



Agencija Republike Slovenije  
za javnopravne evidence in storitve

Tržaška cesta 16  
1000 Ljubljana, SLOVENIJA

---

# **PROGRAM DELA AJPES ZA LETO 2009**

Številka: 007-20/2009-4

Datum: 24. 4. 2009

## KAZALO

<b>I.</b>	<b>UVOD .....</b>	<b>5</b>
<b>II.</b>	<b>POSLANSTVO, VIZIJA IN VREDNOTE AJPES.....</b>	<b>8</b>
<b>III.</b>	<b>ZAKONSKE IN DRUGE PODLAGE ZA DELOVANJE AJPES .....</b>	<b>9</b>
<b>IV.</b>	<b>VODENJE POSLOVNEGA REGISTRA SLOVENIJE IN DRUGIH REGISTROV.....</b>	<b>13</b>
1.	STRATEŠKI CILJI .....	13
1.1	Strateški cilji na področju vodenja Poslovnega registra Slovenije.....	13
1.2	Strateški cilji na področju vodenja drugih registrov in evidenc podatkov .....	14
2.	CILJI ZA LETO 2009 .....	15
2.1	Cilji za leto 2009 na področju vodenja Poslovnega registra Slovenije .....	15
2.2	Cilji za leto 2009 na področju vodenja drugih registrov in evidenc podatkov.....	17
3.	NALOGE VODENJA POSLOVNEGA REGISTRA SLOVENIJE IN DRUGIH REGISTROV V LETU 2009.....	17
3.1	Vodenje Poslovnega registra Slovenije.....	17
3.1.1	Vodenje Poslovnega registra Slovenije kot primarnega registra .....	19
3.1.2	Vodenje Poslovnega registra Slovenije kot izvedenega registra .....	20
3.1.3	Preverjanje podatkov Poslovnega registra Slovenije pri poslovnih subjektih v poslovno-statistične namene .....	20
3.1.4	Izmenjava podatkov Poslovnega registra Slovenije s poslovnimi registri drugih držav prek mreže evropskih poslovnih registrov - EBR.....	21
3.1.5	Sodelovanje v projektu informacijskega sistema za notranji trg EU (Internal Market Information System – IMI).....	22
3.2	Vodenje drugih registrov in evidenc .....	22
3.2.1	Vodenje Registra neposestnih zastavnih pravic in zarubljenih premičnin .....	22
3.2.2	Objavljanje podatkov o postopkih zaradi insolventnosti.....	23
3.2.3	Vzpostavitev registra transakcijskih računov v AJPES.....	24
<b>V.</b>	<b>ZBIRANJE, OBDELOVANJE IN OBJAVLJANJE LETNIH POROČIL .....</b>	<b>25</b>
1.	STRATEŠKI CILJI .....	25
2.	CILJI ZA LETO 2009 .....	26
3.	NALOGE ZBIRANJA, OBDELOVANJA, OBJAVLJANJA LETNIH POROČIL V LETU 2009 .....	26
3.1	Letna poročila za zagotavljanje javnosti in podatki letnih poročil za državno statistiko .....	27
3.1.1	Zbiranje in obdelovanje podatkov letnih poročil.....	27
3.1.2	Objavljanje in posredovanje podatkov letnih poročil.....	29
3.2	Dodatni podatki k podatkom iz bilanc stanja in Dodatni podatki k podatkom iz izkaza poslovnega izida .....	30
3.3	Spremembe v izvajanju nalog zaradi novih predpisov.....	30
3.4	Spremembe v izvajanju nalog zaradi razvoja informacijske tehnologije.....	31
3.5	Vzpostavitev registrov, seznamov in evidenc ter poročanja po Zakonu o preglednosti finančnih odnosov in ločenem evidentiranju različnih dejavnosti.....	32
3.6	Preučitev potreb za četrletno poročanje gospodarskih družb.....	32
3.7	Vzpostavitev javne objave letnih poročil pravnih oseb javnega prava .....	33

<b>VI.</b>	<b>STATISTIČNA RAZISKOVANJA IN ZBIRANJA PODATKOV .....</b>	<b>34</b>
1.	STRATEŠKI CILJI .....	34
2.	CILJI ZA LETO 2009 .....	34
3.	NALOGE STATISTIČNIH RAZISKOVANJ IN ZBIRANJ PODATKOV V LETU 2009 .....	34
3.1	Statistično raziskovanje o izplačanih bruto plačah in regresu za letni dopust.....	35
3.2	Zbiranje podatkov o izplačanih plačah v javnem sektorju .....	36
3.3	Statistično raziskovanje o statistiki finančnih računov .....	36
3.4	Statistična raziskovanja na podlagi podatkov plačilnega prometa .....	36
3.4.1	Statistično raziskovanje o pravnih osebah z dospelimi neporavnanimi obveznostmi .....	37
3.4.2	Statistično raziskovanje o prejemkih in o izdatkih pravnih oseb in o prometu po računih .....	37
3.5	Statistično raziskovanje o izplačanih dividendah.....	38
3.6	Statistično raziskovanje o izplačanih kadrovskega štipendijah .....	38
3.7	Statistično raziskovanje o stroških dela .....	38
3.8	Prenehanje statističnega raziskovanja o razporeditvi zaposlenih po višini plače.....	39
<b>VII.</b>	<b>BONITETNA IN DRUGE TRŽNE DEJAVNOSTI .....</b>	<b>40</b>
1.	STRATEŠKI CILJI .....	40
2.	CILJI ZA LETO 2009 .....	40
3.	NALOGE BONITETNE IN DRUGIH TRŽNIH DEJAVNOSTI V LETU 2009 .....	40
3.1	Bonitetna dejavnost.....	41
3.2	Večstransko pobotanje obveznosti in terjatev med poslovnimi subjekti.....	42
<b>VIII.</b>	<b>INFORMACIJSKA IN KOMUNIKACIJSKA TEHNOLOGIJA.....</b>	<b>44</b>
1.	STRATEŠKI CILJI .....	44
2.	CILJI ZA LETO 2009 .....	45
3.	NALOGE S PODROČJA INFORMACIJSKE IN KOMUNIKACIJSKE TEHNOLOGIJE V LETU 2009 .....	45
3.1	Naloga na področju razvoja programske opreme in obdelave podatkov.....	45
3.2	Naloga na področju informacijske komunikacijske infrastrukture .....	46
3.3	Naloga na področjih, povezanih z informacijsko komunikacijsko tehnologijo .....	47
<b>IX.</b>	<b>VARNOST IN KAKOVOST INFORMACIJSKEGA SISTEMA.....</b>	<b>50</b>
1.	STRATEŠKI CILJI .....	50
1.1	Strateški cilji na področju upravljanja in hrambe dokumentarnega in arhivskega gradiva .....	50
1.2	Strateški cilji na področju zagotavljanja varnosti informacijskega sistema .....	50
1.3	Strateški cilji na področju vodenja kakovosti .....	50
2.	CILJI ZA LETO 2009 .....	51
2.1	Cilji za leto 2009 na področju upravljanja ter hrambe dokumentarnega in arhivskega gradiva .....	51
2.2	Cilji za leto 2009 na področju zagotavljanja varnosti informacijskega sistema.....	51
2.3	Cilji za leto 2009 na področju vodenja kakovosti .....	51
3.	NALOGE S PODROČJA VARNOSTI IN KAKOVOSTI INFORMACIJSKEGA SISTEMA V LETU 2009 .....	52
3.1	Naloga na področju upravljanja in hrambe dokumentarnega in arhivskega gradiva .....	52

3.2	Naloge, povezane z varnostjo informacijskega sistema .....	52
3.3	Naloge na področju uvajanja sistema vodenja kakovosti.....	53
<b>X.</b>	<b>PREKRŠKI .....</b>	<b>54</b>
1.	STRATEŠKI CILJI .....	54
2.	CILJI ZA LETO 2009 .....	54
3.	NALOGE S PODROČJA VODENJA IN ODLOČANJA V POSTOPKIH O PREKRŠKIH V LETU 2009 .....	54
<b>XI.</b>	<b>KADRI.....</b>	<b>56</b>
1.	STRATEŠKI CILJI NA PODROČJU KADROV IN NOTRANJE ORGANIZACIJE .....	56
2.	CILJI KADROVANJA IN NOTRANJE ORGANIZACIJE V LETU 2009.....	56
3.	NALOGE NA PODROČJU KADROV IN NOTRANJE ORGANIZACIJE V LETU 2009.....	58
<b>XII.</b>	<b>FINANCE.....</b>	<b>60</b>
1.	STRATEŠKI CILJI .....	60
2.	CILJI ZA LETO 2009 .....	60
3.	NALOGE NA PODROČJU FINANCIRANJA, RAČUNOVODENJA IN NOTRANJEGA REVIDIRANJA V LETU 2009 .....	61

## I. UVOD

Program dela AJPES za leto 2009 je pripravljen ob upoštevanju določb Zakona o javnih agencijah, ki urejajo vsebino letnega programa dela javne agencije.

Skladno s Programom dela za leto 2009 je pripravljen tudi rebalans Finančnega načrta AJPES za leto 2009. Program dela AJPES za leto 2009 in rebalans Finančnega načrta AJPES za leto 2009 sprejeme Svet AJPES v soglasju z Vlado Republike Slovenije.

V Programu dela AJPES za leto 2009 so predstavljeni strateški in letni cilji ter naloge za leto 2009, ki jih AJPES načrtuje uresničevati na posameznih področjih svojega delovanja - po skupinah svojih temeljnih nalog in pri izvajanju ostalih pristojnosti in odgovornosti, ki jih ima po zakonih in drugih predpisih za izvajanje javne službe kot pretežne dejavnosti ter pri izvajanju gospodarske dejavnosti kot stranske dejavnosti.

Na prvem področju svojih temeljnih nalog - vodenja Poslovnega registra Slovenije (PRS) AJPES načrtuje v letu 2009 nadaljevati z uresničevanjem strateškega cilja - postati primarni register za večino poslovnih subjektov v državi. V letu 2008, ko je sodni register postal sestavni del PRS in registracija gospodarskih družb uspešno poteka prek med-institucionalnega sistema e-VEM, je PRS postal primarni register že za 77 % poslovnih subjektov v državi. V letu 2009 AJPES načrtuje prevzeti vodenje registra društev od Ministrstva za notranje zadeve, postati registrski organ za društva ter skupaj z Ministrstvom za javno upravo vzpostaviti registracijo društev prek e-VEM sistema. Z izpolnitvijo tega cilja bo PRS postal primarni register že za 90 % poslovnih subjektov, danes vpisanih v PRS. V letu 2009 AJPES načrtuje hkrati utrditi tudi svoj strateški cilj – postati najpomembnejša vstopna točka VEM pri registraciji samostojnih podjetnikov in osebnih družb. Na področju vodenja drugih registrov, kjer AJPES uresničuje svoj strateški cilj – voditi vse tiste registre, ki prispevajo k preglednosti poslovnega okolja, bo AJPES v letih 2009 in 2010 od Banke Slovenije prevzel vodenje registra transakcijskih računov vseh poslovnih subjektov in drugih imetnikov teh računov pri domačih ponudnikih plačilnih storitev. Pri vodenju registrov v letu 2009 si bo AJPES tako kot v letu 2008 prizadeval za stalno razpoložljivost javnih podatkov sodnega registra oz. podatkov PRS na spletnem portalu AJPES in za dodatno ponudbo storitev ponovne uporabe podatkov PRS zainteresiranim naročnikom v javne in pridobitne namene.

Na drugem področju svojih temeljnih nalog – zbiranju, obdelovanju in objavljanju letnih poročil poslovnih subjektov – bo AJPES tudi v letu 2009 uresničeval strateške cilje – zagotavljati čim bolj popolno zajetje letnih poročil vseh poslovnih subjektov in zbirati, obdelovati ter objavljati letna poročila z naprednim elektronskim poslovanjem oz. prek spletnega portala ter omogočati ponovno uporabo podatkov letnih poročil skladno s prepisi o dostopu do informacij javnega značaja. Z elektronskim poslovanjem, ki ga AJPES razvija prav na področju zbiranja letnih poročil hkrati tudi pomembno vzpodbuja elektronsko poslovanje vseh poslovnih subjektov, v letu 2009 bo še posebej spodbujal elektronsko podpisovanje letnih poročil s kvalificiranim digitalnim podpisom; med drugim tudi z nižjimi nadomestili za tovrstno podpisovanje.

Do konca leta 2009 načrtuje AJPES prvič na svojem spletnem portalu zagotoviti tudi javno objavo letnih poročil pravnih oseb javnega prava, saj mu to narekuje že narava njihovega poslovanja in vse večje zahteve različnih uporabnikov tovrstnih podatkov.

Na tretjem področju svojih temeljnih nalog – statističnem raziskovanju in zbiranju podatkov – bo AJPES tudi v letu 2009 uresničeval strateški cilj – sodelovati pri izvajanju tistih državnih statističnih raziskovanj ter zbiranju podatkov, kjer je potrebno zajeti večje število poslovnih subjektov kot poročevalcev in/ali večje število podatkov ter omogočiti napreden elektronski način posredovanja podatkov. Naloge statističnih raziskovanj bo AJPES v letu 2009 usklajeval tako kot doslej s Statističnim uradom RS in Banko Slovenije. Pri zbiranju podatkov pa bo skupaj z Ministrstvom za javno upravo izpopolnil informacijski sistem za posredovanje in analizo podatkov o plačah v javnem sektorju, v delu, ki bo izpopolnil podlage za celovito spremljanje in analiziranje nove ureditve plačnega sistema v celotnem javnem sektorju.

Na četrtem področju svojih temeljnih nalog – pri bonitetni in drugih tržnih dejavnosti - načrtuje AJPES v letu 2009 zaustaviti dvoletni trend padanja svojega tržnega deleža s ponudbo nove mednarodno primerljive metodologije za ocenjevanje bonitete gospodarskih družb oz. za napovedovanje verjetnosti njihove plačilne (ne)sposobnosti.

Opravljanje vseh stalnih in novih nalog na navedenih področjih dela bo podprto z naprednim elektronskim poslovanjem. Z napredno informacijsko-komunikacijsko tehnologijo bo AJPES zagotavljal potrebno stopnjo neposredne dostopnosti podatkov in dokumentov ter interoperabilnost z informacijskimi sistemi javnega sektorja.

V izvajanju programa dela za leto 2009 bo AJPES posebno pozornost posvetil razvoju varnosti in kakovosti informacijskega sistema. Posebna pozornost bo posvečena izobraževanju in spoznavanju standardov kakovosti ter pripravam na njihovo uvedbo v poslovne procese, kot jih predvideva standard ISO 9001, v čim večji meri bodo v poslovne procese implementirane tudi kontrole standarda ISO 27001.

Vse načrtovane obstoječe in nove naloge v programu dela pa bo AJPES v letu 2009 lahko uspešno uresničil le, če mu bo uspelo še dodatno povečati produktivnost dela svojih uslužbencev, saj je zavezan k nadaljnjemu linearnemu enoodstotnemu zmanjševanju števila javnih uslužbencev. Ob tem pa si bo AJPES prizadeval, da bi bili tisti uslužbenci, ki v AJPES opravljajo izključno naloge gospodarske dejavnosti in se njihovi stroški dela, kot tudi vsi ostali stroški te dejavnosti, financirajo v celoti iz prihodkov, doseženih na trgu, izvzeti iz nadaljnjega linearnega zmanjševanja števila zaposlenih.

S ciljem preglednega financiranja storitev, ki jih AJPES opravlja po javnem pooblastilu, in storitev tržne dejavnosti ter povečevanja njihove gospodarnosti, učinkovitosti in uspešnosti, bo AJPES v letu 2009 nadaljeval z razvijanjem stroškovnega računovodstva za ugotavljanje lastnih stroškovnih cen. Ti podatki bodo hkrati podlaga za čim bolj natančno obračunavanje stroškov lastne cene ponovne

uporabe javnih podatkov, skladno s predpisi, ki urejajo ponovno uporabo informacij javnega značaja.

Pri uresničevanju nalog programa dela za leto 2009 bo AJPES pozorno spremljal mnenja, pripombe in priporočila uporabnikov storitev. Pri tem bo skrbel, da bo spletni portal AJPES s svojimi podatki in informacijami pomembno orodje uporabnikov pri izboljšanju njihove varnosti v pravnem prometu in pri izboljševanju preglednosti poslovnega okolja.

## II. POSLANSTVO, VIZIJA IN VREDNOTE AJPES

Poslanstvo in vizija AJPES je postati osrednja javna agencija za zagotavljanje javnih in drugih podatkov o poslovnih subjektih v državi, to je na enem mestu zbirati in z enega mesta posredovati podatke o poslovnih subjektih z uporabo elektronskega poslovanja in pri tem zagotavljati kar največjo družbeno uspešnost.

Svojo vizijo je AJPES začel uresničevati leta 2002, ko je ob svoji ustanovitvi prevzel del nalog od tedanje Agencije RS za plačilni promet in jih z letom 2003 začel uresničevati kot samostojna agencija. Vizijo razvija s postopnim prevzemanjem pristojnosti in odgovornosti, ki so določene s predpisi in so skladne z njegovim poslanstvom.

Za uresničitev svojega poslanstva in vizije AJPES sledi naslednjim skupnim strateškim ciljem:

- voditi vse tiste javne registre v državi, ki zagotavljajo in povečujejo varnost v pravnem prometu poslovnih subjektov in na drug način prispevajo k preglednemu poslovnemu okolju,
- zbirati javne podatke o finančno-premoženjskem stanju in poslovnem izidu poslovnih subjektov v državi,
- sodelovati pri tistih statističnih raziskovanjih in zbiranjih podatkov, kjer je potrebno zajeti večje število poslovnih subjektov in/ali večje število podatkov,
- zagotavljati dostop do javnih podatkov z elektronskim poslovanjem in objavo na portalu AJPES,
- zagotavljati javne podatke za ponovno uporabo v nepridobitne in pridobitne namene,
- spodbujati elektronsko poslovanje s poslovnimi subjekti in javnim sektorjem, z uporabo napredne informacijske in komunikacijske tehnologije ter zagotavljanjem visoke ravni interoperabilnosti podatkovnih struktur,
- povečevati varnost poslovnega okolja z opravljanjem bonitetnih in drugih tržnih storitev,
- sodelovati na področjih opravljanja javnih in tržnih storitev z Evropsko unijo.

Za uresničevanje svojega poslanstva in vizije AJPES sodeluje z državnimi organi pri pripravi programov in predpisov, s katerimi se opredeljujejo njegove pristojnosti in odgovornosti, s strokovno in drugo javnostjo ter z uporabniki storitev.

Pri uresničevanju svojih ciljev AJPES skrbi za spoštovanje vrednot kot so zakonitost, preglednost, učinkovitost opravljanja storitev ter spoštovanje kodeksa javnih uslužbencev in s tem za nenehno izboljševanje zadovoljstva uporabnikov svojih storitev.



### III. ZAKONSKE IN DRUGE PODLAGE ZA DELOVANJE AJPES

AJPES je bil ustanovljen v letu 2002 s Sklepom o ustanovitvi AJPES na podlagi Zakona o plačilnem prometu. Sklep o ustanovitvi določa statusno-pravni položaj AJPES: ime in sedež, organiziranost in naloge, organe, razmerja do ustanovitelja in do drugih subjektov, financiranje, odgovornost za obveznosti in druga pomembna vprašanja.

