Agencija Republike Slovenije
za javnopravne evidence in storitve
Centrala Ljubljana

Tržaška cesta 16
1000 Ljubljana, SLOVENIJA
www.ajpes.si
kabinet@ajpes.si
tel.: (01) 477 41 88, faks: (01) 425 97 70

PROGRAM DELA AJPES ZA LETO 2015

Številka: 007-12/2015-1
Datum: 17. 3. 2015

mag. Mojca Kunšek,
direktorica

ISO 9001
Q-1581

KAZALO

1. UVOD ... 4
1.1 BESEDA DIREKTORICE ... 5
1.2 VIZIJA, POSLANSTVO, STRATEŠKI CILJI IN VREDNOTE AJPES ... 7
1.3 KLJUČNI CILJI AJPES V KAZALCIH IN KAZALNIKIH ZA LETO 2015 ... 8
1.4 SEZNAM UPORABLJENIH KRATIC ... 3
2. REGISTRACIJA POSLOVNIH SUBJEKTOV, VODENJE POSLOVNEGA REGISTRA SLOVENIJE IN DRUGIH REGISTROV TER URADNE OBJAVE PODATKOV ... 10
2.1 IZVAJANJE NALOG TOČK VEM ... 10
2.1.1 Strateški cilji in cilji za leto 2015 ... 10
2.1.2 Naloge točk VEM ... 10
2.2 VODENJE POSLOVNEGA REGISTRA ... 10
2.2.1 Strateški cilji in cilji za leto 2015 ... 10
2.2.2 Naloge na področju vodenja poslovnega registra ... 11
2.2.2.1 Vpis v poslovni register ... 11
2.2.2.2 Upravljanje informacijskega sistema sodnega registra ... 12
2.2.2.3 Registracija poslovnih subjektov po upravnem postopku ... 13
2.2.2.4 Zagotavljanje podatkov poslovnega registra ... 13
2.2.2.5 Sodelovanje v evropskih organizacijah ... 14
2.3 URADNE OBJAVE NA SPLETNEM PORTALU AJPES ... 14
2.3.1 Strateški cilji in cilji za leto 2013 ... 14
2.3.2 Naloge na področju uradnih objav ... 15
2.4 VODENJE DRUGIH REGISTROV IN EVIDENC ... 15
2.4.1 Strateški cilji in cilji za leto 2015 ... 15
2.4.2 Naloge na področju vodenja drugih registrov in evidenc ... 16
2.4.2.1 Register neposestnih zastavnih pravic in zarubljenih premičnin ... 16
2.4.2.2 Register transakcijskih računov ... 17
2.4.2.3 Register zavezancev za informacije javnega značaja ... 18
2.4.2.4 Register fizičnih oseb, ki opravljajo dejavnost proizvodnje električne energije ... 18
2.4.2.5 Seznam posameznikov, ki opravljajo osebno dopolnilno delo ... 18
2.4.2.6 Drugi registri in evidence ... 19
3. ZBIRANJE, OBDELOVANJE, OBJAVLJANJE IN POSREDOVANJE LETNIH IN DRUGIH POROČIL ... 20
3.1 STRATEŠKI CILJI IN CILJI ZA LETO 2015 ... 20
3.2 NALOGE ZBIRANJA IN OBDELOVANJA, OBJAVLJANJA TER POSREDOVANJA LETNIH POROČIL ... 20
3.2.1 Zbiranje in obdelovanje podatkov letnih poročil za državno statistiko ... 20
3.2.2 Javna objava letnih poročil na spletnem portalu (JOLP) ... 21
3.2.3 Zagotavljanje podatkov letnih poročil ... 22
3.2.4 Premoženjske bilance ... 22
3.3 NALOGE ZBIRANJA, OBDELOVANJA, OBJAVLJANJA IN POSREDOVANJA DRUGIH POROČIL ... 23
3.3.1 Poročila o prostovoljstvu ... 23
3.3.2 Poročila o financiranju volilnih in referendumskih kampanj ... 23
4. STATISTIČNA RAZISKOVANJA IN ZBIRANJA PODATKOV ... 24
4.1 STRATEŠKI CILJI IN CILJI ZA LETO 2015 ... 24
4.2 NALOGE STATISTIČNIH RAZISKOVANJ IN ZBIRANJ PODATKOV ... 24
4.2.1 Zbiranje podatkov o plačah v javnem sektorju ... 24
4.2.2 Zbiranje podatkov za statistična raziskovanja ... 25
4.2.2.1 Mesečno zbiranje podatkov za statistično raziskovanje o izplačanih plačah ... 25
4.2.2.2 Četrtletna zbiranja podatkov za statistična raziskovanja ... 25

4.2.2.3 Druga zbiranja podatkov za statistična raziskovanja ... 26
5. BONITETNE IN DRUGE TRŽNE STORITVE ... 28
5.1 STRATEŠKI CILJI IN CILJI ZA LETO 2015 ... 28
5.2 NALOGE BONITETNIH IN DRUGIH TRŽNIH STORITEV ... 28
5.2.1 Bonitetne informacije po modelu S.BON AJPES ... 28
5.2.2 Druge tržne storitve ... 29
5.2.2.1 Druge bonitetne informacije ... 29
5.2.2.2 Zbirka finančnih podatkov in kazalnikov FI-PO AJPES ... 29
5.2.2.3 Zbirka revidiranih in konsolidiranih letnih poročil ... 29
5.2.2.4 eOPOMNIK ... 29
5.2.2.5 ProFi-Po ... 29
5.2.3 Večstranski pobot medsebojnih obveznosti ... 30
5.2.4 Trženje bonitetnih in drugih tržnih storitev ... 30
6. PODPORNE IN OSTALE NALOGE ... 31
6.1 VODENJE IN ODLOČANJE V POSTOPKIH O PREKRŠKIH ... 31
6.1.1 Strateški cilji in cilji za leto 2015 ... 31
6.1.2 Naloge s področja vodenja in odločanja v postopkih o prekrških ... 31
6.2 PRIPRAVA PRIPOMB IN STALIŠČ K NACIONALNIM IN EVROPSKIM PREDPISOM ... 32
6.2.1 Strateški cilji in cilji za leto 2015 ... 32
6.2.2 Naloge na področju priprave pripomb in stališč k nacionalnim in evropskim predpisom ... 32
6.3 INFORMACIJSKA IN KOMUNIKACIJSKA TEHNOLOGIJA ... 33
6.3.1 Strateški cilji in cilji za leto 2015 ... 33
6.3.2 Naloge na področju informacijske in komunikacijske tehnologije ... 34
6.3.2.1 Naloge na področju razvoja programske opreme ... 34
6.3.2.2 Naloge na področju informacijske in komunikacijske infrastrukture ... 35
6.3.2.3 Naloge na področju obdelav podatkov in druge naloge ... 35
6.4 VARNOST IN KAKOVOST INFORMACIJSKEGA SISTEMA ... 36
6.4.1 Strateški cilji in cilji za leto 2015 ... 36
6.4.2 Naloge na področju varnosti in kakovosti informacijskega sistema ... 36
6.5 VODENJE KAKOVOSTI ... 37
6.5.1 Strateški cilji in cilji za leto 2015 ... 37
6.5.2 Naloge na področju sistema vodenja kakovosti ... 37
6.6 ORGANIZACIJA IN KADRI ... 37
6.6.1 Strateški cilji in cilji za leto 2015 ... 37
6.6.2 Naloge na področju kadrov ... 39
6.6.3 Naloge na področju organizacije ... 39
6.7 FINANCIRANJE, RAČUNOVODENJE IN NOTRANJE REVIDIRANJE ... 40
6.7.1 Strateški cilji in cilji za leto 2015 ... 40
6.7.2 Naloge na področju financiranja, računovodenja in notranjega revidiranja ... 41

Seznam uporabljenih kratic

BS	Banka Slovenije
EBR	European Business Register (Evropski poslovni register)
EU	Evropska unija
EZ-1	Energetski zakon
FURS	Finančna uprava Republike Slovenije
GLEIS	Global Legal Entity Identifier System (sistem globalnega identifikatorja pravnih oseb)
IKT	informacijsko-komunikacijska tehnologija
IMI	Internal Market Information System (informacijski sistem za notranji trg)
ISPAP	Informacijski sistem za posredovanje in analizo podatkov o plačah, drugih izplačilih in številu zaposlenih v javnem sektorju
LEI	Legal Entity Identifier (globalni identifikator pravnih oseb)
LOU	Local Operating Unit (lokalna operativna enota)
MF	Ministrstvo za finance
MGRT	Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo
MJU	Ministrstvo za javno upravo
REZ	Register fizičnih oseb, ki opravljajo dejavnost proizvodnje električne energije
RTR	Register transakcijskih računov
RZIJZ	Register zavezancev za informacije javnega značaja
RZPP	Register neposestnih zastavnih pravic in zarubljenih premičnin
SODD	Seznam posameznikov, ki opravljajo osebno dopolnilno delo
SURS	Statistični urad Republike Slovenije
ZDavP-2	Zakon o davčnem postopku
ZDIJZ	Zakon o dostopu do informacij javnega značaja
ZGD-1	Zakon o gospodarskih družbah
ZGos	Zakon o gostinstvu
ZIPRS1415	Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2014 in 2015
ZIZ-1	Zakon o izvršbi in zavarovanju
ZPDZC-1	Zakon o preprečevanju dela in zaposlovanja na črno
ZPIZ	Zavod za pokojninsko in invalidsko zavarovanje
ZPlaSS	Zakon o plačilnih storitvah in sistemih
ZPPreb	Zakon o prijavi prebivališča
ZPreZP-1	Zakon o preprečevanju zamud pri plačilih
ZProst	Zakon o prostovoljstvu
ZPRS-1	Zakon o Poslovnem registru Slovenije
ZSReg	Zakon o sodnem registru

1. UVOD

AJPES je bil ustanovljen v letu 2002 s Sklepom o ustanovitvi AJPES na podlagi Zakona o plačilnem prometu. Sklep o ustanovitvi določa statusno-pravni položaj AJPES: ime in sedež, organiziranost in naloge, organe, razmerja do ustanovitelja in do drugih subjektov, financiranje, odgovornost za obveznosti in druga pomembna vprašanja. Do konca leta 2002 je posloval v okviru Agencije Republike Slovenije za plačilni promet, dne 1. 1. 2003 pa je začel poslovati samostojno.

Temeljno pravno podlago za ustanovitev in delovanje AJPES določajo Zakon o plačilnem prometu[1], Sklep o ustanovitvi Agencije Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve in Zakon o javnih agencijah.

Za delovanje AJPES so pomembni še naslednji predpisi:

- Zakon o javnih uslužbencih
  - Zbirni kadrovski načrt oseb javnega prava po 22. členu Zakona o javnih uslužbencih za leta 2013, 2014 in 2015 (Sklep Vlade RS št. 10002-13/2013/5 z dne 12. 9. 2013)
  - Sklep o določitvi kadrovskega načrta za leto 2013, 2014 in 2015 (Sklep Ministrstva za finance št. 110-49/2012/2 z dne 20. 9. 2013)
- Zakon o sistemu plač v javnem sektorju
- Zakon o delovnih razmerjih
- Kolektivna pogodba za negospodarske dejavnosti v Republiki Sloveniji
- Kolektivna pogodba za javni sektor
- Kodeks ravnanja javnih uslužbencev
- Zakon o računovodstvu
- Zakon o javnih financah
- Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2014 in 2014
- Zakon za uravnoteženje javnih financ
- Zakon o javnem naročanju
- Zakon o preglednosti finančnih odnosov in ločenem evidentiranju različnih dejavnosti
- Zakon o davku od dohodkov pravnih oseb

[1] Z dnem uveljavitve Zakon o plačilnih storitvah in sistemih (ZPlaSS) je Zakon o plačilnem prometu prenehal veljati. Ne glede na to pa so v veljavi ostale določbe, ki so bile podlaga za ustanovitev AJPES, in sicer 70. do 74. člen Zakona o plačilnem prometu.

1.1 Beseda direktorice

AJPES bo tudi v letu 2015 sledil svoji viziji - uporabniku prijazno zagotavljati podatke in informacije za pregledno nacionalno in evropsko poslovno okolje s spoštovanjem zakonitosti in ob upoštevanju načel strokovnosti, dostopnosti in proaktivnosti.

Na področju registrske dejavnosti bomo poskušali še okrepiti vodilno vlogo izvajalca postopkov registracije gospodarskih subjektov na točkah VEM ter aktivno sodelovali pri prenovi registrske zakonodaje z različnimi deležniki. S ciljem prijaznejšega dostopa do registrov, ki izboljšujejo preglednost poslovnega okolja, bomo aktivno pristopili k prenovi registra neposestnih zastavnih pravic in zarubljenih premičnin, kot tudi k posodobitvam spletnih storitev za dostop do teh podatkov.

V letu 2015 bomo še naprej aktivni pri delovanju Evropskega poslovnega registra (EBR) in pri implementaciji direktive o povezovanju poslovnih registrov, ki poteka v okviru Evropske komisije. Predvidevamo, da bomo v letu 2015 pridobili status lokalne operativne enote (LOU – Local Operating Unit) v okviru sistema globalnega identifikatorja pravnih oseb (GLEIS - Global Legal Entity Identifier System), da bi pravnim osebam lahko začeli dodeljevati globalne identifikatorje (LEI – Legal Entity Identifier) za identifikacijo v finančnih transakcijah s 1. 1. 2016.

Na področju zbiranja in obdelovanja letnih poročil se bomo še naprej zavzemali za čim bolj celovit zajem podatkov ter rast deleža elektronsko podpisanih letnih poročil. Ob tem bomo sledili spremembam zakonodaje ter poskušali tudi z drugimi deležniki in uporabniki poiskati uporabniku kar najbolj prijazne rešitve.

Pri zbiranju podatkov za različne deležnike bomo sledili načelu zmanjšanja administrativnih bremen uporabnikov in pri tem aktivno sodelovali z različnimi državnimi institucijami ter ravnali v skladu s Kodeksom ravnanja evropske statistike. Nadaljevali bomo s sodelovanjem s Statističnim uradom Republike Slovenije ter skupaj z njimi prevetrili nabor izvajanih statističnih raziskovanj s ciljem opredeliti naše prihodnje tovrstne aktivnosti.

