOVANJE, OBJAVLJANJE IN POSREDOVANJE LETNIH IN DRUGIH POROČIL.....	23
3.1 STRATEŠKI CILJI IN CILJI ZA LETO 2021	23
3.2 NALOGE ZBIRANJA IN OBDELOVANJA, OBJAVLJANJA TER POSREDOVANJA LETNIH POROČIL.....	23
3.2.1 <i>Zbiranje in obdelovanje podatkov letnih poročil za državno statistiko</i>	23
3.2.2 <i>Javna objava letnih in zaključnih poročil na spletnem portalu (JOLP)</i>	24
3.2.3 <i>Zagotavljanje podatkov letnih poročil</i>	25
3.2.4 <i>Premoženjske bilance</i>	25
3.3 NALOGE ZBIRANJA, OBDELOVANJA, OBJAVLJANJA IN POSREDOVANJA DRUGIH POROČIL	25
3.3.1 <i>Poročila o prostovoljstvu</i>	25
3.3.2 <i>Poročila o financiranju volilnih in referendumskih kampanj</i>	25
4. STATISTIČNA RAZISKOVANJA IN ZBIRANJA PODATKOV	26
4.1 STRATEŠKI CILJI IN CILJI ZA LETO 2021	26
4.2 NALOGE STATISTIČNIH RAZISKOVAJ IN ZBIRANJ PODATKOV	26
4.2.1 <i>Zbiranje podatkov za administrativne vire</i>	26
4.2.1.1 Poročanje o izplačanih plačah v javnem sektorju	26
4.2.1.2 Poročanje poslovnih subjektov v turizmu (eTurizem).....	26
4.2.2 <i>Zbiranje podatkov za statistična raziskovanja</i>	27
4.2.2.1 Mesečno zbiranje podatkov za statistično raziskovanje o izplačanih plačah v zasebnem sektorju	27
4.2.2.2 Četrtno raziskovanje o statistiki finančnih računov	27
4.2.2.3 Četrtno raziskovanje o poslovanju poslovnih subjektov	27
4.2.2.4 Statistično raziskovanje o poslovnih storitvah.....	27
4.2.2.1 Statistično raziskovanje o strukturi vmesne potrošnje in prihodkov	27
4.2.2.2 Statistično raziskovanje o strukturi stroškov dela in delovnega časa	28
4.2.3 <i>Zbiranje podatkov iz plačilnega prometa</i>	28

5.	BONITETNE IN DRUGE TRŽNE STORITVE.....	29
5.1	STRATEŠKI CILJI IN CILJI ZA LETO 2021	29
5.2	NALOGE BONITETNIH IN DRUGIH TRŽNIH STORITEV	29
5.2.1	<i>Bonitetne informacije po modelu S.BON AJPES</i>	<i>29</i>
5.2.2	<i>Druge tržne storitve</i>	<i>29</i>
5.2.2.1	Druge bonitetne informacije	29
5.2.2.2	Spletno orodje Fi=Po Finančni pomočnik	29
5.2.2.3	Zbirka revidiranih in konsolidiranih letnih poročil	30
5.2.2.4	ProFi=Po.....	30
5.2.3	<i>Večstranski pobot medsebojnih obveznosti</i>	<i>30</i>
5.2.4	<i>Trženje bonitetnih in drugih tržnih storitev.....</i>	<i>30</i>
6.	PODPORNE IN OSTALE NALOGE	31
6.1	VODENJE IN ODLOČANJE V POSTOPKIH O PREKRŠKIH.....	31
6.1.1	<i>Strateški cilji in cilji za leto 2021</i>	<i>31</i>
6.1.2	<i>Naloge s področja vodenja in odločanja v postopkih o prekrških</i>	<i>31</i>
6.2	PRIPRAVA PRIPOMB IN STALIŠČ K NACIONALNIM IN EVROPSKIM PREDPISOM	31
6.2.1	<i>Strateški cilji in cilji za leto 2021</i>	<i>31</i>
6.2.2	<i>Naloge na področju priprave pripomb in stališč k nacionalnim in evropskim predpisom</i>	<i>32</i>
6.3	INFORMACIJSKA IN KOMUNIKACIJSKA TEHNOLOGIJA.....	32
6.3.1	<i>Strateški cilji in cilji za leto 2021</i>	<i>32</i>
6.3.2	<i>Naloge na področju informacijske in komunikacijske tehnologije</i>	<i>33</i>
6.4	VARNOST IN KAKOVOST INFORMACIJSKEGA SISTEMA	34
6.4.1	<i>Strateški cilji in cilji za leto 2021</i>	<i>34</i>
6.4.2	<i>Naloge na področju varnosti in kakovosti informacijskega sistema</i>	<i>34</i>
6.5	VODENJE KAKOVOSTI.....	35
6.5.1	<i>Strateški cilji in cilji za leto 2021</i>	<i>35</i>
6.5.2	<i>Naloge na področju sistema vodenja kakovosti.....</i>	<i>35</i>
6.6	ORGANIZACIJA IN KADRI.....	35
6.6.1	<i>Strateški cilji in cilji za leto 2021</i>	<i>35</i>
6.6.2	<i>Naloge na področju kadrov.....</i>	<i>36</i>
6.6.3	<i>Naloge na področju organizacije</i>	<i>36</i>
6.7	FINANCIRANJE, RAČUNOVODENJE IN NOTRANJE REVIDIRANJE.....	37
6.7.1	<i>Strateški cilji in cilji za leto 2021</i>	<i>37</i>
6.7.2	<i>Naloge na področju financiranja, računovodenja in notranjega revidiranja</i>	<i>38</i>

Seznam uporabljenih kratic

Kratica	Opis
BRIS	Business Registers Interconnection System
BS	Banka Slovenije
CICCCR	Committee on the Interconnection of Central, Commercial and Companies Registers
CLEG	Company Law Experts Group
EBR	European Business Register (Evropski poslovni register)
EBRA	European Business Registers Association (Evropsko združenje poslovnih registrov)
EU	Evropska unija
EZ-1	Energetski zakon
FURS	Finančna uprava Republike Slovenije
GLEIF	Global Legal Entity Identifier Foundation (fundacija globalnega sistema identifikatorja pravnih oseb)
GLEIS	Global Legal Entity Identifier System (sistem globalnega identifikatorja pravnih oseb)
IKT	Informacijsko-komunikacijska tehnologija
IMI	Internal Market Information System (informacijski sistem za notranji trg)
ISPAP	Informacijski sistem za posredovanje in analizo podatkov o plačah, drugih izplačilih in številu zaposlenih v javnem sektorju
LEI	Legal Entity Identifier (globalni identifikator pravnih oseb)
LOU	Local Operating Unit (lokalna operativna enota)
MDDSZ	Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti
MF	Ministrstvo za finance
MGRT	Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo
MJU	Ministrstvo za javno upravo
MKGP	Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano
MNZ	Ministrstvo za notranje zadeve
MP	Ministrstvo za pravosodje
Mzi	Ministrstvo za infrastrukturo
REZ	Register fizičnih oseb, ki opravljajo dejavnost proizvodnje električne energije
RTR	Register transakcijskih računov
RZIJZ	Register zavezancev za informacije javnega značaja
RZPP	Register neposestnih zastavnih pravic in zarubljenih premičnin
SODD	Seznam posameznikov, ki opravljajo osebno dopolnilno delo
SPZ	Stvarnopravni zakonik
SURS	Statistični urad Republike Slovenije
UPPD	Ministrstvo za finance, Urad RS za preprečevanje pranja denarja
VS RS	Vrhovno sodišče Republike Slovenije
ZDavP-2	Zakon o davčnem postopku
ZDIJZ	Zakon o dostopu do informacij javnega značaja
ZDru-1	Zakon o društvih
ZDSta	Zakon o državni statistiki
ZFPPIPP	Zakon o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju
ZGD-1	Zakon o gospodarskih družbah
ZGos	Zakon o gostinstvu
ZIPRS2122	Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2021 in 2022
ZIUOOPE	Zakon o interventnih ukrepih za omilitev in odpravo posledic epidemije COVID-19
ZIUZEOP	Zakon o interventnih ukrepih za zaježitev epidemije COVID-19 in omilitev njenih posledic za državljane in gospodarstvo
ZIZ	Zakon o izvršbi in zavarovanju

Kratica	Opis
ZKUASP	Zakon o kolektivnem upravljanju avtorske in sorodnih pravic
ZNOrg	Zakon o nevladnih organizacijah
ZPDZC-1	Zakon o preprečevanju dela in zaposlovanja na črno
ZPIZ	Zavod za pokojninsko in invalidsko zavarovanje
ZPlaP	Zakon o plačilnem prometu
ZPlaSS	Zakon o plačilnih storitvah in sistemih
ZPlaSSIED	Zakon o plačilnih storitvah, storitvah izdajanja elektronskega denarja in plačilnih sistemih
ZPoIS	Zakon o političnih strankah
ZPPDFT-1	Zakon o preprečevanju pranja denarja in financiranja terorizma
ZPPreb-1	Zakon o prijavi prebivališča
ZPreZP-1	Zakon o preprečevanju zamud pri plačilih
ZProst	Zakon o prostovoljstvu
ZPRS-1	Zakon o Poslovnem registru Slovenije
ZR	Zakon o računovodstvu
ZSocP	Zakon o socialnem podjetništvu
ZSPJS	Zakon o sistemu plač v javnem sektorju
ZSReg	Zakon o sodnem registru
ZVRK	Zakon o volilni in referendumski kampanji
ZZad	Zakon o zadrugah
ZZUOOP	Zakon o začasnih ukrepih za omilitev in odpravo posledic COVID-19
ZZUSUDJZ	Zakon o začasnih ukrepih v zvezi s sodnimi, upravnimi in drugimi javnopravnimi zadevami za obvladovanje širjenja nalezljive bolezni SARS-CoV-2 (COVID-19)

1. UVOD

AJPES je bil ustanovljen v letu 2002 s Sklepom o ustanovitvi AJPES na podlagi Zakona o plačilnem prometu (ZPlaP). Sklep o ustanovitvi določa statusno-pravni položaj AJPES: ime in sedež, organiziranost in naloge, organe, razmerja do ustanovitelja in do drugih subjektov, financiranje, odgovornost za obveznosti in druga pomembna vprašanja. Do konca leta 2002 je posloval v okviru Agencije Republike Slovenije za plačilni promet, dne 1. 1. 2003 pa je začel poslovati samostojno. Temeljno pravno podlago za ustanovitev in delovanje AJPES določajo ZPlaP¹, Sklep o ustanovitvi Agencije Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve in Zakon o javnih agencijah (ZJA). Pri opravljanju svojih javnih storitev je AJPES aktivno vključen v izvajanje številnih predpisov in sodeluje s številnimi resorno pristojnimi ministrstvi in drugimi državnimi organi, kot na primer:

Najpomembnejši zakoni, v katerih izvajanje je AJPES aktivno vključen:	Pristojni organ oziroma ministrstvo
<ul style="list-style-type: none">• Zakon o gospodarskih družbah (ZGD-1)• Zakon o Poslovnem registru Slovenije (ZPRS-1)• Zakon o socialnem podjetništvu (ZSocP)• Zakon o kolektivnem upravljanju avtorske in sorodnih pravic (ZKUASP)• Zakon o gostinstvu (ZGos)	Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo (MGRT)
<ul style="list-style-type: none">• Zakon o sodnem registru (ZSReg)• Zakon o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju (ZFPPIPP)• Zakon o izvršbi in zavarovanju (ZIZ)• Stvarnopravni zakonik (SPZ)	Ministrstvo za pravosodje (MP), Ministrstvo za javno upravo (MJU) ² , Vrhovno sodišče Republike Slovenije (VS RS) ³
<ul style="list-style-type: none">• Zakon o plačilnih storitvah, storitvah izdajanja elektronskega denarja in plačilnih sistemih (ZPlaSSIED)• Zakon o davčnem postopku (ZDavP-2)• Zakon o preprečevanju zamud pri plačilih (ZPreZP-1)• Zakon o računovodstvu (ZR)• Zakon o javnih financah (ZJF)• Zakon o preprečevanju pranja denarja in financiranja terorizma (ZPPDFT-1)	Ministrstvo za finance (MF), Banka Slovenije (BS) ⁴ Urad RS za preprečevanje pranja denarja (UPPD) ⁵
<ul style="list-style-type: none">• Zakon o državni statistiki (ZDSta)	Statistični urad RS (SURS)
<ul style="list-style-type: none">• Zakon o prostovoljstvu (ZProst)• Zakon o dostopu do informacij javnega značaja (ZDIJZ)• Zakon o sistemu plač v javnem sektorju (ZSPJS)• Zakon o volilni in referendumski kampanji (ZVRK)• Zakon o nevladnih organizacijah (ZNOrg)	MJU, Računsko sodišče RS ⁶
<ul style="list-style-type: none">• Zakon o preprečevanju dela in zaposlovanja na črno (ZPDZC-1)	Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti (MDDSZ)
<ul style="list-style-type: none">• Zakon o društvih (ZDru-1)• Zakon o političnih strankah (ZPoIS)• Zakon o prijavi prebivališča (ZPPreb-1)	Ministrstvo za notranje zadeve (MNZ)
<ul style="list-style-type: none">• Energetski zakon (EZ-1)	Ministrstvo za infrastrukturo (Mzi)
<ul style="list-style-type: none">• Zakon o zadrugah (ZZad)	Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano (MKGP)

¹ Z dnem uveljavitve Zakona o plačilnih storitvah in sistemih (ZPlaSS) je ZPlaP prenehal veljati. Ne glede na to pa so v veljavi ostale določbe, ki so bile podlaga za ustanovitev AJPES, in sicer 70. do 72. člen ZPlaP.

² Upravljevec informacijskega sistema SPOT.

³ Pri izvajanju ZSReg in ZFPPIPP.

⁴ Pri izvajanju ZPlaSSIED.

⁵ Pri izvajanju ZPPDFT-1.

⁶ Pri izvajanju ZVRK.

Na podlagi omenjenih zakonov AJPES nudi naslednje pomembnejše javne storitve:

Zap. št.	Naloga	Zakon
1	Opravljanje nalog točk SPOT	ZPRS-1
2	Vodenje Poslovnega registra Slovenije	ZGD-1,
	Upravljanje informacijskega sistema sodnega registra	ZPRS-1 ⁷ , ZSReg ⁸ ,
	Integracija s sistemom e-SPOT (MJU)	ZFPPIP ⁹ ,
	eObjave podatkov in dokumentov	ZSocP ¹⁰
	Zbiranje in javna objava letnih poročil družb in podjetnikov (in prekrškovni postopki ob opustitvi predložitve)	ZKUASP ¹¹
3	Register neposestnih zastavnih pravic in zarubljenih premičnin	ZIZ, ZDavP-2, SPZ
4	Register transakcijskih računov	ZPlaSSIED
5	Zbiranje podatkov za izdelavo premoženjskih bilanc države in občin	ZR, ZJF, ZPoIS
	Zbiranje in javna objava letnih poročil proračunskih uporabnikov ter zbiranje in zagotavljanje javnosti letnih poročil nepridobitnih organizacij – pravnih oseb zasebnega prava (in prekrškovni postopki ob opustitvi predložitve)	
	Zbiranje in javna objava letnih poročil društev (in prekrškovni postopki ob opustitvi predložitve)	ZDru-1
	Zbiranje in javna objava letnih poročil zadrug (in prekrškovni postopki ob opustitvi predložitve)	ZZad
	Zbiranje in objava poročil o volilnih in referendumskih kampanjah	ZVRK
6	Zbiranje podatkov o plačah in številu zaposlenih v javnem sektorju	ZSPJS
7	Zbiranje podatkov za statistična raziskovanja	ZDSta, ZPlaSSIED ¹²
8	Poročanje o gostih in prenočitvah	ZPPreb-1
9	Register menic, protestiranih zaradi neplačila	ZPreZP-1
	Register zavezancev za informacije javnega značaja	ZDIJZ
	Vpisnik prostovoljskih organizacij in organizacij s prostovoljskim programom, Zbiranje in javna objava poročil o prostovoljstvu	ZProst
	Seznam posameznikov, ki opravljajo osebno dopolnilno delo	ZPDZC-1
	Register fizičnih oseb, ki opravljajo dejavnost proizvodnje električne energije	EZ-1
	Register dejanskih lastnikov	ZPPDFT-1
	Register nastanitvenih obratov	ZGos
	Evidenca nevladnih organizacij v javnem interesu	ZNOrg

Za delovanje AJPES pa so pomembni tudi naslednji predpisi:

- Zakon o javnih uslužbencih (ZJU)
 - Sklep o določitvi kadrovskega načrta za leti 2020 in 2021 (Sklep Ministrstva za finance št. 1000-5/2020/1 z dne 13. 1. 2020)
- ZSPJS
- Zakon o delovnih razmerjih (ZDR-1)
- Kolektivna pogodba za negospodarske dejavnosti v Republiki Sloveniji
- Kolektivna pogodba za javni sektor
- Kodeks ravnanja javnih uslužbencev
- ZR
- ZJF

⁷ Pri vodenju Poslovnega registra Slovenije.