AJPES je do konca leta 2002 posloval v okviru Agencije Republike Slovenije za plačilni promet, dne 1. 1. 2003 pa je začel poslovati samostojno.

Za delovanje AJPES je pomemben Zakon o plačilnem prometu, ki določa njegove temeljne naloge. Posamezne temeljne naloge AJPES pa opredeljujejo še drugi zakoni in podzakonski predpisi, predvsem:

- Sklep o ustanovitvi Agencije Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve,
- Zakon o javnih agencijah,
- Zakon o Poslovnem registru Slovenije,
- Zakon o sodnem registru,
- Zakon o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju,
- Zakon o plačilnih storitvah in sistemih - predlog,
- Zakon o gostinstvu,
- Zakon o zemljiški knjigi,
- Stvarnopravni zakonik,
- Zakon o gospodarskih družbah,
- Zakon o državni statistiki,
- Zakon o računovodstvu,
- Zakon o zadrugah,
- Zakon o društvih,
- Zakon o splošnem upravnem postopku,
- Zakon o prekrških,
- Zakon o zaposlovanju in delu tujcev,
- Zakon o varstvu osebnih podatkov,
- Zakon o varstvu dokumentarnega in arhivskega gradiva ter arhivih,
- Zakon o upravnih taksah,
- Zakon o preglednosti finančnih odnosov in ločenem evidentiranju različnih dejavnosti,
- Zakon o evidentiranju nepremičnin,
- Zakon o elektronskih komunikacijah,
- Zakon o elektronskem poslovanju in elektronskem podpisu,
- Zakon o pogojnem dostopu do zaščitene elektronske storitve,
- Zakon o dostopu do informacij javnega značaja,
- Uredba o vodenju in vzdrževanju Poslovnega registra Slovenije,
- Uredba o sodnem registru,
- Uredba o vodenju Registra neposestnih zastavnih pravic in zarubljenih premičnin,

- Uredba o varstvu dokumentarnega in arhivskega gradiva,
- Uredba o upravnem poslovanju,
- Uredba o standardni klasifikaciji institucionalnih sektorjev,
- Uredba o standardni klasifikaciji dejavnosti,
- Uredba o posredovanju in ponovni uporabi informacij javnega značaja,
- Uredba o pogojih za elektronsko poslovanje in elektronsko podpisovanje,
- Uredba o objavah v postopkih zaradi insolventnosti,
- Uredba o evidenci digitalnih potrdil,
- Srednjeročni program statističnih raziskovanj 2008-2012,
- Letni program statističnih raziskovanj za 2009,
- Slovenski računovodski standardi,
- Sklep o priznavanju zunanjih bonitetnih institucij,
- Sklep o poročanju podatkov za namene statistike finančnih računov,
- Program ukrepov za odpravo administrativnih ovir Vlade Republike Slovenije (objavljeni so le na spletnih straneh Ministrstva za javno upravo),
- Pravilnik o vodenju seznama upraviteljev in o vsebini ter načinu obveščanja,
- Pravilnik o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ,
- Pravilnik o stroških postopka o prekršku,
- Pravilnik o posebnem obrazcu družbene pogodbe in aktu o ustanovitvi družbe,
- Pravilnik o oblikah in vsebinah posameznih zbirk podatkov pri prekrškovnih organih,
- Pravilnik o načinu vpisa sobodajalcev v Poslovni register Slovenije,
- Pravilnik o načinu predložitve letnih poročil in njihove javne objave,
- Pravilnik o metodologiji za posredovanje in analizo podatkov o plačah v javnem sektorju,
- Navodilo za izvajanje Sklepa o poročanju podatkov za namene statistike finančnih računov,
- Navodilo o vsebini, načinu in rokih, v katerih izvajalci plačilnega prometa zagotavljajo podatke za statistične in druge z zakoni določene namene,
- Navodilo o vsebini podatkov o strukturi plač zaposlenih oseb pri poslovnih subjektih v Republiki Sloveniji, potrebnih za statistično raziskovanje Anketa o strukturi plače, in o načinu sporočanja teh podatkov za leto 2006,
- Navodilo o vsebini in načinu sporočanja podatkov o izplačanih plačah zaposlenih pri pravnih osebah za potrebe statističnega raziskovanja,
- Navodilo o vrstah in obsegu podatkov za posamezno pravnoorganizacijsko obliko enote Poslovnega registra Slovenije,
- Navodilo o predložitvi letnih poročil pravnih oseb javnega prava,
- Navodilo o predložitvi letnih poročil nepridobitnih organizacij - pravnih oseb zasebnega prava,
- Navodilo o predložitvi letnih poročil in drugih podatkov gospodarskih družb, zadrug in samostojnih podjetnikov posameznikov,
- Navodilo o predložitvi letnih poročil društev,
- Navodilo o načinu, postopkih in udeležencih za izvajanje statističnega raziskovanja o prejemkih na račune in o izdatkih z računov poslovnih subjektov,
- Direktiva Evropskega parlamenta in Sveta 2006/123/ES o storitvah na notranjem trgu,

- Akcijski načrt e-uprave do leta 2010, sprejet s sklepom Vlade Republike Slovenije, št. 38203-1/2007/11, z dne 25. 1. 2007,
- Tarifa nadomestil za storitve, ki jih Agencija Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve opravlja po 58. členu Zakona o gospodarskih družbah,
- Tarifa nadomestil za storitve, ki jih Agencija Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve opravlja po javnem pooblastilu, razen storitev po 55. členu zakona o gospodarskih družbah,
- Tarifa nadomestil za objave v postopkih zaradi insolventnosti,
- Standard ISO 27001, Informacijska tehnologija - Varnostne tehnike - Sistemi za upravljanje varovanja informacij – Zahteve in 17799:2005 Informacijska tehnologija – Varnostne tehnike – Kodeks za upravljanje varovanja informacij.

Za delovanje AJPES oz. opravljanje »podpornih« nalog temeljnim nalogam AJPES so pomembni še drugi predpisi, predvsem:

- Zakon o javnih uslužbencih,
- Zakon o sistemu plač v javnem sektorju,
- Zakon o delovnih razmerjih,
- Zakon o delavcih v državnih organih,
- Kolektivna pogodba za negospodarske dejavnosti v Republiki Sloveniji,
- Kolektivna pogodba za javni sektor,
- Zakon o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju,
- Zakon o zaposlovanju in zavarovanju za primer brezposelnosti,
- Zakon o varnosti in zdravju pri delu,
- Zakon o višini povračil stroškov v zvezi z delom in nekaterih drugih prejemkov,
- Zakon o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin,
- Zakon o starševskem varstvu in družinskih prejemkih,
- Zakon o reviziji postopkov javnega naročanja,
- Zakon o prispevkih za socialno varnost,
- Zakon o pokojninskem in invalidskem zavarovanju,
- Zakon o javnih financah,
- Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2008 in 2009,
- Zakon o javnem naročanju,
- Zakon o izvršbi in zavarovanju,
- Zakon o določitvi minimalne plače,
- Zakon o dohodnini,
- Zakon o davku od dohodkov pravnih oseb,
- Zakon o davku na dodano vrednost,
- Zakon o davčnem postopku,
- Sklep Vlade Republike Slovenije, št. 449-01/2003/1, z dne 30. 1. 2003,
- Sklep Vlade Republike Slovenije, št. 02003-4/2008/6, z dne 21. 8. 2008,
- Sklep Vlade Republike Slovenije, št. 02003-4/2008/3, z dne 17. 7. 2008,
- Usmeritve za državno notranje revidiranje, ki jih je pripravila Služba za nadzor proračuna pri Ministrstvu za finance decembra 2003,
- Standardi notranjega revidiranja, ki jih je izdal Slovenski inštitut za revizijo februarja 2003,
- Stališča Urada Republike Slovenije za nadzor proračuna,

- Politika vzpostavitve in razvoja sistema notranjega nadzora javnih financ v Republiki Sloveniji, ki jo je sprejelo Ministrstvo za finance 20. 6. 2002,
- Pogodba o tehničnem sodelovanju med AJPES in posameznim overoviteljem,
- Kodeks poklicne etike notranjega revizorja in Kodeks notranjerevizijskih načel, ki ju je izdal Slovenski inštitut za revizijo 21. 10. 2004.

## **IV. VODENJE POSLOVNEGA REGISTRA SLOVENIJE IN DRUGIH REGISTROV**

### **1. Strateški cilji**

#### **1.1 Strateški cilji na področju vodenja Poslovnega registra Slovenije**

AJPES na področju vodenja Poslovnega registra Slovenije (PRS) sledi uresničevanju svojega osnovnega poslanstva – na enem mestu z uporabo napredne informacijske komunikacijske tehnologije zagotavljati popolne in ažurne podatke o registraciji vseh poslovnih subjektov v državi.

Strateški cilji AJPES na področju vodenja PRS so:

- vzpostaviti PRS kot osrednji primarni register za vse poslovne subjekte v državi,
- uresničevati cilje medinstitucionalnega sistema e-VEM,
- postati po obsegu storitev najpomembnejša vstopna točka VEM,
- zagotavljati izmenjavo podatkov PRS s poslovnimi registri drugih držav članic EU prek mreže evropskih poslovnih registrov (European Business Register – EBR),
- zagotavljati podatke PRS za javno objavo in ponovno uporabo.

Temeljni strateški cilj PRS, to je postati osrednji primarni register za vse poslovne subjekte v državi, AJPES postopoma uspešno uresničuje. V letu 2005 je bila vzpostavljena registracija samostojnih podjetnikov prek e-VEM sistema, AJPES pa je postal registrski organ za samostojne podjetnike. V začetku leta 2008 je AJPES na podlagi Zakona o gostinstvu postal registrski organ, PRS pa primarni register za sobodajalce. V letu 2008 je AJPES dosegel tudi najpomembnejši rezultat pri uresničevanju temeljnega strateškega cilja, ko je v okviru razvoja projekta e-VEM vzpostavil novi informacijski stroj za sodni register, ki je postal sestavni del PRS. S prevzemom upravljanja sodnega registra je PRS postal primarni register tudi za gospodarske družbe in druge subjekte vpisa v sodni register. (Sodni register še naprej vodijo sodišča, ki odločajo o vpisih podatkov v sodni register in vpisujejo podatke v glavno knjigo sodnega registra.) Konec leta 2008 je bil PRS primarni register že za 77 % poslovnih subjektov.

Z vzpostavitvijo PRS kot primarnega registra za vse več poslovnih subjektov so poenostavljeni registracijski postopki, odpravljeno je zbiranje enakih podatkov pri različnih organih oz. institucijah in posledično odpravljena neskladja med podatki, vpisanimi v različne registre in evidence. Hkrati so podatki o poslovnih subjektih dostopni uporabnikom na enem mestu.

S svojo vlogo v registraciji gospodarskih družb prek e-VEM sistema je AJPES v letu 2008 prispeval k enostavnim in hitrim postopkom registracije gospodarskih družb; povprečni čas trajanja registracije gospodarskih družb oz. njihovega vpisa v sodni register je bil v letu 2008 4,3 dneva, pri družbah, ki so prvič vložile popolno vlogo za

registracijo, pa le 2,4 dneva. S temi dosežki se bo Slovenija na mednarodni lestvici zagotavljanja pogojev za začetek poslovanja družb približala najuspešnejšim državam; v letu 2007, ko je registracija potekala po postopkih, ki so jih izvajala le registrska sodišča, je registracija gospodarskih družb trajala povprečno 60 dni.

V letu 2008 je AJPES uspešno uresničeval tudi strateški cilj – postati po obsegu storitev najpomembnejša vstopna točka VEM. Pri registraciji gospodarskih družb je v letu 2008 dosegel delež 28 % (upoštevaje notarje kot posebno vstopno točko), pri registraciji samostojnih podjetnikov pa delež 30 %.

V letu 2008 je AJPES postal član mreže evropskih poslovnih registrov - EBR in izvedel potrebne priprave za aktivno vključitev v izmenjavo podatkov poslovnih registrov mreže EBR.

AJPES je v letu 2008 tudi uspešno uresničil cilj – zagotavljati podatke PRS za javno objavo in ponovno uporabo. Prek spletnega portala je AJPES zagotovil javni dostop do vseh javnih podatkov in listin sodnega registra in omogočil elektronsko izdelavo in prevzem rednih in zgodovinskih izpisov iz sodnega registra.

## **1.2 Strateški cilji na področju vodenja drugih registrov in evidenc podatkov**

Strateški cilji AJPES na področju vodenja drugih registrov in evidenc podatkov so:

- voditi vse tiste javne registre, ki povečujejo varnost v pravnem prometu poslovnih subjektov ali na drug način prispevajo k preglednemu poslovnemu okolju,
- voditi registre in evidence podatkov, ki so podlaga izvajanju drugih temeljnih nalog AJPES.

Prvi cilj v tej skupini nalog je AJPES začel uresničevati z vzpostavitvijo registra neposestnih zastavnih pravic in zarubljenih premičnin (RZPP) sredi leta 2004.

Na podlagi Zakona o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju ter Uredbe o objavah zaradi insolventnosti AJPES od oktobra 2008 na svojem spletnem portalu zagotavlja javnost podatkov v sodnih postopkih zaradi insolventnosti in omogoča neposredni vpogled v vpisnik postopkov zaradi insolventnosti pri sodiščih. Z izvajanjem te naloge AJPES pomembno prispeva k preglednosti slovenskega poslovnega okolja.

Pri vodenju registrov oz. evidenc podatkov o poslovnih subjektih, ki so podlaga izvajanju drugih temeljnih nalog, AJPES cilje prilagaja ciljem teh nalog. Med vodenje teh registrov sodi vodenje registra zavezancev za predložitev letnih poročil, registra obveznikov za statistiko finančnih računov, registra enot za plače idr.

## **2. Cilji za leto 2009**

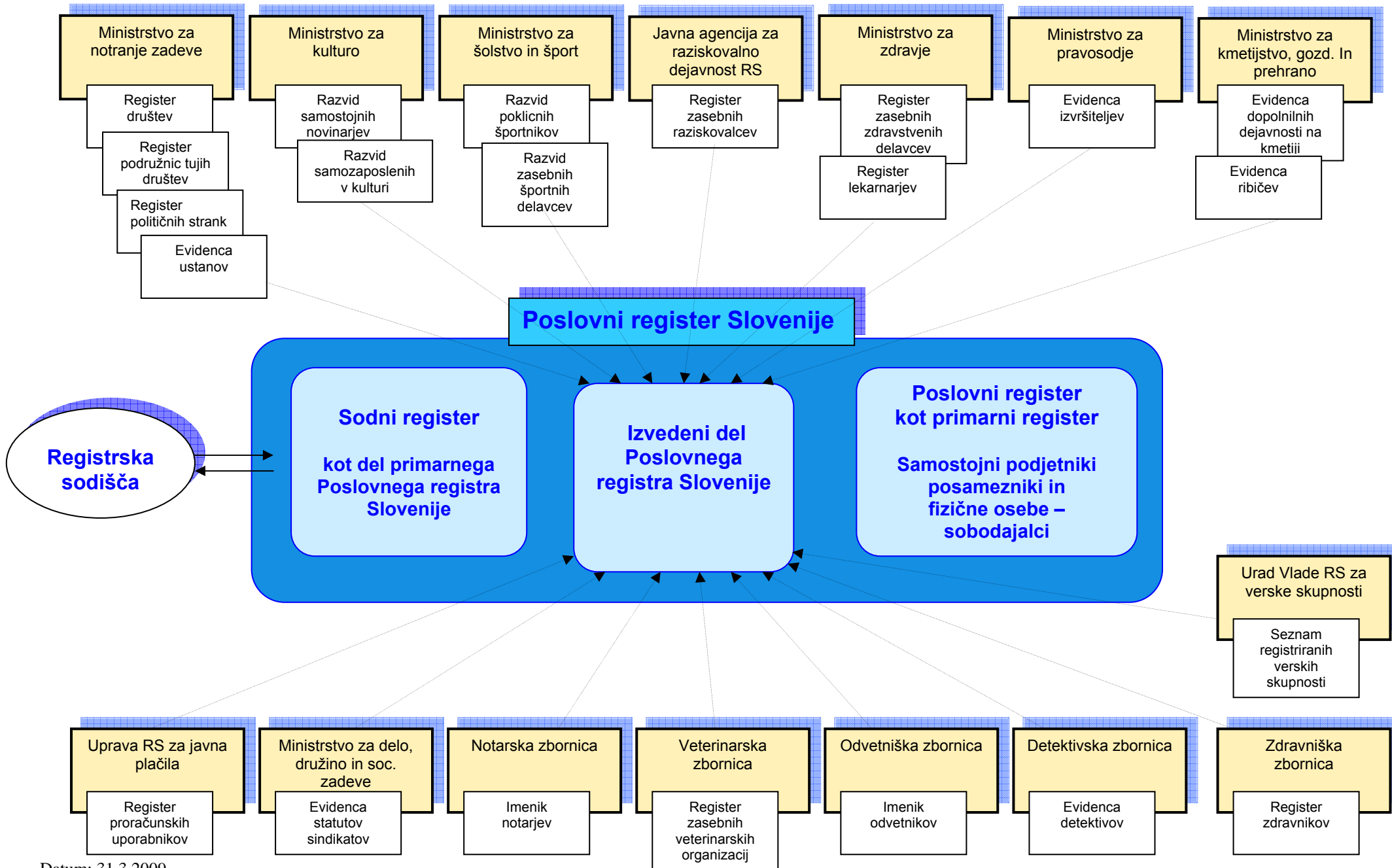
### **2.1 Cilji za leto 2009 na področju vodenja Poslovnega registra Slovenije**

V letu 2009 AJPES načrtuje v sodelovanju z Ministrstvom za javno upravo in Ministrstvom za notranje zadeve vzpostaviti registracijo društev prek sistema e-VEM in postati registrski organ za društva ter na tej podlagi sedanji register društev, ki ga vodi Ministrstvo za notranje zadeve, prenesti v PRS. Z uresničitvijo tega cilja bo PRS postal primarni register za dodatnih 13 % ali skupaj za 90 % vseh poslovnih subjektov v državi. Strateški cilj, da PRS postane primarni register še za preostalih 10 % poslovnih subjektov, že vpisanih v PRS, pri katerih opravlja vlogo primarnega registrskega organa 15 ministrstev oz. institucij (glej sliko »Sestava PRS«), AJPES načrtuje uresničiti v letih 2010 in 2011.

Drugi cilj, ki ga AJPES načrtuje uresničiti v letu 2009, je zagotoviti dejansko vključitev v mrežo evropskih poslovnih registrov – EBR; priprave zanjo je izvedel že v letu 2008. AJPES bo v prvem trimesečju 2009 državam članicam EBR najprej omogočil iz PRS pridobivati osnovne javne podatke o domačih poslovnih subjektih (gospodarskih družbah), do polletja pa tudi slovenski javnosti ponuditi dostop do podatkov o poslovnih subjektih iz poslovnih registrov držav članic EU oz. članic, vključenih v EBR, prek spletnega portala AJPES.

Izmenjava podatkov med poslovnimi registri držav članic EU, ki jo bo AJPES omogočil v letu 2009, bo tudi podlaga za aktivno vključitev AJPES v informacijski sistem izmenjave informacij na notranjem trgu držav članic EU (Internal Market Information System – IMI), ki mora – skladno z Direktivo Evropskega parlamenta in Sveta 2006/123/ES o storitvah na notranjem trgu (DSNT) – začeti delovati do konca leta 2009. AJPES bo sodeloval pri izmenjavi informacij na področju ustanavljanja (registracije) poslovnih subjektov.