Na področju tržne dejavnosti bomo z novimi zaposlitvami in dodatnim izobraževanjem zaposlenih pristopili k intenzivnejšemu trženju storitev AJPES ter s ciljem izboljšanja likvidnosti poslovnih subjektov le–te pozivali k intenzivnejšemu vključevanju v obvezni in prostovoljni pobot.

Zastavljene cilje bomo še naprej uresničevali z aktivnim sodelovanjem in vključevanjem ključnih zaposlenih iz različnih organizacijskih enot v strokovne skupine in projekte.

Tudi v letu 2015 se bomo zavzemali za gospodarno ravnanje zaposlenih in institucije ter še naprej spremljali aktivnosti in stroške po poslovnih procesih. Prav tako bomo še naprej poslovali družbeno odgovorno, tako z vidika zagotavljanja izobraževanja, kot z vidika zagotavljanja primernega delovnega okolja zaposlenim. V letu 2015 bomo izvedli več delavnic tudi z vidika varovanja zdravja, obvladovanja stresnih situacij in ravnanja s težavnimi strankami pri delu.

Na osnovi prenovljenega registra tveganj bomo vzpostavili sistematičen postopek za redno periodično preverjanje verjetnosti nastanka posameznega dogodka in njegovih posledic na poslovanje AJPES ter določili ukrepe za izboljševanje notranjih kontrol.

V želji po boljšem obvladovanju proračunskih tveganj bomo še naprej kot dober gospodar obveščali resorno ministrstvo ter druge ključne državne organe o naših ugotovitvah ter bojaznih delovanja AJPES. Še naprej bomo izvajali intenzivno in celovito izterjavo zapadlih neplačanih terjatev, z namenom nemotenega zagotavljanja storitev nadaljevali s ključnimi aktivnostmi za vzpostavitev neprekinjenega poslovanja ter poskušali pridobiti soglasje za nove zaposlitve tudi na področju delovanja javne službe.

Tudi letošnji program dela zajema vrsto razvojnih nalog, ki izhajajo iz predvidenih zakonskih sprememb in sklenjenih dogovorov z različnimi institucijami, ki jih bomo financirali iz presežka prihodkov nad odhodki preteklih let, saj proračunskih sredstev za financiranje investicij ne bomo prejeli.

Ob nadaljnjem gospodarnemu ravnanju in ob ostalih nespremenjenih pogojih za delovanje tako tudi za leto 2015 predvidevamo pozitiven poslovni izid.

mag. Mojca Kunšek

1.2 Vizija, poslanstvo, strateški cilji in vrednote AJPES

Vizija

AJPES bo vodilna nacionalna institucija, ki uporabniku prijazno zagotavlja podatke in informacije za pregledno nacionalno in evropsko poslovno okolje.

Poslanstvo

Poslanstvo AJPES je na enem mestu zbirati in posredovati podatke o poslovnih subjektih zainteresirani javnosti, s ciljem zagotavljanja transparentnosti mikro in makro gospodarskega okolja, ob stalnem povečevanju učinkovitosti in zadovoljstva uporabnikov.

Vrednote

Pri uresničevanju svojih ciljev bo AJPES še naprej stremel za zakonito, pregledno, učinkovito, uspešno in strokovno opravljanje storitev ob stalni težnji povečevanja zadovoljstva uporabnikov ter upoštevanju kodeksa ravnanja javnih uslužbencev.

Načela delovanja AJPES

A – ambicioznost, strokovnost in odgovornost pri izvajanju zaupanih nalog
J – javnost in dostopnost storitev
P – preglednost delovanja in spoštovanje pravnih in etičnih norm
E – evropska usmerjenost razvoja storitev
S – stalnost proaktivnega delovanja za dvig zadovoljstva uporabnikov in zaposlenih

Strateški cilji AJPES

1. Soustvarjati transparentno gospodarsko okolje
2. Spodbujati elektronsko izmenjavo podatkov in informacij
3. Sodelovati z interesnimi skupinami ter institucijami pri izboljševanju pravnega in institucionalnega okolja
4. Postati pomemben ponudnik bonitetnih in drugih tržnih storitev

Strateška tveganja

Temeljna tveganja in pogoji za izpolnjevanje strateško zaupanih nalog in zastavljenih ciljev AJPES so ustrezna in zadostna kadrovska struktura ob ustreznem financiranju države ter ob najmanj nespremenjenem ter primernem političnem in gospodarskem okolju in ob ustreznem angažiranju vseh deležnikov, s katerimi se izvajajo skupni cilji državnega pomena.

Skladno z določbami Zakona o javnih financah, Pravilnikom o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ, smernicami Urada RS za nadzor proračuna in drugimi predpisi je AJPES v registru tveganj opredelil strateška tveganja, tveganja pri razvoju in izvajanju storitev ter tveganja informacijsko-komunikacijske tehnologije. V letu 2015 bo AJPES vzpostavil sistematičen postopek za redno periodično preverjanje verjetnosti nastanka posameznega dogodka in posledic na poslovanje AJPES ter določitev letnih ukrepov za izboljševanje notranjih kontrol z roki za njihovo izvedbo.

1.3 Ključni cilji AJPES v kazalcih in kazalnikih za leto 2015

AJPES pri uresničevanju strateških ciljev sledi 11 strateškim usmeritvam, katerih uresničevanje v letu 2014 in cilje v letu 2015 izkazuje spodnja preglednica:

	Strateške usmeritve in kazalniki	M.E.	Reali-zirano 2013	Reali-zirano 2014	Cilj 2015
1. Ostati osrednja informativna in vstopna točka za registriranje gospodarskih subjektov					
1	Delež AJPES - storitve VEM za registracijo gospodarskih družb (med točkami z enakimi pooblastili)	%	80,4	81,3	82,0
2	Delež AJPES - storitve VEM za registracijo samostojnih podjetnikov	%	51,1	55,9	57,0
2. Z vzpostavitvijo integriranih registrov in evidenc postati osrednji registrski organ za poslovne subjekte v državi in pomemben deležnik pri povezovanju poslovnih registrov v EU					
1	Delež poslovnih subjektov, za katere je poslovni register primarni register	%	79	79	79
3. Ostati zanesljiv in strokoven izvajalec zbiranja, obdelave in posredovanja podatkov iz letnih in drugih poročil za statistične in informativne namene različnih deležnikov					
1	Delež predloženih letnih poročil vseh zavezancev	%	95,5	95,1	95,5
2	Delež elektronsko podpisanih letnih poročil	%	71,1	73,5	74,4
4. Sodelovati pri izvajanju tistih državnih statističnih raziskovanj, kjer je potrebno zajeti večje število poslovnih subjektov kot poročevalcev in/ali večje število podatkov, ki izhajajo iz računovodskih evidenc ter omogočiti gospodaren in učinkovit elektronski način posredovanja podatkov					
1	Delež zbranih odgovorov (od ključnih enot) pri statističnem raziskovanju o izplačanih plačah	%	-	96,5	96,5
2	Delež zbranih odgovorov pri vzorčnih statističnih raziskovanjih	%	88,6	89,7	89,7
5. V sodelovanju z drugimi državnimi institucijami aktivno delovati pri odpravi administrativnih ovir in zagotavljanju transparentnega ekonomskega prostora 8. Ostati pomemben sogovornik pri izvajanju javnih in tržnih storitev za različne deležnike v Sloveniji in EU					
1	Število pobud AJPES za spremembo predpisov	število	1	2	2
2	Število odgovorov AJPES na zaprosila resorno pristojnih organov v zvezi s spremembami in dopolnitvami predpisov	število	14	13	15
3	Število registrov in evidenc, ki povečujejo varnost v pravnem prometu in prispevajo k preglednemu poslovnemu okolju	število	4	7	7
6. Uporabnikom nuditi spletne rešitve, ki jim skrajšajo čas in stroške tako poročanja kot tudi pridobivanja informacij					
1	Najdaljše sprejemljivo skupno trajanje incidentov v delovanju programske in strojne opreme za kritične storitve AJPES, znotraj delovnega časa AJPES, v letu	ure	7,5	7	8
2	Največje dovoljeno število načrtovanih zastojev v delovanju programske in strojne opreme za kritične storitve AJPES, znotraj delovnega časa AJPES, v letu	število	0	0	2
7. Ostati zaupanja vredna bonitetna agencija in delovati v skladu s Kodeksom osnovnih načel ravnanja bonitetnih agencij					
1	Delež doseženih prihodkov od prodaje bonitetnih informacij (BON) glede na preteklo leto	indeks	105,4	85,7	108,0

	Strateške usmeritve in kazalniki	M.E.	Reali-zirano 2013	Reali-zirano 2014	Cilj 2015
2	Delež doseženih prihodkov večstranskega pobota glede na preteklo leto	indeks	58,5	83,5	95,0
3	Delež doseženih prihodkov od prodaje drugih tržnih storitev glede na preteklo leto	indeks	83,2	95,3	171,0
9. Zagotavljati informacije in storitve z visoko usposobljenimi in motiviranimi kadri					
1	Število zaposlenih, napotenih na izobraževanje	število	170	166	170
2	Število ur izobraževanja na zaposlenega	ure	22,3	26,4	24
3	Delež zaposlenih - končana sedma in osma raven strokovne izobrazbe	%	40	43	43
10. Izvajati dejavnost v procesu stalnih izboljšav po načelih sistema vodenja kakovosti in skladno z načeli Kodeksa ravnanja evropske statistike					
1	Zadovoljstvo uporabnikov s storitvami AJPES (anketa)	povpr. ocena	4,4	4,4	4,4
2	Število anketirancev	število	4.427	5.119	5.000
11. Zagotavljati stabilno in pregledno financiranje AJPES					
1	Delež uresničitve finančnega načrta - prihodki AJPES	%	102	103	102
2	Primerjava s predhodnim letom - prihodki AJPES	indeks	98	99	97
3	Primerjava s primerljivim obdobjem predhodnega leta - prihodki AJPES	indeks	98	99	97
4	Delež uresničitve finančnega načrta - odhodki AJPES	%	98	94	99
5	Primerjava s predhodnim letom - odhodki AJPES	indeks	97	94	109
6	Primerjava s primerljivim obdobjem predhodnega leta - odhodki AJPES	indeks	97	94	109
7	Primerjava s primerljivim obdobjem predhodnega leta - vrednost vloženih predlogov za izvršbo	indeks	75	153	110
8	Delež transfera iz državnega proračuna v prihodkih AJPES	%	40	38	39

2. Registracija poslovnih subjektov, vodenje Poslovnega registra Slovenije in drugih registrov ter uradne objave podatkov

2.1 Izvajanje nalog točk VEM

2.1.1 Strateški cilji in cilji za leto 2015

Strateški cilji

Strateški cilj AJPES na področju izvajanja nalog točk VEM z enakimi pooblastili je ostati osrednja informativna in vstopna točka za registriranje gospodarskih subjektov. Navedeni strateški cilj AJPES uresničuje z zagotavljanjem kakovostnih storitev točk VEM.

Ta cilj je AJPES dosegel tudi v letu 2014, saj je ohranil največji delež storitev registracije gospodarskih družb (81,3 %) ter povečal delež sprejetih vlog za registracijo samostojnih podjetnikov iz 51,1 % na 55,9 %.

Cilji za leto 2015

Z izvajanjem storitev točk VEM bo AJPES v letu 2015 zagotavljal takšno kakovost storitev, da bo med točkami z enakimi pooblastili ohranil položaj točke VEM z največjim deležem opravljenih storitev. Načrtovani delež storitev pri registraciji gospodarskih družb je tako 82,0 %, pri registraciji samostojnih podjetnikov pa 57,0 %.

2.1.2 Naloge točk VEM

AJPES na podlagi Zakona o sodnem registru (ZSReg) izvaja naloge točk VEM. Točke VEM so mesta, prek katerih stranke vlagajo vloge za registracijo (ustanovitev, vpis sprememb, izbris) gospodarskih družb in drugih subjektov vpisa v sodni register ter vloge za registracijo samostojnih podjetnikov. Točke VEM nudijo tudi druge storitve VEM za različne vrste poslovnih subjektov. Storitve točk VEM opravlja 12 izpostav AJPES, od skupno 141 točk VEM v državi, ki so organizirane v okviru različnih institucij.

2.2 Vodenje poslovnega registra

2.2.1 Strateški cilji in cilji za leto 2015

Strateški cilji

Osnovni strateški cilj AJPES na področju vodenja poslovnega registra je postati osrednji registrski organ za poslovne subjekte v državi, z vzpostavitvijo poslovnega registra kot edinega ali primarnega registra za vse vrste poslovnih subjektov, ter zagotavljati podatke o poslovnih subjektih za javno objavo in ponovno uporabo javnih podatkov. Poslovni register je po stanju konec leta 2014 primarni register za 79 % poslovnih subjektov.

Drugi strateški cilj AJPES pri vodenju poslovnega registra je postati pomemben deležnik pri povezovanju poslovnih registrov v Evropski uniji.

Cilji za leto 2015

AJPES bo v letu 2015 sodeloval pri pripravi novega zakona, ki ureja vodenje poslovnega registra, z namenom zagotoviti pravno podlago za prenovo registrskih postopkov poslovnih subjektov. Cilj prenove, ki se je pričela v letu 2014, je vzpostavitvi enotno platformo za vodenje registracijskih postopkov za vse organe, ki danes vpisujejo podatke v primarne registre za 22 vrst poslovnih subjektov, ter poenotenje teh postopkov. Po uskladitvi predpisov, ki urejajo registracijo poslovnih subjektov, s prenovljenim zakonom o poslovnem registru bo delež subjektov, za katere bo poslovni register postal primarni register, pričel naraščati.