⁸ Za upravljanje informacijskega sistema sodnega registra in integracijo s sistemom e-VEM/SPOT.

⁹ Za eObjave podatkov in dokumentov.

¹⁰ Za javno objavo letnih poročil socialnih podjetij.

¹¹ Za eObjave podatkov in dokumentov in obveznost predložitve revidiranega letnega poročila.

¹² Za zbiranje podatkov plačilnega prometa.

- Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2021 in 2022 (ZIPRS2122)
 - Uredba o načinu priprave kadrovskega načrta posrednih uporabnikov proračuna in metodologiji spremljanja njegovega izvajanja za leti 2020 in 2021
- Zakon o ukrepih na področju plač in drugih stroškov dela v javnem sektorju za leti 2020 in 2021 ter izredni uskladitvi pokojnin (ZUPPJS2021)
- Zakon za uravnoteženje javnih financ (ZUJF)
- Zakon o javnem naročanju (ZJN-3)
- Zakon o preglednosti finančnih odnosov in ločenem evidentiranju različnih dejavnosti (ZPFOLERD-1)
- Zakon o davku od dohodkov pravnih oseb (ZDDPO-2)
- v zvezi z ukrepi za omilitev in odpravo posledic epidemije pa dodatno še:
 - Zakon o interventnih ukrepih na področju plač in prispevkov (ZIUPPP)
 - Zakon o interventnih ukrepih za omilitev in odpravo posledic epidemije COVID-19 (ZIUOOPE)
 - Zakon o interventnih ukrepih za pomoč pri omilitvi posledic drugega vala epidemije COVID-19 (ZIUPOPDVE)
 - Zakon o interventnih ukrepih za pripravo na drugi val COVID-19 (ZIUPDV)
 - Zakon o interventnih ukrepih za zajezitev epidemije COVID-19 in omilitev njenih posledic za državljane in gospodarstvo (ZIUZEOP)
 - Zakon o začasnih ukrepih v zvezi s sodnimi, upravnimi in drugimi javnopravnimi zadevami za obvladovanje širjenja nalezljive bolezni SARS-CoV-2 (COVID-19) (ZZUSUDJZ)
 - Zakon o začasnih ukrepih za omilitev in odpravo posledic COVID-19 (ZZUOOP)
 - Zakon o zagotovitvi dodatne likvidnosti gospodarstvu za omilitev posledic epidemije COVID-19 (ZDLGPE)

1.1 Beseda direktorice

Program dela za leto 2021 je AJPES pripravil v skladu s drugim in četrtem odstavkom 58. člena Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2021 in 2022 (ZIPRS2122) in na podlagi izhodišč Ministrstva za finance (MF) št. 4101-26/2020/3 z dne 3. 12. 2020.

V letu 2021 bomo nadaljevali z aktivnostmi za doseganje strateških ciljev, ki so postavljeni v Izjavi o strategiji AJPES za obdobje 2019 – 2023.

Na področju registrske dejavnosti se bomo še naprej zavzemali za izvajanje uporabniku prijaznih in kakovostnih storitev s ciljem ohranitve deleža izvajanja registrskih postopkov v sistemu SPOT ter spodbujanja sodelovanja med nosilci registrske dejavnosti tudi v času izrednih razmer.

Nadaljevali bomo z aktivnostmi za prenovu poslovnega registra ter spodbujali ključne deležnike k soustvarjanju tehničnih in vsebinskih rešitev ter sprejemu ustreznih pravnih podlag. Aktivno bomo sodelovali pri prenosu Direktive EU 2019/1151 glede uporabe digitalnih orodij in postopkov na področju prava družb (Digitalizacijska direktiva) v slovenski pravni red ter pri določitvi seznama nabora podatkovnih zbirk velike vrednosti po Direktivi EU 2019/1024 o odprtih podatkih in ponovni uporabi informacij javnega značaja (PSI direktiva), ki bosta v veliki meri vplivali na upravljanje in prenovu poslovnega registra.

Izhajajoč iz zahtev Direktive EU 2018/843 o preprečevanju uporabe finančnega sistema za pranje denarja ali financiranje terorizma (5. AML Direktiva) bomo izvajali aktivnosti za nadgradnjo Registra dejanskih lastnikov in Registra transakcijskih računov glede na spremenjene določbe nacionalnih predpisov, sodelovali pri pripravi podzakonskih aktov ter zagotovili produkcijo sprememb v skladu s predvideno časovnico.

Na področju mednarodnega delovanja bomo skupaj z resornimi organi aktivno sodelovali z Evropsko komisijo, upravljali nacionalno vozlišče sistema povezovanja poslovnih registrov (BRIS - Business Registers Interconnection System) ter spremljali aktivnosti za vzpostavitev povezave med registri dejanskih lastnikov v sistemu BORIS (Beneficial Ownership Registers Interconnection System). Na podlagi pridobljenega statusa lokalne operativne enote (LOU - Local Operating Unit) bomo nadaljevali z dodeljevanjem globalnega identifikatorja (LEI – Legal Entity Identifier) zainteresiranim pravnim osebam. Aktivno bomo sodelovali pri upravljanju evropskega združenja poslovnih registrov (EBRA - European Business Registers Association) ter zagotovili izmenjavo ključnih podatkov z regionalnim registrom Bifidex.

Na področju zbiranja in obdelovanja letnih poročil se bomo še naprej zavzemali za zanesljiv, strokoven in enovit zajem podatkov ter rast deleža elektronsko podpisanih letnih poročil. Ob tem bomo aktivno sodelovali pri spremembah zakonodaje, v skladu z možnostmi upoštevali strokovno javnost pri pripravi in izvajanju uporabnikom prijaznih rešitev ter nadaljevali z objavami informacij o poslovanju poslovnih subjektov tako na spletni strani kot v medijih. Glede na izkušnje zamika predložitve letnih poročil v letu 2020 AJPES in strokovne institucije pričakujejo, da v letu 2021 ne bo podaljšanja zakonsko predpisanih rokov za predložitve letnih poročil in premoženjskih bilanc. Z zamikom masovne objave letnih poročil je namreč posredovanje podatkovnih zbirk letnih poročil državnim organom in drugim institucijam za analitsko-raziskovalne, statistične in davčne namene ter za izračun makroekonomskih pokazateljev otežkočeno in izven ustaljenih ter mednarodno dogovorjenih rokov.

Skladno s Krovnim dogovorom o sodelovanju na področju zbiranja in posredovanja podatkov iz registrov in zbirk ter statističnih podatkov, sklenjenim med Statističnim uradom RS (SURS) in AJPES, bomo izvajali naloge, opredeljene v Letnem programu statističnih raziskovanj 2021. V sodelovanju z drugimi deležniki bomo podatke zbirali na enem mestu, elektronsko in v skladu s predpisi, ki te naloge določajo, za namen zagotavljanja podatkov za statistična raziskovanja in administrativne vire ter upravljali sistem za e-poročanje v turizmu. Skladno s 35. členom Zakona o interventnih ukrepih za omilitev in odpravo posledic epidemije COVID-19 (ZIUOOPE) bomo še naprej zagotavljali podatke iz sistema eTurizem tudi Finančni upravi Republike Slovenije (FURS).

Na področju tržne dejavnosti si bomo v letu 2021, ko še lahko pričakujemo manj stabilno poslovno okolje, s sodobnimi spletnimi orodji prizadevali uporabnikom zagotavljati celovite in zanesljive informacije za

poslovno odločanje in obvladovanje tveganj. Podpirali in krepili bomo sodelovanje z institucijami, ki ažurne podatke potrebujejo tudi za uresničevanje posameznih ukrepov za ponoven zagon gospodarstva. Za zmanjševanje medsebojne zadolženosti podjetij in podporo likvidnosti gospodarstvu bomo izvajali večstranski pobot. Pomemben cilj na tržnem področju je tudi zaključek projekta prenove bonitetnih informacij.

Nadaljevali bomo z osveščanjem strokovne in druge javnosti o registracijskih postopkih, pomenu uporabe uradnih podatkov na portalu ajpes.si ter aktivno sodelovali z državnimi institucijami in strokovnimi združenji.

Na področju vzdrževanja sistema vodenja kakovosti bo s strani certifikacijskega organa izvedena redna presoja skladnosti sistema vodenja kakovosti v AJPEŠ z zahtevami standarda ISO 9001:2015. Še naprej se bomo zavzemali za sistem stalnih izboljšav ter sproti odpravljali morebitne neskladnosti in pomanjkljivosti, ugotovljene v okviru zunanjih in notranjih presoj ter vodstvenih pregledov.

Tudi v letu 2021 se bomo zavzemali za družbeno odgovorno in gospodarno ravnanje zaposlenih in institucije ter še naprej spremljali aktivnosti in stroške po poslovnih procesih. Z namenom učinkovitejšega poslovanja in zniževanja stroškov poslovanja bomo nadaljevali s spodbujanjem prejemanja e-računov in z izterjavo dospelih neplačanih terjatev do poslovnih subjektov. Za zagotovitev stabilnega financiranja večjih investicijskih izdatkov bomo tudi v letu 2021 nadaljevali z aktivnostmi pridobivanja sredstev iz evropskih strukturnih in investicijskih skladov.

Vodstvo bo še naprej izvajalo politiko sodelovalnega in odgovornega voditeljstva z aktivnim sodelovanjem in vključevanjem ključnih zaposlenih iz različnih organizacijskih enot v strokovne in projektne skupine, z zagotavljanjem varnih in zdravih pogojev za delo v skladu z načrtom promocije zdravja v AJPEŠ, etičnim kodeksom AJPEŠ, priporočili Nacionalnega inštituta za varovanje zdravja in Vlade RS. Nadaljevali bomo z zagotavljanjem strokovnega usposabljanja in izpopolnjevanja zaposlenih, organizacijo internih področnih delavnic ter še naprej spodbujali zaposlene k vključevanju v e-izobraževanja. Zavzemali se bomo za obvladovanje strateških tveganj, s posebnim poudarkom na aktivnostih za zmanjšanje kadrovskih tveganj ter prenosom znanj na nove sodelavce s pomočjo uvedene mentorske mreže, omogočanjem strokovne prakse dijakom in študentom ter aktivnejšim sodelovanjem s fakultetami.

Ob trenutnem poznavanju državnih usmeritev ter pravnih podlag in nadaljnjem gospodarnem ravnanju vseh deležnikov na vseh področjih tudi za leto 2021 predvidevamo izpolnitev ciljev in pozitiven poslovni izid.

mag. Mojca Kunšek

1.2 IZJAVA O STRATEGIJI AJPES ZA OBDOBJE 2019 – 2023 - vizija, poslanstvo, strateški cilji in vrednote AJPES

Vizija

AJPES bo osrednja nacionalna institucija na področju registracije poslovnih subjektov ter zbiranja, objavljanja in posredovanja podatkov in informacij za zagotavljanje preglednega nacionalnega in evropskega poslovnega okolja.

Poslanstvo

Poslanstvo AJPES je pridobivati in voditi podatke o poslovnih subjektih in njihovem poslovanju ter jih čim bolj učinkovito ponuditi zainteresirani javnosti.

Vrednote

Pri uresničevanju svojih ciljev bo AJPES še naprej stremel k zakonitemu, strokovnemu, preglednemu, uspešnemu in družbeno odgovornemu poslovanju ob stalnem spremljanju potreb uporabnikov in težnji k povečevanju njihovega zadovoljstva ter ob upoštevanju etičnega kodeksa in kodeksa ravnanja javnih uslužbencev.

Načela delovanja

A – ambicioznost ter proaktivna usmerjenost v dvig zadovoljstva uporabnikov in zaposlenih

J – javnost in dostopnost podatkov in storitev

P – prožnost, preglednost delovanja ter spoštovanje pravnih in etičnih norm

E – evropska usmerjenost pri razvoju storitev

S – strokovnost in odgovornost pri izvajanju zaupanih nalog

Strateški cilji

AJPES bo v skladu s svojim poslanstvom zasledoval naslednje strateške cilje:

1. soustvarjati pregledno poslovno okolje s podatki in informacijami, ki olajšajo obvladovanje poslovnih tveganj,
2. sodelovati z interesnimi skupinami ter institucijami pri izboljševanju pravnega in institucionalnega okolja in odpravi administrativnih ovir in spodbujati elektronsko izmenjavo podatkov in informacij,
3. ostati pomemben ponudnik bonitetnih in drugih tržnih storitev.

AJPES bo pri tem sledil 8 strateškim usmeritvam, doseganje ciljev pa meril s kazalci in kazalniki, vključenimi v letne programe dela, o njihovem uresničevanju in razlogih za pomembnejša odstopanja od načrtovanih vrednosti pa poročal v letnem poročilu za posamezno leto.

Kazalci in kazalniki za leto 2021

AJPES pri uresničevanju strateških ciljev sledi 8 strateškim usmeritvam, katerih uresničevanje v letu 2019, oceno uresničitve v letu 2020 ter cilje v letu 2021 izkazuje spodnja preglednica:

Strateške usmeritve in kazalniki		M.E.	Realizirano 2019	Ocena realizacije 2020	Cilj 2021
1. Ostati osrednja informativna in vstopna točka za registriranje poslovnih subjektov¹¹					
1	Delež AJPES - storitve SPOT za registracijo gospodarskih družb (med točkami z enakimi pooblastili)	%	77	77	77
2	Delež AJPES - storitve SPOT za registracijo samostojnih podjetnikov	%	56	58	56
2. Z integracijo registrov in evidenc v enoten poslovni register postati osrednji registrski organ za poslovne subjekte v državi in pomemben deležnik pri povezovanju poslovnih registrov v evropskem prostoru					
1	Delež poslovnih subjektov, za katere je poslovni register primarni register	%	81	81	81
3. Ostati zanesljiv in strokoven izvajalec zbiranja in objave oziroma posredovanja podatkov iz letnih in drugih poročil, ostati zaupanja vreden izvajalec statističnih raziskovanj skladno z načeli Kodeksa ravnanja evropske statistike ter pomemben deležnik zagotavljanja podatkov za administrativne vire					
1	Delež predloženih letnih poročil vseh zavezancev	%	96	96	96
2	Delež elektronsko podpisanih letnih poročil	%	96	97	97
3	Delež zbranih odgovorov (od ključnih enot) pri statističnem raziskovanju o izplačanih plačah	%	99	99	99
4	Delež zbranih odgovorov pri vzorčnih statističnih raziskovanjih	%	93	93	93
4. Uporabnikom storitev AJPES nuditi napredne informacijske rešitve z visoko stopnjo razpoložljivosti ter kibernetске varnosti, aktivno sodelovati pri odpravi administrativnih ovir					
1	Najdaljše sprejemljivo skupno trajanje nenačrtovanih zastojev v delovanju programske in strojne opreme za kritične storitve AJPES, znotraj delovnega časa AJPES, v letu	ure	9	1	8
2	Povprečen čas, potreben za pisni odgovor pri podpori zunanjim uporabnikom	ure	1	1	1
3	Število pobud AJPES za spremembo predpisov	število	5	12	8
4	Delež izdanih e-računov	%	34	64	70
5. Ostati prepoznana kot pomembna in zaupanja vredna bonitetna agencija, ki s celovitimi in zanesljivimi informacijami za poslovno odločanje zagotavlja podporo poslovnim subjektom					
1	Doseženi prihodki od prodaje bonitetnih informacij (BON) glede na preteklo leto	indeks	111	118	92
2	Doseženi prihodki večstranskega pobota glede na preteklo leto	indeks	83	88	92
3	Doseženi prihodki od prodaje drugih tržnih storitev glede na preteklo leto	indeks	113	124	107
6. Izvajati storitve s kompetentnimi in motiviranimi kadri v zdravem delovnem okolju					
1	Število zaposlenih, napotenih na izobraževanje	število	239	226	216
2	Število ur izobraževanja na zaposlenega	ure	27	21	22
3	Število interno izvedenih delavnic za uslužbence AJPES	število	7	5	7
4	Število vsebin za e-Izobraževanja	število	15	22	28
7. Izvajati dejavnost v procesu stalnih izboljšav po načelih sistema vodenja kakovosti					