# SESTAVA POSLOVNEGA REGISTRA SLOVENIJE





## 2.2 Cilji za leto 2009 na področju vodenja drugih registrov in evidenc podatkov

Na podlagi novega Zakona o plačilnih storitvah in sistemih, ki bo sprejet v letu 2009, bo AJPES v letu 2009/10 vzpostavil register transakcijskih računov vseh poslovnih subjektov in drugih imetnikov transakcijskih računov pri ponudnikih plačilnih storitev, ki ga sedaj vodi Banka Slovenije. S tem bo AJPES pomembno povečal doseganje strateškega cilja – voditi vse tiste javne registre, ki povečujejo varnost v pravnem prometu poslovnih subjektov ali na drug način prispevajo k preglednemu poslovnemu okolju.

## 3. Naloge vodenja Poslovnega registra Slovenije in drugih registrov v letu 2009

### 3.1 Vodenje Poslovnega registra Slovenije

V PRS je bilo ob koncu leta 2008 vpisanih 171.126 poslovnih subjektov, od tega 88.455 pravnih oseb in 82.671 samostojnih podjetnikov in drugih fizičnih oseb, ki opravljajo dejavnost. V letu 2008 je bilo v PRS vpisanih 25.666 novih poslovnih subjektov oz. njihovih delov in 762.081 sprememb podatkov, iz PRS pa je bilo izbrisanih 16.837 poslovnih subjektov oz. njihovih delov.

Strukturo poslovnih subjektov, vpisanih v PRS po stanju konec leta 2008, prikazuje naslednja preglednica.

#### **Struktura poslovnih subjektov v Poslovnem registru Slovenije v letih 2007 in 2008**

Skupine poslovnih subjektov	PRS, stanje na dan 31. 12. 2008		PRS, stanje na dan 31. 12. 2007		Indeks
	Število	Struktura (v %)	Število	Struktura (v %)	
	1	2	3	4	5 (1:3)x100
<b>Skupaj</b>	<b>171.126</b>	<b>100</b>	<b>162.823</b>	<b>100</b>	<b>105</b>
Gospodarske družbe in zadruga	56.768	33,2	53.196	32,7	107
Samostojni podjetniki posamezniki	70.903	41,4	67.117	41,2	106
Pravne osebe javnega prava	2.803	1,6	2.876	1,8	97
Nepridobitne organizacije - pravne osebe zasebnega prava	7.405	4,3	7.209	4,4	103
Društva	21.479	12,6	21.264	13,1	101
Druge fizične osebe, ki opravljajo registrirane oz. s predpisom določene dejavnosti	11.768	6,9	11.161	6,8	105

Za vodenje PRS kot primarnega ali izvedenega registra bo AJPES v letu 2009 uresničeval naslednje naloge:

- izvajal naloge enotnih vstopnih točk VEM v postopkih registracije samostojnih podjetnikov in gospodarskih družb,
- odločal v postopkih registracije samostojnih podjetnikov in svetoval samostojnim podjetnikom v zvezi z registracijo in njihovim poslovanjem,
- izvajal vpise poslovnih subjektov iz primarnih registrov v PRS in druga, z vpisom povezana opravila (svetovanje pri določitvi šifre SKD in šifre SKIS),
- izvajal naloge preverjanja tehnične pravilnosti in celovitosti predlogov vseh vstopnih točk VEM za vpis podatkov o gospodarskih družbah v sodni register,
- izdajal potrdila o vpisu samostojnih podjetnikov v PRS in izpise podatkov iz PRS za vse vrste poslovnih subjektov,
- izdajal potrdila in izpise podatkov iz sodnega registra (v papirni in elektronski obliki),
- izvajal postopke izbrisa samostojnih podjetnikov iz PRS v skladu z Zakonom o gospodarskih družbah, če v dveh zaporednih letih niso predložili letnega poročila,
- zagotavljal javne objave in dostop do podatkov in listin, ki so podlaga za vpis v sodni register, na spletnem portalu AJPES,
- izvajal postopke registracije sobodajalcev,
- zagotavljal podatke iz PRS državnim organom in upravljavcem javnih zbirk podatkov, ki se povezujejo s PRS za namene vodenja javnih zbirk podatkov,
- zagotavljal podatke iz PRS za ponovno uporabo na podlagi naročil uporabnikov,
- dodeljeval matične številke tujim pravnim osebam, lastnikom nepremičnin v Sloveniji, za potrebe vpisa lastništva v zemljiško knjigo, in objavljala podatke o teh pravnih osebah na spletnem portalu,
- dopolnjeval in posodabljal notranja navodila za delo na področju vodenja PRS in registracije poslovnih subjektov,
- izvajal aktivnosti na področju preverjanja pravilnosti podatkov v PRS in njihovega usklajevanja s podatki primarnih virov,
- dnevno prevzemal podatke o davčnih številkah iz registra davčnih zavezancev na podlagi dogovora med Davčno upravo RS (DURS) in AJPES,
- tedensko prevzemal podatke o zavezancih za davek na dodano vrednost iz registra davčnih zavezancev na podlagi dogovora med DURS in AJPES,
- dnevno prevzemal spremembe podatkov iz registra neposrednih in posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov na podlagi dogovora med Upravo RS za javna plačila (UJP) in AJPES,
- vzdrževal neposredni dostop do podatkov registra društev, registra tujih društev, registra političnih strank in evidence ustanov za potrebe vodenja PRS,
- ažuriral podatke o velikosti, številu zaposlenih in o aktivnosti poslovnih subjektov v PRS na podlagi podatkov iz predloženih letnih poročil poslovnih subjektov,
- na spletnem portalu AJPES periodično objavljala podatke o gibanju števila posameznih vrst poslovnih subjektov v PRS,
- seznanjal javnost o vseh novostih v zvezi z vodenjem PRS na strokovnih srečanjih, posvetovanjih, seminarjih itd.

### 3.1.1 Vodenje Poslovnega registra Slovenije kot primarnega registra

PRS je v svojem pretežnem delu že primarni oz. edini register za najpomembnejše vrste poslovnih subjektov (gospodarske družbe, zadruga, osebe javnega prava, samostojne podjetnike posameznike in fizične osebe – sobodajalce). Glede na to, da je bil razvoj PRS v preteklih treh letih na tem področju izredno hiter, bo potrebno v letu 2009 podrobneje analizirati nekatere delovne postopke in proučiti ter spremeniti obstoječa pravila in navodila za delo ter svetovanje uporabnikom.

Glede na to bodo v letu 2009 naloge na tem področju naslednje:

Naloga	Čas uresničevanja
Priprava sprememb in dopolnitev Priročnika za delo na področju vodenja podatkov o samostojnih podjetnikih posameznikih v PRS v AJPES.	april – junij 2009
Prenova vsebine spletnih strani portala AJPES: - s podrobnejšim opisom postopkov registracije samostojnih podjetnikov in družb z omejeno odgovornostjo, - z zbirnimi informacijami o registraciji in insolventnih postopkih.	januar – maj 2009
Priprava novih storitev za ponovno uporabo podatkov PRS.	marec – maj 2009
Priprava poenotenja programskih rešitev za vodenje samostojnih podjetnikov in drugih poslovnih subjektov z obstoječimi rešitvami za gospodarske družbe v PRS.	julij – december 2009

AJPES bo v okviru nadaljnjega razvoja sistema e-VEM v letu 2009 sodeloval pri izvedbi 3. faze projekta e-VEM. V 3. fazi bodo predvsem poenotene rešitve za registracijo samostojnih podjetnikov in gospodarskih družb na portalu e-VEM, ki ga uporabljajo vstopne točke. Dograjene bodo tudi rešitve za ločitev postopkov, ki so v pristojnosti AJPES, od postopkov, ki so v pristojnosti registrskih sodišč.

AJPES bo v letu 2009 sodeloval pri pripravi sprememb predpisov in pri drugih aktivnostih, ki bodo omogočile uresničitev najpomembnejšega letnega cilja – uvedbo registracije društev prek e-VEM sistema in vzpostavitev registra društev v okviru primarnega dela PRS. Najpomembnejše naloge na tem področju in čas njihovega uresničevanja prikazuje naslednja preglednica:

Naloga	Čas uresničevanja
Dograditev programskih rešitev za izmenjavo podatkov in dokumentov s portalom e-VEM v okviru 3. faze projekta e-VEM in vodenje registra – PRS-GD.	januar – maj 2009
Priprava predlogov postopkov registracije društev prek e-VEM sistema in predlogov za razširitev baze PRS kot primarnega registra za društva.	maj – december 2009
Analiza in načrtovanje programske rešitve za vodenje društev v PRS ter izmenjavo podatkov s portalom e-VEM.	september – december 2009

### 3.1.2 Vodenje Poslovnega registra Slovenije kot izvedenega registra

V letu 2009 oz. do uresničitve cilja prenosa registracije društev v PRS kot primarni register, bo PRS ostal izvedeni register za 23 % vseh poslovnih subjektov v državi. Zato bo pomemben del nalog vodenja PRS še vedno usmerjen na enote, ki sestavljajo izvedeni del registra. Pri vzdrževanju PRS kot izvedenega registra bo AJPES v letu 2009 usklajeval postopke dela z vsemi 15 ministrstvi oz. institucijami, ki danes vodijo primarne registre za 23 % poslovnih subjektov.

Najpomembnejše naloge na tem področju in čas njihovega uresničevanja prikazuje naslednja preglednica:

Naloga	Čas uresničevanja
V sodelovanju z registrskimi organi dogovoriti in formalno opredeliti izboljšave v načinu posredovanja podatkov in dokumentov za vpis poslovnih subjektov v PRS ter postopke izmenjave in usklajevanja podatkov med PRS in primarnimi registri.	januar – december 2009
Izdelava navodila za delo uslužbencev AJPES na področju vodenja PRS kot izvedenega registra.	maj – oktober 2009

### 3.1.3 Preverjanje podatkov Poslovnega registra Slovenije pri poslovnih subjektih v poslovno-statistične namene

Po Uredbi o vodenju in vzdrževanju Poslovnega registra Slovenije (drugi odstavek 13. člena) je AJPES dolžan enkrat letno pri vsakem poslovnem subjektu preveriti popolnost podatkov o njegovi glavni dejavnosti in drugih dejavnostih, ki pomenijo pomemben del njegovega poslovanja, ter o delih poslovnega subjekta, in sicer o njihovih prihodkih, stroških in številu zaposlenih, prikazanih po glavni dejavnosti.

AJPES je prvo leto predpisanega preverjanja podatkov v dogovoru s Statističnim uradom Republike Slovenije izvedel preveritev podatkov le na vzorčnih primerih. Pri tem je ugotovil, da poslovni subjekti ne razčlenjujejo oz. ne želijo izkazovati razčlenitev svojih prihodkov po glavni in drugih pomembnih dejavnostih in prav tako ne vodijo računovodskih podatkov o prihodkih in stroških po delih poslovnih subjektov (delih gospodarskih družb) kot poslovno-statističnih enotah. Zakon o gospodarskih družbah in na njegovi podlagi sprejeti računovodski standardi jih k temu tudi ne zavezujejo. Zakon o gospodarskih družbah v 69. členu pod določenimi pogoji družbe zavezuje k členitvam prihodkov od prodaje po področjih ali zemljepisnih trgih, vendar hkrati določa, da jim teh podatkov ni potrebno razkriti, če bi zaradi tega družbi nastala pomembnejša škoda.

Zaradi neusklajenosti Uredbe o vodenju in vzdrževanju Poslovnega registra Slovenije z Zakonom o gospodarskih družbah in računovodskimi predpisi AJPES ocenjuje, da tudi preverjanje podatkov za leto 2008 v celoti ne bi bilo uspešno. Ker so ti podatki ključnega pomena za izračunavanje in analize na regionalni in lokalni ravni ter po dejavnosti, zlasti pri izračunavanju regionalnega bruto domačega proizvoda,

zaposlenosti, plač ipd., je to nalogo potrebno opraviti. Zato bo AJPES možnost izvedbe preverjanja podatkov po uredbi v sodelovanju s Statističnim uradom Republike Slovenije v letu 2009 ponovno proučil na izbranem vzorcu velikih in srednje velikih poslovnih subjektov oz. opravil anketo na podlagi navodil, ki jih bo pripravil v sodelovanju s Statističnim uradom Republike Slovenije. Ugotovitve te ankete bodo lahko tudi podlaga za načrtovano pripravo predloga za spremembe in dopolnitve Zakona o Poslovnem registru Slovenije in Uredbe o vodenju in vzdrževanju Poslovnega registra Slovenije. Pri pripravi predlogov za spremembe teh predpisov bo potrebno upoštevati Uredbo (ES) št. 177/2008 Evropskega parlamenta in Sveta, z dne 20. 2. 2008, o vzpostavitvi skupnega okvira za poslovne registre v statistične namene in o razveljavitvi Uredbe Sveta (EGS) št. 2186/93, ki priporoča državam članicam EU, da čim več podatkov o poslovno-statističnih enotah pridobijo iz poslovnih registrov.

Naloge na tem področju in čas njihovega uresničevanja prikazuje naslednja preglednica:

Naloga	Čas uresničevanja
Izdelava spletne aplikacije za vnos podatkov poslovnih subjektov po drugem odstavku 13. člena Uredbe o vodenju in vzdrževanju Poslovnega registra Slovenije.	maj – junij 2009
Priprava predloga (v sodelovanju s SURS) za spremembe in dopolnitve Zakona o Poslovnem registru Slovenije in Uredbe o vodenju in vzdrževanju Poslovnega registra Slovenije, s ciljem primernejše ureditve preverjanja podatkov sodnega registra po dejavnostih in enotah.	junij – oktober 2009

### ***3.1.4 Izmenjava podatkov Poslovnega registra Slovenije s poslovnimi registri drugih držav prek mreže evropskih poslovnih registrov - EBR***

AJPES je v letu 2008 postal polnopravni član mreže EBR in pripravil potrebne tehnološke podlage za vključitev oz. posredovanje podatkov PRS v mrežo EBR, v letu 2009 pa bo začel z dejanskim posredovanjem podatkov o poslovnih subjektih (gospodarskih družbah). Hkrati bo zagotovil tudi pogoje za opravljanje vloge posrednika pri zagotavljanju podatkov iz poslovnih registrov drugih članic mreže EBR uporabnikom v Sloveniji. Za opravljanje te storitve bo moral AJPES v letu 2009 opraviti naslednje naloge:

Naloga	Čas uresničevanja
Dograditev vmesnika za povezavo v mrežo EBR.	januar – februar 2009
Izdelava spletne aplikacije za iskanje in prevzem podatkov in dokumentov iz mreže EBR.	februar – junij 2009
Analiza informacij o obsegu in vsebini podatkov in storitev, ki jih nudijo druge članice v mreži EBR.	april – maj 2009
Priprava predloga tarife nadomestil (cene) za posredovanje podatkov iz PRS v mrežo EBR.	oktober 2009

### **3.1.5 Sodelovanje v projektu informacijskega sistema za notranji trg EU (Internal Market Information System – IMI)**

AJPES je ob koncu leta 2008 z Ministrstvom za gospodarstvo začel sodelovati v projektu za implementacijo Direktive o storitvah na notranjem trgu 2006/123/ES na področju zagotavljanja podatkov in informacij za notranji trg EU (Internal Market Information System – IMI). AJPES se bo v sistem IMI vključil kot pristojni organ za posredovanje informacij s področja dela registrskega organa. Direktiva o storitvah na notranjem trgu določa rok za implementacijo direktive 28. 12. 2009, ko bo sistem IMI prešel v polno delovanje. Do tega roka bodo pristojne institucije, med njimi tudi AJPES, v letu 2009 sodelovale v pilotnem projektu, ki bo zagotavljal testno okolje, istočasno pa omogočal tudi dejansko testno izmenjavo podatkov, potrebnih za pospeševanje nudenja čezmejnih storitev v EU. AJPES v letu 2009 zato še ne načrtuje večjega obsega nalog v zvezi z delovanjem sistema IMI.

## **3.2 Vodenje drugih registrov in evidenc**

### **3.2.1 Vodenje Registra neposestnih zastavnih pravic in zarubljenih premičnin**

AJPES skladno z Uredbo o Registru neposestnih zastavnih pravic in zarubljenih premičnin vodi Register neposestnih zastavnih pravic in zarubljenih premičnin (RZPP). V tem registru se vodijo podatki o zastavljenih oz. zarubljenih motornih vozilih, zalogah, opremi in nekaterih živalih, ki jih je mogoče enolično identificirati. Posebnost neposestne zastave je v tem, da se zastavljena premičnina ne izroči v neposredno posest zastavnemu upniku, temveč ostane v neposredni posesti zastavitelja. Prednost takšne ureditve je v tem, da zastavitelju omogoča nadaljnjo uporabo zastavljene premičnine pri opravljanju poslovne dejavnosti ter tako povečuje njegovo možnost za poplačilo dolga.

Vpise v register opravlja AJPES na podlagi zahteve notarja, izvršitelja, davčnega izterjevalca ali drugega javnega organa, ki je z zakonom pooblaščen za vlaganje zahtev za vpis. Vpis v register je konstitutivne narave, kar pomeni, da zastavna pravica nastane šele z vpisom v register. AJPES ni pooblaščen za odločanje o upravičenosti posameznih vpisov v register, pač pa so to pooblaščeni upravičenci, ki smejo podati zahtevo za vpis. Ti tudi odgovarjajo za morebitno škodo, ki bi bila posledica neutemeljenega vpisa, AJPES pa je odgovoren za zagotavljanje tekočega vodenja in javnosti podatkov RZPP.

Informacije iz registra lahko pridobijo vsi, ki jih zanima morebitna obremenjenost premičnin, ki so predmet vpisa v register, na vseh izpostavah AJPES ali prek spletnega portala AJPES. AJPES izdaja tudi potrdila o vpisih in uradne izpiske iz registra. Storitve vodenja RZPP povečuje pravno varnost upnikov v prometu s premičninami.

V letu 2008 je bilo na podlagi sprememb in dopolnitev Uredbe o registru neposestnih zastavnih pravic in zarubljenih premožnin dopolnjeno delovanje aplikacije za vodenje registra in izboljšane možnosti iskanja informacij iz registra prek spletnega portala AJPES.

Za vodenje in upravljanje RZPP AJPES opravlja naslednje stalne naloge:

- zagotavljanje pravilnega in dnevno ažurnega vpisa neposestnih zastavnih pravic,
- zagotavljanje izpiskov iz RZPP,
- zagotavljanje podatkov o vpisanih zastavnih pravicah v izpostavah AJPES in prek spletnega portala.

Poleg stalnih nalog bodo naloge AJPES na tem področju v letu 2009 tudi naslednje:

Naloga	Čas uresničevanja
Nadgradnja izmenjave podatkov z matičnim registrom motornih vozil in prometnih listin.	februar – marec 2009
Dopolnitev aplikacije zaradi vpisa začasnih sklepov za zavarovanje.	april – junij 2009
Dopolnitev uporabniškega vmesnika aplikacije za vodenje RZPP (za notarje, izvršitelje, izterjevalce).	september – december 2009

### 3.2.2 Objavljanje podatkov o postopkih zaradi insolventnosti

AJPES skladno s 122. členom Zakona o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju od 1. 10. 2008 dalje na svojem spletnem portalu zagotavlja podatke in druge informacije o postopkih zaradi insolventnosti (stečaj, prisilna poravnava, likvidacija) pravnih in fizičnih oseb, ki jih vodijo stečajna sodišča.