Na področju povezovanja poslovnih registrov v Evropski Uniji bo AJPES v letu 2015 aktivno sodeloval pri pripravi vsebinskih podlag za vključitev v enotno platformo, skladno z Direktivo glede povezovanja centralnih in trgovinskih registrov ter registrov družb 2012/17/EU. Še naprej bo aktivno sodeloval pri nudenju storitev mreže Evropskega poslovnega registra (EBR).

2.2.2 Naloge na področju vodenja poslovnega registra

2.2.2.1 Vpis v poslovni register

Redne naloge

AJPES skladno z Zakonom o Poslovnem registru Slovenije (ZPRS-1) vpisuje v poslovni register vse subjekte, ki opravljajo pridobitno in nepridobitno dejavnost v državi. Vpise (vpis, sprememba podatkov, izbris poslovnih subjektov in njihovih delov) v poslovni register izvaja na tri različne načine:

1. Gospodarske družbe in druge poslovne subjekte, ki so predmet vpisa v sodni register, AJPES skladno z Zakonom o sodnem registru vpiše v poslovni register neposredno po pozitivni odločitvi registrskega sodišča o vpisu v sodni register kot del poslovnega registra. Postopki vpisov v sodni register potekajo prek sistema e-VEM. Sodni register predstavlja 38,2 % delež poslovnega registra.
2. O vpisu samostojnih podjetnikov in sobodajalcev v poslovni register odloča AJPES. Postopki registracije samostojnih podjetnikov potekajo prek sistema e-VEM, vpis sobodajalca pa AJPES izvede v poslovni register na podlagi vloge, ki jo sobodajalec odda neposredno na AJPES ali pošlje po pošti. Poslovni register je tako za samostojne podjetnike in sobodajalce primarni register. Samostojni podjetniki predstavljajo 40,8 % in sobodajalci 0,4 % poslovnih subjektov.
3. Vpise vseh drugih vrst poslovnih subjektov AJPES izvaja na podlagi prijave in akta registrskega organa o vpisu v primarni register oziroma evidenco, ki ju AJPES prejme neposredno od poslovnega subjekta ali registrskega organa. Tovrstni poslovni subjekti, ki predstavljajo 20,6 % poslovnega registra, se najprej vpišejo v register oziroma evidenco pri registrskem organu in nato še v poslovni register.

V poslovni register AJPES vpisuje tudi poslovne enote poslovnih subjektov kot njihove dele ter tuje pravne osebe, ki jim dodeli matično številko za potrebe vpisa v zemljiško knjigo.

AJPES pri vpisu v poslovni register poslovnim subjektom določa šifre po standardni klasifikaciji dejavnosti in šifre institucionalnih sektorjev ter druge statistične podatke.

V sodelovanju s Statističnim uradom Republike Slovenije tudi svetuje pri določanju šifer dejavnosti iz Standardne klasifikacije dejavnosti.

Podatke poslovnega registra AJPES ažurira s podatki v referenčnih registrih ter podatke poslovnih subjektov, ki jih vpiše v poslovni register na podlagi prijave in akta registrskega organa, usklajuje z vsemi organi, za katere poslovni register ni primarni register. V zvezi z vpisovanjem poslovnih subjektov v poslovni register poteka prenova registrske zakonodaje, ki se bo nadaljevala tudi v letu 2015.

Razvojne naloge

- Prenova registrske zakonodaje, priprava novega zakona, ki ureja vodenje poslovnega registra (januar – december 2015)

V letu 2015 bo AJPES sodeloval pri pripravi prenovljene registrske zakonodaje, katere prvi cilj je priprava novega zakona, ki ureja vodenje poslovnega registra, ter uskladitev predlaganega koncepta vpisovanja poslovnih subjektov v poslovni register z ostalimi institucijami. Cilj prenove registrske zakonodaje je:

- poenostavitev in poenotenje postopkov registracije poslovnih subjektov,
- vzpostavitev enotne platforme za registracijo poslovnih subjektov za vse pristojne organe,
- zagotovitev mehanizmov za vodenje ažurnih podatkov o vseh poslovnih subjektih,
- vodenje podatkov o poslovnih subjektih v enem registru – poslovnem registru,
- zagotovitev večje pravne varnosti in varnosti pravnega prometa.

Izvedba naloge je odvisna od nadaljnjih dogovorov z organi, ki vodijo primarne registre in evidence, ter od prenosa pravil dogovorjenega koncepta registracije poslovnih subjektov v področno zakonodajo, ki ureja registracijo posameznih vrst poslovnih subjektov.

2.2.2.2 Upravljanje informacijskega sistema sodnega registra

AJPES zagotavlja nemoteno delovanje informacijskega sistema sodnega registra za izvajanje registracijskih postopkov, ki so v pristojnosti registrskih sodišč, v postopkih vpisov subjektov v sodni register pa preverja tehnično pravilnost in celovitost predlogov za vpis v sodni register, oddanih na točkah VEM, pri notarjih ali preko oddaljenega dostopa (od doma). V postopku preverjanja predlogov določa podatke iz svoje pristojnosti (sektorska pripadnost, velikost, poreklo ustanovitvenega kapitala, vrsta lastnine idr.). Na svojem spletnem portalu omogoča pridobitev elektronskega izpiska iz sodnega registra ter hkrati izdaja izpiske na papirju na izpostavah AJPES.

Razvojne naloge

- Vzpostavitev iskalnika po podatkih o osebah, ki so v poslovni register vpisane kot ustanovitelji (družbeniki), zastopniki, člani organa nadzora ali prokuristi (marec – avgust 2015)
- Priprava sestavljenega izpisa iz sodnega registra (marec – avgust 2015)

V letu 2015 bo AJPES, skladno s predlogom novele ZSReg, na svojem portalu omogočil novo iskanje po podatkih o ustanoviteljih (družbenikih), zastopnikih, članih organov nadzora in prokuristih. Vsakomur bo omogočen brezplačen vpogled v

podatke, ali določena oseba nastopa v eni od naštetih vlog v subjektu vpisa in v katerem subjektu vpisa. Za državne organe in stečajne upravitelje bo AJPES dodatno omogočil iskanje po osebah na način, da bo mogoče ugotoviti, ali je določena oseba kadarkoli nastopala v eni od naštetih vlog.

Omogočil bo tudi izpis sestavljenega izpisa iz sodnega registra, ki bo vključeval tudi podatke, pridobljene z iskanjem po osebah. Iskanje po osebah bo AJPES omogočil tudi skladno z novelo ZPRS-1A, ki poleg iskanja subjektov vpisa v sodni register vključuje tudi iskanje po samostojnih podjetnikih in drugih fizičnih osebah, ki opravljajo pridobitno dejavnost.

2.2.2.3 Registracija poslovnih subjektov po upravnem postopku

Redne naloge

AJPES v skladu z Zakonom o gospodarskih družbah (ZGD-1) izvaja upravne postopke registracije samostojnih podjetnikov, v skladu z Zakonom o gostinstvu (ZGos) pa opravlja registracijske postopke sobodajalcev.

Razvojne naloge

- Implementacija novih omejitev pri ustanavljanju gospodarskih subjektov (avgust – december 2015)

AJPES bo v letu 2015 sodeloval pri pripravi določb novele ZGD-1, ki bo določila nove omejitve pri registraciji samostojnih podjetnikov in gospodarskih družb ter po sprejemu novele pričel z razvojem informacijskih rešitev za njeno izvajanje.

V letu 2015 bo AJPES prilagodil omejitev za oddajo umika vloge v postopku registracije samostojnega podjetnika skladno z novelo ZPRS-1A, ki določa, da je umik vloge mogoč najkasneje do dneva pred predlaganim datumom vpisa.

2.2.2.4 Zagotavljanje podatkov poslovnega registra

Redne naloge

AJPES zagotavlja javnost podatkov poslovnega registra na več načinov. Prek spletnih strani omogoča brezplačen vpogled v podatke registra (ePRS) ter redno objavlja zbirne podatke o poslovnih subjektih.

V skladu z Zakonom o dostopu do informacij javnega značaja (ZDIJZ) AJPES zagotavlja ponovno uporabo podatkov poslovnega registra, javne in osebne podatke poslovnega registra pa zagotavlja številnim organom javnega sektorja, ki jih potrebujejo za opravljanje svojih javnih nalog. Konec vsakega četrtletja brezplačno objavlja na svojem portalu dogovorjeni nabor podatkov poslovnega registra v obliki xml datoteke.

Za potrebe prekrškovnih organov zagotavlja spletni dostop do osebnih podatkov poslovnega registra, podatke poslovnega registra pa prek različnih spletnih storitev uporabljajo tudi večji informacijski sistemi v državi. AJPES mesečno pripravlja za Finančno upravo RS (FURS) podatke o imetnikih delnic in kapitalskih deležev v gospodarskih družbah, ki so davčni neplačniki ali nepredlagatelji davčnega obračuna.

AJPES na podlagi ZPRS-1 vodi Evidenco digitalnih potrdil zakonitih zastopnikov. Dostop do podatkov omogoča prek spletne aplikacije na svojem spletnem portalu ter prek spletne storitve.

Razvojne naloge

- Vzpostavitev rešitev za prevzemanje podatkov Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije (ZZZS) in Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje (ZPIZ) (januar – april 2015)
- Nadgradnja sistema poslovnega registra za vpisovanje podatkov o transakcijskih računih, odprtih v tujini (marec – avgust 2015)

V letu 2015 bo AJPES vzpostavil posebni rešitvi za prevzemanje podatkov poslovnega registra s strani ZZZS in ZPIZ.

Sladno z novelo ZPRS-1A bo AJPES v poslovni register vpisoval podatke o transakcijskih računih, odprtih v tujini, ki jih bo pridobival neposredno od FURS.

2.2.2.5 Sodelovanje v evropskih organizacijah

AJPES je član mreže EBR, v katero so prostovoljno vključeni registrski organi oziroma upravljavci registrov držav EU in tretjih držav in znotraj nje izmenjujejo podatke o poslovnih subjektih.

AJPES distributerju, ki pri AJPES naroča podatke iz mreže EBR, kot tudi drugim uporabnikom mreže, nudi vso potrebno podporo pri pridobivanju podatkov in dokumentov iz mreže EBR.

Prek informacijskega sistema za notranji trg EU (IMI) AJPES odgovarja na vprašanja članic EU v zvezi s preverjanjem pravilnih podatkov o poslovnem subjektu, kot to izhaja iz poslovnega registra.

V letu 2015 bo AJPES aktivno sodeloval pri identifikaciji potrebnih sprememb v sistemu poslovnega (sodnega) registra za namen povezovanja v evropsko enotno platformo, ki bo nudila povezave med registrom družbe in registri držav članic, kjer imajo registriran sedež njene podružnice, na podlagi katere se bodo izmenjale informacije o začetku ali končanju vseh likvidacijskih postopkov ali postopkov zaradi insolventnosti družbe ter izbrisu družbe iz registra, če ima ta izbris pravne posledice v državi članici, v kateri je register podružnice.

2.3 Uradne objave na spletnem portalu AJPES

2.3.1 Strateški cilji in cilji za leto 2013

Strateški cilji

Strateški cilj AJPES je biti osrednje spletno mesto v državi na področju zagotavljanja storitev uradnih objav v postopkih: (a) vpisov v sodni register, (b) zaradi insolventnosti, (c) objav gospodarskih družb in (d) ostalih objav za poslovne subjekte, vpisane v poslovni register.

Cilji za leto 2015

Cilj AJPES v letu 2015 je zagotavljati nemoten dostop do objav ter nadgraditi spletne strani v skladu z novimi predpisi. AJPES bo v okviru novele ZPRS-1A in novele ZSReg nadgradil informacijske rešitve za objavljanje novih dokumentov na spletnih straneh za uradne objave ter omogočil dostop do objavljenih listin številnim državnim organom in stečajnim upraviteljem.

2.3.2 Naloge na področju uradnih objav

Redne naloge

AJPES zagotavlja objave listin sodnega registra, objave podatkov in dokumentov v zvezi s postopki zaradi insolventnosti, ki jih izvajajo sodišča, ter objave podatkov in sporočil družb po ZGD-1, ki jih izvaja AJPES.

Razvojne naloge

- Nadgradnja uradnih objav v postopkih vpisov v sodni register (marec – oktober 2015)
- Nadgradnja uradnih objav za ostale poslovne subjekte, vpisane v poslovni register (marec – julij 2015)

Skladno z novelo ZSReg je dostop do listin, nastalih v postopkih vpisov v sodni register, ki niso javno dostopne na spletni strani AJPES, treba omogočiti ne le sodiščem, temveč tudi drugim državnim organom, ki te listine potrebujejo za izvrševanje svojih pooblastil in dolžnosti. AJPES bo zato obstoječo rešitev, ki jo uporabljajo sodišča, nadgradil tako, da bo omogočila prijavo in identifikacijo tudi drugim državnim organom, ter omogočila beleženje dostopov do listin, skladno s predpisi o varstvu osebnih podatkov. Takšen dostop bo omogočil tudi stečajnim upraviteljem, in sicer dostop do listin, ki se nanašajo na subjekte, ki so povezani s stečajnim dolžnikom.

Z novelo ZPRS-1A bo AJPES v letu 2015 dobil podlago za objavljanje sklepov, izdanih v postopkih registracije samostojnih podjetnikov in sobodajalcev, ki bodo objavljeni eno leto po dnevu objave. Sklepi bodo za javno objavo anonimizirani tako, da ne bodo vsebovali osebnih podatkov. Skladno z novelo ZGD-1 pa bo AJPES omogočil tudi uradno objavo namere o prenehanju opravljanja dejavnosti za samostojne podjetnike.

2.4 Vodenje drugih registrov in evidenc

2.4.1 Strateški cilji in cilji za leto 2015

Strateški cilji

Strateški cilj na področju vodenja drugih registrov in evidenc podatkov je voditi vse tiste javne, integrirane registre in evidence, ki povečujejo varnost v pravnem prometu poslovnih subjektov ali na drug način pripomorejo k preglednemu poslovnemu okolju ter hkrati omogočajo učinkovito poslovanje poslovnih subjektov in institucij javne uprave.

AJPES je v letu 2014 vzpostavil 3 nove registre in evidence.