Strateške usmeritve in kazalniki		M.E.	Realizirano 2019	Ocena realizacije 2020	Cilj 2021
1	Zadovoljstvo uporabnikov s storitvami AJ PES (anketa)	povpr. ocena	4,6	4,6	4,6
8. Zagotavljati stabilno in pregledno financiranje AJ PES					
1	Primerjava s primerljivim obdobjem predhodnega leta - prihodki od prodaje storitev	indeks	101	103	100
2	Delež transfera iz državnega proračuna v celotnih prihodkih AJ PES	%	44	46	47
3	Primerjava s primerljivim obdobjem predhodnega leta - odhodki AJ PES	indeks	103	107	104
4	Primerjava s primerljivim obdobjem predhodnega leta - število vloženih predlogov za izvršbo	indeks	93	62	100
5	Primerjava s primerljivim obdobjem predhodnega leta – vrednost zapadlih neplačanih terjatev do aktivnih poslovnih subjektov, za katere še ni začel postopek izterjave ali prijave v postopke zaradi insolventnosti	indeks	87	105	100

2. Registracija poslovnih subjektov, vodenje Poslovnega registra Slovenije in drugih registrov ter uradne objave podatkov

2.1 Izvajanje nalog točk SPOT

2.1.1 Strateški cilji in cilji za leto 2021

Strateški cilji

Strateški cilj AJPES na področju izvajanja nalog točk SPOT z enakimi pooblastili je ostati osrednja informativna in vstopna točka za registriranje gospodarskih subjektov. Navedeni strateški cilj AJPES uresničuje z zagotavljanjem kakovostnih storitev točk SPOT.

Ta cilj je AJPES dosegel tudi v letu 2020, saj je ohranil največji delež storitev registracije gospodarskih družb (77 %) ter povečal delež sprejetih vlog za registracijo samostojnih podjetnikov za dve odstotni točki (iz 56 % na 58 %).

Cilji za leto 2021

V zvezi z izvajanjem storitev točk SPOT bo AJPES na svojih 12 izpostavah v letu 2021 ohranil visoko kakovost storitev in posredovanih informacij strankam ter nadaljeval s promocijskimi aktivnostmi, s katerimi bo prispeval k prepoznavnosti AJPES in storitev točk SPOT. Prav tako bo sodeloval z resornimi ministrstvi pri aktivnostih za vključitev registracijskih postopkov za druge poslovne subjekte v sistem SPOT ter pri aktivnostih za povečanje prepoznavnosti sistema SPOT.

2.1.2 Naloge točk SPOT

AJPES bo sledil nadaljnji prenovi sistema SPOT. Poleg izvajanja registrske dejavnosti v okviru drugega nivoja (SPOT registracija) bo tudi v bodoče sodeloval s tretjim nivojem (to je točkami SPOT svetovanje) pri promociji sistema SPOT. Glede na v letu 2018 sprejeto stališče, da se v sistem SPOT vključijo tudi postopki registracije za poslovne subjekte, ki se še ne registrirajo prek tega sistema, bo AJPES v letu 2021, v sodelovanju z Ministrstvom za javno upravo (MJU) in drugimi deležniki, ki pri tem sodelujejo, izvajal aktivnosti za vzpostavitev pogojev za vključitev postopkov registracije drugih vrst poslovnih subjektov prek sistema SPOT, skladno z že sprejetimi spremenjenimi izhodišči za prenavo registrske zakonodaje v Republiki Sloveniji.

V letu 2020 je bil AJPES s strani MJU seznanjen z načrtom prenove sistema SPOT, ki poleg drugih izboljšav vsebuje tudi predlog AJPES za vključitev postopkov registracije drugih vrst poslovnih subjektov v sistem SPOT. AJPES bo v letu 2021 nadaljeval s sodelovanjem z MJU pri pripravi specifikacij za nadgradnjo sistema SPOT v delu, ki se nanaša na postopke registracije drugih poslovnih subjektov ter na spremembe obstoječih registrskih postopkov in načina izmenjave podatkov in listin med MJU in AJPES.

Z novim elektronskim postopkom – Obvestilo o delu na domu (od 3. 12. 2020) delodajalci po novem obveščajo Inšpektorat RS za delo o organiziranju dela na domu za posamezne zaposlene. Delodajalci oziroma poslovni subjekti morajo za izvajanje te storitve pooblastiti odgovorno osebo za poročanje, kar za AJPES pomeni povečan obseg dela pri urejanju pooblastil, predvsem v začetku leta 2021.

AJPES je v času izrednih razmer zaradi epidemije prilagodil svoje poslovanje na vseh 12 izpostavah, in sicer v mesecu marcu v skladu z določbami Zakona o začasnih ukrepih v zvezi s sodnimi, upravnimi in drugimi javnopravnimi zadevami za obvladovanje širjenja nalezljive bolezni SARS-CoV-2 (COVID-19) (ZZUSUDJZ) ter v mesecu decembru skladno z Odlokom o začasnih ukrepih za zmanjšanje tveganja okužbe in preprečevanje širjenja nalezljive bolezni COVID-19 v upravnih zadevah in tako strankam omogočil nemoteno izvajanje registrskih storitev tudi v času izrednih razmer.

2.2 Vodenje poslovnega registra

2.2.1 Strateški cilji in cilji za leto 2021

Strateški cilji

Osrednji strateški cilj AJPES na področju vodenja poslovnega registra je postati primarni registrski organ za poslovne subjekte v državi, z vzpostavitvijo poslovnega registra kot edinega ali primarnega registra za vse vrste poslovnih subjektov, ter zagotavljati podatke o poslovnih subjektih za javno objavo in ponovno uporabo javnih podatkov. Poslovni register je po stanju konec leta 2020 primarni register za 81 % poslovnih subjektov.

Strateški cilj AJPES pri vodenju poslovnega registra je tudi ostati pomemben deležnik pri povezovanju poslovnih registrov v evropskem prostoru.

Cilji za leto 2021

AJPES bo v letu 2021 aktivno sodeloval pri oblikovanju sprememb in dopolnitev zakona, ki ureja vodenje poslovnega registra, zaradi zagotovitve pravne podlage za prenavo in poenotenje registrskih postopkov poslovnih subjektov, ki se danes vpisujejo v 23 primarnih registrov in evidenc. Po sprejemu ustreznih pravnih podlag in postopnem prehodu zadevnih poslovnih subjektov na nov način registracije bo delež subjektov, za katere bo poslovni register postal primarni register, pričel naraščati.

V letu 2020 je AJPES pripravil predloge za spremembo Zakona o Poslovnem registru Slovenije (ZPRS-1) in konec leta poslal Ministrstvu za gospodarski razvoj in tehnologijo (MGRT) še dodatno prošnjo za obravnavo predlogov oziroma vsaj predlogov, ki so nujni za uspešno izvedbo projekta prenavo informacijskega sistema poslovnega registra. AJPES bo v letu 2021 sodeloval pri oblikovanju ustreznih določb zakona in nadaljeval z oblikovanjem funkcionalnih zahtev za prenavo informacijskega sistema, ki bodo pripravljene v začetku leta 2021. Po pripravi le-teh bo AJPES pristopil k izbiri zunanega izvajalca za izgradnjo novih informacijskih rešitev. Glede na to, da je informacijski sistem poslovnega registra povezan s sistemom SPOT in da podpira tudi izvajanje postopkov registracije, v katerih odločajo sodišča, bo v vseh fazah nujno sodelovanje z omenjenimi deležniki.

Na področju povezovanja poslovnih registrov v Evropski uniji (EU) bo AJPES v letu 2021 nadaljeval z upravljanjem nacionalnega vozlišča sistema povezovanja poslovnih registrov (BRIS). AJPES bo sodeloval pri oblikovanju določb o prenosu Digitalizacijske direktive v slovenski pravni red. Po njeni implementaciji in po sprejetju izvedbenih aktov Evropske komisije bo AJPES pristopil k nadgradnji sistema BRIS, preko katerega se bodo izmenjavali podatki med registri držav članic, v katerih so ustanovljene podružnice, in med registri, v katerih so ustanovljene materinske družbe teh podružnic, ter k nadgradnji, ki bo omogočala širitev podatkov in dokumentov, ki se bodo preko nacionalnega vozlišča objavljali na portalu e-Pravosodje. Skupaj z ostalimi deležniki bo sodeloval pri izgradnji sistema, ki bo omogočal ustanovitev kapitalskih družb in podružnic v celoti preko spleta.

2.2.2 Naloge na področju vodenja poslovnega registra

2.2.2.1 Vpis v poslovni register

Redne naloge

AJPES skladno z ZPRS-1 vpisuje v poslovni register vse subjekte, ki opravljajo pridobitno ali nepridobitno dejavnost v državi. Vpise (vpis, sprememba podatkov, izbris poslovnih subjektov in njihovih delov) v poslovni register izvaja na tri različne načine:

1. Gospodarske družbe in druge poslovne subjekte, ki so predmet vpisa v sodni register in predstavljajo 35,8 % delež vseh poslovnih subjektov, AJPES vpiše v poslovni register neposredno po pozitivni odločitvi registrskega sodišča o vpisu v sodni register. Postopki registracije potekajo prek sistema za podporo poslovnim subjektom (SPOT).

2. O vpisu samostojnih podjetnikov in sobodajalcev v poslovni register, ki skupaj predstavljajo 45,5 % delež vseh poslovnih subjektov, odloča AJPES. Postopki registracije samostojnih podjetnikov potekajo prek sistema SPOT, vlogo za vpis sobodajalca pa stranka vloži na izpostavi AJPES.
3. Vpise vseh drugih vrst poslovnih subjektov, ki predstavljajo 18,7 % delež vseh poslovnih subjektov, izvaja AJPES na podlagi prijave in akta registrskega organa o vpisu v primarni register oziroma evidenco, ki ju AJPES prejme od poslovnega subjekta ali registrskega organa.

V poslovni register AJPES vpisuje tudi poslovne enote poslovnih subjektov kot njihove dele ter tuje pravne osebe, ki jim dodeli matično številko za potrebe vpisa v zemljiško knjigo.

AJPES pri vpisu v poslovni register poslovnim subjektom določa šifre dejavnosti po Standardni klasifikaciji dejavnosti in šifre institucionalnih sektorjev ter druge statistične podatke. V sodelovanju s SURS poslovnim subjektom tudi svetuje pri določanju šifer dejavnosti iz Standardne klasifikacije dejavnosti. Podatke poslovnega registra AJPES ažurira s podatki v referenčnih registrih ter jih usklajuje s primarnimi registri.

Razvojne naloge

- Priprava funkcionalnih zahtev za prenovo informacijskega sistema poslovnega registra (januar – februar 2021)
- Priprava razpisne dokumentacije za izvedbo postopka javnega naročanja (februar 2021)
- Razvoj informacijskih rešitev poslovnega registra (marec – december 2021)
- Sodelovanje pri pripravi novega oziroma spremembi zakona, ki ureja vodenje poslovnega registra, v okviru medresorske skupine za prenovo registrske zakonodaje (januar – december 2021)

2.2.2.2 Upravljanje informacijskega sistema sodnega registra

AJPES zagotavlja nemoteno delovanje informacijskega sistema sodnega registra za izvajanje registracijskih postopkov, ki so v pristojnosti registrskih sodišč in v postopkih vpisa v poslovni in sodni register določa podatke iz svoje pristojnosti (sektorska pripadnost, velikost, poreklo ustanovitvenega kapitala, vrsta lastnine idr.). Na svojem spletnem portalu omogoča pridobitev elektronskega izpiska iz sodnega registra ter hkrati izdaja izpiske na papirju na izpostavah AJPES.

2.2.2.3 Registracija poslovnih subjektov po upravnem postopku

AJPES bo v letu 2021 izvajal upravne postopke registracije samostojnih podjetnikov na podlagi Zakona o gospodarskih družbah (ZGD-1) in sobodajalcev na podlagi Zakona o gostinstvu (ZGos).

2.2.2.4 Zagotavljanje podatkov poslovnega registra

Redne naloge

AJPES zagotavlja javnost podatkov poslovnega registra na več načinov. Prek spletnih strani omogoča brezplačen vpogled v podatke registra (ePRS) ter redno objavlja zbirne podatke o poslovnih subjektih. Prek nacionalnega vozlišča sistema povezovanja poslovnih registrov (BRIS) pa omogoča iskanje in dostop do informacij o kapitalskih družbah na evropskem portalu e-Pravosodje.

AJPES v skladu z Zakonom o dostopu do informacij javnega značaja (ZDIJZ) zagotavlja ponovno uporabo podatkov poslovnega registra, javne in osebne podatke poslovnega registra pa zagotavlja številnim organom javnega sektorja, ki jih ti potrebujejo za opravljanje svojih javnih nalog.

AJPES prek spletnega portala omogoča iskanje po podatkih poslovnega registra tako, da vsakdo lahko brezplačno ugotovi, ali je določena pravna ali fizična oseba ustanovitelj ali družbenik oziroma zastopnik ali član organa nadzora v poslovnem subjektu in v katerem poslovnem subjektu nastopa v tej vlogi oziroma v katerih poslovnih subjektih še nastopa v kateri izmed navedenih vlog. AJPES stečajnim upraviteljem in državnim organom zagotavlja tovrstno iskanje tudi po zgodovinskih podatkih.

Za potrebe prekrškovnih organov AJPES zagotavlja spletni dostop do osebnih podatkov zakonitih zastopnikov poslovnega registra, prav tako pa podatke poslovnega registra prek različnih spletnih storitev uporabljajo tudi drugi večji informacijski sistemi v državi.

AJPES na podlagi ZPRS-1 vodi Evidenco kvalificiranih potrdil za elektronski podpis zastopnikov poslovnih subjektov. Dostop do podatkov omogoča prek spletne aplikacije na svojem spletnem portalu ter prek spletnega servisa.

Na podlagi predloga MJU, prejetega v letu 2020, bo AJPES v letu 2021 nadaljeval z dogovori za posredovanje podatkov poslovnega registra za potrebe MJU ter za namen posredovanja drugim državnim organom preko enotne rešitve e-pladenj. Prav tako bo nadgradil spletni servis za posredovanje podatkov poslovnega registra za potrebe sistema SPOT.

AJPES konec vsakega četrtertletja objavi dogovorjeni nabor podatkov poslovnega registra - seznam subjektov, vpisanih v poslovni register, z osnovnimi javnimi podatki, ki so uporabnikom za ponovno uporabo na voljo brezplačno v obliki datoteke XML.

Pri zagotavljanju podatkov poslovnega registra v letu 2021 se bo AJPES moral prilagoditi tudi zahtevam PSI direktive, ki je določila področja, iz katerih bo vzpostavila podrobnejši nabor t. i. podatkov velike vrednosti, med katere sodijo tudi podatki o družbah in lastništvu družb. Nabor podatkov, ki bodo umeščeni med podatke velike vrednosti tega področja, bo sprejela Evropska komisija z izvedbenim aktom, določbe PSI direktive pa se morajo v ZDIJZ prenesti do 17. julija 2021. Od sprejetega naborov podatkov, ki bodo na voljo brezplačno kot odprti podatki, tako v bazi kakor tudi preko spletnih servisov, in prenosa določb v ZDIJZ bo odvisna potreba po zagotavljanju novih informacijskih rešitev za njihovo posredovanje v letu 2021.