Skladno s pripombami uporabnikov teh storitev bo AJPES Vrhovnemu sodišču Republike Slovenije, ki vodi vpisnik insolventnih postopkov, posredoval predloge za razširitev obsega podatkov za objavo. Hkrati bo AJPES v okviru svojih pristojnosti objavljana podatkov o insolventnih postopkih izboljšal način prikazovanja podatkov na svojem portalu.

Naloga	Čas uresničevanja
Dopolnitev načina prikazovanja podatkov v eObjavah postopkov zaradi insolventnosti.	maj 2009
Priprava predlogov Vrhovnemu sodišču RS za povečanje obsega podatkov za objavo na portalu AJPES.	junij 2009

### 3.2.3 Vzpostavitev registra transakcijskih računov v AJPES

Predlog novega Zakona o plačilnih storitvah in sistemih (ZPSS) predvideva prenos vodenja Registra transakcijskih računov iz Banke Slovenije v AJPES. Zato bo AJPES v letu 2009 vzpostavil novi register transakcijskih računov poslovnih subjektov in drugih imetnikov transakcijskih računov. Podatke za register bodo zagotavljale banke in ostali ponudniki plačilnih storitev. Uporaba registra bo po novi ureditvi v ZPSS spremenjena oz. dopolnjena; register bo moral biti voden tako, da bo omogočal učinkovito opravljanje dejanj v postopku izvršbe, med njegovimi najpogostejšimi uporabniki pa bodo sodišča, odvetniki, upniki, ponudniki plačilnih storitev itd.

AJPES bo register začel voditi v letu 2010, skladno z rokom, ki ga bo določil ZPSS. V letu 2009 pa bo opravil naloge za vzpostavitev registra.

Naloga	Čas uresničevanja
Analiza obstoječih informacijskih rešitev in postopkov vodenja Registra transakcijskih računov v Banki Slovenije.	marec – maj 2009
Priprava pravil (navodila) o vzpostavitvi in vodenju Registra transakcijskih računov – v soglasju z Banko Slovenije.	september – oktober 2009
Načrtovanje programske rešitve za vodenje Registra transakcijskih računov.	november – december 2009



## V. ZBIRANJE, OBDELOVANJE IN OBJAVLJANJE LETNIH POROČIL

### 1. Strateški cilji

Strateški cilji AJPES na področju izvajanja nalog zbiranja, obdelovanja in objavljanja letnih poročil vseh vrst poslovnih subjektov so:

- zagotavljati čim bolj popolno zajetje letnih poročil vseh poslovnih subjektov za državno statistiko in javno objavo,
- zbirati, obdelovati in objavljati letna poročila na učinkovit in uspešen način s sodobnim elektronskim poslovanjem,
- omogočati ponovno uporabo podatkov letnih poročil skladno s predpisi o dostopu do informacij javnega značaja.

Za uresničitev strateških ciljev AJPES:

- sodeluje pri spremembah in dopolnitvah predpisov, ki urejajo področje bilančnega prava,
- sproti prilagaja strokovne rešitve zbiranja, obdelovanja in objavljanja letnih poročil spremembam predpisov oz. slovenskim in mednarodnim računovodskim pravilom,
- ugotavlja potrebe in priporočila uporabnikov na področju zbiranja in objavljanja ter ponovne uporabe podatkov letnih poročil,
- spodbuja elektronsko podpisovanje letnih poročil, predloženih prek spletnega portala AJPES za zagotovitev javnosti in državno statistiko.

AJPES uspešno uresničuje strateške cilje. Število letnih poročil, ki bi morala biti predložena in število dejansko predloženih letnih poročil se iz leta v leto povečuje, kot je razvidno iz preglednice:

Leto	Število letnih poročil, ki bi morala biti predložena	Stopnja rasti števila letnih poročil, ki bi morala biti predložena	Število predloženih letnih poročil	Stopnja rasti števila predloženih letnih poročil	Delež v %
1	2	3	4	5	6 (=4/2*100)
2008	146.517	5,0	139.369	5,6	95,1
2007	139.604	3,6	131.945	3,8	94,5
2006	134.802	2,8	127.167	4,9	94,3
2005	131.116	2,5	121.279	5,7	92,5
2004	127.893	1,1	114.776	4,2	89,7
2003	126.564	-	110.104	-	87,0

Število zavezancev za predložitev letnih poročil se povečuje skladno s povečevanjem števila registriranih poslovnih subjektov v državi. Hkrati s povečanjem obsega zavezancev za predložitev letnih poročil uspe AJPES iz leta v leto povečevati tudi

delež dejansko predloženih letnih poročil ali uspešnost doseganja strateškega cilja z različnimi načini obveščanja (pisno, prek spleta, po elektronski pošti), ki se vse bolj prilagajajo elektronskemu poslovanju poslovnih subjektov.

## 2. Cilji za leto 2009

V letu 2009 si bo AJPES prizadeval zagotoviti poprečno enako raven predložitve letnih poročil vseh zavezancev kot v predhodnem letu, to je v višini 95 %, kljub temu da so bile z ZGD-1B opuščene sankcije za ne-predložitev letnih poročil gospodarskih družb za javno objavo.

V letu 2009 bo AJPES spodbujal nadaljnjo rast uporabe elektronskega podpisa tako, da ga bo uporabnikom čim bolj približal in olajšal. V letu 2008 je bilo že 96 % letnih poročil vseh poslovnih subjektov predloženih elektronsko (predvsem prek spletnega portala AJPES). Oddajo letnih poročil gospodarskih družb in samostojnih podjetnikov bo v letu 2009 zagotovil v celoti prek spletnega portala. Njihovo elektronsko podpisovanje s kvalificiranimi digitalnimi potrdili pa bo vzpodbujal tudi z uveljavitvijo nižje tarife nadomestil za javno objavo elektronsko podpisanih letnih poročil (od nadomestil za podpisovanje letnih poročil z obvestili, poslanimi po pošti); elektronsko podpisovanje znižuje ne le stroške poslovanja AJPES, temveč tudi stroške poslovnim subjektom.

V letu 2009 bo AJPES zagotavljal dostop do letnih poročil vseh vrst poslovnih subjektov, ne glede na način njihove predložitve, za katere elektronsko hrambo izvaja AJPES.

## 3. Naloge zbiranja, obdelovanja, objavljanja letnih poročil v letu 2009

Med naloge AJPES s področja letnih poročil sodijo zbiranje, obdelovanje, objavljanje letnih poročil poslovnih subjektov ter posredovanje podatkov letnih poročil za ponovno uporabo. Uresničevanje teh nalog obsega izdelavo oz. vzdrževanje računalniških programov, spletnih aplikacij, izdelavo navodil za predložitev letnih poročil za poslovne subjekte in izdelavo navodil za delo uslužbencev AJPES. Vrsto in čas uresničevanja teh skupin nalog prikazuje naslednja preglednica:

Naloga	Čas uresničevanja
<b>Izdelava novih aktov, priprava zahtevkov za informacijske rešitve in obveščanje poslovnih subjektov o predložitvi letnih poročil</b>	
Izdelava Priročnika za delo na področju prejema, kontrole, obdelave in posredovanja podatkov letnih poročil za vse vrste poslovnih subjektov	januar - februar 2009

Naloga	Čas uresničevanja
Obveščanje poslovnih subjektov o predložitvi letnih poročil	januar - februar 2009
Izdelava zahtevka za pripravo spletne aplikacije za javno objavo letnih poročil poslovnih subjektov za leto 2008	januar 2009
Analiza obdelave letnih poročil za leto 2008 za vse vrste poslovnih subjektov in izdelava poročila s predlogi ukrepov za izboljšave	junij 2009
Izdelava zahtevkov za pripravo informacijskih rešitev za predložitev, vnos, kontrolo in obdelavo letnih poročil poslovnih subjektov za leto 2009	september 2009
Izdelava sprememb in dopolnitev navodil o predložitvi letnih poročil za vse vrste poslovnih subjektov in njihova objava v Uradnem listu RS	november - december 2009

### 3.1 Letna poročila za zagotavljanje javnosti in podatki letnih poročil za državno statistiko

#### 3.1.1 Zbiranje in obdelovanje podatkov letnih poročil

Po zakonu morajo vse pravne osebe in samostojni podjetniki predložiti AJPES letna poročila za zagotavljanje javnosti oz. za javno objavo in podatke letnih poročil za državno statistiko. Letnih poročil ne predlagajo samostojni podjetniki, ki so obdavčeni na podlagi ugotovljenega dobička z upoštevanjem normiranih odhodkov; teh samostojnih podjetnikov je 1.330 po stanju konec leta 2008. Ne predlagajo jih tudi poslovni subjekti, ki niso ustanovljeni kot pravne osebe in nimajo statusa samostojnega podjetnika (zasebniki). To so notarji, odvetniki, samostojni zdravstveni delavci, samostojni kulturni delavci, športniki, novinarji, pa tudi nekateri drugi poslovni subjekti in civilna združenja, ki jih je skupaj 13.306 po stanju konec leta 2008.

Letna poročila, ki jih poslovni subjekti predložijo AJPES, se hkrati štejejo kot priloga k davčnim obračunom, ki jih poslovni subjekti sicer predlagajo DURS.

Izvajanje nalog AJPES v zvezi z letnimi poročili za zagotavljanje javnosti oz. za javno objavo in za državno statistiko je med seboj povezano; AJPES lahko zagotavlja javnost samo tistih podatkov letnih poročil, ki jih kot javne opredeljujejo Zakon o gospodarskih družbah, Zakon o računovodstvu in Zakon o društvih, s podatki letnih poročil za državno statistiko pa mora ravnati v skladu z Zakonom o državni statistiki.

V letu 2008 je AJPES predložilo podatke letnih poročil za leto 2007 139.369 poslovnih subjektov, in sicer 48.781 gospodarskih družb, 315 zadrug, 62.930 samostojnih podjetnikov, 2.851 pravnih oseb javnega prava, 4.810 nepridobitnih organizacij – pravnih oseb zasebnega prava in 19.682 društev.

V letu 2009 bo AJPES opustil pred tem uveljavljeno pisno obveščanje zavezancev za predložitev letnih poročil in uveljavil predvsem obveščanje prek spletnega portala in po elektronski pošti.

Za državno statistiko morajo poslovni subjekti predložiti podatke letnih poročil do konca februarja oz. do konca marca tekočega leta za preteklo koledarsko leto, tem rokom pa AJPES prilagodi tudi izvajanje zbiranja in obdelovanja podatkov iz letnih poročil za državno statistiko za posamezno vrsto poslovnega subjekta, kot je razvidno iz preglednice:

Naloga	Čas uresničevanja
<b>Zbiranje in obdelovanje podatkov letnih poročil za državno statistiko</b>	
Zbiranje podatkov letnih poročil pravnih oseb javnega prava	od 1.2. do 28.2.2009
Zbiranje podatkov letnih poročil nepridobitnih organizacij - pravnih oseb zasebnega prava	od 1.2. do 28.2.2009
Zbiranje podatkov letnih poročil gospodarskih družb ter srednjih in velikih samostojnih podjetnikov, vključno z obrazcema Dodatni podatki k podatkom iz bilanc stanja in Dodatni podatki k podatkom iz izkazov poslovnega izida	od 1.2. do 31.3.2009
Zbiranje podatkov letnih poročil zadrug	od 1.2. do 31.3.2009
Zbiranje podatkov letnih poročil majhnih samostojnih podjetnikov	od 1.2. do 31.3.2009
Zbiranje podatkov letnih poročil društev	od 1.2. do 31.3.2009
Obdelovanje podatkov letnih poročil pravnih oseb javnega prava	marec 2009
Obdelovanje podatkov letnih poročil nepridobitnih organizacij - pravnih oseb zasebnega prava	marec 2009
Obdelovanje podatkov letnih poročil gospodarskih družb ter srednjih in velikih podjetnikov, vključno z obrazcema Dodatni podatki k podatkom iz bilanc stanja in Dodatni podatki k podatkom iz izkazov poslovnega izida	april 2009
Obdelovanje podatkov letnih poročil zadrug	april 2009
Obdelovanje podatkov letnih poročil majhnih samostojnih podjetnikov	april 2009
Obdelovanje podatkov letnih poročil društev	april 2009

Podatke iz letnih poročil AJPES v času zbiranja podatkov sproti logično in računsko preverja, sodeluje s poslovnimi subjekti pri odpravljanju nepravilnosti in poslovnim subjektom s tem v zvezi nudi vsebinsko in tehnično pomoč.

### 3.1.2 Objavljanje in posredovanje podatkov letnih poročil

Podatke letnih poročil za državno statistiko AJPES brezplačno posreduje državnim organom in pravnim osebam, ki so z zakonom pooblaščen za pridobivanje in uporabo teh podatkov za evidenčne, analitsko-informativne in raziskovalne namene. Na podlagi teh podatkov pripravlja tudi številne pisne informacije o premoženjsko-finančnem položaju in poslovnem izidu posameznih vrst poslovnih subjektov na ravni države in na ravni posameznih regij, občin in dejavnosti. Za širšo poslovno javnost najbolj zanimive podatke in informacije predstavi na novinarskih konferencah in na spletnem portalu AJPES. Naloge, povezane z objavljanjem in posredovanjem obdelanih podatkov za državno statistiko, so navedene v preglednici:

Naloga	Čas uresničevanja
<b>Posredovanje in objavljanje podatkov letnih poročil za državno statistiko</b>	
Posredovanje podatkov letnih poročil, predloženih za državno statistiko, v obliki podatkovnih zbirk v skladu s predpisi za naročnike s pravico uporabe, določeno v predpisih (SURs, DURS, UMAR, BS, Gospodarsko zbornico Slovenije, Obrtno-podjetniško zbornico Slovenije, Trgovinsko zbornico Slovenije, Računsko sodišče, Ministrstvo za finance, Ministrstvo za gospodarstvo, Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Ministrstvo za delo, družino in socialne zadeve in druge institucije)	marec, april, maj 2009
Posredovanje podatkov iz podatkovnih zbirk za različne zbirne ravni	tekoče, na podlagi prejetih zahtev
Izdelava informacije o poslovanju gospodarskih družb in zadrug v letu 2008 (v Republiki Sloveniji in v posameznih statističnih regijah)	maj, junij 2009
Izdelava informacije o poslovanju samostojnih podjetnikov v letu 2008 (v Republiki Sloveniji in v posameznih statističnih regijah)	maj, junij 2009
Izdelava informacije o poslovanju nepridobitnih organizacij – pravnih oseb zasebnega prava v letu 2008 (v Republiki Sloveniji)	september 2009
Izdelava informacije o poslovanju društev v letu 2008 (v Republiki Sloveniji)	september 2009

Večina poslovnih subjektov uporabi zakonsko možnost poenostavitve predložitve letnih poročil; letna poročila oz. podatke letnih poročil predloži samo enkrat, in sicer hkrati za državno statistiko in za zagotovitev javnosti oz. za javno objavo. Ti poslovni subjekti predložijo računovodske izkaze in pojasnila k izkazu skupaj z izjavo, naj se podatki, predloženi za državno statistiko, uporabijo tudi za zagotavljanje javnosti oz. za javno objavo. Predložitev podatkov za oba namena lahko uveljavljajo pravne osebe javnega prava, nepridobitne organizacije – pravne osebe zasebnega prava, društva, majhni samostojni podjetniki ter majhne gospodarske družbe in zadruge, ki niso zavezani k reviziji letnih poročil in imajo poslovno leto enako koledarskemu. Gospodarske družbe, ki imajo poslovno leto različno od koledarskega, ter tiste gospodarske družbe in samostojni podjetniki, ki ne uveljavljajo poenostavitve pri predlaganju letnih poročil, predložijo letna poročila za zagotavljanje javnosti v 3 mesecih po koncu poslovnega leta. Gospodarske družbe in društva, ki so zavezani k

reviziji letnih poročil, ter zadruge, morajo letna poročila predložiti v 8 mesecih po koncu poslovnega leta.

AJPES zagotavlja javnost in ponovno uporabo letnih poročil poslovnih subjektov tako, da jih posreduje vsakomur, ki jih zahteva. Najsodobnejši način zagotavljanja javnosti letnih poročil je javna objava letnih poročil gospodarskih družb, zadrug in samostojnih podjetnikov na spletnem portalu. Dostop do teh letnih poročil je brezplačen. AJPEŠ omogoča delovanje spletne aplikacije za javno objavo letnih poročil tudi v angleškem jeziku. Izvajanje nalog v zvezi s posredovanjem letnih poročil za zagotovitev javnosti je navedeno v preglednici:

Naloga	Čas uresničevanja
<b>Posredovanje letnih poročil za zagotovitev javnosti</b>	
Javna objava letnih poročil gospodarskih družb, zadrug in samostojnih podjetnikov na spletnem portalu (vpogled je za uporabnike brezplačen)	prvič v sredini marca 2009, nato najmanj enkrat na mesec
Posredovanje podatkov letnih poročil poslovnih subjektov zainteresiranim pravnim in fizičnim osebam na njihovo zahtevo	tekoče, na podlagi prejetih zahtev
Posredovanje podatkov letnih poročil, predloženih za zagotovitev javnosti podatkov, v obliki podatkovnih zbirk za naročnike s pravico do lastne uporabe podatkov in s pravico do nadaljnje uporabe podatkov	maj 2009, nato tekoče, na podlagi prejetih zahtev

### 3.2 Dodatni podatki k podatkom iz bilanc stanja in Dodatni podatki k podatkom iz izkaza poslovnega izida

Hkrati s podatki letnih poročil gospodarskih družb ter srednjih in velikih samostojnih podjetnikov AJPEŠ za državno statistiko zbira še Dodatne podatke k podatkom iz bilanc stanja in Dodatne podatke k podatkom iz izkaza poslovnega izida.

Dodatne podatke k podatkom iz bilanc stanja in Dodatne podatke k podatkom iz izkaza poslovnega izida predlagajo gospodarske družbe ter srednji in veliki samostojni podjetniki, ki imajo poslovne odnose do tujine (do nerezidentov). Zbrane podatke AJPEŠ preveri, obdela in posreduje Banki Slovenije, ki jih uporabi pri izdelavi in kontroli plačilne bilance države. Za leto 2007 je Dodatne podatke k podatkom iz bilanc stanja predložilo 17.296 gospodarskih družb ter srednjih in velikih samostojnih podjetnikov, Dodatne podatke k podatkom iz izkaza poslovnega izida pa 9.538 tovrstnih poslovnih subjektov.

### 3.3 Spremembe v izvajanju nalog zaradi novih predpisov

V letu 2009 bo AJPEŠ pri izvajanju nalog letnih poročil zagotovil nove rešitve zaradi naslednjih predpisov:

Na osnovi **spremembe Pravilnika o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava** bodo za leto 2008 dodane postavke v računovodska izkaza »Izkaz računa finančnih terjatev in naložb« in »Izkaz prihodkov in odhodkov – drugih uporabnikov«. Kljub spremenjenim obrazcem bo v računalniških rešitvah mogoč avtomatski prenos podatkov predhodnega leta iz podatkovnih baz AJPES v računovodske izkaze.

Na podlagi **Pravilnika o vodenju računovodskih evidenc upravljanja denarnih sredstev sistema enotnega zakladniškega računa** bodo izdelane računalniške rešitve za predložitev računovodskega poročila upravljavcev denarnih sredstev sistema enotnega zakladniškega računa (EZR).