Cilji za leto 2015

AJPES si bo v letu 2015 prizadeval za prenovo registra neposestnih zastavnih pravic in zarubljenih premičnin, prek priprave sprememb pravnih podlag, ki urejajo vodenje registra, da bo lahko v naslednjem letu pristopil k vzpostavitvi novega registra.

AJPES bo v letu 2015 skrbel za zagotavljanje stabilnega delovanja v letu 2014 vzpostavljenih registrov in evidenc, in sicer Registra zavezancev za informacije javnega značaja (RZIJZ) na podlagi ZDIJZ, Registra fizičnih oseb, ki opravljajo dejavnost proizvodnje električne energije (REZ) na podlagi Energetskega zakona (EZ-1) ter Seznama posameznikov, ki opravljajo osebno dopolnilno delo (SODD), na podlagi Zakona o preprečevanju dela in zaposlovanja na črno (ZPDZC-1), ki je bil vzpostavljen s 1. 1. 2015.

V letu 2014 vzpostavljene registre in evidence bo v letu 2015 nadgrajeval v skladu s potrebami zakonodajalcev in uporabnikov ter izvedel nujne nadgradnje registrov in evidenc, ki jih vodi že vrsto let.

2.4.2 Naloge na področju vodenja drugih registrov in evidenc

2.4.2.1 Register neposestnih zastavnih pravic in zarubljenih premičnin

Redne naloge

AJPES vodi Register neposestnih zastavnih pravic in zarubljenih premičnin (RZPP) na podlagi Stvarnopravnega zakonika (SPZ), vpise vanj in njegovo vodenje pa urejata tudi Zakon o izvršbi in zavarovanju (ZIZ-1) in Zakon o davčnem postopku (ZDavP-2).

Vpise v register opravlja AJPES na podlagi zahteve upravičenca, ki je notar, izvršitelj, davčni izterjevalec, sodišče. Vpogled v podatke o vpisanih pravicah na premičninah je mogoč na spletnem portalu AJPES brezplačno, na vseh izpostavah AJPES pa se lahko pridobi uraden izpis iz registra.

AJPES je v letu 2014 na ministrstvo, pristojno za pravosodje, naslovil pobudo za prenovo pravil vodenja registra. Ministrstvo je podprlo prenovo registra, ki bo zaradi obsežnosti potrebnih aktivnosti potekala v naslednjih dveh letih.

Razvojne naloge

- Vzpostavitev ponovne uporabe podatkov RZPP prek spletne storitve (cenik ter razvoj informacijskih rešitev) (februar – april 2015)
- Prenova pravil vodenja RZPP za prenovo RZPP (februar – december 2015)
- Izvedba nujnih nadgradenj RZPP (april – september 2015)

AJPES bo v letu 2015 razvil novo storitev v okviru ponovne uporabe registra prek spletne storitve, in sicer bo omogočil prosilcem po ZDIJZ pridobivanje informacij o vpisanih pravicah na motornih vozilih na avtomatiziran način.

Namen prenove je razviti moderno, za uporabnike prijazno spletno aplikacijo, s katero bo mogoče ob uporabi kvalificiranega digitalnega potrdila opraviti vpis podatkov v register od kjerkoli in kadarkoli, prenoviti način vpisa premičnin in njihovih

identifikatorjev, omejiti funkcijo AJPES na upravljavca registra, vzpostaviti elektronske poti obveščanja o vpisih, zagotoviti upnikom, dolžnikom, zastaviteljem spletni vpogled v lastne podatke, na portalu AJPES omogočiti iskanje po dolžniku, ki je poslovni subjekt. Obenem bi neposredni dostop do podatkov v registru prek spletne aplikacije omogočili stečajnim upraviteljem ter drugim pooblaščenim organom.

Za vzpostavitev novega registra bo treba v letu 2015 z vsemi institucijami dogovoriti nova pravila vodenja registra. V ta namen bo treba spremeniti zakonske podlage in uredbo, ki ureja vodenje registra.

Vse do celovite prenove registra pa bo AJPES v letu 2015 izvedel nujne nadgradnje sistema, vzporedno s prenovo uredbe, ki ureja vpise v register, na podlagi katerih bo vodenje registra bolj racionalno.

2.4.2.2 Register transakcijskih računov

Redne naloge

AJPES v skladu z Zakonom o plačilnih storitvah in sistemih (ZPlaSS) vodi Register transakcijskih računov (RTR), na podlagi podatkov, ki jih za vodenje registra zagotavljajo ponudniki plačilnih storitev, pri katerih poslovni subjekti in fizične osebe odpirajo transakcijske račune.

Podatki o transakcijskih računih poslovnih subjektov so javni in uporabnikom brezplačno dostopni prek spletnega portala, AJPES pa zagotavlja podatke o transakcijskih računih poslovnih subjektov tudi v okviru ponovne uporabe ter organom javnega sektorja.

Poleg javnih podatkov AJPES zagotavlja tudi dostop do podatkov o transakcijskih računih fizičnih oseb v RTR z neposrednim dostopom prek spletne aplikacije eRTR, na podlagi vloženih zahtev s poizvedbami po podatkih, večjim informacijskim sistemom v državi pa tudi prek spletnih servisov.

Razvojne naloge

- Sprememba tarife za posredovanje podatkov o TR fizičnih oseb (januar – maj 2015)
- Nadgradnja iskalnika TR fizičnih oseb za pooblaščene organe (junij – oktober 2015)

V letu 2015 bo AJPES omogočil javno iskanje po RTR po vrsti računa ter spremenil tarifo za posredovanje podatkov o transakcijskih računih fizičnih oseb.

Prav tako bo v letu 2015 nadgradil iskalnik transakcijskih računov fizičnih oseb tako, da bo pooblaščenim organom omogočeno iskanje podatkov o imetnikih transakcijskih računov po podatku o številki transakcijskega računa.

2.4.2.3 Register zavezancev za informacije javnega značaja

AJPES v skladu z ZDIJZ od leta 2014 vodi RZIJZ. AJPES ministrstvom in samoupravnim lokalnim skupnostim ter drugim osebam javnega prava zagotavlja spletno aplikacijo za vpis, spremembe in izbris zavezancev v RZIJZ. Na podlagi podatkov iz uradnih evidenc, ki jih AJPES dnevno prevzema iz poslovnega (sodnega) registra ter Registra nematerializiranih vrednostnih papirjev pri KDD d.d. pa AJPES v RZIJZ samodejno vpiše gospodarske družbe pod prevladujočim vplivom oseb javnega prava, pri katerih se prevladujoč vpliv izvaja na podlagi večinskega deleža vpisanega kapitala, ter druge pravne osebe zasebnega prava, ki so pod prevladujočim vplivom oseb javnega prava, ker pri njih osebe javnega prava neposredno nastopajo kot ustanovitelji, vpisani v poslovni register. AJPES prijaviteljem nudi podporo pri uporabi spletne aplikacije.

Podatki RZIJZ so dostopni prek spletnega iskalnika, dnevno pa AJPES tudi objavlja vse podatke RZIJZ v obliki xml datoteke za namen ponovne uporabe podatkov.

Za namene poročanja o transakcijah za določene zavezance po ZDIJZ AJPES ponudnikom plačilnih storitev ter Upravi RS za javna plačila zagotavlja dnevni prevzem podatkov RZIJZ.

2.4.2.4 Register fizičnih oseb, ki opravljajo dejavnost proizvodnje električne energije

Na podlagi EZ-1 AJPES od leta 2014 vodi REZ. Vpis fizične osebe v register AJPES opravi na podlagi vloge stranke in podatkov o napravi, ki se pridobijo iz registra deklaracij za proizvodne naprave, in ob vpisu izda potrdilo. AJPES izvaja tudi izbrise oseb iz REZ.

Javnost podatkov AJPES zagotavlja prek spletnega iskalnika, podatke celotnega registra pa zagotavlja pooblaščenim organom.

V letu 2015 bo AJPES izvedel še vpis v REZ za tiste fizične osebe, ki so bile do vzpostavitve REZ vpisane v poslovni register, pa imajo več kot eno proizvodno napravo in le-te posamezno oziroma skupaj ne presegajo nazivne moči 50 kW.

2.4.2.5 Seznam posameznikov, ki opravljajo osebno dopolnilno delo

Redne naloge

AJPES na podlagi ZPDZC-1 od 1. 1. 2015 vodi SODD. Posameznik mora opravljanje osebnega dopolnilnega dela pred začetkom le-tega priglasiti pri AJPES. Priglasitev se opravi prek spletnega portala AJPES ali osebno na upravni enoti, ki za posameznika opravi priglasitev prek spletnega portala AJPES. V ta namen AJPES upravnim enotam in posameznikom nudi spletno aplikacijo in podporo za izvedbo priglasitev ter opustitev osebnega dopolnilnega dela.

Javnost seznama AJPES zagotavlja prek iskalnika ter v obliki celotnega seznama na svojem spletnem portalu, pooblaščenim organom pa omogoča dostop do vseh podatkov seznama.

Seznam je prek spletne storitve povezan s sistemom e-uprave, prek katerega je mogoče opraviti nakup vrednotnice.

Razvojne naloge

- Vključevanje nadzornih organov v sistem SODD (marec – maj 2015)
- Nadgradnja sistema SODD za upravne enote (februar – maj 2015)

V letu 2015 bo AJPES prek aplikacije omogočil neposredni dostop do vseh podatkov registra nadzornim organom, določenim v ZPDZC-1, nadgradil aplikacijo za upravne enote z modulom statistike in omogočil dodeljevanje pravic uporabnikom na upravnih enotah in pri nadzornih organih prek svojega sistema za e-pooblaščanje.

2.4.2.6 Drugi registri in evidence

Register menic, protestiranih zaradi neplačila

AJPES na podlagi Zakona o preprečevanju zamud pri plačilih (ZPreZP-1) vodi Register menic, protestiranih zaradi neplačila in omogoča vpise podatkov s strani notarjev v register, javnost podatkov pa zagotavlja z objavo na svojem spletnem portalu.

Vpisnik prostovoljskih organizacij

Na podlagi Zakona o prostovoljstvu (ZProst) AJPES vodi Vpisnik prostovoljskih organizacij. V vpisnik se vpiše pravna oseba, ki je že vpisana v PRS, in sicer na podlagi pisne priglasitve v vpisnik. Javnost podatkov AJPES zagotavlja z objavo podatkov vpisnika na svojih spletnih straneh.

AJPES bo v letu 2015 sodeloval pri pripravi sprememb ZProst.

Razvoj registra nastanitvenih objektov

V letu 2015 bo AJPES sodeloval pri pripravi ustreznih zakonskih podlag za vzpostavitev in vodenje Registra nastanitvenih objektov, glede na pobude pristojnih ministrstev, ki bodo usklajevala materialne predpise (Zakon o spodbujanju razvoja turizma - ZSRT ali ZGos ter Zakon o prijavi prebivališča - ZPPreb).

3. Zbiranje, obdelovanje, objavljanje in posredovanje letnih in drugih poročil

3.1 Strateški cilji in cilji za leto 2015

Strateški cilji

Strateški cilji AJPES na tem področju so ostati zanesljiv in strokoven izvajalec zbiranja, obdelovanja, objavljanja in posredovanja podatkov iz letnih in drugih poročil za statistične in informativne namene različnih deležnikov ter omogočiti gospodaren in učinkovit elektronski način posredovanja podatkov.

Za uresničitev strateških ciljev AJPES sodeluje pri spremembah in dopolnitvah predpisov, ki urejajo področje bilančnega prava in sproti prilagaja informacijske rešitve spremembam predpisov oziroma slovenskim in mednarodnim računovodskim pravilom.

Cilji za leto 2015

V letu 2015 AJPES načrtuje zbrati 95,5 % letnih poročil vseh zavezancev in doseči 74,4 % delež elektronsko podpisanih letnih poročil. V ta namen bo nadaljeval z dosedanjimi načini pozivanja zavezancev (zlasti novoustanovljenih) in jih spodbujal k večji uporabi elektronskega podpisa z dajanjem tehnične pomoči, pojasnjevanjem navodil in z nižjo tarifo nadomestil za javno objavo elektronsko podpisanih letnih poročil.

3.2 Naloge zbiranja in obdelovanja, objavljanja ter posredovanja letnih poročil

3.2.1 Zbiranje in obdelovanje podatkov letnih poročil za državno statistiko

Redne naloge

Vse pravne osebe (gospodarske družbe, zadruge, pravne osebe javnega prava, pravne osebe zasebnega prava – nepridobitne organizacije, društva) in samostojni podjetniki morajo skladno s predpisi predložiti AJPES letna poročila za zagotavljanje javnosti oziroma za javno objavo in podatke iz letnih poročil za potrebe državne statistike (razen samostojnih podjetnikov, ki so obdavčeni na podlagi ugotovljenega dobička z upoštevanjem normiranih odhodkov – »normiranci«).

AJPES bo v letu 2015 nadaljeval z izvajanjem rednih nalog:

- izdelava Registra zavezancev za predložitev letnih poročil,
- obveščanje poslovnih subjektov o predložitvi letnih poročil,
- zbiranje in obdelovanje podatkov letnih poročil (vključno z dodatnimi podatki k bilanci stanja in k izkazu poslovnega izida za Banko Slovenije – BS),
- posredovanje podatkov letnih poročil, predloženih za državno statistiko, v obliki podatkovnih zbirk v skladu s predpisi,

- izdelava informacij o poslovanju v letu 2014 po vrstah poslovnih subjektov na območju države in po statističnih regijah,
- izdelava sprememb in dopolnitev specifikacij zahtev za delovanje informacijskih rešitev za predložitev, vnos, kontrolo in obdelavo letnih poročil poslovnih subjektov za leto 2015 in testiranje skladnosti njihovega delovanja z zahtevanim.