Razvojne naloge

- Nadgradnja nacionalnega vozlišča sistema BRIS za podporo izmenjave dodatnih sporočil, ki podpirajo nove funkcionalnosti, to so (podpora več vrstam nazivov družb ter posodobitve šifrantov (januar – december 2021))

2.2.2.5 Sodelovanje v evropskih organizacijah

AJPES bo v letu 2021 nadalje podpiral sodelovanje med registri in izmenjavo dobrih praks ter aktivno sodeloval pri upravljanju evropskega združenja poslovnih registrov (European Business Registers Association - EBRA) in sodeloval pri načrtovanih izboljšavah platforme Evropskega poslovnega registra (European Business Register - EBR). Spremljal bo tudi novosti v International Association of Commercial Administrators (IACA) in Corporate Registers Forum (CRF) - globalnih stanovskih organizacijah, ki omogočata povezovanje in prenos znanja med javnimi organi, pristojnimi za vodenje javnih registrov in registracijo poslovnih subjektov.

Odprt bo za izmenjavo izkušenj in dobrih praks pri izvajanju registracijskih postopkov in vodenju poslovnega registra v okviru bilateralnih srečanj s sorodnimi organizacijami.

Prek informacijskega sistema za notranji trg EU (IMI) bo tudi v bodoče odgovarjal na vprašanja članic EU v zvezi s preverjanjem pravih podatkov o poslovnem subjektu.

AJPES bo v letu 2021 sodeloval v komiteju Evropske komisije za preprečevanje pranja denarja in financiranje terorizma v zvezi z vzpostavitvijo mednarodne povezljivosti registrov dejanskih lastnikov držav članic EU, odboru za povezovanje centralnih registrov in trgovinskih registrov ter registrov družb (CICCCR) ter v nacionalni medresorski skupini za uveljavitev Uredbe EU o enotnem digitalnem portalu (SDG Uredba).

2.3 Uradne objave na spletnem portalu AJPES

2.3.1 Strateški cilji in cilji za leto 2021

Strateški cilji

Cilj AJPES v letu 2021 je zagotavljati nemoteno delovanje informacijskih rešitev, prek katerih poslovni subjekti in sodišča objavljajo podatke in dokumente na spletni strani AJPES, ter ažurno posredovanje podatkov in dokumentov nacionalnemu vozlišču sistema BRIS. Prav tako bo AJPES zainteresirani javnosti zagotavljal stalen dostop do javnih listin sodnega registra in javnih objav na podlagi zakona, obenem pa državnim organom in stečajnim upraviteljem zagotavljal nemoten dostop do listin sodnega registra, ki niso javno objavljene.

Cilji za leto 2021

Cilj AJPES v letu 2021 je zagotavljati nemoteno delovanje informacijskih rešitev za objavljanje, posredovanje in vpogled v podatke in listine sodnega registra in drugih uradnih objav.

Skupaj z zunanjimi deležniki bo obravnaval odprta vprašanja v zvezi z objavo osebnih podatkov na spletnih straneh AJPES in iskal skupne rešitve za odpravo morebitnih dilem v zvezi s skladnostjo z veljavnimi predpisi o varstvu osebnih podatkov.

2.3.2 Naloge na področju uradnih objav

Redne naloge

AJPES zagotavlja:

- objave listin sodnega registra,
- objave podatkov in dokumentov v zvezi s postopki zaradi insolventnosti, ki jih izvajajo sodišča,
- objave podatkov in sporočil družb po ZGD-1, objave sklepov podjetnikov v registrskih postopkih, objave namer podjetnikov o prenehanju opravljanja dejavnosti,
- objave sporočil statusnih preoblikovanj izvajalcev zdravstvene in lekarniške dejavnosti,
- objave po Zakonu o kolektivnem upravljanju avtorske in sorodnih pravic (ZKUASP), ki jih objavljajo kolektivne organizacije oziroma Urad RS za intelektualno lastnino, ter
- vzdrževanje rešitve, ki omogoča objave podatkov in dokumentov v postopkih reševanja in prisilnega prenehanja bank, ki jih je dolžna objaviti Banka Slovenije.

V kolikor bodo sprejeti predlogi sprememb in dopolnitev ZGD-1, ki je v pripravi pri pristojnem ministrstvu, bo AJPES v letu 2021 prenehal sprejemati in objavljati obvestila samostojnih podjetnikov o nameravanim prenehanju opravljanja dejavnosti.

Razvojne naloge

- Nadaljevanje testiranja zgodovinskih izpisov za samostojne podjetnike in objava na spletnem portalu AJPES (januar – december 2021)

2.4 Vodenje drugih registrov in evidenc

2.4.1 Strateški cilji in cilji za leto 2021

Strateški cilji

Strateški cilj na področju vodenja drugih registrov in evidenc podatkov je voditi javne in integrirane registre, ki povečujejo varnost v pravnem prometu poslovnih subjektov ali na drug način pripomorejo k preglednemu poslovnemu okolju ter hkrati omogočajo učinkovito poslovanje poslovnih subjektov in institucij javne uprave. Upoštevaajoč izkušnje na področju vzpostavljanja in vodenja registrov in evidenc je cilj AJPES sodelovati tudi pri pripravi zakonskih in podzakonskih podlag za vzpostavitev novih registrov in evidenc ter prenovo le-teh.

Cilji za leto 2021

AJPES je v juliju 2020 na podlagi sprejete novele Zakona o davčnem postopku (ZDavP-2M), sprememb in dopolnitev Stvarnopravnega zakonika (SPZ) in novega podzakonskega akta (uredbe) vzpostavil prenovljen in nadgrajen informacijski sistem registra neposestnih zastavnih pravic in zarubljenih premočnin.

Glede na uveljavitev Direktive 2018/843 o preprečevanju uporabe finančnega sistema za pranje denarja in financiranje terorizma (5. AML Direktiva) in spremembe Zakona o preprečevanju pranja denarja in financiranja terorizma (ZPPDFT-1) ter novelo Zakona o plačilnih storitvah, storitvah izdajanja elektronskega denarja in plačilnih sistemih (ZPlaSSIED-A) bo sodeloval pri pripravi podzakonskega akta (pravilnika) in nadaljeval z aktivnostmi za nadgradnjo Registra dejanskih lastnikov in Registra transakcijskih računov.

Že vzpostavljene registre in evidence bo v letu 2021 vzdrževal oziroma nadgrajeval v skladu s potrebami zakonodajalca in uporabnikov.

Nadaljeval bo s storitvijo dodeljevanja in upravljanja identifikatorja pravne osebe LEI, upošteval nove politike LEI ROC ter opravil letni verifikacijski pregled za ohranitev akreditacije GLEIF.

2.4.2 Naloge na področju vodenja drugih registrov in evidenc

2.4.2.1 Register neposestnih zastavnih pravic in zarubljenih premočnin

AJPES vodi Register neposestnih zastavnih pravic in zarubljenih premočnin (RZPP) na podlagi SPZ, vpise vanj in njegovo vodenje pa urejata tudi Zakon o izvršbi in zavarovanju (ZIZ) in ZDavP-2. Do vzpostavitve novega informacijskega sistema je vpise v register opravljal AJPES na podlagi zahteve uporabnika (notranja, izvršitelja, davčnega izterjevalca, sodišča, stečajnega upravitelja). V novem informacijskem sistemu kvalificirani uporabniki vpise in izbrise opravljajo sami. Brezplačen vpogled v podatke o vpisanih pravicah na premočninah je mogoč na spletnem portalu AJPES, na vseh izpostavah AJPES pa se lahko pridobi uraden izpis iz RZPP. Pridobivanje podatkov o vpisanih pravicah na motornih vozilih je mogoče tudi prek spletnega servisa v okviru ponovne uporabe.

Glede na določbo 16. in 34. člena Uredbe o registru neposestnih zastavnih pravic in zarubljenih premočnin (Uredba RZPP) bo AJPES sodeloval pri testiranju rešitev v zvezi s spremembo podatkov o zastavitelju na podlagi uskladitve s spremembo podatkov o lastniku vozila v Registru motornih vozil (MRVL), kar mora biti zagotovljeno s 1. 1. 2022.

Razvojne naloge

- Testiranje rešitev v MRVL glede spremembe podatkov o zastavitelju na podlagi uskladitve s spremembo podatkov o lastniku vozila v MRVL, glede na določbe Uredbe RZPP (januar – december 2021)
- Spremljanje delovanja novega informacijskega sistema RZPP (januar – december 2021)

2.4.2.2 Register transakcijskih računov

AJPES v skladu z ZPlaSSIED vodi Register transakcijskih računov (RTR) na podlagi podatkov, ki jih za vodenje registra zagotavljajo ponudniki plačilnih storitev, pri katerih poslovni subjekti in fizične osebe odpirajo transakcijske račune.

Podatki o transakcijskih računih poslovnih subjektov so javni in uporabnikom brezplačno dostopni prek spletnega portala, AJPES pa zagotavlja podatke o transakcijskih računih poslovnih subjektov tudi v okviru ponovne uporabe, organom javnega sektorja pa za izvajanje njihovih javnih pooblastil.

Poleg javnih podatkov AJPES zagotavlja tudi dostop do podatkov o transakcijskih računih fizičnih oseb v RTR z neposrednim dostopom prek spletne aplikacije eRTR na podlagi vloženih zahtev, večjim informacijskim sistemom v državi pa tudi prek spletnih servisov.

Na podlagi zahtev 5. AML direktive in sprejete novele ZPlaSSIED-A bo AJPES v letu 2021 nadgradil RTR z vključitvijo podatkov o pooblaščenih osebah na transakcijskih računih ter evidentiranih bančnih sefih, odprtih v RS, in njihovih imetnikih ter dejanskih lastnikih imetnikov transakcijskih računov, ki so pravne osebe. V skladu z novelo ZPlaSSIED-A bo AJPES sprejel podzakonski akt do 6. 8. 2021 ter izvedel nadgradnjo informacijskega sistema RTR do 6. 11. 2021.

Razvojne naloge

- Sprejem podzakonskega akta in testiranje funkcionalnih rešitev RTR (januar – avgust 2021)
- Nadgradnja RTR (januar – november 2021)

2.4.2.3 Drugi registri in evidence

Evidenca nevladnih organizacij v javnem interesu

AJPES je v letu 2019 na podlagi Zakona o nevladnih organizacijah (ZNOrg) na svojem spletnem portalu javno objavil Evidenco nevladnih organizacij v javnem interesu (ENO).

Podatke v ENO prek spletne aplikacije vpisujejo pristojna ministrstva. Podatki o nevladnih organizacijah v javnem interesu so javni in dostopni na spletni strani AJPES, na voljo pa so tudi v strojno berljivem formatu (datoteki XML).

V letu 2020 je bila sprejeta sprememba Uredbe o namenitvi dela dohodnine za donacije, ki določa, da AJPES za namene priprave seznama upravičencev do donacij FURS do 31. julija tekočega leta pošlje podatke o vseh nevladnih organizacijah, ki imajo na dan 31. decembra preteklega leta pridobljen status nevladne organizacije v javnem interesu in so vpisane v evidenco nevladnih organizacij v javnem interesu. O izmenjavi teh podatkov AJPES in FURS skleneta poseben dogovor ter ga najpozneje 31. avgusta tekočega leta pošljeta MF.

Razvojne naloge

- Obnovitev sklenjenega dogovora med AJPES in FURS o posredovanju podatkov iz ENO (julij 2021)

Register nastanitvenih obratov

AJPES na podlagi ZGos od leta 2017 vodi Register nastanitvenih obratov (RNO), v katerega lahko izvajalci nastanitvenih dejavnosti prek portala AJPES vpisujejo podatke o nastanitvenih obratih. Predlog za vpis podatkov posredujejo v elektronski obliki ali osebno na izpostavi AJPES, ki za izvajalca oziroma predlagatelja opravi vpis prek spletnega portala AJPES.

Podatki RNO so javni in dostopni na spletni strani AJPES, na voljo pa so tudi v strojno berljivem formatu (datoteki XML).

AJPES bo v letu 2021 glede na spremembe šifrantov skupaj s SURS preverjal pravilnost vpisov nastanitvenih obratov v register in po potrebi vzpostavil tudi dodatne kontrole ob vpisu, ki bodo izboljšale ažurnost in pravilnost podatkov o nastanitvenih obratih.

Prav tako bo v letu 2021 ob pripravi sprememb ZGos predlagal ustrezne rešitve, ki bodo AJPES omogočale izbris nastanitvenih obratov iz registra po uradni dolžnosti.

Register dejanskih lastnikov

Na podlagi ZPPDFT-1 od decembra 2017 AJPES nudi aplikacijo za vpis podatkov v Register dejanskih lastnikov (RDL) ter vsem uporabnikom omogoča vpogled v javne podatke RDL. Dostop do vseh podatkov ter iskanje po dejanskih lastnikih pa AJPES omogoča upravičenim uporabnikom na podlagi njihove zahteve. Do brezplačne uporabe teh podatkov so upravičeni organi iz četrtega in šestega odstavka 46. člena ZPPDFT-1, do uporabe teh podatkov s plačilom letnega nadomestila skladno s tarifo pa zavezanci iz 4. člena ZPPDFT-1.

V letu 2021 bo AJPES na podlagi sprejete 5. AML direktive in sprememb ZPPDFT-1 intenzivno sodeloval z Uradom RS za preprečevanje pranja denarja pri oblikovanju končnega besedila podzakonskega akta, ki ga bo treba uskladiti z novelo ZPPDFT-1C, katere sprejem je predviden v prvi polovici leta 2021. Nadaljeval bo s pripravo funkcionalnih zahtev za nadgradnjo RDL in začel z razvojem sprememb obstoječih informacijskih rešitev za vodenje in dostop do podatkov RDL. Na podlagi sprejetih sprememb v noveli ZPPDFT-1B in predlaganih sprememb v osnutku novele ZPPDFT-1C predvideva naslednje večje spremembe registra:

- Razširitev nabora poslovnih subjektov, za katere bi veljala obveznost vpisa dejanskih lastnikov (s. p., enoosebni d. o. o.)
- Samodejni prenos podatkov iz poslovnega registra v RDL za določene vrste poslovnih subjektov, ki bodo imeli dolžnost vnosa le v primeru, če podatki ne bodo izkazovali pravilnega stanja glede dejanskega lastnika
- Možnost vpisa tujih identifikatorjev poslovnih subjektov, ki nimajo slovenske matične ali davčne številke
- Razširitev nabora podatkov o dejanskem lastniku
- Razširitev nabora podatkov, ki bodo javno objavljeni

AJPES bo tudi v letu 2021 sodeloval v Odboru za preprečevanje pranja denarja in financiranja terorizma (CPLMTF). V letu 2021 se pričakuje sprememba izvedbenega akta, ki bo natančneje določala pogoje izmenjave podatkov o dejanskih lastnikih med državami članicami EU, skladno s 5. AML direktivo. Po sprejemu izvedbenega akta, bo AJPES pristopil k aktivnostim za zagotovitev podatkov RDL, drugim članicam EU.

Razvojne naloge

- Sodelovanje pri oblikovanju določb ZPPDFT-1C (januar – junij 2021)
- Sodelovanje pri pripravi podzakonskega akta na podlagi sprememb ZPPDFT-1B in ZPPDFT-1C (januar – julij 2021)
- Nadaljevanje priprave funkcionalnih zahtev za nadgradnjo RDL (januar – avgust 2021)
- Razvoj informacijskih rešitev za nadgradnjo RDL (avgust – december 2021)
- Sodelovanje v Odboru za preprečevanje pranja denarja in financiranje terorizma (januar – december 2021)

Seznam posameznikov, ki opravljajo osebno dopolnilno delo

AJPES od leta 2015 dalje na podlagi Zakona o preprečevanju dela in zaposlovanja na črno (ZPDZC-1) vodi Seznam posameznikov, ki opravljajo osebno dopolnilno delo. Posameznik mora opravljanje osebnega dopolnilnega dela priglasiti pri AJPES. Priglasitev lahko opravi prek spletnega portala AJPES ali osebno na upravni enoti, ki za posameznika opravi priglasitev posameznika v register. V ta namen AJPES upravnim enotam in posameznikom nudi spletno aplikacijo in podporo za izvedbo priglasitve ali opustitve osebnega dopolnilnega dela. AJPES na podlagi prejetih obvestil FURS po uradni dolžnosti izbriše posameznike iz registra.