S **spremembo Zakona o gospodarskih družbah** so spremenjena merila za razvrščanje gospodarskih družb, zadrug in samostojnih podjetnikov v velikostne razrede. Za letna poročila za leto 2008 bodo zato dopolnjene ustrezne računalniške rešitve.

V skladu z **novim Slovenskim računovodskim standardom 34 (2008) – računovodske rešitve v zadrugah** bo v letu 2009 spremenjena členitev bilance stanja zadrug v spletni aplikaciji za javno objavo letnih poročil.

V letu 2009 bo AJPES ponovno vzpostavil avtomatski prenos podatkov predhodnega leta za društva, kar za predložitev podatkov iz letnih poročil za leto 2007 ni bilo mogoče, saj so bili za njih predpisani novi poenoteni obrazci zaradi novega Slovenskega računovodskega standarda 33 (2007) – računovodske rešitve v društvih in invalidskih organizacijah.

### **3.4 Spremembe v izvajanju nalog zaradi razvoja informacijske tehnologije**

V letu 2009 bo AJPES skladno s svojimi strateškimi usmeritvami nadaljeval s pospeševanjem elektronskega predlaganja in elektronskega podpisovanja letnih poročil za vse vrste zavezancev. Samostojni podjetniki in gospodarske družbe bodo svoja letna poročila predložili le na elektronski način preko spletnega portala AJPES in ne več na elektronskem mediju (disketa, CD in DVD). Društvom bo v letu 2009 še vedno omogočena predložitev letnih poročil tudi na papirju. Elektronska predložitev podatkov letnih poročil na poenoteni obrazci bo mogoča z neposrednim vnosom prek spletnega portala AJPES ali z uvozom XML datotek, pripravljenih iz Excel preglednice, ki bo na voljo na spletnem portalu AJPES. Poslovnim subjektom, ki ne razpolagajo z ustrežno računalniško opremo, bo AJPES omogočil elektronski način predložitve letnih poročil v poslovnih prostorih svojih izpostav in s pomočjo uslužbencev AJPES.

### **3.5 Vzpostavitev registrov, seznamov in evidenc ter poročanja po Zakonu o preglednosti finančnih odnosov in ločenem evidentiranju različnih dejavnosti**

Na podlagi sprememb in dopolnitev Zakona o preglednosti finančnih odnosov in ločenem evidentiranju različnih dejavnosti (ZPFOLERD), ki so bile uveljavljene v letu 2008, je AJPES že v letu 2008 načrtoval izvajanje dela nalog, ki mu jih določa ta zakon. Naloge po ZPFOLERD sodijo v dve področji nalog AJPES (v področje letnih poročil in registrov) in bi bile v celoti zasnovane na elektronskem poslovanju oz. informacijski tehnologiji AJPES.

S ciljem izvajanja nalog po ZPFOLERD je Vlada RS zagotovila v rebalansu Finančnega načrta AJPES za leto 2008 tudi dodatna sredstva za naložbe v razvoj novih registrov, seznamov in evidenc, potrebnih za uresničevanje tega zakona – do zadnjega roka 1. 1. 2010. AJPES navedenih načrtovanih nalog v letu 2008 ni mogel uresničiti, ker ni bil izdan pravilnik za podrobnejšo ureditev izvedbe nalog.

AJPES bo zato lahko naloge po ZPFOLERD v letu 2009 uresničeval na način, ki ga bo določilo v tem letu Ministrstvo za finance. V predlogu rebalansa Finančnega načrta AJPES za leto 2009 Ministrstvo za finance ni več zagotovilo sredstev za financiranje vzpostavitve registrov, seznamov in evidenc. AJPES bo izvajanje svojih nalog med letom 2009 moral prilagajati ureditvi, ki bo določena v pravilniku, izdanem na podlagi ZPFOLERD oz. drugim usmeritvam Ministrstva za finance za uresničevanje ciljev ZPFOLERD.

Tako AJPES v letu 2009 lahko načrtuje le sodelovanje pri izvajanju nalog vzpostavitve registra javnih podjetij po ZPFOLERD, registra izvajalcev s pravicami ali pooblastili, seznama javnih podjetij v proizvodnih dejavnostih, evidence o dodeljenih in uporabljenih javnih sredstvih in evidence transakcij javnih sredstev izvajalcem s pravicami ali pooblastili.

Postopek predložitve podatkov, ki jih bodo morali poročevalci posredovati AJPES, bo AJPES predpisal z navodilom, ki ga bo izdal v soglasju z ministrom, pristojnim za finance v treh mesecih po uveljavitvi pravilnika, izdanega na podlagi ZPFOLERD.

Čas izvajanja novih nalog poročanja zavezancev po ZPFOLERD bo usklajen z uresničevanjem nalog zbiranja, obdelovanja in objavljanja letnih poročil poslovnih subjektov.

### **3.6 Preučitev potreb za četrtno poročanje gospodarskih družb**

AJPES načrtuje v letu 2009 sodelovati z Banko Slovenije, SURS, UMAR in Slovenskim inštitutom za revizijo pri analizi vzpostavitve novega četrtnega poročanja nefinančnih gospodarskih družb.



### **3.7 Vzpostavitev javne objave letnih poročil pravnih oseb javnega prava**

AJPES bo v letu 2009 pripravil rešitve za javno objavo letnih poročil pravnih oseb javnega prava. AJPES doslej ni zagotavljal javne objave tovrstnih letnih poročil, ker veljavni Zakon o računovodstvu (sprejet leta 1999), ki ureja računovodenje in predlaganje njihovih letnih poročil, neposredno ne določa javne objave letnih poročil. Obveznost javne objave letnih poročil subjektov javnega sektorja pa izhaja iz same narave poslovanja pravnih oseb javnega prava, standardov fiskalne preglednosti, ki sta jih sprejeli mednarodni organizaciji, katerih članica je oz. namerava postati Slovenija (IMF, OECD), predpisov o dostopu do informacij javnega značaja, direktiv EU o proračunskem poslovanju idr., zato bo AJPES v interesu širše strokovne javnosti (vključno z Računskim sodiščem RS) in druge javnosti do konca leta 2009 vzpostavil tudi javno objavo letnih poročil pravnih oseb javnega prava.

## VI. STATISTIČNA RAZISKOVANJA IN ZBIranJA PODATKOV

### 1. Strateški cilji

Strateški cilj AJPES na področju statističnih raziskovanj je izvajati ali sodelovati pri izvajanju tistih državnih statističnih raziskovanj ter zbiranju podatkov, kjer je potrebno zajeti večje število poslovnih subjektov kot poročevalcev in/ali večje število podatkov.

Ta cilj AJPES postopoma uresničuje tako, da v sodelovanju z nosilci statističnih raziskovanj (Statistični urad Republike Slovenije, Ministrstvo za javno upravo, Banka Slovenije) in drugimi državnimi institucijami oz. v medresorski skupini za odpravo administrativnih ovir daje predloge za zbiranje podatkov na enem mestu za različne namene na elektronski način oz. prek spletnega portala AJPES. Na ta način AJPES zagotavlja kakovostne podatke in ažurnost njihovega zbiranja ter poročevalcem in državi znižuje stroške statističnih raziskovanj in zbiranja podatkov na najnižjo raven.

### 2. Cilji za leto 2009

AJPES bo statistična raziskovanja v letu 2009 uresničeval skladno z letnim programom statističnih raziskovanj za leto 2009, ki ga je objavil Statistični urad RS, druga zbiranja podatkov pa bo opravljal skladno s predpisi, ki urejajo zbiranja podatkov oz. te naloge določajo AJPES. V letu 2009 bo AJPES izvajal dve novi statistični raziskovanji: o izplačanih kadrovskega štipendijah in anketo o stroških dela.

### 3. Naloge statističnih raziskovanj in zbiranj podatkov v letu 2009

Naloge AJPES s področja statističnih in drugih raziskovanj so zbiranje, preverjanje, obdelovanje in posredovanje podatkov posameznih statističnih in drugih raziskovanj.

V letu 2009 bo AJPES izvajal naslednja statistična raziskovanja in zbiranje podatkov:

Naloga	Čas uresničevanja
Statistično raziskovanje o izplačanih bruto plačah in regresu za letni dopust	enkrat na mesec
Zbiranje in obdelovanje podatkov o izplačanih plačah v javnem sektorju	enkrat na mesec
Statistično raziskovanje o statistiki finančnih računov	vsako trimesečje

Naloga	Čas uresničevanja
Statistično raziskovanje o pravnih osebah z dospelimi neporavnanimi obveznostmi	enkrat na mesec
Statistično raziskovanje o prejemkih in o izdatkih pravnih oseb	enkrat na mesec
Statistično raziskovanje o izplačanih dividendah	april 2009
Zbiranje podatkov o izplačanih kadrovskih štipendijah	februar 2009
Statistično raziskovanje o stroških dela	junij 2009

### 3.1 Statistično raziskovanje o izplačanih bruto plačah in regresu za letni dopust

Statistično raziskovanje o izplačanih bruto plačah in regresu za letni dopust temelji na podatkih, ki jih pravne osebe zasebnega in javnega sektorja ob izplačilu plač predlagajo AJPES na posebnih obrazcih. Podatki se po dogovoru med SURS in AJPES od januarja 2005 zbirajo hkrati za namene državne statistike, za katere podatke zagotavlja SURS, in za druge namene, za katere podatke zagotavlja AJPES. Pravne osebe zasebnega sektorja podatke predlagajo večinoma v elektronski obliki prek spletnega portala AJPES, delež elektronsko predloženih podatkov bo v letu 2009 presegel 90 %. Pravne osebe javnega sektorja pa predlagajo podatke le prek spletnega portala AJPES.

Za izvajanje statističnega raziskovanja o izplačanih bruto plačah in regresu za letni dopust AJPES vodi Register zavezancev za predložitev podatkov o izplačanih plačah in regresu za letni dopust, ki ga izdelava vsak mesec, pred začetkom predlaganja podatkov o izplačanih plačah za pretekli mesec. Za izdelavo tega registra AJPES pridobi podatke iz več virov (iz PRS, iz seznama neposrednih in posrednih proračunskih uporabnikov, ki ga objavlja Uprava RS za javna plačila, in iz imenika pravnih oseb in enot za plače, ki ga AJPES mesečno zagotavlja SURS).

AJPES podatke, zbrane za statistične namene na ravni posameznih enot v sestavi pravnih oseb, posreduje SURS, podatke, zbrane na ravni posameznih pravnih oseb javnega sektorja pa Ministrstvu za javno upravo.

AJPES podatke o izplačanih bruto plačah in regresu za letni dopust obdela posebej za pravne osebe javnega sektorja in posebej za pravne osebe zasebnega sektorja. Zaradi zagotavljanja javnosti podatkov o izplačanih bruto plačah v javnem sektorju AJPES vsak mesec objavi podatke o skupnem znesku izplačanih bruto plač, o povprečni bruto plači in o najvišji izplačani bruto plači pri posamezni pravni osebi javnega sektorja. Za zasebni sektor pa objavlja skupni znesek izplačanih bruto plač po posameznih mesecih in povprečno izplačane bruto plače po področjih dejavnosti.

### **3.2 Zbiranje podatkov o izplačanih plačah v javnem sektorju**

V letu 2009 bo AJPES zbiral podatke o izplačanih plačah v javnem sektorju za vse skupine javnih uslužbencev s pomočjo Informacijskega sistema za posredovanje in analizo podatkov o plačah v javnem sektorju (odslej: ISPAP). S tovrstnim zbiranjem podatkov je AJPES začel v letu 2004 v sodelovanju z Uradom za sistem plač v javnem sektorju, ko je izdelal prvi del ISPAP, in sicer aplikacijo za sprejem podatkov in aplikacijo za vpogled v podatke. V letu 2006 je skladno z Zakonom o sistemu plač v javnem sektorju v ISPAP začel spremljati izplačila plač pravnih oseb javnega sektorja iz plačne skupine B (direktorji), v letu 2007 še za del javnih uslužbencev iz plačne skupine A (župani), v letu 2008 je bil ISPAP dograjen za spremljanje izplačila plač vseh preostalih javnih uslužbencev in funkcionarjev. Zbiranje podatkov o izplačanih plačah prek ISPAP omogoča Ministrstvu za javno upravo tekoče spremljanje izplačila plač v javnem sektorju in njihovo analizo. Zaradi popolnega zajetja podatkov o plačah javnega sektorja prek ISPAP, bo AJPES v drugem polletju 2009 opustil dosedanje posebno poročanje o izplačanih plačah zaposlenih, za katere ne veljajo določila kolektivnih pogodb, in o najvišji plači (na Obrazcu 1A).

V letu 2009 bo AJPES posredovanje podatkov v sistem ISPAP še izpopolnil in sicer tako, da bo poleg programske rešitve AJPES odjemalec vzpostavil tudi možnosti posredovanja podatkov v sistem ISPAP prek spletnega portala, brez predhodne namestitve aplikacije na računalnik uporabnika.

V sodelovanju z MJU bo AJPES v letu 2009 informacijski sistem še dopolnjeval na način, da bodo podatki, pridobljeni iz ISPAP zagotavljali celovito podlago za analizo učinkov nove plačne zakonodaje.

### **3.3 Statistično raziskovanje o statistiki finančnih računov**

Banka Slovenije je za določen krog rezidentov Republike Slovenije predpisala četrletno zbiranje podatkov o stanjih finančnih sredstev in obveznostih na finančnih računih ter o transakcijah in vrednostnih spremembah v finančnih sredstvih in obveznostih, ki jih rezidenti izkazujejo kot terjatev ali obveznost do drugih enot oz. sektorjev v domačem gospodarstvu oz. do enot iz tujine. Četrletna poročila obvezniki posredujejo prek spletnega portala AJPES. Zbrane podatke Banka Slovenije uporablja za prikazovanje statistike finančnih računov in za poročanje Evropski centralni banki.

### **3.4 Statistična raziskovanja na podlagi podatkov plačilnega prometa**

Leto 2009 je zadnje, v katerem se bodo še izvajala statistična raziskovanja na podlagi podatkov, ki jih zagotavljajo banke in drugi izvajalci plačilnega prometa na podlagi Zakona o plačilnem prometu. Poročevalci bodo s prehodom na domači SEPA sistem (Single Euro Payments Area) postopno prenehali z dolgoletnim načinom poročanja o prejemkih na račune in o izdatkih z računov po posameznih vrstah prejemkov in izdatkov. S popolnim prehodom na SEPA sistem bodo poročali samo

še o skupnem prometu na računih in o dospelih neporavnanih obveznostih imetnikov računov pravnih oseb. Tovrstno poročanje bo v prihodnje urejal nov Zakon o plačilnih storitvah in sistemih, ki bo sprejet in uveljavljen v drugem polletju 2009. Tem spremembam bo v letu 2009 AJPES prilagodil tudi vsebino statističnih raziskovanj o prejemkih in o izdatkih.

AJPES bo zaradi navedenih sprememb v izvajanju plačilnih storitev v letu 2009 uveljavil spremembe dveh navodil, s katerimi bodo - v soglasju z Banko Slovenije in ministrom, pristojnim za finance - urejena spremenjena pravila poročanja.

Z Navodilom o načinu, postopkih in udeležencih za izvajanje statističnega raziskovanja o prejemkih na račune in o izdatkih z računov poslovnih subjektov in Navodilom o vsebini, načinu in rokih, v katerih izvajalci plačilnega prometa zagotavljajo podatke za statistične in druge z zakoni določene namene bo poročanje bank že v I. polletju 2009 prilagojeno pravilom in standardom SEPA. Skupaj z DURS si bo AJPES prizadeval, da bosta navedeni navodili ostali v veljavi tudi v II. polletju 2009, ko bodo predvidoma vse banke prešle na izvajanje plačil prek domačega sistema SEPA in bo njihovo poročanje o prejemkih in izdatkih samodejno po navedenih navodilih prešlo v poročanje le o skupnem prometu po računih. AJPES bo skupaj z DURS predlagal ohranitev oz. nadaljevanje poročanja o skupnem prometu po računih posameznih poslovnih subjektov ter njihovih dospelih neporavnanih obveznostih tudi v novi ureditvi poročanja v Zakonu o plačilnih storitvah in sistemih. Spremljanje podatkov o gibanju prometa v dobro in breme računov posameznih poslovnih subjektov v določenem časovnem obdobju je lahko pomemben pokazatelj za ocenjevanje kratkoročne plačilne sposobnosti oz. sposobnosti poravnavanja davčnih in drugih obveznosti, zato ga je potrebno ohraniti tudi v novi ureditvi izvajanja domačih plačilnih storitev.

### ***3.4.1 Statistično raziskovanje o pravnih osebah z dospelimi neporavnanimi obveznostmi***

Izvajalci plačilnega prometa bodo v letu 2009 vsak dan posredovali AJPES podatke o znesku in o vrsti dospelih neporavnanih obveznosti pravnih oseb. V raziskovanje so vključene pravne osebe, ki imajo v posameznem mesecu dospele neporavnane obveznosti več kakor 5 dni neprekinjeno.

AJPES podatke o dospelih neporavnanih obveznostih vsak dan pošilja DURS za potrebe davčnega nadziranja, enkrat na mesec pa zbirne podatke, ki služijo ocenjevanju gibanja plačilne (ne)sposobnosti objavi na svojem spletnem portalu.

### ***3.4.2 Statistično raziskovanje o prejemkih in o izdatkih pravnih oseb in o prometu po računih***

Podatke za izvajanje tega raziskovanja bodo pošiljali izvajalci plačilnega prometa (banke, hranilnice, Banka Slovenije in Uprava Republike Slovenije za javna plačila) AJPES enkrat na mesec v elektronski obliki. Do prehoda na novo ureditev v sistemu

SEPA jih bodo pošiljali razčlenjene po temeljnih skupinah prejemkov in izdatkov ter po področjih dejavnosti. Obdelane podatke po vrstah prejemkov in izdatkov bo DURS uporabljal do njihove razpoložljivosti pri nadzoru izpolnjevanja davčnih obveznosti pravnih oseb. Pri uporabi za makroekonomske analize bodo UMAR in raziskovalni inštituti, ki so te podatke vrsto let uporabljali pri makroekonomskih analizah morali upoštevati njihovo nepopolno zajetje. Zaradi sprememb v označevanju namena plačil na plačilnih nalogih se bosta tako v letu 2009 prenehali izvajati dve za tovrstne uporabnike pomembni statistični raziskovanji:

- a) Statistično raziskovanje o izplačanih čistih (neto) plačah in drugih osebnih prejemkih. Podatki o izplačanih čistih plačah in drugih osebnih prejemkih so predstavljali pomembne podatke za nadziranje izplačevanja davkov in prispevkov. Tovrstno dolgoletno raziskovanje bo prenehalo predvidoma sredi leta, saj s prehodom na SEPA sistem teh podatkov ne bo več.
- b) Statistično raziskovanje o plačilih za investicije. S prenehanjem statističnega raziskovanja o plačilih za investicije bo prenehal pomemben vir podatkov za mesečno spremljanje gibanja investicij po dejavnostih.

### **3.5 Statistično raziskovanje o izplačanih dividendah**

AJPES je začel na podlagi posebnega dogovora med SURS in AJPES v letu 2007 zbirati podatke za izvajanje statističnega raziskovanja o izplačanih dividendah. Raziskovanje temelji na uredbi Evropske unije in je določeno v letnem programu statističnih raziskovanj. Podatke za raziskovanje o izplačanih dividendah predložijo vse delniške družbe v Republiki Sloveniji prek spletnega portala AJPES, in sicer v aprilu tekočega leta za dividende, izplačane v preteklem letu.