Razvojne naloge

Predlagane spremembe ZGD-1:

- posredovanje letnih računovodskih izkazov v skladu z Direktivo 2013/34/EU (od 2016 dalje),
- posredovanje popravkov podatkov iz letnih poročil za državno statistiko po opravljeni reviziji (v pristojnosti Ministrstva za gospodarski razvoj in tehnologijo – MGRT),
- zbiranje podatkov iz zaključnih poročil družb, ki so prenehale, in njihova brezplačna javna objava (v pristojnosti MGRT).

AJPES načrtuje, da bo tudi v letu 2015 sodeloval pri spremembah in dopolnitvah ZGD-1, ki s spremembami in dopolnitvami v slovenski pravni red prenaša Direktivo 2013/34/EU o letnih računovodskih izkazih, konsolidiranih računovodskih izkazih in povezanih poročilih nekaterih vrst podjetij, ki naj bi se uporabljala od 1. 1. 2016 dalje. Zaradi prenosa direktive se bodo spremenila velikostna merila gospodarskih družb, ravno tako bo uveden »poseben režim« za mikro družbe, ki so hkrati kapitalske družbe, saj le-te ne bodo več dolžne izdelati prilog k računovodskim izkazom (le na koncu bilance stanja bodo razkrile določene informacije), v ZGD-1 pa bodo vključena tudi druga določila direktive (npr. javna objava poročil o plačilih vladam).

AJPES je v letu 2014 MGRT predlagal, da gospodarske družbe, zavezane za revizijo letnih poročil, popravijo predložene podatke za državno statistiko po opravljeni reviziji in da gospodarske družbe, ki prenehajo s poslovanjem, predložijo AJPES zaključna poročila v rokih, kot jih določajo davčni predpisi, ter jih AJPES informatizira in brezplačno javno objavi na svojih spletnih straneh skupaj z navedbo razloga njihove sestavitve.

Vse spremembe in dopolnitve ZGD-1 bo AJPES moral upoštevati pri izdelavi informacijskih rešitev za zbiranje, obdelovanje in javno objavljanje letnih in drugih poročil.

3.2.2 Javna objava letnih poročil na spletnem portalu (JOLP)

AJPES bo v letu 2015 nadaljeval z izvajanjem rednih nalog:

- zbiranje in javna objava letnih poročil gospodarskih družb, zadrug, samostojnih podjetnikov, pravnih oseb javnega prava, političnih strank kot pravnih oseb zasebnega prava – nepridobitnih organizacij in društev,
- posredovanje seznama socialnih podjetij ministrstvu, pristojnemu za delo, družino, socialne zadeve, ki niso predložila letnega poročila v predpisanih rokih, določenih za predložitev letnih poročil za posamezno pravno organizacijsko obliko,
- zagotavljanje javnosti podatkov letnih poročil prek spletnega portala AJPES za zadnja tri leta z brezplačnim dostopom,

- izdelava sprememb in dopolnitev specifikacije zahtev za delovanje informacijske rešitve javne objave letnih poročil poslovnih subjektov za leto 2015 in testiranje skladnosti njenega delovanja z zahtevanim.

3.2.3 Zagotavljanje podatkov letnih poročil

Redne naloge

V letu 2015 bo AJPES kot redno nalogo zagotavljal ponovno uporabo podatkov iz letnih poročil vseh vrst poslovnih subjektov. Posredoval bo podatke letnih poročil, predloženih za zagotovitev javnosti podatkov, v obliki podatkovnih zbirk ali izpisov podatkov iz letnih poročil na podlagi prejetih zahtev (za naročnike s pravico do lastne uporabe podatkov in s pravico do nadaljnje uporabe podatkov).

Razvojne naloge

- Sodelovanje pri pripravi sprememb in dopolnitev ZDIJZ in Uredbe o posredovanju in ponovni uporabi informacij javnega značaja (v pristojnosti Ministrstva za javno upravo – MJU)

AJPES bo sodeloval tudi pri pripravi sprememb in dopolnitev omenjenega zakona in uredbe, ki sta najbolj pomembni pravni podlagi pri zaračunavanju nadomestil za opravljene storitve posredovanja podatkov in podatkovnih zbirk iz letnih poročil. Oba predpisa mora sprejeti Državni zbor še v letu 2015.

V letu 2015 bo tako kot doslej AJPES upravičenim naročnikom posredoval tudi podatke iz letnih poročil, predloženih na poenotenih obrazcih za namen državne statistike, skladno z določili predpisov.

3.2.4 Premoženjske bilance

V letu 2015 bo AJPES drugič izvedel redne naloge:

- zbiranje, obdelovanje in sestavljanje premoženjskih bilanc neposrednih in posrednih proračunskih uporabnikov, opredeljeno v 61. členu posebnih določb Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2014 in 2015 (ZIPRS1415),
- priprava analize premoženja za Ministrstvo za finance (MF), ki jo bo uporabilo pri izdelavi Poročila o konsolidirani premoženjski bilanci države in občin na dan 31. 12. 2014,
- izdelava sprememb in dopolnitev specifikacije zahtev za delovanje informacijske rešitve za zajem in obdelavo podatkov neposrednih in posrednih proračunskih uporabnikov zaradi izdelave konsolidirane premoženjske bilance za leto 2015 in testiranje skladnosti njenega delovanja z zahtevanim.

Pri preverjanju pravilnosti delovanja informacijskih rešitev bo sodelovalo MF in z vsakoletno odobritvijo le-teh bo tudi v prihodnje odgovorno za določanje vsebine in metodologije sestavljanja premoženjskih bilanc, določeno v dogovoru, sklenjenim med MF in AJPES.

3.3 Naloge zbiranja, obdelovanja, objavljanja in posredovanja drugih poročil

3.3.1 Poročila o prostovoljstvu

V letu 2015 bo AJPES izvedel redne naloge:

- zbiral poročila o prostovoljstvu, ki ga pravne osebe, vpisane v vpisnik prostovoljskih organizacij, oddajo istočasno s predložitvijo letnega poročila za državno statistiko,
- javno objavil poročila o prostovoljstvu in omogočil brezplačen dostop,
- posredoval podatkovne zbirke poročil o prostovoljstvu in sezname MJU,
- izdelal spremembe in dopolnitve specifikacije zahtev za delovanje informacijske rešitve za zajem in javno objavo poročil o prostovoljstvu in testiral skladnosti njenega delovanja z zahtevanim.

3.3.2 Poročila o financiranju volilnih in referendumskih kampanj

Zaradi Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o volilni in referendumski kampanji (ZVRK-B) bodo organizatorji volilnih ali referendumskih kampanj (fizične ali pravne osebe) prvič elektronsko posredovali poročila o financiranju volilnih in referendumskih kampanj prek nove informacijske rešitve (aplikacije) na spletnem portalu AJPES (od 2. 2. 2015 dalje). Poročila bodo javno objavljena najkasneje v desetih delovnih dnevih po njihovi predložitvi, kot določa 6. člen Pravilnika o vsebini in obrazcih poročil o zbranih in porabljenih sredstvih za volilno in referendumsko kampanjo, zagotovljen bo brezplačen vpogled.

4. Statistična raziskovanja in zbiranja podatkov

4.1 Strateški cilji in cilji za leto 2015

Strateški cilji

Strateški cilji AJPES na področju statističnih raziskovanj so:

- sodelovati pri izvajanju tistih statističnih raziskovanjih in zbiranjih podatkov, kjer je potrebno zajeti večje število poslovnih subjektov kot poročevalcev in/ali večje število podatkov, ki izhajajo iz računovodskih evidenc ter omogočiti gospodaren in učinkovit elektronski način posredovanja podatkov,
- v sodelovanju z drugimi državnimi institucijami aktivno delovati pri odpravi administrativnih ovir in zagotavljanju transparentnega ekonomskega prostora,
- uporabnikom nuditi spletne rešitve, ki jim skrajšajo čas in stroške tako poročanja kot tudi pridobivanja informacij,
- izvajati dejavnost skladno z načeli Kodeksa ravnanja evropske statistike.

Cilji za leto 2015

AJPES je v letu 2014 na področju statističnih raziskovanj dosegel načrtovane cilje, v letu 2015 pa načrtuje doseči 89,7 % delež zbranih odgovorov pri vzorčnih statističnih raziskovanjih in 96,5 % delež zbranih odgovorov (od ključnih enot) pri statističnem raziskovanju o izplačanih plačah. V ta namen bo nadaljeval z dosedanjim načinom pozivanja zavezancev oz. ključnih enot k predložitvi podatkov.

AJPES bo v skladu z danim soglasjem tudi v letu 2015 opravljal naloge in odgovornosti pooblaščenega izvajalca dejavnosti državne statistike za srednjeročno obdobje 2013-2017. Še naprej bo sodeloval tudi v statističnih sosvetih, ki jih za posamezna področja državne statistike organizira Statistični urad RS (SURS).

Kot pooblaščeni izvajalec statističnih raziskovanj bo AJPES v letu 2015 izvajal naloge skladno z Letnim programom statističnih raziskovanj za 2015. V sodelovanju z drugimi nosilci statističnih raziskovanj (SURS, BS) in drugimi državnimi institucijami bo zbiral podatke na enem mestu, za različne namene, elektronsko, druga zbiranja podatkov pa bo opravljal skladno s predpisi, ki te naloge določajo.

4.2 Naloge statističnih raziskovanj in zbiranj podatkov

4.2.1 Zbiranje podatkov o plačah v javnem sektorju

V okviru skupnega projekta si bo AJPES v letu 2015 skupaj z ministrstvom, pristojnim za sistem plač v javnem sektorju, in s SURS prizadeval za čimprejšnje dokončanje projekta zbiranja podatkov o plačah proračunskih uporabnikov samo iz Informacijskega sistema za posredovanje in analizo podatkov o plačah, drugih izplačilih in številu zaposlenih v javnem sektorju (ISPAP). S tem bo postal ISPAP administrativni vir podatkov, in sicer za statistične namene kot tudi za javno objavo podatkov o izplačanih plačah v javnem sektorju, hkrati pa bo zagotavljal ministrstvu, pristojnemu za sistem plač v javnem sektorju, podatke za namen priprave različnih analiz.

4.2.2 Zbiranje podatkov za statistična raziskovanja

4.2.2.1 Mesečno zbiranje podatkov za statistično raziskovanje o izplačanih plačah

Za spremljanje izvajanja predpisov s področja plač in za namen javnosti podatkov AJPES mesečno zbira in obdeluje podatke o izplačanih bruto plačah in o regresu za letni dopust, in sicer za pravne osebe zasebnega in javnega sektorja ter njihove enote v sestavi za potrebe SURS. AJPES zbrane podatke obdela in objavi na svojem spletnem portalu ter posreduje ustreznim državnim institucijam v njihovo nadaljnjo uporabo.

Zaradi spremembe vira podatkov o izplačanih plačah v javnem sektorju bo AJPES prilagodil metodologijo za objavo podatkov o izplačanih plačah v javnem sektorju na portalu AJPES.

4.2.2.2 Četrtletna zbiranja podatkov za statistična raziskovanja

Statistično raziskovanje o statistiki finančnih računov

V letu 2015 bo AJPES zbiral podatke za statistiko finančnih računov četrtletno prek svojega spletnega portala. Predmet poročanja so podatki o stanju finančnih sredstev in obveznosti na finančnih računih ter o transakcijah in vrednostnih spremembah v finančnih sredstvih in obveznostih, ki jih rezidenti izkazujejo kot terjatev ali obveznost do drugih enot oziroma sektorjev v domačem gospodarstvu oziroma do enot v tujini. Obvezniki za poročanje so določeni s sklepom o poročanju oziroma kriteriji za presojo obveznosti poročanja. Zbrane podatke bo AJPES posredoval BS. Na njihovi podlagi namreč BS, EUROSTAT in Evropska centralna banka preučujejo denarno politiko, analizirajo finančno posredništvo ter finančne odločitve gospodarskih družb in države. AJPES predvideva, da bo v letu 2015 v posameznem četrtletju zbiral podatke od okrog 5.000 rezidentov.

Četrtletno raziskovanje o poslovanju poslovnih subjektov

V sodelovanju s SURS in BS bo AJPES v letu 2015 še naprej izvajal četrtletno raziskovanje o poslovanju poslovnih subjektov. Poslovni subjekti, izbrani v statistični vzorec, bodo sporočali četrtletne podatke iz bilance stanja, izkaza poslovnega izida ter podatke o investicijah v osnovna sredstva in druge podatke o poslovanju, pri sporočanju za zadnje četrtletje pa tudi letni dodatek. Namen raziskovanja je zagotavljanje podatkov za spremljanje premoženjsko-finančnega položaja in poslovnega izida poslovnih subjektov zaradi izračunavanja četrtletnega bruto domačega proizvoda in drugih kazalnikov za celovito spremljanje tekočih gospodarskih gibanj v državi. V letu 2015 bo AJPES v posameznem četrtletju zbiral podatke od okrog 3.300 zavezancev ob predpostavki, da bo SURS določil velikost vzorca na ravni preteklega leta.

4.2.2.3 Druga zbiranja podatkov za statistična raziskovanja

Statistični raziskovanji na podlagi podatkov plačilnega prometa

Skladno s pooblastili v 219. členu ZPlaSS AJPES od ponudnikov plačilnih storitev zbira in obdeluje podatke o dospelih neporavnanih obveznostih ter o prejemkih in izdatkih poslovnih subjektov. Podatke posredujejo ponudniki plačilnih storitev (banke, hranilnice, BS in Uprava RS za javna plačila), uporablja pa jih FURS za potrebe davčnega nadziranja. Zbirni podatki o dospelih neporavnanih obveznostih poslovnih subjektov in njihovi trendi so pomemben pokazatelj plačilne (ne)discipline oziroma plačilne sposobnosti poslovnih subjektov, ki jih AJPES mesečno tudi objavlja na svojem spletnem portalu, ločeno za pravne osebe in za samostojne podjetnike in druge fizične osebe, ki opravljajo registrirane dejavnosti.