Javnost registra AJPES zagotavlja prek iskalnika na svojem spletnem portalu, pooblaščenim organom pa omogoča prek zaščitenih vpogledov tudi dostop do osebnih podatkov posameznikov iz registra. Register je prek spletnega servisa povezan tudi s sistemom e-uprave, prek katerega je mogoče opraviti nakup vrednotnice.

Register zavezancev za informacije javnega značaja

AJPES v skladu z ZDIJZ od leta 2014 vodi Register zavezancev za informacije javnega značaja (RZIIZ). Tudi v letu 2021 bo za ministrstva in samoupravne lokalne skupnosti ter druge osebe javnega prava, ki so prijavitelji podatkov v RZIIZ, zagotavljal nemoteno delovanje spletne aplikacije za vpis, spremembe in izbris zavezancev v RZIIZ, nudil podporo prijaviteljem pri vnosu podatkov ter vpisoval podatke, ki jih skladno z ZDIJZ vpiše samodejno na podlagi pridobitve podatkov iz poslovnega registra ter Registra nematerializiranih vrednostnih papirjev pri KDD d. d..

Podatki RZIIZ so dostopni prek spletnega iskalnika, za namen ponovne uporabe podatkov pa AJPES dnevno objavlja vse podatke RZIIZ tudi v obliki datoteke XML. Za namene poročanja o transakcijah za določene

zavezance po ZDIJZ AJPES ponudnikom plačilnih storitev ter Upravi RS za javna plačila zagotavlja dnevni prevzem podatkov RZIJZ.

AJPES je v letu 2020 poslal MJU pobudo za spremembe ZDIJZ, s katerimi bi zagotovili ustrezen postopek, na podlagi katerega bi zavezanec za zagotavljanje dostopa do informacij javnega značaja, ki je v RZIJZ vpisan samodejno na podlagi podatkov iz uradnih evidenc, lahko zahteval izbris iz registra v primeru, če pristojni organ ugotovi, da niso izpolnjeni pogoji za vpis. V letu 2021 bo AJPES z MJU sodeloval pri oblikovanju ustreznih sprememb ZDIJZ in po njihovem sprejemu pristopil k aktivnostim za nadgradnjo RZIJZ.

Razvojne naloge

- Sodelovanje pri oblikovanju določb ZDIJZ in aktivnosti za nadgradnjo RZIJZ (januar – december 2021)

Register menic, protestiranih zaradi neplačila

AJPES na podlagi ZPreZP-1 vodi Register menic, protestiranih zaradi neplačila in omogoča vpise podatkov s strani notarjev v register, javnost podatkov pa zagotavlja z objavo na svojem spletnem portalu.

Vpisnik prostovoljskih organizacij in organizacij s prostovoljskim programom

Na podlagi Zakona o prostovoljstvu (ZProst) AJPES vodi Vpisnik prostovoljskih organizacij in organizacij s prostovoljskim programom, ki je bil vzpostavljen v letu 2011 in nadgrajen v letu 2016 tako, da se vanj vpisujejo tudi tiste pravne osebe javnega prava, ki so za opravljanje storitev javne službe pridobile koncesijo in imajo sprejet poseben prostovoljski program (npr. vpis javnih zavodov). V vpisnik se vpiše pravna oseba, in sicer na podlagi pisne priglasitve, ki se predloži na eni izmed izpostav AJPES.

Podatki vpisnika so javni in dostopni na spletni strani AJPES, na voljo pa so tudi v strojno berljivem formatu (datoteki XML).

Register fizičnih oseb, ki opravljajo dejavnost proizvodnje električne energije

AJPES na podlagi Energetskega zakona (EZ-1) od leta 2014 vodi Register fizičnih oseb, ki opravljajo dejavnost proizvodnje električne energije (REZ), javnost podatkov pa zagotavlja prek spletnega iskalnika ter pooblaščenim organom zagotavlja tudi podatke celotnega registra prek spletnega servisa.

AJPES si bo tudi v letu 2021 prizadeval za spremembe in dopolnitve EZ-1 oziroma ustrezno umestitev določb glede vodenja REZ v predlog novega Zakona o spodbujanju rabe obnovljivih virov energije (ZOVE), ki bi omogočale vodenje in upravljanje avtomatiziranega registra ter izvedbo izbrisa fizičnih oseb iz registra po uradni dolžnosti.

Evidenca LEI kod

AJPES je v letu 2018 opravil akreditacijski postopek pri GLEF ter pričel s storitvijo dodeljevanja in upravljanja kod LEI, v letu 2019 in letu 2020 pa uspešno prestal postopek letne verifikacije. Vse pravne osebe, ki opravljajo posle na finančnih trgih v EU, morajo skladno z evropsko uredbo o trgih finančnih instrumentov (Regulation on Markets in Financial Instruments – MiFIR) in direktivo o trgih finančnih instrumentov (Directive on Markets in Financial Instruments – MiFID II), pridobiti LEI kodo. Z LEI kodo, ki je 20-mestni enolični globalni identifikator pravne osebe, se vzpostavlja celovit pogled na njeno finančno izpostavljenost ter s tem olajša merjenje in spremljanje sistemskega tveganja. LEI koda je skladno z zakonodajo obvezna za investicijska podjetja, za vse stranke investicijskih podjetij v EU in za vse subjekte, ki izdajajo finančni instrument, s katerim se trguje na mestih trgovanja EU.

V letu 2021 bo AJPES sledil novim politikam LEI ROC in nadgradil aplikacijo eLEI ter s tem zagotovil skladnost z zahtevami GLEIF.

3. Zbiranje, obdelovanje, objavljanje in posredovanje letnih in drugih poročil

3.1 Strateški cilji in cilji za leto 2021

Strateški cilji

Strateški cilji AJPES na tem področju so ostati zanesljiv in strokoven izvajalec zbiranja, obdelovanja, objavljanja in posredovanja podatkov iz letnih in drugih poročil za statistične in informativne namene različnih deležnikov ter omogočiti gospodaren in učinkovit elektronski način posredovanja podatkov.

Za uresničitev strateških ciljev bo AJPES še naprej sodeloval pri spremembah in dopolnitvah predpisov, ki urejajo področje bilančnega prava in prilagajal informacijske rešitve spremembam predpisov oziroma slovenskim in mednarodnim računovodskim smernicam.

Cilji za leto 2021

V letu 2021 AJPES načrtuje zbrati 96 % letnih poročil vseh zavezancev in doseči 97 % delež elektronsko podpisanih letnih poročil. Prizadeval si bo povečati dosednji obseg različnih načinov pozivanja zavezancev (zlasti novoustanovljenih) in nadaljeval s spodbujanjem večje uporabe elektronskega podpisa z nudenjem tehnične pomoči, pojasnjevanjem navodil in z nižjo tarifo nadomestil za javno objavo elektronsko podpisanih letnih poročil.

3.2 Naloge zbiranja in obdelovanja, objavljanja ter posredovanja letnih poročil

AJPES predvideva, da v letu 2021 ne bo prejel številnih vprašanj in pobud zavezancev za podaljšanje zakonsko predpisanega roka predložitve letnih poročil, ker so po pomladanskem valu epidemije poslovni subjekti izkoristili čas za prilagoditev svojega poslovanja razmeram COVID-19. Tudi strokovne institucije na organiziranih izobraževanjih opozarjajo poslovne subjekte, da za predložitev letnih poročil veljajo zakonsko določeni roki.

AJPES bo poslovne subjekte pozival k pravočasni predložitvi letnih poročil ter jim zagotavljal pojasnila glede sprejema in predložitve letnih in drugih poročil tako na spletnem portalu z ažurnimi objavami kot s povečano aktivnostjo referentov pri nujenju pomoči uporabnikom.

V kolikor pa bi vseeno prišlo do podaljšanja roka za predložitev letnih in drugih poročil na podlagi interventnega zakona, se bo tudi v letu 2021 zamaknila masovna javna objava kot tudi zagotavljanje podatkov letnih poročil upravičenim uporabnikom in komercialnim naročnikom.

3.2.1 Zbiranje in obdelovanje podatkov letnih poročil za državno statistiko

Vse pravne osebe (gospodarske družbe, zadruga, pravne osebe javnega prava, nepridobitne organizacije – pravne osebe zasebnega prava, društva) in samostojni podjetniki morajo skladno s predpisi predložiti AJPES letna poročila za zagotavljanje javnosti oziroma za javno objavo in podatke iz letnih poročil za potrebe državne statistike (razen samostojnih podjetnikov, ki so obdavčeni na podlagi ugotovljenega dobička z upoštevanjem normiranih odhodkov – »normiranci«), kot tudi za davčne potrebe.

AJPES bo v januarju 2021 na svojem spletnem portalu objavil posodobljene informacijske rešitve za zbiranje, obdelovanje in posredovanje letnih računovodskih izkazov za leto 2020 v skladu s predpisi. Pri rešitvah bo v skladu s svojimi možnostmi upošteval tudi predloge uporabnikov. Vsi poslovni subjekti (razen pravnih oseb javnega prava) bodo peto leto zapored poročali na enakih, poenotениh shemah bilance stanja in izkaza poslovnega izida, druge posebnosti pa bodo razkrili v pojasnilih k izkazu. AJPES bo za razvijalce programske opreme izdelal eno datoteko XML za vse subjekte in s tem olajšal delo računovodskim servisom, ki poročajo

statistične podatke iz letnih poročil za različne vrste subjektov, kar bo lahko vplivalo tudi na znižanje stroškov opravljanja njihovih storitev.

Od 1. 1. 2016 poslovni subjekti predlagajo podatke iz zaključnih poročil na poenotenih obrazcih v okviru posebne spletne rešitve in v rokih, ki jih določajo davčni predpisi. V letu 2021 bo AJPES nadaljeval z zbiranjem, obdelavo, posredovanjem in brezplačno javno objavo podatkov iz zaključnih poročil družb, zadrug, samostojnih podjetnikov, društev, nepridobitnih organizacij – pravnih oseb zasebnega prava (politične stranke) ter drugo leto zapored zagotovil možnost predložitve na poenotenih obrazcih tudi pravnim osebam javnega prava (prej predlagale le v obliki datotek PDF). Zaključna poročila bodo predložili poslovni subjekti, nad katerimi se je v letu 2020 ali 2021 začel postopek likvidacije ali stečaja oziroma so prenehali poslovati.

Pri pripravi dopolnitev specifikacij zahtev za predložitev letnih poročil za leto 2021 bo AJPES upošteval spremembe področne zakonodaje in predloge uporabnikov.

Razvojne naloge

- Izdelava sprememb in dopolnitev specifikacij zahtev za delovanje informacijskih rešitev za predložitev, vnos, kontrolo in obdelavo letnih in zaključnih poročil poslovnih subjektov za leto 2021, ki bo predvidoma vključevala tudi nadgradnjo informacijskih rešitev letnih poročil zaradi usklajene definicije subjektov javnega interesa v predlogu novele ZGD-1K z Zakonom o revidiranju (ZRev-2), in testiranje skladnosti njihovega delovanja z zahtevami (oktober – december 2021, po predhodni objavi pravne podlage)
- Predvidena nadgradnja informacijskih rešitev za predložitev, vnos, kontrolo in obdelavo letnih poročil s strukturiranimi podatki poslovanja socialnih podjetij glede na sprejetje novega predloga podzakonskega akta Pravilnika o spremljanju poslovanja socialnih podjetij in predloga uredbe, ki bo podrobneje opredelila standarde, merila in kazalnike za spremljanje družbenih učinkov iz naslova dejavnosti socialnih podjetij (predvidoma oktober 2021, po predhodni objavi pravnih podlag)
- Predvidena nadgradnja informacijske rešitve za predložitev nove Izjave predstojnika o notranjem nadzoru javnih financ s prilogo, ki vsebuje odgovore na temeljna načela notranjega kontroliranja po spremembi Pravilnika o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava in po spremembi Navodila o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna. AJPES izdela tudi vprašalnik v Excel preglednici za lokalni vnos proračunskih uporabnikov (predvidoma oktober 2021, po predhodni objavi pravnih podlag)

3.2.2 Javna objava letnih in zaključnih poročil na spletnem portalu (JOLP)

- Zbiranje in javna objava letnih in zaključnih poročil gospodarskih družb, zadrug, samostojnih podjetnikov, pravnih oseb javnega prava, društev in političnih strank kot pravnih oseb zasebnega prava – nepridobitnih organizacij
- Posredovanje seznama socialnih podjetij, ki niso predložila letnega poročila v predpisanih rokih, določenih za predložitev letnih poročil za posamezno pravno organizacijsko obliko, MGRT (april – oktober 2021)
- Zagotavljanje javnosti podatkov letnih poročil prek spletnega portala AJPES za zadnjih pet let z brezplačnim dostopom (april 2021)
- Izdelava sprememb in dopolnitev specifikacije zahtev za delovanje informacijske rešitve javne objave letnih in zaključnih poročil poslovnih subjektov za leto 2021 in testiranje skladnosti njenega delovanja z zahtevami (oktober – december 2021)

Razvojne naloge

- Nadgradnja informacijske rešitve javne objave letnih poročil s samostojno javno objavo Izjave predstojnika o notranjem nadzoru javnih financ s prilogo (predvidoma oktober 2021, po predhodni objavi pravnih podlag)

3.2.3 Zagotavljanje podatkov letnih poročil

Tudi v letu 2021 bo AJPES zagotavljal ponovno uporabo podatkov iz letnih poročil vseh vrst poslovnih subjektov s posredovanjem podatkov letnih poročil, predloženih za zagotovitev javnosti podatkov in v obliki podatkovnih zbirk ali izpisov podatkov iz letnih poročil na podlagi prejetih zahtev (za naročnike s pravico do lastne uporabe podatkov in s pravico do nadaljnje uporabe podatkov) v skladu z Odločbo o možnosti zaračunavanja cene za ponovno uporabo informacij javnega značaja št. 090-32/2020-3 z dne 20. 3. 2020 (izdana za obdobje dveh let in velja od datuma izdaje odločbe).

V letu 2021 bo AJPES tako kot doslej skladno z določili predpisov upravičenim naročnikom posredoval tudi podatke iz letnih in zaključnih poročil, predloženih na poenotenih obrazcih za namen državne statistike. V primeru popravljenih podatkov letnih poročil, zbranih za namen državne statistike, pa tudi te, v kolikor so naročniki do njih upravičeni.

3.2.4 Premožensjske bilance

Tudi v letu 2021 bo AJPES zagotavljal:

- Zbiranje, obdelovanje in sestavljanje premoženjskih bilanc neposrednih in posrednih proračunskih uporabnikov, kot je opredeljeno v 66. členu posebnih določb ZIPRS2122 (januar – april 2021)
- Pripravo analize premoženja za MF, ki jo bo uporabilo pri izdelavi Poročila o konsolidirani premoženjski bilanci države in občin na dan 31. 12. 2020 (april 2021)
- Izdelavo sprememb in dopolnitev specifikacije zahtev za delovanje informacijske rešitve za zajem in obdelavo podatkov neposrednih in posrednih proračunskih uporabnikov zaradi izdelave konsolidirane premoženjske bilance za leto 2021 (september 2021)

Pri preverjanju pravilnosti delovanja informacijskih rešitev bo sodelovalo MF, ki bo z vsakoletno odobritvijo le-teh tudi v prihodnje odgovorno za določanje vsebine in metodologije sestavljanja premoženjskih bilanc, skladno z dogovorom, sklenjenim med MF in AJPES. Namera MF v prihodnjih letih je nadgradnja informacijske rešitve z namenom razširitve dosedanjega poročanja.

3.3 Naloge zbiranja, obdelovanja, objavljanja in posredovanja drugih poročil

3.3.1 Poročila o prostovoljstvu

Na podlagi ZProst in Pravilnika o področjih prostovoljskega dela in vpisniku bo AJPES zbiral poročila o prostovoljstvu, ki jih prostovoljske organizacije in organizacije s prostovoljskim programom, vpisane v Vpisnik prostovoljskih organizacij in organizacij s prostovoljskim programom, predložijo istočasno s predložitvijo letnega poročila za državno statistiko. Poročila o prostovoljstvu bo AJPES brezplačno javno objavil, podatkovne zbirke poročil o prostovoljstvu in sezname pa posredoval MJU.