### **3.6 Statistično raziskovanje o izplačanih kadrovskih štipendijah**

Statistično raziskovanje o izplačanih kadrovskih štipendijah je novo raziskovanje, ki ga bo AJPES začel prvič izvajati v letu 2009 na podlagi posebnega dogovora o sodelovanju med SURS in AJPES. Pravne osebe, ki izplačujejo kadrovske štipendije bodo posredovale podatke navedene v »Vprašalniku o izplačanih štipendijah ŠOL-ŠTIP« prek spletnega portala AJPES. Raziskovanje je predpisano z letnim programom državnih statističnih raziskovanj.

### **3.7 Statistično raziskovanje o stroških dela**

Kot novo nalogo bo AJPES zbiral podatke za raziskovanje »Anketa o stroških dela za leto 2008«, ki se v skladu s posebno uredbo EU izvaja vsaka štiri leta. Za izvajanje te naloge je AJPES sklenil s SURS poseben dogovor. Prvič bo podatke zbiral v juniju 2009 za leto 2008. AJPES bodo podatke posredovali poslovni subjekti, ki jih bo v vzorec izbral SURS. V ta namen bo AJPES izdelal, skladno s specifikacijo zahtev SURS, aplikacijo za sprejem in obdelavo podatkov, ki jih bodo AJPES posredovali

zavezanci za poročanje prek spletnega portala. Zbiranje podatkov bo potekalo v celoti v elektronski obliki prek spletnega portala AJPES.

### **3.8 Prenehanje statističnega raziskovanja o razporeditvi zaposlenih po višini plače**

V letu 2009 bo AJPES prenehal z raziskovanjem (poimenovanim ZAP-STRU/L) s katerim je zagotavljal podatke o razporeditvi (distribuciji) zaposlenih oseb glede na višino bruto plače. SURS je na podlagi analize uporabe administrativnih virov (Davčne uprave RS) o bruto in neto plačah ugotovil, da so bili podatki dobljeni po dveh različnih metodah, zelo primerljivi. Ker uporaba administrativnih virov nudi tudi dodatne možnosti za ugotavljanje razporejanja zaposlenih po različnih socialno-ekonomskih kategorijah, je bila sprejeta odločitev, da se navedeno statistično raziskovanje AJPES nadomesti z uporabo administrativnih virov, ki jih zagotavlja DURS.

## **VII. BONITETNA IN DRUGE TRŽNE DEJAVNOSTI**

### **1. Strateški cilji**

Strateški cilj AJPES na področju opravljanja tržne dejavnosti je izvajati tiste storitve, katerih glavni vir so javni podatki in podatki za ponovno uporabo, ki jih sicer AJPES zagotavlja vsem subjektom, in lahko prispevajo k varnosti in preglednosti poslovnega okolja. V okviru tega cilja AJPES načrtuje izpolniti pogoje za pridobitev priznanja Banke Slovenije za zunanjo bonitetno institucijo in pogoje, ki jih bo določila nova Uredba o bonitetnih agencijah, ki bo prvič doslej urejala delovanje teh agencij v državah članicah EU.

### **2. Cilji za leto 2009**

V letu 2009 je cilj AJPES ustaviti padanje naročil na področju bonitetne in drugih tržnih storitev in ustvariti najmanj takšen obseg dejavnosti, kot je bil dosežen v letu 2008. AJPES načrtuje, da bo v letu 2009 prodal okoli 16.000 bonitetnih informacij in 550 zbir »FI-PO Ajpes«. S ciljem povečanja tržnega deleža prodaje bonitetnih informacij in doseganja mednarodno primerljive kakovosti bonitetnih ocen, bo AJPES do srede leta 2009 pripravil novo metodologijo za določanje bonitetnih ocen gospodarskih družb za napovedovanje verjetnosti neplačila.

Povečanje obsega tržnih storitev si bo AJPES prizadeval doseči tudi z izvajanjem različnih tržnih aktivnosti za njihovo večjo prepoznavnost.

Skladno z Zakonom o preglednosti finančnih odnosov in ločenem evidentiranju različnih dejavnosti bo AJPES v letu 2009 organizacijsko popolnoma ločil izvajanje nalog tržne dejavnosti od izvajanja nalog, ki jih opravlja po javnem pooblastilu. Uslužbenci, ki bodo opravljali naloge tržne dejavnosti, bodo organizirani v samostojnem sektorju in bodo opravljali samo te naloge. Spremenjena sodila za razporejanje stroškov med javno službo in tržno dejavnostjo, ki upoštevajo določila Zakona o preglednosti finančnih odnosov in ločenem evidentiranju različnih dejavnosti, je AJPES vzpostavil že za leto 2008. Pravilnost določitve sodil je potrdil zunanji revizor.

### **3. Naloge bonitetne in drugih tržnih dejavnosti v letu 2009**

Naloge AJPES s področja bonitetne in drugih tržnih dejavnosti so izdelovanje bonitetnih informacij različnih poslovnih subjektov, vzdrževanje spletne zbirke podatkov in kazalnikov »FI-PO Ajpes«, opravljanje večstranskega pobota terjatev in obveznosti med poslovnimi subjekti ter trženje teh storitev.



Naloga	Čas uresničevanja
Izdelava bonitetnih informacij	januar – december 2009
Vzdrževanje spletne zbirke podatkov in kazalnikov FI-PO Ajpes	januar – december 2009
Opravljanje večstranskega pobota terjatev in obveznosti	januar – december 2009

### 3.1 Bonitetna dejavnost

Informacije o boniteti poslovanja dajejo vpogled v poslovni izid in v premoženjsko-finančni položaj posameznih poslovnih subjektov. Vsebinsko se razlikujejo glede na posamezne skupine poslovnih subjektov (gospodarske družbe, samostojni podjetniki, pravne osebe javnega prava, pravne osebe zasebnega prava itd.) in glede na namen uporabe informacij (krajše in obširnejše informacije, poglobljene analize poslovanja posameznih poslovnih subjektov). Bonitetne informacije AJPES temeljijo na široki zbirki podatkov in omogočajo izdelovati kakovostne, zanesljive in objektivne bonitetne ocene. Informacije o boniteti poslovanja gospodarskih družb, za katere je zanimanje največje, so na voljo v slovenskem, angleškem, nemškem, italijanskem, madžarskem in hrvaškem jeziku. Te informacije vsebujejo tudi bonitetne ocene, pripravljene na podlagi podatkov o poslovnem izidu in premoženjsko-finančnem položaju gospodarskih družb v zadnjih 6 letih in na podlagi podatkov o tekočem obsegu poslovanja in o plačilni sposobnosti. Bonitetne ocene so tudi rezultat primerjav uspešnosti poslovanja posamezne gospodarske družbe z uspešnostjo dejavnosti, v katero gospodarska družba sodi. Najhitreje in neprestano so bonitetne ocene gospodarskih družb dostopne na spletnem portalu AJPES v bonitetni informaciji »eBON«.

Najbolj zahtevne naloge na področju bonitetne dejavnosti bo AJPES v letu 2009 opravil pri pripravi podatkov in podlag za uveljavitev nove metodologije določanja bonitetnih ocen gospodarskih družb; pri tem bo sodeloval z zunanjimi strokovnjaki. Metodologija bo morala izpolnjevati predpisane zahteve, ki jih je v letu 2006 določila Banka Slovenije v Sklepu o priznavanju zunanjih bonitetnih institucij, in zahteve, ki jih bo določila Evropska komisija v novi Uredbi o bonitetnih agencijah.

V izvajanje bonitetne dejavnosti bo AJPES v letu 2009 vpeljal tudi naprednejše informacijske rešitve.

»FI-PO Ajpes« je urejena zbirka najpomembnejših finančnih podatkov in kazalnikov poslovanja posameznih gospodarskih družb, zadrug in samostojnih podjetnikov v daljšem časovnem obdobju. Naročnikom je na voljo na spletnem portalu AJPES. Za gospodarske družbe in zadruge so v »FI-PO Ajpes« vključeni podatki in kazalniki poslovanja od leta 1994, za samostojne podjetnike pa od leta 2001 dalje. Prav tako zbirka omogoča vpogled v podatke poslovnih banki in hranilnic. Prikazani so tudi ustrezni podatki in kazalniki za posamezne dejavnosti, občine in regije. Vpogled v podatke in kazalnike izbranega poslovnega subjekta v daljšem časovnem obdobju in

primerjava z istovrstnimi podatki in kazalniki drugih poslovnih subjektov in z dejavnostjo, v katero sodi, omogoča kakovostno in celovito presojo finančnega poslovanja tega poslovnega subjekta. Možna je tudi ocena poslovanja posamezne dejavnosti, občine in regije. Poleg podatkov iz letnih poročil nudi zbirka tudi podatke o dospelih neporavnanih obveznostih poslovnih subjektov oziroma o blokadah njihovih transakcijskih računov, ki jih tekoče dnevno ažurira. Ti podatki so pomembni pri presoji finančnega položaja posameznega poslovnega subjekta.

AJPES načrtuje zbirko »FI-PO Ajpes« v letu 2009 tržiti v večjem obsegu tako, da bo na seminarjih, v sodelovanju s finančnimi strokovnjaki, predstavljal njeno uporabno vrednost (npr. za presojo kreditne sposobnosti posojilojemalcev bank ipd.).

Najpomembnejše naloge na tem področju in čas njihovega uresničevanja prikazuje naslednja preglednica:

Naloga	Čas uresničevanja
<b>Izdelava bonitetnih informacij, priprava zahtevkov za informacijske rešitve in trženje storitev</b>	
Izdelava bonitetnih informacij	januar – december 2009
Izdelava zahtevkov za pripravo podatkov, potrebnih za razvoj nove metodologije za določanje bonitetnih ocen gospodarskih družb	januar - februar 2009
Izdelava zahtevkov za vključitev podatkov iz letnih poročil za leto 2008 v bonitetne informacije in v FIPO Ajpes	februar – april 2009
Izdelava zahtevka za pripravo informacijskih rešitev za vnos, kontrolo in obdelavo letnih poročil gospodarskih družb v neenotni obliki za leto 2008	marec 2009
Implementacija novih bonitetnih ocen gospodarskih družb v bonitetne informacije AJPES	maj 2009
Vnos, kontrola in obdelava podatkov iz letnih poročil gospodarskih družb v neenotni obliki za leto 2008	maj – december 2009
Priprava predlogov pravilnikov in navodila za izdelavo bonitetnih ocen po novi metodologiji	maj - junij 2009
Priprava Vloge za priznanje primernosti AJPES kot zunanje bonitetne institucije	september 2009
Obveščanje poslovne javnosti o novostih v bonitetnih storitvah AJPES in trženje storitev	januar – december 2009

### 3.2 Večstransko pobotanje obveznosti in terjatev med poslovnimi subjekti

Večstransko pobotanje opravlja AJPES kot konkurenčno storitev na podlagi pogodbe s posameznimi poslovnimi subjekti v skladu s Splošnimi pogoji večstranskega pobotanja obveznosti in terjatev pri AJPES in v skladu s Pogoji elektronskega poslovanja med naročniki in AJPES. Pobotanje izvaja po časovnem načrtu, ki ga vsako leto v decembru za naslednje leto objavi na svojem spletnem portalu.

Naloge AJPES na področju večstranskega pobotanja so: priprava navodil za izvajanje večstranskega pobotanja obveznosti in terjatev med poslovnimi subjekti oziroma naročniki, ki so lahko pravne osebe in samostojni podjetniki, izdelava in objava letnih časovnih načrtov večstranskih pobotanj, tekoče sprejemanje prijav v pobotanje, opravljanje pobotanj in obveščanje udeležencev o rezultatih pobotanj. AJPES objavlja različna obvestila in poročila o rezultatih pobotanja na spletnem portalu.

Prijave obveznosti v pobotanje lahko poslovni subjekti predložijo na papirju, disketi, po elektronski pošti in prek spletnega portala AJPES. Prijave v pobotanje lahko začnejo predlagati 7 dni pred pobotanjem. Vse postopke izpeljave posameznega pobotanja, vključno s posredovanjem rezultatov pobotanja poslovnim subjektom, AJPES opravi v enem dnevu – na dan pobotanja. Poslovnim subjektom, katerih prijavljene obveznosti niso bile pobotane, AJPES storitve pobotanja ne zaračuna.

V letu 2009, v razmerah finančne in gospodarske krize, ko se poslabšujeta plačilna sposobnost in plačilna disciplina ter dolžniki zamujajo s plačili svojih obveznosti, bo AJPES povečal aktivnosti pri predstavitvi možnosti in prednosti, ki jih poslovnim subjektom nudi večstransko pobotanje obveznosti in terjatev.

## VIII. INFORMACIJSKA IN KOMUNIKACIJSKA TEHNOLOGIJA

### 1. Strateški cilji

AJPES svoje poslanstvo uresničuje s pomočjo naprednih rešitev na področju informacijske komunikacijske tehnologije (IKT). Pri tem sledi državni Strategiji razvoja informacijske tehnologije in informacijskih storitev ter izmenjave podatkov iz uradnih evidenc (SRITES), Strategiji e-uprave Republike Slovenije za obdobje 2006 do 2010 (SEP 2010), Strategiji razvoja informacijske družbe v Sloveniji (si2010) in Strategiji razvoja Slovenije (SRSI).

Strateški cilji AJPES na področju razvoja programske opreme za tekoče in bodoče potrebe zunanjih in notranjih uporabnikov ter obdelave podatkov so:

- razvijati napredne, kakovostne in zanesljive programske rešitve z lastnimi kadri in zunanjimi izvajalci in pri tem zagotavljati ustrezno stopnjo neodvisnosti od zunanjih izvajalcev,
- zagotavljati kakovostne programske rešitve z vsemi funkcionalnostmi, potrebnimi za zbiranje in obdelovanje podatkov,
- zagotavljati potreben in zadosten obseg vključenosti notranjih in zunanjih uporabnikov v razvoj izdelkov,
- zagotavljati visoko stopnjo neposredne dostopnosti podatkov in dokumentov ter interoperabilnosti z informacijskimi sistemi javnega sektorja,
- vzpostavljati in vzdrževati e-storitve za druge javne institucije, kjer to pripomore h gospodarnejšemu poslovanju javnega sektorja kot celote.

AJPES pri razvoju informacijske komunikacijske infrastrukture sledi predvsem naslednjim strateškim ciljem:

- zagotavljati ustrezno zmogljivo, zanesljivo, kvalitetno in stalno razpoložljivo IKT infrastrukturo,
- zagotavljati hitro in natančno odzivanje pri reševanju motenj v delovanju IKT infrastrukture.

Za zagotavljanje kakovostnih storitev in zadovoljevanje potreb poslovnih subjektov, državnih organov in ostalih uporabnikov storitev AJPES na področjih, povezanih z IKT, sledi naslednjim strateškim ciljem:

- stalno izboljševati kakovost spletnega portala,
- pospeševati elektronsko poslovanje pri poslovnih subjektih oz. uporabnikih storitev,
- spremljati in uveljavljati mednarodne standarde za izmenjavo podatkov,
- zagotavljati podporo uporabnikom elektronskih storitev,
- zagotavljati stalno optimizacijo in učinkovitost poslovnih procesov.

## **2. Cilji za leto 2009**

V letu 2009 bo AJPES razvil in dopolnil informacijske rešitve za uresničevanje strateških ciljev IKT ter s tem zagotavljal ustrezno podporo za doseganje letnih ciljev temeljnih in drugih nalog AJPES.

Načrtovanje, posodabljanje in vzdrževanje ustrezno zmogljive, zanesljive, kvalitetne in varne informacijske komunikacijske infrastrukture je osnovni cilj AJPES tudi v letu 2009, saj je le-ta nujno potrebna za nemoteno delovanje e-storitev in ostalih računalniških rešitev.

Konec leta 2008 je AJPES izvedel nekoliko večje nabave strojne in programske opreme. Dodatne investicije so bile nujno potrebne, ker se je pomembnost stalne razpoložljivosti infrastrukture z vključitvijo sodnega registra v PRS pomembno povečala. Zaradi bistveno izboljšanih rešitev za dostop do javnih podatkov sodnega registra, sprotne izdelave rednih in zgodovinskih izpiskov, objav vpisov in predložitve listin in objav v postopkih zaradi insolventnosti se je število uporabnikov e-storitev AJPES v letu 2008 bistveno povečalo. Povečala so se tudi pričakovanja uporabnikov, saj so ti svoje delovne procese že prilagodili novim možnostim, zato jim je stalna razpoložljivost e-storitev AJPES postala skoraj nepogrešljiva.

AJPES bo v letu 2009 povečal prepustnost komunikacijskih kanalov v glavnem stikalu podatkovnega centra in povečal zmogljivost diskovnega podsistema ter knjižnice za izvajanje varnostnih kopij podatkov.

AJPES bo v letu 2009 nadalje razvijal svoj spletni in intranteni portal, pospeševal uporabo e-storitev ter skrbel za uvajanje standardov, priporočil in dobrih praks.

## **3. Naloge s področja informacijske in komunikacijske tehnologije v letu 2009**

### **3.1 Naloge na področju razvoja programske opreme in obdelave podatkov**

Razvoj programske opreme bo AJPES v letu 2009 izvajal deloma z lastnimi kadri in deloma z vključevanjem zunanjih izvajalcev.

Na področju razvoja programske opreme bo izvajal predvsem naslednje naloge:

- razvijal nove informacijske rešitve za podporo temeljnim in drugim nalogam AJPES,
- nadgrajeval in prilagajal obstoječo programsko opremo (npr. spletne aplikacije za vnos in zajem podatkov in dokumentov, aplikacije za izvedbo obdelav podatkov, spletne aplikacije za objavo podatkov) zaradi spremenjenih zahtev, posodobitev, izboljšanja učinkovitosti informacijskih rešitev...,
- poenotil postopke razvoja programske opreme,

- poenotil vsebino tehnične dokumentacije programske opreme,
- podrobneje opredelil postopke za izvedbo sprememb.

Na področju obdelave podatkov bodo naloge IKT usklajene z zahtevami in potrebami temeljnih in drugih nalog AJPES. Najpomembnejše naloge s tega področja so:

- podpora vodenju PRS in drugih registrov,
- obdelava in javna objava podatkov iz letnih poročil,
- obdelava podatkov statističnih raziskovanj,
- podpora bonitetni in drugim tržnim dejavnostim,
- druge podporne naloge.

### 3.2 Naloge na področju informacijske komunikacijske infrastrukture

AJPES bo v letu 2009 na področju informacijske komunikacijske infrastrukture izvajal naslednje stalne naloge:

- nadzor in upravljanje varnostnih sistemov mreže širokega dosega,
- vzdrževanje operativnosti in nadzor nad delovanjem sporočilnih sistemov,
- vzdrževanje operativnosti in posodabljanje mrežnih strežnikov in izvedba sprememb v konfiguracijah strežnikov,
- vzdrževanje infrastrukture spletnih strežnikov in spletnih storitev,
- nadzor in upravljanje MS-SQL in Oracle baz podatkov,
- reorganizacija podatkovnih zbirk,
- nadzor in upravljanje HP-Unix sistemov,
- nadzor in upravljanje sistemov za shranjevanje podatkov,
- izdelava varnostnih in arhivskih kopij podatkov z datotečnih in podatkovnih strežnikov ter druge aktivne računalniške in komunikacijske opreme,
- vzdrževanje in nadzor delovanja protivirusne in varnostne programske opreme,
- izvajanje postopkov za nabavo računalniške in komunikacijske strojne opreme, systemske in namenske programske opreme, razvojnih orodij, vzdrževanja IKT opreme,
- izvedba javnih naročil za zagotovitev vzdrževanja strojne in programske računalniške in komunikacijske opreme ter osveževanja licenc za programsko opremo in javnih naročil za izvedbo računalniških storitev,
- zagotavljanje podpore zunanjim in notranjim uporabnikom ter administratorjem sistemov.