AJPES bo v letu 2015 od 22 ponudnikov plačilnih storitev:

- dnevno prejemal podatke o znesku in o vrsti **dospelih neporavnanih obveznosti** poslovnih subjektov. Zaradi zagotovitve čim bolj kakovostnih podatkov jih AJPES pri ponudnikih plačilnih storitev tudi preverja. V raziskovanje so vključeni poslovni subjekti, ki imajo v posameznem mesecu več kakor 5 dni neprekinjeno dospele neporavnane obveznosti, ne pa tudi ostalih dospelih neporavnanih obveznosti iz naslova neplačanih računov med upniki in dolžniki,
- mesečno prejemal podatke za izvajanje raziskovanja o **prejemkih in izdatkih** poslovnih subjektov. Statistično raziskovanje zajema vse domače plačilne transakcije, čezmejne transakcije in druge plačilne transakcije, ki se izvršijo v evrih, ne glede na to, ali sta ponudnik in prejemnik plačilnih storitev na območju RS, na območju različnih držav članic ali na območju tretjih držav.

Statistično raziskovanje o izplačanih dividendah

K predložitvi podatkov o izplačanih dividendah v preteklem letu bodo tudi v letu 2015 zavezane vse delniške družbe. Ocenjujemo, da bo AJPES zbral tovrstne podatke od več kot 600 delniških družb.

Statistično raziskovanje o izplačanih kadrovskih štipendijah

K predložitvi podatkov o izplačanih kadrovskih štipendijah, ki jih ne sofinancirajo država ali regijske razvojne agencije oziroma občine, ter podeljenih štipendijah iz drugih štipendijskih skladov, bodo v letu 2015 zavezane vse pravne osebe, ki so izplačale kadrovske štipendije za mesec december 2014. Ocenjujemo, da bo AJPES zbral tovrstne podatke od več kot 900 poslovnih subjektov.

Statistično raziskovanje o poslovnih storitvah

K predložitvi podatkov o poslovnih storitvah bodo v letu 2015 zavezani poslovni subjekti, vključeni v vzorec, ki ga bo določil SURS. Poročali bodo podatke o prihodkih od prodaje, razčlenjenih po proizvodih oziroma storitvah in po sedežu strank za izbrane storitvene dejavnosti. Ocenjujemo, da bo AJPES zbral tovrstne podatke od

okoli 1.700 poslovnih subjektov ob predpostavki, da bo SURS določil velikost vzorca na ravni preteklega leta.

Statistično raziskovanje o strukturi plače

K predložitvi podatkov o strukturi plače bodo v letu 2015 zavezane pravne osebe in njihove enote v sestavi, samostojni podjetniki ter fizične osebe, ki opravljajo registrirane dejavnosti. Podatki se bodo zbirali na vzorcu poslovnih subjektov in vzorcu zaposlenih, ki ga bo določil SURS. Raziskovanje daje vpogled v strukturo plač po različnih zaposlitvenih in demografskih lastnostih zaposlenih oseb in lastnostih delodajalcev. Ocenjujemo, da bo AJPES zbral tovrstne podatke od okoli 3.200 poslovnih subjektov.

AJPES v sodelovanju s SURS to raziskovanje izvaja vsake štiri leta, v letu 2015 bo to raziskovanje prvič vključil v podsistem elektronskega pooblaščanja (e-Pooblastila).

Statistično raziskovanje o strukturi vmesne potrošnje in prihodkov

K predložitvi podatkov o strukturi vmesne potrošnje in prihodkov bodo v letu 2015 zavezane gospodarske družbe, proračunski uporabniki, nepridobitne organizacije - pravne osebe zasebnega prava in društva. Podatki se bodo zbirali na vzorcu poslovnih subjektov, ki ga bo določil SURS. Glede na vrsto poslovnega subjekta se podatki posredujejo na enem izmed štirih vprašalnikov, in sicer podatki o vrstah stroškov po različnih dejavnostih in o vrstah prihodkov. Podatke bo SURS uporabil za obračun makroekonomskih agregatov. Ocenjujemo, da bo AJPES zbral tovrstne podatke od okoli 4.800 poslovnih subjektov.

AJPES v sodelovanju s SURS to raziskovanje izvaja vsake štiri leta, v letu 2015 bo tudi to raziskovanje vključil v podsistem e-Pooblastila.

Razvoj e-poročanja za poslovne subjekte v turizmu

- Nadaljevanje priprave zasnove vsebine in funkcionalnosti e-poročanja v turizmu (ob pripravi zakona/pravilnika, ki je v pristojnosti MGRT)
- Priprava specifikacije zahtev za izdelavo informacijske rešitve za e-poročanje v turizmu (1 leto po uveljavitvi zakona/pravilnika)

AJPES bo v letu 2015 nadaljeval z aktivnostmi za e-poročanje v turizmu, in sicer v odvisnosti od sprejetih pravnih podlag, pri pripravi katerih bo tudi sodeloval. Cilj projekta je razbremenitev izvajalcev dejavnosti glede prijave prihodov in odhodov turistov ter drugih poročanj, ker se bodo ti podatki elektronsko posredovali samo enkrat prek portala AJPES. Po sprejemu zakona, ki bo določal vzpostavitev registra in e-poročanje v turizmu, bo AJPES razvil ustrezne informacijske rešitve.

5. Bonitetne in druge tržne storitve

5.1 Strateški cilji in cilji za leto 2015

Strateški cilji

Strateški cilj AJPES na področju opravljanja bonitetnih in drugih tržnih storitev je ostati zaupanja vredna bonitetna agencija in delovati v skladu v skladu s Kodeksom osnovnih načel ravnanja bonitetnih agencij ter ostati pomemben sogovornik pri izvajanju tržnih storitev za različne deležnike v Sloveniji. V okviru tega cilja je AJPES prilagodil izvajanje bonitetne dejavnosti zahtevam Uredbe (ES) št. 1060/2009 o bonitetnih agencijah glede kakovosti, neodvisnosti ocenjevanja in preglednosti bonitetnih ocen.

Cilji za leto 2015

V letu 2015 je cilj AJPES doseči za 8 % večji obseg prodaje bonitetnih informacij kot v predhodnem letu in povečati obseg prodaje drugih tržnih storitev (spletne zbirke FI-PO AJPES, novih storitev proFi-Po, eOpomnik in zbirke revidiranih in konsolidiranih letnih poročil) za 71 %. Z izvedbo posodobitve bo novim storitvam, razvitim v letu 2014, prilagodil spletno zbirko podatkov FI-PO AJPES in mobilno aplikacijo mFi-Po.

Skladno z ZPreZP-1 bo izvajal večstranski pobot kot dodatni ukrep za urejanje plačilne discipline in za zmanjševanje medsebojne zadolženosti poslovnih subjektov iz naslova poravnave obveznosti za dobave blaga in storitev.

AJPES bo v letu 2015 nadaljeval z aktivnostmi za vzpostavitev lokalne operativne enote (LOU) v okviru sistema globalnega identifikatorja pravnih oseb (GLEIS). LOU bo pravnim osebam dodeljeval globalne identifikatorje (LEI) za identifikacijo v finančnih transakcijah.

5.2 Naloge bonitetnih in drugih tržnih storitev

5.2.1 Bonitetne informacije po modelu S.BON AJPES

AJPES bo tudi v letu 2015 vzdrževal metodologijo S.BON za določanje bonitetnih ocen poslovnim subjektom skladno s Kodeksom ravnanja pri izvajanju bonitetne dejavnosti AJPES. Izvedel bo redni letni pregled bonitetnih ocen in metodologije ter po potrebi posodobil kriterije za spremembe bonitetnih ocen v skladu s pravili. V mesecu maju bo na podlagi letnih poročil za leto 2014 določil nove modelske bonitetne ocene, ki bodo osnova za tekoče posodabljanje trenutnih bonitetnih ocen. Še naprej bo zagotavljal neodvisnost, preglednost in kakovost bonitetnega ocenjevanja skladno s Politiko obvladovanja nasprotij interesov pri izvajanju bonitetne dejavnosti AJPES ter tako ostal pomemben ponudnik bonitetnih informacij na trgu.

5.2.2 Druge tržne storitve

5.2.2.1 Druge bonitetne informacije

Med drugimi vrstami bonitetnih informacij, ki se vsebinsko razlikujejo glede na posamezne skupine poslovnih subjektov in glede na namen uporabe informacij, pričakujemo največji obseg povpraševanja po informacijah o kratkoročni plačilni sposobnosti. Iz naslova prodaje teh vrst informacij načrtujemo 8 % povečanje prihodkov v primerjavi z letom 2014.

5.2.2.2 Zbirka finančnih podatkov in kazalnikov FI-PO AJPES

FI-PO AJPES je urejena zbirka najpomembnejših finančnih podatkov in kazalnikov o poslovanju gospodarskih družb, zadrug in samostojnih podjetnikov v daljšem obdobju, ki omogoča kakovostno in celovito presojo finančnega poslovanja posameznega poslovnega subjekta. Dopolnjuje jo mobilna aplikacija mFi-Po, ki je med uporabniki dosegla dober odziv. V letu 2015 načrtujemo temeljito prenovo zbirke FI-PO AJPES in nadgradnjo mFi-Po z namenom njune prilagoditve novim storitvam, ki jih je AJPES razvil v letu 2014.

5.2.2.3 Zbirka revidiranih in konsolidiranih letnih poročil

Zbirka podatkov revidiranih, konsolidiranih in drugih letnih poročil je strukturirana oblika podatkov iz letnih poročil v neenotni obliki slovenskih poslovnih subjektov, ki jih ti za javno objavo predložijo AJPES v PDF obliki. Namenjena je raziskovalno analitičnim in svetovalnim podjetjem, bankam in vsem drugim uporabnikom, ki te podatke potrebujejo za vključitev v svoje informacijske sisteme, produkte ali storitve in te možnosti do sedaj niso imeli. Zagotovitev sprotnega informatiziranja v enotno strukturo po novem omogoča uporabnikom neposreden uvoz v njihove informacijske sisteme in avtomatizirano tedensko osveževanje podatkov, s pravico do lastne in nadaljnje uporabe podatkov.

5.2.2.4 eOPOMNIK

Spletna storitev eOpomnik omogoča dnevno prejemanje sprememb v poslovanju izbranih poslovnih subjektov v obliki e-pošte in/ali na SMS, spremljanje po dnevih in po posameznih poslovnih subjektih, z dostopi do podrobnejših podatkov in informacij v različnih registrih. Obvestilo vključuje različne spremembe podatkov iz Poslovnega registra Slovenije, RTR, Registra menic, protestiranih zaradi neplačila, objav v postopkih zaradi insolventnosti, objav po ZGD-1 in drugih podatkov. Cenovno ugodna storitev omogoča varnejše odločanje in zmanjšanje tveganja pri poslovanju tudi manjšim podjetjem in samostojnim podjetnikom.

5.2.2.5 ProFi-Po

Storitev omogoča neposredno iskanje in prevzemanje podatkov o posameznem poslovnem subjektu v informacijski sistem naročnika s pomočjo spletnega servisa. Vključuje prevzem podatkov iz letnih poročil, revidiranih in konsolidiranih letnih poročil ter sprememb podatkov iz različnih registrov in e-objav sodišč. Učinkovito in sprotno osveževanje podatkov omogoča večjo zanesljivost in zmanjšanje tveganja pri poslovanju s poslovnimi partnerji. Storitev bo naročnikom na voljo v prvem trimesečju 2015.

5.2.3 Večstranski pobot medsebojnih obveznosti

AJPES z večstranskim pobotom medsebojnih obveznosti poslovnih subjektov, kot načinom prenehanja neposredno in posredno vzajemnih denarnih obveznosti, omogoča hiter, varen, preprost, učinkovit in poceni način poravnavanja medsebojnih obveznosti. Od leta 2011 naprej AJPES deluje tudi kot upravljavec sistema obveznega pobota, ki se skladno z ZPreZP-1 izvaja kot dodatni ukrep za urejanje plačilne discipline in za zmanjševanje medsebojne zadolženosti poslovnih subjektov iz naslova poravnave obveznosti za dobave blaga in storitev. Od uveljavitve obveznega pobota so poslovni subjekti skupaj pobotali za 2.237 milijonov evrov medsebojnih obveznosti. Glede na to, da je obseg prostovoljnega in obveznega pobota vsako leto manjši, bo AJPES v letu 2015 intenzivneje spodbujal poslovne subjekte k vključevanju v to obliko poravnavanja obveznosti.

5.2.4 Trženje bonitetnih in drugih tržnih storitev

Z novimi storitvami, ki jih je AJPES razvil v letu 2014, je dopolnil ponudbo celovitih, strokovnih in zanesljivih informacij za poslovno odločanje. Za večjo prepoznavnost teh prednosti, ki jih ima AJPES kot primarni vir številnih poslovnih podatkov, bomo v letu 2015 intenzivneje predstavljali svoje storitve na konferencah, seminarjih in drugih strokovnih dogodkih. S prenovljenim oglasnim materialom bomo seznanjali stranke na vseh 12 izpostavah, ki jih ima AJPES po Sloveniji. Izvajali bomo tržne akcije in uporabnikom nudili popuste pri naročilu storitev v prednaročniškem obdobju in o novostih seznanjali medije. Okrepili bomo sodelovanje z Gospodarsko zbornico Slovenije, Obrtno zbornico Slovenije, Zvezo računovodij Slovenije ter drugimi deležniki. Za izvedbo dodatnih tržnih aktivnosti načrtujemo v letu 2015 zaposlitev novega uslužbenca z znanjem in izkušnjami s področja marketinga.

6. Podporne in ostale naloge

6.1 Vodenje in odločanje v postopkih o prekrških

6.1.1 Strateški cilji in cilji za leto 2015

Strateški cilji

Temeljni strateški cilj AJPES na področju vodenja in odločanja v postopkih o prekrških[2] je s preventivnimi aktivnostmi informiranja in svetovanja poslovnim subjektom prispevati k zmanjševanju obsega kršitev predpisov s področja izvajanja storitev AJPES ter jih voditi strokovno, učinkovito in sproti reševati prirast novih zadev.

Cilji za leto 2015

AJPES bo še pred roki za oddajo letnih poročil za leto 2014 obveščal vse vrste poslovnih subjektov o obveznosti predložitve letnih poročil za namen zagotavljanja javnosti podatkov in za državno statistiko (neposredno po pošti, po elektronski pošti, prek spletne strani AJPES in prek sredstev javnega obveščanja).