Razvojne naloge

- Izdelava sprememb in dopolnitev specifikacije zahtev za delovanje informacijske rešitve za zajem in javno objavo poročil o prostovoljstvu in testiranje skladnosti njenega delovanja z zahtevami (september 2021)

3.3.2 Poročila o financiranju volilnih in referendumskih kampanj

V skladu z Zakonom o volilni in referendumski kampanji (ZVRK) in dogovorom o sodelovanju na tem področju, sklenjenim med AJPES, Računskim sodiščem RS in MJU, bo AJPES v letu 2021 šesto leto zapored zbiral in brezplačno javno objavil poročila o financiranju volilnih in referendumskih kampanj, ki jih predložijo organizatorji kampanj, ki so lahko fizične ali pravne osebe. Poročila bo javno objavil najkasneje v desetih delovnih dnevih po njihovi predložitvi, kot določa 6. člen Pravilnika o vsebini in obrazcih poročil o zbranih in porabljenih sredstvih za volilno in referendumsko kampanjo.

4. Statistična raziskovanja in zbiranja podatkov

4.1 Strateški cilji in cilji za leto 2021

Strateški cilji

Strateški cilji AJPES na področju statističnih raziskovanj in zbiranj podatkov so:

- ostati zaupanja vreden izvajalec statističnih raziskovanj skladno z načeli Kodeksa ravnanja evropske statistike in pomemben deležnik zagotavljanja podatkov za administrativne vire ter omogočiti gospodaren in učinkovit elektronski način posredovanja podatkov,
- v sodelovanju z drugimi državnimi institucijami aktivno delovati pri odpravi administrativnih ovir in zagotavljanju preglednega poslovnega okolja,
- uporabnikom nuditi spletne rešitve, ki jim skrajšajo čas in stroške tako poročanja kot tudi pridobivanja informacij.

Cilji za leto 2021

AJPES načrtuje v letu 2021 doseči 93 % delež zbranih odgovorov pri vzorčnih statističnih raziskovanjih in 99 % delež zbranih odgovorov (od ključnih enot) pri statističnem raziskovanju o izplačanih plačah. V ta namen bo nadaljeval z dosedanjim elektronskim načinom pozivanja zavezancev oziroma ključnih enot k predložitvi podatkov. Glede na izredne razmere ob epidemiji predpostavljamo, da bodo tudi v letu 2021 potrebne povečane aktivnosti referentov AJPES pri pozivanju k predložitvi podatkov za namen doseganja zastavljenih ciljev.

AJPES bo v skladu s Krovnim dogovorom o sodelovanju na področju zbiranja in posredovanja podatkov iz registrov in zbirk ter statističnih podatkov, sklenjenim med SURS in AJPES, ter skladno z dogovori za posamezna raziskovanja tudi v letu 2021 opravljal naloge in odgovornosti izvajalca dejavnosti državne statistike. Še naprej bo sodeloval tudi v statističnih sosvetih, ki jih za posamezna področja državne statistike organizira SURS.

Kot izhaja iz Letnega programa statističnih raziskovanj za 2021 bo AJPES še naprej pomemben administrativni vir podatkov za SURS. V sodelovanju z drugimi nosilci statističnih raziskovanj (SURS, BS) in drugimi državnimi institucijami (MJU, MNZ - Policija, Skupnost občin Slovenije, MGRT) bo AJPES zbiral podatke na enem mestu, za različne namene, elektronsko in v skladu s predpisi, ki te naloge določajo.

4.2 Naloge statističnih raziskovanj in zbiranj podatkov

4.2.1 Zbiranje podatkov za administrativne vire

4.2.1.1 Poročanje o izplačanih plačah v javnem sektorju

AJPES bo tudi v letu 2021 za subjekte, za katere velja ZSPJS, zbiral podatke o plačah, drugih izplačilih in številu zaposlenih v javnem sektorju prek ISPAP kot administrativnem viru podatkov za namen zagotavljanja javnosti plač v javnem sektorju, za vodenje evidenc in pripravo analiz na ministrstvu, pristojnem za sistem plač v javnem sektorju (MJU) in za namen državne statistike (SURS). Z vzdrževanjem in dopolnjevanjem ISPAP, skladno s spremembami zakonodaje, si bo še naprej prizadeval za zagotavljanje celovitega in kakovostnega vira podatkov kot tudi za izvajanje ostalih nalog, določenih z Dogovorom o posredovanju podatkov ISPAP, sklenjenim med MJU, AJPES in SURS.

4.2.1.2 Poročanje poslovnih subjektov v turizmu (eTurizem)

AJPES bo tudi v letu 2021 upravljal sistem eTurizem (spletni servis in spletno aplikacijo) za elektronsko posredovanje podatkov o gostih in prenočitvah prek portala AJPES. Izvajalci nastanitvene dejavnosti oziroma gostitelji, zavezani za vpis v Register nastanitvenih obratov, skladno z ZPPreb-1 in Pravilnikom o prijavi in odjavi gostov dnevno poročajo podatke o gostih in prenočitvah iz knjige gostov ter mesečno poročajo statistične podatke. Zbrane podatke AJPES posreduje oziroma zagotavlja Policiji za namen vodenja evidence

gostov, SURS za statistične namene ter občinam za namen spremljanja obračuna in plačila turistične takse. Poročevalcem bo AJPES tudi v letu 2021 zagotavljal ustrezno tehnično podporo.

AJPES je glede na določbe 35. člena ZIUOOPE, ki ureja bon za izboljšanje gospodarskega položaja na področju potrošnje turizma, vzpostavil nove informacijske rešitve in od junija 2020 dalje zagotavlja podatke iz sistema eTurizem tudi za potrebe FURS. Na podlagi 132. člena Zakona o začasnih ukrepih za omilitev in odpravo posledic COVID-19 (ZZUOOP) je Vlada RS sprejela Sklep o podaljšanju veljavnosti ukrepa za izboljšanje gospodarskega položaja na področju potrošnje turizma. Na podlagi teh določb, ki podaljšujejo koriščenje turističnih bonov, bo AJPES zagotavljal podatke FURS tudi v letu 2021.

4.2.2 Zbiranje podatkov za statistična raziskovanja

4.2.2.1 Mesečno zbiranje podatkov za statistično raziskovanje o izplačanih plačah v zasebnem sektorju

AJPES bo še naprej mesečno zbiral in obdeloval podatke o izplačanih bruto plačah in o regresu za letni dopust za pravne osebe zasebnega sektorja ter njihove enote v sestavi za potrebe SURS. V okviru zbranih podatkov o plačah AJPES zagotavlja tudi podatke o številu zaposlenih oseb na podlagi plačanih ur, ki bremenijo delodajalca, o mesečnih bruto plačah po kolektivnih in individualnih pogodbah ter o številu zaposlenih oseb, ki so prejele plačo na ravni minimalne plače. Predpostavljamo, da se bodo izredne razmere na trgu dela, povezane z epidemijo, nadaljevale tudi v letu 2021, zato bo AJPES v sodelovanju s SURS še naprej zagotavljal dodatne aktivnosti za namen kontrole podatkov.

4.2.2.2 Četrtletno raziskovanje o statistiki finančnih računov

Naloga AJPES bo tudi v letu 2021 četrtletno zbiranje podatkov za statistiko finančnih računov. Predmet poročanja so podatki o stanju finančnih sredstev in obveznosti na finančnih računih ter o transakcijah in vrednostnih spremembah v finančnih sredstvih in obveznostih, ki jih rezidenti izkazujejo kot terjatev ali obveznost do drugih enot oziroma sektorjev v domačem gospodarstvu oziroma do enot v tujini. Obvezniki za poročanje so določeni s sklepom o poročanju oziroma kriteriji za presojo obveznosti poročanja s strani BS.

4.2.2.3 Četrtletno raziskovanje o poslovanju poslovnih subjektov

V sodelovanju s SURS in BS bo AJPES še naprej izvajal četrtletno raziskovanje o poslovanju poslovnih subjektov. Predmet poročanja so četrtletni podatki iz bilance stanja, izkaza poslovnega izida, podatki o investicijah v osnovna sredstva in naložbene nepremičnine ter drugi podatki o poslovanju, pri sporočanju za zadnje četrtletje pa tudi letni dodatek in porabljen čas za pripravo podatkov ter izpolnitev vprašalnika. Namen raziskovanja je zagotavljanje podatkov za spremljanje premoženjsko-finančnega položaja in poslovnega izida poslovnih subjektov zaradi izračunavanja četrtletnega bruto domačega proizvoda in drugih kazalnikov za celovito spremljanje tekočih gospodarskih gibanj v državi. Obvezniki za poročanje so izbrani v vzorec s strani SURS.

4.2.2.4 Statistično raziskovanje o poslovnih storitvah

Poslovni subjekti, izbrani v vzorec s strani SURS, bodo v letu 2021 poročali podatke o prihodkih od prodaje, razčlenjenih po proizvodih oziroma storitvah za izbrane storitvene dejavnosti za namen zagotavljanja mednarodno primerljivih podatkov.

4.2.2.5 Statistično raziskovanje o strukturi vmesne potrošnje in prihodkov

AJPES bo v sodelovanju s SURS v letu 2021 izvedel statistično raziskovanje o strukturi vmesne potrošnje in prihodkov, ki je bilo predhodno izvedeno v letu 2015. K predložitvi podatkov bodo zavezane gospodarske družbe, proračunski uporabniki, nepridobitne organizacije - pravne osebe zasebnega prava in društva. Predmet poročanja bodo podatki o vrstah stroškov in vrstah prihodkov po posameznih dejavnostih slovenskega gospodarstva, ki jih bo AJPES glede na vrsto poslovnega subjekta zbiral na štirih različnih vprašalnikih. Namen raziskovanja je zagotovitev podatkov, ki jih SURS potrebuje za pripravo tabel po

dejavnostih kot sestavni del ocenjevanja agregatov nacionalnih računov. Obvezniki za poročanje bodo določeni z vzorcem s strani SURS.

4.2.2.6 Statistično raziskovanje o strukturi stroškov dela in delovnega časa

AJPES bo v sodelovanju s SURS v letu 2021 izvedel statistično raziskovanje o strukturi stroškov dela in delovnega časa, ki je bilo predhodno izvedeno v letu 2017. K predložitvi podatkov bodo zavezane pravne osebe in njihove enote v sestavi ter samostojni podjetniki in druge fizične osebe, ki opravljajo registrirane dejavnosti. Namen raziskovanja je zagotovitev podatkov, ki jih SURS potrebuje za prikaz stanja in strukture stroškov dela ter strukture porabe razpoložljivega delovnega časa po različnih značilnostih poslovnih subjektov. Podatki o strukturi stroškov dela so pomembni tudi za zagotovitev mednarodno primerljivih podatkov, saj vprašalnik v tem delu temelji na usklajenem raziskovanju, ki ga vsake štiri leta izvajajo države članice Evropske unije. V letu 2021 so predvidene vsebinske spremembe, ki jih bo AJPES vključil v prilagoditev informacijskih rešitev za zajem podatkov. Obvezniki za poročanje bodo določeni z vzorcem s strani SURS.

4.2.3 Zbiranje podatkov iz plačilnega prometa

Skladno s pooblastili v 287. členu ZPlaSSIED AJPES od ponudnikov plačilnih storitev (bank, hranilnic, BS in Uprave RS za javna plačila) zbira in obdeluje podatke o dospelih neporavnanih obveznostih ter o prejemkih in izdatkih poslovnih subjektov, ki jih uporablja FURS za potrebe davčnega nadziranja. AJPES zbirne podatke mesečno tudi objavlja na svojem spletnem portalu, ločeno za pravne osebe in ločeno za samostojne podjetnike in druge fizične osebe, ki opravljajo registrirane dejavnosti.

AJPES bo v letu 2021 od 16 ponudnikov plačilnih storitev:

- dnevno prejemal podatke o znesku in o vrsti **dospelih neporavnanih obveznosti** poslovnih subjektov. V raziskovanje so vključeni poslovni subjekti, ki imajo v posameznem mesecu več kot 5 dni neprekinjeno dospele neporavnane obveznosti iz naslova sodnih sklepov in davčnega dolga,
- mesečno prejemal podatke za izvajanje raziskovanja o **prejemkih in izdatkih** poslovnih subjektov. Statistično raziskovanje zajema vse domače plačilne transakcije, čezmejne transakcije in druge plačilne transakcije, ki se izvršijo v evrih.

5. Bonitetne in druge tržne storitve

5.1 Strateški cilji in cilji za leto 2021

Strateški cilji

Strateški cilj AJPES na področju opravljanja bonitetnih in drugih tržnih storitev je zagotavljati tiste storitve, ki izboljšujejo kakovost in varnost poslovnega okolja in jih je mogoče izvajati v pretežni meri na podlagi ponovne uporabe javnih podatkov. Med te storitve sodi zlasti izdelava bonitetnih informacij, dejavnost bonitetnega ocenjevanja, izvajanje večstranskega pobota medsebojnih obveznosti poslovnih subjektov in zagotavljanje podjetniško usmerjenih orodij in informacij.

Cilji za leto 2021

V letu 2021 je cilj AJPES ostati prepoznan kot pomembna in zaupanja vredna bonitetna agencija, ki zagotavlja kakovostne in konkurenčne storitve. Izdelal bo novo aplikacijo za pripravo bonitetnih informacij in le-te ponudil uporabnikom v vsebinsko in oblikovno prenovljeni podobi. Nadgradil bo funkcionalnosti spletnega orodja Fi=Po Finančni pomočnik in pri razvoju storitev sledil potrebam uporabnikov. Mesečno bo izvajal večstranski pobot medsebojnih obveznosti poslovnih subjektov. Nadaljeval bo s tržnimi in promocijskimi aktivnostmi za širjenje informacij o funkcionalnosti posameznih storitev in za dvig kompetenc podjetnikov na področju obvladovanja tveganj.

5.2 Naloge bonitetnih in drugih tržnih storitev

5.2.1 Bonitetne informacije po modelu S.BON AJPES

AJPES bo tudi v letu 2021 vzdrževal metodologijo S.BON za določanje bonitetnih ocen poslovnim subjektom skladno s Kodeksom ravnanja pri izvajanju bonitetne dejavnosti AJPES. Zagotavljal bo neodvisnost in preglednost bonitetnega ocenjevanja ter tako ostal pomemben ponudnik kakovostnih in verodostojnih bonitetnih informacij na trgu. Izvedel bo redni letni pregled bonitetnih ocen in metodologije bonitetnega ocenjevanja. Na podlagi letnih poročil za leto 2020 bo poslovnim subjektom pripisal nove bonitetne ocene in jih med letom tekoče posodabljal. Zaključil bo s celovito prenovo informacijskih rešitev za izdelavo bonitetnih informacij in z optimizacijo notranjih procesov zagotavljanja podatkov za tržne storitve.

Razvojne naloge

- Razvoj informacijskih rešitev za izdelavo bonitetnih informacij (september 2021)

5.2.2 Druge tržne storitve

5.2.2.1 Druge bonitetne informacije

AJPES bo poleg bonitetnih informacij po modelu S.BON AJPES zagotavljal tudi druge vrste bonitetnih informacij:

- informacije o kratkoročni plačilni sposobnosti,
- informacije o poslovanju negospodarskih poslovnih subjektov in
- informacije o poslovanju pravnih oseb iz Hrvaške in Makedonije.

Med temi načrtuje največji obseg povpraševanja po informacijah o kratkoročni plačilni sposobnosti, ki jih tudi v angleškem in hrvaškem jeziku izdeluje za vse vrste poslovnih subjektov.