Druge pomembnejše naloge AJPES na tem področju v letu 2009 bodo naslednje:

Naloga	Čas uresničevanja
Selitve programskih rešitev in zbirk podatkov na novo strojno opremo	januar, maj, julij, november
Namestitvev in zagon novega diskovnega podsistema in optičnih stikal	februar
Zamenjava domenskega krmilnika z novim strežnikom	februar

Naloga	Čas uresničevanja
Priprava dodatnega spletnega strežnika za pridružitve v obstoječo farmo spletnih strežnikov	marec
Zamenjava mrežnih stikal v računalniškem centru centrale	marec
Zamenjava strežnika za izdelavo varnostnih kopij	marec
Vzpostavitev enotne evidence distribucij namenske programske opreme	marec
Migracija izdelave varnostnih kopij podatkov na novo tračno knjižnico	april
Vzpostavitev evidenc dogodkov, incidentov zahtev za pomoč in poizvedb	april
Migracija sistema za upravljanje z dokumenti (inDOC) na s strani Arhiva RS certificirano novo verzijo istega produkta	maj - junij
Selitev in vzpostavitev delovanja rezervnega HP-Unix strežnika na lokaciji Izpostave Ljubljana	maj - junij
Zamenjava mrežnih stikal na izpostavah AJPES	avgust
Zamenjava obstoječih spletnih strežnikov v farmi spletnih strežnikov za portal AJPES	avgust
Priprava seznama potrebne programske in strojne opreme ter licenc za vzpostavitev rezervnega računalniškega centra AJPES	avgust
Zamenjava domenskega krmilnika z novim strežnikom	do septembra
Zamenjava usmerjevalnika za povezavo v internet z dvema novima usmerjevalnikoma	september
Priprava stroškovnika za izvedbo investicije v rezervni računalniški center AJPES	september
Nadgradnja Oracle 8 in 9 baz podatkov in okolja na Oracle 10g in 11g	junij – oktober
Migracija iz obstoječega diskovnega podsistema na novi diskovni podsistem	postopno do novembra

### 3.3 Naloge na področjih, povezanih z informacijsko komunikacijsko tehnologijo

AJPES bo v letu 2009 na področjih povezanih z informacijsko tehnologijo izvajal naloge, ki so opisane v nadaljevanju.

**Spletni portal AJPES in intranetni portal AJDA.** AJPES bo v letu 2009 nadaljeval z razvojem svojega spletnega portala, ki je osrednje mesto, na katerem AJPES nudi uporabnikom e-storitve, posreduje informacije in na druge načine komunicira z uporabniki. Prenovljene in poenostavljene bodo predvsem vsebine, ki opisujejo registracijske in druge postopke poslovnega registra. Na intranetnem portalu AJDA bo AJPES še naprej spodbujal skupinsko delo in uporabo skupnih spletnih evidenc za različne potrebe poslovnih procesov. Portal AJPES pri svojem delu uporablja veliko število registriranih in neregistriranih uporabnikov. V začetku leta 2009, zlasti v času konic predlaganja podatkov, je bilo zabeleženih na portalu dnevno tudi nad 24.000 različnih uporabnikov, katerim je portal dnevno prikazal tudi nad 1.000.000 spletnih strani. Osveževanje vsebin portala in skrb za zagotavljanje in izboljšave preglednosti, strukturiranosti ter vzdrževanje enotne oblike in dobre uporabniške izkušnje je stalna naloga AJPES. Pomembnejše naloge AJPES na tem področju v letu 2009 bodo naslednje:

Naloga	Čas uresničevanja
Priprava anonimizacije osebnih podatkov v sodnem registru	marec - april
Obsežnejša prenova vsebin posameznih področij za izboljšanje vsebin in uporabniške izkušnje	maj – julij
Optimizacija spletnih strani glede na podatke o gibanju uporabnikov na spletnih straneh (Google Analytics)	maj – november
Nadgraditev obveščanja uporabnikov o spremembah važnejših podatkov in dokumentov v podatkovnih zbirkah	julij – september

**Spremljanje razvoja in uporabe mednarodnih standardov in priporočil.** Zaradi vključitve AJPES v mrežo EBR in morebitnih drugih potreb za izmenjavo podatkov in dokumentov bo AJPES spremljal obseg uporabe nekaterih mednarodnih standardov in priporočil, zlasti standarda za finančno poročanje (XBRL) in izmenjavo podatkov med registri (crXML). Pomembnejše naloge AJPES na tem področju v letu 2009 bodo naslednje:

Naloga	Čas uresničevanja
Analiza možnosti za pripravo podatkov letnih poročil, ki jih od poslovnih subjektov zbira AJPES v XBRL formatu za potrebe izmenjave med uporabniki podatkov letnih poročil v Sloveniji in distribucijo podatkov v EBR mrežo	junij – september
Analiza možnosti in potreb za pripravo podatkov PRS v crXML obliki za potrebe razvoja novih programskih rešitev EBR mreže	september – december

**Pospeševanje uporabe e-storitev.** AJPES bo v letu 2009 nadalje pospeševal uporabo e-storitev pri poslovnih subjektih in v javnem sektorju s ciljem popolne interoperabilnosti elektronsko izmenjanih podatkov in dokumentov. Pri e-storitvah, kjer je potrebna identifikacija uporabnika, se AJPES zavzema za elektronsko identifikacijo oseb z uporabo kvalificiranih digitalnih potrdil registriranih izdajateljev v Sloveniji in EU. Pri izmenjavi podatkov in dokumentov predstavlja interoperabilnost v javnem sektorju še vedno velik izziv, ki ga je potrebno reševati na ravni medinstitucionalnih projektov. Pomembnejše naloge AJPES na tem področju v letu 2009 bodo naslednje:

Naloga	Čas uresničevanja
Intenzivno obveščanje uporabnikov o prednostih uporabe e-storitev in e-podpisovanja	januar - april
Obveščanje uporabnikov o možnosti pridobivanja kvalificiranih digitalnih potrdil pri registriranih izdajateljih v Republiki Sloveniji	junij
Promoviranje uporabe evidence digitalnih potrdil (EDP), ki jo vodi AJPES	maj, september, december
Načrtovanje in izvedba pilotskega projekta za izvedbo e-pooblašanja	avgust - september

**Uvajanje standardov, priporočil in dobrih praks.** Za kakovostnejše izvajanje poslovnih procesov in njihovo optimizacijo bo AJPES v letu 2009 pričel z uvajanjem standardov kakovosti na celotnem področju delovanja in v tem tudi na področju IKT.



Naloga	Čas uresničevanja
Pričetek usposabljanja za uvajanje standarda ISO 9001 v poslovne procese	februar - junij
Uvajanje dobrih praks in priporočil ITIL na področju systemske podpore	maj - november

**Projektne pisarna.** AJPES bo v letu 2009 dopolnil oz. spremenil nekatere funkcije projektne pisarne z naslednjimi stalnimi nalogami:

- upravljati in objavljati vsebine spletnega portala AJPES in intranetnega portala AJDA,
- upravljati dokumentacijski sistem,
- sodelovati pri uvajanju standardov, priporočil in metodologij na področju dela IKT,
- sodelovati pri pripravi predpisov in navodil s področja IKT,
- sodelovati pri evidentiranju in optimiziranju poslovnih procesov,
- spremljati in poročati o izvajanju projektov in nalog, koordinirati aktivnosti med notranjimi in zunanjimi izvajalci,
- vzdrževati in dopolnjevati evidence licenčne programske opreme,
- izvajati postopke javnih razpisov in naročil,
- upravljati projektno dokumentacijo in kataloge namenske programske opreme in izvorne kode,
- nuditi podporo finančnemu in računovodskemu sistemu,
- upravljati arhiv izvorne kode in dokumentacije programske opreme.

## **IX. VARNOST IN KAKOVOST INFORMACIJSKEGA SISTEMA**

### **1. Strateški cilji**

#### **1.1 Strateški cilji na področju upravljanja in hrambe dokumentarnega in arhivskega gradiva**

Strateški cilj AJPES je vzpostavitev celovitega sistema upravljanja ter hrambe dokumentarnega in arhivskega gradiva skladno z Zakonom o varstvu dokumentarnega in arhivskega gradiva ter arhivih (ZVDAGA), Uredbo o varstvu dokumentarnega in arhivskega gradiva ter Enotnimi tehnološkimi zahtevami (ETZ). Z implementacijo sistema za upravljanje ter hrambo dokumentarnega in arhivskega gradiva ter s pripravo notranjih pravil, ki bodo podrobneje opisala postopke v zvezi z zagotavljanjem avtentičnosti in celovitosti dokumentarnega gradiva v elektronski obliki, bodo izpolnjeni pogoji za prehod na brezpapirno poslovanje. V obliki notranjega akta bo potrebno sprejeti notranja pravila ter jih poslati Arhivu RS v potrditev, s čimer bo elektronskemu dokumentarnemu gradivu zagotovljena pravna veljavnost.

#### **1.2 Strateški cilji na področju zagotavljanja varnosti informacijskega sistema**

Poslovanje AJPES temelji na sodobnih informacijskih rešitvah, sodobni informacijski tehnologiji ter izmenjavi informacij. Tveganja, povezana z uporabo informacijskega sistema, je potrebno ustrezno obvladovati, zato je strateški cilj AJPES ureditev področja varnosti informacijskega sistema skladno z zahtevami standarda ISO 27001, ki področje upravljanja informacijske varnosti obravnava najbolj celovito. AJPES je vzpostavil ključne elemente sistema upravljanja z informacijsko varnostjo, kot so krovna politika informacijske varnosti, politike na nižjih ravneh, ter izdelal analizo tveganja, postopoma pa bo v svoje poslovanje vgradil vse zahteve standarda ter na ta način vzpostavil učinkovit in uspešen sistem upravljanja informacijske varnosti.

AJPES si bo še posebej prizadeval za učinkovit in usklajen način ureditve neprekinjenega delovanja svojega informacijskega sistema za primer katastrofalnega dogodka v skupnem rezervnem centru za e-VEM sistem.

#### **1.3 Strateški cilji na področju vodenja kakovosti**

Strateški cilj AJPES je doseganje poslovne odličnosti na vseh področjih poslovanja. AJPES namerava to doseči z implementacijo sistema za vodenje kakovosti, ki temelji na zahtevah standardov skupine ISO 9000. Cilj uvedbe takega sistema vodenja kakovosti je preiti, iz tradicionalno funkcionalne organizacijske sheme, na procesni model organizacije, ki omogoča merjenje učinkovitosti in uspešnosti izvajanja

poslovnih procesov in njihovo izboljševanje. Z vzpostavitvijo procesnega modela agencije bodo oblikovani mehanizmi za nenehno izboljševanje poslovnih procesov in priložnosti za njihovo prenovo, ki bo še bolj osredotočena na uporabnike storitev.

## **2. Cilji za leto 2009**

### **2.1 Cilji za leto 2009 na področju upravljanja ter hrambe dokumentarnega in arhivskega gradiva**

Na področju upravljanja ter hrambe dokumentarnega in arhivskega gradiva bo potrebno izvesti nadgradnjo obstoječe programske opreme za hrambo dokumentarnega gradiva InDoc z novo verzijo InDoc RMS, ki je certificirana s strani Arhiva RS. Obstoječe dokumente bo potrebno z migracijo prenesti v nov informacijski sistem za upravljanje z dokumenti. Posamezne aplikacije bo potrebno preurediti na način, da bodo postopoma vsi dokumenti s posameznih vsebinskih področij zajeti v informacijski sistem za upravljanje z dokumentacijo – ISUD. Pri tem bo potrebno popisati proces upravljanja z dokumentarnim in arhivskim gradivom na njegovi celotni življenjski poti, od zajema in hrambe, do uničenja. Urediti bo potrebno poslovanje s tistimi dokumenti, ki ne nastajajo izvorno v elektronski obliki ter vzpostaviti vse funkcije glavne pisarne, skladno z Uredbo o upravnem poslovanju.

### **2.2 Cilji za leto 2009 na področju zagotavljanja varnosti informacijskega sistema**

V letu 2009 bo AJPES nadaljeval s prilagajanjem poslovnih procesov na način, da bodo v čim večji meri implementirane posamezne kontrole standarda ISO 27001. Cilj v letu 2009 je zadostiti zahtevam ISO 27001 v poglavju Upravljanje s človeški viri, pripravi smernic za ureditev področij poglavja Upravljanja z informacijskimi sredstvi ter preprečiti kršitve zakonov s področja varnostnih zahtev, posebno Zakona o varstvu osebnih podatkov (ZVOP-1).

Raziskave na področju informacijske varnosti kažejo na dejstvo, da je večina varnostnih dogodkov povzročena s strani zaposlenih. Da bi zmanjšali to tveganje, bo potrebno izboljšati znanje zaposlenih o ključnih elementih zagotavljanja informacijske varnosti.

Nadaljevati bo potrebno z rednim letnim ocenjevanjem in pregledovanjem tveganj varnosti informacijskega sistema ter izvedbo akcijskega načrta za obvladovanje tveganj iz leta 2008.

### **2.3 Cilji za leto 2009 na področju vodenja kakovosti**

V letu 2009 bo AJPES pričel z aktivnostmi za uvedbo sistema vodenja kakovosti na podlagi družine standardov ISO 9000. Glavni cilj v letu 2009 je določitev politike

kakovosti in ciljev ter izpeljati popis poslovnih procesov, ključnih za doseganje ciljev kakovosti. Določiti bo potrebno poslovne procese in poslovni model. V posameznih poslovnih procesih bo potrebno določiti merila za ocenjevanje uspešnosti glede na cilje kakovosti.

Za vzpostavitev sistema vodenja kakovosti bo potrebno opredeliti pristojnosti in odgovornosti uslužbencev AJPES, sodelujočih pri uresničevanju tega cilja.

### 3. Naloge s področja varnosti in kakovosti informacijskega sistema v letu 2009

#### 3.1 Naloge na področju upravljanja in hrambe dokumentarnega in arhivskega gradiva

Naloge na področju upravljanja in hrambe dokumentarnega gradiva v letu 2009 bodo povezane predvsem z nadgradnjo ISUD, ki jo bo moral zagotoviti ponudnik programske opreme, ki bo imela certifikat Arhiva RS.

Naloga	Čas uresničevanja
Določitev zahtev za namestitvev ISUD v ustrezno informacijsko okolje.	januar 2009
Implementacija ISUD v testnem okolju, testiranje funkcionalnosti in izvedba posameznih prilagoditev v aplikacijah.	maj – oktober 2009
Implementacija ISUD v produkcijsko okolje.	julij 2009
Zajem posameznih vrst dokumentarnih gradiv v ISUD in upravljanje z njimi na njihovi celotni življenjski poti hrambe.	julij – november 2009
Izpopolnitev nalog glavne pisarne v skladu z ISUD.	september 2009
Začetek priprave notranjih pravil za hrambo dokumentarnega in arhivskega gradiva v elektronski obliki skladno z metodologijo, opisano v ETZ.	september – december 2009

#### 3.2 Naloge, povezane z varnostjo informacijskega sistema

Poleg stalnih nalog, povezanih z nadzorom varnosti informacijskega sistema in pravilno rabo informacijskih sredstev, in spremljanja zunanjih pojavov na področju groženj, bodo naloge v letu 2009 usmerjene na izvedbo akcijskega načrta za odpravo tveganj, ugotovljenih pri izvedbi analize tveganj v AJPES v letu 2008, ter postopno doseganje skladnosti postopkov z zahtevami standarda ISO 27001.

Naloga	Čas uresničevanja
Izvedba e-izobraževanja s področja varstva osebnih podatkov za uslužbence AJPES.	januar 2009
Nadzor upravičenosti dostopa uslužbencev AJPES do osebnih podatkov v CRP.	stalna naloga
Uresničevanje akcijskega načrta za izvedbo korektivnih ukrepov, ki je bil pripravljen na podlagi analize tveganja informacijskega sistema v letu 2008.	v skladu z akcijskim načrtom
Zagotovitev skladnosti z zahtevami standarda na področju varovanja človeških virov.	maj – junij 2009
Priprava podlag za izvedbo aktivnosti doseganja skladnosti z zahtevami standarda na področju upravljanja s sredstvi.	julij – september 2009
Izvedba varnostnega testiranja spletnega portala.	september 2009
Izvedba usposabljanj s področja informacijske varnosti za uslužbence AJPES.	oktober 2009

### 3.3 Naloge na področju uvajanja sistema vodenja kakovosti

Določitev podrobnejših nalog s področja uvajanja sistema vodenja kakovosti je odvisna od modela uvedbe, ki ga bo AJPES izbral. Način uvedbe bo v veliki meri določil naloge in roke za izvedbo posameznih aktivnosti, zato so v nadaljevanju navedene samo ključne naloge.

Naloga	Čas uresničevanja
Izvedba seminarja s področja uvajanja standardov kakovosti v poslovanje AJPES za vodstvene uslužbence AJPES. Seznanitev z možnimi modeli vpeljave sistema vodenja kakovosti po standardu ISO 9001.	januar - februar 2009
Določitev skupin, ki bodo pripravljale rešitve skladno z zahtevami standarda ISO 9001, in izvedba aktivnega izobraževanja.	junij – december 2009
Določitev ključnih poslovnih procesov, podpornih procesov ter podprocesov z vsemi potrebnimi elementi ter določitev njihovih lastnikov.	julij – december 2009
Določitev meril za merjenje uspešnosti in učinkovitosti izvajanja procesov.	september – december 2009

## **X. PREKRŠKI**

### **1. Strateški cilji**

Strateški cilji AJPES kot prekrškovnega organa so s preventivnim informiranjem in svetovanjem uporabnikom prispevati k zmanjševanju kršitev predpisov s področja uresničevanja temeljnih nalog AJPES, pri izvajanju postopkov o prekrških pa le-te voditi učinkovito in sproti reševati pripad novih zadev.

Kljub preventivnemu delovanju se v zadnjih dveh letih število kršiteljev ne zmanjšuje tako, kot v prvih treh letih opravljanja nalog prekrškovnega organa. Tako je imel AJPES v letu 2007 večji pripad novih zadev, kot je bilo število nerešenih zadev, vendar pa je bil obseg prekrškov zaradi nepredloženih letnih poročil v letu 2008 na enaki ravni kot v letu 2007. V letu 2008 je AJPES, glede na leto 2007, pomembno zmanjšal število nerešenih zadev; konec leta 2007 jih je imel 4.599, konec leta 2008 pa 2.707.

### **2. Cilji za leto 2009**

V letu 2009 bo AJPES pred roki za oddajo letnih poročil vse vrste poslovnih subjektov prek spletnega portala in elektronske pošte ter medijev opozarjal na obveznost izpolnitve predložitve letnih poročil za javno objavo in podatkov za statistične namene. Hkrati bo skrbel, da bo v letu 2009 učinkovito vodil nove postopke o prekrških in stanje nerešenih zadev konec leta 2009 še zmanjšal glede na stanje konec leta 2008.