6.1.2 Naloge s področja vodenja in odločanja v postopkih o prekrških

Redne naloge

- Ugotavljanje kršiteljev zaradi nepredložitve letnih poročil za leto 2014 (na podlagi registra zavezancev za predložitev letnih poročil) ter zaradi nepredložitve ocene nadzornega organa pri socialnih podjetjih
- Prerazporeditev števila prekrškovnih zadev na manj obremenjene izpostave
- Zbiranje dejstev in dokazil o odgovornih osebah in okoliščinah prekrška zaradi nepredložitve letnih poročil za leto 2014, zaradi nepredložitve ocene nadzornega organa pri socialnih podjetjih ter zaradi kršitev 74. in 75. člena ZGD-1
- Vodenje in odločanje v postopkih o prekrških zaradi nepredložitve letnih poročil za leto 2014 in nepredložitve ocene nadzornega organa
- Vodenje in odločanje v postopkih o prekrških zaradi kršitev 74. in 75. člena ZGD-1 na predlog državnih organov in drugih pristojnih predlagateljev ter na podlagi indica oziroma po uradni dolžnosti
- Vodenje in odločanje v postopkih o prekrških, ki niso bili končani do konca leta 2013
- Vodenje ustreznih evidenc in opravljanje drugih zakonsko predpisanih nalog v zvezi s prekrškovnimi postopki
- Kontrolno-inštruktažni pregledi na področju vodenja prekrškovnih postopkov v najmanj štirih izpostavah AJPES

Postopek pred prekrškovnim organom bodo vodili uslužbenci AJPES, ki imajo pooblastila za vodenje in odločanje v postopkih o prekrških. Glede na to, da je število prekrškovnih zadev v nekaterih izpostavah nesorazmerno številu razpoložljivih in

[2] AJPES izvaja naloge vodenja in odločanja v postopkih o prekrških na podlagi veljavnih pooblastil v Zakonu o plačilnem prometu, Zakonu o prekrških ter na podlagi materialnih predpisov, ki opredeljujejo AJPES kot prekrškovni organ.

ustrezno usposobljenih uslužbencev za izvajanje teh nalog, se bo po ugotovitvi števila kršiteljev določen obseg prekrškovnih zadev enakomerneje prerazporedil med izpostavami, kar se je v preteklih letih izkazalo kot dobra organizacijska rešitev.

Razvojne naloge

- Priprava specifikacij uporabniških zahtev za aplikacijo za podporo vodenju in odločanju v postopkih o prekršku (marec – december 2015)

Kot ključno razvojno nalogo na področju vodenja in odločanja v postopkih o prekršku je AJPES v letu 2015 opredelil aktivnosti za pripravo specifikacij uporabniških zahtev za aplikacijo za podporo vodenju in odločanju v postopkih o prekršku, kar bo prispevalo k poenostavitvi postopkov in k učinkovitejšemu delu uslužbencev AJPES, ki imajo pooblastila za vodenje in odločanje v postopkih o prekrških ter spremljanje odprtih terjatev iz naslova glob in sodnih taks. Te aktivnosti bodo predvidoma zaključene v letu 2016.

6.2 Priprava pripomb in stališč k nacionalnim in evropskim predpisom

6.2.1 Strateški cilji in cilji za leto 2015

Strateški cilji

Strateški cilj AJPES je prispevati h kakovostnejši pravni ureditvi za izvajanje javnih storitev AJPES in z njimi povezanih storitev drugih državnih oziroma javnih organov.

Cilji za leto 2015

V letu 2015 AJPES načrtuje ta strateški cilj uresničevati tako, da bo skladno z Normativnim delovnim programom Vlade RS za leto 2015 odgovoril na 15 zaprosil pristojnih državnih uradov in drugih institucij v zvezi s spremembami in dopolnitvami nacionalnih in evropskih predpisov in predvidoma podal tudi 2 pobudi za boljšo pravno ureditev na podlagi izkušenj, pridobljenih pri uresničevanju svojih javnih storitev.

6.2.2 Naloge na področju priprave pripomb in stališč k nacionalnim in evropskim predpisom

AJPES bo tudi v letu 2015 sodeloval v medresorski delovni skupini za prenovo registrske zakonodaje v zvezi s pripravo:

- sprememb in dopolnitev ZSreg,
- novega ZPRS-2,
- sprememb in dopolnitev ZGD-1.

Za podporo razvojnim in rednim nalogam AJPES bo skladno z Normativnim delovnim programom Vlade RS za leto 2015 s svojimi mnenji in predlogi sodeloval tudi pri pripravi naslednjih zakonov in podzakonskih predpisov, sprejetih na njihovi podlagi:

- sprememb in dopolnitev ZPRS-1,
- sprememb ZGos (v zvezi z registrom nastanitvenih objektov in poročanjem),
- novega ZPPreb,
- sprememb in dopolnitev ZDIJZ,

- sprememb in dopolnitev Uredbe o posredovanju in ponovni uporabi informacij javnega značaja,
- sprememb in dopolnitev Zakona o javnih agencijah (ZJA),
- sprememb in dopolnitev Zakona o prekrških (ZPre),
- sprememb in dopolnitev ZIZ-1,
- sprememb in dopolnitev Uredbe o registru neposestnih zastavnih pravic in zarubljenih premičnin,
- sprememb in dopolnitev ZDavP-2,
- novega Zakona o zaposlovanju, samozaposlovanju in delu tujcev,
- sprememb in dopolnitev Zakona o splošnem upravnem postopku (ZUP),
- novega Zakona o preprečevanju pranja denarja in financiranju terorizma (ZPPDFT).

Poleg tega bo podal 2 pobudi za boljšo pravno ureditev na podlagi izkušenj, pridobljenih pri izvajanju svojih javnih storitev pri pripravi:

- sprememb in dopolnitev Zakona o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju (ZFPPIPP),
- sprememb in dopolnitev Zakona o pravdnem postopku (ZPP).

Tako kot doslej bo AJPES na pobudo resorno pristojnih ministrstev aktivno sodeloval tudi pri oblikovanju stališč Slovenije v okviru sprejemanja evropskih predpisov iz področja dela AJPES.

6.3 Informacijska in komunikacijska tehnologija

6.3.1 Strateški cilji in cilji za leto 2015

Strateški cilji

AJPES svoje poslanstvo in strateške cilje uresničuje s pomočjo naprednih rešitev na področju informacijsko-komunikacijske tehnologije (IKT). Pri tem sledi veljavnim državnim dokumentom, ki urejajo to področje, predvsem Strategiji razvoja informacijske tehnologije in informacijskih storitev ter izmenjave podatkov iz uradnih evidenc (SREP) in Akcijskemu načrtu elektronskega poslovanja javne uprave od 2010 do 2015 (AN SREP).

Za zagotavljanje kakovostnih storitev in zadovoljevanje potreb poslovnih subjektov, državnih organov in ostalih uporabnikov storitev AJPES na področjih, povezanih z IKT, sledi naslednjim strateškim usmeritvam:

- stalno izboljševati kakovost spletnih in drugih storitev,
- spodbujati elektronsko poslovanje pri poslovnih subjektih in drugih uporabnikih storitev,
- spremljati in uveljavljati mednarodne standarde in dobre prakse za izmenjavo podatkov in na drugih področjih IKT,
- zagotavljati pravočasno in kakovostno uporabniško podporo za zunanje in notranje uporabnike računalniških storitev,
- zagotavljati stalno izboljševanje funkcionalnosti in uporabniške izkušnje elektronskih storitev,
- zagotavljati racionalizacijo in izboljšanje učinkovitosti poslovnih procesov.

Cilji za leto 2015

Razvoj programske opreme bo AJPES v letu 2015 izvajal deloma z lastnimi kadri in deloma z vključevanjem zunanjih pogodbenih izvajalcev. Naloge na področju razvoja programske opreme bodo načrtovane in usklajene z razvojnimi nalogami glavnih procesov AJPES za uresničevanje ciljev javne službe in tržne dejavnosti.

Zastavljeni cilj iz preteklih let, da skupno trajanje incidentov v delovanju programske in strojne opreme v letu 2015 ne bo preseglo 8 ur ter da znotraj delovnega časa ne bo prišlo do več kot 2 načrtovanih zastojev v delovanju programske in strojne opreme, je bil v letu 2014 dosežen in velja tudi za leto 2015.

Na področju obdelave podatkov, priprave poročil in podatkov za nadaljnjo uporabo bodo naloge IKT usklajene z zahtevami in potrebami javnih in tržnih storitev AJPES, ki so navedene v predhodnih poglavjih.

AJPES bo tudi v letu 2015 sodeloval v mednarodnih delovnih skupinah s področja mednarodnega povezovanja registrov (CLEG[3], CICCCR[4], EBR[5], GLEIS[6],..).

6.3.2 Naloge na področju informacijske in komunikacijske tehnologije

6.3.2.1 Naloge na področju razvoja programske opreme

Redne naloge

- Nadgrajevanje in prilagajanje obstoječe programske opreme zaradi spremenjenih zahtev, posodobitev, izboljšanja učinkovitosti informacijskih rešitev
- Izdelava spletnih servisov za integracijo s sistemi javnih institucij in drugih uporabnikov
- Izpopolnjevanje in poenotenje postopkov razvoja programske opreme in priprave tehnične dokumentacije ter poenotenje vsebine tehnične dokumentacije programske opreme

Razvojne naloge

- Izdelava registra nastanitvenih objektov eGost (4 mesece po prejemu uporabniških zahtev)
- Razvoj informacijskih rešitev za e-poročanje v turizmu (4 mesece po prejemu uporabniških zahtev)
- Sodelovanje pri prenovi informacijskih rešitev za vodenje RZPP (januar - december 2015)
- Nadgrajevanje storitve eOpomnik - obveščanje uporabnikov o spremembah pomembnejših podatkov in dokumentov v podatkovnih zbirkah (spremembe bonitetnih ocen) - 3 mesece po prejemu uporabniških zahtev
- Izdelava informacijskega sistema za dodeljevanje LEI I. faza (februar - april 2015)

[3] Company Law Experts Group
[4] Committee on the Interconnection of Central, Commercial and Companies Registers
[5] European Business Register
[6] Global Legal Entity Identifier System

- Nadgradnja informacijskega sistema za dodeljevanje LEI II. faza (po dogovoru z BS in KDD)
- Vpeljava sistema za sprejem in izdajo eRačunov (januar - februar 2015)
- Vzpostavitev delovanja in nadgrajevanje aplikacije za predložitev in javno objavo poročil o volilnih in referendumskih kampanjah (januar - maj 2015)
- Nadgradnja aplikacije za vodenje SODD - II. faza (januar - februar 2015)
- Izvedba sprememb in dopolnitev spletne aplikacije ePRS (marec - maj 2015)

6.3.2.2 Naloge na področju informacijske in komunikacijske infrastrukture

Redne naloge

- Vzdrževanje operativnosti in nadzor nad delovanjem informacijsko-komunikacijske infrastrukture v primarnem in rezervnem računalniškem centru AJPES
- Nadzor nad delovanjem povezav med primarnim in rezervnim računalniškim centrom AJPES (zrcaljenja podatkovnih baz in aplikacijskih strežnikov)
- Nadzor in upravljanje delovanja aplikativne programske opreme v rezervnem računalniškem centru (www.ajpes.si, ePRS, eRTR, eObjave)
- Reševanje problemov, incidentov in okvar ter nudenje pomoči uporabnikom pri uporabi informacijske infrastrukture
- Izvajanje javnih naročil in drugih postopkov za nabavo in vzdrževanje računalniške in komunikacijske strojne opreme, sistemske in namenske programske opreme, razvojnih orodij, vzdrževanja IKT opreme, osveževanja licenc za programsko opremo

Razvojne naloge

- Migracija Oracle aplikacijskega strežnika na Web Logic (februar - maj 2015)
- Migracija SQL strežnikov in podatkovnih baz na verzijo SQL Server 2014 (januar - junij 2015)
- Zaključitev ločevanja informacijskih sistemov tržne dejavnosti od javne službe (januar - maj 2015)

6.3.2.3 Naloge na področju obdelav podatkov in druge naloge

Redne naloge

- Obdelava in priprava podatkov vseh vrst letnih poročil
- Obdelave podatkov večstranskega pobota
- Obdelava in priprava podatkov bonitetne dejavnosti
- Druge obdelave podatkov (na zahtevo)
- Priprava podatkov poslovnega in drugih registrov za ponovno uporabo
- Posredovanje podatkov o neposrednih in posrednih lastniških deležih v poslovnem registru in pri KDD za potrebe objav davčnih neplačnikov na FURS in sistema e-VEM
- Zagotavljanje podpore zunanjim in notranjim uporabnikom informacijsko-komunikacijske tehnologije
- Vzdrževanje internetnega in intranetnega portala AJPES

Razvojne naloge

- Prenova administratorskega vmesnika spletnega portala AJPES (maj - avgust 2015)

6.4 Varnost in kakovost informacijskega sistema

6.4.1 Strateški cilji in cilji za leto 2015

Strateški cilji

Skladno s strateškim ciljem AJPES – uporabnikom nuditi spletne rešitve, ki jim skrajšajo čas in stroške tako poročanja kot tudi pridobivanja informacij – je strateški cilj AJPES na področju varnosti in kakovosti informacijskega sistema zagotavljanje zaupnosti, celovitosti in razpoložljivosti informacijskega sistema ter zagotavljanje neprekinjenega delovanja ključnih poslovnih procesov v primeru izrednih dogodkov. V letu 2014 je AJPES zagotovil zadostne kapacitete strojne opreme za uspešno vzpostavitev zrcaljenja podatkovnih baz MS-SQL podatkov in dokumentov med primarnim in rezervnim centrom na oddaljeni lokaciji.