5.2.2.2 Spletno orodje Fi=Po Finančni pomočnik

V letu 2021 želi AJPES nadalje krepiti blagovno znamko Fi=Po Finančni Pomočnik. Načrtuje vključitev novih vsebin in funkcionalnosti, s katerimi želi še izboljšati uporabniško izkušnjo naročnikov. Nudil bo kakovostno podporo uporabnikom in pri tem izkoriščal svoje kompetence poznavanja podatkov v storitvi, za katere je uradni vir. S podatki iz letnih poročil bo dopolnil kazalce in kazalnike poslovanja gospodarskih družb, zadrug

in samostojnih podjetnikov za leto 2020. Na področju trženja storitve bo izpostavljala posamezne funkcionalnosti produkta, ki lahko poslovnim subjektom v negotovih razmerah še posebej koristijo pri obvladovanju poslovnih tveganj.

Razvojne naloge

- Nadgradnja funkcionalnosti obveščanja o spremembah pri poslovnih subjektih (maj 2021)

5.2.2.3 Zbirka revidiranih in konsolidiranih letnih poročil

AJPES bo tudi v letu 2021 zagotavljal sprotno informatiziranje podatkov iz revidiranih, konsolidiranih in drugih letnih poročil, predloženih in objavljenih v obliki PDF, v enotno strukturirano podatkovno bazo. Podatke bo vključeval v tržne storitve, celotna strukturirana baza pa bo za vključitev v produkte ali izvajanje lastnih analiz na voljo tudi vsem zainteresiranim zunanjim uporabnikom. Na podlagi naročil bo iz baze pripravljala podatke po zahtevah uporabnikov.

5.2.2.4 ProFi=Po

S spletnim servisom proFi=Po bo AJPES omogočal prevzem podatkov o poslovnih subjektih in njihovem poslovanju v interne informacijske sisteme uporabnikov. Pomembno vlogo pri vključevanju novih podatkov v izmenjavo bodo imeli uporabniki storitve. V promocijskih aktivnostih bo izpostavljala prednosti elektronske izmenjave podatkov in pri integraciji nudila ustrezno vsebinsko in tehnično podporo uporabnikom. Nadaljeval bo s tržnimi aktivnostmi za povečanje prepoznavnosti in prodaje te storitve.

5.2.3 Večstranski pobot medsebojnih obveznosti

Za zmanjševanje medsebojne zadolženosti podjetij in podporo likvidnosti gospodarstvu bo AJPES izvajal večstranski pobot medsebojnih obveznosti poslovnih subjektov. Kot doslej bo istočasno izvajal obvezni in prostovoljni pobot. Programske rešitve bo prilagajal potrebam uporabnikov. Še naprej bo promoviral pobot kot hiter, varen, preprost in učinkovit način poravnavanja medsebojnih obveznosti in uravnavanja likvidnosti.

5.2.4 Trženje bonitetnih in drugih tržnih storitev

S številnimi marketinškimi aktivnostmi, ki jih je AJPES na področju promocije podatkov in storitev izvajal že v preteklih letih, bo nadaljeval tudi v letu 2021. Za povečanje prodaje tržnih storitev bo izvajal tržne kampanje in s sodelovanjem na različnih dogodkih skrbel za dvig prepoznavnosti storitev. Pripravil bo nov korporativni video AJPES za promocijo na dogodkih. Izdajal bo e-mesečnik AJPES Informator in z njim prejemnike obveščal o novostih, o storitvah ter obveznostih za predložitev podatkov v okviru zakonsko določenih rokov. Vse pomembne informacije s področja dela AJPES bo objavljala tudi na družbenih omrežjih. Dogradil bo spletne rešitve za zbiranje soglasij za neposredno trženje in izvajal aktivnosti za zagotovitev skladnosti poslovanja s Splošno uredbo o varstvu osebnih podatkov (GDPR) na področju e-poštnega trženja in uporabe osebnih podatkov v tržne namene.

6. Podporne in ostale naloge

6.1 Vodenje in odločanje v postopkih o prekrških

6.1.1 Strateški cilji in cilji za leto 2021

Strateški cilji

Temeljni strateški cilj AJPES na področju vodenja in odločanja v postopkih o prekrških¹³ je s preventivnimi aktivnostmi informiranja in svetovanja poslovnim subjektom prispevati k zmanjšanju obsega kršitev predpisov s področja izvajanja storitev AJPES ter jih voditi strokovno, učinkovito in sproti reševati prirast novih zadev.

Cilji za leto 2021

AJPES bo še pred roki za oddajo letnih poročil za leto 2020 obveščal vse vrste poslovnih subjektov o obveznosti predložitve letnih poročil za namen zagotavljanja javnosti podatkov in za državno statistiko (neposredno po pošti, po elektronski pošti, prek spletne strani AJPES in prek sredstev javnega obveščanja). Cilj AJPES je do konca leta 2021 rešiti vsaj 85 % tekočih prekrškovnih zadev (prekrškov, storjenih v letu 2020).

6.1.2 Naloge s področja vodenja in odločanja v postopkih o prekrških

- Ugotavljanje kršiteljev ter zbiranje dejstev in dokazil o odgovornih osebah in okoliščinah prekrška zaradi opustitve predložitve letnih poročil za leto 2020, zaradi opustitve predložitve ocene nadzornega organa pri socialnih podjetjih ter zaradi kršitev 74. in 75. člena ZGD-1, vodenje in odločanje v postopkih o prekrških po uradni dolžnosti (januar – december 2021)
- Vodenje in odločanje v postopkih o prekrških na predlog državnih organov in drugih pristojnih predlagateljev (zaradi kršitev 74. in 75. člena ZGD-1) (januar – december 2021)
- Vodenje ustreznih evidenc in opravljanje drugih zakonsko predpisanih nalog v zvezi s prekrškovnimi postopki (januar – december 2021)
- Notranji pregledi na področju vodenja prekrškovnih postopkov v najmanj treh izpostavah AJPES (november 2021)

Postopek pred prekrškovnim organom bodo vodili uslužbenci AJPES, ki imajo pooblastila za vodenje in odločanje v postopkih o prekrških.

6.2 Priprava pripomb in stališč k nacionalnim in evropskim predpisom

6.2.1 Strateški cilji in cilji za leto 2021

Strateški cilji

Strateški cilj AJPES je prispevati h kakovostnejši pravni ureditvi za izvajanje javnih storitev AJPES in z njimi povezanih storitev drugih državnih oziroma javnih organov.

Cilji za leto 2021

V letu 2021 AJPES načrtuje ta strateški cilj uresničevati tako, da bo skladno z normativnim delovnim programom Vlade RS odgovoril na zaprosila pristojnih državnih uradov in drugih institucij v zvezi s spremembami in dopolnitvami nacionalnih in evropskih predpisov in podal tudi potrebne pobude za boljšo pravno ureditev na podlagi izkušenj, pridobljenih pri uresničevanju svojih javnih storitev.

¹³ AJPES izvaja naloge vodenja in odločanja v postopkih o prekrških na podlagi veljavnih pooblastil v Zakonu o plačilnem prometu, Zakonu o prekrških ter na podlagi materialnih predpisov, ki opredeljujejo AJPES kot prekrškovni organ.

Po sprejemu novega Zakona o varstvu osebnih podatkov (ZVOP-2) bo AJPES v sodelovanju s Pooblaščenico za varstvo osebnih podatkov v AJPES (DPO) pristopil k uskladitvi internih aktov z določbami novega zakona ter zagotovil zakonitost ravnanja AJPES na področju varstva osebnih podatkov.

6.2.2 Naloge na področju priprave pripomb in stališč k nacionalnim in evropskim predpisom

AJPES bo tudi v letu 2021 sodeloval v medresorski delovni skupini za prenovu registrske zakonodaje v zvezi s pripravo tako zakonskih kot podzakonskih podlag. V okviru medresorske delovne skupine eIDAS bo AJPES sodeloval pri pripravi in usklajevanju ustreznih pravnih podlag, ki trenutno urejajo področje elektronskega podpisovanja in se bodo nanašale na izvajanje storitev AJPES.

Za podporo razvojnim in rednim nalogam AJPES bo skladno z normativnim delovnim programom Vlade RS s svojimi mnenji in predlogi sodeloval tudi pri pripravi naslednjih zakonov in podzakonskih predpisov, sprejetih na njihovi podlagi:

- novem ZPRS-2 in Uredbi o vodenju in vzdrževanju Poslovnega registra Slovenije,
- spremembah in dopolnitvah ZGD-1,
- spremembah in dopolnitvah ZJA,
- novem Zakonu o javnih uslužbencih,
- novem ZVOP-2,
- spremembah in dopolnitvah Zakona o trgu finančnih instrumentov.
- spremembah in dopolnitvah ZGos,
- spremembah in dopolnitvah EZ-1,
- spremembah in dopolnitvah ZPreZP-1,
- predloga novega Zakona o elektronski identifikaciji in storitvah zaupanja,
- spremembah in dopolnitvah Uredbe o upravnem poslovanju,
- spremembah in dopolnitvah ZDIJZ,
- spremembah in dopolnitvah ZR.

Na pripravljen osnutek Zakona o AJPES bo AJPES v sklopu medresorskega usklajevanja v letu 2021 aktivno vključen v posredovanje obrazložitve predlagane zakonske vsebine in sodelovanje z državnimi organi pri pripravi ustrezne dokumentacije za sprejem in objavo predlaganega zakona.

Poleg tega bo AJPES podal tudi pobude za boljšo pravno ureditev na podlagi izkušenj, pridobljenih pri izvajanju svojih javnih storitev. Tako kot doslej bo AJPES na pobudo resorno pristojnih ministrstev aktivno sodeloval tudi pri oblikovanju stališč Slovenije v okviru sprejemanja evropskih predpisov iz področja dela AJPES. Pri uvodoma navedenih interventnih zakonih pa je AJPES aktivno prispeval tudi svoja stališča in podal tudi vrsto pobud za spremembe vzporedne zakonodaje.

6.3 Informacijska in komunikacijska tehnologija

6.3.1 Strateški cilji in cilji za leto 2021

Strateški cilji

AJPES svoje poslanstvo in strateške cilje uresničuje s pomočjo naprednih rešitev na področju informacijske in komunikacijske tehnologije (IKT). Pri tem bo sledil strateškim usmeritvam države v Strategiji razvoja informacijske družbe do 2027 in drugim predpisom javne uprave na področju IKT. Glavna področja delovanja bodo usmerjenost k uporabnikom, nadzor in povečanje varnosti informacijskih rešitev, optimizacija in modernizacija procesov ter storitev in povezovanje s čezmejnimi informacijskimi sistemi.

AJPES se bo še naprej prilagajal nenehnim spremembam, kot se je v času epidemije, z naprednimi sistemskimi rešitvami in tako zagotavljal nemoteno dostopnost do portala AJPES, kot tudi vsem zaposlenim delo z oddaljenim dostopom z zagotavljanjem ustrezne kibernetne varnosti.

Cilji za leto 2021

Razvoj, projektiranje in vzdrževanje ključne programske opreme bo AJPES tudi v letu 2021 izvajal z lastnimi kadri in z vključevanjem zunanjih pogodbenih izvajalcev. Naloge na področju razvoja programske opreme bodo načrtovane in usklajene z razvojnimi nalogami glavnih procesov AJPES za opravljanje storitev javne službe in tržne dejavnosti. Naloge, povezane z drugimi institucijami javne uprave, bodo načrtovane in usklajene z MJU in sodelujočimi institucijami.

Podpora uporabnikom in vzdrževanje informacijske infrastrukture bo AJPES na prvem nivoju opravljal z lastnimi kadri, na višjih nivojih pa bodo po potrebi vključeni interni in zunanji avtorji aplikacij, vzdrževalci IKT opreme in po potrebi tudi drugi pogodbeni izvajalci.

Na področju obdelav podatkov, priprave poročil in podatkov za nadaljnjo uporabo bodo naloge usklajene z zahtevami in potrebami javnih in tržnih storitev AJPES, ki so navedene v predhodnih poglavjih.

AJPES bo tudi v letu 2021 sodeloval pri implementaciji zahtev iz naslova mednarodnega povezovanja poslovnih registrov (BRIS, EBR, BIFIDEX,...). Pri projektu BRIS bo AJPES izvedel nadgradnjo funkcionalnosti in kontrol glede na zahteve in v načrtovanih časovnih rokih Evropske komisije, za kar bodo angažirani tudi zunanji izvajalci. Na projektu LEI bo izvedel nadgradnje v načrtovanih časovnih rokih GLEIF. Poiskal pa bo tudi ustrezne informacijske rešitve za povezavo z regionalnim portalom BIFIDEX.

6.3.2 Naloge na področju informacijske in komunikacijske tehnologije

Redne naloge

- Podpora uporabnikom (januar – december 2021)
- Razvoj in vzdrževanje namenske programske opreme (januar – december 2021)
- Zagotavljanje IKT infrastrukture (vzdrževanje, nadzor in osveževanja systemske programske opreme, licenc za programsko opremo ter vzdrževanje systemske in uporabniške strojne opreme) (januar – december 2021)
- Zagotavljanje obdelave podatkov in izmenjave podatkov z uporabniki (januar – december 2021)

Razvojne naloge

Na področju razvoja namenske programske opreme bo AJPES nadaljeval s prenovo informacijskega sistema poslovnega registra, kamor so vključeni notranji in tudi zunanji pogodbeni izvajalci. Na podlagi pripravljenih uporabniških zahtev bo prenovil informacijske rešitve za izdelavo bonitetnih informacij. Pripravil bo nadgradnje rešitev za izmenjavo podatkov s sistemom BRIS ter vzpostavil povezave z informacijskim sistemom regionalnega registrskega portala. Nadaljeval bo z nadgradnjo in prilagoditvami računovodskega informacijskega sistema z modulom Naročila. Deloma bo razvoj potekal v AJPES, deloma pa z zunanjimi pogodbenimi izvajalci. Glede na spremembe predpisov bo AJPES na podlagi uporabniških zahtev pripravil nadgradnje informacijskih rešitev RTR in RDL z zunanjimi pogodbenimi izvajalci.

Na področju izmenjave podatkov z uporabniki bo AJPES razširil funkcionalnosti obstoječih spletnih servisov z dodatnimi podatki, razvil nekatere servise v novi tehnologiji (REST), nove tehnološke možnosti in nove poslovne priložnosti glede na izražene potrebe uporabnikov.

Na področju IKT infrastrukture bo AJPES posodobil dodatna varnostna pravila za varovanje spletnih strežnikov in aplikacij na aplikacijskem požarnem zidu (WAF). Prav tako bo AJPES posodobil požarni zid CheckPoint, nadomestil preostali del diskovnih podsistemov, z dela fizičnih strežnikov na izpostavah pa bo prenesel virtualne strežnike v glavni podatkovni center. Na področju varnosti bo nadgradil sistem SIEM, ki je bil implementiran v letu 2020, in še naprej aktivno nadziral varnostne dogodke, ki jih bo ta sistem zajel. Zagotavljal bo sproti nadzor tudi v drugih sistemih in nadaljeval aktivnosti za segmentacijo lokalnega omrežja z implementacijo lokalnega požarnega zidu.

Na področju licenčne programske in strojne opreme je načrtovana prenovitev e-poštnega sistema z rešitvijo za EDGE strežnik Microsoftove infrastrukture.

Na področju obdelave podatkov bo AJPES pripravo statističnih podatkov razširil na nekatere nove oblike (CSV, JSON, XML) ter sledil potrebam po informatizaciji in avtomatizaciji postopkov za izvajanje storitev AJPES.

6.4 Varnost in kakovost informacijskega sistema

6.4.1 Strateški cilji in cilji za leto 2021

Strateški cilji

Skladno s strateško usmeritvijo AJPES – nuditi napredne informacijske rešitve z visoko stopnjo razpoložljivosti – je strateški cilj AJPES zagotavljanje varnosti, zaupnosti, celovitosti in razpoložljivosti informacijskega sistema ter zagotavljanje neprekinjenega delovanja ključnih poslovnih procesov v primeru izrednih dogodkov. Na področju informacijske varnosti bo AJPES sledil strateškim usmeritvam države, Nacionalni strategiji kibernetne varnosti in usklajeval svoje delovanje z Zakonom o informacijski varnosti in Uredbo o informacijski varnosti v državni upravi.