### **3. Naloge s področja vodenja in odločanja v postopkih o prekrških v letu 2009**

AJPES bo v letu 2009 vodil postopke o prekrških in v njih odločal v primerih opustitve predložitve letnih poročil samostojnih podjetnikov za javno objavo, predložitve podatkov letnih poročil gospodarskih družb in samostojnih podjetnikov za državno statistiko, predložitve letnih poročil zadrug za javno objavo, predložitve letnih poročil zadrug za državno statistiko, predložitve letnih poročil društev za namen zagotavljanja javnosti, predložitve letnih poročil pravnih oseb javnega prava ter nepridobitnih organizacij – pravnih oseb zasebnega prava za namen zagotavljanja javnosti in v primerih, če samostojni podjetniki ne bodo prijavili pravih podatkov za vpis v PRS ali sprememb teh podatkov v 15 dneh po njihovem nastanku ali če ne bodo prijavili prenehanja poslovanja vsaj 15 dni pred prenehanjem.

Z začetkom uporabe Zakona o preglednosti finančnih odnosov in ločenem evidentiranju različnih dejavnosti bo AJPES vodil in odločal v postopkih o prekrških tudi v primeru kršitev nekaterih določb tega zakona. K vodenju in odločanju v

postopkih o prekrških sodi tudi obravnavanje vloženih zahtev za sodno varstvo zoper izdane plačilne naloge in odločbe o prekršku, odločanje o ugovoru zoper izdane naloge za plačilo sodne takse ter izvajanje aktivnosti v zvezi z izvršitvijo odločb oziroma plačilnih nalogov ter nalogov za plačilo sodne takse (predlogi za prisilno izterjavo prek Davčne uprave RS).

Na izvajanje nalog AJPES kot prekrškovnega organa bo v letu 2009 vplivala sprejeta peta novela Zakona o prekrških, ki je začela veljati v marcu 2008. Največje spremembe tega zakona, ki pomembno vplivajo na izvajanje prekrškovnih postopkov, se nanašajo na zagotavljanje večje pravne varnosti kršitelja v hitrem postopku kakor tudi na krepitev pravnega položaja kršitelja v postopku z zahtevo za sodno varstvo kot edinega rednega pravnega sredstva. Pomembna sprememba zakona se nanaša na določbo, s katero se v postopkih o prekrških v letu 2009 ne bodo več določale povprečnine, ampak se od 1. 1. 2009 dalje odmerjajo sodne takse po Zakonu o sodnih taksah.

Postopek pred prekrškovnim organom bodo vodili uslužbenci AJPES – pooblaščenice uradne osebe za vodenje in odločanje v postopkih o prekrških, ki bodo morali povprečno rešiti več zadev kot v letu 2008, da bi konec leta 2009 dosegli načrtovani letni cilj – zmanjšanje števila nerešenih zadev glede na predhodno leto.

Naloge pooblaščenih uradnih oseb za vodenje in odločanje v postopkih o prekrških v letu 2009 bodo:

- na podlagi registra zavezancev za predložitev letnih poročil ugotoviti kršitelje zaradi nepredložitve letnih poročil za leto 2008, zbrati dejstva in dokazila o odgovornih osebah in okoliščinah prekrška,
- nadaljevati z vodenjem in odločanjem v postopkih o prekrških, ki niso bili dokončani do konca leta 2008,
- voditi postopke in odločati v postopkih o prekrških zaradi nepredložitve letnih poročil za leto 2008,
- voditi postopke in odločati v postopkih o prekrških na predlog državnih organov in drugih pristojnih predlagateljev,
- voditi ustrezne evidence in opravljati druge zakonsko predpisane naloge v zvezi s prekrškovnimi postopki.

Za povečanje učinkovitosti vodenja in odločanja v postopkih o prekrških bodo v letu 2009 opravljene tudi naslednje naloge:

Naloga	Čas uresničevanja
Izdelava novega priročnika za delo pooblaščenih uradnih oseb za vodenje in odločanje v postopkih o prekrških v AJPES.	maj 2009
Izdelava uporabniškega priročnika za delo z računalniškim programom ISPO-2.	maj – junij 2009

## **XI. KADRI**

### **1. Strateški cilji na področju kadrov in notranje organizacije**

Strateški cilji AJPES na področju kadrov in notranje organizacije so:

- zagotavljati tako kadrovske sestave uslužbencev, ki bo omogočala strokovno, gospodarno, učinkovito in uspešno izvajanje temeljnih in drugih nalog AJPES,
- zagotavljati stalno strokovno in nalogam prilagojeno izobraževanje uslužbencev,
- voditi politiko zaposlovanja skladno s kadrovskim načrtom in drugimi pravili javnega sektorja,
- zagotavljati nagrajevanje in napredovanje uslužbencev skladno s pravili, ki veljajo za javne uslužbenke in pri tem vzpodbujati povečevanje produktivnosti dela,
- prilagajati notranjo organizacijo potrebam razvoja poslovnih procesov.

### **2. Cilji kadrovanja in notranje organizacije v letu 2009**

Okvir za določanje ciljev kadrovanja v letu 2009 AJPES določa kadrovski načrt Vlade RS, ki ga je ta sprejela za osebe javnega prava, ki pretežno izvajajo upravne naloge (22. člen Zakona o javnih uslužbencih) ter na njegovi podlagi sprejeti sklep, ministra pristojnega za finance. Navedena akta omejujeta število zaposlenih v osebah javnega prava, ki se pretežno financirajo iz sredstev proračuna in nadomestil, določenih s tarifo za opravljanje storitev po javnem pooblastilu.

Navedeni kadrovski načrt Vlade RS zahteva v letu 2009 tako kot v letu 2008 linearno zmanjševanje števila zaposlenih, in sicer vsako leto za 1 %, ne da bi pri tem upošteval razvoj dejavnosti osebe javnega prava, to je nove naloge, ki ji določene s predpisi.

AJPES je v letu 2008 uresničil kadrovski načrt določen v prej navedenem okviru, kot prikazuje preglednica »Uresničevanje kadrovskega načrta AJPES v obdobju 2005-2008«.



**Uresničevanje kadrovskega načrta v AJPES v obdobju 2005 – 2008**

AJPES	ZBIRNI KADROVSKI NAČRT – dovoljeno število zaposlenih	VSI zaposleni skupaj	Število zaposlenih v okviru zbirnega kadrovskega načrta, razen zaposlenih, ki nadomeščajo začasno odsotne zaposlene	Razlika	Število odsotnih zaposlenih zaradi porodniške oz. daljše bolniške več kot 30 dni	Število zaposlenih, ki nadomeščajo zaposlene iz stolpca 4	Zaposleni za določen čas			
							Pripravniki	Nadomeščanja	Povečan obseg dela	Skupaj
	1	2	3	3a=1-3	4	5	6	7	8	9=6+7+ 8
31.12.2008	247	248	244	-3	7	4	0	4	9	13
31.12.2007	250	257	250	0	11	7	1	7	10	18
31.12.2006	242	245	242	0	14	3	1	3	0	4
31.12.2005	245	245	242	-3	12	3	2	3	0	5

**Obrazložitev stolpcev:**

1. dovoljeno število zaposlitev v zbirnem kadrovskem načrtu,
2. vsi zaposleni za nedoločen in določen čas,
3. vsi zaposleni za določen in nedoločen čas, razen tistih, ki nadomeščajo začasno odsotne javne uslužbenke, katerih plače se refundirajo,
4. zaposleni na bolniški nad 30 dni, porodniškem dopustu in dopustu za nego in varstvo otroka (sredstva za plače so prihranjena - refundirana),
5. zaposleni za določen čas, ki delno ali v celoti nadomeščajo odsotne javne uslužbenke zaradi bolniške nad 30 dni ter zaradi porodniškega dopusta in dopusta za nego in varstvo otroka, ki prejemajo nadomestilo plače iz sredstev zdravstvenega zavarovanja oziroma so njihova sredstva za plače prihranjena - refundirana.

**Zaposleni za določen čas:**

6. število pripravnikov,
7. zaposleni, ki v celoti nadomeščajo dalj časa odsotne javne uslužbenke,
8. zaposleni zaradi povečanega obsega dela,
9. seštevek zaposlenih za določen čas.

Kadrovski načrt pa je uresničil z velikimi napori, saj je bilo v letu 2008 skladno z razvojem poslanstva oz. uresničevanjem njegovih strateških ciljev na AJPES iz sodne veje oblasti v okviru med-institucionalnega projekta e-VEM preneseno upravljanje sodnega registra kot sestavnega dela PRS. Zmanjšanje števila zaposlenih ob hkratnem povečanju obsega in zahtevnosti nalog je AJPES dosegel v letu 2008 s povečevanjem produktivnosti dela, ki jo povečuje z razvojem svojega elektronskega poslovanja. Hkrati je moral za uresničitev novih nalog v letu 2008 povečati tudi obseg naročil računalniških storitev pri zunanjih izvajalcih. Na ta način je izpolnil zahteve kadrovskega načrta, ki so se odrazile v relativnem zmanjšanju javnih sredstev za plače, na drugi strani pa je bil prisiljen s ciljem uresničevanja novih nalog relativno povečati stroške storitev zunanjih izvajalcev. Linearno zmanjševanje števila zaposlenih, ki ne upošteva posledično nujne rasti drugih vrst stroškov (in negativnih vplivov povečevanja odvisnosti AJPES od zunanjih izvajalcev) ni koristno za učinkovitost in uspešnost celotnega poslovanja in razvoj temeljnih nalog. Pri določanju kadrovskega načrta za AJPES bi bilo potrebno upoštevati tudi prihranke, ki

jih imajo na tem področju tiste institucije, katerih naloge prevzema AJPES pri uresničevanju svojega poslanstva (registracija gospodarskih družb prek vstopnih točk VEM in upravljanje sodnega registra v AJPES v okviru e-VEM sistema, bi morali povzročiti kadrovske prihranke na tem področju nalog pri sodni veji oblasti).

Pri oblikovanju kadrovskega načrta AJPES pa hkrati ni bilo upoštevano dejstvo, da uslužbenci AJPES opravljajo tudi gospodarsko dejavnost. Uslužbenci, ki opravljajo bonitetno in drugo tržno dejavnost so bili všteti v kvoto vseh zaposlenih, čeprav se stroški njihovih plač kot vsi ostali stroški bonitetne in druge tržne dejavnosti krijejo iz prihodka, ki ga AJPES ustvari v prosti konkurenci na trgu. Uslužbenci, ki opravljajo tržno dejavnost so bili všteti med uslužbence, katerih število je bilo omejeno s kadrovskim načrtom, ker so nekateri izmed njih (uslužbenci izpostav) opravljali deloma naloge javne službe in deloma tržne dejavnosti, čeprav so bili pri tem stroški njihovega dela, ki so se nanašali na tržno dejavnost, financirani s sredstvi prihodka tržne dejavnosti. (Delež tržne dejavnosti AJPES se je ob tem v zadnjih dveh letih pomembno zmanjšal, kar ni bilo skladno s cilji razvoja nalog na tem področju in je predstavljal 9,3 % celotnega prihodka.)

Konec leta 2008 je Svet AJPES sprejel spremembe in dopolnitve Pravilnika o notranji organizaciji AJPES, na podlagi katerih bo AJPES v letu 2009 organizacijsko popolnoma ločil izvajanje nalog tržne dejavnosti od izvajanja nalog, ki jih opravlja po javnem pooblastilu. Tako ne bo nobenih razlogov več, da bi uslužbence AJPES, ki opravljajo bonitetno in tržno dejavnost všteli v kvoto, ki sodi pod omejitve kadrovskega načrta Vlade RS. V letu 2009 bo naloge bonitetne in druge tržne dejavnosti, kot so načrtovane v tem letnem programu, opravljalo polni delovni čas 7 uslužbencev, ki jih bo v letu 2009 potrebno izvzeti iz kadrovskega načrta.

Kadrovski načrt za leto 2008 je AJPES dovoljeval, da ima konec leta zaposlenih 247 uslužbencev, dejansko je bilo konec leta v AJPES zaposlenih 244 uslužbencev, v postopku (zaradi odpovedi delovnega razmerja) pa so bile 3 nadomestne zaposlitve za nedoločen čas za izvajanje nalog informacijske tehnologije. Ob upoštevanju dodatnega 1% linearnega zmanjšanja števila zaposlenih po kadrovskem načrtu Vlade RS za leto 2009, bi smel imeti AJPES konec leta 2009 zaposlenih le 245 uslužbencev; dva manj kot konec leta 2008. Temu kadrovskemu cilju bo AJPES v letu 2009 lahko sledil - ob uresničevanju načrtovanih novih nalogah po tem letnem programu – če bodo v tem številu upoštevani le uslužbenci, ki opravljajo naloge javne službe oz. naloge, ki jih AJPES opravlja po javnem pooblastilu.

### **3. Naloge na področju kadrov in notranje organizacije v letu 2009**

Kadrovske naloge in naloge notranje organizacije bo AJPES v letu 2009 uresničeval skladno s prej navedenimi strateškimi in letnimi cilji, konec leta 2008 sprejetimi spremembami in dopolnitvami Pravilnika o notranji organizaciji AJPES in Pravilnika o sistemizaciji delovnih mest v AJPES ter skladno z novimi predpisi, ki urejajo sistem plač v javnem sektorju.

V letu 2009 bodo uresničene naloge, ki izhajajo iz konec leta 2008 sprejetih sprememb in dopolnitev Pravilnika o notranji organizaciji AJPES in Pravilnika o sistemizaciji delovnih mest v AJPES. Bonitetna in druga tržna dejavnost bo organizirana, kot samostojna služba skladno s ciljem - popolne ločitve izvajanja pretežnih nalog dejavnosti javne službe od gospodarske dejavnosti AJPES. S ciljem čim bolj učinkovitega in uspešnega prilagajanja izvajanja pravnih nalog potrebam temeljnih nalog, bo organizirana skupna služba za pravne naloge. V njej bo združeno opravljanje pravnih nalog, doslej organizirano v treh različnih organizacijskih delih s posameznimi izvajalci pravnih nalog.

Skladno z novimi predpisi – Zakonom o sistemu plač v javnem sektorju in Uredbo o napredovanju javnih uslužbencev v plačne razrede bo v prvem trimesečju leta 2009 izveden po 3 letih postopek preverjanja in ugotavljanja izpolnjevanja pogojev za napredovanje vseh javnih uslužbencev v AJPES.

V letu 2009 bo - skladno s strateškimi cilji stalnega prilagajanja strukture ter števila uslužbencev ciljem gospodarnega, učinkovitega in uspešnega uresničevanja nalog določenih v strateških ciljih in s tem letnim programom - opravljena analiza o ustreznosti organizacije poslovnih procesov, o obremenjenosti uslužbencev po posameznih poslovnih procesih in organizacijskih enotah, zlasti izpostavah AJPES.

Izobraževanje uslužbencev bo v letu 2009 poleg rednega tekočega izobraževanja, ki poteka skladno z letnim programom izobraževanja, usmerjeno v izobraževanje s področja uvajanja standardov kakovosti v poslovanje AJPES.

Čas uresničevanja navedenih nalog, ki bodo opravljene v letu 2009 -poleg stalnih nalog - na področju kadrov in organizacije, izkazuje preglednica:

<b>Naloga</b>	<b>Čas uresničevanja</b>
Organiziranje Službe za pravne naloge	marec 2009
Organiziranje Službe za bonitetno in drugo tržno dejavnost	julij 2009
Analiza ustreznosti organizacije poslovnih procesov in obremenjenosti uslužbencev po organizacijskih enotah	maj – oktober 2009

## **XII. FINANCE**

### **1. Strateški cilji**

Na področju financiranja storitev javne službe in storitev tržne dejavnosti si AJPES prizadeva uresničevati naslednje strateške cilje

- zagotavljati stabilno in pregledno financiranje storitev javne službe z javnimi sredstvi
- zagotavljati financiranje storitev javne službe z nadomestili, določenimi s tarifami za posamezno vrsto storitev, pri vseh tistih javnih storitvah, kjer le-te ne koristijo celotni javnosti oz. družbi,
- uporabljati proračunska in druga javna sredstva gospodarno, učinkovito in uspešno
- poročati javnosti o dosežkih porabljenih javnih sredstev,
- cene tržnih storitev oblikovati tako, da pokrijejo polno lastno ceno, ob upoštevanju primerne stopnje donosnosti, ki bo omogoča nadaljnji razvoj te dejavnosti.

Za uresničevanje navedenih ciljev mora AJPES načrtovati stroške svojega poslovanja po stroškovnih vrstah, mestih in nosilcih, ločeno za dejavnost javne službe in tržne dejavnosti. Pri ugotavljanju stroškov tržne dejavnosti mora upoštevati pravila, ki veljajo za ponovno uporabo podatkov javnega značaja, kar pomeni, da tržna dejavnost AJPES plača ponovno uporabo javnih podatkov javne službe AJPES po enaki ceni oz. po enaki tarifi nadomestil kot vsi drugi naročniki, ki podatke za ponovno uporabo naročajo za opravljanje svoje pridobitne dejavnosti.

V letu 2009, ko je imel AJPES opravljanje storitev tržne dejavnosti organizirano deloma še v okviru opravljanja storitev javne službe (v izpostavah), je pravilnost razdelitve skupnih stroškov med javno službo in tržno dejavnost zagotovil s sodili, ki so bila določena z upoštevanjem načel stroškovnega računovodstva oz. skladna z določili Zakona o preglednosti finančnih odnosov in ločenem evidentiranju različnih dejavnosti (ZPFOLERD). Skladnost navedenih sodil in njihove uporabe za leto 2008 je potrdil zunanji revizor.

### **2. Cilji za leto 2009**

V letu 2009 bo AJPES zagotovil spremljanje stroškov lastne cene po vseh vrstah javnih storitev. Na tej podlagi si bo pri pripravi finančnih načrtov za leto 2010 in 2011 prizadeval z resorno pristojnim ministrstvom vzpostaviti pravila za stabilno financiranje storitev javne službe.

### 3. Naloge na področju financiranja, računovodenja in notranjega revidiranja v letu 2009

Z namenom izpolnitve letnega cilja – spremljati stroške lastne cene po vseh vrstah javnih storitev, bo AJPES v okviru nalog računovodenja izpopolnil stroškovno računovodstvo, na novo opredelil stroškovna mesta in stroškovne nosilce. V ta namen bo potrebno izpopolniti tudi sistem merjenja delovnega časa za opravljanje posameznih opravil za izvajanje javnih storitev, zlasti pri tistih uslužbencih, ki opravljajo več vrst javnih storitev; zlasti v manjših izpostavah oz. v organizacijskih enotah, kjer delitev dela za opravljanje posameznih vrst javnih storitev ni mogoča.

Proces oblikovanja nove kakovosti stroškovnega računovodstva bo s svetovanjem in notranjim revidiranjem spremljala Služba za notranjo revizijo.

Naloga	Čas uresničevanja
Določitev stroškovnih mest in stroškovnih nosilcev.	januar – maj 2009
Merjenje delovnega časa za posamezna opravila izvajanja javnih storitev.	maj – junij 2009
Svetovanje Službe za notranjo revizijo na področju vzpostavitve stroškovnega računovodstva in spremljanja stroškov po stroškovnih mestih in nosilcih, po posameznih vrstah dejavnosti javne službe in tržne dejavnosti.	januar – december 2009
Revidiranje razporejanja stroškov med javno službo in tržno dejavnostjo.	november – december 2009