Cilji za leto 2015

AJPES bo v letu 2015 nadaljeval aktivnosti za zagotavljanje neprekinjenega delovanja ključnih poslovnih procesov v primeru izrednih dogodkov ter vzpostavil zrcaljenja Oracle podatkovnih baz (Data Guard) v rezervni center.

6.4.2 Naloge na področju varnosti in kakovosti informacijskega sistema

Redne naloge

- Vzdrževanje in nadzor delovanja protivirusne in varnostne programske opreme
- Varnostno preverjanje spletnega portala www.ajpes.si (najmanj enkrat letno)
- Izvajanje preventivnih in korektivnih ukrepov ter preverjanje uspešnosti odpravljanja pomanjkljivosti
- Upravljanje s pravicami dostopov uslužbencev do informacijskih virov AJPES

Razvojne naloge

- Posodobitev registra informacijskih tveganj (junij - september 2015)
- Vzpostavitev delovanja storitev s področja registrov in evidenc podatkov v rezervnem centru (september - december 2015)

AJPES je vzpostavitev delovanja rezervnega računalniškega centra razdelil na več faz:

I. Vzpostavitev delovanja infrastrukturnih storitev,
II. Vzpostavitev delovanja spletnega portala AJPES, njegovih aplikacij in spletnih servisov,
III. Vzpostavitev delovanja storitev s področja registrov in evidenc podatkov,
IV. Vzpostavitev delovanja storitev s področja tržne dejavnosti,
V. Vzpostavitev delovanja storitev s področja letnih poročil in statističnih raziskovanj,

VI. Vzpostavitev delovanja ostalih podpornih storitev (kadrovska evidenca, računovodstvo, dokumentni sistem, idr).

I. in II. faza ter večina nalog IV. faze so bile do konca leta 2014 že realizirane. Dinamiko realizacije preostalih faz pa bo moral AJPES zaradi zmanjšanja števila kompetentnih kadrovskih virov v oddelku za sistemsko podporo prilagoditi oziroma izvajati postopoma. V okviru načrtovanega projekta neprekinjenega poslovanja bo AJPES v letu 2015 opredelil:

- naloge, ki bi jih moral AJPES nujno izvajati v primeru izrednih dogodkov, ki bi povzročile nezmožnost izvajanja nalog na lokaciji Centrale AJPES,
- organizacijo dela v primeru izrednih dogodkov, ki bi povzročile nezmožnost izvajanja nalog na lokaciji posamezne izpostave,
- določil najdaljši še sprejemljivi čas okrevanja za ključne storitve.

V letu 2015 bo z vzpostavitvijo zrcaljenja Oracle podatkovnih baz vzpostavil pogoje za celovito uresničitev III. in preostanka IV. faze.

6.5 Vodenje kakovosti

6.5.1 Strateški cilji in cilji za leto 2015

Strateški cilji

Strateški cilj AJPES je vzdrževanje sistema vodenja kakovosti skladno z zahtevami standarda ISO 9001 ter vzpostavitev in vzdrževanje mehanizmov za nenehno iskanje priložnosti za izboljševanje glavnih in podpornih procesov AJPES, ki morajo biti osredotočeni na uporabnike storitev.

Cilji za leto 2015

V letu 2015 AJPES načrtuje sproti in učinkovito odpravljati morebitne neskladnosti in pomanjkljivosti, ugotovljene v okviru redne zunanje presoje in notranjih presoj sistema vodenja kakovosti, vodstvenega pregleda sistema vodenja kakovosti in drugih spodbud za nenehno izboljševanje sistema vodenja kakovosti AJPES.

6.5.2 Naloge na področju sistema vodenja kakovosti

- Vodstveni pregled sistema vodenja kakovosti AJPES (marec 2015)
- Izvedba redne certifikacijske presoje (maj – junij 2015)
- Izvedba notranje presoje sistema vodenja kakovosti AJPES (november 2015)
- Izvedba korektivnih in preventivnih ukrepov za odpravo morebitnih neskladij in pomanjkljivosti

6.6 Organizacija in kadri

6.6.1 Strateški cilji in cilji za leto 2015

Strateški cilji

Strateški cilj AJPES na področju organizacije in kadrov AJPES je:

- skrbeti za visoko usposobljenost in motiviranost kadrov, predvsem z zagotavljanjem strokovnega izobraževanja zaposlenih skladno s potrebami delovnega procesa in izraženim zanimanjem zaposlenih,
- prilagajati notranjo organizacijo in sistemizacijo delovnih mest skladno s kadrovskim načrtom in drugimi pravili javnega sektorja in potrebami delovnega procesa ter skrbeti za ažurnost internih aktov in njihovo skladnost s predpisi.

Cilji za leto 2015

Uresničevanje kadrovskega načrta javne službe AJPES

Stanje na dan	Zbirni kadrovski načrt (sklep ministra za finance)	Vsi zaposleni v javni službi za nedoločen in določen čas (v absolutnem številu)	Vsi zaposleni v javni službi za nedoločen in določen čas (preračunano na polni delovni čas)	Zaposleni, ki nadomeščajo zaposlene na porodniškem dopustu in bolniškem dopustu nad 30 dni ter starše na starševskem dopustu	Število zaposlenih – realizacija kadrovskega načrta	Razlika med kadrovskim načrtom in njegovo realizacijo
1	2	3	4	5	6 = 4 - 5	7 = 6 - 2
Ocena 31.12.2015	216	220,7	220,7	5	215,7	-0,3
Realizacija 31.12.2014	218	220,7	220,7	5	215,7	-2,3
Realizacija 31.12.2013	220	221	220	4	216	-4
Realizacija 31. 12. 2012	236	226	225	2	223	-13
Realizacija 31. 12. 2011	239	240	239	3	236	-3
Realizacija 31. 12. 2010	241	239	239	7	232	-9

Vir: Predpisana kadrovska evidenca AJPES

Obrazložitev stolpcev:

2. *Dovoljeno število zaposlitev v zbirnem kadrovskem načrtu javne službe AJPES*
3. *Vsi zaposleni v javni službi AJPES za nedoločen in določen čas (podatki o številu zaposlenih prikazani v absolutnem številu).*
4. *Vsi zaposleni v javni službi AJPES za nedoločen in določen čas, preračunano na polni delovni čas. Po metodologiji, ki se uporablja v letu 2014, se javni uslužbenci, ki so delno invalidsko upokojeni za krajši delovni čas štejejo za enega zaposlenega (v predhodnih letih se je podatek izračunaval glede na število ur dela invalida, t.j. praviloma 0,5 zaposlenega).*
5. *Zaposleni za določen čas, ki delno ali v celoti nadomeščajo javne uslužbence, odsotne zaradi porodniškega dopusta oziroma bolniškega dopusta nad 30 dni, katerih sredstva za plače so prihranjena oziroma refundirana.*
6. *Število zaposlenih javne službe AJPES – realizacija kadrovskega načrta, ki se izračuna tako, da se od števila zaposlenih (preračunano na polni delovni čas), ki se financirajo iz proračuna (stolpec 4), odšteje število zaposlenih, ki nadomeščajo zaposlene na porodniškem dopustu, bolniškem dopustu, daljšem od 30 delovnih dni, in starše na starševskem dopustu (stolpec 5).*
7. *Razlika med številom zaposlenih javne službe AJPES - realizacijo kadrovskega načrta (stolpec 6) in številom zaposlenih javne službe AJPES, ki ga dovoljuje kadrovski načrt (stolpec 2).*

Okvir za določanje ciljev kadrovanja AJPES za leto 2015 postavlja kadrovski načrt Vlade RS št. 10002-13/2013/5 z dne 12. 9. 2013, ki ga je le-ta sprejela za osebe javnega prava na podlagi 22. člena Zakona o javnih uslužbencih, ter na njegovi podlagi sprejet sklep resorno pristojnega MF št. 110-49/2012/2 z dne 20. 9. 2013. Navedena akta omejujeta število zaposlenih v javni službi AJPES in zahtevata v letu 2015 nadaljnje 1 % zmanjšanje števila zaposlenih glede na leto 2014.

V letu 2015 bodo v AJPES po podatkih ZPIZ, na podlagi enajstega odstavka 429. člena Zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju (ZPIZ-2), izpolnili pogoje za pridobitev pravice do starostne pokojnine 3 javni uslužbenci, ki jim bo delovno razmerje v AJPES prenehalo na podlagi določb 188. člena Zakona za uravnoteženje javnih financ (ZUJF). Poleg teh bo prvi pogoj za pridobitev pravice do starostne upokojitve po določbah ZPIZ-2 pridobilo še 6 javnih uslužbencev.

Pri zaposlovanju bo AJPES v letu 2015 ravnal skladno z določbami 183. in 186. člena ZUJF, 51. členom ZIPRS1415 in z resorno pristojnim MF usklajeval kadrovski načrt.

V letu 2015 bo AJPES na izobraževanja napotil 170 uslužbencev, na obvezna usposabljanja pa 150 uslužbencev, saj bodo v letu 2015 izvedena obvezna obdobna usposabljanja iz varnosti in zdravja pri delu ter varstva pred požarom.

6.6.2 Naloge na področju kadrov

Redne naloge

- Izvedba (3) zaposlitev za nedoločen čas na tržni dejavnosti, za kar je AJPES že prejel soglasje Vlade Republike Slovenije (sklep št. 11000-2/2015/3 z dne 22. 1. 2015). AJPES bo predlagal tudi nadomestne zaposlitve v primeru, da bodo izpolnjeni pogoji, ki jih določa ZUJF.
- Zagotavljanje strokovnega usposabljanja in izpopolnjevanja zaposlenih ter spremljanje izobraževanja zaposlenih
- Zagotavljanje pogojev za varno in zdravo delo zaposlenih, promocija zdravja ter uresničevanje izjave o varnosti z oceno tveganja

6.6.3 Naloge na področju organizacije

Razvojne naloge

- Priprava notranjih pravil hrambe dokumentarnega in arhivskega gradiva skladno z Zakonom o varstvu dokumentarnega in arhivskega gradiva (ZVDAGA), Uredbo o varstvu dokumentarnega in arhivskega gradiva ter Enotnimi tehnološkimi zahtevami (ETZ) na najmanj enem vsebinskem področju dela AJPES (marec – december 2015)

6.7 Financiranje, računovodenje in notranje revidiranje

6.7.1 Strateški cilji in cilji za leto 2015

Strateški cilji

Pri financiranju, računovodenju in revidiranju storitev javne službe in storitev tržne dejavnosti AJPES uresničuje naslednje strateške cilje:

- zagotavljati stabilno in pregledno financiranje storitev javne službe z javnimi sredstvi,
- uporabljati proračunska in druga javna sredstva gospodarno, učinkovito in uspešno,
- učinkovito izterjevati dospele neplačane terjatve,
- cene tržnih storitev oblikovati tako, da pokrijejo polno lastno ceno, ob upoštevanju primerne stopnje donosnosti, ki bo omogočala nadaljnji razvoj te dejavnosti.

Za uresničevanje navedenih ciljev mora AJPES ugotavljati stroške svojega poslovanja po stroškovnih vrstah, mestih in nosilcih, ločeno za javne in tržne storitve.

Cilji za leto 2015

V letu 2015 bo AJPES nadaljeval s spremljanjem in izpopolnjevanjem obračunavanja celotnih stroškov (lastne cene) javnih in tržnih storitev. Na tej podlagi si bo prizadeval zagotoviti stabilno financiranje storitev javne službe.

Z namenom učinkovitejšega poslovanja in zniževanja stroškov poslovanja bo AJPES v letu 2015 nadaljeval aktivnosti za pridobivanje soglasij strank za prejemanje e-računov.

V letu 2014 je AJPES prvič izvedel izterjavo dospelih neplačanih terjatev prek pogodbenega partnerja (do poslovnih subjektov brez transakcijskih računov in do izbrisanih poslovnih subjektov). Glede na dobre rezultate bo tovrsten način izterjave opravljal tudi v letu 2015.

Pravilnost računovodskega in finančnega poslovanja bo zagotavljal z notranjim revidiranjem, ki ga bo izvajal zunanji izvajalec (pooblaščeni državni revizor za notranje revidiranje).

AJPES bo v marcu 2015 prenovil register tveganj, ki ga bo odslej redno ažuriral v novembru tako, da bo ocenil, ali so posamezna tveganja še vedno pomembna, ali so nastala kakšna nova tveganja, ali so odzivi na tveganja in predvideni kontrolni postopki še vedno primerni in ali je prevzem posameznih tveganj še pravilno določen.

6.7.2 Naloge na področju financiranja, računovodenja in notranjega revidiranja

Redne naloge

- Izdelava računovodskih izkazov in računovodskega poročila ter priprava premoženjske bilance AJPES za leto 2014
- Priprava predloga Finančnega načrta AJPES za leto 2015 in predloga Finančnih načrtov AJPES za leti 2016 in 2017
- Izdelava polletnega poročila za obdobje januar - junij 2015 (skladno z zakonom, ki ureja izvrševanje proračuna)
- Preveritev obračunavanja celotnih stroškov (lastne cene) posameznih storitev
- Merjenje delovnega časa za posamezne aktivnosti/storitve pri izvajanju javnih storitev
- Preverjanje ustreznosti višine nadomestil, določenih v tarifah za ponovno uporabo informacij javnega značaja (prvi odstavek 22. člena Uredbe o posredovanju in ponovni uporabi informacij javnega značaja)
- Izdelava mesečnih finančnih poročil AJPES za leto 2015 za notranje poročanje
- Notranje revidiranje izbranih področij z zunanjim izvajalcem notranjega revidiranja (april – oktober 2015)
- Izterjava dospelih neplačanih terjatev z opomini in izvršbami na denarna sredstva
- Izterjava dospelih neplačanih terjatev z drugimi oblikami izterjatve (do poslovnih subjektov brez transakcijskih računov, z blokiranimi transakcijskimi računi in do izbrisanih poslovnih subjektov)
- Ažuriranje registra tveganj (november 2015)

Razvojne naloge

- Priprava zahtevka za zamenjavo računovodskega informacijskega sistema (april – junij 2015)
- Priprava navodila o postopkih za vzdrževanje registra tveganj (marec – september 2015)