Cilji za leto 2021

AJPES bo v letu 2021 nadaljeval aktivnosti za zagotavljanje neprekinjenega delovanja ključnih poslovnih procesov (kot jih je v primeru razglasitve pandemije zaradi COVID-19 in morebitnih ostalih izrednih dogodkov) ter dopolnjeval in nadziral prenos podatkovnih baz in zrcaljenje virtualnih strežnikov iz glavnega v rezervni podatkovni center.

6.4.2 Naloge na področju varnosti in kakovosti informacijskega sistema

Redne naloge

- Preverjanje ocene informacijskih tveganj in posodobitev registra (september 2021)
- Izvedba varnostnega pregleda informacijske infrastrukture (november 2021)
- Preverjanje načrta neprekinjenega poslovanja ter preverjanje in dokumentiranje postopkov, ki jih je treba izvajati v izrednih razmerah (maj 2021)
- Nadzor nad varnostnimi in drugimi dogodki na informacijskih sredstvih (januar – december 2021)
- Nadzor dostopov zunanjih izvajalcev preko VPN pri izvajanju razvojnih nalog (januar – december 2021)

Razvojne naloge

Na področju informacijske varnosti bo AJPES nadaljeval z izgradnjo več nivojske varnostne infrastrukture in z ustreznimi konfiguracijami zaščitnih elementov centralnega in aplikacijskega požarnega zidu za zavračanje nedovoljenih in zlonamernih dostopov do informacijskega sistema. Izvajal bo dodatno omejevanje dostopov do posameznih podatkovnih zbirk in dodatno ščitenje dela občutljivih podatkov v zbirkah na način, da bo dostop mogoč samo prek pred-pripravljenih shranjenih procedur in klicev iz programov AJPES.

Na področju računalniških mrež bo nadaljeval s segmentacijo lokalnega omrežja in s postavitvijo notranjega požarnega zidu. Vsako leto bo izvedel preventivne varnostne teste. Z vzpostavitvijo sistema SIEM v letu 2020 in zbiranjem podatkov skozi daljše časovno obdobje bo pridobil vpogled v normalen način delovanja informacijskega sistema in imel možnost zaznavanja odklonov glede na normalno delovanje. Z nakupom licenčne protivirusne programske opreme Sophos za obdobje treh let je pridobil dostop do 240 uporabniških licenc. Vsak uporabnik lahko z eno licenco uporablja programsko opremo na več napravah. S tem je zagotovljen višji nivo varnosti in poenotenje sistema protivirusne zaščite. Sistem protivirusne zaščite je pregleden in enostaven za administriranje in uporabnikom ne povzroča obremenitev sistema.

S posodobitvijo strojne opreme (diskovnih polj) na nadomestni lokaciji bo dosegel višji nivo zanesljivosti delovanja nadomestne lokacije. Nova diskovna polja bodo omogočala lažjo replikacijo podatkov in funkcionalnosti informacijskega sistema iz glavne na rezervno lokacijo.

6.5 Vodenje kakovosti

6.5.1 Strateški cilji in cilji za leto 2021

Strateški cilji

Strateški cilj AJPES je vzdrževanje sistema vodenja kakovosti skladno z zahtevami standarda ISO 9001 ter vzpostavitev in vzdrževanje mehanizmov za nenehno iskanje priložnosti za izboljševanje glavnih in podpornih procesov AJPES, ki morajo biti osredotočeni na uporabnike storitev.

Cilji za leto 2021

Tudi v letu 2021 AJPES načrtuje sproti in učinkovito odpravljati morebitne neskladnosti in pomanjkljivosti, ugotovljene v okviru rednih zunanjih in notranjih presoj sistema vodenja kakovosti, vodstvenega pregleda sistema vodenja kakovosti in drugih mehanizmov, vzpostavljenih za podporo nenehnemu izboljševanju sistema vodenja kakovosti AJPES. V letu 2021 bo s strani certifikacijskega organa izvedena redna presoja sistema vodenja kakovosti, saj je z obnovitveno presojjo v letu 2020 AJPES pridobil pravico uporabe znaka ISO 9001:2015 do leta 2023.

6.5.2 Naloge na področju sistema vodenja kakovosti

- Vodstveni pregled sistema vodenja kakovosti AJPES (marec 2021)
- Izvedba redne presoje skladnosti delovanja z zahtevami standarda ISO 9001:2015 (maj 2021)
- Izvedba notranje presoje sistema vodenja kakovosti AJPES (november 2021)

6.6 Organizacija in kadri

6.6.1 Strateški cilji in cilji za leto 2021

Strateški cilji

Strateški cilj AJPES na področju organizacije in kadrov AJPES je:

- prilagajati notranjo organizacijo in sistemizacijo delovnih mest ob upoštevanju zbirnega kadrovskega načrta in drugih pravil javnega sektorja skladno s potrebami poslovnih procesov,
- skrbeti za visoko usposobljenost in motiviranost kadrov ter zdravo delovno okolje,
- skrbeti za ohranjanje dobre organizacijske energije, pretočnost informacij, zagotavljanje odprte komunikacije in zaupanje v odnos, spodbujanje povezovanja in sodelovanja med zaposlenimi,
- skrbeti za prenos znanja v času menjav generacij za zagotovitev kontinuitete delovnih procesov.

Cilji za leto 2021

Po sklepu Vlade RS št. št. 10002-25/2019/3 z dne 19. 9. 2019 in sklepu Ministrstva za finance št. 1000-5/2020/1 z dne 13. 1. 2020 zbirni kadrovski načrt za leto 2021 AJPES dovoljuje 216 zaposlitev za opravljanje nalog javne službe, zato dovoljeno ter ocenjeno število zaposlenih skladno s tretjim odstavkom 60. člena ZIPRS2021 na dan 31. 12. 2021 ne sme presegati 216 uslužbencev.

Uslužbenci tržne dejavnosti so v celoti financirani iz sredstev od prodaje blaga in storitev na trgu (Z636). Iz sredstev tržne dejavnosti pa se pokriva tudi delež stroškov dela uslužbencev javne službe (tretji odstavek 4. člena Uredbe), ki delno (posredno ali neposredno) opravljajo storitve za tržno dejavnosti ter del stroškov podatkovnih zbirk iz naslova ponovne uporabe podatkov letnih poročil in poslovnega registra, ki jih skladno s predpisi AJPES ne sme obračunati z interno realizacijo, temveč s prenosom dela stroškov dela javne službe na tržno dejavnost. Po oceni uresničitve finančnega načrta za leto 2021 bi bilo tako iz sredstev od prodaje blaga in storitev na trgu financiranih 8 uslužbencev javne službe in 6,3 uslužbencev tržne dejavnosti.

V letu 2021 AJPES načrtuje oziroma predvideva zaposliti najmanj 11 novih uslužbencev za nedoločen čas, kot nadomestna zaposlitev za uslužbenca, ki se bodo predvidoma do konca leta 2021 (9) upokojili po Zakonu o pokojninskem in invalidskem zavarovanju (ZPIZ-2) in Zakonom o interventnih ukrepih za pomoč pri omilitvi

posledic drugega vala epidemije COVID-19 (ZIUPOPDVE) ter za uslužbenke, ki jim je prenehalo delovno razmerje na podlagi drugih pravnih podlag.

Skladno z Zakonom o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2020 in 2021 (ZIPRS2021) in Uredbo o načinu priprave kadrovskega načrta posrednih uporabnikov proračuna in metodologiji spremljanja njihovega izvajanja za leti 2020 in 2021 (Uredba) je število zaposlenih na dan 1. 1. 2021 ter ocenjeno število zaposlenih na dan 31. 12. 2021 kot sledi:

Vir financiranja		Število zaposlenih na dan 1. 1. 2021	Dovoljeno ali ocenjeno število zaposlenih na dan 31. 12. 2021
Z631	1. Državni proračun	128,4	131,4
Z635	4. Druga javna sredstva za opravljanje javne službe (npr. takse, pristojbine, koncesnine, RTV-prispevek)	57,2	57,1
Z636	5. Sredstva od prodaje blaga in storitev na trgu	14,4	14,3
Z637	6. Nejavna sredstva za opravljanje javne službe in sredstva prejetih donacij	20,0	20,3
Z634	7. Sredstva Evropske unije ali drugih mednarodnih virov	0	0
Skupno število vseh zaposlenih (od 1. do 10. točke)		220	223
Skupno število dovoljenih zaposlenih pod točkami 1, 2, 3 in 4		185,6	188,4
Skupno število dovoljenih zaposlenih pod točkami 5, 6, 7, 8, 9 in 10		34,4	34,6

6.6.2 Naloge na področju kadrov

- Izvedba zaposlitev ob upoštevanju kadrovskega načrta ter določb ZIPRS2122 (januar – december 2021)
- Nadaljevanje izvajanja priporočil in ukrepov NIJZ in Vlade RS, sprejem internih varnostnih ukrepov, internih aktov za opravljanje dela na domu v izrednih razmerah, navodila za varno delo ter dobava zaščitne opreme za učinkovito zajezitev nalezljive bolezni in zagotavljanje neprekinjenega poslovanja AJPES v izrednih razmerah (epidemija Covid-19) (januar – december 2021)
- Zagotavljanje pogojev za varno in zdravo delo zaposlenih, zagotavljanje skrbnega izvajanja načrta promocije zdravja zaposlenih na delovnem mestu, razvoj zdravega in prijetnega delovnega okolja za trajno zadovoljstvo zaposlenih ter uresničevanje ukrepov, določenih v izjavi o varnosti z oceno tveganja (skladno z Načrtom promocije zdravja v AJPES v letu 2021) (januar – december 2021)
- Zagotavljanje strokovnega usposabljanja in izpopolnjevanja zaposlenih ter spremljanje izobraževanja zaposlenih (skladno s Programom izobraževanja in strokovnega usposabljanja uslužbencev AJPES v letu 2021) (januar – december 2021)
- Spodbujanje internega prenosa znanj, veščin, vrednot in primerov dobrih praks med zaposlenimi (interne delavnice, interno e-izobraževanje, nadaljevanje z izvajanjem mentorstva in vzpostavitev sistema za razvoj vodij) z namenom hitrejšega prenosa znanj znotraj organizacije, večje povezanosti ter definiranosti dela (januar – december 2021)
- Spremljanje zadovoljstva, motiviranosti ter merjenje organizacijske energije AJPES (januar – december 2021)

6.6.3 Naloge na področju organizacije

Redne naloge

- Posodobitev Načrta neprekinjenega poslovanja (januar – december 2021)
- Zagotavljanje ustreznega nadomeščanja začasno odsotnih uslužbencev oziroma izmenjave uslužbencev med organizacijskimi enotami (izvajanje neprekinjenega poslovanja) (januar – december 2021)
- Zagotavljanje pogojev in podlag za varno opravljanja dela na domu (januar – december 2021)
- Odbiranje arhivskega gradiva (letna poročila) iz dokumentarnega gradiva AJPES za primopredajo Arhivu RS (januar – december 2021)

- Urejanje pravno - premoženjskih zadev na nepremičninah v upravljanju AJPES na 15 lokacijah ter njihovo investicijsko vzdrževanje (januar – december 2021)

Razvojne naloge

- Zamenjava informacijskega sistema za podporo glavni pisarni glede na finančne možnosti (januar – december 2021)
- Aktivnosti v zvezi z nepremičninami:
 - Izpostava Maribor – najem ustrežnejših prostorov za Izpostavo AJPES Maribor in prilagoditev novih prostorov (januar – maj 2021)
 - Izpostava Krško – aktivnosti v smeri potencialne menjave poslovnih prostorov s Skladom za razgradnjo NEK Krško ter zmanjšanja razpolaganja z dosedanjimi poslovnimi prostori v upravljanju AJPES (januar – september 2021)
 - Izpostava Postojna – aktivnosti v zvezi z napovedano selitvijo v nove poslovne prostore v soglasju z MJU (januar – december 2021)
 - Izpostava Koper – sklenitev dogovora o novem načinu obračuna skupnih stroškov obratovanja in investicijskega vzdrževanja celotne poslovne stavbe (april 2021)
 - Centrala AJPES – urejanje lastninskih razmerij parkirišč ob stavbi Centrala AJPES, ustanovitev etažne lastnine in vpis stavbe v zemljiško knjigo (januar – december 2021)
 - Izpostava Trbovlje - aktivnosti v zvezi s postopkom vpisa ustanovitve etažne lastnine (marec 2021)

6.7 Financiranje, računovodenje in notranje revidiranje

6.7.1 Strateški cilji in cilji za leto 2021

Strateški cilji

Pri financiranju, računovodenju in revidiranju storitev javne službe in storitev tržne dejavnosti AJPES uresničuje naslednje strateške cilje:

- zagotavljati stabilno in pregledno financiranje storitev javne službe z javnimi sredstvi,
- proračunska in druga javna sredstva uporabljati gospodarno, učinkovito in uspešno,
- učinkovito izterjevati dospelje neplačane terjatve,
- cene tržnih storitev oblikovati tako, da pokrijejo polno lastno ceno, ob upoštevanju primerne stopnje donosnosti, ki bo omogočala nadaljnji razvoj te dejavnosti.

Za uresničevanje navedenih ciljev mora AJPES ugotavljati stroške svojega poslovanja po stroškovnih vrstah, mestih in nosilcih, ločeno za javne in tržne storitve.

Cilji za leto 2021

V letu 2021 bo AJPES nadaljeval s spremljanjem in izpopolnjevanjem obračunavanja celotnih stroškov (lastne cene) javnih in tržnih storitev.

Z namenom učinkovitejšega poslovanja in zniževanja stroškov poslovanja bo AJPES tudi v letu 2021 nadaljeval z aktivnostmi za pridobivanje soglasij strank za prejemanje e-računov. Izvajal bo izven sodno in sodno izterjavo dospelih neplačanih terjatev.

Pravilnost računovodskega in finančnega poslovanja bo zagotavljal z notranjim revidiranjem, ki ga bo na podlagi sprejetega dolgoročnega in letnega načrta notranjega revidiranja v letu 2021 izvajal ALTA KONTO d. o. o. (pooblaščen državni revizor za notranje revidiranje) ter zunanjim revidiranjem računovodskih izkazov, ki ga bo izvajala revizijska družba REVIDICOM d. o. o..

Z namenom zagotavljanja stabilnega financiranja večjih investicijskih izdatkov bo AJPES v letu 2021 nadaljeval z aktivnostmi pridobivanja sredstev iz evropskih strukturnih in investicijskih skladov. Za omejevanje likvidnostnih tveganj si bo AJPES tudi v letu 2021 prizadeval pridobiti potrebna sredstva za sofinanciranje investicij s strani pristojnih državnih organov.

6.7.2 Naloge na področju financiranja, računovodenja in notranjega revidiranja

- Izdelava temeljnih letnih poročil in finančnega načrta (januar – februar 2021)
- Izdelava mesečnih in polletnega poročila za obdobje januar – junij 2021
- Preveritev obračunavanja celotnih stroškov (lastne cene) posameznih storitev
- Notranje revidiranje izbranih področij z zunanjim izvajalcem notranjega revidiranja (april – november 2021)
- Izterjava dospelih neplačanih terjatev z opomini in izvršbami na denarna sredstva
- Izterjava dospelih neplačanih terjatev z drugimi oblikami izterjatve (do poslovnih subjektov brez transakcijskih računov, z blokiranimi transakcijskimi računi in do izbrisanih poslovnih subjektov)
- Ažuriranje registra tveganj (november 2021)
- Pridobivanje soglasij strank za prejemanje e-računov (marec – december 2021)
- Preverjanje delovanja notranjih kontrol (april – november 2021)
- Zunanje revidiranje računovodskih izkazov (november 2021 – februar 2022)
- Aktivnosti, povezane s pridobivanjem sredstev iz evropskih strukturnih in investicijskih skladov (april – december 2021)

Razvojne naloge

V letu 2021 bo AJ PES razširil uporabo računovodskega informacijskega sistema NAVISION tako, da bo ta omogočal podporo celotnemu poslovanju. Nadgradnja bo vsebovala nove module, ki bodo omogočali vodenje javnih naročil, evidentiranje zahtevkov za izdajo računov ter vodenje evidence stanja postopkov o izvršbi in prijav terjatev v postopke zaradi insolventnosti. Vse nadgradnje bodo predvidoma zaključene do konca maja 2021.